

KARABAĞLAR BELEDİYESİ
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
2015
YILLIK FAALİYET RAPORU

İDARİ İŞLER BİRİMİ :

- Bilgi İşlem Müdürlüğü evrak kaydında 01/12/2015-31/12/2015 tarihleri arasında 3137 adet gelen, 3431 adet giden ve 5011 adet gelen-giden evrak işlem görmüştür.
- Memur ve Sözleşmeli Memurların, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan maaş ödemeleri imzalanmış, stajyerlerin puantajları düzenlenerek bordrolarının imza işlemlerinin tamamlanması sağlanmıştır.
- Bilgi İşlem Müdürlüğünde hizmet alımı yolu ile çalışmakta olan personele ait aylık puantaj ve mesailer düzenlenerek ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.
- Müdürlüğümüz personelinin devam durumuna ilişkin rapor, izin gibi konularda gerekli işlemler yapılarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.
- Müdürden havaleleri yapılan evraklar Zimmet defterinin ilgili bölümüne not edilerek ilgili birimlere veya kişilere verilmiştir.
- Müdürlüğün aylık faaliyet raporlarının hazırlanması sağlanmıştır.
- Arşivdeki evrakların dosyalama talimatına göre düzenli tutulması ve gizli evrak yazışmaların güvenliği sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüze gelen yazışmalara cevap verilirken, gelen tamimler duyurularak ilgili dosyalarına kaldırılmıştır.
- Belediyemiz Müdürlüklerinden gelen talebe göre toplantılar ve seminerlerde kullanılmak üzere toplantı odası tahsis edilmiştir.
- Yılsonu itibarıyla, Müdürlüğümüz demirbaş listesine yeni girişi yapılan, ekonomik ömrünü doldurmuş veya kullanım sonucu yıprandığından dolayı hurdaya ayrılan demirbaşlar ile farklı müdürlüklere devri yapılan demirbaşlar da dâhil olmak üzere toplam 153 adet Taşınır İşlem Fişi Düzenlenmiştir.
- Müdürlüğümüz Tüketim Ambarına yeni girişi yapılan, kullanıma verilen ve yeni bilgisayar kasası üretiminde kullanılan malzemeler de dâhil olmak üzere toplamda 408 adet Taşınır İşlem Fişi Düzenlenmiştir.
- Müdürlüğümüz Tüketim Ambarında 3 aylık rutin sayımlar ile demirbaş ve tüketim malzemelerine ilişkin yılsonu sayımları da yapılarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gerekli raporlar iletilmiştir.
- Müdürlüğümüz ambarında barkot sistemine geçilmiş ve ambarda bulunan malzemeler barkot sistemine uygun şekilde etiketlenmiştir.



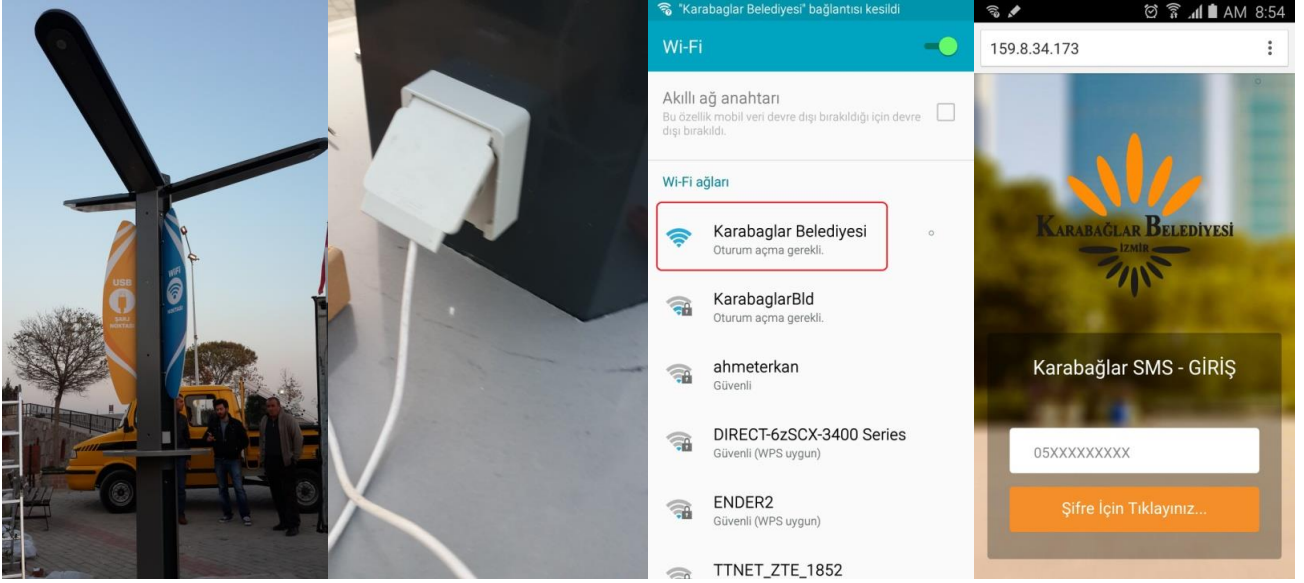
- Vatandaşların talep, şikâyet ve önerileri HİM programında değerlendirilmiş olup, konusu Müdürlüğümüz kapsamında olanlar sistem üzerinden cevaplandırılarak gerekli işlemler yapılmıştır.
- Müdürlüğümüz İdari İşler Birimi tarafından kayıt altına alınan tüm yazışma ve çıktılar, yılsonu itibariyle arşiv mevzuatı çerçevesinde arşivlenmiştir.

BİLGİ AĞLARI BİRİMİ :

- Belediyemizin Yeşillik Caddesi üzerindeki yeni binaya taşınması ile birlikte data, internet, ses ve ağ bağlantıları sorunsuz olarak çalıştırılmıştır.
- Belediyemiz demirbaşında kayıtlı olan araçların etkin kullanımına yönelik Araç Takip Sistemi için 105 adet araç kiti alındı.



