



*“Yeni bir yaşamın tasarlandığı  
ve hayata geçirildiği bir kent”*

Muhittin SELVİTOPU  
*Harita ve Kadastro Müh.  
Karabağlar Belediye Başkanı*

KARABAĞLAR BELEDİYESİ

# PERFORMANS PROGRAMI

// 2017



*M. Atatürk*



**Aziz KOCAOĞLU**  
*İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı*



Merhaba;

Yeni bir kent Karabağlar'ı tasarlarken çağdaş, doğaya uyumlu ve insanlarımızın sosyo-kültürel ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde programladığımız projelerin hayata geçirilmesinde, kaynakların daha etkili, ekonomik ve verimli kullanılması temel hedefimizdir.

Bu doğrultuda güncelleme çalışmalarını tamamladığımız stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflere ilişkin 2017 yılı faaliyet ve projeleri ile performans göstergeleri 2017 yılı Performans Programı'nda yer almaktadır.

Yönetim anlayışımızın temel ilkelerinden olan şeffaflığı sağlamaya yönelik olarak hazırlanan performans programında, gerçekleştirmeyi hedeflediğimiz faaliyetler ve projelerin kaynak ihtiyacı ortaya konulmuştur.

Stratejik plan ile 2017 yılı bütçesi arasındaki bağı oluşturan performans programı, kaynaklarımızı en etkin şekilde kullanmaya ve hesap verebilirliği sağlamaya yönelik olarak hazırlanmıştır.

Büyük bir titizlikle hazırladığımız 2017 yılı Performans Programı başarıyla uygulanacaktır.

Saygılarımla.

Muhittin SELVİTOPU  
Harita ve Kadastro Mühendisi  
Karabağlar Belediye Başkanı

# İçindekiler

<b>1 - GENEL BİLGİLER</b> .....	6
A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	6
B – Teşkilat Yapısı .....	11
C – Fiziksel Kaynaklar .....	12
C.1- Hizmet Binaları.....	12
C.2- Taşınmazlar .....	13
C.3- Hizmet Araçları .....	15
C.4- Teknolojik Altyapı ve Donanım Durumu.....	16
D – İnsan Kaynakları.....	19
D.1- Personelin Sayısı ve Dağılımı .....	19
D.2- Personelin Eğitim Düzeyi.....	20
<b>2 – PERFORMANS BİLGİLERİ</b> .....	22
A – Temel Politika ve Öncelikler .....	22
B – Amaç ve Hedefler .....	24
C – Performans Hedefi ve Faaliyet Tabloları.....	27
D – İdare Performans Tablosu.....	128
E – Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	134
F – Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	135

## 1 - GENEL BİLGİLER

### A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'ndan Gelen Görev ve Yetkileri:

##### Madde 7. - ...

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

**(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.)** 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

#### 5393 Sayılı Belediye Kanunu'ndan Gelen Görev ve Sorumlulukları:

**Madde 14. —** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### Yetkileri ve İmtiyazları

**Madde 15.** — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.



j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

**(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.)** (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret

yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

**(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

### Belediyemiz Kuruluş ve Faaliyetlerine İlişkin Yasa ve Yönetmelikler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
5747 Sayılı Büyükşehir Belediye Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hk. Kanun	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu	3572 Sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu
4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu	6245 Sayılı Harcırah Kanunu
3194 Sayılı İmar Kanunu	2004 Sayılı İcra ve İflas Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu
4857 Sayılı İş Kanunu	6570 Sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun
5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Toplu Sözleşme Kanunu	2644 Sayılı Tapu Kanunu
2882 Sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunu	4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu
4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
2821 Sayılı Sendikalar Kanunu	4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun

## 2017 Yılı Performans Programı

4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	İmar Yönetmeliği
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	Afet Yönetmeliği
2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu	Arşiv Yönetmeliği
2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanunu	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu	Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
2559 Sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu	Evlendirme Yönetmeliği
3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu	6085 Sayılı Sayıştay Kanunu
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Karabağlar Belediyesi Kural ve Yasakları Yönetmeliği
775 Sayılı Gecekondu Kanunu	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
2872 Sayılı Çevre Kanunu	İlan ve Reklam Yönetmeliği
831 Sayılı Sular Hakkındaki Kanun	Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği
6831 Sayılı Orman Kanunu	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Tahsilat Yönetmeliği
5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği
6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun	Diğer İlgili Mevzuat

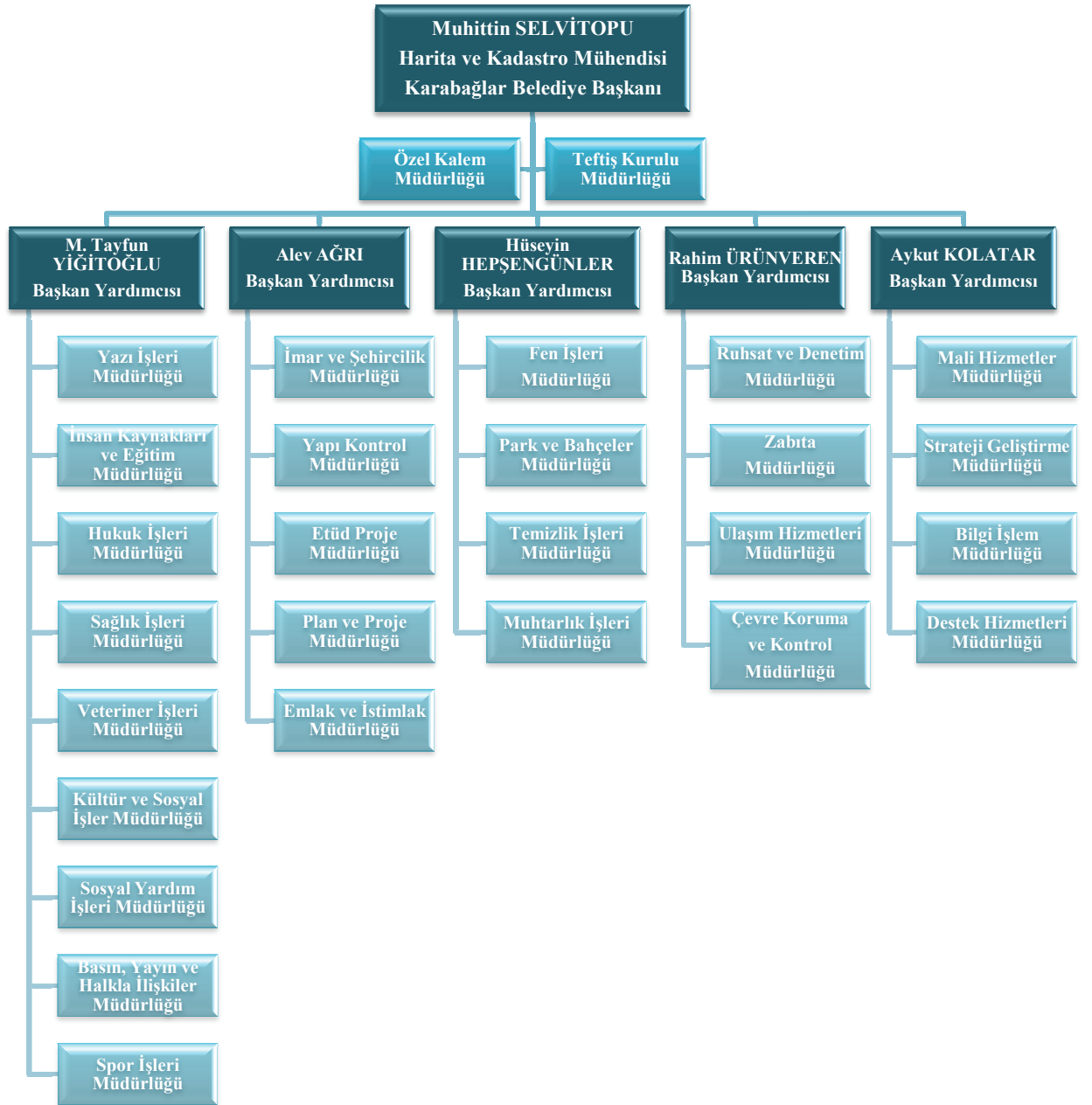
## B – Teşkilat Yapısı

Belediyemizin yönetim ve organizasyonu 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre belirlenmiştir.

Belediyenin karar alma organları Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'dir. Belediye Başkanı belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediyemize ait organizasyon bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

- ❖ Meclis Üyesi Sayısı : 37
- ❖ Encümen Üyesi Sayısı : 7
- ❖ Başkan Yardımcısı Sayısı : 5
- ❖ Müdürlük Sayısı : 28
- ❖ Şirket Sayısı : 2



### C – Fiziksel Kaynaklar

#### C.1- Hizmet Binaları

Belediyemiz Yeşillik Caddesi No: 232 Karabağlar adresindeki hizmet binasında faaliyet göstermektedir. Hizmet binamızda Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları ve 21 Müdürlüğümüz yer almaktadır.

Hizmet Binasında Yer Alan Müdürlükler	
Özel Kalem Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Etüd Proje Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	

Ayrıca hizmet binası dışında faaliyet gösteren 7 Müdürlüğümüzün adres bilgileri aşağıda gösterilmiştir.

Müdürlük	Adres
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Gazeteci İsmail Sivri Bulvarı No:500 M. Kemal Mah. Gediz
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Gazeteci İsmail Sivri Bulvarı No:500 M. Kemal Mah. Gediz
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Gazi Mah. 3882 Sokak No:3 Eskiizmir
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3959/35 Sokak No:1 Uzundere
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3962/30 Sokak No:151 Uzundere
Spor İşleri Müdürlüğü	46 Sokak No:118 Esentepe Mah. Karabağlar
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3140 Sokak No:23/A Bozyaka

### C.2- Taşınmazlar

Belediyemiz taşınmazlarına ait bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Taşınmaz Listesi				
Sıra No	Mahalle - Köy	Taşınmaz Sayısı	Toplam Belediye Hissesi	Toplam Taşınmaz Yüzölçümü
1	Abdi İpekçi	3	156,00	314,00
2	Adnan Süvari	3	387,15	407,00
3	Ali Fuat Cebesoy	26	4.280,12	7.207,71
4	Arap Hasan	1	3,33	711,00
5	Aşık Veysel	38	2.775,27	7.580,27
6	Aydın	33	2.300,00	7.841,00
7	Bahar	21	438,66	3.789,00
8	Bahçelievler	21	1.459,49	7.878,87
9	Bahriye Üçok	34	6.895,00	7.744,00
10	Barış	78	7.261,94	13.956,09
11	Basın Sitesi	17	5.247,46	8.078,69
12	Bozyaka	24	9.869,55	12.646,55
13	Cennetçeşme	115	38.731,00	39.546,00
14	Cennetoğlu	84	13.682,00	19.890,00
15	Çalığıuşu	12	430,04	1.705,66
16	Devrim	9	1.640,29	9.991,29
17	Doğanay	5	344,39	933,26
18	Dumlupınar	2	10.271,01	41.246,81
19	Esenlik	6	78,67	2.075,25
20	Esenyalı	2	98,26	492,00
21	Fahrettin Altay	1	224,72	2.614,00
22	Gazi	101	20.895,22	21.862,22
23	General Asım Gündüz	21	1.520,00	3.131,00
24	General Kazım Özalp	25	840,17	19.961,20
25	Gülyaka	16	522,00	2.460,00
26	Günaltay	105	8.479,31	20.603,29
27	İhsan Alyanak	155	24.537,00	25.737,00
28	Karabağlar	58	1.507,58	9.288,72
29	Kavacık Köyü	6	11.571,75	11.571,75
30	Kazım Karabekir	30	2.567,32	10.552,23
31	Kibar	42	5.443,42	8.863,50
32	Limontepe	86	22.077,23	23.720,23
33	Maliyeciler	4	1.868,00	1.868,00
34	Metin Oktay	19	3.425,10	3.449,10
35	Muammer Akar	9	3.129,76	7.865,50
36	Osman Aksüner	9	637,45	1.326,00
37	Özgür	187	36.605,00	37.682,00
38	Peker	48	5.226,00	7.546,00
39	Poligon	2	1.363,00	1.503,00
40	Refet Bele	13	708,04	2.285,00
41	Reis	21	3.183,10	8.707,00

## 2017 Yılı Performans Programı

42	Salih Omurtak	141	29.505,97	33.119,00
43	Sarıyer	49	3.487,00	7.489,00
44	Selvili	69	4.989,54	21.856,61
45	Sevgi	10	386,45	4.253,45
46	Şehitler	42	5.608,41	6.676,25
47	Tahsin Yazıcı	23	4.789,29	10.298,42
48	Tırazlı Köyü	2	689,80	6.182,86
49	Uğur Mumcu	63	1.674,24	8.265,63
50	Umut	29	3.686,00	5.825,00
51	Uzundere	9	24.797,42	38.945,36
52	Vatan	67	4.763,74	33.873,00
53	Yunus Emre	56	4.585,05	10.282,87
54	Yurdoğlu	24	11.769,67	14.281,67
55	Yüzbaşı Şerafettin	176	44.791,08	45.467,08

### Bina Taşınmaz Listesi

Sıra No	Ada	Parsel	Yapı Adı
1	13736	12	Kat Karşılığı İnşaat 1 Daire
2	13123	5	Kat Karşılığı İnşaat 2 Daire
3	13452	14	Kat Karşılığı İnşaat 2 Daire
4	13054	4	Lojman 1 Daire
5	34551	2	Kat Karşılığı İnşaat 7 Daire
6	15003	5	Karbem (Karabağlar Eğitim Merkezi)
7	15003	5	Yeşil Ev
8	10482	1	Belediye Hizmet Binası (Arsa Dahil)
9	0	729	Türkan Şoray Nikah Salonu
10	10568	1	Bozyaka Kültür Merkezi
11	6354	5	Lojman 2 Daire
12	7302	23	Lojman 7 Daire
13	8238	1	Lojman 1 Daire
14	6462	21	Lojman 3 Daire
15	13736	3	Lojman 1 Daire
16	13759	1	Lojman 1 Daire
17	6206	77	Lojman 1 Daire
18	13052	1	Lojman 1 Daire

### Belediyemizce Kiralanan Yerlerin Listesi

Sıra No	Adres	Kullanım Amacı
1	Gülyaka Mah. 2987 Sokak No:4	Barınma Evi
2	Aşık Veysel Mah. 5821 Sokak No:25/A	Semt Merkezi
3	Bahçelievler Mah. 373 Sokak No:1/1A	Spor Merkezi
4	Yunus Emre Mah. 4153 Sokak No:49/A	Spor Merkezi
5	Devrim Mah. Eskiizmir Cad. No:677	Spor Merkezi
6	Poligon Mah. 48 Sokak No:7-7/A	Kent Tasarım Atölyesi

### C.3- Hizmet Araçları

Belediyemizde kullanılan taşıtlara ait bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

#### Belediyemiz Taşıt ve İş Makinesi Listesi

Taşıt Cinsi	Adet
Kamyon	28
Kamyonet	38
Minibüs	11
Otobüs	8
Otomobil	10
Ambulans	1
Engelli Aracı	1
Su Tankeri	5
Çöp Kamyonu	18
Çöp Kamyoneti	1
Tır-Çekici	3
Vinç-Bomlu Vinç	2
Distribütör	1
Dorse	2
Traktör	2
Vidanjör-Arazöz	4
İş Makinesi	24
Akaryakıt Tankeri	1
Konteyner Yıkama Aracı	1
Mikser	1
Yol Süpürme Aracı	3

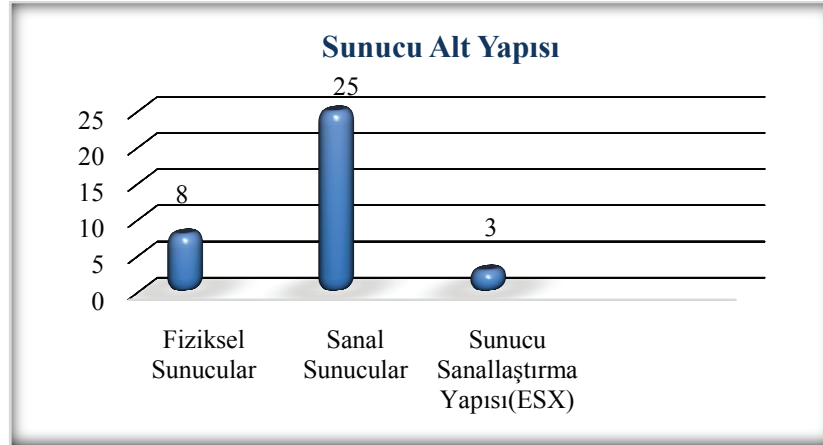
#### Belediyemizde Kiralanan Taşıt Listesi

Taşıt Cinsi	Adet
Binek Otomobil	3
Camlı Kapalı Kasa Kamyonet	29
Çift Sıra Kabinli Kamyonet	15
Midibüs (17 Kişilik)	6
Otobüs (27 Kişilik)	2
Panelvan	1
Sedan Tipi Binek Otomobil	8



### C.4- Teknolojik Altyapı ve Donanım Durumu

Belediyemizde 25 adet sanal 8 adet fiziksel olmak üzere 33 adet sunucu ile tüm birimler ve kullanıcılar sisteme dahil edilmiş olup tüm kullanıcılara güvenlik ve yetki ayarları yapılarak internet hizmeti sunulmaktadır. 3 adet fiziksel sunucu sanallaştırma altyapısı kullanılarak arıza oluşma, gereksiz yer işgal etme ve maddi olarak oluşabilecek problemler en az seviyeye indirgenmiştir. Sanal sunucular ile performans artışı sağlanarak sunucu yönetimi daha kontrollü bir hale getirilmiştir. Sanal sunucular arasında aktif çalışma sayesinde kesinti halinde diğer sunucu ile tüm sistem çalışmaya devam edebilecek bir yapı kurulmuştur.

