

KARABAĞLAR BELEDİYESİ

# 2020 Yılı Performans Programı



*"Yeni bir yaşamın tasarlandığı  
ve hayata geçirildiği bir kent"*





*"Yeni bir yaşamın tasarlandığı ve hayata geçirildiği bir kent"*









**Tunç SOYER**  
*İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı*





**Muhittin SELVİTOPU**  
*Karabağlar Belediye Başkanı*

Değerli Karabağlılılar,

“Yeni bir yaşamın tasarlandığı ve hayata geçirildiği bir kent “ vizyonu ile önümüzdeki yönetim sürecinde de sizlere hizmet etmenin onurunu yaşıyoruz.

Hizmetlerimizi, iyi yönetim ilkeleri çerçevesinde sunmaya devam ediyoruz ve iyi yönetişimin en temel gerekliliklerinden olan saydamlık ve hesap verebilirliği sağlamak üzere 2020- 2024 dönemi Stratejik Planımızı hazırladık. Karabağlar’daki yaşam kalitesini yükseltmeye ve Karabağlar’a çağdaş bir kent kimliği kazandırmaya yönelik hazırladığımız Stratejik Planımızdaki amaçlar ve hedefler ile bunların kaynak ihtiyacı arasındaki bağı, performans programları ile kuruyoruz. Yıllık hedeflerin belirlendiği performans programlarında, yürütülecek faaliyetler ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını belirleyerek hazırladığımız bütçelere dayanak oluşturuyoruz.

2020 yılı hedeflerimizi, hazırladığımız performans programı ile sizlere sunuyoruz. Ülkemizin genel politika ve hedefleri ile de uyumlu olarak hazırlanan 2020 yılı Performans Programı’nda, mevcut kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanarak, insan odaklı ve çevreye duyarlı projelerle, Karabağlar’da daha modern bir yaşamı arzuluyoruz.

Sizden aldığımız güç ile geleceğe daha inançla bakıyor, bu inancımızı da plan ve programlarımızla belgelendiriyoruz.

2020 yılı Performans Programı’nın başarıyla uygulanacağına inanıyor, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Saygılarımla.

Muhittin SELVİTOPU  
Harita ve Kadastro Müh.  
Karabağlar Belediye Başkanı

### İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER.....	7
A-	Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	7
B-	Teşkilat Yapısı .....	12
C-	Fiziksel Kaynaklar .....	13
D-	İnsan Kaynakları .....	25
E-	Diğer Hususlar.....	27
II.	PERFORMANS BİLGİLERİ .....	30
A-	Temel Politika ve Öncelikler .....	30
B-	Amaç ve Hedefler.....	31
C-	Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler .....	35
D-	İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	120
E-	İdare Performans Tablosu .....	121
F-	Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	132

### I. GENEL BİLGİLER

#### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemizin 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'ndan gelen görev yetki ve sorumlulukları aşağıda yer almaktadır.

#### Belediye, Mahallî Müsterek Nitelikte Olmak Şartıyla;

**a)** İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukları açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukları açabilirler.

**b)** (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

**(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

**Kanun No: 5393,  
Madde: 14**



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşükün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları Şunlardır:

**a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

**b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

**c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

**d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

**e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

**f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

**g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

**h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

**i)** Borç almak, bağış kabul etmek.

**j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

**k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

**l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**Kanun No: 5393,  
Madde: 15**

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

**p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

**r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

**s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

**(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.)** (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

**(I)** bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

**Kanun No: 5393,  
Madde: 15**



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

**(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

**(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

### Belediyeye Tanınan Muafiyet

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

### İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri Şunlardır:

**a)** Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

**b)** Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

**c)** Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**Kanun No: 5393,  
Madde: 15**

**Kanun No: 5393,  
Madde: 16**

**Kanun No: 5216,  
Madde: 7**

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**d)** Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

**e)** Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

**f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

**(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.)** 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

**Kanun No: 5216,  
Madde: 7**

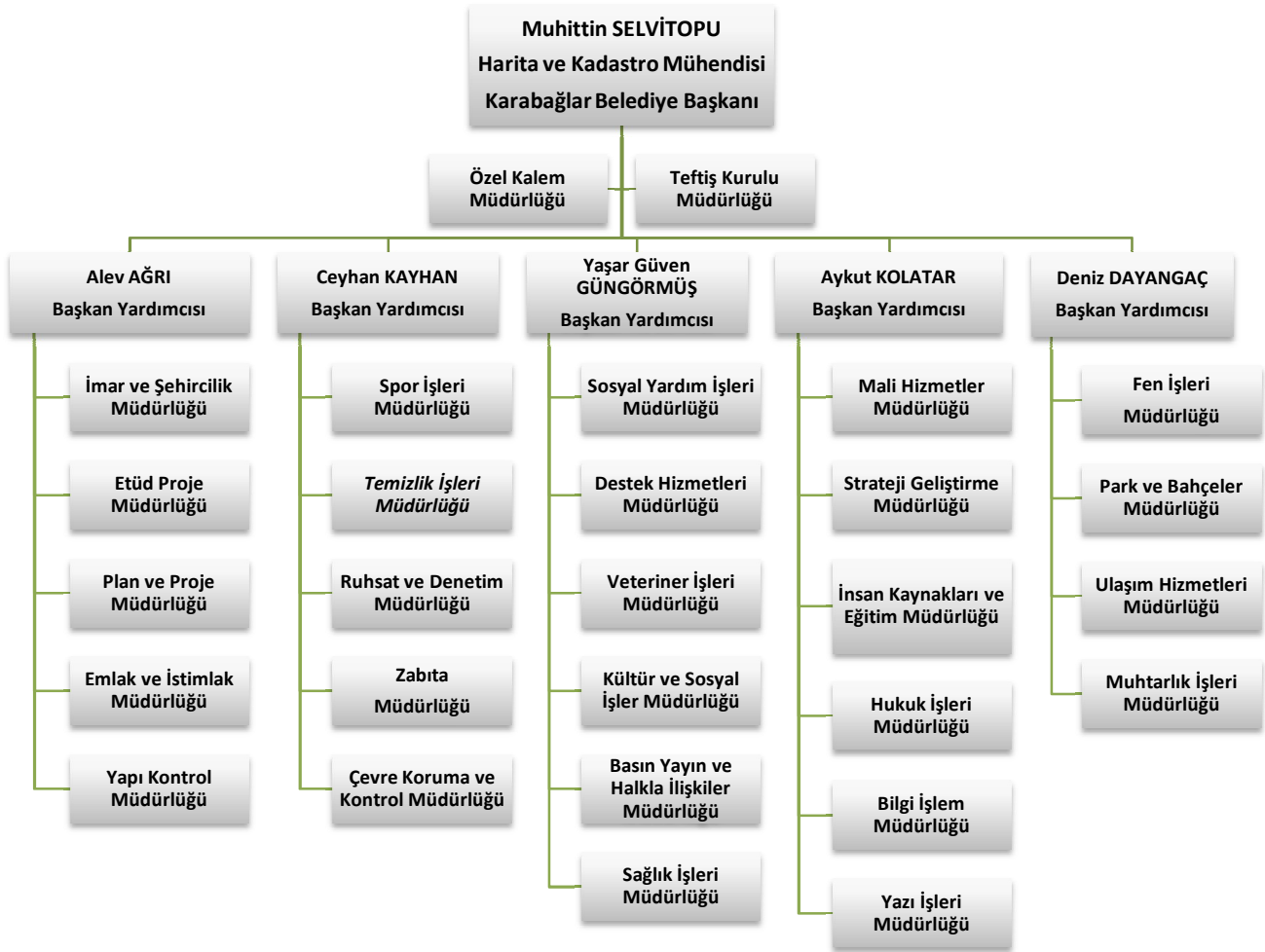


### B- Teşkilat Yapısı

Belediyemizin yönetim ve organizasyonu 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre belirlenmiştir.

Belediyenin karar alma organları Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'dir. Belediye Başkanı belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediyemize ait organizasyon bilgileri aşağıda belirtilmiştir.



### C- Fiziksel Kaynaklar

#### C.1- Hizmet Binaları

Belediyemiz Yeşillik Caddesi No: 232 Karabağlar adresindeki hizmet binasında faaliyet göstermektedir. Hizmet binamızda Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları ve 21 Müdürlüğümüz yer almaktadır.

Hizmet Binasında Yer Alan Müdürlükler	
Özel Kalem Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Etüd Proje Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	

Ayrıca hizmet binası dışında faaliyet gösteren 7 Müdürlüğümüzün adres bilgileri aşağıda gösterilmiştir.

Müdürlük	Adres
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Gazeteci İsmail Sivri Bulvarı No:500 M. Kemal Mah. Gediz
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Gazi Mah. 3882 Sokak No:3 Eskiizmir
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3959/35 Sokak No:1 Uzundere
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3962/30 Sokak No:151 Uzundere
Spor İşleri Müdürlüğü	Vatan Mah. 9151 Sokak No:2 İhsan Alyanak Spor Salonu
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3140 Sokak No:23/A Bozyaka



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C.2- Belediyemize Ait Taşınmazlar

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazlara ait bilgiler Ağustos 2019 tarihi itibari ile aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Belediyemize Ait Taşınmaz Listesi					
Sıra No	İlçe	Mahalle	Taşınmaz Sayısı	Toplam Belediye Hissesi	Toplam Taşınmaz Yüzölçümü
1	Karabağlar	Abdi İpekçi	3	156,00	314,00
2	Karabağlar	Adnan Süvari	11	3.293,57	3.293,57
3	Karabağlar	Ali Fuat Cebesoy	37	6.331,71	16.260,71
4	Karabağlar	Ali Fuat Erden	1	28,65	28,65
5	Karabağlar	Arap Hasan	6	253,33	961,00
6	Karabağlar	Aşık Veysel	41	1.995,54	7.890,54
7	Karabağlar	Aydın	45	3.941,06	14.529,52
8	Karabağlar	Bahar	30	3.941,42	6.885,55
9	Karabağlar	Bahçelievler	60	7.840,49	13.364,49
10	Karabağlar	Bahriye Üçok	34	7.077,00	7.766,00
11	Karabağlar	Barış	83	8.162,26	15.157,48
12	Karabağlar	Basın Sitesi	19	6.358,00	12.508,00
13	Karabağlar	Bozyaka	27	586,77	4.100,14
14	Karabağlar	Cennetçeşme	121	36.723,00	37.380,00
15	Karabağlar	Cennetoğlu	86	25.544,12	32.247,18
16	Karabağlar	Çalığışu	15	905,98	2.119,60
17	Karabağlar	Devrim	13	2.725,72	23.239,34
18	Karabağlar	Doğanay	7	379,11	1.326,96
19	Buca	Dumlupınar	3	15.239,62	46.215,42
20	Buca	Gaziler	3	155,00	231,00
21	Karabağlar	Esenlik	8	173,96	2.269,99
22	Karabağlar	Esentepe	1	77,05	217,00
23	Karabağlar	Esenyalı	2	290,00	290,00
24	Karabağlar	Fahrettin Altay	1	2.265,72	2.614,00
25	Karabağlar	Gazi	110	23.158,22	24.125,22
26	Karabağlar	General Asım Gündüz	20	1.279,00	2.890,00
27	Karabağlar	General Kazım Özalp	26	1.248,57	19.051,14
28	Karabağlar	Gülyaka	29	4.712,00	6.815,00
29	Karabağlar	Günaltay	108	10.609,71	30.396,85
30	Karabağlar	İhsan Alyanak	170	25.706,87	28.148,87
31	Karabağlar	Karabağlar	58	2.013,73	9.532,03
32	Karabağlar	Kavacık Köyü	6	11.657,75	11.657,75
33	Karabağlar	Kazım Karabekir	33	11.588,31	25.056,28
34	Karabağlar	Kibar	43	5.484,42	8.978,50
35	Karabağlar	Limontepe	84	21.099,00	22.742,00
36	Karabağlar	Maliyeciler	9	2.676,98	2.676,98
37	Karabağlar	Metin Oktay	5	3.575,41	5.003,34
38	Karabağlar	Muammer Akar	11	5.575,01	9.817,50
39	Karabağlar	Osman Aksüner	8	527,45	1.167,00
40	Karabağlar	Özgür	188	36.455,00	27.532,00
41	Karabağlar	Peker	51	5.544,33	8.025,33
42	Karabağlar	Poligon	4	2.288,00	2.194,00

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

43	Karabağlar	Refet Bele	17	1.390,12	2.906,08
44	Karabağlar	Reis	18	3.128,86	6.075,18
45	Karabağlar	Salih Omurtak	137	28.641,97	32.137,00
46	Karabağlar	Sarıyer	56	3.797,54	8.869,86
47	Karabağlar	Selvili	75	6.052,18	23.321,25
48	Karabağlar	Sevgi	16	1.629,10	10.272,60
49	Karabağlar	Şehitler	48	6.230,00	7.514,34
50	Karabağlar	Tahsin Yazıcı	38	26.105,49	31.258,09
51	Karabağlar	Tırazlı Köyü	2	689,80	6.182,86
52	Karabağlar	Uğur Mumcu	68	2.092,19	9.093,49
53	Karabağlar	Umut	35	4.140,45	6.593,45
54	Karabağlar	Uzundere	22	33.318,71	47.042,32
55	Karabağlar	Üçkuyular	2	38,35	493,75
56	Karabağlar	Vatan	70	6.446,33	18.584,17
57	Karabağlar	Yaşar Kemal	1	49,06	9.403,00
58	Karabağlar	Yunus Emre	76	7.536,03	35.867,05
59	Karabağlar	Yurdoğlu	36	59.557,87	62.391,84
60	Karabağlar	Yüzbaşı Şerafettin	175	44.328,08	45.004,08
<b>Toplam:</b>			<b>2.512</b>	<b>544.816,97</b>	<b>860.030,34</b>

Tablodaki taşınmazların tamamı tapuda tam ve hisseli mülkiyetle Karabağlar Belediyesi adına tescilli taşınmazlardır.