- Vatandaşlarımıza e-Belediye hizmetinde kolaylık sağlaması açısından 3 adet solar panelli wifi özelliği ve telefon, tablet vs. şarj edebilen direkler alınmıştır. Uğur Mumcu Parkı, Kara Fatma Parkı ve Ahmet Piriştina Parkı'na kurulmuştur. Wi-fi özelliği olan modemler Merkez binada; Zemin kattaki giriş alanına, Başkanlık katına ve Meclis salonuna kuruldu.

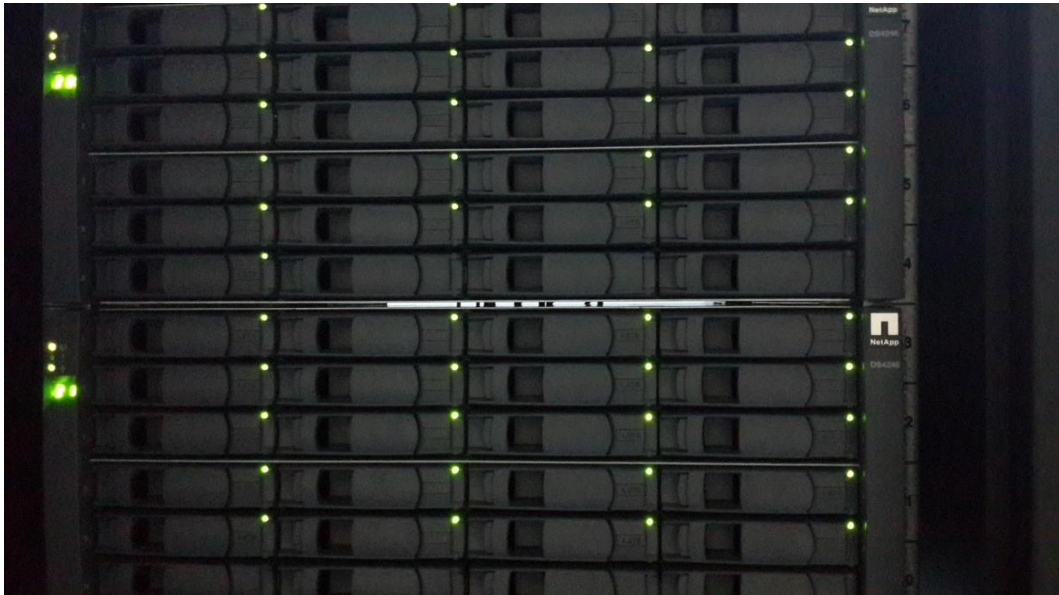


- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile Personel Takip Sistemi teknik şartnamesi hazırlanıp teknik destek verilerek aktif hale getirilmiştir.
- Mpls Vpn 2015 'e ait data, internet hizmeti alındı.



- Aşık Veysel Semt Merkezi açıldıktan sonra data, internet ve ses hizmeti ağına dahil edildi.
- Aydın Çocuk Evi ve Kreş'de data bağlantısı ilaveleri yapıldı. Limontepe Semt Merkezi, Fen İşleri Yakıt İstasyonu, Cennetçeşme Semt Merkezi ağ bağlantıları yapıldı.
- Yazı İşleri Müdürlüğü ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait numarataj ve bilgilendirme panellerinin ağ bağlantıları yapıldı.
- Uzundere Rekreasyon Alanı ağ bağlantısını uzak noktaya taşımak için noktadan noktaya kablosuz link bağlantısı yapıldı.
- Belediyemiz Müdürlüklerinin yer değişikliklerinden dolayı ağ bağlantıları yeniden yapılandırıldı.
- Temizlik İşleri Müdürlüğü Gediz Şantiyeden Uzundere'deki Temizlik işleri bölgesine taşınmasıyla ağ bağlantıları yapıldı.
- Gediz Şantiye'ye Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne taşınmasından dolayı alt yapı çalışması yapıldı.
- Veterinerlik İşleri Müdürlüğü'ne yapılan ek binanın ağ bağlantıları yapıldı.
- Belediyemiz hizmet binasında ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün önündeki Engelli Şarj İstasyonu ağ bağlantıları yapıldı.

- Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde Gelir arttırıcı çalışma için 15 adet data bağlantısı yapılmıştır.
- 70 adet data hattında çeşitli sebeplerden dolayı oluşan hatalar düzeltilmiştir.
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün alt ağ yapısı Mpls Vpn'nden fiber ağ yapısına geçiş yapıldı.
- Uzundere otoban köprü çıkışı, Fen İşleri Gediz-Şantiye, KARBEM'e kamera kurulumu yapıldı.
- Güvenlik kamerası ve görüntü kayıt cihazı ile ilgili Cumhuriyet Başsavcılığı, İl Emniyet Müdürlüğü, Karabağlar Polis Karakolu'ndan talep edilen görüntüler ilgili makamlara teslim edilmiştir.
- 120 kullanıcıya ait mail adresinin çeşitli sebeplerden dolayı oluşan hataları düzeltilmiştir.
- 2015 yılı için Haberleşme Hizmeti satın alınmıştır. Belediyemize ait dış hatlarda tanımlanmış olan Müdürlük lokasyonları, tamamı iç hatlara aktarılmıştır.
- 40 adet IP telefonun çeşitli sebeplerden dolayı oluşan hataları düzeltilmiştir.
- 28 adet digital telefonun çeşitli sebeplerden dolayı oluşan hataları düzeltilmiştir.
- Mail 2015 Sözleşmesi yapıldı.974 adet kurumsal kullanıcı hesabı mevcuttur.
- Network ve alt ağ yapısı cihazlarının (router, switch, vs.) teknik envanter listesi oluşturuldu.