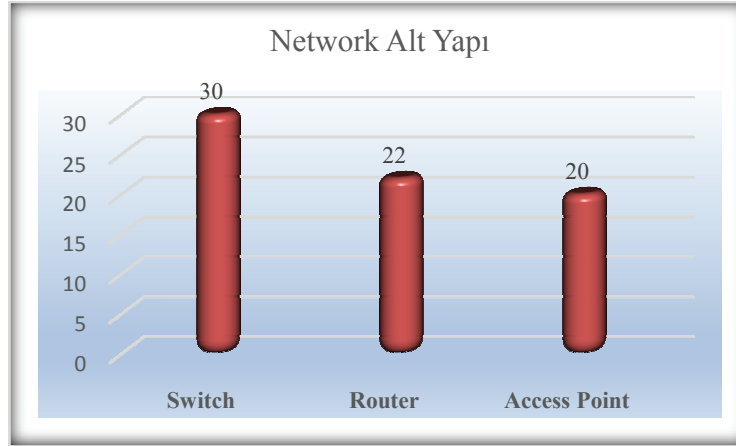


Sunucularımızın kontrolü ve bakımı düzenli bir şekilde yapılmakta olup alınan çok fonksiyonlu kamera ile dışarıdan ısı, nem ve görüntü kontrolü yapılabilmekte, istenilen kullanıcılara bu bilgiler mail ve sms olarak gönderilebilmektedir. Sunucu odası tamamen dış ortamdan yalıtılmış ve dış faktörlerden oluşabilecek olan sorunlara karşı gerekli tedbirler alınmıştır. Sistem odasında zeminden oluşabilecek sorunlara karşı zemin yükseltmesi yapılmıştır. Sunucu odasında server cihazları, telefon santralleri, kamera Kayıt sistemi, otomatik yangın söndürme sistemi, network cihazları ve güç kaynakları, izleme ve otomatik giriş sistemi, soğutma sistemi ve sunucular için ayrı bir güç kaynağı bulunmaktadır. Sistem odamızda sistemin kullanımına açılmak üzere 110 TB veri depolama ünitesi alımı yapılmış olup gerekli sunucu ve altyapıda kullanılması için konfigürasyon çalışmaları tamamlanmıştır.

Belediyemiz kullanıcıları için 50 Mbpsmetro Ethernet ile verilen internet hizmeti, vatandaşlarımız ve misafirlerimiz için kablosuz internet hizmeti ile sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan 50 MB internet hizmeti 5651 sayılı yasaya tam uyumlu çalışması sağlanmış gerekli olan kullanıcı logları günlük, haftalık, aylık ve yıllık olarak yedeklenerek saklanmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemize dış lokasyonlardan yapılan tüm erişimler IPS sistemi ile filtrelenmekte olup aylık olarak düzenli log ve kayıtlar tutularak saklanmaktadır. Belediyemiz Uğur Mumcu, Karafatma ve Ahmet Piriştina Parklarının yanı sıra Mimkent Spor Kompleksi, Karbem Eğitim Binası ve Belediye ana binaları olmak üzere toplama 6 farklı noktada vatandaşlarımıza ücretsiz internet hizmeti sunmaktadır.

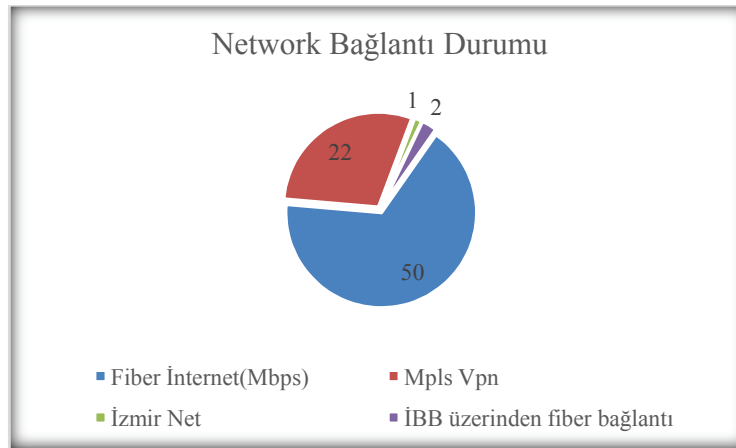
Belediyemizde kullanılmakta olan araçların etkin verimliliğini arttırmak amacıyla araç takip sistemi hayata geçirilmiştir.

30 adet switch, 2 adet dış mekan anteni, 22 adet router, 20 adet Access Point cihazları ile Belediyemiz ana binası ve diğer hizmet binalarının network altyapısı oluşturulmuştur. Alt yapı için fiber ve MPLS-VPN bağlantı yöntemleri kullanılmıştır.

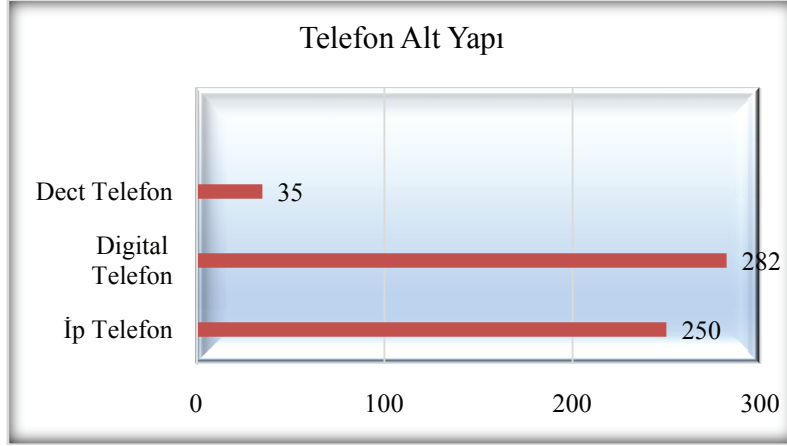


Network cihazlarımız ve bağlantıda kullanılan kablolarımız dış ortamdan zarar görmeyecek şekilde yapılandırılmıştır. Switchlerimiz de yapılan konfigürasyon sayesinde güvenlik üst düzeyde tutularak en yüksek hız ve performansta yapılandırılmıştır.

Network kablomuzun gidemediği noktalara accesspoint cihazları takılarak kablosuz bağlantı sağlanmıştır. Dışarıdan bağlanmalara karşı mac adres filtrelemesi kullanılarak bağlantı hizmetimiz daha güvenli hale getirilmiştir. İzmirNET'e direk Fiber optik bağlantımız bulunmakta olup Büyükşehir Belediyesinin sağladığı İzmirNET bağlantısına da dahil olunmuştur. Bu bağlantı kullanılarak hizmet verilebilen şubelerimizin bağlantısı fiber optik kablo ile yapılmaktadır. Belediyemiz ile Büyükşehir Belediyesi ve İzmirNET'e dahil olan tüm ilçe belediyeleri arasındaki veri transferi hızlı ve güvenli bir şekilde yapılmaktadır.



Belediyemizde 1 adet ana ve 2 adet yardımcı telefon santrali mevcuttur. Bu santrallere bağlı olarak IP ve sayısal telefonlarla DEC telefonlar devreye alınmıştır. Belediyemizde dijital ve IP telefon kullanılmakta olup faks için analog ve faks server hizmeti kullanılmaktadır. 2 kanal 30x30 PRI hat sayılarımız ile belediyemize hizmet sunulmaktadır. Yapılan görüşmelerin hizmet kalitesini arttırmak amacıyla HİM çalışanlarının vatandaş ile yapmış oldukları görüşmeler kayıt altına alınmaktadır. Bölgeler arasında uzak lokasyonlara haberleşme ücreti ödmeden IP telefonlar üzerinden iletişim sağlanabilmekte olup belediyeler arası kullanmakta olduğumuz IP santralin telefon ve altyapısını geliştirmekte olup kablolamadan konfigürasyon üzerinde çalışması işlemine kadar ihtiyaçlar tarafımızdan karşılanmaktadır.



Kamera sistemimizde 159 adet güvenlik kamerası 3 adet canlı yayın kamerası bulunmaktadır.

Belediyemiz e-belediye hizmeti kapsamı gün geçtikçe yeni hizmetlerle arttırılmaktadır. (İnternet üzerinden borç sorgulamak, borç ödemek, öğrencilerimiz için e-okul, imar durumunu sorgulamak, salonlarımızda kıyılan nikahları canlı izleme, ilçemiz sınırlarında yardım bekleyen hayvanlara daha kısa sürede yardım edebilmek için alo pati hattı v.b. birçok interaktif hizmet verilmektedir.)

Belediyemize ait duyuruların toplu SMS yolu ile personele ve vatandaşlara duyurulması sağlanmaktadır.

Devreye alınan kurumsal mail hizmeti sayesinde birimlerimize gelen maillerin güvenliği sağlanmaktadır. Mevcut mail server yapımız Linux tabanlı ve ücretsiz bir yazılım olup bu sayede bu programın benzeri olan programlara göre daha kıyaslanamayacak kadar az maliyetli ve daha güvenli bir yapı oluşturulmuştur. Belediyemiz hizmetleri, Müdürlükler ve personel için toplam 904 adet mail hesabı hizmete alınmıştır.

### D – İnsan Kaynakları

#### D.1- Personelin Sayısı ve Dağılımı

Belediyemizde 379 memur, 144 işçi, 44 sözleşmeli memur ve hizmet alımı yöntemi ile de 969 personel görev yapmakta olup personel dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

#### Memur Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	4	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	13
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6	Plan ve Proje Müdürlüğü	11
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	6	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	9
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	13	Sağlık İşleri Müdürlüğü	5
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	8	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	9
Etüd Proje Müdürlüğü	8	Spor İşleri Müdürlüğü	6
Fen İşleri Müdürlüğü	30	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5
Hukuk İşleri Müdürlüğü	7	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	22	Temizlik İşleri Müdürlüğü	7
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	14	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	10
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10	Veteriner İşleri Müdürlüğü	9
Mali Hizmetler Müdürlüğü	55	Yapı Kontrol Müdürlüğü	9
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2	Yazı İşleri Müdürlüğü	12
Özel Kalem Müdürlüğü	2	Zabıta Müdürlüğü	84

#### İşçi Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı

Fen İşleri Müdürlüğü	57
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	30
Sağlık İşleri Müdürlüğü	2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	38

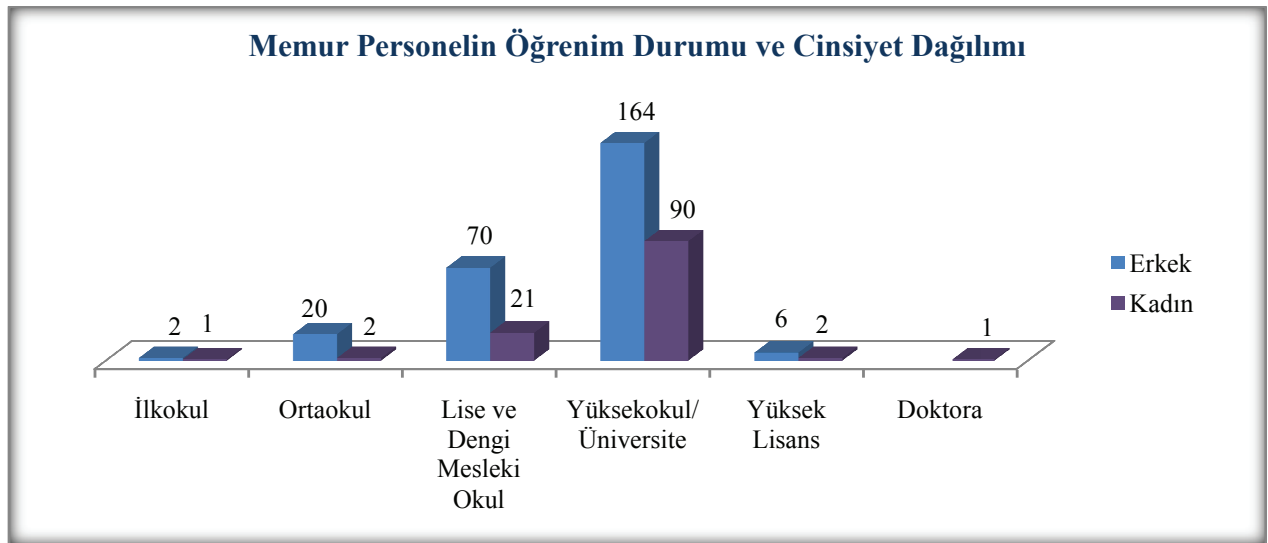
### Sözleşmeli Memur Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı

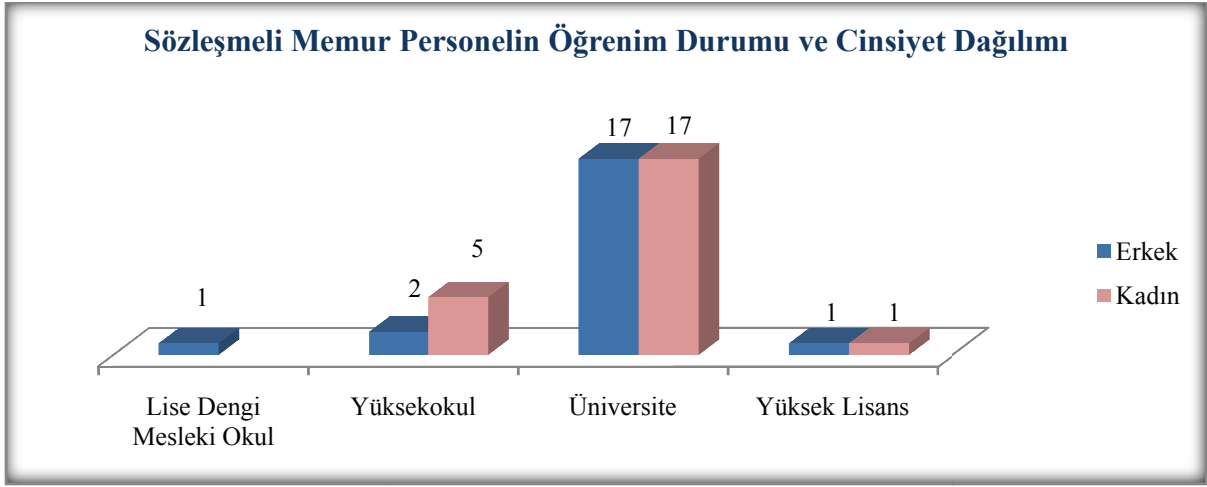
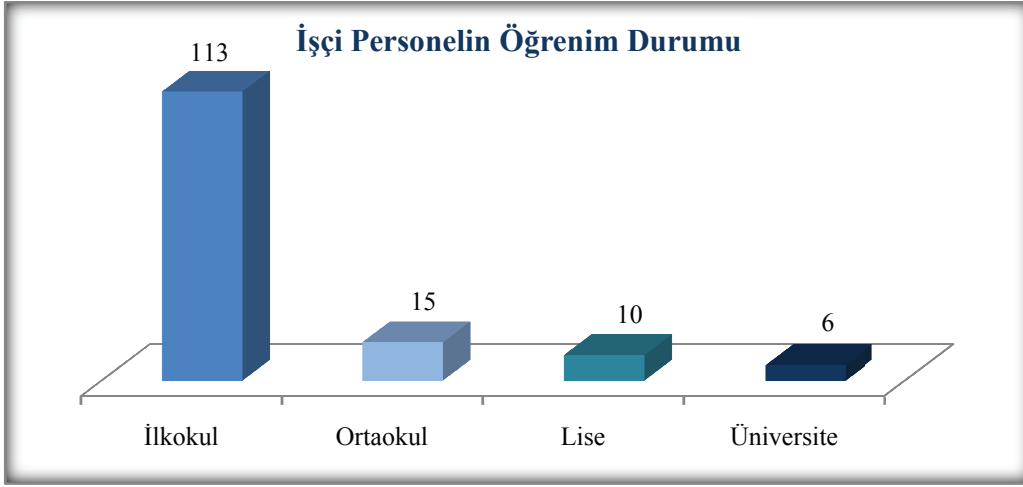
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1
Etüd Proje Müdürlüğü	5
Fen İşleri Müdürlüğü	7
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	11
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2
Özel Kalem Müdürlüğü	1
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4
Plan ve Proje Müdürlüğü	2
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3
Yapı Kontrol Müdürlüğü	1

### Hizmet Alımı ile Çalışan Personelin Dağılımı

Malzemeli Bina Temizliği	78
Park Bakımı	97
Fen İşleri	144
Temizlik İşleri	275
Yardımcı Büro Hizmeti	275
Güvenlik Hizmeti	100

### D.2- Personelin Eğitim Düzeyi





## 2 – PERFORMANS BİLGİLERİ

### A – TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

#### KENTSEL YAPI

Karabağlar ilçesinin, İzmir'in en büyük ve en kalabalık ilçesi olması dolayısıyla, modern şehircilik standartları açısından, planlı, düzenli, sağlıklı ve güvenli gelişmesi, yaşanabilir bir kent haline dönüşmesi en büyük idealimizdir. Bu kapsamda, imar planlarının uygulamaya geçirilmesi, revizyonların tamamlanması, bir imar aracı olan kamulaştırmanın etkin biçimde kullanılması, entegre niteliğe sahip kent bilgi sisteminin geliştirilmesi ve tabii ki kentsel dönüşüm, gelecek dönemdeki önemli unsurlardır.

Depreme dayanıklı, imar planlarına uygun ve ruhsata dayalı bir yapılaşmayı sağlamak için, inşaat faaliyetleri üzerinde gerek sahada takip ve gerekse teknolojik imkanlardan yararlanılarak takip altyapısının kurulması, bu amaca yönelik denetimleri daha etkin hale getirecektir.

İlçemizin büyük bir bölümünün kentsel dönüşüm alanında yer alması ve “kentsel dönüşüm” olgusunun çağdaş, sağlıklı, ferah şehirler yaratmak olduğundan Belediyemize düşen görevleri eksiksiz uygulamak, ilgili bakanlıklar ve büyükşehir belediyesi ile sürekli irtibat halinde olmak gerekmektedir.

#### ÇEVRE VE SAĞLIK

Karabağlar İlçesinde, vatandaşlarımızın çevre bilincini geliştirerek, ekolojik dengeyi bozan etkenleri etkin ve çağdaş yöntemlerle ortadan kaldırmak, yaşanabilir bir çevre ortamı oluşturmak önemli bir gayemizdir. Bu amaca yönelik olarak; çevreyi bozan etmenlerin kontrol altına alınması, katı atıkların çağdaş yöntemlerle uzaklaştırılması ve kaynağında ayrıştırılması, sokak ve caddelerin, pazaryerlerinin sürekli temiz tutulması, sağlıksız dış cephe görünümüne sahip binaların, gelecek dönemde yürütülecek etkin politikalar ile düzeltilmesi ve kentin estetik görünümünün de geliştirilmesi gerekmektedir.