Belediyemiz Mülkiyetine Ait Mesken Listesi			
Sıra No	Mahalle	Adres	Yapı Kullanım Amacı
1	Maliyeciler	52/122 Sokak No:33 D:3	Diğer Konutlar
2	Maliyeciler	52/122 Sokak No:33 D:13	Diğer Konutlar
3	Maliyeciler	52/122 Sokak No:33 D:14	Diğer Konutlar
4	Maliyeciler	52/122 Sokak No:33 D:15	Diğer Konutlar
5	Maliyeciler	52/122 Sokak No:33 D:16	Diğer Konutlar
6	Reis	9042 Sokak No:9-29 D:19	Diğer Konutlar
7	Vatan	9057 Sokak No:31-33 D:5	Diğer Konutlar
8	Vatan	9057 Sokak No:31-33 D:7	Diğer Konutlar
9	Sevgi	4592 Sokak No:11-16 D:5	Diğer Konutlar
10	Sevgi	4595 Sokak No:11-16 D:15	Diğer Konutlar
11	Reis	Yıldız Caddesi No: 114-116 D: 5	Diğer Konutlar
12	Refet Bele	9158 Sokak No:1 D:4	Diğer Konutlar

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediyemiz Mülkiyetine Ait Hizmet Binaları Listesi		
Sıra No	Adres	Yapı Kullanım Amacı
1	Ali Fuat Erden Mah. 9801 Sokak No:13	7 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
2	Arap Hasan Mah. 235 Sokak No:93/3	Hatay Zabıta Karakolu
3	Aydın Mah. 4274 Sokak No:42	Aydın Eğitim Merkezi
4	Aydın Mah. 4274 Sokak No:56/1	Semt Merkezi
5	Bahar Mah. 2935 Sokak No:5	Osman Kibar Spor Tesisleri
6	Bahçelievler Mah. 9163/1 Sokak No:9	Altınordu Spor Kulübü
7	Bahçelievler Mah. 9165/4 Sokak No:32	Karafatma Parkı (Kafeterya)
8	Bahçelievler Mah. Ali Rıza Avni Bulvarı No:1	Uğur Mumcu Tesisleri
9	Basın Sitesi Mah. 159 Sokak No:16	Vezne
10	Bozyaka Mah. 5714/1 Sokak No:48	Bozyaka Kültür Merkezi
11	Cennetçeşme Mah. 3991 Sokak No:6	8 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
12	Cennetoğlu Mah. 5647 Sokak No:1/1	Araç Sevk Birimi
13	Cennetoğlu Mah. Yeşillik Caddesi No:232	Belediye Hizmet Binası
14	Çalığışu Mah. 3206 Sokak No:12	Çocuk Kütüphanesi
15	Çalığışu Mah. 3206 Sokak No:4/2	Kilimcitepe Zabıta Karakolu
16	Devrim Mah. 3771/2 Sokak No:5	Karbem - Yeşil Ev
17	Esentepe Mah. 46 Sokak No:118	Gürcan Ulucan Spor Tesisleri
18	Gazi Mah. 3882 Sokak No:3	Sağlık İşleri Müdürlüğü
19	Günaltay Mah. 3767 Sokak No:16	87. Alay Spor Tesisi
20	Karabağlar Mah. 5757 Sokak No:103	2 Ve 5 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
21	Kazım Karabekir Mah. 9009/2 Sokak No:15	Doğan Emültay Spor Tesisleri
22	Limontepe Mah. 9710 Sokak No:2-8	Limontepe Futbol Sahası
23	Metin Oktay Mah. 52/1 Sokak No:149/1	Esendere Semt Merkezi
24	Metin Oktay Mah. 52/1 Sokak No:149/2	Üçkuyular Zabıta Karakolu
25	Özgür Mah. 3925 Sokak No:4	Eskiizmir Çamaşırhane
26	Selvili Mah. 4019/1 Sokak No:10	Semt Merkezi
27	Sevgi Mah. 4640 Sokak No:1	Sevgi Mahallesi Spor Tesisi
28	Tahsin Yazıcı Mah. 9304 Sokak No:2/1	Semt Merkezi
29	Tahsin Yazıcı Mah. 9310 Sokak No:5	Kız Öğrenci Yurt Binası
30	Tahsin Yazıcı Mah. 9313 Sokak No:1	Kedi Kısırlaştırma Ünitesi
31	Uzundere Mah. 3959/34 Sokak No:1	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası
32	Uzundere Mah. 3966/4 Sokak No:15	11 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
33	Yaşar Kemal Mah. 6001 Sokak No:3	Yaşar Kemal Pazaryeri Ve Hizmet Binası
34	Yunus Emre Mah. 4163 Sokak No:33	Yunus Emre Pazaryeri
35	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/15	Nuhun Gemisi - Heykel Bina
36	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/16	Kaya Heykel Bina
37	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/2	Kütük Heykel
38	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/9	Havuz
39	Yurtoğlu Mah. 3945/6 Sokak No:4	Türkan Şoray Nikah Salonu

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediyemiz Mülkiyetindeki Kiraya Verilen Yerlerin Listesi		
Sıra No	Taşınmaz Adresi	Kullanım Amacı
1	505 Sokak No:22/E, 22/F Bahçelievler	Süpermarket
2	9801 Sokak No:13 Limontepe	Santral
3	Yeşillik Caddesi No:232 Cennetoğlu Mahallesi (Belediye Hizmet Binası)	Çay Ocakları ve Otomat
4	10013 Sokak No:11/B Kavacık	Kavacık Mahallesi Bakkalı
5	10013 Sokak No:9/A Kavacık	Kavacık Mahallesi Kahvehanesi
6	Uzundere Rekreasyon Alanı	Kafeterya - Havuz - Restaurant
7	5757 Sokak No:103 Karabağlar	2 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
8	9801 Sokak No:13 Limontepe	7 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
9	3991 Sokak No:6 Cennetçeşme	8 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
10	3966/4 Sokak No:15 Uzundere	11 Nolu Aile Sağlığı Merkezi

Belediyemizin Mülkiyetine Ait Lojman Listesi		
Sıra No	İlçe	Adres
1	Karabağlar	52/54 Sokak No:1/1 K:4 D:4
2	Karabağlar	52/54 Sokak No:1/1 K:3 D:3
3	Karabağlar	502/2 Sokak No:42 K:1 D:3
4	Karabağlar	502/2 Sokak No:42 K:4 D:10
5	Karabağlar	502/2 Sokak No:42 K:2 D:5
6	Karabağlar	502/2 Sokak No:42 K:4 D:9
7	Karabağlar	502/2 Sokak No:42 K:1 D:4
8	Karabağlar	502/2 Sokak No:42 K:3 D:7
9	Karabağlar	502/2 Sokak No:42 K:2 D:6
10	Karabağlar	173 Sokak No:34/1 K:1 D:4
11	Karabağlar	İnönü Cad. No:403 D:13
12	Karabağlar	İnönü Cad. No:403 D:9
13	Karabağlar	İnönü Cad. No:403 D:14
14	Karabağlar	Yıldız Cad. No:71 K:1 D:2
15	Karabağlar	47 Sokak No:76-78 Zemin 9
16	Karabağlar	9064 Sokak No:3-5 D:3



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediyemizce Kiralanan Yerlerin Listesi			
Sıra No	Adres	Kullanım Amacı	Kullanan Müdürlük
1	Aşık Veysel Mah. 5821 Sokak No:25/A	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
2	Bahçelievler Mah. 373 Sokak No:1/1A	Mahalle Spor Merkezi	Spor İşleri Müdürlüğü
3	Yunus Emre Mah. 4153 Sokak No:49/A	Mahalle Spor Merkezi	Spor İşleri Müdürlüğü
4	Devrim Mah. Eskiizmir Cad. No:677	Mahalle Spor Merkezi	Spor İşleri Müdürlüğü
5	Poligon Mah. 48 Sokak No:7-7/A	Kent Tasarım Atölyesi (KETA)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Kazım Karabekir Mah. 9002 Sokak No:66/A	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
7	Kazım Karabekir Mah. 9002 Sokak No:62-64	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
8	Arap Hasan Mah. Şehit Ceysu Ceylan Sokak No:147	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C.3- Belediyemiz Taşıt ve İş Makineleri

Belediyemizde kullanılan taşıtlara ait bilgiler Ağustos 2019 tarihi itibari ile aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Belediyemize Ait Taşıt ve İş Makinesi Listesi								
Taşıtın Cinsi	Müdürlük							Toplam
	Ulaşım Hizmetleri	Temizlik İşleri	Fen İşleri	Park ve Bahçeler	Zabıta	Veteriner İşleri	Sosyal Yardım İşleri	
Binek Otomobil	9							9
Pikap	1							1
Kamyon	1		18	6				25
Kamyonet	8	4	3	2	12	2		31
Minibüs	9							9
İkram Aracı	2							2
Engelli Aracı							1	1
Otobüs	5							5
Ambulans	1							1
Su Tankeri/Vidanjör		3	1	5				9
Çöp Kamyonu		18						18
Çöp Kamyoneti		1						1
Tır-Çekici			1					1
Dorse			3					3
Vinç-Platformlu Bom			3	2				5
Traktör				1				1
İş Makinesi			22	1				23
Akaryakıt Tankeri			1					1
Konteyner Yıkama Aracı		2						2
Yol Süpürme Aracı		3						3
<b>Toplam:</b>	<b>36</b>	<b>31</b>	<b>52</b>	<b>17</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>151</b>

Belediyemizde Kiralanan Taşıt Listesi	
Taşıt Cinsi	Adet
Binek Otomobil	3
Camlı Kasalı Kamyonet	23
Çift Sıra Kabinli Kamyonet	12
Minibüs	3
Otobüs	2
Panelvan	1
Sedan Tipi Binek Otomobil	5
C Segmenti Sedan Tipi Binek Otomobil	1
<b>Toplam:</b>	<b>50</b>

### C.4- Belediyemizin Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

#### Veri Merkezi Alt Yapısı

Akıllı güvenlik kapsamında kurumumuz veri merkezi, yangın algılama sistemi, yangın söndürme sistemi, kamera izleme sistemi, kartlı giriş sistemi ile korunmakta ve giriş, çıkış, sıcaklık, nem, su baskını, elektrik kontrolü ve hareket algılama cihazı bulunmakta olup, kritik değerlerin aşılması halinde, ilgililere SMS ve e-mail gönderilmektedir. Sanallaştırma altyapısının kullanıldığı veri merkezinde 3 fiziksel sanallaştırma sunucusu üzerinde 55 Adet sanal altyapıda çalışan sunucu bulunmakta olup sunucular üzerinde ölçeklendirme ve izleme çalışmaları yapılmaktadır. Sanallaştırma platformu üzerinde kullanılmakta olan sunucular aktif prensibi ile çalışmakta olup donanımsal arızalanmalara karşı korunmaktadır. Belediyemiz kullanıcıları için 100MB metro ethernet ile verilen internet hizmeti, vatandaşlarımız ve misafirlerimiz için kimlik doğrulamalı olarak kablosuz bağlantı hizmeti sunulmaktadır. Kullanılmakta olan kurumsal internet hizmeti 5651 sayılı yasaya tam uyumlu olarak gerekli olan kullanıcı logları haftalık, aylık ve yıllık olarak yedeklenerek saklanmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemize dış lokasyonlardan yapılan tüm erişimler IPS sistemi ile filtrelenmekte olup aylık olarak düzenli log ve kayıtlar tutularak saklanmaktadır. Belediyemiz ana binasında kullanılan tüm sunucuların, bilgisayarların, aktif cihazların ve çevre birimlerinin verimli ve elektrik arızalarından en az etkilenecek şekilde çalışabilmesi için 200kVA'lık güç kaynağına bağlı bulunmaktadır.

#### Network Altyapısı

Belediyemiz ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının network altyapısı 35 adet switch, 18 adet fiber switch, 2 adet dış mekan anteni, 15 adet router, 40 adet Access Point cihazları ile oluşturulmuştur. Alt yapı için fiber ve MPLS-VPN bağlantı yöntemleri kullanılmıştır. Network bağlantısı için kablolanmanın yapılamadığı noktalara access point cihazları takılarak kablosuz bağlantı sağlanmaktadır. İzmir Büyükşehir Belediyesine ait fiber optik altyapı ile oluşturulan İzmirNet'e dahil olunmuştur. Bu bağlantı ile Gediz Kampüsü'nde bulunan birimlerimiz, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Sağlık İşleri Müdürlüğü bağlantıları fiber hızında ve ücretsiz sağlanmaktadır. Belediyemiz ile Büyükşehir Belediyesi arasındaki veri transferi hızlı ve güvenli bir şekilde yapılmaktadır.

#### Haberleşme Altyapısı

Belediyemizde 1 adet ana ve 1 adet yardımcı telefon santrali mevcuttur. Bu santrallere bağlı olarak IP, sayısal ve DEC telefonlar devreye alınmıştır. Belediyemizde dijital ve ip telefon kullanılmakta olup, kurumsal fax hizmeti için fax server kullanılmaktadır. Yapılan görüşmelerin hizmet kalitesini artırmak amacıyla HİM çalışanlarının vatandaş ile yapmış oldukları görüşmeler kayıt altına alınmaktadır. Devreye alınan kurumsal mail hizmeti sayesinde birimlerimize gelen maillerin güvenliği sağlanmaktadır. Belediyemiz hizmetleri, müdürlükler ve personel için toplam 914 adet mail hesabı hizmete açılmıştır.

### **Donanım Altyapısı**

Bilgisayarlarda kurulmuş olan işletim sistemlerinin bakım ve güncelleştirmelerinin yapılması; bilgisayar ve yan donanımlarının tamir ve bakımları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Belediyemiz envanterinde 723 bilgisayar kasası, 778 monitör ve 361 yazıcı bulunmaktadır. Bilgisayar ve yan donanımlarında meydana gelen arızaların giderilmesi sağlanmakta olup garantinin devam ettiği durumlarda arızanın garanti kapsamında giderilmesinin takibi yapılmaktadır. Arıza nedeniyle kullanılamaz duruma gelen tamirinin mümkün olmadığı ya da tamirinin ekonomik olmadığı durumlardaki donanımın, hurdaya ayrılması sağlanmakta ve yerine alınabilecek yeni donanımlar belirlenmektedir. Gelişen bilişim teknolojileri doğrultusunda; yeni ortaya çıkan ihtiyaçlar da değerlendirilerek mevcut olan bilgisayar ve yan donanımları güncelleştirmek ya da gerektiğinde yenisinin alınmasını sağlamak için ilgili birimlerle koordinasyon sağlanmaktadır.

### **Güvenlik Sistemi**

Güvenlik kamera sistemimizde 198 adet güvenlik kamerası bulunmaktadır. Sistemde bulunan 9 adet kayıt cihazı kullanılarak, alınan görüntünün kalitesi ve kullanılan cihazların kapasitesine bağlı olarak değişmekte olan sürelerde kayıtlar tutulmaktadır.

### **Veri Tabanı Yönetim Sistemi**

Kurumumuzdaki VTYS; Oracle 11G Enterprise Edition'a yükseltilmiştir. Ayrıca Oracle Database Vault ürünü alınarak veri güvenliği de artırılmıştır.

### **Kurumsal İçerik ve Doküman Yönetim Sistemi**

Yönetim Bilgi Sistemi Uygulamaları Web tabanlı bir uygulama olup, kurulum gerektirmeden zaman ve mekandan bağımsız tüm browserlarda çalışabilen esnek yapıya sahip bir uygulama bütünüdür. Kurumsal uygulamalar tüm birimlerin hizmet üretirken ihtiyaç duydukları altyapı göz önünde bulundurularak hazırlanmış olup günümüz şartlarına tam uyum sağlanabilmesi amacıyla birimlerden gelen talepler doğrultusunda güncellenmektedir.

### **Akıllı Belediyecilik Uygulamaları**

Akıllı Belediyecilik Yönetimi kapsamında; Belediyemizde çeşitli bilgi sistemleri kullanılmakta olup kurum içi yazılımlar ve vatandaş odaklı yazılımlarla akıllı yönetim sağlanmaktadır.

### **Coğrafi Bilgi Sistemi Uygulamaları**

Belediyemiz coğrafi bilgi sistemlerini kent bazında bir altlık olarak uygulayarak kent bilgi sistemleri adı altında vatandaşlarımızın ve personelimizin kullanımına sunmaktadır. Temizlik İşleri Modülü, Fen İşleri Modülü, Park ve Bahçeler Yönetimi, Pazaryeri Takip Modülü, Billboard Takip Modülü, Mali Hizmetler Modülü, Etkinlik Takip Modülü, Numarataj Modülü, Emlak İstimlak Modülü ve İşyeri Ruhsat Modülü ile konumsal bazlı kontroller sağlanarak veri yönetimi sağlanmaktadır. Oluşturulan veriler üzerinde sorgulama, analiz ve tematik harita üretimi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Kent Bilgi Sistemini kullanacağı tespit edilen tüm müdürlükler ile analiz toplantıları düzenlenmiştir. Bu kapsamda talepler doğrultusunda yeni modüllerin hazırlanması çalışmalarına devam edilmiştir. GEO Server ve ARCGIS Server kullanımının hybrid yapıda sağlanması amacıyla çalışmalara başlanmıştır.



### **Kent Rehberi**

Kurumsal web sayfamız üzerinde vatandaşlarımıza kentimiz hakkında bilgi verilen CBS portalı oluşturulmuştur. İlçe sınırlarımızdaki hastaneler, okullar, aile sağlığı merkezleri, muhtarlıklar vb. önemli yerler, yapılar, yollar, kadastral bilgiler, imar planları ve sorgulama araçları kent rehberi üzerinde kullanıma açılmıştır.

### **E-İmar**

Kurumsal web sayfamız üzerinden idari ve mülki adres bilgilerine göre imar durumu sorgulama ve bilgi amaçlı olarak çıktı alma işlemi yapılabilmektedir.

### **Araç Takip Sistemi**

Araç takip sistemi ile Belediyemize ait araçların konumsal destekli olarak yönetimi sağlanmaktadır. Belediyemize ait 115 adet araç takip cihazı bulunmaktadır. Araç çalışır haldeyken her 10 sn. bir rapor gönderebilmektedir. Ara yüz üzerinden belirtilen plaka veya araç gruplarının tarih, sürücü, konum, hız, izleniş oldukları güzergah vs. raporlaması alınabilmektedir.