DONANIM BİRİMİ :

Müdürlüğümüze yapılan yazılı ve sözlü başvurular sonrasında meydana gelen arızalar önce yerinde kontrol edilip müdahale edilmiştir. Bilgisayar ve çevre birimlerinde meydana gelen giderilemeyen bir sorunla karşılaşırsa Müdürlüğümüze alınarak gerekli müdahale yapılmaktadır. Garanti kapsamında olan arızalı cihazlar ilgili firmaya gönderilerek tamiri sağlanmaktadır. Ayrıca kullanıcıların kullandıkları programlarda yaşadığı sıkıntılarda çözülmektedir.

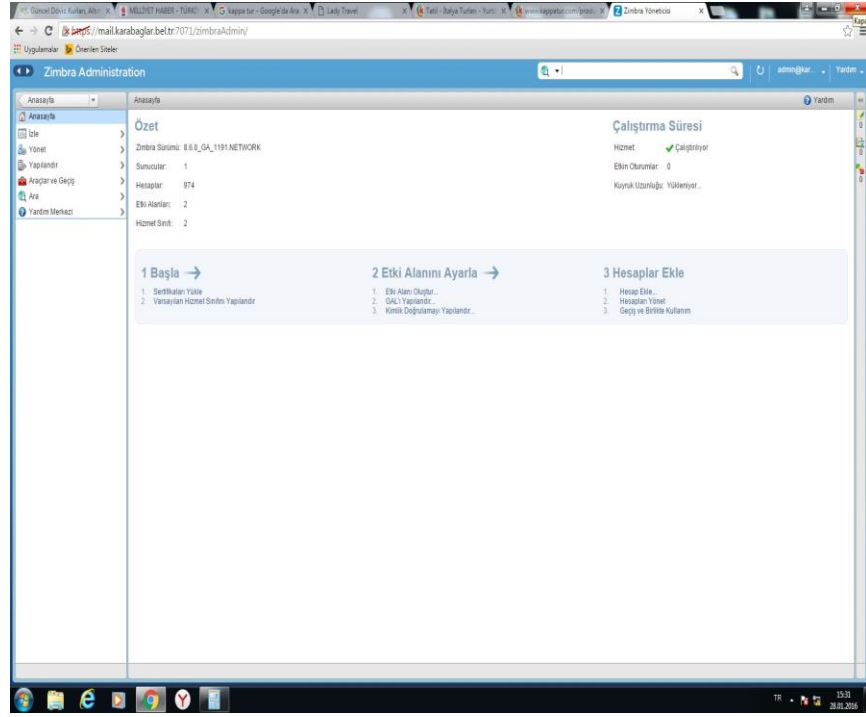


- Belediyemizde kullanılan tüm PC ve çevre birimlerini bakımı yapılmıştır. Oluşan sorunlar ve yapılan müdahalelerin listesi EK'te sunulmuştur.
- Müdürlüklerin düzenlemiş olduğu eğitim seminerleri ve çeşitli konulardaki sunumlar için talep edilen projeksiyon perdesi, projeksiyon cihazı, dizüstü bilgisayar ve teknik personel ihtiyacı Müdürlüğümüz tarafından karşılanmıştır.
- Belediyemiz müdürlükleri tarafından yapılan 51 adet sunuma teknik destek sağlanmıştır.
- Belediyemiz yeni hizmet binasına taşınması esnasındaki bütün bilgisayar bağlantıları ve yazıcı tanıtımları yapılmıştır.
- Belediyemizde laser, nokta vuruşlu ve termal barkod yazıcılar kullanılmaktadır. Yeni alınan yazıcılar network özellikli olup, ağ üzerinden birden fazla kullanıcının kullanıma sunulmaktadır. Yazıcılar tüm personel tarafından kullanılabilen, her bir birey için ekstra yazıcı ihtiyaç duyulmaktadır. Yoğun kullanım olan yerlere network özellikli laser yazıcılar alınarak çok sayıda kullanıcının ihtiyacı az sayıda yazıcı ile karşılanmıştır.
- Belediyede kullanılmakta ve yeni alınan bilgisayarlar kullanım amacına göre seçilmekte olup, İdari ve Teknik bilgisayarlar olmak üzere belirlenmektedir. Teknik personel tarafından kullanılan teknik özellikleri yetersiz kalmaya başlayan bilgisayarlar da idari personel bilgisayarı olarak değiştirilmektedir. Eski bilgisayarlardan çalışabilecek hale gelebilmesi uygun olanlara RAM bellek ve HDD takviyesi yapılarak idare personel kullanımına da verilmektedir. İhtiyaçlar dahilinde uygun özellikte bilgisayarlar alınarak önemli ölçüde bilgisayarlar yenilenmiştir.
- Gelişen teknolojiye ayak uydurmak ve aynı zamanda yeni projeler doğrultusunda Müdürlüklerin ihtiyaçlarını karşılamak için 93 bilgisayar kasası, 97 monitör, 3 dizüstü bilgisayar, 4 adet tablet, 1 adet plotter, 1 adet barkod okuyucu, 60 adet yazıcı satın alınarak ilgili müdürlüklere kurulmuştur.