Vatandaşlarımızın sağlığını bozan etkenlerin yok edilmesi, başıboş hayvanların kontrol altına alınması, salgın hastalık riski taşıyan bölgelerin kontrol altında tutulması, halk sağlığının korunması amacıyla koruyucu, önleyici ve denetleyici çalışmalar yapılması hedefimizdir.

### SOSYAL YARDIM

Belediyemiz, sınırlarımız içinde yaşayan halkımızın “**Karabağlarlıyım**” bilincini geliştirmek, toplumsal dayanışmayı ve yardımlaşmayı tesis etmek için her türlü faaliyeti yerine getirmeyi kendisine ilke edinmiştir. Bu ilkeye yönelik olarak da, sosyal refah faaliyetlerini yerine getirmek, ihtiyaç sahiplerine nakdi, ayni ve psikolojik yardım etmek, engellilerin topluma kazandırılması için çalışmalar yapmak, işsizlik sorunu için istihdama yönelik mesleki kursları açmak, kadınlar, çocuklar, gençler ve yaşlılara yönelik hizmetler vermek, resmi nikahı olmayan çiftlerin toplu nikahlarla evlendirmek, bu ilkeye yönelik faaliyetlerimiz arasındadır.

### KÜLTÜR VE SANAT

Sınırlarımızda yaşayan halkımızın ihtiyaçlarına uygun bir şekilde kültür ve sanat faaliyetlerinin yoğunlaştırılması, sosyal, kültürel ve sanatsal konularda halkın gelişimini teşvik etmek amacıyla faaliyetler düzenlenmesi, her mahallede semt konaklarının etkin bir biçimde çalışmasının sağlanması, ulusal ve uluslararası sempozyumlar düzenlenmesi, okuma kültürünün artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması gibi faaliyetler yapılacaktır.

### EĞİTİM VE SPOR

Genç nüfusun çoğunlukta olduğu sınırlarımızda eğitim ve spor olanaklarının geliştirilmesi, eğitilmiş ve kültürlü nesiller yetiştirilmesine katkı sağlanması amacıyla kütüphane sayısını arttırmak, yurt açmak, Kent Konseyi bünyesinde çalışmalar yapmak, okul binalarının onarılması, sporun desteklenmesi ve spor aktivitelerinin artırılması gibi faaliyetler yapılacaktır.

### KURUMSAL YAPI

Karabağlar Belediyesinin kurumsal yapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi temel amaçlarımızdan birisidir. Bir kentin gelişimi, öncelikli olarak kendisini yönetenlerden başlar. Bu amaca yönelik olarak, insan kaynaklarının niteliğinin artırılması, düzenli hizmet içi eğitim çalışmaları yapılması, iş analizi çalışmalarının tamamlanması, süreçlerin iyileştirilmesi, iç ve dış paydaşların belediye hizmetleriyle ilgili memnuniyetlerinin düzenli olarak ölçülmesi ve değerlendirilmesi, yönetim bilgi sistemi ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, iş ve işlemlerle ilgili beklentilerin en aza indirilmesi, mali yapının güçlendirilmesi, yazışmalarda standardizasyonun sağlanarak bilgi ve belge akışının hızlandırılması faaliyetlerimiz arasındadır.



### B – AMAÇ VE HEDEFLER

#### *Misyonumuz*

- “Modern ve teknolojinin en üst düzeyde kullanıldığı yeni Karabağlar’ı inşa etmek ve hayatın başlangıcından bitimine kadar tüm sosyal hizmetleri kapsayan insan odaklı ve çevreye duyarlı projeler sunmak”

#### *Vizyonumuz*

- “Yeni bir yaşamın tasarlandığı ve hayata geçirildiği bir kent”

#### *Temel Değerlerimiz*

- Güven
- Şeffaflık
- Kalite
- Verimlilik
- Katılımcılık
- Hesap Verebilirlik
- Vatandaş Odaklılık
- Sosyal Belediyecilik

### Stratejik Alan: KENTSEL YAPI

- **Amaç 1-** Çağdaş şehircilik standartları çerçevesinde Karabağlar ilçesinde planlı, düzenli, sağlıklı ve güvenli kentsel yapının gelişmesi için gereken çalışmayı yapmak
- **Hedef 1.1.** Kaçak yapılaşmayı engellemek
- **Hedef 1.2.** İmar hizmetlerinin sağlanması
- **Hedef 1.3.** Kentte, halkın yeşil alan, park ve bahçe ihtiyacını karşılamak ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak
- **Hedef 1.4.** Karabağlar'a kent ihtiyacını karşılayacak yeni tesis ve yapılar kazandırmak ve var olan yapıları yenilemek
- **Hedef 1.5.** Üstyapının gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi

### Stratejik Alan: ÇEVRE VE SAĞLIK

- **Amaç 2-**Toplum ve çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan unsurlarla mücadele ederek halk sağlığını korumak
- **Hedef 2.1.** Koruyucu sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak
- **Hedef 2.2.** Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirmek, çalışanlara ve vatandaşa nitelikli sağlık hizmeti sunmak
- **Hedef 2.3.** Vatandaş odaklı hizmetlerimizin etkin yürütülerek vatandaş memnuniyetinin artırılması
- **Hedef 2.4.** "Hayvan Dostu Kent" bilincini geliştirerek hayvanların en uygun şartlarda ve sağlıklı yaşamasını sağlamak
- **Hedef 2.5.** Atık Yönetim Sistemini çevreye duyarlılık temelinde etkin, verimli bir şekilde uygulamak ve çevre kirliliğini önlemeye yönelik gerekli tedbirleri almak
- **Hedef 2.6.** Kayıt dışı faaliyetleri önlemek

### Stratejik Alan: SOSYAL YARDIM

- **Amaç 3-** Yoksul, yaşlı, genç, çocuk, engelli ve kadın gruplarını desteklemek
- **Hedef 3.1.** Dar gelirli kesimleri destekleyerek yoksullukla mücadele etmek
- **Hedef 3.2.** Kadınlarımıza destek vererek hayatın içinde var olmalarına katkı sağlamak
- **Hedef 3.3.** Karabağlar nüfusunun büyük bölümünü oluşturan çocuklarımızı ve yaşlılarımızı destekleyerek yaşam standartlarını yükseltmek
- **Hedef 3.4.** Engellileri ve engelli ailelerini destekleyerek Karabağlar'ı engellilerin tercih edeceği bir ilçe haline getirmek
- **Hedef 3.5.** Karabağlar'da aileleri desteklemek ve aile bilinci oluşturma konusunda örnek bir kent olmak

### Stratejik Alan: KÜLTÜR VE SANAT

- **Amaç 4-** Karabağlar'ı kültür ve sanat merkezi haline getirmek
- **Hedef 4.1.** Karabağlar'ın bir kültür ve sanat merkezi haline gelmesini sağlamak için gereken etkinlikleri ve tesisleri yapmak
- **Hedef 4.2.** Hızlı kentleşme ve göçün olumsuzlukları ile mücadele ederek "hemşerilik" bilincinin yerleşmesini sağlamak

### Stratejik Alan: EĞİTİM VE SPOR

- **Amaç 5-**Karabağlar'da eğitim ve spor olanaklarını geliştirerek eğitilmiş ve sağlıklı nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak
- **Hedef 5.1.** Karabağlar'ın eğitim ve öğretim kapasitesini diğer kuruluşlarla işbirliği halinde geliştirmek için gereken desteği sağlamak
- **Hedef 5.2.** Spora gereken desteği vererek halkın geniş kesimlerinin spora katılımının sağlanması

### Stratejik Alan: KURUMSAL YAPI

- **Amaç 6-** Belediyecilik hizmetlerini daha etkin ve verimli bir şekilde sunabilmek için kurumsal yapıyı geliştirmek
- **Hedef 6.1.** Belediye işlemlerinin mevzuata uygunluğunu denetlemek
- **Hedef 6.2.** Belediye faaliyetleriyle ilçenin tanıtımını yaparak Karabağlar'ın markalaşmasına katkıda bulunmak
- **Hedef 6.3.** Belediye çalışmalarında katılımcılığı temel almak
- **Hedef 6.4.** Stratejik Yönetim Sistemini uygulamak ve mali yapıyı güçlendirmek
- **Hedef 6.5.** Çalışanların motivasyonunu arttırmak ve iletişimini güçlendirmek
- **Hedef 6.6.** Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek
- **Hedef 6.7.** Belediye hizmetleri ve etkinliklerinin, yazılı ve görsel medya kullanılarak duyurulması
- **Hedef 6.8.** Hukuk süreçlerini etkin yürütmek
- **Hedef 6.9.** Destek hizmetlerini etkin yürütmek
- **Hedef 6.10.** Evlenmek üzere müracaat eden tüm vatandaşların nikâh işlemlerini gerçekleştirmek

## 2017 Yılı Performans Programı

### C – PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 1	<b>Çağdaş Şehircilik Standartları Çerçevesinde Karabağlar İlçesinde Planlı, Düzenli, Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yapının Gelişmesi İçin Gereken Çalışmayı Yapmak</b>			
Stratejik Hedef: 1.1	<b>Kaçak Yapılaşmayı Engellemek</b>			
Performans Hedefi:1.1	<b>Kaçak Yapılaşmayı Engellemek</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1.1.1	Denetimi Yapılacak Bina Sayısı (Genel Denetim)	137	550	550
1.1.2	Yıkımı Yapılacak Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapı Sayısı	0	480	320
1.1.3	Belge Sayısı (İmar Affı Evrak ve Yapı Kullanmak İzin Belgesi)	10	275	40
1.1.4	Yapılacak İşlem Sayısı (Yapı Tatil Zaptı)	**	45	80
1.1.5	Yıkımı Gerçekleştirilecek Tehlike Arz Eden Yapı Sayısı (Tehlikeli Yapı)	16	70	70
1.1.6	Yıkımı Yapılacak Yapı Sayısı (Riskli Yapı-6306)	200	150	200
1.1.7	Yapılacak Denetim Sayısı (Temel Kazısı)	4	40	50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.1	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimler Yapmak	0,00	0,00	0,00
1.1.2	Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapıları Yıkım (3194/32)	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
1.1.3	2981 Sayılı Yasa Kapsamında İmar Affı Müracaatı Yapılıp 13/B Maddesi Kapsamında Olan Binalara İmar Affı Belgesi Vermek	0,00	0,00	0,00
1.1.4	İzinsiz Yapılaşmaya Engel Olmak	0,00	0,00	0,00
1.1.5	Tehlike Arz Eden Yapıları Yıkım (3194/39)	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Riskli Yapıları Yıkım (6306)	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Ruhsatlı Yapılardan Kaynaklı Temel Kazılarında Komşu Yapıların ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması İçin Denetimler Yapmak	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi 1.1</b>	<b>Kaçak Yapılaşmayı Engellemek</b>	
<b>Faaliyet Adı 1.1.1</b>	<b>Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimler Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yapı Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi 1.1</b>	<b>Kaçak Yapılaşmayı Engellemek</b>	
<b>Faaliyet Adı 1.1.2</b>	<b>Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapıları Yıkamak (3194/32)</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yapı Kontrol Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.1	Kaçak Yapılaşmayı Engellemek	
Faaliyet Adı 1.1.3	2981 Sayılı Yasa Kapsamında İmar Affı Müracaatı Yapılıp 13/B Maddesi Kapsamında Olan Binalara İmar Affı Belgesi Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.1	Kaçak Yapılaşmayı Engellemek	
Faaliyet Adı 1.1.4	İzinsiz Yapılaşmaya Engel Olmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.1	Kaçak Yapılaşmayı Engellemek	
Faaliyet Adı 1.1.5	Tehlike Arz Eden Yapıları Yıkma (3194/39)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.1	Kaçak Yapılaşmayı Engellemek	
Faaliyet Adı 1.1.6	Riskli Yapıları Yıkma(6306)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.1	Kaçak Yapılaşmayı Engellemek	
Faaliyet Adı 1.1.7	Ruhsatlı Yapılardan Kaynaklı Temel Kazılarında Komşu Yapıların ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması İçin Denetimler Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 1	<b>Çağdaş Şehircilik Standartları Çerçevesinde Karabağlar İlçesinde Planlı, Düzenli, Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yapının Gelişmesi İçin Gereken Çalışmayı Yapmak</b>			
Stratejik Hedef: 1.2	<b>İmar Hizmetlerinin Sağlanması</b>			
Performans Hedefi:1.2	<b>İmar Hizmetlerinin Sağlanması</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1.2.1	İmar Uygulamaları Sayısı	7	10	5
1.2.2	Güncelleştirme Sayısı	2.441	3.000	2.700
1.2.3	Aktarma Oranı	0%	100%	100%
1.2.4	Ecrimisil Uygulanacak Taşınmazların Sayısı	2	5	5
1.2.5	Kamulaştırılacak Taşınmaz Sayısı	7	10	12
1.2.6	Satışı Yapılacak Taşınmazların Adedi	35	35	40
1.2.7	Coğrafi Bilgi Sisteminde Kayıt Altına Alınan Taşınmaz Sayısı	**	**	100
1.2.8	İpotek Takibi Yapılan Taşınmaz Sayısı	**	**	50
1.2.9	Kentsel Dönüşüm ve Analiz Çalışmalarının Tamamlama Oranı	0%	20%	20%
1.2.10	Yapılacak Etüd Sayısı	0	1	1
1.2.11	Yapılacak Revizyon İmar Planlarının Tamamlama Oranı	20%	20%	20%
1.2.12	CBS Çalışmalarını Tamamlama Oranı	20%	20%	20%
1.2.13	Düzenlenen Yapı Ruhsat Belgesi Sayısı	596	600	600
1.2.14	Yapı Kullanma İzni Belgesi Sayısı	479	500	500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.2.1	Seçili veya Yeni Seçilecek Olan Düzenleme Sahaları İle İlçemizin Değişik Bölgelerinde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi Kapsamında İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak	45.000,00	0,00	45.000,00
1.2.2	Coğrafi Bilgi Sistemine Altlık Teşkil Eden Yapılan Numarataj Başvuruları Üzerine Üretilen Belgelerin Güncellemelerini Yerine Getirmek	300.000,00	0,00	300.000,00
1.2.3	Arşiv Sistemimizde Bulunan Uygulama ve Numarataj Bilgilerinin İlgili Kurumlar İle Birlikte Çalışabilirlik İlkesini Oluşturmak Üzere Elektronik Ortama Aktarmak	0,00	0,00	0,00
1.2.4	Belediyemize Ait Yerlere Ecrimisil Uygulaması Yapmak	0,00	0,00	0,00
1.2.5	İmar Programı Kapsamında ve Dışında Bulunan Taşınmazların 2942 Sayılı Yasaya Göre Kamulaştırma İşlemlerini Yapmak	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
1.2.6	İlgili Mevzuat Kapsamında Taşınmaz Satışı Yapmak	0,00	0,00	0,00
1.2.7	Belediye Adına Kayıtlı Taşınmazların Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak	55.000,00	0,00	55.000,00

