

## HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| HİZMETİN ADI          | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER                                                                                                                              | TAMAMLANMA SÜRESİ |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1-Yol bedeli          | Dilekçe,Vekaletname,<br>İmar durumu,Tapu fotokopisi<br>Aplikasyon krokisi                                                                                 | 3 gün             |
| 2-Moloz döküm belgesi | Dilekçe,                                                                                                                                                  | 3 gün             |
| 3-Yol kullanım izni   | Dilekçe, Vekaletname,<br>İmar durumu,Tapu fotokopisi                                                                                                      | 3 gün             |
| 4-Otopark giriş izni  | Dilekçe, Vekaletname,<br>İmar durumu,Tapu fotokopisi                                                                                                      | 3 gün             |
| 5-Motor ruhsatı       | Dilekçe, Vekaletname,<br>Tapu fotokopisi<br>Beyanname,Tahsil makbuzu,                                                                                     | 3 gün             |
| 6-İş deneyim belgesi  | Dilekçe, ,Hakediş raporları ,<br>Sözleşme, Geçici kabul tutanağı,<br>Kesin hakediş raporu,<br>Devir sözleşmesi<br>Tasfiye tutanağı                        | 3 gün             |
| 7-Kazı izni           | Dilekçe, Vekaletname,Vaziyet planı<br>Yapı ruhsat fotokopisi,Tapu fotokopisi,<br>Kimlik veya vergi levhası fotokopisi,<br>Onaylı proje ön yüzü fotokopisi | 3 gün             |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|              |                                          |                 |                                          |
|--------------|------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------|
| İlk müracaat | Fen İşleri Müdürlüğü                     | İkinci müracaat | Başkanlık                                |
| İsim         | Özgür Yunus ARAS                         | İsim            | Murat Baran UYGUN                        |
| Ünvan        | Fen İşleri Müdürü                        | Ünvan           | Başkan Yardımcısı                        |
| Adres        | Yeşillik Cad. no:232<br>Karabağlar/İZMİR | Adres           | Yeşillik Cad. no:232<br>Karabağlar/İZMİR |
| Telefon      | 0232 4147781                             | Telefon         | 0232 4147984                             |
| E-Posta      | fen@karabaglar.bel.tr                    | E-Posta         | muratbaranuygun@karabaglar.bel.tr        |