### **Kurumsal Entegrasyon Altyapısı**

Entegrasyon Uygulamaları ile Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, NVİ, İzmir Büyükşehir Belediyesi CBS Şube Müdürlüğü, Belediye Şirketleri, Belediye uygulamaları, Çevre Ve Şehircilik Bakanlığı ve e-Devlet Kapısı entegrasyonları yapılmıştır. Bu entegrasyonlar sayesinde kurum içi ve kurum dışı veri akışı ve sorgulama imkânları sağlanmıştır. Ayrıca İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ilçe Belediyeleri arası yapılan protokol sayesinde alınan istek ve şikayetler ile ilgili yazışmaların ortadan kaldırılarak Hemşehri İletişim Merkezi uygulaması üzerinden kurumlar arası istek-şikayet ekranlarından veri alışverişi yapılabilmektedir.

### **Ücretsiz İnternet Hizmeti**

Belediyemiz Uğur Mumcu, Karafatma, Ahmet Çelik, Barış Selçuk ve Ahmet Piriştina Parkları'nın yanı sıra Mimkent Spor Kompleksi, KARBEM Eğitim Binası, Kent Konseyi, Kent Tasarım Atölyesi ve Türkan Şoray Evlendirme Dairesi, İhsan Alyanak Spor Tesisi ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü olmak üzere toplam 10 farklı noktada vatandaşlarımıza routerlar üzerinden ücretsiz internet hizmeti sunulmaktadır. Routerlara bağlanan vatandaşın tek kullanımlık şifre ile bağlanması sağlanmış olup, vatandaşlar telefon numarası ve mesaj olarak gelen şifre ile giriş yapabilmektedir.

### **Kurumsal WEB Sayfası**

Belediyemiz kurumsal web sitesi dinamik yapıdadır ve müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda admin paneli üzerinden güncelliği sağlanmaktadır.

### **Elektronik Belge Yönetim Sistemi**

Kurumumuz ve ilgili Bakanlık arasında yapılan protokol ile Elektronik Belge Yönetim Sistemi uygulaması 15.08.2016 tarihinden itibaren aktif bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. 22.11.2016 tarihinde EBYS Yönergemiz yürürlüğe girmiştir. Belediyemiz kep adresi alınarak yazışmaların KEP üzerinden ilgili kurumlara gönderimi yapılmaktadır. (karabaglarbelediyesi@hs01.kep.tr)

### **İş Zekası**

Oracle BI lisansı alınarak Belediyemizin yaptığı faaliyetlerin analizini gerçekleştiren iş zekası uygulaması ve karar destek sistemi kurulmuştur.

### **E-Belediyecilik**

Vatandaşlar e-belediye sistemimize üye olarak ödeme işlemlerini (Emlak Vergisi, İlan Reklam, ÇTV...) Belediyemize gelmeden kolayca internet üzerinden yapabilmektedirler. Ayrıca arsa rayiç değerleri sorgulama, inşaat maliyet bedelleri sorgulama, bina aşınma oranları sorgulama, Çevre Temizlik Vergisi tarifeleri sorgulama, emlak beyan bilgileri sorgulama, sicil bilgileri sorgulama, tahakkuk bilgileri sorgulama, işyeri ruhsatı sorgulama, encümen kararları sorgulama, meclis kararları ve meclis gündemi sorgulama, imar durumu sorgulama işlemlerini e-belediye sistemi üzerinden yapabilmektedirler.

### **SMS Belediyeciliği**

Resmi yazı ile çeşitli müdürlüklerden gelen etkinlik, kutlama ve bilgilendirme mesajları cep telefonlarına sms yoluyla gönderilmektedir. Kullanılan programlar ile entegresi sağlanarak modül üzerinden sms gönderilebilmektedir.

HİM, Sosyal Yardım, EBYS vb.

### **Stratejik Planlama**

Belediyemizin Stratejik Planının izleme ve değerlendirmesinin yapılabilmesi için faaliyet ve projelerin aylık olarak müdürlükler tarafından girilebildiği ve raporların alınabildiği sistem kurulmuş olup sistemin geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

### **Mobil Belediyecilik**

Gelir artırıcı çalışmalar kapsamında tespiti yapılan taşınmazların yerinde kontrolü ve tahakkuku yapılmakta, yoklama işlemi tamamlanmaktadır. Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından kullanılan mobil uygulama ile sahada hayvan kontrolü ve kayıt işlemleri yapılabilmektedir.

### **Elektronik İmza ve Mobil İmza**

Elektronik Belge Yönetim Sistemi uygulaması üzerinden Belediyemiz tarafından üretilen evraklarda 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak elektronik imza ve mobil imza kullanılmaktadır.

### **Dijital Arşiv Sistemi**

Kurumumuz dosyalarının ve belgelerinin taranarak veya taranmış dosyaların sisteme aktarımı yapılarak kategorilere ayrılmış, temel arşiv sistemlerine uyumlu, elektronik ortamda dosyanın erişim bilgileriyle (indeks, tarih, arşivdeki adres bilgileri) birlikte veritabanı oluşturma sistemine başlanmıştır.

### İnternet Üzerinden Verilen Hizmetler

- Arsa rayiç değerleri sorgulama
- İnşaat maliyet bedelleri sorgulama
- Bina aşınma oranları sorgulama
- Çevre temizlik tarifeleri sorgulama
- Emlak beyan bilgileri sorgulama
- Sicil bilgileri sorgulama
- Tahakkuk bilgileri sorgulama
- Online ödeme (Karabağlar Belediyesi kurumsal web sayfası ve bankalardan)
- İşyeri ruhsatı sorgulama
- Encümen kararları sorgulama
- Meclis kararları ve meclis gündemi sorgulama
- Duyurular, etkinlikler, bilgilendirmeler
- e-Devlet entegrasyonu ile EBYS evrak sorgulama
- Veteriner hizmetleri ihbar sorgulama ve görüntüleme
- Spor etkinliği kayıt alma
- İmar durumu sorgulama
- İstek ve öneri kaydı alma
- İhale bilgileri sorgulama
- Bilgi edinme işlemleri
- Kent Rehberi
- İmar Durumu

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### D- İnsan Kaynakları

Belediyemiz Ağustos 2019 tarihi itibari ile 391 memur, 96 kadrolu işçi, 45 sözleşmeli personel ve hizmet alımı yöntemiyle de 986 personel ile hizmetlerini sürdürmektedir.

Çalışan personele ait bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

#### Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı

Müdürlük	Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4	2	
Bilgi İşlem Müdürlüğü	7	4	
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	2		
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	17		
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	7	2	
Etüd Proje Müdürlüğü	9	4	
Fen İşleri Müdürlüğü	31	8	37
Hukuk İşleri Müdürlüğü	10	1	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	22	10	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	16		6
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	1	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	53	3	
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	4		
Özel Kalem Müdürlüğü	3	1	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	15	4	13
Plan ve Proje Müdürlüğü	17	2	
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	10		
Sağlık İşleri Müdürlüğü	6		2
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	9	2	
Spor İşleri Müdürlüğü	3		
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4		
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5		
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6		6
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	9		32
Veteriner İşleri Müdürlüğü	13		
Yapı Kontrol Müdürlüğü	8	1	
Yazı İşleri Müdürlüğü	16		
Zabıta Müdürlüğü	78		
<b>Toplam:</b>	<b>391</b>	<b>45</b>	<b>96</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Hizmet Süresi	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
1 Yıdan Az		1	1	3		
1-5 Yıl	24	39	22	19		1
6-10 Yıl	13	19				2
11-15 Yıl	13	38				1
16-20 Yıl	16	27			1	
21-25 Yıl	8	21			1	48
26-30 Yıl	32	28			3	12
31 Yıl ve üzeri	27	85				27
<b>Toplam:</b>	<b>133</b>	<b>258</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>91</b>

### Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
İlk ve Ortaokul	3	16			3	80
Lise ve Lise Dengi Mesleki Okul	18	61		1		8
Yüksekokul (2 Yıl)	29	59	5	4		
Lisans (4 Yıl)	74	115	18	16	2	3
Yüksek Lisans	8	7		1		
Doktora	1					
<b>Toplam:</b>	<b>133</b>	<b>258</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>91</b>

### Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Durumu	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
24-29 Yaş	3	3	2	3		
30-35 Yaş	21	22	5	3		1
36-41 Yaş	23	62	9	7	1	2
42-47 Yaş	23	38	4	5		30
48-53 Yaş	34	29	3	4	2	20
54-59 Yaş	24	65			2	31
60 Yaş ve üzeri	5	39				7
<b>Toplam:</b>	<b>133</b>	<b>258</b>	<b>23</b>	<b>22</b>	<b>5</b>	<b>91</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### Hizmet Alımı İle Çalıştırılan Personel Dağılımı

Hizmet Alanı	Personel Sayısı
Yardımcı Büro Hizmeti	275
Malzemeli Bina Temizliği	80
Çöp Toplama ve Nakil	269
Sevgi Yolları Bakım ve Onarımı	128
Park ve Yeşil Alan	114
Güvenlik Hizmeti	100
Spor Eğitimcileri	20
<b>Toplam:</b>	<b>986</b>

### E- Diğer Hususlar

#### Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>1.Yaşanabilir Mekanlar ve Kentsel Gelişim</b>	1.1 İmar ve konut hizmetlerini sağlamak
	1.2 Kamulaştırma ve imar uygulamaları yaparak pazaryeri, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri, sağlık, eğitim, kültür tesis ve binaları ile parklar yaparak bunların her türlü bakım onarımını yapmak
	1.3 Plansız ve düzensiz kentleşmenin önüne geçmek üzere çalışmalar yapmak
	1.4 Kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak
	1.5 Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek veya yıkmak
	1.6 Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak
	1.7 Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokuyu korumak
	1.8 Devlete ait okul binalarının bakım ve onarımını yapmak
	1.9 Sokak düzenlemeleri, merdiven, istinat duvarı, yollar vb. yaparak bunların bakım ve onarımını yapmak
	1.10 Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapmak

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>2.Sürdürülebilir Çevre ve Atık Yönetimi</b>	2.1 Yeni park ve yeşil alanlar yapmak, var olanları yenilemek, ağaçlandırma hizmetlerini sağlamak
	2.2 Park ve yeşil alanlarda hizmetlerin devamlılığını sağlamak amacıyla donatı elemanları ve çocuk oyun gruplarının tamiri, temizliği, sulama, budama, çim biçme v.b bakım işlerinin yapılmasını sağlamak
	2.3 Katı atıkları çağdaş yöntemlerle toplamak ve nakletmek
	2.4 Toplum ve çevre sağlığı açısından etkin bir temizlik hizmeti sunmak üzere tüm mahallelerde ve pazaryerlerinde süpürme hizmetlerini yerine getirmek
	2.5 Çevre ve gürültü kirliliğini önlemek, geri dönüşümü mümkün atıkları kaynağında ayrıştırmak ve toplamak
<b>3.Sağlıklı Yaşam</b>	3.1 Vatandaşları çevre ve sağlık konularında bilinçlendirmek ve toplum sağlığını korumak
	3.2 Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek
	3.3 Acil Yardım ve kurtarma, ambulans, defin hizmetleri ile sağlıkla ilgili her türlü tesisin açılması ve işletilmesini sağlamak
	3.4 Sağlığı tehdit eden meskenlerin ıslahını gerçekleştirmek
	3.5 Sahipli ve sahipsiz hayvanları kayıt altına almak, sahipsiz hayvanların bakımını gerçekleştirmek, aşılamak ve üremelerini kontrol altına almak ile tedavilerini gerçekleştirmek
	3.6 Hayvan sağlığı ve çevre hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapmak
	3.7 İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetlerini engellemek
	3.8 Zabıta hizmetlerini sunarak ilçe halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak, güvenli bir ortamda yaşamasını sağlamak
<b>4.Sosyal ve Kültürel Yaşam</b>	4.1 Semt merkezleri, kültür ve sanat merkezleri ile kütüphaneler açmak
	4.2 Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak
	4.3 Sosyal yardım hizmetleri sunmak
	4.4 Kadın ve çocukları korumaya yönelik çalışmalar yapmak
	4.5 Kadın istihdamını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak
	4.6 Aile danışmanlığı, çocuk ve ergen danışmanlığı hizmeti vermek
	4.7 Yaşlılara yönelik hizmetler sunmak
	4.8 Engellilerin yaşamlarını kolaylaştırıcı, istihdamlarını artırıcı çalışmalar yapmak
	4.9 Nikah hizmetlerini sunmak
	4.10 Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemler almak
	4.11 Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek bu alanlarda çeşitli kurslar açmak
	4.12 Kültür ve sanat ile turizm ve tanıtım hizmetlerini sağlamak
	4.13 Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetleri sunmak

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<b>4.Sosyal ve Kültürel Yaşam</b>	4.14 Kent Konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak
	4.15 Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesine katkı sağlamak
	4.16 Tarım ve hayvancılığı desteklemek
	4.17 Mahallelerin ve muhtarlıkların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli aynı yardım ve desteği sağlamak
<b>5.Eğitim ve Spor</b>	5.1 Gerekliğinde devlete ait her derecedeki okulun araç - gereç ve malzeme ihtiyacını karşılamak
	5.2 Orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları hizmetlerini sağlamak
	5.3 Amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak
	5.4 Amatör spor karşılaşmaları düzenlemek ve üstün başarı gösteren sporculara ödül vermek
	5.5 Çeşitli spor dallarında kurslar açmak
	5.6 Gençlerin eğitimi ve spora yönelik destekleyici çalışmalar yapmak
	5.7 Engellilerin spor faaliyetlerine katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak
<b>6.Kurumsal Hizmetler</b>	6.1 Belediyecilik hizmetlerini kaliteli ve kesintisiz sunmak
	6.2 Vatandaşın beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak
	6.3 Vatandaşın istek, şikayet ve önerilerini değerlendirmek
	6.4 Vatandaşları Belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirmek.
	6.5 Belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
	6.6 Kurum içi eğitim çalışmaları yapmak

### II. PERFORMANS BİLGİLERİ

#### A- Temel Politika ve Öncelikler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu idarelerinin kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde Stratejik Plan hazırlayacakları hüküm altına almıştır. Yine Kanun'da üst yöneticilerin, idarelerinin, stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planlarına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanması gerekliliği de yer almaktadır.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre de kamu idarelerinin stratejik planlarının, kalkınma planı, hükümet programı ve faaliyet alanları ile ilgili diğer ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik plan, program ve stratejilerde yer alan ve idarelerin sorumluluğunda olan politika, amaç, hedef, tedbir ve eylemler gözetilerek hazırlanması ve uygulanması gerektiği belirtilmektedir.

Bu bağlamda üst politika belgeleri, ülkenin genel politika ve hedefleri doğrultusunda Belediyemizin önceliklerinin belirlenmesinde yardımcı niteliktedir. Buna göre 2020-2024 Stratejik Planı'nda yer alan amaçlar ve hedefler, On Birinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program (2018-2020), Yeni Ekonomi Programı (2019-2021), Cumhurbaşkanlığı Programı, İzmir Bölge Planı, İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı incelenerek, bu belgelerdeki Belediyemizin görev ve sorumlulukları kapsamındaki hedef ve politikalar doğrultusunda belirlenmiştir.



### B- Amaç ve Hedefler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41'inci maddesi ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği Belediyemizin 2020 – 2024 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Stratejik Plan'da belirlenen misyon, vizyon, temel değerler ile amaçlar ve hedefler aşağıda yer almaktadır.

#### Misyon

*"Modern ve teknolojinin en üst düzeyde kullanıldığı yeni Karabağlar'ı inşa etmek; hayatın başlangıcından bitimine kadar tüm sosyal hizmetleri kapsayan insan odaklı ve çevreye duyarlı projeler sunmak "*

#### Vizyon

*"Yeni bir yaşamın tasarlandığı ve hayata geçirildiği bir kent"*

#### Temel Değerler

*"Güven, Adalet, Şeffaflık, Kalite, Verimlilik, Sürdürülebilirlik, Katılımcılık, Hesap Verebilirlik, İnsan Odaklı, Doğa ve Çevreye Saygılı, Sosyal Belediyecilik"*

**Amaç 1:** İmar Planları Ve Uygulamalarıyla İnşa Edilen Düzenli Ve Kontrol Edilebilir Bir Kentsel Gelişim Sağlayarak; Karabağlar'a Çağdaş, Estetik Ve Yaşanabilir Bir Kent Kimliği Kazandırmak

- Hedef 1.1:** Üst Ölçekli Plan Kararları Doğrultusunda Revizyon İmar Planı Çalışmalarını Tamamlayarak Karabağlar'da Planlı, Sürdürülebilir Bir Kentsel Yerleşim Düzeni Oluşturmak.
- Hedef 1.2:** İmar Planları Yapararak Arsa Üretmek Ve Kamusal Alanlar Oluşturarak Planlı Bir Kent Dokusu Yaratmak.
- Hedef 1.3:** İmar Planlarına Uygun Ve Güvenli Yapıların İnşasını Sağlamak.
- Hedef 1.4:** İzinsiz Yapılaşmaların Önüne Geçerek Daha Sağlıklı, Doğal Afetlere Karşı Güvenli Yapılar Oluşturmak.
- Hedef 1.5:** İmar Planlarında Belediye Hizmetlerine Ayrılan Alanlardaki Taşınmazları, Belediye Mülkiyetine Geçirmek Suretiyle Kamu Hizmet Alanlarını Artırmak Ve Belediye Taşınmazlarının Etkin Yönetimini Geliştirmek.
- Hedef 1.6:** Yenilikçi Kentsel Tasarım Projeleri İle Kent Estetiğini Artırmak.