## 2017 Yılı Performans Programı

1.2.8	Konak Belediyesi Adına Tesis Edilen İpotek Kayıtlarının Belediyemiz Adına Tescilini ve Takibini Sağlamak	0,00	0,00	0,00
1.2.9	Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projeleri Yapmak	190.000,00	0,00	190.000,00
1.2.10	İmar Planlarına Esas Jeolojik- Jeoteknik Etüdler Yaptırmak	250.000,00	0,00	250.000,00
1.2.11	Karabağlar Uygulama İmar Planları Revizyonlarını Yapmak veya Yaptırmak	50.000,00	0,00	50.000,00
1.2.12	Coğrafi Bilgi Sistemlerini Hayata Geçirmek ve Gerekli Lisans Alımlarını Yapmak	100.000,00	0,00	100.000,00
1.2.13	Yapı Ruhsat Belgelerini Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
1.2.14	Yapı Kullanma İzin Belgelerini Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.990.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.990.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi 1.2</b>	<b>İmar Hizmetlerinin Sağlanması</b>	
<b>Faaliyet Adı 1.2.1</b>	<b>Seçili veya Yeni Seçilecek Olan Düzenleme Sahaları İle İlçemizin Değişik Bölgelerinde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi Kapsamında İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Plan ve Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	45.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.1	Seçili veya Yeni Seçilecek Olan Düzenleme Sahaları İle İlçemizin Değişik Bölgelerinde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi Kapsamında İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	45.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.2	Coğrafi Bilgi Sistemine Altlık Teşkil Eden Yapılan Numarataj Başvuruları Üzerine Üretilen Belgelerin Güncellemelerini Yerine Getirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.3	Arşiv Sistemimizde Bulunan Uygulama ve Numarataj Bilgilerinin İlgili Kurumlar İle Birlikte Çalışabilirlik İlkesini Oluşturmak Üzere Elektronik Ortama Aktarmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.4	Belediyemize Ait Yerlere Ecrimisil Uygulaması Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.5	İmar Programı Kapsamında ve Dışında Bulunan Taşınmazların 2942 Sayılı Yasaya Göre Kamulaştırma İşlemlerini Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.6	İlgili Mevzuat Kapsamında Taşınmaz Satışı Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.7	Belediye Adına Kayıtlı Taşınmazların Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	55.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>55.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.8	Konak Belediyesi Adına Tesis Edilen İpotek Kayıtlarının Belediyemiz Adına Tescilini ve Takibini Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:1.2</b>	<b>İmar Hizmetlerinin Sağlanması</b>	
<b>Faaliyet Adı 1.2.9</b>	<b>Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projeleri Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	190.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>190.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:1.2</b>	<b>İmar Hizmetlerinin Sağlanması</b>	
<b>Faaliyet Adı 1.2.10</b>	<b>İmar Planlarına Esas Jeolojik- Jeoteknik Etüdlere Yaptırmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.11	Karabağlar Uygulama İmar Planları Revizyonlarını Yapmak veya Yaptırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.12	Coğrafi Bilgi Sistemlerini Hayata Geçirmek ve Gerekli Lisans Alımlarını Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.13	Yapı Ruhsat Belgelerini Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	
Faaliyet Adı 1.2.14	Yapı Kullanma İzin Belgelerini Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 1	<b>Çağdaş Şehircilik Standartları Çerçevesinde Karabağlar İlçesinde Planlı, Düzenli, Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yapının Gelişmesi İçin Gereken Çalışmayı Yapmak</b>			
Stratejik Hedef:1.3	<b>Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak</b>			
Performans Hedefi:1.3	<b>Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
1.3.1	Bitkilendirilecek Park Sayısı	10	10	10
1.3.2	Yenilenecek Oyun Grubu Sayısı	29	30	30
1.3.3	Yapılacak Park Sayısı	**	**	2
1.3.4	Park Sayısı	13	15	15
1.3.5	Yapılacak Park Sayısı	5	4	4
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1.3.1	Mevcut Parkları Yeniden Bitkilendirmek	350.000,00	0,00	350.000,00
1.3.2	Spor Aletleri ve Çocuk Oyun Gruplarını Yenilemek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
1.3.3	Yeni Parklar Projelendirilerek Uygulamalarını Yapmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
1.3.4	Mevcut Parkları Yeniden İnşa Ederek Bitkilendirmek	525.000,00	0,00	525.000,00
1.3.5	Yeni Parklar Yapmak	125.000,00	0,00	125.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
Performans Hedefi:1.3	<b>Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak</b>	
Faaliyet Adı 1.3.1	<b>Mevcut Parkları Yeniden Bitkilendirmek</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.3	Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak	
Faaliyet Adı 1.3.2	Spor Aletleri ve Çocuk Oyun Gruplarını Yenilemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.3	Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak	
Faaliyet Adı 1.3.3	Yeni Parklar Projelendirilerek Uygulamalarını Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.3	Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak	
Faaliyet Adı 1.3.4	Mevcut Parkları Yeniden İnşa Ederek Bitkilendirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü/Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	525.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>525.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.3	Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak	
Faaliyet Adı 1.3.5	Yeni Parklar Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü/Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	125.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>125.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 1	<b>Çağdaş Şehircilik Standartları Çerçevesinde Karabağlar İlçesinde Planlı, Düzenli, Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yapının Gelişmesi İçin Gereken Çalışmayı Yapmak</b>			
Stratejik Hedef: 1.4	<b>Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek</b>			
Performans Hedefi:1.4	<b>Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1.4.1	Gerçekleşme Oranı	**	**	60%
1.4.2	Gerçekleşme Oranı	**	**	50%
1.4.3	Gerçekleşme Oranı	**	**	50%
1.4.4	Gerçekleşme Oranı	**	**	50%
1.4.5	Yapılacak Semt Merkezi ve Taziye Evi Sayısı	1	1	2
1.4.6	Bakım ve Onarımı Yapılacak Dini İbadet Yeri Sayısı	5	5	5
1.4.7	Gerçekleşme Oranı	**	**	60%
1.4.8	Gerçekleşme Oranı	**	**	40%
1.4.9	Onarımı Yapılacak Tesis Sayısı	5	5	5
1.4.10	Makine Sayısı	2	2	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.4.1	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
1.4.2	Uzundere Rekreasyon Alanı'nda Gençlik Merkezi ve Çevre Düzenlemesi Yapılması	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00
1.4.3	Uzundere Rekreasyon Alanı'nda Saha Düzenlemesi ve Nasreddin Hoca Heykelinin İç Düzenlenmesinin Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
1.4.4	İlçemizde Yeni Pazaryerlerinin Yapılması	7.400.000,00	0,00	7.400.000,00
1.4.5	Semt Merkezi ve Taziye Evi Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
1.4.6	Dini İbadet Yerlerinin Bakım ve Onarımlarının Yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
1.4.7	Kavacık ve Tırazlı Mahallelerinde Bina Cephe ve Sokak Düzenlemeleri Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
1.4.8	Tahsin Yazıcı Mahallesinde Sosyal Tesis Yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
1.4.9	Belediye Hizmet Tesislerinin Onarımlarının Yapılması	850.000,00	0,00	850.000,00
1.4.10	İş Makineleri Alınması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>29.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.200.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	
Faaliyet Adı 1.4.1	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	
Faaliyet Adı 1.4.2	Uzundere Rekreasyon Alanı'nında Gençlik Merkezi ve Çevre Düzenlemesi Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	12.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	
Faaliyet Adı 1.4.3	Uzundere Rekreasyon Alanı'nda Saha Düzenlemesi ve Nasreddin Hoca Heykelinin İç Düzenlenmesinin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	
Faaliyet Adı 1.4.4	İçemizde Yeni Pazaryerlerinin Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	7.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.400.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:1.4</b>	<b>Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek</b>	
<b>Faaliyet Adı 1.4.5</b>	<b>Semt Merkezi ve Taziye Evi Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:1.4</b>	<b>Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek</b>	
<b>Faaliyet Adı 1.4.6</b>	<b>Dini İbadet Yerlerinin Bakım ve Onarımlarının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	
Faaliyet Adı 1.4.7	Kavacık ve Tırazlı Mahallelerinde Bina Cephe ve Sokak Düzenlemeleri Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	
Faaliyet Adı 1.4.8	Tahsin Yazıcı Mahallesinde Sosyal Tesis Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	
Faaliyet Adı 1.4.9	Belediye Hizmet Tesislerinin Onarımlarının Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	550.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>850.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.4	Çağdaş Şehircilik Standartları Çerçevesinde Karabağlar İlçesinde Planlı, Düzenli, Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yapının Gelişmesi İçin Gereken Çalışmayı Yapmak	
Faaliyet Adı 1.4.10	İş Makineleri Alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 1	Çağdaş Şehircilik Standartları Çerçevesinde Karabağlar İlçesinde Planlı, Düzenli, Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yapının Gelişmesi İçin Gereken Çalışmayı Yapmak			
Stratejik Hedef: 1.5	Üstyapının Gelişen İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirilmesi			
Performans Hedefi:1.5	Üstyapının Gelişen İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirilmesi			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1.5.1	Düzenleme Yapılacak Sokak Sayısı	**	**	110
1.5.2	Yapılacak Merdiven Sayısı	*	*	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.5.1	Yol ve Kaldırım Düzenlemeleri Yapılması	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
1.5.2	166 Sokağa Yürüyen Merdiven Yapılması	750.000,00	0,00	750.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>9.750.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.750.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.5	Üstyapının Gelişen İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirilmesi	
Faaliyet Adı 1.5.1	Yol ve Kaldırım Düzenlemeleri Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2017	
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	9.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:1.5	Üstyapının Gelişen İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirilmesi	
Faaliyet Adı 1.5.2	166 Sokağa Yürüyen Merdiven Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 2	Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurlarla Mücadele Ederek Halk Sağlığını Korumak			
Stratejik Hedef: 2.1	Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi:2.1	Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Yaygınlaştırmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
2.1.1	Verilen Eğitim Sayısı	8	5	5
2.1.2	Denetlenen ve Eğitim Verilen Esnaf Sayısı	351	500	500
	Dağıtılacak Eğitim Broşürü ve Kitapçık Sayısı	1.000	500	500
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
2.1.1	Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşları İle İşbirliği İçerisinde Toplumda Sık Görülen Hastalıkları ve Korunma Yolları Konusunda Bilgilendirme Eğitimleri Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Meslek Odaları İle İşbirliği Yaparak Esnaf Gruplarına Mesleki Riskler Korunma Yolları ve Hijyen Konulu Eğitimlerin Verildiği Sağlık Denetimleri Yapmak	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.1	Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı 2.1.1	Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşları İle İşbirliği İçerisinde Toplumda Sık Görülen Hastalıkları ve Korunma Yolları Konusunda Bilgilendirme Eğitimleri Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.1	Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Yaygınlaştırmak	
Faaliyet Adı 2.1.2	Meslek Odaları İle İşbirliği Yaparak Esnaf Gruplarına Mesleki Riskler Korunma Yolları ve Hijyen Konulu Eğitimlerin Verildiği Sağlık Denetimleri Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 2	<b>Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurlarla Mücadele Ederek Halk Sağlığını Korumak</b>			
Stratejik Hedef: 2.2	<b>Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirmek, Çalışanlara ve Vatandaşa Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak</b>			
Performans Hedefi:2.2	<b>Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirmek, Çalışanlara ve Vatandaşa Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
2.2.1	Sağlık Kayıtları Sayısı	20.152	30.000	30.000
2.2.2	Evde Sağlık Hizmeti İçin Yapılacak Ziyaret Sayısı	742	850	850
2.2.3	Nakli Yapılacak Hasta Sayısı	**	**	600
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.1	Belediye Personeline Tanı, Tedavi ve İş Sağlığı Hizmetleri ile Halka Ücretsiz Poliklinik ve Laboratuvar Hizmetleri Sunmak	118.000,00	0,00	118.000,00
2.2.2	Yatağa Bağımlı Hale Gelmiş Hasta, Yaşlı veya Engelli Vatandaşlarımıza Evde Sağlık ve Bakım Hizmeti Vermek	40.000,00	0,00	40.000,00
2.2.3	İlçemizde İhtiyaç Sahibi Hastalara Ambulans Hizmeti Sunmak	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>158.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
Performans Hedefi:2.2	<b>Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirmek, Çalışanlara ve Vatandaşa Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak</b>	
Faaliyet Adı 2.2.1	<b>Belediye Personeline Tanı, Tedavi ve İş Sağlığı Hizmetleri ile Halka Ücretsiz Poliklinik ve Laboratuvar Hizmetleri Sunmak</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	39.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	79.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>118.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.2	Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirmek, Çalışanlara ve Vatandaşa Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak	
Faaliyet Adı 2.2.2	Yatağa Bağımlı Hale Gelmiş Hasta, Yaşlı veya Engelli Vatandaşlarımıza Evde Sağlık ve Bakım Hizmeti Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.2	Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirmek, Çalışanlara ve Vatandaşa Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak	
Faaliyet Adı 2.2.3	İlçemizde İhtiyaç Sahibi Hastalara Ambulans Hizmeti Sunmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 2	<b>Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurlarla Mücadele Ederek Halk Sağlığını Korumak</b>			
Stratejik Hedef: 2.3	<b>Vatandaş Odaklı Hizmetlerimizin Etkin Yürütülerek Vatandaş Memnuniyetini Arttırmak</b>			
Performans Hedefi:2.3	<b>Vatandaş Odaklı Hizmetlerimizin Etkin Yürütülerek Vatandaş Memnuniyetini Arttırmak</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
2.3.1	Başvuruların Karşılama Oranı	100%	100%	100%
2.3.2	Belge Sayısı	351	500	500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.3.1	İlçe Sınırları İçerisinde Vefat Edenlere Ölüm Raporu ve Gömme İzin Belgelerini Düzenlemek, Dijital Arşivlendirme Yapmak ve Ölüm İstatistiklerini Çıkartmak	120.000,00	0,00	120.000,00
2.3.2	Sihhi ve 2. 3. Sınıf Gayrisihhi Müesseselerin Sağlık Yönünden Ruhsatlarını Vermek	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
Performans Hedefi:2.3	<b>Vatandaş Odaklı Hizmetlerimizin Etkin Yürütülerek Vatandaş Memnuniyetini Arttırmak</b>	
Faaliyet Adı 2.3.1	<b>İlçe Sınırları İçerisinde Vefat Edenlere Ölüm Raporu ve Gömme İzin Belgelerini Düzenlemek, Dijital Arşivlendirme Yapmak ve Ölüm İstatistiklerini Çıkartmak</b>	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.3	Vatandaş Odaklı Hizmetlerimizin Etkin Yürütülerek Vatandaş Memnuniyetini Arttırmak	
Faaliyet Adı 2.3.2	Sıhhi ve 2. 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Sağlık Yönünden Ruhsatlarını Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 2	<b>Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurlarla Mücadele Ederek Halk Sağlığını Korumak</b>			
Stratejik Hedef: 2.4	<b>"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak</b>			
Performans Hedefi:2.4	<b>"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
2.4.1	Değerlendirilecek Bildirim/ Şikayet Sayısı	**	**	3.500
	Tedavi Edilecek Hayvan Sayısı	5.125	6.600	6.000
	Kısırlaştırma Sayısı	1.363	1.600	2.000
	Uygulanacak Aşı Sayısı	1.030	1.900	2.500
	Yapılacak Geçici Kedi Evi Sayısı	200	22	250
2.4.2	Kayıt Altına Alınacak Sahipli Hayvan Sayısı	14	210	200
	Sahiplendirilecek Sokak Hayvanı Sayısı	33	100	100
2.4.3	Teknik Personelin Katılacağı Ulusal Uluslararası Eğitim Sayısı	1	4	5
	Diğer Personele Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	4	5	5
	Düzenlenecek Çalıştay Kongre Sayısı	**	**	1
2.4.4	Okullarda ve Semt Merkezlerinde Düzenlenecek Eğitim Sayısı	3	10	20
	Yapılacak Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Sertifikalı Eğitim Sayısı	**	**	1
	Parklara Yapılacak Bilgilendirme Tabela Sayısı	**	**	50
	Bilgilendirme Amaçlı Yapılacak Afiş, Broşür ve Kitapçık Sayısı	**	**	3.000
2.4.5	Parklara Yapılacak Su Odakları Sayısı	50	55	55
	Merkezi Noktalara Konulacak Sokak Hayvanlarının Su ve Mama İhtiyacını Gideren Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı	**	**	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.1	Sokak Hayvanlarının Bakımı, Tedavisi, Kısırlaştırılması, Aşılama Çalışmalarını Yapmak	324.500,00	0,00	324.500,00
2.4.2	Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi ile Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınmasını Sağlamak	10.000,00	0,00	10.000,00
2.4.3	Personel Yeterliliğini Arttırmak	37.000,00	0,00	37.000,00
2.4.4	Hayvan Sağlığı ve Çevre Hakkında Bilinçlendirme Çalışması Yapmak	15.000,00	0,00	15.000,00
2.4.5	Parklara Yemlik ve Suluk Yapmak	27.500,00	0,00	27.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>414.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>414.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.4	"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak	