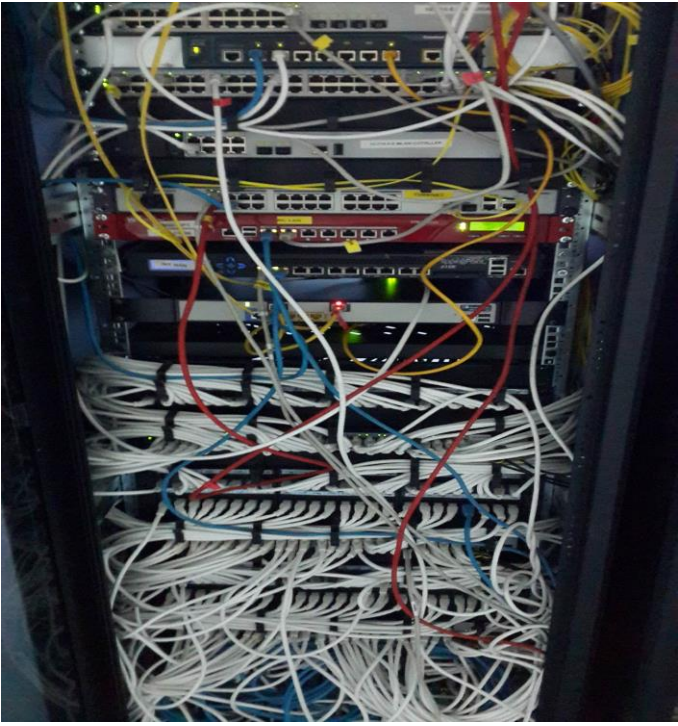
- Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda satın alınan tonerler ilgili müdürlüklere dağıtılmıştır.
- Kaynak kullanımını etkin şekilde sağlayabilmek stok kontrolü ve takibinde doğru bilgiye gerçek zamanda ulaşabilmek için stok odasında barkod sistemine geçilmiştir.
- [25 Ekim 2001](#) tarihinde piyasaya sürülen ve genişletilmiş resmi desteği sona eren windows xp işletim sistemi yüklü 450 bilgisayar kasasına, windows 7 işletim sistemi yüklenmesi tamamlanmıştır.
- Ayrıca Müdürlüğümüz Demirbaşında bulunan ve ekonomik ömrünü yitirmiş malzemeler Demirbaş kayıtlarından düşülerek hurda işlemine tabii tutulmuştur.
- Yeni açılan semt merkezlerinin bilgisayar kurulumu yapılmıştır.
- Bilgisayar ve vre birimleri varlık envanteri oluşturulmuştur.
- Donanım Birimine, İdari İşler Biriminden havale edilen 849 adet gelen evrak kaydı bulunmaktadır. 711 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

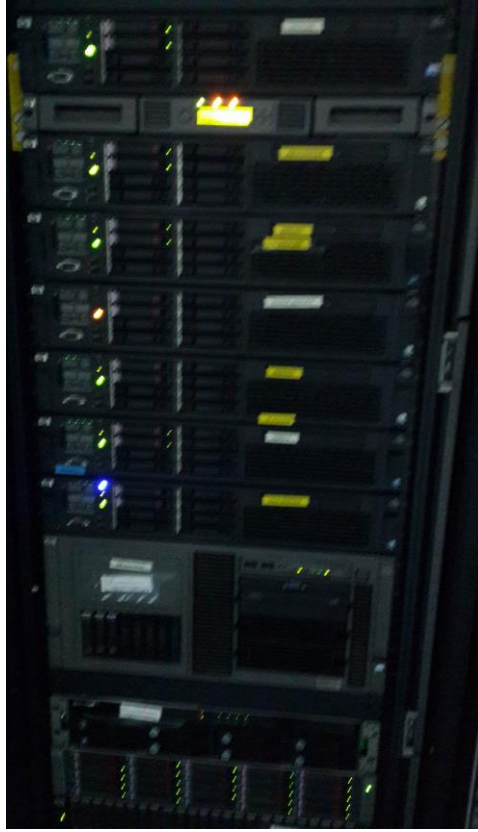
ERİŐİM BİRİMİ :

- 2015 yılı içerisinde 325 kullanıcı şifre resetleme, 400 kullanıcı şifre kilit kaldırma, 300 bilgisayar adı verme, 322 internet erişim sorunu işlemi yapılmıştır.
- Yıl içerisinde gelen evrakların işlemleri yapılmış ve cevap yazılarının yazılmıştır.
- Gün içinde gelen kullanıcı telefonları cevaplanmış ve kullanıcılara yardımcı olunmuştur.
- Günlük Oracle kaset değişimi yapılmıştır.
- Fiziksel ve sanal sunucular kontrol edilmiş ve gerekli düzenlemeleri yapılmıştır.
- Watchguard loglarının zaman damgalanması yapılmış ve yedekleme işlemleri yapılmıştır.
- Müdürlüklerden gelen maillere istinaden kullanıcı bilgisayarlarına bilgilendirme mesajları gönderilmiştir.
- Antivrs programı log kontrolü yapılmış ve eksik kullanıcılara update policy gönderilmiştir.
- Her hafta sonu belirlenen saatlerde sanal ve fiziksel sunucuların yedeklerinin alınmıştır. Alınan yedekler üzerinde backup'tan dönme işleminin yapılmıştır.
- K ve Z ortak klasörlerindeki gereksiz dosyalar silinmiştir.
- Kullanıcılara update policy gönderilmiştir.
- Tamamlanmış ve devam eden tüm projelerimiz için çalışma ve raporlama yapılmıştır.
- Mail sunucusu daha performanslı ve güvenilir çalışması için yeniden kurulmuş ve konfigüre edilerek kullanıcılar üzerinde aktif hale getirilmiştir.



- File server sunucusu yeniden kurulmuş ve daha performanslı hale getirilmiştir.
- Belediyemiz personellerinin ve vatandaş giriş-çıkışlarının denetlenebilmesi için kartlı sisteme ait sunucu kurulmuş ve aktif hale getirilmiştir.
- Belediyemiz araçlarının gün içerisindeki hareketlerinin kontrolü ve denetlenmesi için araç-takip sunucusu kurulmuş ve cihazların araçlara takılarak sistemle uyumlu hale getirilmiştir.
- Belediyemiz yapısında kullanılmak üzere ölçeklendirilebilir entegre bir Coğrafi Bilgi Sisteminin kullanılabilmesi için Arcgis sunucusu kurulmuştur.
- Tek merkezli veri yönetiminin aktif hale getirilebilmesi için Probi sunucusu kurulmuştur.
- Belediyemiz coğrafi bilgi Sisteminde kullanılmak üzere Cbs sunucusu kurulmuş ve aktif hale getirilmiştir.
- Eski hizmet binasından yeni hizmet binasına sunucuların ve network cihazlarının taşınması için Belediyemiz alt yapısında bulunan tüm network cihazlarının configrasyon yedeklerinin alınmıştır. Sanal ve Fiziksel olarak bütün sunucuların yedeklerinin tek tek ve birden fazla ortamda yetkili firma ile birlikte yedeklerinin alınmış ve yedekleme işlemleri bittikten sonra tekrar alınmış olan yedekler kontrol edilmiştir.
- Taşınma işleminden önce yeni hizmet binasında bulunan sunucu odasına fiber optik alt yapı hazırlanmış ve iki lokasyon arasında bulunan bağlantı network cihazlarıyla test edilmiştir.
- Sistem odasında bulunan sunucuların taşınma işleminden sorumlu firma gözetimi altında kapatılmış, kablolarının sökülerek kabinet içerisinden çıkartılmış ve güvenli bir ortamda taşınma işlemi yapılmıştır.
- Yeni sistem odasına getirilen sunucuların kabinete montajı yapılmış, bağlantıları yapılarak sunucular açılmış ve kontrolleri yapılmıştır.
- Kablolulu ve kablosuz tüm network alt yapısı ile sunucular replice edilerek ve kontrolleri yapılmıştır.
- Taşınma işlemi sonrası data kaybı olmaksızın kullanıcıların bilgisayarında oturum açmaları ve hizmetin kesintisiz devam etmesi sağlanmıştır.