**Amaç 2:** İlçedeki Ulaşım Altyapısını Ve Sosyal Donatı Alanlarını Toplumun İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirerek Yaşam Standardını Yükseltmek

- Hedef 2.1:** Karabağlar'da Ulaşım Kolaylığını Sağlamak Ve Mevcut Ulaşım Altyapısının Standartlarını Yükseltmek.
- Hedef 2.2:** Karabağlar'da Sosyal Donatı Alanlarını Yaygınlaştırmak, Var Olanları İyileştirmek Ve Bu Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak.

**Amaç 3:** Karabağlar'da Çevre Kalitesini Artırarak Sağlıklı, Temiz Ve Sürdürülebilir Bir Çevre İle Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek

- Hedef 3.1:** İlçede Park Ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak Ve Var Olanları Yenilemek.
- Hedef 3.2:** Çevre Bilincinin Artırılarak Çevre Kirliliğini Azaltmak Ve Sürdürülebilir Atık Yönetimini Sağlamak.
- Hedef 3.3:** Evsel Atıkları Daha Modern Yöntemlerle Toplamak Ve Etkin Bir Temizlik Hizmeti Sunmak.

**Amaç 4:** Toplum Sağlığını Korumak; Sağlıklı, Bilinçli Ve Hayvan Dostu Bir Yaşam Sürdürmek

- Hedef 4.1:** Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirerek Çalışanlara Ve Vatandaşlara Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak.
- Hedef 4.2:** Sokak Hayvanlarının En Uygun Şartlarda Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak, Hayvan Ve İnsan Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Risk Faktörlerini Önlemek Ve Hayvan Popülasyonunu İnsancıl Yöntemlerle Kontrol Altına Almak.
- Hedef 4.3:** Karabağlar'daki Ekonomik Faaliyetlerin Toplumun Sağlığını, Huzurunu Ve Esenliğini Korumaya Yönelik Güvenli Olarak Sürdürülmesini Sağlamak.

**Amaç 5:** Sosyal Refah Ve Dayanışma İçerisinde Yaşayan Güçlü Bir Toplum Oluşturmak

- Hedef 5.1:** Kadınların Ekonomik Ve Sosyal Hayatta Güçlenmelerini Sağlamak.
- Hedef 5.2:** Dezavantajlı Kesimlerden Çocuk, Genç Ve Yaşlılara Yönelik Hizmetlerin Daha Etkin Sunularak Bu Hizmetlerin Nitelik Ve Niceliğini Artırmak.
- Hedef 5.3:** İlçede Ekonominin Gelişmesine Katkıda Bulunarak Kadınların Ve Genç İşsizlerin İşgücüne Ve İstihdama Katılımlarını Artırmak.
- Hedef 5.4:** Yoksullukla Mücadele Ederek Sosyal Adaleti Sağlamak Ve Dayanışmayı Güçlendirmek.
- Hedef 5.5:** Engellilerin Ekonomik, Sosyal, Kültürel Ve Kurumsal Fırsatlara Erişebilirliklerini Artırmak; Eşit Ve Üretken Bireyler Olmalarını Desteklemek.

**Amaç 6:** Karabağlar'da Sosyo-Kültürel Yaşamı Kentlilik Bilinci İçinde Geliştirerek Kentsel Bütünleşmeyi Sağlamak Ve İlçenin Tanınırlığını Artırmak

- Hedef 6.1:** Kültür Ve Sanat Etkinliklerini Artırarak Bu Etkinliklere Toplumun Tüm Kesimlerinin Erişimini Kolaylaştırmak Ve Kültürel Değerleri Korumak.
- Hedef 6.2:** İlçedeki Tarihi, Kültürel Ve Doğal Zenginliklerin Tanıtımını Yapararak İlçede Turizmi Geliştirmek.

**Amaç 7:** Eğitimli Ve Başarılı Nesiller Yetişmesine Destek Olarak Karabağlar'ı Eğitim Seviyesi Yüksek Bir İlçe Durumuna Getirmek

- Hedef 7.1:** Eğitime Erişimde Yoksunlukları Gidererek Eğitimin Tüm Kademelerinde Öğrencilere Fırsat Eşitliği Sağlamak.

**Amaç 8:** Sporla İç İçe Yaşayan Sağlıklı Bir Toplum Oluşturmak

- Hedef 8.1:** Tüm Vatandaşların Spora İlgisini Artırarak Spor Yapma Olanaklarını Geliştirmek Ve Başarılı Sporcular Yetiştirmek.

**Amaç 9:** İyi Yönetişim İlkeleri Çerçevesinde Hizmet Üreterek (Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Etkinlik, Tutarlılık, Adillik Ve Hukuka Bağlılık) Belediyede Kurumsallığı Güçlendirmek; Kaliteli, Hızlı Ve Zamanında Hizmet Sunmak

- Hedef 9.1:** Kararların Alınmasında Ve Uygulanmasında Paydaşları Yönetim Sürecine Dahil Ederek Hizmetleri Vatandaş Odaklı Ve Etkili Sunmak.
- Hedef 9.2:** Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.
- Hedef 9.3:** İyi Bir Planlama Ve Bütçeleme İle Kaynakların Etkin Kullanımını Sağlamak.
- Hedef 9.4:** Bilişim Ve Teknolojik Altyapının Güvenliğini Ve Sürdürülebilirliğini Sağlayarak Hizmet Sunumunda Yenilikçi Teknolojilerden Faydalanmak.
- Hedef 9.5:** Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından Bilinirliği Ve İzlenirliğini Artırarak Hedef Kitlenin Tamamına Ulaşmak; Kurumsal İmajı Güçlendirmek.
- Hedef 9.6:** Çalışanların Performansını Ve Motivasyonunu Artırarak Etkin Ve Verimli Hizmet Sunmak.
- Hedef 9.7:** Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak Ve Verimliliğini Artırmak Üzere Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak.
- Hedef 9.8:** Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak Ve Verimliliğini Artırmak Üzere Destek Hizmetlerini Sağlamak.

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1</b>	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
<b>Performans Hedefi 1.1</b>	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1.1.1	İlçedeki planlı alanların oranı (%)	-	58	59
1.1.2	Revizyonu yapılan imar planı alan büyüklüğü (Hektar)	-	132	22
1.1.3	Jeolojik-jeoteknik etüt yaptırılan planlama alanı miktarı (Hektar)	-	22	197
1.1.4	Analitik etüt yaptırılan planlama alanı (Hektar)	-	-	22
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması	200.000,00	0,00	200.000,00
	İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	150.000,00	0,00	150.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 1.1</b>	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Etüd Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 1.1</b>	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Etüd Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1</b>	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
<b>Performans Hedefi 1.2</b>	İmar planları yaparak arsa üretmek ve kamusal alanlar oluşturarak planlı bir kent dokusu yaratmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1.2.1	İmar uygulamaları sayısı (Adet)	-	5	10
1.2.2	Numarataj bilgilerinin güncellenme sayısı (Adet)	-	2.700	2.400
1.2.3	Mülkiyet bilgilerinin güncellenme sayısı (Adet)	-	-	300
1.2.4	Müdürlüğün arşiv sisteminin dijital ortama aktarılma oranı (%)	-	5	25
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması, bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması	570.000,00	0,00	570.000,00
	Yapılara numarataj vererek, tüm yapıların adresinin tespit edilmesi ve kayıt altına alınması, ada ve parsel bilgisi ile adreslerin eşleştirilmesi. Arazi çalışması ile tespit edilen yapılara ait adres bilgisinin, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu MAKS sistemine işlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Kadastral parsellerin sayısallaştırılması ve sayısal olan imar parselleri ile ıslah imar planı uygulaması sonucu oluşan parsellerin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılarak bu sisteme altlık oluşturulması	0,00	0,00	0,00
	Arşiv sistemimizde bulunan uygulama, numarataj ve aplikasyon bilgilerinin ilgili kurumlar ile birlikte çalışabilirlik ilkesini oluşturmak üzere elektronik ortama aktarılması ve bu bilgilerin diğer müdürlükler ile paylaşılması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 1.2</b>	İmar planları yaparak arsa üretmek ve kamusal alanlar oluşturarak planlı bir kent dokusu yaratmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması, bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>570.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1</b>	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
<b>Performans Hedefi 1.3</b>	İmar planlarına uygun ve güvenli yapıların inşasını sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1.3.1	Ruhsat başvurularının karşılanma oranı(%)	-	100	100
1.3.2	Yapı kullanma izin belgesi başvurularının karşılanma oranı(%)	-	100	100
1.3.3	Yıkım izni başvurularının karşılanma oranı(%)	-	100	100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	İmar planı ve parselasyon planlarına göre imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi	2.923.000,00	0,00	2.923.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>2.923.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.923.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 1.3</b>	İmar planlarına uygun ve güvenli yapıların inşasını sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İmar planı ve parselasyon planlarına göre imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	2.578.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	345.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.923.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
Performans Hedefi 1.4	İzinsiz yapılaşmaların önüne geçerek daha sağlıklı, doğal afetlere karşı güvenli yapılar oluşturmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1.4.1	Denetim programına alınan yapıların denetlenme oranı (%)	-	100	100
1.4.2	Hukuksal süreci tamamlanan yapıların yıkım programına alınma oranı (%)	-	100	100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması	1.636.500,00	0,00	1.636.500,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>1.636.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.636.500,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.4	İzinsiz yapılaşmaların önüne geçerek daha sağlıklı, doğal afetlere karşı güvenli yapılar oluşturmak.	
Faaliyet Adı	Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	991.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	145.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.636.500,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1</b>	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
<b>Performans Hedefi 1.5</b>	İmar planlarında Belediye hizmetlerine ayrılan alanlardaki taşınmazları, Belediye mülkiyetine geçirmek suretiyle kamu hizmet alanlarını artırmak ve Belediye taşınmazlarının etkin yönetimini geliştirmek.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1.5.1	Kamulaştırılan taşınmaz sayısı (Adet)	-	12	20
1.5.2	Satışı yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	-	20	30
1.5.3	İpotek takibi yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	-	20	15
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
	Vatandaşların taleplerine istinaden ilgili mevzuat kapsamında mülkiyet sorunlarının satış yoluyla çözülmesi	0,00	0,00	0,00
	Tapuda Belediyemiz adına kayıtlı veya yetki ve sorumluluğundaki taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması	0,00	0,00	0,00
	Taşınmaz yönetiminde dijital verilerin etkin kullanımının sağlanması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 1.5</b>	İmar planlarında Belediye hizmetlerine ayrılan alanlardaki taşınmazları, Belediye mülkiyetine geçirmek suretiyle kamu hizmet alanlarını artırmak ve Belediye taşınmazlarının etkin yönetimini geliştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	9.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>9.000.000,00</b>		