Faaliyet Adı 2.4.1	Sokak Hayvanlarının Bakımı, Tedavisi, Kısırlaştırılması, Aşılama Çalışmalarını Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	192.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	132.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>324.500,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.4	"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak	
Faaliyet Adı 2.4.2	Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi ile Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınmasını Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:2.4</b>	<b>"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı 2.4.3</b>	<b>Personel Yeterliliğini Arttırmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	37.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>37.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:2.4</b>	<b>"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı 2.4.4</b>	<b>Hayvan Sağlığı ve Çevre Hakkında Bilinçlendirme Çalışması Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.4	"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak	
Faaliyet Adı 2.4.5	Parklara Yemlik ve Suluk Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	27.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>27.500,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 2	<b>Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurlarla Mücadele Ederek Halk Sağlığını Korumak</b>			
Stratejik Hedef: 2.5	<b>Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak</b>			
Performans Hedefi:2.5	<b>Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
2.5.1	Personel Sayısı	278	300	350
2.5.2	Konteyner Sayısı	1.260	3.500	500
2.5.3	Bakımı Yapılacak Konteyner Sayısı	4.680	600	1.500
2.5.4	Yer Altı Konteyner Sayısı	0	50	50
2.5.5	Düzenlenecek Eğitim Seminerleri Sayısı	3	2	2
2.5.6	Gerçekleşme Oranı	25%	12%	14%
2.5.7	Kontrol Sayısı	188	225	240
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.5.1	Temizlik Hizmeti Almak	25.600.000,00	0,00	25.600.000,00
2.5.2	Konteyner Almak	210.000,00	0,00	210.000,00
2.5.3	Konteynerlerin Bakım Onarımlarını Yapmak	90.000,00	0,00	90.000,00
2.5.4	Yer Altı Konteyner Sistemini Oluşturmak	500.000,00	0,00	500.000,00
2.5.5	Çevre Bilincinin Oluşması İçin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görev Yapan İdareci ve Personele, Okullarda Görev Yapan Öğretmen-Öğrencilere ve Hemşehrilerimize Yönelik Eğitim Seminerleri Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
2.5.6	Geri Dönüşümü Mümkün Atıkların (Atık Yağ,Pil,Kağıt,Cam vs.) Kaynağında Ayrıştırılmasını Sağlamak	5.000,00	0,00	5.000,00
2.5.7	Gürültü Kirliliğini Önlemeye Yönelik Olarak Gerekli Denetimleri Yapmak ve Gerekli Tedbirleri Aldırmak	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>26.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.435.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	
Faaliyet Adı 2.5.1	Temizlik Hizmeti Almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	25.600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.600.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	
Faaliyet Adı 2.5.2	Konteyner Almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	210.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>210.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	
Faaliyet Adı 2.5.3	Konteynerlerin Bakım Onarımlarını Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	90.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	
Faaliyet Adı 2.5.4	Yer Altı Konteyner Sistemini Oluşturmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	
Faaliyet Adı 2.5.5	Çevre Bilincinin Oluşması İçin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görev Yapan İdareci ve Personele, Okullarda Görev Yapan Öğretmen-Öğrencilere ve Hemşehrilerimize Yönelik Eğitim Seminerleri Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	
Faaliyet Adı 2.5.6	Geri Dönüşümü Mümkün Atıkların (Atık Yağ, Pil, Kağıt, Cam vs.) Kaynağında Ayrıştırılmasını Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	
Faaliyet Adı 2.5.7	Gürültü Kirliliğini Önlemeye Yönelik Olarak Gerekli Denetimleri Yapmak ve Gerekli Tedbirleri Aldırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 2	Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurlarla Mücadele Ederek Halk Sağlığını Korumak			
Stratejik Hedef: 2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek			
Performans Hedefi:2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
2.6.1	Ruhsat ve İşgal Yönünden Denetim Yapılacak İşyeri Sayısı	12.872	19.000	19.000
2.6.2	Denetim Yapılacak Pazaryeri Sayısı	11	11	10
2.6.3	Kabahatleri Engellemek İçin Yapılan İşlem Sayısı	**	**	500
2.6.4	Görüntü Kirliliğini Engellemek İçin Yapılan İşlem Sayısı	**	**	1.500
2.6.5	Yapılacak Denetim Sayısı	125	250	125
2.6.6	Ruhsat Sayısı	982	2.300	1.300
2.6.7	Verilecek Belge Sayısı	468	900	500
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.6.1	İşyerlerinin Ruhsat ve İşgal Yönünden Denetimini Yapmak	0,00	0,00	0,00
2.6.2	Pazaryerleri Denetimini Yapmak	0,00	0,00	0,00
2.6.3	İlçemiz Sınırları İçerisinde Seyyar Satıcılık, Dilencilik ve Kamuya Ait Alanı İşgal Edenleri Engellemek	0,00	0,00	0,00
2.6.4	İlçemiz Sınırları İçerisinde Görüntü Kirliliğine Neden Olan Moloz, Afiş, Tabela, Duba, Branda Çadır, Brandaların Kaldırılması	0,00	0,00	0,00
2.6.5	İşyerleri İçin Kamu Düzeni ve Kişi Güvenliğinin Sağlanması İçin Gerekli Kontrolleri Düzenli Olarak Yapmak	0,00	0,00	0,00
2.6.6	Sihhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Gayri Sihhi Müesseselerin Ruhsatlandırılmasını Sağlamak	0,00	0,00	0,00
2.6.7	İşyerleri İçin Yapı Uygunluk ve Yer Seçim Belgesi Vermek	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek	
Faaliyet Adı 2.6.1	İşyerlerinin Ruhsat ve İşgal Yönünden Denetimini Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek	
Faaliyet Adı 2.6.2	Pazaryerleri Denetimini Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek	
Faaliyet Adı 2.6.3	İlçemiz Sınırları İçerisinde Seyyar Satıcılık, Dilencilik ve Kamuya Ait Alanı İşgal Edenleri Engellemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek	
Faaliyet Adı 2.6.4	İlçemiz Sınırları İçerisinde Görüntü Kirliliğine Neden Olan Moloz, Afiş, Tabela, Duba, Branda Çadır, Brandaların Kaldırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:2.6</b>	<b>Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek</b>	
<b>Faaliyet Adı 2.6.5</b>	<b>İşyerleri İçin Kamu Düzeni ve Kişi Güvenliğinin Sağlanması İçin Gerekli Kontrolleri Düzenli Olarak Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:2.6</b>	<b>Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek</b>	
<b>Faaliyet Adı 2.6.6</b>	<b>Sıhhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Gayri Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılmasını Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek	
Faaliyet Adı 2.6.7	İşyerleri İçin Yapı Uygunluk ve Yer Seçim Belgesi Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 3	Yoksul, Yaşlı, Genç, Çocuk, Engelli ve Kadın Gruplarını Desteklemek			
Stratejik Hedef: 3.1	Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek			
Performans Hedefi:3.1	Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
3.1.1	Dağıtım Yapılacak Kart Sayısı	816	1.500	1.000
3.1.2	Aile Sayısı	202	330	250
3.1.3	Açılacak Semt Evi Sayısı	3	1	1
3.1.4	Hizmetten Yararlanacak Kişi Sayısı	1.962	1.400	1.600
3.1.5	İftar Yemeği Verilecek Kişi Sayısı	43.500	75.000	40.000
3.1.6	Hizmet Verilecek Aile Sayısı	13	**	Aylık 18 Aile
	Yıkılacak File Sayısı	**	150	140
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.1	Muhtaç Durumda Olan Kişilere Sosyal Destek Kart Dağıtılması	950.000,00	0,00	950.000,00
3.1.2	4109 Sayılı Kanun Gereği Asker Ailelerine Nakdi Yardım Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
3.1.3	Yeni Semt Evleri Açmak	60.000,00	0,00	60.000,00
3.1.4	Semt Evlerini Etkin Kullanmak	50.000,00	0,00	50.000,00
3.1.5	Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi	300.000,00	0,00	300.000,00
3.1.6	Limontepe Semt Merkezinde Çamaşır Yıkama Hizmeti Verilmesi	82.500,00	0,00	82.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.692.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.692.500,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.1	Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek	
Faaliyet Adı 3.1.1	Muhtaç Durumda Olan Kişilere Sosyal Destek Kart Dağıtılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2017	
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	950.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>950.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.1</b>	<b>Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.1.2</b>	<b>4109 Sayılı Kanun Gereği Asker Ailelerine Nakdi Yardım Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	250.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.1</b>	<b>Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.1.3</b>	<b>Yeni Semt Evleri Açmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	60.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.1	Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek	
Faaliyet Adı 3.1.4	Semt Evlerini Etkin Kullanmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.1	Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek	
Faaliyet Adı 3.1.5	Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.1	Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek	
Faaliyet Adı 3.1.6	Limontepe Semt Merkezinde Çamaşır Yıkama Hizmeti Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	82.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>82.500,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 3	Yoksul, Yaşlı, Genç, Çocuk, Engelli ve Kadın Gruplarını Desteklemek			
Stratejik Hedef: 3.2	Kadınlarımıza Destek Vererek Hayatın İçinde Var Olmalarına Katkı Sağlamak			
Performans Hedefi:3.2	Kadınlarımıza Destek Vererek Hayatın İçinde Var Olmalarına Katkı Sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
3.2.1	Tamamlanma Derecesi	**	**	10%
3.2.2	Hizmet Verilecek Kadın Sayısı	70	160	120
	Verilecek Danışmanlık Hizmeti Sayısı	**	**	400
3.2.3	Yararlanacak Kadın Sayısı (Eğitim Desteği)	12	50	60
3.2.4	Uygulanacak Park Sayısı	0	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.2.1	Kadın Sığınma Evi Yapımı	30.000,00	0,00	30.000,00
3.2.2	Kadın Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek	0,00	0,00	0,00
3.2.3	Kadın Kooperatifi Kurulması Konusunda Destek Verilmesi	0,00	0,00	0,00
3.2.4	Kadın Dostu Parkı Projesi	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.2</b>	<b>Kadınlarımıza Destek Vererek Hayatın İçinde Var Olmalarına Katkı Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.2.1</b>	<b>Kadın Sığınma Evi Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.2</b>	<b>Kadınlarımıza Destek Vererek Hayatın İçinde Var Olmalarına Katkı Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.2.2</b>	<b>Kadın Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.2	Kadınlarımıza Destek Vererek Hayatın İçinde Var Olmalarına Katkı Sağlamak	
Faaliyet Adı 3.2.3	Kadın Kooperatifi Kurulması Konusunda Destek Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.2	Kadınlarımıza Destek Vererek Hayatın İçinde Var Olmalarına Katkı Sağlamak	
Faaliyet Adı 3.2.4	Kadın Dostu Parkı Projesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 3	Yoksul, Yaşlı, Genç, Çocuk, Engelli ve Kadın Gruplarını Desteklemek			
Stratejik Hedef: 3.3	Karabağlar Nüfusunun Büyük Bölümünü Oluşturan Çocuklarımızı ve Yaşlılarımızı Destekleyerek Yaşam Standartlarını Yükseltmek			
Performans Hedefi:3.3	Karabağlar Nüfusunun Büyük Bölümünü Oluşturan Çocuklarımızı ve Yaşlılarımızı Destekleyerek Yaşam Standartlarını Yükseltmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
3.3.1	Hizmet Verilecek Yaşlı Sayısı	**	**	100
3.3.2	Hizmet Verilecek Yaşlı Evi Sayısı	20	10	25
3.3.3	Hizmet Verilecek Çocuk ve Genç Sayısı	453	700	650
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.3.1	Yaşlılar İçin Sosyal Kulüp Oluşturmak	0,00	0,00	0,00
3.3.2	Yaşlılara Ev Temizliği Hizmeti Sunulması	2.500,00	0,00	2.500,00
3.3.3	Çocuk ve Gençlik Evi Hizmeti Sunulması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.3	Karabağlar Nüfusunun Büyük Bölümünü Oluşturan Çocuklarımızı ve Yaşlılarımızı Destekleyerek Yaşam Standartlarını Yükseltmek	
Faaliyet Adı 3.3.1	Yaşlılar İçin Sosyal Kulüp Oluşturmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.3</b>	<b>Karabağlar Nüfusunun Büyük Bölümünü Oluşturan Çocuklarımızı ve Yaşlılarımızı Destekleyerek Yaşam Standartlarını Yükseltmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.3.2</b>	<b>Yaşlılara Ev Temizliği Hizmeti Sunulması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.3</b>	<b>Karabağlar Nüfusunun Büyük Bölümünü Oluşturan Çocuklarımızı ve Yaşlılarımızı Destekleyerek Yaşam Standartlarını Yükseltmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.3.3</b>	<b>Çocuk ve Gençlik Evi Hizmeti Sunulması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 3	Yoksul, Yaşlı, Genç, Çocuk, Engelli ve Kadın Gruplarını Desteklemek			
Stratejik Hedef: 3.4	Engellileri Ve Engelli Ailelerine Destekleyerek Karabağlar'ı Engellilerin Tercih Edeceği Bir İlçe Haline Getirmek			
Performans Hedefi:3.4	Engellileri Ve Engelli Ailelerine Destekleyerek Karabağlar'ı Engellilerin Tercih Edeceği Bir İlçe Haline Getirmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
3.4.1	Hizmet Verilecek Engelli Sayısı	**	**	625
3.4.2	Verilecek Danışmanlık Hizmeti Sayısı	700	**	800
3.4.3	Hizmetten Yararlanacak Engelli Sayısı	**	**	120
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.4.1	Engelli Nakil Aracıyla Engelli Taşıma Hizmeti Vermek	0,00	0,00	0,00
3.4.2	Engelli Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek	0,00	0,00	0,00
3.4.3	Engelli İhtiyaçlarına Yönelik Medikal Malzeme Hizmeti Vermek	60.000,00	0,00	60.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.4	Engellileri Ve Engelli Ailelerine Destekleyerek Karabağlar'ı Engellilerin Tercih Edeceği Bir İlçe Haline Getirmek	
Faaliyet Adı 3.4.1	Engelli Nakil Aracıyla Engelli Taşıma Hizmeti Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
1	Personel Giderleri	<b>2017</b>
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.4</b>	<b>Yoksul, Yaşlı, Genç, Çocuk, Engelli ve Kadın Gruplarını Desteklemek</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.4.2</b>	<b>Engelli Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:3.4</b>	<b>Engellileri Ve Engelli Ailelerine Destekleyerek Karabağlar'ı Engellilerin Tercih Edeceği Bir İlçe Haline Getirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 3.4.3</b>	<b>Engelli İhtiyaçlarına Yönelik Medikal Malzeme Hizmeti Vermek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	60.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 3	Yoksul, Yaşlı, Genç, Çocuk, Engelli ve Kadın Gruplarını Desteklemek			
Stratejik Hedef: 3.5	Karabağlar'da Aileleri Desteklemek Ve Aile Bilinci Oluşturma Konusunda Örnek Bir Kent Olmak			
Performans Hedefi:3.5	Karabağlar'da Aileleri Desteklemek Ve Aile Bilinci Oluşturma Konusunda Örnek Bir Kent Olmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
3.5.1	Hizmet Verilecek Aile ve Çift Sayısı	32	150	75
	Verilecek Danışmanlık Hizmeti Sayısı	**	**	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.5.1	Aile Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:3.5	Karabağlar'da Aileleri Desteklemek Ve Aile Bilinci Oluşturma Konusunda Örnek Bir Kent Olmak	
Faaliyet Adı 3.5.1	Aile Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 4	Karabağlar'ı Kültür ve Sanat Merkezi Haline Getirmek			
Stratejik Hedef: 4.1	Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak			
Performans Hedefi:4.1	Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
4.1.1	Düzenlenecek Festival ve Şenlik Sayısı	7	4	6
4.1.2	Düzenlenecek Konser Sayısı	5	8	8
	Düzenlenecek Sergi Etkinliği Sayısı	12	11	16
4.1.3	Etkinlik Sayısı	3	12	26
4.1.4	Gösterim Sayısı	36	45	60
4.1.5	Atölye Çalışma Sayısı	11	27	16
4.1.6	Gezi Sayısı	4	5	9
4.1.7	Kurs Sayısı	8	6	3
4.1.8	Yapılacak Heykel, Büst ve Rolyef Sayısı	2	6	1
4.1.9	Kütüphane Faaliyetleri Sayısı	**	**	96
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.1.1	İlçemiz Doğal, Kültürel Tarihi ve Sosyal Zenginliğini Tanıtmaya ve Vatandaşlar Arasında Kaynaşmayı Sağlamaya Yönelik Festival ve Şenlikler Düzenlemek	100.000,00	0,00	100.000,00
4.1.2	Kamusal Alanları Sanat Merkezlerine Dönüştürmek Üzere Konserler, Sergiler (Resim, Fotoğraf, Plastik Sanatlar, El Sanatları vb) Düzenlemek	65.000,00	0,00	65.000,00
4.1.3	Ulusal ve Yerel Boyutta Topluma Mal Olmuş Önemli Kişiler, Günler ve Olayların Düzenli Aralıklarla Anıldığı Organizasyonlar Gerçekleştirmek	200.000,00	0,00	200.000,00
4.1.4	Ücretsiz Sinema ve Tiyatro Gösterimleri Düzenlemek	135.000,00	0,00	135.000,00
4.1.5	Çocukların Zeka ve El Becerilerini Geliştirmeye Yönelik Atölye Çalışmaları Yapmak	4.500,00	0,00	4.500,00
4.1.6	İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımıza Tarihi, Kültürel, Doğal (Turistik) Yerleri Tanıtmak Üzere Geziler Düzenlemek	38.000,00	0,00	38.000,00
4.1.7	Ücretsiz Kültür ve Sanat Kursları Düzenlemek	3.000,00	0,00	3.000,00
4.1.8	İlçemize Ait Parklara, Meydanlara ve Kamusal Mekanlara Heykel, Büst ve Rolyef Yaptırmak	20.000,00	0,00	20.000,00
4.1.9	Kütüphaneleri Edebiyat Konulu Her Türlü Etkinliğin Yapıldığı Birer Kültürel Buluşma Merkezi Haline Getirmek	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>575.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>575.500,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:4.1</b>	<b>Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı 4.1.1</b>	<b>İlçemiz Doğal, Kültürel Tarihi ve Sosyal Zenginliğini Tanıtmaya ve Vatandaşlar Arasında Kaynaşmayı Sağlamaya Yönelik Festival ve Şenlikler Düzenlemek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:4.1</b>	<b>Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı 4.1.2</b>	<b>Kamusal Alanları Sanat Merkezlerine Dönüştürmek Üzere Konserler, Sergiler (Resim, Fotoğraf, Plastik Sanatlar, El Sanatları vb) Düzenlemek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	65.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:4.1	Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak	
Faaliyet Adı 4.1.3	Ulusal ve Yerel Boyutta Toplumla Mal Olmuş Önemli Kişiler, Günler ve Olayların Düzenli Aralıklarla Anıldığı Organizasyonlar Gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:4.1	Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak	
Faaliyet Adı 4.1.4	Ücretsiz Sinema ve Tiyatro Gösterimleri Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	135.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>135.000,00</b>
<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		