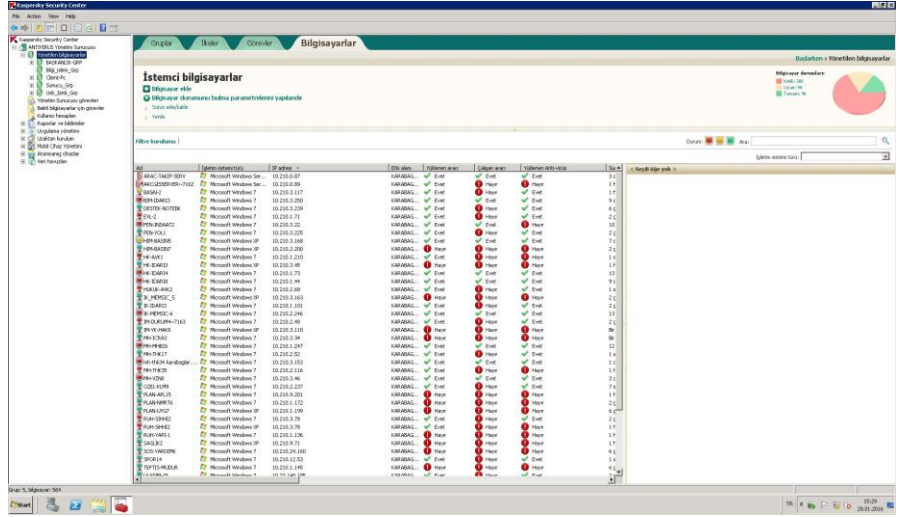


- Veri depola sisteminin yetersiz kalmasından dolayı yeni bir storage alınması ve mevcut sisteme entegre edilerek kullanıcıların hizmetine açılması sağlanmıştır.

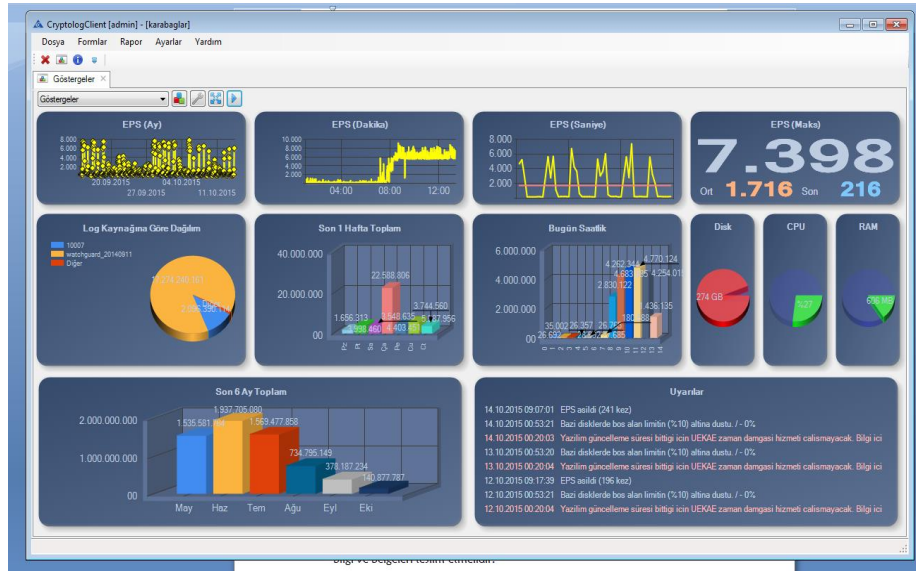
Name	Node	Type	Used (%)	Available Space	Used Space	Total Space	Volume Count
aggr01_n1_sas	krbcluster-01	Standard	6	39.58 TB	2.62 TB	42.19 TB	2
aggr02_n2_sata	krbcluster-02	Standard	0	58.83 TB	692 KB	58.83 TB	0
aggr03_n2_sata	krbcluster-02	Standard	0	55.56 TB	660 KB	55.56 TB	0
aggr0_krbcluster_...	krbcluster-01	Standard	95	17.86 GB	350.56 GB	368.42 GB	1
aggr0_krbcluster_...	krbcluster-02	Standard	95	17.86 GB	350.56 GB	368.42 GB	1

Name	Disk Type	Physical Size	Usable Size	Disk Status	Plex Name	Plex Status	Raid Group
1.11.13	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.1	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.2	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.3	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.4	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.5	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.6	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.7	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0
1.11.8	SAS	1.09 TB	1.09 TB	Normal	plex0	Online	rg0

- Belediyemiz sunucu ve bilgisayarlarında kullanılan anti virüs programının yıllık lisans yenileme ve versiyon yükseltme işlemi yapılmıştır.



- Sistem odasında bulunan sunucuların herhangi bir arıza durumunda daha hızlı onarım ve parça değişimi yapılabilmesi için veritabanı sunucusu ve storage garanti paketi alımı yapılmıştır.
- Kullanıcıların internet kullanımlarının kayıt altında tutulması için gerekli olan Loglama ve Zaman Damgası Yazılımı alınmıştır.