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 2</b>	İlçedeki ulaşım altyapısını ve sosyal donatı alanlarını toplumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirerek yaşam standardını yükseltmek.			
<b>Performans Hedefi 2.1</b>	Karabağlar'da ulaşım kolaylığını sağlamak ve mevcut ulaşım altyapısının standartlarını yükseltmek.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
2.1.1	Yapılan sokak sayısı (Adet)	-	-	40
2.1.2	Bakım onarımı yapılan sokak sayısı (Adet)	-	-	100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması	21.000.000,00	0,00	21.000.000,00
	Toplu taşıma sistemlerinin ve otopark alanlarının ilçede yaygınlaştırılmasına yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>21.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.1</b>	Karabağlar'da ulaşım kolaylığını sağlamak ve mevcut ulaşım altyapısının standartlarını yükseltmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>21.000.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 2	İlçedeki ulaşım altyapısını ve sosyal donatı alanlarını toplumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirerek yaşam standardını yükseltmek.			
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
2.2.1	Yapılan pazaryeri sayısı (Adet)	-	-	1
2.2.2	Yapılan sosyo-kültürel merkez sayısı (Adet)	-	-	1
2.2.4	Uzundere Nasrettin Hoca Çocuk, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Merkezi tamamlanma oranı (%)	-	-	60
2.2.5	Yapılan semt merkezleri ve taziye evi sayısı (Adet)	-	-	1
2.2.6	Mesleki Eğitim Merkezi ve Sosyal Tesis tamamlanma oranı (%)	-	10	70
2.2.7	Uzundere Gençlik ve Spor Kompleksi tamamlanma oranı (%)	-	-	30
2.2.8	Yapılan hizmet tesisi sayısı (Adet)	-	-	1
2.2.9	Bakım ve onarımı yapılan tesis-bina sayısı (Adet)	-	-	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi		7.100.000,00	0,00	7.100.000,00
Yeni sosyo-kültürel merkezler yapılması		1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
Uzundere Nasrettin Hoca Çocuk, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Merkezi yapılması		5.500.000,00	1.000.000,00	6.500.000,00
Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Mobilya Mesleki Eğitim Merkezi ve Sosyal Tesis yapılması		5.610.000,00	1.000.000,00	6.610.000,00
Uzundere Gençlik ve Spor Kompleksi yapılması		3.400.000,00	0,00	3.400.000,00
Yeni hizmet tesisi yapımı		500.000,00	0,00	500.000,00
Yeni proje hizmet alımlarının yapılması		200.000,00	0,00	200.000,00
Tüm sosyal donatı alanları, hizmet binaları ve tesisleri, okullar ile ibadethanelerin bakım ve onarımlarının erişilebilirliğe uygun olarak yapılması		3.200.000,00	0,00	3.200.000,00
Yeni spor tesisleri yapılması ve mevcut tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması		300.000,00	0,00	300.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>27.960.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>29.960.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	7.100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.100.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni sosyo-kültürel merkezler yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.150.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Uzundere Nasrettin Hoca Çocuk, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Merkezi yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	1.000.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.500.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezi ve Sosyal Tesis yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.610.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	1.000.000,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.610.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Uzundere Gençlik ve Spor Kompleksi yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.400.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Yeni hizmet tesisi yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Yeni proje hizmet alımlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Tüm sosyal donatı alanları, hizmet binaları ve tesisleri, okullar ile ibadethanelerin bakım ve onarımlarının erişilebilirliğe uygun olarak yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.200.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 2.2</b>	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni spor tesisleri yapılması ve mevcut tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 3	Karabağlar'da çevre kalitesini artırarak sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir çevre ile halkın yaşam kalitesini yükseltmek.			
Performans Hedefi 3.1	İlçede park ve yeşil alan miktarını artırmak ve var olanları yenilemek.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
3.1.1	Yeni yapılan park sayısı (Adet)	-	-	4
3.1.2	Yenilenen parkların oranı (%)	-	-	20
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Yeni parkların yapılması			
	Mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması	20.675.000,00	0,00	20.675.000,00
	İmar planlarında öngörülen alanlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması			
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>20.675.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.675.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 3.1	İlçede park ve yeşil alan miktarını artırmak ve var olanları yenilemek.	
Faaliyet Adı	*Yeni parkların yapılması *Mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik, bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması *İmar planlarında öngörülen alanlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	18.925.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.675.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3</b>	Karabağlar'da çevre kalitesini artırarak sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir çevre ile halkın yaşam kalitesini yükseltmek.			
<b>Performans Hedefi 3.2</b>	Çevre bilincinin artırılarak çevre kirliliğini azaltmak ve sürdürülebilir atık yönetimini sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
3.2.1	Düzenlenecek eğitim seminerleri sayısı (Adet)	-	10	21
3.2.2	Toplanan ambalaj atık miktarı (Ton)	-	25.000	27.500
3.2.3	Toplanan atık yağ miktarı (LT)	-	27.000	28.000
3.2.4	Toplanan atık pil miktarı (Ton)	-	9	10
3.2.5	Çevre yönetimine ilişkin yapılan denetim sayısı (Adet)	-	250	250
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Çevre bilincinin oluşması için kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan idareci ve personele, okullarda görev yapan öğretmen-öğrencilere ve hemşehrilerimize yönelik eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
	İlçemiz sınırları içerisindeki kağıt-karton, plastik, kompozit ve cam atıkların toplanması ve kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması	0,00	0,00	0,00
	İlçemiz sınırları içerisindeki lokantalar, sanayi mutfakları, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	0,00	0,00	0,00
	İlçemiz sınırları içerisindeki atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanmasının sağlanması	0,00	0,00	0,00
	Çevre Yönetimi ile ilgili denetim çalışmalarının ve çevresel gürültünün en aza indirilmesi, denetim çalışmalarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması	2.000,00	0,00	2.000,00
	İşyerlerinden kaynaklanan baca emisyonlarının engellenmesi için işyerlerinin doğalgaza geçişinin sağlanması	0,00	0,00	0,00
	Yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, karbon ayak izi azaltımı gibi çevresel duyarlılık konularında kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 3.maddesi (b) bendi kapsamında işbirliği ve eğitim çalışmalarının yapılması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 3.2</b>	Çevre bilincinin artırılarak çevre kirliliğini azaltmak ve sürdürülebilir atık yönetimini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevre Yönetimi ile ilgili denetim çalışmalarının ve çevresel gürültünün en aza indirilmesi, denetim çalışmalarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3</b>	Karabağlar'da çevre kalitesini artırarak sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir çevre ile halkın yaşam kalitesini yükseltmek.			
<b>Performans Hedefi 3.3</b>	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
3.3.1	Yerüstü konteyner sistemi kapsamında alınacak konteyner sayısı (Adet)	-	-	200
3.3.2	Alınacak galvaniz konteyner sayısı (Adet)	-	-	1.000
3.3.4	Dezenfekte edilen konteyner sayısı (Adet/gün)	-	180	200
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
	Katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi	45.000.000,00	0,00	45.000.000,00
	İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi			
	Yeni çöp konteynerlerinin alınması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	Mevcut çöp konteynerlerinin hijyeninin sağlanması	15.000,00	0,00	15.000,00
	Mevcut çöp konteynerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>47.125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.125.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 3.3</b>	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.100.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 3.3</b>	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	*Katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi *İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	45.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.000.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 3.3</b>	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yeni çöp konteynerlerinin alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 3.3</b>	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevcut çöp konteynerlerinin hijyeninin sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 3.3</b>	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Mevcut çöp konteynerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 4</b>	Toplum sağlığını korumak; sağlıklı, bilinçli ve hayvan dostu bir yaşam sürdürmek.			
<b>Performans Hedefi 4.1</b>	Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirerek çalışanlara ve vatandaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
4.1.1	Sağlık kayıtları sayısı (Adet)	-	18.000	19.000
4.1.2	Evde sağlık hizmetleri için yapılacak ziyaret sayısı (Adet)	-	650	700
4.1.3	Ambulansla taşınacak hasta nakil sayısı (Adet)	-	600	650
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması			
	Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi	1.540.000,00	0,00	1.540.000,00
	Hasta nakil hizmeti verilmesi			
	İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi			
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.540.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 4.1</b>	Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirerek çalışanlara ve vatandaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması</li> <li>* Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi</li> <li>* Hasta nakil hizmeti verilmesi</li> <li>* İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi</li> </ul>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.540.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.540.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 4</b>	Toplum sağlığını korumak; sağlıklı, bilinçli ve hayvan dostu bir yaşam sürdürmek.			
<b>Performans Hedefi 4.2</b>	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
4.2.1	Tedavi edilen hayvan sayısı (Adet)	-	6.000	6.000
4.2.2	Kısırlaştırılan hayvan sayısı (Adet)	-	2.300	2.500
4.2.3	Uygulanan aşı sayısı (Adet)	-	2.500	2.700
4.2.4	Sahiplendirilen hayvan sayısı (Adet)	-	50	52
4.2.5	Parklardaki su odağı sayısı (Adet)	-	80	150
4.2.6	Parklardaki kedi evi sayısı (Adet)	-	20	40
4.2.7	Sahipsiz hayvanlarla ilgili eğitim verilen kişi sayısı (Adet)	-	2.000	2.000
4.2.8	Hayvanlarla ilgili değerlendirilen bildirim/şikayet sayısı (Adet)	-	7.000	7.000
4.2.9	Bilinçlendirme amaçlı park ve yeşil alanlara yapılan bilgilendirme tabela sayısı (Adet)	-	100	150
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi	630.000,00	0,00	630.000,00
	Hayvanların kayıt altına alınması	5.000,00	0,00	5.000,00
	Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması	70.000,00	0,00	70.000,00
	Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	150.000,00	0,00	150.000,00
	İlçedeki hayvan sayısının tespitinin yapılması	0,00	0,00	0,00
	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması	22.000,00	0,00	22.000,00
	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim verilmesi	0,00	0,00	0,00
	Hayvan popülasyonu kontrolü konusunda kongre, çalıştay düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
	Sertifikalı yerel hayvan koruma görevlisi eğitimi düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Vatandaşların bildirim/şikayetlerinin değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>897.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>897.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 4.2</b>	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	630.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>630.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 4.2</b>	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hayvanların kayıt altına alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	22.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	Hayvan popülasyonu kontrolü konusunda kongre, çalıştay düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 4	Toplum sağlığını korumak; sağlıklı, bilinçli ve hayvan dostu bir yaşam sürdürmek.			
Performans Hedefi 4.3	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
4.3.1	Denetlenen işyeri sayısı (Adet)	-	15.000	16.500
4.3.2	Denetlenen pazaryeri sayısı (Adet)	-	11	12
4.3.3	Denetimler sonucu yapılan işlem sayısı (Adet)	-	3.500	3.300
4.3.4	Ruhsatlı işyeri oranı (%)	-	70	75
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	10.133.500,00	0,00	10.133.500,00
	Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	1.226.500,00	0,00	1.226.500,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>11.360.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.360.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.3	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	8.926.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.155.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	52.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.133.500,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 4.3</b>	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	1.066.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	160.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		1.226.500,00

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 5</b>	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
5.1.1	Personele toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik verilen hizmet içi eğitim sayısı (Adet)	-	1	2
5.1.2	Kadını güçlendirici paket eğitim sayısı (Adet)	-	2	3
5.1.3	Cinsiyet eşitliği ile ilgili farkındalık yayın çalışmaları sayısı (Adet)	-	1	1
5.1.4	Danışmanlık hizmeti talebinde bulunan kadınlarla yapılan görüşme sayısı (Adet)	-	250	300
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Kadın erkek eşitliği bilincini artırmak ve yerleştirmek için, kalıp yargılarla mücadele etmeye yönelik kampanyaların yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
	Kadınların istihdama katılımı için kooperatifleşme faaliyetlerinin desteklenmesi ve "Lider Kadın" eğitimleri verilmesi	3.000,00	0,00	3.000,00
	Tüm hizmet projelerinin Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı'na uygun olarak düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal gezilerin yapılması	253.500,00	0,00	253.500,00

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Kadınlara ve kadın mültecilere yönelik çeşitli konularda güçlendirici eğitimler yapılması	0,00	0,00	0,00
Belediyenin hizmetlerinin cinsiyete duyarlı şekilde planlanması için eğitim ve toplantıların yapılması	0,00	0,00	0,00
Belediye hizmetlerinde, cinsiyete duyarlı veri hazırlanması için gerekli çalışmaların yapılması	0,00	0,00	0,00
Kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlerle işbirliği içinde, toplumsal cinsiyet eşitliği bilincini geliştirmeye yönelik çalışmaların planlanması	0,00	0,00	0,00
Semt merkezlerinde üreten kadınların ürettikleri ürünleri ekonomik gelir elde etmeleri için kadın emeği pazarı oluşturulması	6.000,00	0,00	6.000,00
Kadınların sosyalleşmelerine yönelik kültür, sanat faaliyetleri ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Kadınlara sağlık, bilinçli tüketim gibi konularda eğitim ve seminerlerin verilmesi	0,00	0,00	0,00
Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta daha aktif yer alabilmeleri için çocuk oyun odalarında çocuk oyun atölyeleri açılması	8.000,00	0,00	8.000,00
Kadına yönelik şiddetin, erken yaşta zorla evliliklerin vs. önlenmesi amacıyla toplumsal farkındalık çalışmalarını sürdürerek koruyucu ve önleyici hizmetlerin sunulması	4.000,00	0,00	4.000,00
Kadınlara yönelik önemli gün ve haftalarda seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	7.500,00	0,00	7.500,00
<b>Genel Toplam:</b>	<b>287.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>287.000,00</b>

### Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadın erkek eşitliği bilincini artırmak ve yerleştirmek için, kalıp yargılarla mücadele etmeye yönelik kampanyaların yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadınların istihdama katılımı için kooperatifleşme faaliyetlerinin desteklenmesi ve "Lider Kadın" eğitimleri verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal gezilerin yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	253.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>253.500,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Semt merkezlerinde üreten kadınların ürettikleri ürünleri ekonomik gelir elde etmeleri için kadın emeği pazarı oluşturulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	6.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta daha aktif yer alabilmeleri için çocuk oyun odalarında çocuk oyun atölyeleri açılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadına yönelik şiddetin, erken yaşta zorla evliliklerinin vs. önlenmesi amacıyla toplumsal farkındalık çalışmalarını sürdürerek koruyucu ve önleyici hizmetlerin sunulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	4.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.1</b>	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadınlara yönelik önemli gün ve haftalarda seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	7.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.2	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
5.2.1	Başvuruya esas danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin karşılanma oranı (%)	-	100	100
5.2.2	Yaz okuluna katılan çocuk sayısı (Adet)	-	290	400
5.2.3	Yapılan etkinlik, gezi ve eğitim sayısı (Adet)	-	3	7
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Yaşlılara yönelik evde bakım hizmetlerinin sürdürülmesi	124.000,00	0,00	124.000,00
	Önemli gün ve haftalarda çocuk ve yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
	Dezavantajlı mahallelerde çocuk ve yaşlılara eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Çocuklara yönelik ihmal, istismar ve şiddetle ilgili farkındalık çalışmalarının (kampanya, eğitim, seminer vb.) yapılması	0,00	0,00	0,00
	Çocuk ve ergen ile onların ailelerine danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00	0,00
	Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması	190.000,00	0,00	190.000,00
	Şehit yakınlarına ve gazilere etkinlik düzenlenmesi	8.250,00	0,00	8.250,00
	Çocuk ve gençlere yönelik spor, kültür ve sanat etkinliklerinin düzenlenmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>345.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>345.250,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.2</b>	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yaşlılara yönelik evde bakım hizmetlerinin sürdürülmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	124.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>124.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.2</b>	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Önemli gün ve haftalarda çocuk ve yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.2</b>	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	190.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>190.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.2</b>	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Şehit yakınlarına ve gazilere etkinlik düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	8.250,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.250,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.2</b>	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuk ve gençlere yönelik spor, kültür ve sanat etkinliklerinin düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
5.3.1	Açılan semt merkezi sayısı (Adet)	-	3	5
5.3.2	Açılan hobi kurs sayısı (Adet)	-	48	60
5.3.3	Açılan çocuk oyun odası ve kreş sayısı (Adet)	-	3	3
5.3.4	Açılan mesleki eğitim kurs sayısı (Adet)	-	6	10
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Meslek odaları ve diğer ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde farklı iş kolları için eğitim ve programların düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Mesleki ve teknik eğitim alan nitelikli işgücü ile işverenler arasında bağ kurularak istihdama katılımın sağlanması; mesleki eğitim, beceri ve hobi kurslarının açılması	0,00	0,00	0,00
	Mobilya sektörünün ilçedeki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bu alanda çeşitli çalışmaların yapılması	0,00	0,00	0,00
	Semt merkezi sayılarının artırılması	186.800,00	0,00	186.800,00
	İstihdama yönelik seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	9.000,00	0,00	9.000,00
	Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması	15.000,00	0,00	15.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>210.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>210.800,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.3</b>	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Semt merkezi sayılarının artırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	186.800,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>186.800,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.3</b>	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İstihdama yönelik seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	9.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.3</b>	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.			
	Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
5.4.1	4109 sayılı Kanun gereği yapılan yardımdan yararlanan aile sayısı (Aile)	-	100	145
5.4.2	Sosyal destek kartından yararlanan kişi sayısı (Kişi)	-	1.850	2.000
5.4.3	Taziye ziyareti yapılan hane sayısı (Hane)	-	2.100	2.400
5.4.4	Sosyal destek kartından yararlanan kişilere verilen güçlendirici eğitim sayısı (Adet)	-	-	1
5.4.5	Yenidoğan çantası verilen aile sayısı (Aile)	-	2.500	3.000
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	810.000,00	0,00	810.000,00
	İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
	Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	236.250,00	0,00	236.250,00
	Yenidoğan çantası ve bilgilendirici kitapçığın verilmesi	363.000,00	0,00	363.000,00
	Yoksullukla mücadelede eğitim ve seminerlerin verilmesi	0,00	0,00	0,00
	Taziye ziyareti yapılması	129.600,00	0,00	129.600,00
	Muhtaç yaşlı ve engelli olup, temel bakım hizmetini karşılamakta zorlanan vatandaşların çamaşırlarının yıkanması	0,00	0,00	0,00
	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı grupların belirlenmesine öncelik verilmesi	0,00	0,00	0,00
	Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak "İyilik Atölyesi" projesinin uygulanması	7.500,00	0,00	7.500,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>5.046.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.046.350,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.4</b>	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	810.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>810.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.4</b>	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	3.500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.500.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.4</b>	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	236.250,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>236.250,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.4</b>	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yenidoğan çantası ve bilgilendirici kitapçığın verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	363.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>363.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.4</b>	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Taziye ziyareti yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	129.600,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>129.600,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.4</b>	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak "İyilik Atölyesi" projesinin uygulanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	7.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.500,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.5	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.			
	Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
5.5.1	Danışmanlık sayısı (Adet)	-	737	760
5.5.2	Engelli nakil aracı hizmeti ile ilgili taleplerin karşılanma oranı (%)	-	100	100
5.5.3	Engelli etkinlik sayısı (Adet)	-	2	2
5.5.4	Engelli eğitim sayısı (Adet)	-	1	2
5.5.5	Medikal malzeme yardımı sayısı (Adet)	-	21	25
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Engelli nakil aracı ile nakil hizmeti verilmesi	0,00	0,00	0,00
	Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00	0,00
	Önemli günlerde engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi	7.000,00	0,00	7.000,00
	Engellilere yönelik eğitim, panel ve seminerler düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
	Engelliler ve yakınlarına aile rehberliği hizmeti verilmesi	0,00	0,00	0,00
	İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
	Engellilerin istihdamına yönelik çalışmaların yapılması	0,00	0,00	0,00
	Engelli çocuklara yönelik oyun parkları yapılması	0,00	0,00	0,00
	Engelli bireylere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması	20.000,00	0,00	20.000,00
	Semt merkezlerinde engelli kullanımına yönelik bilgisayar odası açılması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>77.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>77.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.5</b>	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Önemli günlerde engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	7.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.5</b>	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engellilere yönelik eğitim, panel ve seminerler düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 5.5</b>	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
<b>Performans Hedefi 5.5</b>	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 6</b>	Karabağlar'da sosyo-kültürel yaşamı kentlilik bilinci içinde geliştirerek; kentsel bütünleşmeyi sağlamak ve ilçenin tanınırlığını artırmak.			
<b>Performans Hedefi 6.1</b>	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
6.1.1	Düzenlenen festival ve şenlik organizasyonu sayısı (Adet)	-	6	6
6.1.2	Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı (Adet)	-	130	130
6.1.3	Düzenlenen kurs sayısı (Adet)	-	5	5
6.1.4	Düzenlenen turnuva ve yarışma sayısı (Adet)	-	6	6
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (konser, sinema, söyleşi, panel v.s) düzenlenmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
	Ulusal ve yerel boyutta topluma mal olmuş önemli kişiler, günler ve olayların düzenli aralıklarla anıldığı organizasyonların gerçekleştirilmesi	160.000,00	0,00	160.000,00
	Amatör sanatçılara ve gruplara destek olunması	50.000,00	0,00	50.000,00
	Sanat atölyeleri düzenlenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
	Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
	İlçemize ait parklara meydanlara ve kamusal mekanlara heykel, büst ve rölyef yaptırılması	165.000,00	0,00	165.000,00
	Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, Kent Konseyi ve gönüllülerle işbirliği projeleri geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>945.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>945.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.1</b>	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (konser, sinema, söyleşi, panel v.s) düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.1</b>	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal ve yerel boyutta topluma mal olmuş önemli kişiler, günler ve olayların düzenli aralıklarla anıldığı organizasyonların gerçekleştirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	160.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>160.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.1</b>	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Amatör sanatçılara ve gruplara destek olunması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.1</b>	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sanat atölyeleri düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.1</b>	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.1</b>	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemize ait parklara meydanlara ve kamusal mekanlara heykel, büst ve rölyef yaptırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	125.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>165.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 6</b>	Karabağlar'da sosyo-kültürel yaşamı kentlilik bilinci içinde geliştirerek; kentsel bütünleşmeyi sağlamak ve ilçenin tanınırlığını artırmak.			
<b>Performans Hedefi 6.2</b>	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.			
	Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
6.2.1	Düzenlenen festival sayısı (Adet)	-	1	1
6.2.2	İlçenin tanıtımına yönelik hazırlanan broşür sayısı (Adet)	-	-	1
6.2.3	Kavacık Köyü bölgesine düzenlenen gezi sayısı (Adet)	-	10	10
6.2.4	Reşat Nuri Güntekin Kitaplığı etkinlik Sayısı (Adet)	-	36	40
6.2.5	Reşat Nuri Güntekin Kitaplığı ziyaretçi sayısı (Kişi)	-	9.500	9.550
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması	150.000,00	0,00	150.000,00
	İlçedeki tarihi ve kültürel eserlerin, ören yerlerinin tanıtılması, arşivlenmesi ve gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik çalışmalar yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
	Tırazlı ve Kavacık'ta turizm potansiyelinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi'nde etkinlikler düzenlenmesi	15.000,00	0,00	15.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>185.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.2</b>	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.1	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	
Faaliyet Adı	İlçedeki tarihi ve kültürel eserlerin, ören yerlerinin tanıtılması, arşivlenmesi ve gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik çalışmalar yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 6.2	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	
Faaliyet Adı	Tırazlı ve Kavacık'ta turizm potansiyelinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 6.2</b>	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi'nde etkinlikler düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 7	Eğitimli ve başarılı nesiller yetişmesine destek olarak Karabağlar'ı eğitim seviyesi yüksek bir ilçe durumuna getirmek.			
Performans Hedefi 7.1	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
7.1.1	KARBEM' de eğitim alan öğrenci sayısı (Öğrenci)	-	1.345	1.400
7.1.2	Kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı (Öğrenci)	-	2.250	2.250
7.1.3	Açılan okuma-yazma ve dil kursu sayısı (Adet)	-	24	30
7.1.4	Semt merkezlerinde açılan kitaplık sayısı (Adet)	-	1	2
7.1.5	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kitaplığı üye sayısı (Kişi)	-	1.032	1.100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerinin sürdürülmesi ve daha fazla öğrencinin bu merkezden faydalanabilmesi için yeni şubelerin açılması	382.000,00	0,00	382.000,00
	İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
	Parklara ve semt merkezlerine öncelikle kadınlara yönelik kitaplıkların açılması	14.000,00	0,00	14.000,00
	Semt merkezlerinde okuma- yazma ve dil öğretimi kurslarının düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kitaplığı'nda çocuklara yönelik kütüphane hizmeti verilmesi	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>496.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>496.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 7.1</b>	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerini sürdürülmesi ve daha fazla öğrencinin bu merkezden faydalanabilmesi için yeni şubelerin açılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	382.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>382.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 7.1</b>	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 7.1</b>	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Parklara ve semt merkezlerine öncelikle kadınlara yönelik kitaplıkların açılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	14.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 8</b>	Sporla iç içe yaşayan sağlıklı bir toplum oluşturmak.			
<b>Performans Hedefi 8.1</b>	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
8.1.1	Açılan spor branşı sayısı (Adet)	-	13	14
8.1.2	Kurslara katılan öğrenci sayısı (Öğrenci)	-	4.000	4.500
8.1.3	Yapılan organizasyon sayısı (Adet)	-	2	3
8.1.4	Engellilere yönelik açılan branş sayısı (Adet)	-	1	2
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması	1.040.000,00	0,00	1.040.000,00
	Engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi			
	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	120.000,00	0,00	120.000,00
	Spor malzemesi alımlarının yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	300.000,00	0,00	300.000,00
	Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>1.618.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.618.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 8.1</b>	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	* Çeşitli spor dallarında kurslar açılması * Engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Spor İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.040.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.040.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 8.1</b>	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Spor İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 8.1</b>	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Spor malzemesi alımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Spor İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 8.1</b>	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Spor İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	300.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 8.1</b>	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Spor İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	8.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 9</b>	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
<b>Performans Hedefi 9.1</b>	Kararların alınmasında ve uygulanmasında paydaşları yönetim sürecine dahil ederek hizmetleri vatandaş odaklı ve etkili sunmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
9.1.1	İlçedeki 6 bölgede yapılan muhtar toplantıları sayısı (Adet)	-	1	2
9.1.2	Muhtarlarla yapılan organizasyon sayısı (Adet)	-	1	2
9.1.3	Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı (%)	-	100	100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması	110.000,00	0,00	110.000,00
	Vatandaş ve muhtar taleplerinin en kısa sürede cevaplandırılması	0,00	0,00	0,00
	Kent konseyi ve STK'larla işbirliği yapılması	0,00	0,00	0,00
	Karar organlarının, karar alma süreçlerinin etkin yönetiminin sağlanması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.1</b>	Kararların alınmasında ve uygulanmasında paydaşları yönetim sürecine dahil ederek hizmetleri vatandaş odaklı ve etkili sunmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	110.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>110.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.2	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
9.2.1	Özgelirlerin yıllara göre artış oranı (%)	-	16	17
9.2.2	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilat oranı (%)	-	65	70
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması	1.685.000,00	0,00	1.685.000,00
	Gelir artırıcı çalışmalar yapılması			
	Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması			
	İşyeri denetimlerinin artırılarak mükelleflerin tespitlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması			
	Belediye arazileri ve kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması	6.184.000,00	0,00	6.184.000,00
	Belediye arazilerini işgal edenlere ecrimisil gönderilmesi			
	Vergi tahsilatlarını artırmak için kaydı bulunmayan mükellefleri kayıt altına almak ile ilgili çalışmaların daha etkin sürdürülmesi			
	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilata olan oranının artırılması			
	Ulusal ve uluslararası açık fon kaynaklarından faydalanılması			
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>7.869.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.869.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.2</b>	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.672.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	12.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	1.000,00
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.685.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.2</b>	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Gelir artırıcı çalışmalar yapılması</li> <li>* Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması</li> <li>* İşyeri denetimlerinin artırılarak mükelleflerin tespitlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması</li> <li>* Belediye arazileri ve kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması</li> <li>* Belediye arazilerini işgal edenlere ecrimisil gönderilmesi</li> <li>* Vergi tahsilatlarını artırmak için kaydı bulunmayan mükellefleri kayıt altına almak ile ilgili çalışmaların daha etkin sürdürülmesi</li> <li>* Tahakkuk eden gelirlerin tahsilata olan oranının artırılması</li> <li>* Ulusal ve uluslararası açık fon kaynaklarından faydalanılması</li> </ul>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	5.464.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	720.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.184.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 9</b>	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
<b>Performans Hedefi 9.3</b>	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
9.3.1	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	-	80	82
9.3.2	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	-	78	80
9.3.3	Performans hedefleri başarı oranı (%)	-	87	90
9.3.4	Gelirlerin giderleri karşılama oranı (%)	-	90	92
9.3.5	Hazırlanan izleme ve değerlendirme rapor sayısı (Adet)	-	16	16
9.3.6	Yapılan anket çalışması sayısı (Adet)	-	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Stratejik plan, bütçe, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması		498.500,00	0,00	498.500,00
Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması				
Bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması				
Ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin, ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi				
İç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması				
Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması		80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>578.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>578.500,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.3</b>	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	* Stratejik plan, bütçe, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması * Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması * Bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması * Ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin, ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi * İç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	455.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	43.500,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>498.500,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.3</b>	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.			
	Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
9.4.1	Karar destek sistemi uygulama sayısı (Adet)	-	6	8
9.4.2	E-devlet ve diğer kurum ve kuruluşlarla entegrasyon sayısı (Adet)	-	9	13
9.4.3	Uygulamalar arası entegrasyon sayısı (Adet)	-	5	6
9.4.4	Dijital ortama aktarılan evrak sayfa sayısı (Adet)	-	-	40.000.000
9.4.5	CBS uygulaması modül sayısı (Adet)	-	14	20
9.4.6	Mobil uygulama sayısı (Adet)	-	-	1
9.4.7	Ücretsiz internet hizmeti verilen lokasyon sayısı (Adet)	-	10	15
9.4.8	Network altyapısına dahil edilecek lokasyon sayısı (Adet)	-	30	32
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)		350.000,00	0,00	350.000,00
E-belediyecilik hizmetlerini geliştirmek üzere e-devlet ve diğer kurumlarla entegrasyon sayısının artırılması		140.000,00	0,00	140.000,00
Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması		90.000,00	0,00	90.000,00
Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması		40.000,00	0,00	40.000,00
Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, SMS kontör)		90.000,00	0,00	90.000,00
İntranet hizmet alımının yapılması		70.000,00	0,00	70.000,00
Karar destek sisteminde uygulama sayısının artırılması		0,00	0,00	0,00
Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması		200.000,00	0,00	200.000,00
Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi		100.000,00	0,00	100.000,00
CBS uygulamasına ek modüllerin alınması		70.000,00	0,00	70.000,00
Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması		30.000,00	0,00	30.000,00
İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması		500.000,00	0,00	500.000,00
Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması		25.000,00	0,00	25.000,00
Güvenlik kamera sistemi satın alınması		100.000,00	0,00	100.000,00

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

IP telefon satın alınması	50.000,00	0,00	50.000,00
Network altyapısının güçlendirilmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması	500.000,00	0,00	500.000,00
Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması	120.000,00	0,00	120.000,00
Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	350.000,00	0,00	350.000,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Mali Hizmetler Müdürlüğü evraklarının dijital ortama aktarılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Farklı bir lokasyonda yedek sunucu sistem odası kurulması	330.000,00	0,00	330.000,00
<b>Genel Toplam:</b>	<b>8.305.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.305.000,00</b>

### Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	350.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	E-belediyecilik hizmetlerini geliştirmek üzere e-devlet ve diğer kurumlarla entegrasyon sayısının artırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	140.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>140.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	90.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	40.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, SMS kontör)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	90.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	İntranet hizmet alımının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	CBS uygulamasına ek modüllerin alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Güvenlik kamera sistemi satın alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	IP telefon satın alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Network altyapısının güçlendirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Mali Hizmetler Müdürlüğü evraklarının dijital ortama aktarılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.4</b>	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Farklı bir lokasyonda yedek sunucu sistem odası kurulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	230.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>330.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 9</b>	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
<b>Performans Hedefi 9.5</b>	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
9.5.1	Sosyal medya takipçi sayısı (Kişi)	-	27.000	30.000
9.5.2	Fuarlara katılım sayısı (Adet)	-	2	2
9.5.3	Basılan tanıtım materyali sayısı (Adet)	-	1.200	1.400
9.5.4	Karabağlar Dergisi basım sayısı (Adet)	-	15.000	20.000
9.5.5	Basına verilen ilan sayısı (Adet)	-	140	150
9.5.6	Talep ve şikayetlerin karşılanma oranı (%)	-	100	100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Gazete, dergi, afiş, broşür, pankart, film, reklam v.s yazılı ve görsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	300.000,00	0,00	300.000,00
	Sosyal medyanın etkin kullanılması	0,00	0,00	0,00
	Medya takip hizmetlerinin sağlanması	145.000,00	0,00	145.000,00
	Sürelili yayınlara abone olunması ve satın alınması	5.000,00	0,00	5.000,00
	Resmi ve önemli günlerde ilan verilmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
	Fuarlara katılım sağlanması	100.000,00	0,00	100.000,00
	CİMER, HİM, Açık Kapı, Whatsapp hattı üzerinden gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
	Açılış ve tanıtım organizasyonlarının düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.5</b>	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Gazete, dergi, afiş, broşür, pankart, film, reklam v.s yazılı ve görsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.5</b>	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Medya takip hizmetlerinin sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	145.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>145.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.5</b>	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Sürelî yayınlara abone olunması ve satın alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Resmî ve önemli günlerde ilan verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.5</b>	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Fuarlara katılım sağlanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Açılış ve tanıtım organizasyonlarının düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.6	Çalışanların performansını ve motivasyonunu artırarak etkin ve verimli hizmet sunmak.			
	Performans Göstergeleri	2018	2019	2020
9.6.1	Verilen eğitim sayısı (Adet)	-	9	12
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Hizmet içi eğitim verilmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
	Faaliyet süreçlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesi konusunda personele danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.6	Çalışanların performansını ve motivasyonunu artırarak etkin ve verimli hizmet sunmak.	
Faaliyet Adı	Hizmet içi eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		
		<b>60.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 9</b>	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek, kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
<b>Performans Hedefi 9.7</b>	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
9.7.1	Temin edilen araç sayısı (Adet)	-	50	46
9.7.2	Alınan akaryakıt miktarı (Litre)	-	600.000	550.000
9.7.3	Bakım onarımı yapılan araç sayısı (Adet)	-	90	90
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	700.000,00	0,00	700.000,00
	Akaryakıt ve yağ alınması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
	Araçların sigortalarının yaptırılması	500.000,00	0,00	500.000,00
	Araç temin edilmesi	5.450.000,00	0,00	5.450.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>10.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.650.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.7</b>	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>700.000,00</b>		

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.7</b>	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Akaryakıt ve yağ alınması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	4.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.7</b>	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Araçların sigortalarının yaptırılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi 9.7</b>	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
<b>Faaliyet Adı</b>	Araç temin edilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	450.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.450.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 9</b>	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üretmek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek, kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
<b>Performans Hedefi 9.8</b>	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere destek hizmetlerini sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
9.8.1	Tüm birimlerin ihtiyaçlarının karşılanma oranı (%)	-	100	100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2020) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Tüm bina ve tesislerin temizlik ve güvenliğinin sağlanması	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00
	Sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	0,00	0,00	0,00
	Tüm etkinliklerde malzeme ve personel desteğinin sağlanması	0,00	0,00	0,00
	Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak üzere piyasa araştırması, ihale v.s işlemlerin gerçekleştirilmesi	170.000,00	0,00	170.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>16.170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.170.000,00</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.8	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere destek hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Tüm bina ve tesislerin temizlik ve güvenliğinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	16.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.8	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere destek hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak üzere piyasa araştırması, ihale v.s işlemlerin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2020</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	170.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>170.000,00</b>



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Karabağlar Belediyesi						
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
<b>Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	1	Personel Giderleri	19.481.500,00	54.113.000,00	0,00	73.594.500,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.568.500,00	8.741.000,00	0,00	11.309.500,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	123.113.400,00	48.087.100,00	0,00	171.200.500,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	6.351.000,00	0,00	6.351.000,00
	5	Cari Transferler	4.610.000,00	5.500,00	6.150.000,00	10.765.500,00
	6	Sermaye Giderleri	49.117.000,00	9.716.000,00	0,00	58.833.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	1.395.000,00	1.395.000,00
	8	Borç Verme	1.000,00	6.000.000,00	0,00	6.001.000,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	18.550.000,00	0,00	18.550.000,00
		<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>198.891.400,00</b>	<b>151.563.600,00</b>	<b>7.545.000,00</b>	<b>358.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>		Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
		Diğer Yurt İçi	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
		Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.891.400,00</b>	<b>151.563.600,00</b>	<b>7.545.000,00</b>	<b>360.000.000,00</b>	

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### E- İdare Performans Tablosu