## 2017 Yılı Performans Programı

<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:4.1</b>	<b>Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı 4.1.5</b>	<b>Çocukların Zeka ve El Becerilerini Geliştirmeye Yönelik Atölye Çalışmaları Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	4.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.500,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:4.1</b>	<b>Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı 4.1.6</b>	<b>İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımıza Tarihi, Kültürel, Doğal (Turistik) Yerleri Tanıtmak Üzere Geziler Düzenlemek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	38.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>38.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:4.1</b>	<b>Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı 4.1.7</b>	<b>Ücretsiz Kültür ve Sanat Kursları Düzenlemek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:4.1</b>	<b>Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı 4.1.8</b>	<b>İçemize Ait Parklara, Meydanlara ve Kamusal Mekanlara Heykel, Büst ve Rolyef Yaptırmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	20.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:4.1	Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak	
Faaliyet Adı 4.1.9	Kütüphaneleri Edebiyat Konulu Her Türlü Etkinliğin Yapıldığı Birer Kültürel Buluşma Merkezi Haline Getirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 4	<b>Karabağlar'ı Kültür ve Sanat Merkezi Haline Getirmek</b>			
Stratejik Hedef: 4.2	<b>Hızlı Kentleşme ve Göçün Olumsuzlukları ile Mücadele Ederek "Hemşehrilik" Bilincinin Yerleşmesini Sağlamak</b>			
Performans Hedefi:4.2	<b>Hızlı Kentleşme ve Göçün Olumsuzlukları ile Mücadele Ederek "Hemşehrilik" Bilincinin Yerleşmesini Sağlamak</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
4.2.1	Söyleşi, Seminer, Panel ve Toplantı Sayısı	30	30	30
4.2.2	Turnuva ve Yarışma Sayısı	2	2	4
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.2.1	Edebiyat, Sanat, Tarih, Güncel Sorunlar, Gibi Her Türlü Kültürel ve Sosyal İçerikli Söyleşi, Seminer, Panel ve Toplantıları, Yazar, Sanatçı, Sivil Toplum Örgütleri Temsilcileri ve Uzmanların Katılımı ve İşbirliğinde Düzenleyerek, Vatandaşlarımızın Kültürel Seviyesini Yükseltmek	30.000,00	0,00	30.000,00
4.2.2	Satranç, Öykü Yarışması ve Fotoğrafçılık gibi Kültür Sanat Alanında; Halkın Kültürel Üretime ve Zihin Gelişimine Katkı Sunmak, Duyarlılık Yaratmak ve Bu Yarışmaya Katılan Eserlerin Kent Arşivine Kazandırılmasını Sağlamak	19.500,00	0,00	19.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>49.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.500,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:4.2	Hızlı Kentleşme ve Göçün Olumsuzlukları ile Mücadele Ederek "Hemşehrilik" Bilincinin Yerleşmesini Sağlamak	
Faaliyet Adı 4.2.1	Edebiyat, Sanat, Tarih, Güncel Sorunlar, Gibi Her Türlü Kültürel ve Sosyal İçerikli Söyleşi, Seminer, Panel ve Toplantıları, Yazar, Sanatçı, Sivil Toplum Örgütleri Temsilcileri ve Uzmanların Katılımı ve İşbirliğinde Düzenleyerek, Vatandaşlarımızın Kültürel Seviyesini Yükseltmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:4.2	Hızlı Kentleşme ve Göçün Olumsuzlukları ile Mücadele Ederek "Hemşehrilik" Bilincinin Yerleşmesini Sağlamak	
Faaliyet Adı 4.2.2	Satranç, Öykü Yarışması ve Fotoğrafçılık gibi Kültür Sanat Alanında; Halkın Kültürel Üretime ve Zihin Gelişimine Katkı Sunmak, Duyarlılık Yaratmak ve Bu Yarışmaya Katılan Eserlerin Kent Arşivine Kazandırılmasını Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	19.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>19.500,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 5	Karabağlar'da Eğitim ve Spor Olanaklarını Geliştirerek Eğitimli ve Sağlıklı Nesiller Yetiştirilmesine Katkı Sağlamak			
Stratejik Hedef: 5.1	Karabağlar'ın Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Diğer Kuruluşlarla İşbirliği Halinde Geliştirmek İçin Gereken Desteği Sağlamak			
Performans Hedefi:5.1	Karabağlar'ın Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Diğer Kuruluşlarla İşbirliği Halinde Geliştirmek İçin Gereken Desteği Sağlamak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
5.1.1	Onarılacak Okul Binası Sayısı	15	15	25
5.1.2	Gerçekleşme Oranı	**	40%	60%
5.1.3	Kurulacak Kütüphane Sayısı	**	**	1
5.1.4	Eğitim Materyali Sayısı	289.150	500.000	291.260
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.1.1	Okul Binalarının Onarımlarının Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
5.1.2	Kız Öğrenci Misafirhanesi Yapılması	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00
5.1.3	Kütüphane Kurmak	10.000,00	0,00	10.000,00
5.1.4	Dar Gelirli Öğrencilere Eğitim Desteği Sağlamak	200.000,00	0,00	200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>4.960.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.960.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:5.1	Karabağlar'ın Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Diğer Kuruluşlarla İşbirliği Halinde Geliştirmek İçin Gereken Desteği Sağlamak	
Faaliyet Adı 5.1.1	Okul Binalarının Onarımlarının Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:5.1</b>	<b>Karabağlar'ın Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Diğer Kuruluşlarla İşbirliği Halinde Geliştirmek İçin Gereken Desteği Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı 5.1.2</b>	<b>Kız Öğrenci Misafirhanesi Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.200.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:5.1</b>	<b>Karabağlar'ın Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Diğer Kuruluşlarla İşbirliği Halinde Geliştirmek İçin Gereken Desteği Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı 5.1.3</b>	<b>Kütüphane Kurmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:5.1	Karabağlar'm Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Diğer Kuruluşlarla İşbirliği Halinde Geliştirmek İçin Gereken Desteği Sağlamak	
Faaliyet Adı 5.1.4	Dar Gelirli Öğrencilere Eğitim Desteği Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 5	Karabağlar'da Eğitim ve Spor Olanaklarını Geliştirerek Eğitimli ve Sağlıklı Nesiller Yetiştirilmesine Katkı Sağlamak			
Stratejik Hedef: 5.2	Spora Gereken Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması			
Performans Hedefi:5.2	Spora Gereken Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
5.2.1	Malzeme Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı	**	**	6.500
5.2.2	Sportif Kurslar Branş Sayısı	**	**	12
5.2.3	Açılacak Branş Sayısı	**	**	2
5.2.4	Düzenlenecek Etkinlik Sayısı	8	10	5
5.2.5	Kulüp Sayısı	**	**	18
5.2.6	Yapılacak ve Onarılacak Spor Tesisi Sayısı	**	5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.2.1	Spor Okulları Öğrencilerine Malzeme Alımı Yapmak	400.000,00	0,00	400.000,00
5.2.2	Sporcu Yetiştirme Kursları Düzenlemek	400.000,00	0,00	400.000,00
5.2.3	Yeni Spor Branşları Açmak	150.000,00	0,00	150.000,00
5.2.4	Yarışma, Etkinlik ve Aktiviteler Düzenlemek	100.000,00	0,00	100.000,00
5.2.5	Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım Yapmak	70.000,00	0,00	70.000,00
5.2.6	Yeni Spor Tesisleri Yapılması ve Mevcutların Onarılması	300.000,00	0,00	300.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.420.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:5.2	Spora Gereken Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması	
Faaliyet Adı 5.2.1	Spor Okulları Öğrencilerine Malzeme Alımı Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:5.2	Spora Gereken Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması	
Faaliyet Adı 5.2.2	Sporcu Yetiştirme Kursları Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:5.2	Spora Gerekten Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması	
Faaliyet Adı 5.2.3	Yeni Spor Branşları Açmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:5.2	Spora Gerekten Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması	
Faaliyet Adı 5.2.4	Yarışma, Etkinlik ve Aktiviteler Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:5.2</b>	<b>Spora Gereken Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması</b>	
<b>Faaliyet Adı 5.2.5</b>	<b>Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Spor İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	70.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:5.2</b>	<b>Spora Gereken Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması</b>	
<b>Faaliyet Adı 5.2.6</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yapılması ve Mevcutların Onarılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 6	Belediyecilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek			
Stratejik Hedef: 6.1	Belediye İşlemlerinin Mevzuata Uygunluğunu Denetlemek			
Performans Hedefi:6.1	Belediye İşlemlerinin Mevzuata Uygunluğunu Denetlemek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
6.1.3	Alınan Personel Sayısı	**	**	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.1.3	Denetim Yapısını Güçlendirmek	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.1	Belediye İşlemlerinin Mevzuata Uygunluğunu Denetlemek	
Faaliyet Adı 6.1.3	Belediye İşlemlerinin Mevzuata Uygunluğunu Denetlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 6	Belediye Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek			
Stratejik Hedef: 6.2	Belediye Faaliyetleriyle İlçenin Tanıtımını Yapararak Karabağlar'ın Markalaşmasına Katkıda Bulunmak			
Performans Hedefi:6.2	Belediye Faaliyetleriyle İlçenin Tanıtımını Yapararak Karabağlar'ın Markalaşmasına Katkıda Bulunmak			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
6.2.1	Etkinlik Sayısı	3	60	36
6.2.2	Etkinlik Sayısı	1	60	24
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.1	Açılış, Ağırılama ve Yemek Organizasyonu Düzenlemek	200.000,00	0,00	200.000,00
6.2.2	Kurum Kuruluş ve Örgütlerle İlişkileri Geliştirmek ve Yardımlaşmak	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.2	Belediye Faaliyetleriyle İlçenin Tanıtımını Yapararak Karabağlar'ın Markalaşmasına Katkıda Bulunmak	
Faaliyet Adı 6.2.1	Açılış, Ağırılama ve Yemek Organizasyonu Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.2	Belediye Faaliyetleriyle İlçenin Tanıtımını Yapararak Karabağlar'ın Markalaşmasına Katkıda Bulunmak	
Faaliyet Adı 6.2.2	Kurum Kuruluş ve Örgütlerle İlişkileri Geliştirmek ve Yardımlaşmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 6	Belediyecilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek			
Stratejik Hedef: 6.3	Belediye Çalışmalarında Katılımcılığı Temel Almak			
Performans Hedefi:6.3	Belediye Çalışmalarında Katılımcılığı Temel Almak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
6.3.1	Toplantı Sayısı	**	**	4
6.3.3	Anket Sayısı	3	3	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
6.3.1	Belediyemiz Mahalle Muhtarları ile İstişare Toplantıları Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
6.3.3	Vatandaşın Belediye Hizmetleri İle İlgili Memnuniyet Derecesini Ölçmek Amacıyla Anket Çalışması Yapmak	60.000,00	0,00	60.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.3	Belediye Çalışmalarında Katılımcılığı Temel Almak	
Faaliyet Adı 6.3.1	Belediyemiz Mahalle Muhtarları ile İstişare Toplantıları Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.3	Belediye Çalışmalarında Katılımcılığı Temel Almak	
Faaliyet Adı 6.3.3	Vatandaşın Belediye Hizmetleri İle İlgili Memnuniyet Derecesini Ölçmek Amacıyla Anket Çalışması Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 6	<b>Belediyecilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek</b>			
Stratejik Hedef: 6.4	<b>Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>			
Performans Hedefi:6.4	<b>Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
6.4.2	Hazırlanacak Performans Program Sayısı	1	1	1
6.4.3	Hazırlanacak Bütçe Sayısı	1	1	1
6.4.4	Hazırlanacak Faaliyet Raporu Sayısı	1	1	1
6.4.5	Hazırlanacak Proje Sayısı	1	1	1
6.4.6	Kayıt Altına Alınan Gayrimenkul Sayısı	4.000	4.000	5.000
6.4.7	Eğitim Alacak Personel Sayısı	1	11	10
6.4.8	İnternet Üzerinden Ödeme Yapan Mükellef Sayısı	**	**	12%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.4.2	İdare Performans Programının Hazırlanması	3.000,00	0,00	3.000,00
6.4.3	İdare Bütçesinin Hazırlanması	2.000,00	0,00	2.000,00
6.4.4	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	10.000,00	0,00	10.000,00
6.4.5	Ulusal ve Uluslararası Mali Kaynaklardan Yararlanmak	5.000,00	0,00	5.000,00
6.4.6	Adres Eşleştirme Çalışmaları İle Kayıt Dışı Gayrimenkulleri Tespit Etmek	0,00	0,00	0,00
6.4.7	Mevzuat Konusunda Personelin Eğitim Almasını Sağlamak	10.000,00	0,00	10.000,00
6.4.8	Borçlu Mükelleflerin Ödemelerinin İnternet Üzerinden Yapılmasını Sağlamak	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.4</b>	<b>Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.4.2</b>	<b>İdare Performans Programının Hazırlanması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.4</b>	<b>Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.4.3</b>	<b>İdare Bütçesinin Hazırlanması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Strateji Geliştirme Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.4	Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek	
Faaliyet Adı 6.4.4	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.4	Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek	
Faaliyet Adı 6.4.5	Ulusal ve Uluslararası Mali Kaynaklardan Yararlanmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.4</b>	<b>Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.4.6</b>	<b>Adres Eşleştirme Çalışmaları İle Kayıt Dışı Gayrimenkulleri Tespit Etmek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.4</b>	<b>Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.4.7</b>	<b>Mevzuat Konusunda Personelin Eğitim Almasını Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.4	Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek	
Faaliyet Adı 6.4.8	Borçlu Mükelleflerin Ödemelerinin İnternet Üzerinden Yapılmasını Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 6	Belediyecilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek			
Stratejik Hedef: 6.5	Çalışanların Motivasyonunu Artırmak ve İletişimini Güçlendirmek			
Performans Hedefi:6.5	Çalışanların Motivasyonunu Artırmak ve İletişimini Güçlendirmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
6.5.1	Yapılacak Eğitim Sayısı	27	27	27
6.5.2	Ödüllendirilecek Personel Sayısı	37	35	39
6.5.3	Yapılacak Sınav Sayısı	0	3	1
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
6.5.1	Hizmet İçi Eğitimler Düzenlemek	50.000,00	0,00	50.000,00
6.5.2	Başarılı Personeli Ödüllendirmek	0,00	0,00	0,00
6.5.3	Görevde Yükselme Ünvan Değişikliği Sınavı	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.5	Çalışanların Motivasyonunu Artırmak ve İletişimini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı 6.5.1	Hizmet İçi Eğitimler Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.5	Çalışanların Motivasyonunu Artırmak ve İletişimini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı 6.5.2	Başarılı Personeli Ödüllendirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.5	Çalışanların Motivasyonunu Artırmak ve İletişimini Güçlendirmek	
Faaliyet Adı 6.5.3	Görevde Yükselme Ünvan Değişikliği Sınavı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 6	<b>Belediyecilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek</b>			
Stratejik Hedef: 6.6	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>			
Performans Hedefi:6.6	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
6.6.1	Taşıt Sayısı	80	90	90
6.6.2	Taşıt Sayısı	62	61	64
6.6.3	Taşıt Sayısı	1	12	8
6.6.4	Taşıt Sayısı	129	137	140
6.6.5	Akaryakıt Lt	532.432	620.000	650.000
	Fuel Oil Kg	9.240	10.000	10.000
	Yağ Kg	0	8.000	8.000
6.6.6	Alınacak Bilgisayar ve Çevre Birimleri Sayısı (Tarayıcı, Telefon, Bilgisayar, Sunucu, Çevre Birimleri)	260	271	300
6.6.7	Yaptırılacak Onarım İşİ	702	45	1
6.6.8	Lisans Alınacak Yazılım Sayısı	5	3	5
6.6.9	Alınacak Hizmet Sayısı	1	1	1
6.6.10	Paket Sayısı	3	5	4
6.6.11	Alınacak Sarf Malzeme Türü Sayısı	**	**	120
6.6.12	Alt Yapısı Düzenlenecek Bina Sayısı	3	**	5
6.6.13	Alınacak Hizmet Sayısı	0	**	1
6.6.14	Alınacak Hizmet Sayısı	**	**	2
6.6.15	Alınacak Hizmet Sayısı	**	**	1
6.6.16	Alınacak Hizmet Sayısı	**	**	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.6.1	Mevcut Taşıtların Bakım ve Onarımlarını Yapmak	570.000,00	0,00	570.000,00
6.6.2	İhtiyaç Duyulan Taşıtların Teminini Sağlamak	3.400.000,00	0,00	3.400.000,00
6.6.3	Belediyemizin İhtiyacı Olan Taşıtların Alımını Yapmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
6.6.4	Taşıt ve İş Makinelerinin Sigortalarının Yapıtılması	300.000,00	0,00	300.000,00
6.6.5	Belediyemizin İhtiyacı Olan Akaryakıt, Fuel Oil ve Yağ Teminini Sağlamak	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
6.6.6	Belediyemizin Bilgisayar ve Çevre Birimi İhtiyaçlarını Karşılama	500.000,00	0,00	500.000,00
6.6.7	Bilgisayar ve Çevre Birimleri Tamir Etmek	50.000,00	0,00	50.000,00
6.6.8	Lisans Alımı Yapmak (Anti virüs, Firewall Vb.)	300.000,00	0,00	300.000,00
6.6.9	İnternet ve Noktadan Noktaya Mplsvpn Hizmeti Almak	400.000,00	0,00	400.000,00
6.6.10	Bilgi Otomasyon Sistemlerinin Garanti Bakım İhtiyaçlarını Karşılama (Veri Tabanı ve Stroge Ünitesi, Netcad, Mailserver)	400.000,00	0,00	400.000,00

## 2017 Yılı Performans Programı

6.6.11	Bilgisayar ve Çevre Birimlerinde Kullanılmak Üzere Sarf Malzeme İhtiyacını Karşılama	300.000,00	0,00	300.000,00
6.6.12	Belediyemiz Network Alt Yapısını Yenilemek ve Düzenlemek	300.000,00	0,00	300.000,00
6.6.13	Yedek Sunucu Odası Kurmak	200.000,00	0,00	200.000,00
6.6.14	Cbs Uygulama Hizmetleri Satın Almak	20.000,00	0,00	20.000,00
6.6.15	Mobil Uygulama Hizmeti Almak	80.000,00	0,00	80.000,00
6.6.16	İntranet Hizmeti Almak	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>10.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.700.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.6</b>	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.6.1</b>	<b>Mevcut Taşıtların Bakım ve Onarımlarını Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	772022.22
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>570.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.6</b>	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.6.2</b>	<b>İhtiyaç Duyulan Taşıtların Teminini Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50422022.22
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50422.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.6</b>	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.6.3</b>	<b>Belediyemizin İhtiyacı Olan Taşıtların Alımını Yapmak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.6</b>	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.6.4</b>	<b>Taşıt ve İş Makinelerinin Sigortalarının Yapıtılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.6</b>	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.6.5</b>	<b>Belediyemizin İhtiyacı Olan Akaryakıt, Fuel Oil ve Yağ Teminini Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.6</b>	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.6.6</b>	<b>Belediyemizin Bilgisayar ve Çevre Birimi İhtiyaçlarını Karşılama</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>	
<b>Performans Hedefi:6.6</b>	<b>Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı 6.6.7</b>	<b>Bilgisayar ve Çevre Birimleri Tamir Etmek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.8	Lisans Alımı Yapmak (Anti virüs, Firewall vb.)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.9	İnternet ve Noktadan Noktaya Mplsvpn Hizmeti Almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.10	Bilgi Otomasyon Sistemlerinin Garanti Bakım İhtiyaçlarını Karşılama (Veri Tabanı ve Strojü Üniteleri, Netcad, Mailserver)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.11	Bilgisayar ve Çevre Birimlerinde Kullanılmak Üzere Sarf Malzeme İhtiyacını Karşılama	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.12	Belediyemiz Network Alt Yapısını Yenilemek ve Düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.13	Yedek Sunucu Odası Kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.14	CBS Uygulama Hizmetleri Satın Almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	20.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.15	Mobil Uygulama Hizmeti Almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	80.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	
Faaliyet Adı 6.6.16	İntranet Hizmeti Almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	<b>KARABAĞLAR BELEDİYESİ</b>			
Stratejik Amaç: 6	<b>Belediye Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek</b>			
Stratejik Hedef: 6.7	<b>Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması</b>			
Performans Hedefi:6.7	<b>Belediye Hizmetleri Ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması</b>			
	Performans Göstergeleri	2015	2016	2017
6.7.1	Alınacak Gazete Sayısı	8.500	4.800	11.000
6.7.2	Takibi Yapılacak Haber Sayısı	4.994	5.000	5.000
6.7.3	Basım Sayısı	15.000	12.000	60.000
6.7.4	İlan Sayısı	5	20	10
6.7.5	Fuar Sayısı	0	17	5
6.7.6	Baskı Sayısı	1	17	4
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
6.7.1	Gündemin Takibi İçin Gazete Almak	20.000,00	0,00	20.000,00
6.7.2	Haber Ajanslarına Haber Takibi Yapıtırılması	10.000,00	0,00	10.000,00
6.7.3	Hizmetlerin Tanıtımını Sağlamak İçin Aylık Gazete ve Dergi Bastırarak	150.000,00	0,00	150.000,00
6.7.4	Basına Kutlama ve Haber İlanları Vermek	80.000,00	0,00	80.000,00
6.7.5	Yerel Yönetimler İle İlgili Fuarlara Katılmak	300.000,00	0,00	300.000,00
6.7.6	Karabağlar Kent Rehberinin Basımını Yapmak	50.000,00	0,00	50.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>610.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>610.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.7	Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması	
Faaliyet Adı 6.7.1	Gündemin Takibi İçin Gazete Almak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.7	Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması	
Faaliyet Adı 6.7.2	Haber Ajanslarına Haber Takibi Yapıtırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.7	Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması	
Faaliyet Adı 6.7.3	Hizmetlerin Tanıtımını Sağlamak İçin Aylık Gazete ve Dergi Bastırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.7	Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması	
Faaliyet Adı 6.7.4	Basına Kutlama ve Haber İlanları Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.7	Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması	
Faaliyet Adı 6.7.5	Yerel Yönetimler İle İlgili Fuarlara Katılmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.7	Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması	
Faaliyet Adı 6.7.6	Karabağlar Kent Rehberinin Basımını Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 6	Belediyecilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek			
Stratejik Hedef: 6.8	Hukuk Süreçlerini Etkin Yürütmek			
Performans Hedefi:6.8	Hukuk Süreçlerini Etkin Yürütmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
6.8.1	Açılan Dava Sayısı	563	600	650
6.8.2	Kurs Sayısı	0	1	1
6.8.3	Program Sayısı	2	2	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.8.1	Adli ve İdari Davaları Yasal Süresi İçerisinde Sonuçlandırmak	480.000,00	0,00	480.000,00
6.8.2	Müdürlük Personelinin Eğitim Kurslarına Katılımını Sağlamak	2.000,00	0,00	2.000,00
6.8.3	Lisanslı Mevzuat ve İcra Programlarını Kullanmak	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>487.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>487.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.8	Hukuk Süreçlerini Etkin Yürütmek	
Faaliyet Adı 6.8.1	Adli ve İdari Davaları Yasal Süresi İçerisinde Sonuçlandırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	480.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>480.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.8	Hukuk Süreçlerini Etkin Yürütmek	
Faaliyet Adı 6.8.2	Müdürlük Personelinin Eğitim Kurslarına Katılımını Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.8	Hukuk Süreçlerini Etkin Yürütmek	
Faaliyet Adı 6.8.3	Lisanslı Mevzuat ve İcra Programlarını Kullanmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 6	Belediyecilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek			
Stratejik Hedef: 6.9	Destek Hizmetlerini Etkin Yürütmek			
Performans Hedefi:6.9	Destek Hizmetlerini Etkin Yürütmek			
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
6.9.1	Personel Sayısı	80	100	100
6.9.2	Personel Sayısı	100	100	125
6.9.3	Yapılacak İhale Sayısı	54	60	60
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.9.1	Belediyemiz Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetini Sağlamak	5.350.000,00	0,00	5.350.000,00
6.9.2	Belediyemiz Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmetini Sağlamak	7.250.000,00	0,00	7.250.000,00
6.9.3	Belediyemize ait İhaleleri Gerçekleştirmek	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>12.750.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.750.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.9	Destek Hizmetlerini Etkin Yürütmek	
Faaliyet Adı 6.9.1	Belediyemiz Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetini Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2017	
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.350.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.9	Destek Hizmetlerini Etkin Yürütmek	
Faaliyet Adı 6.9.2	Belediyemiz Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmetini Sağlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	7.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.250.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.9	Destek Hizmetlerini Etkin Yürütmek	
Faaliyet Adı 6.9.3	Belediyemize ait İhaleleri Gerçekleştirmek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ			
Stratejik Amaç: 6	Belediyeçilik Hizmetini Daha Etkin ve Verimli Bir Şekilde Sunabilmek İçin Kurumsal Yapıyı Geliştirmek			
Stratejik Hedef: 6.10	Evlenmek Üzere Gerçekleştirmek	Müracaat Eden Tüm Vatandaşların	Nikah İşlemlerini	
Performans Hedefi: 6.10	Evlenmek Üzere Gerçekleştirmek	Müracaat Eden Tüm Vatandaşların	Nikah İşlemlerini	
Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
6.10.1	İşlem Sayısı	3.626	3.950	4.000
6.10.2	Yararlanan Çift Sayısı	2.733	2.950	3.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.10.1	Belediyeye Evlenmek Üzere Müracaat Eden Vatandaşların İşlemlerini Yapmak	2.000,00	0,00	2.000,00
6.10.2	Nikah Salonlarımızda Hizmet Vermek	18.000,00	0,00	18.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.10	Evlenmek Üzere Müracaat Eden Tüm Vatandaşların Nikah İşlemlerini Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı 6.10.1	Belediyeye Evlenmek Üzere Müracaat Eden Vatandaşların İşlemlerini Yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2017	
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000,00</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	KARABAĞLAR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi:6.10	Evlenmek Üzere Müracaat Eden Tüm Vatandaşların Nikah İşlemlerini Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı 6.10.2	Nikah Salonlarımızda Hizmet Vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2017</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	18.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>18.000,00</b>



