Hizmet Standartları Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.No | Hizmetin Adı | Başvuruda İstenilen Belgeler | Hizmetin Tamamlanma Süresi  (En Geç Süre) |
| 1 | Asker Ailelerine Yardım Birimi | 1- Nüfus fotokopisi 2- SGK Kaydı Çıktısı 3- Aile Sicil Beyanı (kirada oturulması halinde muhtar onayı) 4- Tapu Sicil Kaydı Belgesi 5- İkametgâh 6- Trafik Kaydı Belgesi 7- Aile Nüfus Kayıt Örneği | 45-60 gün arası |
| 2 | Ayni Nakdi Yardım Talepleri  (Banka Destek Kartı,  Aşevi,  Hasta Yaşlı Engelli Ev Temizliği,  Odun Yardımı,  Çamaşırhane Hizmeti) | 1-BaşvuruDilekçesi 2-İkametgâhBelgesi 3-NüfusFotokopisi 4-SGK Soruşturma Çıktısı 5- Aile Sicil Beyannamesi (kirada oturulması halinde muhtar onayı)  6-Tapu Sicil Müdürlüğü Belgesi(18yaşını doldurmuş tüm aile bireyleri adına)  7-Engelli Raporu (Evde engelli varsa)  8-Araç Kaydı (Trafik Şube Müdürlüğünden 18 yaş üstü tüm aile bireyleri adına  9- Öğrenci Belgesi (ailede örgün öğretim gören üniversite öğrencisi varsa) | 45-60 gün arası |
| 3 | Danışmanlık Hizmetleri  (Aile Danışmanlığı,  Çocuk Ergen Danışmanlığı  Kadın Danışmanlığı) | 1- Başvuru Dilekçesi | 30 gün arası |
| 4 | Engelliler Merkezine Başvurular | 1- Başvuru Dilekçesi 2- Nüfus Cüzdanı Aslı ve Fotokopisi 3- Sağlık Kurulu Raporu ( Engelli Raporu) 4- İkamet Belgesi (araç talebinde) | 30 gün |
| 5 | Semt Merkezlerine Hobi ve Mesleki Kurslar için Başvurular | 1- Başvuru Formu 2- Nüfus Fotokopisi 3- Kurs Kayıt Formu  4- Diploma Fotokopisi (Gerekli hallerde) | 45-60 gün arası |
| 6 | Taziye İkramı  (Taziye Ziyareti, Taziye İkram Aracı, Taziye Evi, Taziye için masa sandalye desteği) | (Telefon yada şahsen başvuru)  Ölüm belgesi  Müracaatçı Nüfus Kağıdı | Aynı gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri: | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri: | Başkanlık |
| İsim: | Pelin ERDA | İsim: | Y. Güven GÜNGÖRMÜŞ |
| Ünvan: | Sosyal Yardım İşleri Müdürü | Ünvan: | Belediye Başkan Yardımcısı |
| Adres: | 3140 Sokak No:23/A Bozyaka Karabağlar-İZMİR | Adres: | Yeşillik Caddesi No:232 Karabağlar-İZMİR |
| Telefon: | 0 232 414 77 61 | Telefon: | 0 232 414 77 32 |
| Faks: | 0 232 414 80 00 | Faks: | 0 232 414 80 00 |
| E-Posta: | sosyalyardim@karabaglar.bel.tr | E-posta: | ggungormus@karabaglar.bel.tr |

|  |
| --- |
|  |