YAZILIM BİRİMİ :

- Makbuz Tahsilat ekranında tahsilat yaparken "Vergi ihbarnameli tahakkuku var" uyarısı verdirilmiştir. Bu uyarının ardından mükelleflerin tahsilat işlemine izin verilmemesi sağlanmıştır.
- 2015 Aralık sonu ile zaman aşımına uğrayacak olan mükelleflerin listesi hazırlanmıştır.
- İlan Reklam Beyannamelerinin internet üzerinden alınabilmesi hakkında gerekli çalışmalar başlatılmıştır.
- bim@karabağlar.bel.tr den gelen maillere cevap verilmiş, vatandaşların gönderdiği bilgiler ışığında bilgilerinin sistemde güncellemesi yapılmıştır.
- E-belediyeçilik işlemlerinin doğruluğu sorgulanmış ve mükerrer ödemelerin iadeleri ile vatandaşlara bilgi mailleri gönderilmiştir.
- E-belediyeçilik kısmında kullanılan banka Halk Bankasına uyarlanmıştır.

- Emlak beyan değeri sorgulama fonksiyonu e-belediye üye girişi yapılmadan da sorgulanabilir hale getirilmesi ile ilgili çalışma yapılmıştır.



- Evrak Kayıt Takip İşlemleri ve Ruhsat Takip İşlemleri programları üzerinden SMS gönderme işlemi başlatılmıştır.
- Para Cezaları uygulaması Zabıta Müdürlüğüne kullanılmaya başlanmıştır.
- Satın Alma ve Takip İşlemleri formunda Yaklaşık Maliyet ve tutarların form ve rapor üzerinde ***** şeklinde gözükmesi sağlanmıştır.
- Encümen - Meclis üyeleri maaş hesaplama program üzerinden yapılması sağlamıştır.
- Memur Maaş ve Özlük İşlemleri programında yer alan Performansa Dayalı Terfi Sistemi modülü aktif hale getirilmiştir.
- Kurumumuzda.Net uygulaması 0.82 Test Db ye eklenmiş olup test aşaması devam etmekte olan uygulamalar:

- o Kadın Danışma Merkezi İşlemleri : (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)



- o Veterinerlik İşlemleri: (Veteriner İşleri Müdürlüğü)



- o Bilgi Edinme İşlemleri (Yazı İşleri Müdürlüğü)

Bilgi Edinme İşlemleri

Bilgi Girişi

- o Bilgi Edinme Formu

Raporlar

- o Bilgi Edinme Raporları

Tanımlamalar

- o Başvuru Şekilleri
- o Başvuru Tipleri
- o Sonuç Kodları

- o İç Kontrol Sistemi (Tüm Müdürlükler)

İç Kontrol Sistemi

Bilgi Girişi

- o Risk Kartları Girişi
- o Risk Kartları (Yetkili)
- o Risk Değerlendirme Formu
- o Eylem Planı

Tanımlamalar

- o Dönem Bilgileri Tanımlama
- o İç Kontrol Süreçleri
- o Eylem Kodları
- o Eylem Standartları
- o Eylem Planı Ölçütleri

Grafikler

- o Risk Grafikleri

- o Strateji Programının tüm müdürlüklere eğitimi yapılmıştır. Bütçe kayıtları aktarılmıştır.
- o Araç Takip İşlemleri (Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü)
- o Evlendirme Hizmet İşlemleri (Yazı İşleri Müdürlüğü)

- Kurumumuzda .Net uygulamasında devreye alınan uygulamalar:

- o Sosyal Yardım İşlemleri Takip Sistemi : (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)

Site içi arama


Sistem Yönetimi


Evrak Kayıt İşlemleri


Hemşehri İletişim Merkezi


Ortak İşlemler


Encümen & Meclis Kararları


Engelli Bilgileri İşlemleri

Sosyal Yardım Takip Sistemi

Bilgi Girişi

- o Başvuru Bilgileri
- o Toplu Yardım Oluşturma
- o Toplu Yardım Silme

Tanımlamalar

- o Genel Tanımlamalar
- o Durum Kodları
- o Sistem Tanımlamaları
- o Güncelleme Parametreleri
- o Posta Bilgileri

Raporlar

- o Sosyal Yardım Raporları

- o Pazaryeri İşlemleri (Zabıta Müdürlüğü)

Site içi arama


Sistem Yönetimi


Evrak Kayıt İşlemleri


Hemşehri İletişim Merkezi


Ortak İşlemler


Encümen & Meclis Kararları


Engelli Bilgileri İşlemleri


Pazaryeri İşlemleri


Bilgi Servisleri


Bilgi Edinme İşlemleri

Pazaryeri İşlemleri

Bilgi Girişi

- o Tezgah Bilgileri
- o Pazarcı Bilgileri
- o Beyan Bilgileri

Raporlar

- o Pazar Beyan Listeleri

Tanımlamalar

- o Pazar Yerleri
- o Tarife Türleri
- o Pazar Tarife Bilgileri

○ Hemşehri İletişim Merkezi (Tüm Müdürlükler)