## 2017 Yılı Performans Programı

### D – İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		Karabağlar Belediyesi					
Performans Hedefi	Faaliyeti	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
1.1.1	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimler Yapmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.1.2	Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapıları Yıkamak (3194/32)	2.000.000,00	0,72%	0,00	0	2.000.000,00	0,72%
1.1.3	2981 Sayılı Yasa Kapsamında İmar Affı Müracaatı Yapılıp 13/B Maddesi Kapsamında Olan Binalara İmar Affı Belgesi Vermek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.1.4	İzinsiz Yapılaşmaya Engel Olmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.1.5	Tehlike Arz Eden Yapıları Yıkamak (3194/39)	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.1.6	Riskli Yapıları Yıkamak(6306)	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.1.7	Ruhsatlı Yapılardan Kaynaklı Temel Kazılarında Komşu Yapıların ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması İçin Denetimler Yapmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.2.1	Seçili veya Yeni Seçilecek Olan Düzenleme Sahaları İle İlçemizin Değişik Bölgelerinde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi Kapsamında İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak	45.000,00	0,02%	0,00	0	45.000,00	0,02%
1.2.2	Coğrafi Bilgi Sistemine Altlık Teşkil Eden Yapılan Numarataj Başvuruları Üzerine Üretilen Belgelerin Güncellemelerini Yerine Getirmek	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
1.2.3	Arşiv Sistemimizde Bulunan Uygulama ve Numarataj Bilgilerinin İlgili Kurumlar İle Birlikte Çalışabilirlik İlkesini Oluşturmak Üzere Elektronik Ortama Aktarmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.2.4	Belediyemize Ait Yerlere Ecrimisil Uygulaması Yapmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.2.5	İmar Programı Kapsamında ve Dışında Bulunan Taşınmazların 2942 Sayılı Yasaya Göre Kamulaştırma İşlemlerini Yapmak	10.000.000,00	3,62%	0,00	0	10.000.000,00	3,62%
1.2.6	İlgili Mevzuat Kapsamında Taşınmaz Satışı Yapmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.2.7	Belediye Adına Kayıtlı Taşınmazların Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak	55.000,00	0,02%	0,00	0	55.000,00	0,02%
1.2.8	Konak Belediyesi Adına Tesis Edilen İpotek Kayıtlarının Belediyemiz Adına Tescilini ve Takibini Sağlamak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.2.9	Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projeleri Yapmak	190.000,00	0,07%	0,00	0	190.000,00	0,07%
1.2.10	İmar Planlarına Esas Jeolojik- Jeoteknik Etüdler Yaptırmak	250.000,00	0,09%	0,00	0	250.000,00	0,09%

## 2017 Yılı Performans Programı

1.2.11	Karabağlar Uygulama İmar Planları Revizyonlarını Yapmak veya Yaptırmak	50.000,00	0,02%	0,00	0	50.000,00	0,02%
1.2.12	Coğrafi Bilgi Sistemlerini Hayata Geçirmek ve Gerekli Lisans Alımlarını Yapmak	100.000,00	0,04%	0,00	0	100.000,00	0,04%
1.2.13	Yapı Ruhsat Belgelerini Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.2.14	Yapı Kullanma İzin Belgelerini Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.3.1	Mevcut Parkları Yeniden Bitkilendirmek	350.000,00	0,13%	0,00	0	350.000,00	0,13%
1.3.2	Spor Aletleri ve Çocuk Oyun Gruplarını Yenilemek	1.000.000,00	0,36%	0,00	0	1.000.000,00	0,36%
1.3.3	Yeni Parklar Projelendirilerek Uygulamalarını Yapmak	1.000.000,00	0,36%	0,00	0	1.000.000,00	0,36%
1.3.4	Mevcut Parkları Yeniden İnşa Ederek Bitkilendirmek	525.000,00	0,19%	0,00	0	525.000,00	0,19%
1.3.5	Yeni Parklar Yapmak	125.000,00	0,05%	0,00		125.000,00	0,05%
1.4.1	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası Yapılması	1.000.000,00	0,36%	0,00		1.000.000,00	0,36%
1.4.2	Uzundere Rekreasyon Alanında Gençlik Merkezi ve Çevre Düzenlemesi Yapılması	12.000.000,00	4,35%	0,00		12.000.000,00	4,35%
1.4.3	Uzundere Rekreasyon Alanında Saha Düzenlemesi ve Nasreddin Hoca Heykelinin İç Düzenlenmesinin Yapılması	1.000.000,00	0,36%	0,00		1.000.000,00	0,36%
1.4.4	İlçemizde Yeni Pazaryerlerinin Yapılması	7.400.000,00	2,68%	0,00		7.400.000,00	2,68%
1.4.5	Semt Merkezi ve Taziye Evi Yapılması	500.000,00	0,18%	0,00	0	500.000,00	0,18%
1.4.6	Dini İbadet Yerlerinin Bakım ve Onarımlarının Yapılması	200.000,00	0,07%	0,00	0	200.000,00	0,07%
1.4.7	Kavacık ve Tırazlı Mahallelerinde Bina Cephe ve Sokak Düzenlemeleri Yapılması	250.000,00	0,09%	0,00	0	250.000,00	0,09%
1.4.8	Tahsin Yazıcı Mahallesinde Sosyal Tesis Yapılması	5.000.000,00	1,81%	0,00	0	5.000.000,00	1,81%
1.4.9	Belediye Hizmet Tesislerinin Onarımlarının Yapılması	850.000,00	0,31%	0,00	0	850.000,00	0,31%
1.4.10	İş Makineleri Alınması	1.000.000,00	0,36%	0,00	0	1.000.000,00	0,36%
1.5.1	Yol ve Kaldırım Düzenlemeleri Yapılması	9.000.000,00	3,26%	0,00	0	9.000.000,00	3,26%
1.5.2	166 Sokağa Yürüyen Merdiven Yapılması	750.000,00	0,27%	0,00	0	750.000,00	0,27%
2.1.1	Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşları İle İşbirliği İçerisinde Toplumda Sık Görülen Hastalıkları ve Korunma Yolları Konusunda Bilgilendirme Eğitimleri Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.1.2	Meslek Odaları İle İşbirliği Yaparak Esnaf Gruplarına Mesleki Riskler Korunma Yolları ve Hijyen Konulu Eğitimlerin Verildiği Sağlık Denetimleri Yapmak	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
2.2.1	Belediye Personeline Tanı, Tedavi ve İş Sağlığı Hizmetleri ile Halka Ücretsiz Poliklinik ve Laboratuvar Hizmetleri Sunmak	118.000,00	0,04%	0,00	0	118.000,00	0,04%
2.2.2	Yatağa Bağlı Hale Gelmiş Hasta, Yaşlı veya Engelli Vatandaşlarımıza Evde Sağlık ve Bakım Hizmeti Vermek	40.000,00	0,01%	0,00	0	40.000,00	0,01%
2.2.3	İlçemizde İhtiyaç Sahibi Hastalara Ambulans Hizmeti Sunmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.3.1	İlçe Sınırları İçerisinde Vefat Edenlere Ölüm Raporu ve Gömme İzin Belgelerini Düzenlemek, Dijital Arşivlendirme Yapmak ve Ölüm İstatistiklerini Çıkartmak	120.000,00	0,04%	0,00	0	120.000,00	0,04%
2.3.2	Sıhhi ve 2. 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Sağlık Yönünden Ruhsatlarını Vermek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%

## 2017 Yılı Performans Programı

2.4.1	Sokak Hayvanlarının Bakımı, Tedavisi, Kısırlaştırılması, Aşılama Çalışmalarını Yapmak	324.500,00	0,12%	0,00	0	324.500,00	0,12%
2.4.2	Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi ile Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınmasını Sağlamak	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
2.4.3	Personel Yeterliliğini Arttırmak	37.000,00	0,01%	0,00	0	37.000,00	0,01%
2.4.4	Hayvan Sağlığı ve Çevre Hakkında Bilinçlendirme Çalışması Yapmak	15.000,00	0,01%	0,00	0	15.000,00	0,01%
2.4.5	Parklara Yemlik ve Suluk Yapmak	27.500,00	0,01%	0,00	0	27.500,00	0,01%
2.5.1	Temizlik Hizmeti Almak	25.600.000,00	9,28%	0,00	0	25.600.000,00	9,28%
2.5.2	Konteyner Almak	210.000,00	0,08%	0,00	0	210.000,00	0,08%
2.5.3	Konteynerlerin Bakım Onarımlarını Yapmak	90.000,00	0,03%	0,00	0	90.000,00	0,03%
2.5.4	Yer Altı Konteyner Sistemini Oluşturmak	500.000,00	0,18%	0,00	0	500.000,00	0,18%
2.5.5	Çevre Bilincinin Oluşması İçin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görev Yapan İdareci ve Personele, Okullarda Görev Yapan Öğretmen-Öğrencilere ve Hemşehrilerimize Yönelik Eğitim Seminerleri Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.5.6	Geri Dönüşümü Mümkün Atıkların (Atık Yağ,Pil,Kağıt,Cam vs.) Kaynağında Ayrıştırılmasını Sağlamak	5.000,00	0,00%	0,00	0	5.000,00	0,00%
2.5.7	Gürültü Kirliliğini Önlemeye Yönelik Olarak Gerekli Denetimleri Yapmak ve Gerekli Tedbirleri Aldırmak	30.000,00	0,01%	0,00	0	30.000,00	0,01%
2.6.1	İşyerlerinin Ruhsat ve İşgal Yönünden Denetimini Yapmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.6.2	Pazaryerleri Denetimini Yapmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.6.3	İlçemiz Sınırları İçerisinde Seyyar Satıcılık, Dilencilik ve Kamuya Ait Alanı İşgal Edenleri Engellemek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.6.4	İlçemiz Sınırları İçerisinde Görüntü Kirliliğine Neden Olan Moloz, Afiş, Tabela, Duba, Branda Çadır, Brandaların Kaldırılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.6.5	İşyerleri İçin Kamu Düzeni ve Kişi Güvenliğinin Sağlanması İçin Gerekli Kontrolleri Düzenli Olarak Yapmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.6.6	Sıhhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Gayri Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılmasını Sağlamak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.6.7	İşyerleri İçin Yapı Uygunluk ve Yer Seçim Belgesi Vermek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.1.1	Muhtaç Durumda Olan Kişilere Sosyal Destek Kart Dağıtılması	950.000,00	0,34%	0,00	0	950.000,00	0,34%
3.1.2	4109 Sayılı Kanun Gereği Asker Ailelerine Nakdi Yardım Yapılması	250.000,00	0,09%	0,00	0	250.000,00	0,09%
3.1.3	Yeni Semt Evleri Açmak	60.000,00	0,02%	0,00	0	60.000,00	0,02%
3.1.4	Semt Evlerini Etkin Kullanmak	50.000,00	0,02%	0,00	0	50.000,00	0,02%
3.1.5	Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
3.1.6	Limontepe Semt Merkezinde Çamaşır Yıkama Hizmeti Verilmesi	82.500,00	0,03%	0,00	0	82.500,00	0,03%
3.2.1	Kadın Sığınma Evi Yapımı	30.000,00	0,01%	0,00	0	30.000,00	0,01%
3.2.2	Kadın Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%

## 2017 Yılı Performans Programı

3.2.3	Kadın Kooperatifi Kurulması Konusunda Destek Verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.2.4	Kadın Dostu Parkı Projesi	30.000,00	0,01%	0,00	0	30.000,00	0,01%
3.3.1	Yaşlılar İçin Sosyal Kulüp Oluşturmak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.3.2	Yaşlılara Ev Temizliği Hizmeti Sunulması	2.500,00	0,00%	0,00	0	2.500,00	0,00%
3.3.3	Çocuk ve Gençlik Evi Hizmeti Sunulması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.4.1	Engelli Nakil Aracıyla Engelli Taşıma Hizmeti Vermek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.4.2	Engelli Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.4.3	Engelli İhtiyaçlarına Yönelik Medikal Malzeme Hizmeti Vermek	60.000,00	0,02%	0,00	0	60.000,00	0,02%
3.5.1	Aile Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
4.1.1	İlçemiz Doğal, Kültürel Tarihi ve Sosyal Zenginliğini Tanıtmaya ve Vatandaşlar Arasında Kaynaşmayı Sağlamaya Yönelik Festival ve Şenlikler Düzenlemek	100.000,00	0,04%	0,00	0	100.000,00	0,04%
4.1.2	Kamusal Alanları Sanat Merkezlerine Dönüştürmek Üzere Konserler, Sergiler (Resim, Fotoğraf, Plastik Sanatlar, El Sanatları vb) Düzenlemek	65.000,00	0,02%	0,00	0	65.000,00	0,02%
4.1.3	Ulusal ve Yerel Boyutta Topluma Mal Olmuş Önemli Kişiler, Günler ve Olayların Düzenli Aralıklarla Anıldığı Organizasyonlar Gerçekleştirmek	200.000,00	0,07%	0,00	0	200.000,00	0,07%
4.1.4	Ücretsiz Sinema ve Tiyatro Gösterimleri Düzenlemek	135.000,00	0,05%	0,00	0	135.000,00	0,05%
4.1.5	Çocukların Zeka ve El Becerilerini Geliştirmeye Yönelik Atölye Çalışmaları Yapmak	4.500,00	0,00%	0,00	0	4.500,00	0,00%
4.1.6	İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımıza Tarihi, Kültürel, Doğal (Turistik) Yerleri Tanıtmak Üzere Geziler Düzenlemek	38.000,00	0,01%	0,00	0	38.000,00	0,01%
4.1.7	Ücretsiz Kültür ve Sanat Kursları Düzenlemek	3.000,00	0,00%	0,00	0	3.000,00	0,00%
4.1.8	İlçemize Ait Parklara, Meydanlara ve Kamusal Mekanlara Heykel, Büst ve Rolyef Yaptırmak	20.000,00	0,01%	0,00	0	20.000,00	0,01%
4.1.9	Kütüphaneleri Edebiyat Konulu Her Türlü Etkinliğin Yapıldığı Birer Kültürel Buluşma Merkezi Haline Getirmek	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
4.2.1	Edebiyat, Sanat, Tarih, Güncel Sorunlar, Gibi Her Türlü Kültürel ve Sosyal İçerikli Söyleşi, Seminer, Panel ve Toplantıları, Yazar, Sanatçı, Sivil Toplum Örgütleri Temsilcileri ve Uzmanların Katılımı ve İşbirliğinde Düzenleyerek, Vatandaşlarımızın Kültürel Seviyesini Yükseltmek	30.000,00	0,01%	0,00	0	30.000,00	0,01%
4.2.2	Satranç, Öykü Yarışması ve Fotoğrafçılık gibi Kültür Sanat Alanında; Halkın Kültürel Üretime ve Zihin Gelişimine Katkı Sunmak, Duyarlılık Yaratmak ve Bu Yarışmaya Katılan Eserlerin Kent Arşivine Kazandırılmasını Sağlamak	19.500,00	0,01%	0,00	0	19.500,00	0,01%
5.1.1	Okul Binalarının Onarımlarının Yapılması	500.000,00	0,18%	0,00	0	500.000,00	0,18%
5.1.2	Kız Öğrenci Misafirhanesi Yapılması	4.200.000,00	1,52%	0,00	0	4.200.000,00	1,52%
5.1.3	Kütüphane Kurmak	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%