Karabağlar Belediyesi							
Performans Hedefi	Faaliyeti	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
1.1	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması	200.000,00	0,06%	0,00	0	200.000,00	0,06%
	İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	150.000,00	0,04%	0,00	0	150.000,00	0,04%
1.2	Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması ve bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması	570.000,00	0,16%	0,00	0	570.000,00	0,16%
	Yapılara numarataj vererek, tüm yapıların adresinin tespit edilmesi ve kayıt altına alınması, ada ve parsel bilgisi ile adreslerin eşleştirilmesi. Arazi çalışması ile tespit edilen yapılara ait adres bilgisinin, nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünün hazırlamış olduğu MAKS sistemine işlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kadastral parsellerin sayısallaştırılması ve sayısal olan imar parselleri ile ıslah imar planı uygulaması sonucu oluşan parsellerin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması bu sisteme altlık oluşturulması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Arşiv sistemimizde bulunan uygulama, numarataj ve aplikasyon bilgilerinin ilgili kurumlar ile birlikte çalışabilirlik ilkesini oluşturmak üzere elektronik ortama aktarılması ve bu bilgilerin diğer müdürlükler ile paylaşılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.3	İmar planı ve parselasyon planlarına göre; imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi	2.923.000,00	0,82%	0,00	0	2.923.000,00	0,82%
1.4	Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması	1.636.500,00	0,46%	0,00	0	1.636.500,00	0,46%

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

1.5	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi	9.000.000,00	2,51%	0,00	0	9.000.000,00	2,51%
	Vatandaşların taleplerine istinaden ilgili mevzuat kapsamında mülkiyet sorunlarının satış yoluyla çözülmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Tapuda Belediyemiz adına kayıtlı veya yetki ve sorumluluğundaki taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Taşınmaz yönetiminde dijital verilerin etkin kullanımının sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.1	Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması	21.000.000,00	5,87%	0,00	0	21.000.000,00	5,87%
	Toplu taşıma sistemlerinin ve otopark alanlarının ilçede yaygınlaştırılmasına yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.2	Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi	7.100.000,00	1,98%	0,00	0	7.100.000,00	1,98%
	Yeni sosyo-kültürel merkezler yapılması	1.150.000,00	0,32%	0,00	0	1.150.000,00	0,32%
	Uzundere Nasrettin Hoca Çocuk, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Merkezi yapılması	5.500.000,00	1,54%	1.000.000,00	0,50	6.500.000,00	2,04%
	Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması	1.000.000,00	0,28%	0,00	0	1.000.000,00	0,28%
	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezi ve Sosyal Tesis yapılması	5.610.000,00	1,57%	1.000.000,00	0,50	6.610.000,00	2,07%
	Uzundere Gençlik ve Spor Kompleksi yapılması	3.400.000,00	0,95%	0,00	0	3.400.000,00	0,95%
	Yeni hizmet tesisi yapımı	500.000,00	0,14%	0,00	0	500.000,00	0,14%
	Yeni proje hizmet alımlarının yapılması	200.000,00	0,06%	0,00	0	200.000,00	0,06%
	Tüm sosyal donatı alanları, hizmet binaları ve tesisleri, okullar ile ibadethanelerin bakım ve onarımlarının erişilebilirliğe uygun olarak yapılması	3.200.000,00	0,89%	0,00	0	3.200.000,00	0,89%
	Yeni spor tesisleri yapılması ve mevcut tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	300.000,00	0,08%	0,00	0	300.000,00	0,08%
3.1	Yeni parkların yapılması	20.675.000,00	5,78%	0,00	0	20.675.000,00	5,78%
	Mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik, bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması						
	İmar planlarında öngörülen alanlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması						

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

3.2	Çevre bilincinin oluşması için kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan idareci ve personele, okullarda görev yapan öğretmen-öğrencilere ve hemşehrilerimize yönelik eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İlçemiz sınırları içerisindeki kağıt-karton, plastik, kompozit ve cam atıkların toplanması ve kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İlçemiz sınırları içerisindeki lokantalar, sanayi mutfakları, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İlçemiz sınırları içerisindeki atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanmasının sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Çevre Yönetimi ile ilgili denetim çalışmalarının ve çevresel gürültünün en aza indirilmesi, denetim çalışmalarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması	2.000,00	0,00%	0,00	0	2.000,00	0,00%
	İşyerlerinden kaynaklanan baca emisyonlarının engellenmesi için işyerlerinin doğalgaza geçişinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, karbon ayak izi azaltımı gibi çevresel duyarlılık konularında kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 3.maddesi (b) bendi kapsamında işbirliği ve eğitim çalışmalarının yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.3	Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması	1.100.000,00	0,31%	0,00	0	1.100.000,00	0,31%
	Katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi	45.000.000,00	12,57%	0,00	0	45.000.000,00	12,57%
	İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi						
	Yeni çöp konteynerlerinin alınması	1.000.000,00	0,28%	0,00	0	1.000.000,00	0,28%
	Mevcut çöp konteynerlerinin hijyeninin sağlanması	15.000,00	0,00%	0,00	0	15.000,00	0,00%
	Mevcut çöp konteynerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

4.1	Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması	1.540.000,00	0,43%	0,00	0	1.540.000,00	0,43%
	Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi		0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Hasta nakil hizmeti verilmesi		0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi		0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
4.2	Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi	630.000,00	0,18%	0,00	0	630.000,00	0,18%
	Hayvanların kayıt altına alınması	5.000,00	0,00%	0,00	0	5.000,00	0,00%
	Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması	70.000,00	0,02%	0,00	0	70.000,00	0,02%
	Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	150.000,00	0,04%	0,00	0	150.000,00	0,04%
	İlçedeki hayvan sayısının tespitinin yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması	22.000,00	0,01%	0,00	0	22.000,00	0,01%
	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Hayvan popülasyonu kontrolü konusunda kongre, çalıştay düzenlenmesi	20.000,00	0,01%	0,00	0	20.000,00	0,01%
	Sertifikalı yerel hayvan koruma görevlisi eğitimi düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
Vatandaşların bildirim/şikayetlerinin değerlendirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%	
4.3	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	10.133.500,00	2,83%	0,00	0	10.133.500,00	2,83%
	Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	1.226.500,00	0,34%	0,00	0	1.226.500,00	0,34%

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.1	Kadın erkek eşitliği bilincini artırmak ve yerleştirmek için, kalıp yargılarla mücadele etmeye yönelik kampanyaların yapılması	5.000,00	0,00%	0,00	0	5.000,00	0,00%
	Kadınların istihdama katılımı için kooperatifleşme faaliyetlerinin desteklenmesi ve "Lider Kadın" eğitimleri verilmesi	3.000,00	0,00%	0,00	0	3.000,00	0,00%
	Tüm hizmet projelerinin Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı'na uygun olarak düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal gezilerin yapılması	253.500,00	0,07%	0,00	0	253.500,00	0,07%
	Kadınlara ve kadın mültecilere yönelik çeşitli konularda güçlendirici eğitimler yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Belediyenin hizmetlerinin cinsiyete duyarlı şekilde planlanması için eğitim ve toplantıların yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Belediye hizmetlerinde, cinsiyete duyarlı veri hazırlanması için gerekli çalışmaların yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlerle işbirliği içinde, toplumsal cinsiyet eşitliği bilincini geliştirmeye yönelik çalışmaların planlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Semt merkezlerinde üreten kadınların ürettikleri ürünleri ekonomik gelir elde etmeleri için kadın emeği pazarı oluşturulması	6.000,00	0,00%	0,00	0	6.000,00	0,00%
	Kadınların sosyalleşmelerine yönelik kültür, sanat faaliyetleri ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kadınlara sağlık, bilinçli tüketim gibi konularda eğitim ve seminerlerin verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta daha aktif yer alabilmeleri için çocuk oyun odalarında çocuk oyun atölyeleri açılması	8.000,00	0,00%	0,00	0	8.000,00	0,00%
	Kadına yönelik şiddetin, erken yaşta zorla evliliklerin vs. önlenmesi amacıyla toplumsal farkındalık çalışmalarını sürdürerek koruyucu ve önleyici hizmetlerin sunulması	4.000,00	0,00%	0,00	0	4.000,00	0,00%
Kadınlara yönelik önemli gün ve haftalarda seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	7.500,00	0,00%	0,00	0	7.500,00	0,00%	

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.2	Yaşlılara yönelik evde bakım hizmetlerinin sürdürülmesi	124.000,00	0,03%	0,00	0	124.000,00	0,03%
	Önemli gün ve haftalarda çocuk ve yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	15.000,00	0,00%	0,00	0	15.000,00	0,00%
	Dezavantajlı mahallelerde çocuk ve yaşlılara eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Çocuklara yönelik ihmal, istismar ve şiddetle ilgili farkındalık çalışmalarının (kampanya, eğitim, seminer vb.) yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Çocuk ve ergen ile onların ailelerine danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması	190.000,00	0,05%	0,00	0	190.000,00	0,05%
	Şehit yakınlarına ve gazilere etkinlik düzenlenmesi	8.250,00	0,00%	0,00	0	8.250,00	0,00%
	Çocuk ve gençlere yönelik spor, kültür ve sanat etkinliklerinin düzenlenmesi	8.000,00	0,00%	0,00	0	8.000,00	0,00%
5.3	Meslek odaları ve diğer ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde farklı iş kolları için eğitim ve programların düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Mesleki ve teknik eğitim alan nitelikli işgücü ile işverenler arasında bağ kurularak istihdama katılımın sağlanması; mesleki eğitim, beceri ve hobi kurslarının açılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Mobilya sektörünün ilçedeki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bu alanda çeşitli çalışmaların yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Semt merkezi sayılarının artırılması	186.800,00	0,05%	0,00	0	186.800,00	0,05%
	İstihdama yönelik seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	9.000,00	0,00%	0,00	0	9.000,00	0,00%
	Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması	15.000,00	0,00%	0,00	0	15.000,00	0,00%
5.4	Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	810.000,00	0,23%	0,00	0	810.000,00	0,23%
	İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	3.500.000,00	0,98%	0,00	0	3.500.000,00	0,98%
	Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	236.250,00	0,07%	0,00	0	236.250,00	0,07%
	Yenidoğan çantası ve bilgilendirici kitapçığın verilmesi	363.000,00	0,10%	0,00	0	363.000,00	0,10%
	Yoksullukla mücadelede eğitim ve seminerlerin verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Taziye ziyareti yapılması	129.600,00	0,04%	0,00	0	129.600,00	0,04%

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.4	Muhtaç yaşlı ve engelli olup, temel bakım hizmetini karşılamakta zorlanan vatandaşların çamaşırlarının yıkanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı grupların belirlenmesine öncelik verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak "İyilik Atölyesi" projesinin uygulanması	7.500,00	0,00%	0,00	0	7.500,00	0,00%
5.5	Engelli nakil aracı ile nakil hizmeti verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Önemli günlerde engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi	7.000,00	0,00%	0,00	0	7.000,00	0,00%
	Engellilere yönelik eğitim, panel ve seminerler düzenlenmesi	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
	Engelliler ve yakınlarına aile rehberliği hizmeti verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması	40.000,00	0,01%	0,00	0	40.000,00	0,01%
	Engellilerin istihdamına yönelik çalışmaların yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Engelli çocuklara yönelik oyun parkları yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Engelli bireylere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması	20.000,00	0,01%	0,00	0	20.000,00	0,01%
6.1	Semt merkezlerinde engelli kullanımına yönelik bilgisayar odası açılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (konser, sinema, söyleşi, panel v.s) düzenlenmesi	500.000,00	0,14%	0,00	0	500.000,00	0,14%
	Ulusal ve yerel boyutta topluma mal olmuş önemli kişiler, günler ve olayların düzenli aralıklarla anıldığı organizasyonların gerçekleştirilmesi	160.000,00	0,04%	0,00	0	160.000,00	0,04%
	Amatör sanatçılara ve gruplara destek olunması	50.000,00	0,01%	0,00	0	50.000,00	0,01%
	Sanat atölyeleri düzenlenmesi	50.000,00	0,01%	0,00	0	50.000,00	0,01%
	Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi	20.000,00	0,01%	0,00	0	20.000,00	0,01%
	İlçemize ait parklara meydanlara ve kamusal mekanlara heykel, büst ve rölyef yaptırılması	165.000,00	0,05%	0,00	0	165.000,00	0,05%
	Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, Kent Konseyi ve gönüllülerle işbirliği projeleri geliştirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

6.2	Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması	150.000,00	0,04%	0,00	0	150.000,00	0,04%
	İlçedeki tarihi ve kültürel eserlerin, ören yerlerinin tanıtılması, arşivlenmesi ve gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik çalışmalar yapılması	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
	Tırazlı ve Kavacık'ta turizm potansiyelinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi'nde etkinlikler düzenlenmesi	15.000,00	0,00%	0,00	0	15.000,00	0,00%
7.1	Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerinin sürdürülmesi ve daha fazla öğrencinin bu merkezden faydalanabilmesi için yeni şubelerin açılması	382.000,00	0,11%	0,00	0	382.000,00	0,11%
	İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması	100.000,00	0,03%	0,00	0	100.000,00	0,03%
	Parklara ve semt merkezlerine öncelikle kadınlara yönelik kitaplıkların açılması	14.000,00	0,00%	0,00	0	14.000,00	0,00%
	Semt merkezlerinde okuma- yazma ve dil öğretimi kurslarının düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kitaplığı'nda çocuklara yönelik kütüphane hizmeti verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
8.1	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması	1.040.000,00	0,29%	0,00	0	1.040.000,00	0,29%
	Engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi						0,00%
	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	120.000,00	0,03%	0,00	0	120.000,00	0,03%
	Spor malzemesi alımlarının yapılması	150.000,00	0,04%	0,00	0	150.000,00	0,04%
	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	300.000,00	0,08%	0,00	0	300.000,00	0,08%
	Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	8.000,00	0,00%	0,00	0	8.000,00	0,00%
9.1	Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması	110.000,00	0,03%	0,00	0	110.000,00	0,03%
	Vatandaş ve muhtar taleplerinin en kısa sürede cevaplandırılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kent konseyi ve STK'larla işbirliği yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Karar organlarının, karar alma süreçlerinin etkin yönetiminin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.2	Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması	1.685.000,00	0,47%	0,00	0	1.685.000,00	0,47%
	Gelir artırıcı çalışmalar yapılması	6.184.000,00	1,73%	0,00	0	6.184.000,00	1,73%
	Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması						
	İşyeri denetimlerinin artırılarak mükelleflerin tespitlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması						
	Belediye arazileri ve kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması						
	Belediye arazilerini işgal edenlere ecrimisil gönderilmesi						
	Vergi tahsilatlarını artırmak için kaydı bulunmayan mükellefleri kayıt altına almak ile ilgili çalışmaların daha etkin sürdürülmesi						
	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilata olan oranının artırılması						
	Ulusal ve uluslararası açık fon kaynaklarından faydalanılması						
9.3	Stratejik plan, bütçe, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması	498.500,00	0,14%	0,00	0	498.500,00	0,14%
	Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması						
	Bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması						
	Ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin, ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi						
	İç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması						
Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması	80.000,00	0,02%	0,00	0	80.000,00	0,02%	
9.4	Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)	350.000,00	0,10%	0,00	0	0,00	0,10%
	E- belediyecilik hizmetlerini geliştirmek üzere e-devlet ve diğer kurumlarla entegrasyon sayısının artırılması	140.000,00	0,04%	0,00	0	140.000,00	0,04%
	Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	90.000,00	0,03%	0,00	0	90.000,00	0,03%