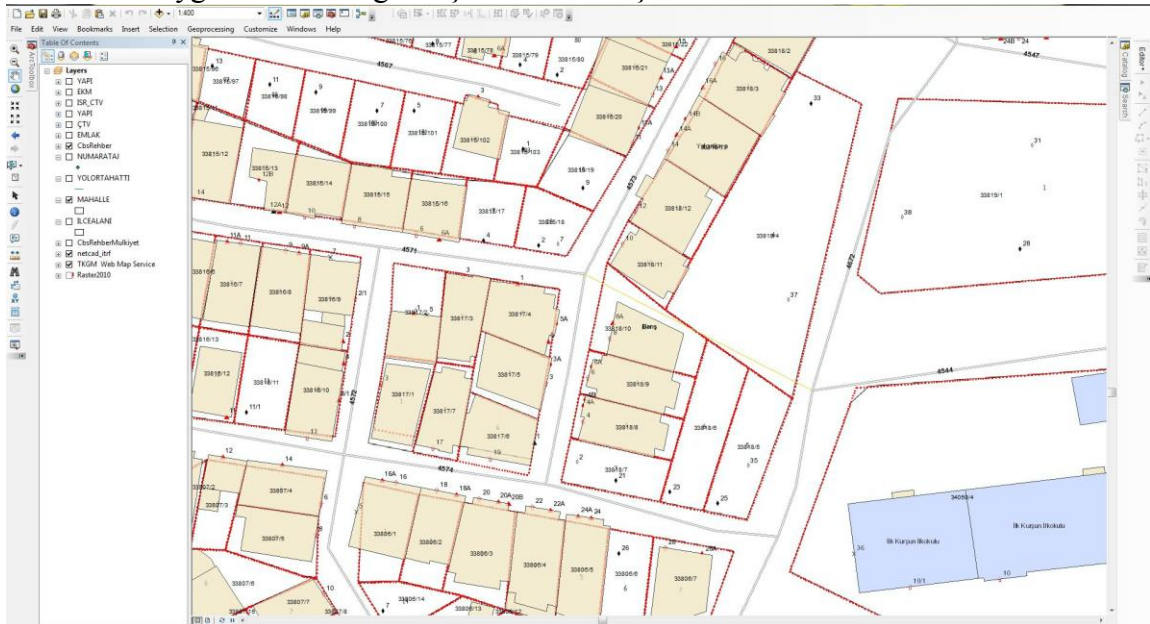
○ Asker Aile Bilgileri (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)



○ Engelli Bilgileri İşlemleri (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü)

○ TAKBİS sorgulama (Tapu ve Kadastro İşlemleri)

- PDKS sistemine destek verilmiştir.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde kullanılan Arşiv programı güncellenmiştir.
- Gelir arttırıcı çalışmalar ile ilgili analiz çalışması yapılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında imzalanan protokol çerçevesinde, ARGIS uygulamasının ilgili kişilere kurulmuştur.



- İzmir Büyükşehir Belediyesi CBS bünyesinde kullanılan tablo yapılarının incelenmesi ve MIS Numarataj uygulaması ile entegre olma çalışmaları yapılmıştır.
- MIS içinde kullanılacak olan Numarataj Uygulamasının test ortamında incelenmiştir.
- TAKBİS protokolü kapsamında yetkilendirilen kişilere eğitimler verilmiştir.

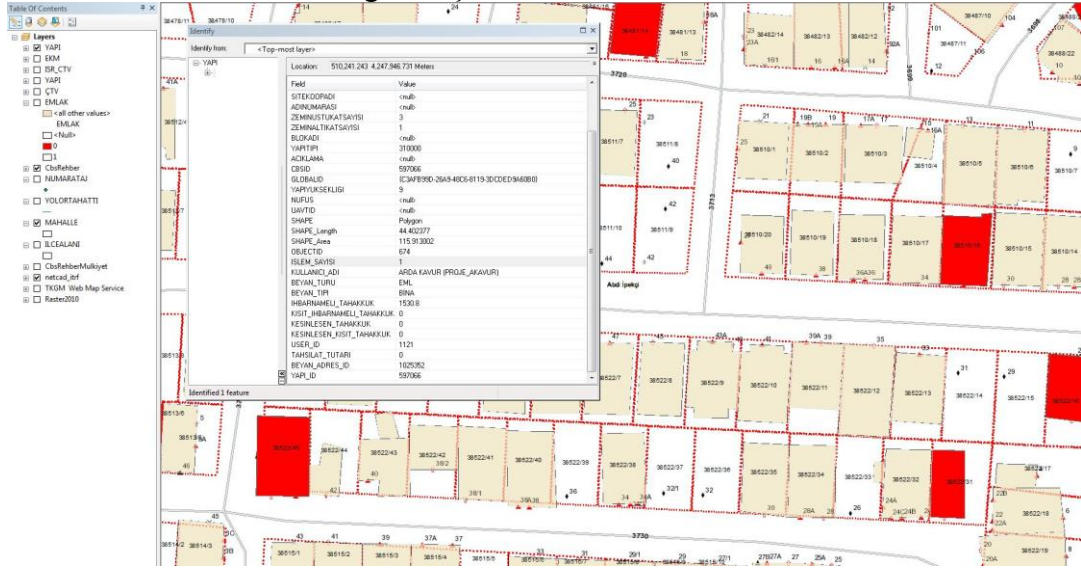


- Karabağlar Belediyesi CBS veri tabanı kurulum çalışmalarına başlanmıştır. İBB CBS Şube müdürlüğü ile toplantılar yapılarak; CBS verilerini temini, CBS uygulamalarının temini ve Uygulama eğitimlerinin alınması konusunda kararlar alınmıştır. Toplantılar sonucunda Eylül ayı içerisinde Karabağlar İlçe sınırları içindeki CBS verileri temin edilmiştir. İBB CBS tarafından birimizde 2 PC ye ARCGIS uygulaması kurdurulmuş ve eğitim desteği verilmiştir.
- TKGM ile daha önce yapılan protokol kapsamında kadastro haritalarının web service üzerinden görüntülenmesi ve sorgulanması sağlanmıştır.
- Harita Genel Komutanlığı ile yazışmalar yapılarak HGKATLAS Bilgi paylaşımı kapsamında veri temini çalışmaları yürütülmektedir.
- İBB CBS tarafından kullanılan numarataj uygulaması belediyemiz numarataj birimine kurularak çalışır hale getirilmiştir.
- İBB CBS ve Karabağlar CBS veritabanlarındaki bilgilerin eşleştirilmesi çalışmaları devam etmektedir. İBB CBS tarafından topolojik olarak aralarında ilişki kurulan Mahalle, Cadde-Sokak, Yapı ve Numarataj bilgilerine ada ve parsel bilgilerinin de dahil edilmesi çalışmaları sürmektedir.
- Emlak kamulaştırma Müdürlüğünden temin edilen ve Etüt Proje Müdürlüğümüz tarafından onaylanan kadastro bilgileri CBS altlığı olarak kullanılacak hale getirilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

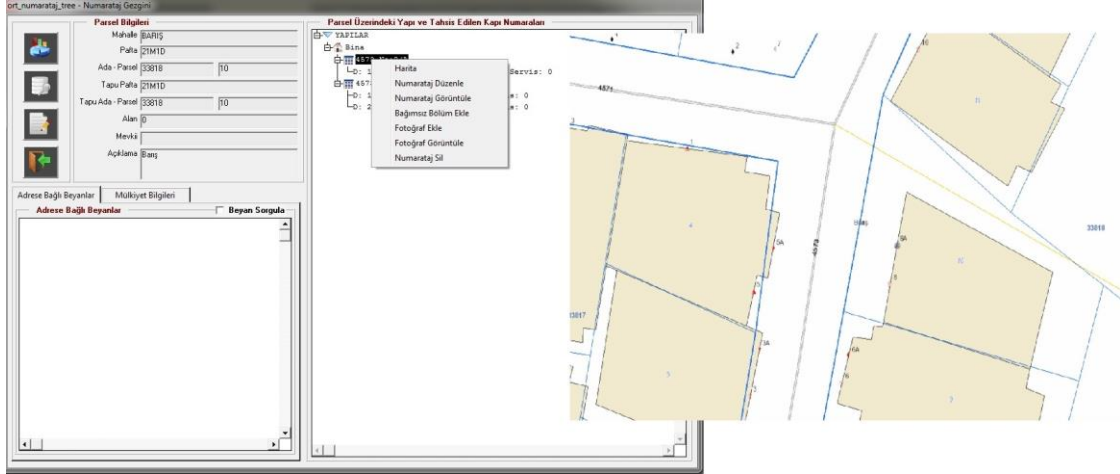


- Belediyemiz CBS veritabanı, YBS veritabanı ve İBB CBS veritabanlarının birbirleri ile konuşması için gerekli yöntemin belirlenmesi gerekmektedir. Bu konuda fikir birliğine varmak amacı ile İBB CBS Şube Müdürlüğünde bir toplantılar düzenlenmiştir.
- Numarataj çalışmalarının İBB CBS veritabanı üzerinde yapılması ve belediyemiz veritabanına web service ile aktarılması sağlanmıştır.

- Mülkiyet bilgilerinin belediyemiz veritabanında tutulması ve web service ile İBB CBS veritabanına aktarılması sağlanmıştır.



- İBB CBS ve Karabağlar CBS veri tabanlarındaki bilgilerin eşleştirilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.
- İBB CBS tarafından topolojik olarak aralarında ilişki kurulan Mahalle, Cadde-Sokak, Yapı ve Numarataj bilgilerine ada ve parsel bilgilerinin de dahil edilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.
- Belediyemiz YBS uygulamalarına numarataj modülü kurulmuş ve devreye alınmıştır.



- Belediye veri tabanındaki numarataj bilgileri ile İBB den alınan adres verileri eşleştirilmiştir.
- Düzeltilecek kayıtların izlenebilmesi için Adres Kontrol uygulaması kurulmuş ve devreye alınmıştır.

prj_adres_kontrol - Adres Kontrol

Id	Mahalle Adı	Yol Adı	Kapı No	Kapı Ek	Daire No	Kat No	Blok Adı	Pafta	Ada	Parsel	Atanan Kullanıcı	Acıklama	Beyan Sayısı	K	A	Onay
363487	ABDI İPEKÇİ	3705	14		4			21M4D	38468	16	GÜLCAN YAĞIZ		3			
415249	ABDI İPEKÇİ	3705							38469	7	GÜLCAN YAĞIZ		2			
418078	ABDI İPEKÇİ	3705	9		3			21M4D	39469	4	GÜLCAN YAĞIZ		1			
447633	ABDI İPEKÇİ	3705	14	A				21M4D	38468	17	GÜLCAN YAĞIZ	BINA İKİ PARSELEDE OTURUYUÇ	1			
447635	ABDI İPEKÇİ	3705	14		1			21M4D	38468	17	GÜLCAN YAĞIZ	BINA İKİ PARSELEDE OTURUYUÇ	1			
447636	ABDI İPEKÇİ	3705	14		2			21M4D	38468	17	GÜLCAN YAĞIZ	BINA İKİ PARSELEDE OTURUYUÇ	1			
447637	ABDI İPEKÇİ	3705	14		3			21M4D	38468	17	GÜLCAN YAĞIZ	BINA İKİ PARSELEDE OTURUYUÇ	1			
447638	ABDI İPEKÇİ	3705	14		4			21M4D	38468	17	GÜLCAN YAĞIZ	BINA İKİ PARSELEDE OTURUYUÇ	1			

Emlak + Ç.T.V. Beyanları İşyeri Ruhsat Emlak Kamulaştırma DİĞERLERİ

Sistem Tanımı	Beyan id	Beyan Tipi	Kentli No	Kentli Adı Soyadı	Donem Yılı	Sıra No	Insaat Türü	Insaat Sınıfı	Kullanım Türü	Beyan m ²	Kapanis Tarihi
EML	23210167	BİNA	93099158	ABDULLAH BOZKURT	2015	4	Beton.Kargas	3.Sınıf	Mesken Binalar	105	
EML	23174438	BİNA	73017951	ÇAÇANI BOZKURT	2015	19	Beton.Kargas	3.Sınıf	Mesken Binalar	52,5	13/03/201
EML	23020080	BİNA	73017951	ÇAÇANI BOZKURT	2015	8	Beton.Kargas	3.Sınıf	Mesken Binalar	105	16/02/201

- İlgili müdürlüklerin talepleri doğrultusunda; raporlarda düzeltmeler ve eklemeler yapılmıştır.
- Çeşitli müdürlüklerden gelen yazılara istinaden 3.730.356 adet SMS mesajı gönderilmiştir.