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.4	Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması	40.000,00	0,01%	0,00	0	40.000,00	0,01%
	Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, SMS kontör)	90.000,00	0,03%	0,00	0	90.000,00	0,03%
	İntranet hizmet alımının yapılması	70.000,00	0,02%	0,00	0	70.000,00	0,02%
	Karar destek sisteminde uygulama sayısının artırılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması	200.000,00	0,06%	0,00	0	200.000,00	0,06%
	Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi	100.000,00	0,03%	0,00	0	100.000,00	0,03%
	CBS uygulamasına ek modüllerin alınması	70.000,00	0,02%	0,00	0	70.000,00	0,02%
	Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması	30.000,00	0,01%	0,00	0	30.000,00	0,01%
	İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması	500.000,00	0,14%	0,00	0	500.000,00	0,14%
	Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması	25.000,00	0,01%	0,00	0	25.000,00	0,01%
	Güvenlik kamera sistemi satın alınması	100.000,00	0,03%	0,00	0	100.000,00	0,03%
	IP telefon satın alınması	50.000,00	0,01%	0,00	0	50.000,00	0,01%
	Network altyapısının güçlendirilmesi	150.000,00	0,04%	0,00	0	150.000,00	0,04%
	Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması	500.000,00	0,14%	0,00	0	500.000,00	0,14%
	Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması	120.000,00	0,03%	0,00	0	120.000,00	0,03%
	Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	350.000,00	0,10%	0,00	0	350.000,00	0,10%
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Mali Hizmetler Müdürlüğü evraklarının dijital ortama aktarılması	5.000.000,00	1,40%	0,00	0	5.000.000,00	1,40%
Farklı bir lokasyonda yedek sunucu sistem odası kurulması	330.000,00	0,09%	0,00	0	330.000,00	0,09%	
9.5	Gazete, dergi, afiş, broşür, pankart, film, reklam v.s yazılı ve görsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	300.000,00	0,08%	0,00	0	300.000,00	0,08%
	Sosyal medyanın etkin kullanılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Medya takip hizmetlerinin sağlanması	145.000,00	0,04%	0,00	0	145.000,00	0,04%
	Sürelili yayınlara abone olunması ve satın alınması	5.000,00	0,00%	0,00	0	5.000,00	0,00%
	Resmi ve önemli günlerde ilan verilmesi	150.000,00	0,04%	0,00	0	150.000,00	0,04%

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.5	Fuarlara katılım sağlanması	100.000,00	0,03%	0,00	0	100.000,00	0,03%
	CİMER, HİM, Açık Kapı, Whatsapp hattı üzerinden gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Açılış ve tanıtım organizasyonlarının düzenlenmesi	200.000,00	0,06%	0,00	0	200.000,00	0,06%
9.6	Hizmet içi eğitim verilmesi	60.000,00	0,02%	0,00	0	60.000,00	0,02%
	Faaliyet süreçlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesi konusunda personele danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
9.7	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	700.000,00	0,20%	0,00	0	700.000,00	0,20%
	Akaryakıt ve yağ alınması	4.000.000,00	1,12%	0,00	0	4.000.000,00	1,12%
	Araçların sigortalarının yaptırılması	500.000,00	0,14%	0,00	0	500.000,00	0,14%
	Araç temin edilmesi	5.450.000,00	1,52%	0,00	0	5.450.000,00	1,52%
9.8	Tüm bina ve tesislerin temizlik ve güvenliğinin sağlanması	16.000.000,00	4,47%	0,00	0	16.000.000,00	4,47%
	Sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Tüm etkinliklerde malzeme ve personel desteğinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak üzere piyasa araştırması, ihale v.s işlemlerin gerçekleştirilmesi	170.000,00	0,05%	0,00	0	170.000,00	0,05%
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı:</b>		<b>198.891.400,00</b>	<b>55,56%</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>100</b>	<b>200.891.400,00</b>	<b>55,80%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri:</b>		<b>151.563.600,00</b>	<b>42,34%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>151.563.600,00</b>	<b>42,10%</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı:</b>		<b>7.545.000,00</b>	<b>2,11%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>7.545.000,00</b>	<b>2,10%</b>
<b>Genel Toplam:</b>		<b>358.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>100</b>	<b>360.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Karabağlar Belediyesi			
Hedef Kodu	Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
1.1	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
1.2	İmar planları yaparak arsa üretmek ve kamusal alanlar oluşturarak planlı bir kent dokusu yaratmak.	Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması, bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması Yapılara numarataj vererek, tüm yapıların adresinin tespit edilmesi ve kayıt altına alınması, ada ve parsel bilgisi ile adreslerin eşleştirilmesi. Arazi çalışması ile tespit edilen yapılara ait adres bilgisinin, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu MAKS sistemine işlenmesi Kadastral parsellerin sayısallaştırılması ve sayısal olan imar parselleri ile ıslah imar planı uygulaması sonucu oluşan parsellerin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması ve bu sisteme altlık oluşturulması Arşiv sistemimizde bulunan uygulama, numarataj ve aplikasyon bilgilerinin ilgili kurumlar ile birlikte çalışabilirlik ilkesini oluşturmak üzere elektronik ortama aktarılması ve bu bilgilerin diğer müdürlükler ile paylaşılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
1.3	İmar planlarına uygun ve güvenli yapıların inşasını sağlamak.	İmar planı ve parselasyon planlarına göre imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.4	İzinsiz yapılaşmaların önüne geçerek daha sağlıklı, doğal afetlere karşı güvenli yapılar oluşturmak.	Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

1.5	İmar planlarında Belediye hizmetlerine ayrılan alanlardaki taşınmazları, Belediye mülkiyetine geçirmek suretiyle kamu hizmet alanlarını artırmak ve Belediye taşınmazlarının etkin yönetimini geliştirmek.	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Vatandaşların taleplerine istinaden ilgili mevzuat kapsamında mülkiyet sorunlarının satış yoluyla çözülmesi	
		Tapuda Belediyemiz adına kayıtlı veya yetki ve sorumluluğundaki taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması	
		Taşınmaz yönetiminde dijital verilerin etkin kullanımının sağlanması	
2.1	Karabağlar'da ulaşım kolaylığını sağlamak ve mevcut ulaşım altyapısının standartlarını yükseltmek.	Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Toplu taşıma sistemlerinin ve otopark alanlarının ilçede yaygınlaştırılmasına yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması	
2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yeni sosyo-kültürel merkezler yapılması	
		Uzundere Nasrettin Hoca Çocuk, Bilim, Teknoloji, Kültür ve Sanat Merkezi yapılması	
		Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması	
		Mobilya Mesleki Eğitim Merkezi ve Sosyal Tesis yapılması	
		Uzundere Gençlik ve Spor Kompleksi yapılması	
		Yeni hizmet tesisi yapımı	
		Yeni proje hizmet alımlarının yapılması	
3.1	İlçede park ve yeşil alan miktarını artırmak ve var olanları yenilemek.	Yeni parkların yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik, bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması	
		İmar planlarında öngörülen alanlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması	

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

3.2	Çevre bilincinin artırılarak çevre kirliliğini azaltmak ve sürdürülebilir atık yönetimini sağlamak.	Çevre bilincinin oluşması için kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan idareci ve personele, okullarda görev yapan öğretmen-öğrencilere ve hemşehrilerimize yönelik eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		İlçemiz sınırları içerisindeki kağıt-karton, plastik, kompozit ve cam atıkların toplanması ve kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması	
		İlçemiz sınırları içerisindeki lokantalar, sanayi mutfakları, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	
		İlçemiz sınırları içerisindeki atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanmasının sağlanması	
		Çevre Yönetimi ile ilgili denetim çalışmalarının ve çevresel gürültünün en aza indirilmesi, denetim çalışmalarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması	
		İşyerlerinden kaynaklanan baca emisyonlarının engellenmesi için işyerlerinin doğalgaza geçişinin sağlanması	
		Yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, karbon ayak izi azaltımı gibi çevresel duyarlılık konularında kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 3.maddesi (b) bendi kapsamında işbirliği ve eğitim çalışmalarının yapılması	
3.3	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi	
		İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi	
		Yeni çöp konteynerlerinin alınması	
		Mevcut çöp konteynerlerinin hijyeninin sağlanması	
		Mevcut çöp konteynerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

4.1	Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirerek çalışanlara ve vatandaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak.	Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi	
		Hasta nakil hizmeti verilmesi	
		İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi	
4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Hayvanların kayıt altına alınması	
		Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması	
		Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	
		İlçedeki hayvan sayısının tespitinin yapılması	
		Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması	
		Personelin verimliliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim verilmesi	
		Hayvan popülasyonu kontrolü konusunda kongre, çalıştay düzenlenmesi	
4.3	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	Zabıta Müdürlüğü
		Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
5.1	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	Kadın erkek eşitliği bilincini artırmak ve yerleştirmek için, kalıp yargılarla mücadele etmeye yönelik kampanyaların yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Kadınların istihdama katılımı için kooperatifleşme faaliyetlerinin desteklenmesi ve "Lider Kadın" eğitimleri verilmesi	



## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.1	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	Tüm hizmet projelerinin Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı'na uygun olarak düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Kadınlara yönelik kültürel ve sosyal gezilerin yapılması	
		Kadınlara ve kadın mültecilere yönelik çeşitli konularda güçlendirici eğitimler yapılması	
		Belediyenin hizmetlerinin cinsiyete duyarlı şekilde planlanması için eğitim ve toplantıların yapılması	
		Belediye hizmetlerinde, cinsiyete duyarlı veri hazırlanması için gerekli çalışmaların yapılması	
		Kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlerle işbirliği içinde, toplumsal cinsiyet eşitliği bilincini geliştirmeye yönelik çalışmaların planlanması	
		Semt merkezlerinde üreten kadınların ürettikleri ürünleri ekonomik gelir elde etmeleri için kadın emeği pazarı oluşturulması	
		Kadınların sosyalleşmelerine yönelik kültür, sanat faaliyetleri ve sportif etkinliklerin düzenlenmesi	
		Kadınlara sağlık, bilinçli tüketim gibi konularda eğitim ve seminerlerin verilmesi	
		Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta daha aktif yer alabilmeleri için çocuk oyun odalarında çocuk oyun atölyeleri açılması	
5.2	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	Yaşlılara yönelik evde bakım hizmetlerinin sürdürülmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Önemli gün ve haftalarda çocuk ve yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	
		Dezavantajlı mahallelerde çocuk ve yaşlılara eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi	
		Çocuklara yönelik ihmal, istismar ve şiddetle ilgili farkındalık çalışmalarının (kampanya, eğitim, seminer vb.) yapılması	

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.2	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	Çocuk ve ergen ile onların ailelerine danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması	
		Şehit yakınlarına ve gazilere etkinlik düzenlenmesi	
		Çocuk ve gençlere yönelik spor, kültür ve sanat etkinliklerinin düzenlenmesi	
5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	Meslek odaları ve diğer ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde farklı iş kolları için eğitim ve programların düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Mesleki ve teknik eğitim alan nitelikli işgücü ile işverenler arasında bağ kurularak istihdama katılımın sağlanması; mesleki eğitim, beceri ve hobi kurslarının açılması	
		Mobilya sektörünün ilçedeki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bu alanda çeşitli çalışmaların yapılması	
		Semt merkezi sayılarının artırılması	
		İstihdama yönelik seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	
		Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması	
5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	
		Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	
		Yenidoğan çantası ve bilgilendirici kitapçığın verilmesi	
		Yoksullukla mücadelede eğitim ve seminerlerin verilmesi	
		Taziye ziyareti yapılması	
		Muhtaç yaşlı ve engelli olup, temel bakım hizmetini karşılamakta zorlanan vatandaşların çamaşırlarının yıkanması	
		İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı grupların belirlenmesine öncelik verilmesi	
Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak "İyilik Atölyesi" projesinin uygulanması			

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.5	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	Engelli nakil aracı ile nakil hizmeti verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	
		Önemli günlerde engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi	
		Engellilere yönelik eğitim, panel ve seminerler düzenlenmesi	
		Engelliler ve yakınlarına aile rehberliği hizmeti verilmesi	
		İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması	
		Engellilerin istihdamına yönelik çalışmaların yapılması	
		Engelli çocuklara yönelik oyun parkları yapılması	
		Engelli bireylere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	
		Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
6.1	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (konser, sinema, söyleşi, panel v.s) düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Ulusal ve yerel boyutta topluma mal olmuş önemli kişiler, günler ve olayların düzenli aralıklarla anıldığı organizasyonların gerçekleştirilmesi	
		Amatör sanatçılara ve gruplara destek olunması	
		Sanat atölyeleri düzenlenmesi	
		Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi	
		İlçemize ait parklara meydanlara ve kamusal mekanlara heykel, büst ve rölyef yaptırılması	
		Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar, Kent Konseyi ve gönüllülerle işbirliği projeleri geliştirilmesi	
6.2	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		İlçedeki tarihi ve kültürel eserlerin, ören yerlerinin tanıtılması, arşivlenmesi ve gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik çalışmalar yapılması	
		Tırazlı ve Kavacık'ta turizm potansiyelinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması	
		Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi'nde etkinlikler düzenlenmesi	

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

7.1	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.	Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerinin sürdürülmesi ve daha fazla öğrencinin bu merkezden faydalanabilmesi için yeni şubelerin açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Parklara ve semt merkezlerine öncelikle kadınlara yönelik kitaplıkların açılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Semt merkezlerinde okuma- yazma ve dil öğretimi kurslarının düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kitaplığı'nda çocuklara yönelik kütüphane hizmeti verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması	Spor İşleri Müdürlüğü
		Engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	
		Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	
		Spor malzemesi alımlarının yapılması	
		Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	
		Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	
9.1	Kararların alınmasında ve uygulanmasında paydaşları yönetim sürecine dahil ederek hizmetleri vatandaş odaklı ve etkili sunmak.	Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		Vatandaş ve muhtar taleplerinin en kısa sürede cevaplandırılması	
		Kent konseyi ve STK'larla işbirliği yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Karar organlarının, karar alma süreçlerinin etkin yönetiminin sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
9.2	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.	Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Gelir artırıcı çalışmalar yapılması	
		Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması	
		İşyeri denetimlerinin artırılarak mükelleflerin tespitlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması	
		Belediye arazileri ve kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması	
Belediye arazilerini işgal edenlere ecrimisil gönderilmesi			

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.2	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.	<p>Vergi tahsilatlarını artırmak için kaydı bulunmayan mükellefleri kayıt altına almak ile ilgili çalışmaların daha etkin sürdürülmesi</p> <p>Tahakkuk eden gelirlerin tahsilata olan oranının artırılması</p> <p>Ulusal ve uluslararası açık fon kaynaklarından faydalanılması</p>	Mali Hizmetler Müdürlüğü
9.3	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.	<p>Stratejik plan, bütçe, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması</p> <p>Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması</p> <p>Bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması</p> <p>Ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin, ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi</p> <p>İç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması</p> <p>Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması</p>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	<p>Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)</p> <p>E- belediyecilik hizmetlerini geliştirmek üzere e-devlet ve diğer kurumlarla entegrasyon sayısının artırılması</p> <p>Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması</p> <p>Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması</p> <p>Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, SMS kontör)</p> <p>İntranet hizmet alımının yapılması</p> <p>Karar destek sisteminde uygulama sayısının artırılması</p> <p>Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması</p> <p>Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi</p> <p>CBS uygulamasına ek modüllerin alınması</p> <p>Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması</p> <p>İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması</p> <p>Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması</p> <p>Güvenlik kamera sistemi satın alınması</p>	Bilgi İşlem Müdürlüğü

## 2020 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	IP telefon satın alınması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Network altyapısının güçlendirilmesi	
		Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması	
		Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması	
		Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Mali Hizmetler Müdürlüğü evraklarının dijital ortama aktarılması	
9.5	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	Farklı bir lokasyonda yedek sunucu sistem odası kurulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Gazete, dergi, afiş, broşür, pankart, film, reklam v.s yazılı ve görsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Sosyal medyanın etkin kullanılması	
		Medya takip hizmetlerinin sağlanması	
		Sürelili yayınlara abone olunması ve satın alınması	
		Resmi ve önemli günlerde ilan verilmesi	
		Fuarlara katılım sağlanması	
CİMER, HİM, Açık Kapı, Whatsapp hattı üzerinden gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi			
Açılış ve tanıtım organizasyonlarının düzenlenmesi			
9.6	Çalışanların performansını ve motivasyonunu artırarak etkin ve verimli hizmet sunmak.	Hizmet içi eğitim verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Faaliyet süreçlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesi konusunda personele danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmesi	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
9.7	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Akaryakıt ve yağ alınması	
		Araçların sigortalarının yaptırılması	
9.8	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere destek hizmetlerini sağlamak.	Araç temin edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Tüm bina ve tesislerin temizlik ve güvenliğinin sağlanması	
		Sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	
		Tüm etkinliklerde malzeme ve personel desteğinin sağlanması	
		Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak üzere piyasa araştırması, ihale v.s işlemlerin gerçekleştirilmesi	