## 2017 Yılı Performans Programı

5.1.4	Dar Gelirli Öğrencilere Eğitim Desteği Sağlamak	200.000,00	0,07%	0,00	0	200.000,00	0,07%
5.2.1	Spor Okulları Öğrencilerine Malzeme Alımı Yapmak	400.000,00	0,14%	0,00	0	400.000,00	0,14%
5.2.2	Sporcu Yetiştirme Kursları Düzenlemek	400.000,00	0,14%	0,00	0	400.000,00	0,14%
5.2.3	Yeni Spor Branşları Açmak	150.000,00	0,05%	0,00	0	150.000,00	0,05%
5.2.4	Yarışma, Etkinlik ve Aktiviteler Düzenlemek	100.000,00	0,04%	0,00	0	100.000,00	0,04%
5.2.5	Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım Yapmak	70.000,00	0,03%	0,00	0	70.000,00	0,03%
5.2.6	Yeni Spor Tesisleri Yapılması ve Mevcutların Onarılması	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
6.1.3	Denetim Yapısını Güçlendirmek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
6.2.1	Açılış, Ağırılama ve Yemek Organizasyonu Düzenlemek	200.000,00	0,07%	0,00	0	200.000,00	0,07%
6.2.2	Kurum Kuruluş ve Örgütlerle İlişkileri Geliştirmek ve Yardımlaşmak	100.000,00	0,04%	0,00	0	100.000,00	0,04%
6.3.1	Belediyemiz Mahalle Muhtarları ile İstişare Toplantıları Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
6.3.3	Vatandaşın Belediye Hizmetleri İle İlgili Memnuniyet Derecesini Ölçmek Amacıyla Anket Çalışması Yapmak	60.000,00	0,02%	0,00	0	60.000,00	0,02%
6.4.2	İdare Performans Programının Hazırlanması	3.000,00	0,00%	0,00	0	3.000,00	0,00%
6.4.3	İdare Bütçesinin Hazırlanması	2.000,00	0,00%	0,00	0	2.000,00	0,00%
6.4.4	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
6.4.5	Ulusal ve Uluslararası Mali Kaynaklardan Yararlanmak	5.000,00	0,00%	0,00	0	5.000,00	0,00%
6.4.6	Adres Eşleştirme Çalışmaları İle Kayıt Dışı Gayrimenkulleri Tespit Etmek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
6.4.7	Mevzuat Konusunda Personelin Eğitim Almasını Sağlamak	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
6.4.8	Borçlu Mükelleflerin Ödemelerinin İnternet Üzerinden Yapılmasını Sağlamak	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
6.5.1	Hizmet İçi Eğitimler Düzenlemek	50.000,00	0,02%	0,00	0	50.000,00	0,02%
6.5.2	Başarılı Personeli Ödüllendirmek	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
6.5.3	Görevde Yükselme Ünvan Değişikliği Sınavı	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
6.6.1	Mevcut Taşıtların Bakım ve Onarımlarını Yapmak	772022,22	0,27%	0,00	0	772022,22	0,27%
6.6.2	İhtiyaç Duyulan Taşıtların Teminini Sağlamak	50422022,22	1,09%	0,00	0	50422022,22	1,09%
6.6.3	Belediyemizin İhtiyacı Olan Taşıtların Alımını Yapmak	1.000.000,00	0,36%	0,00	0	1.000.000,00	0,36%
6.6.4	Taşıt ve İş Makinelerinin Sigortalarının Yaptırılması	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
6.6.5	Belediyemizin İhtiyacı Olan Akaryakıt, Fuel Oil ve Yağ Teminini Sağlamak	3.000.000,00	1,09%	0,00	0	3.000.000,00	1,09%
6.6.6	Belediyemizin Bilgisayar ve Çevre Birimi İhtiyaçlarını Karşılama	500.000,00	0,18%	0,00	0	500.000,00	0,18%
6.6.7	Bilgisayar ve Çevre Birimleri Tamir Etmek	50.000,00	0,02%	0,00	0	50.000,00	0,02%
6.6.8	Lisans Alımı Yapmak (Anti virüs, Firewall Vb.)	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
6.6.9	İnternet ve Noktadan Noktaya Mplsvpn Hizmeti Almak	400.000,00	0,14%	0,00	0	400.000,00	0,14%

## 2017 Yılı Performans Programı

6.6.10	Bilgi Otomasyon Sistemlerinin Garanti Bakım İhtiyaçlarını Karşılama (Veri Tabanı ve Stroj Üniteleri, Netcad, Mailserver)	400.000,00	0,14%	0,00	0	400.000,00	0,14%
6.6.11	Bilgisayar ve Çevre Birimlerinde Kullanılmak Üzere Sarf Malzeme İhtiyacını Karşılama	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
6.6.12	Belediyemiz Network Alt Yapısını Yenilemek ve Düzenlemek	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
6.6.13	Yedek Sunucu Odası Kurmak	200.000,00	0,07%	0,00	0	200.000,00	0,07%
6.6.14	Cbs Uygulama Hizmetleri Satın Almak	20.000,00	0,01%	0,00	0	20.000,00	0,01%
6.6.15	Mobil Uygulama Hizmeti Almak	80.000,00	0,03%	0,00	0	80.000,00	0,03%
6.6.16	İntranet Hizmeti Almak	100.000,00	0,04%	0,00	0	100.000,00	0,04%
6.7.1	Gündemin Takibi İçin Gazete Almak	20.000,00	0,01%	0,00	0	20.000,00	0,01%
6.7.2	Haber Ajanslarına Haber Takibi Yaptırılması	10.000,00	0,00%	0,00	0	10.000,00	0,00%
6.7.3	Hizmetlerin Tanıtımını Sağlamak İçin Aylık Gazete ve Dergi Bastırmak	150.000,00	0,05%	0,00	0	150.000,00	0,05%
6.7.4	Basına Kutlama ve Haber İlanları Vermek	80.000,00	0,03%	0,00	0	80.000,00	0,03%
6.7.5	Yerel Yönetimler İle İlgili Fuarlara Katılmak	300.000,00	0,11%	0,00	0	300.000,00	0,11%
6.7.6	Karabağlar Kent Rehberinin Basımını Yapmak	50.000,00	0,02%	0,00	0	50.000,00	0,02%
6.8.1	Adli ve İdari Davaları Yasal Süresi İçerisinde Sonuçlandırmak	480.000,00	0,17%	0,00	0	480.000,00	0,17%
6.8.2	Müdürlük Personelinin Eğitim Kurslarına Katılımını Sağlamak	2.000,00	0,00%	0,00	0	2.000,00	0,00%
6.8.3	Lisanslı Mevzuat ve İcra Programlarını Kullanmak	5.000,00	0,00%	0,00	0	5.000,00	0,00%
6.9.1	Belediyemiz Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetini Sağlamak	5.350.000,00	1,94%	0,00	0	5.350.000,00	1,94%
6.9.2	Belediyemiz Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmetini Sağlamak	7.250.000,00	2,63%	0,00	0	7.250.000,00	2,63%
6.9.3	Belediyemize ait İhaleleri Gerçekleştirmek	150.000,00	0,05%	0,00	0	150.000,00	0,05%
6.10.1	Belediyeye Evlenmek Üzere Müracaat Eden Vatandaşların İşlemlerini Yapmak	2.000,00	0,00%	0,00	0	2.000,00	0,00%
6.10.2	Nikah Salonlarımızda Hizmet Vermek	18.000,00	0,01%	0,00	0	18.000,00	0,01%
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı:</b>		<b>115.854.000,00</b>	<b>41,98%</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>115.854.000,00</b>	<b>41,98%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri:</b>		<b>155.970.000,00</b>	<b>56,51%</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>155.970.000,00</b>	<b>56,51%</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı:</b>		<b>4.176.000,00</b>	<b>1,51%</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>4.176.000,00</b>	<b>1,51%</b>
<b>Genel Toplam:</b>		<b>276.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>276.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>

## 2017 Yılı Performans Programı

### E – TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		Karabağlar Belediyesi				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri	0,00	51.590.500,00	0,00	51.590.500,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	7.811.000,00	0,00	7.811.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.988.000,00	55.386.000,00	0,00	107.374.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	7.103.000,00	0,00	7.103.000,00
	05	Cari Transferler	1.330.000,00	8.000,00	3.325.000,00	4.663.000,00
	06	Sermaye Giderleri	62.536.000,00	6.661.500,00	0,00	69.197.500,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	851.000,00	851.000,00
	08	Borç verme	0,00	13.010.000,00	0,00	13.010.000,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	14.400.000,00	0,00	14.400.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>115.854.000,00</b>	<b>155.970.000,00</b>	<b>4.176.000,00</b>	<b>276.000.000,00</b>	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>115.854.000,00</b>	<b>155.970.000,00</b>	<b>4.176.000,00</b>	<b>276.000.000,00</b>	

## 2017 Yılı Performans Programı

### F – FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		Karabağlar Belediyesi		
Hedef Kodu	Performans Hedefi	Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
1.1	Kaçak Yapılaşmayı Engellemek	1.1.1	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimler Yapmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		1.1.2	Kaçak ve Ruhsata Aykırı Yapıları Yıkamak (3194/32)	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		1.1.3	2981 Sayılı Yasa Kapsamında İmar Affı Müracaatı Yapılıp 13/B Maddesi Kapsamında Olan Binalara İmar Affı Belgesi Vermek	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		1.1.4	İzinsiz Yapılaşmaya Engel Olmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		1.1.5	Tehlike Arz Eden Yapıları Yıkamak (3194/39)	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		1.1.6	Riskli Yapıları Yıkamak(6306)	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		1.1.7	Ruhsatlı Yapılardan Kaynaklı Temel Kazılarında Komşu Yapıların ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması İçin Denetimler Yapmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü
1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	1.2.1	Seçili veya Yeni Seçilecek Olan Düzenleme Sahaları İle İlçemizin Değişik Bölgelerinde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi Kapsamında İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak	Plan ve Proje Müdürlüğü
		1.2.2	Coğrafi Bilgi Sistemine Altlık Teşkil Eden Yapılan Numarataj Başvuruları Üzerine Üretilen Belgelerin Güncellemelerini Yerine Getirmek	Plan ve Proje Müdürlüğü
		1.2.3	Arşiv Sistemimizde Bulunan Uygulama ve Numarataj Bilgilerinin İlgili Kurumlar İle Birlikte Çalışabilirlik İlkesini Oluşturmak Üzere Elektronik Ortama Aktarmak	Plan ve Proje Müdürlüğü
		1.2.4	Belediyemize Ait Yerlere Ecrimisil Uygulaması Yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		1.2.5	İmar Programı Kapsamında ve Dışında Bulunan Taşınmazların 2942 Sayılı Yasaya Göre Kamulaştırma İşlemlerini Yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		1.2.6	İlgili Mevzuat Kapsamında Taşınmaz Satışı Yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		1.2.7	Belediye Adına Kayıtlı Taşınmazların Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		1.2.8	Konak Belediyesi Adına Tesis Edilen İpotek Kayıtlarının Belediyemiz Adına Tescilini ve Takibini Sağlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		1.2.9	Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projeleri Yapmak	Etüd Proje Müdürlüğü
		1.2.10	İmar Planlarına Esas Jeolojik- Jeoteknik Etüdlere Yaptırmak	Etüd Proje Müdürlüğü
		1.2.11	Karabağlar Uygulama İmar Planları Revizyonlarını Yapmak veya Yaptırmak	Etüd Proje Müdürlüğü
		1.2.12	Coğrafi Bilgi Sistemlerini Hayata Geçirmek ve Gerekli Lisans Alımlarını Yapmak	Etüd Proje Müdürlüğü
		1.2.13	Yapı Ruhsat Belgelerini Düzenlemek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



## 2017 Yılı Performans Programı

1.2	İmar Hizmetlerinin Sağlanması	1.2.14	Yapı Kullanma İzin Belgelerini Düzenlemek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.3	Kentte, Halkın Yeşil Alan, Park ve Bahçe İhtiyacını Karşılama ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Arttırmak	1.3.1	Mevcut Parkları Yeniden Bitkilendirmek	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		1.3.2	Spor Aletleri ve Çocuk Oyun Gruplarını Yenilemek	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		1.3.3	Yeni Parklar Projelendirilerek Uygulamalarını Yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		1.3.4	Mevcut Parkları Yeniden İnşa Ederek Bitkilendirmek	Fen İşleri Müdürlüğü / Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		1.3.5	Yeni Parklar Yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü / Park ve Bahçeler Müdürlüğü
1.4	Karabağlar'a Kent İhtiyacını Karşılacak Yeni Tesis ve Yapılar Kazandırmak ve Var Olan Yapıları Yenilemek	1.4.1	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.2	Uzundere Rekreasyon Alanında Gençlik Merkezi ve Çevre Düzenlemesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.3	Uzundere Rekreasyon Alanında Saha Düzenlemesi ve Nasreddin Hoca Heykelinin İç Düzenlenmesinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.4	İlçemizde Yeni Pazaryerlerinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.5	Semt Merkezi ve Taziye Evi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.6	Dini İbadet Yerlerinin Bakım ve Onarımlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.7	Kavacık ve Tırazlı Mahallelerinde Bina Cephe ve Sokak Düzenlemeleri Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.8	Tahsin Yazıcı Mahallesinde Sosyal Tesis Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.9	Belediye Hizmet Tesislerinin Onarımlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.4.10	İş Makineleri Alınması	Fen İşleri Müdürlüğü
1.5	Üstyapının Gelişen İhtiyaçlar Doğultusunda Geliştirilmesi	1.5.1	Yol ve Kaldırım Düzenlemeleri Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		1.5.2	166 Sokağa Yürüyen Merdiven Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1	Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Yaygınlaştırmak	2.1.1	Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşları İle İşbirliği İçerisinde Toplumda Sık Görülen Hastalıkları ve Korunma Yolları Konusunda Bilgilendirme Eğitimleri Düzenlemek	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.1.2	Meslek Odaları İle İşbirliği Yaparak Esnaf Gruplarına Mesleki Riskler Korunma Yolları ve Hijyen Konulu Eğitimlerin Verildiği Sağlık Denetimleri Yapmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2.2	Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirmek, Çalışanlara ve Vatandaşa Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak	2.2.1	Belediye Personeline Tanı , Tedavi ve İş Sağlığı Hizmetleri ile Halka Ücretsiz Poliklinik ve Laboratuvar Hizmetleri Sunmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.2.2	Yatağa Bağımlı Hale Gelmiş Hasta, Yaşlı veya Engelli Vatandaşlarımıza Evde Sağlık ve Bakım Hizmeti Vermek	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.2.3	İlçemizde İhtiyaç Sahibi Hastalara Ambulans Hizmeti Sunmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü

## 2017 Yılı Performans Programı

2.3	Vatandaş Odaklı Hizmetlerimizin Etkin Yürütülerek Vatandaş Memnuniyetini Arttırmak	2.3.1	İlçe Sınırları İçerisinde Vefat Edenlere Ölüm Raporu ve Gömme İzin Belgelerini Düzenlemek, Dijital Arşivlendirme Yapmak ve Ölüm İstatistiklerini Çıkartmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		2.3.2	Sıhhi ve 2. 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Sağlık Yönünden Ruhsatlarını Vermek	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2.4	"Hayvan Dostu Kent" Bilincini Geliştirerek Hayvanların En Uygun Şartlarda ve Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak	2.4.1	Sokak Hayvanlarının Bakımı, Tedavisi, Kısırlaştırılması, Aşılama Çalışmalarını Yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.4.2	Sokak Hayvanlarının Sahiplendirilmesi ile Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınmasını Sağlamak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.4.3	Personel Yeterliliğini Arttırmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.4.4	Hayvan Sağlığı ve Çevre Hakkında Bilinçlendirme Çalışması Yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.4.5	Parklara Yemlik ve Suluk Yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		2.4.6	Sokak Hayvanları Sayısını Araştırmaya Yönelik Çalışma Yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
2.5	Atık Yönetim Sistemini, Çevreye Duyarlılık Temelinde Etkin, Verimli Bir Şekilde Uygulamak ve Çevre Kirliliğini Önlemeye Yönelik Gerekli Tedbirleri Almak	2.5.1	Temizlik Hizmeti Almak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		2.5.2	Konteyner Almak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		2.5.3	Konteynerlerin Bakım Onarımlarını Yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		2.5.4	Yer Altı Konteyner Sistemini Oluşturmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		2.5.5	Çevre Bilincinin Oluşması İçin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görev Yapan İdareci ve Personele, Okullarda Görev Yapan Öğretmen-Öğrencilere ve Hemşehrilerimize Yönelik Eğitim Seminerleri Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2.5.6	Geri Dönüşümü Mümkün Atıkların (Atık Yağ, Pil, Kağıt, Cam vs.) Kaynağında Ayrıştırılmasını Sağlamak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
		2.5.7	Gürültü Kirliliğini Önlemeye Yönelik Olarak Gerekli Denetimleri Yapmak ve Gerekli Tedbirleri Aldırmak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
2.6	Kayıt Dışı Faaliyetleri Önlemek	2.6.1	İşyerlerinin Ruhsat ve İşgal Yönünden Denetimini Yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		2.6.2	Pazaryerleri Denetimini Yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		2.6.3	İlçemiz Sınırları İçerisinde Seyyar Satıcılık, Dilencilik ve Kamuya Ait Alanı İşgal Edenleri Engellemek	Zabıta Müdürlüğü
		2.6.4	İlçemiz Sınırları İçerisinde Görüntü Kirliliğine Neden Olan Moloz, Afiş, Tabela, Duba, Branda Çadır, Brandaların Kaldırılması	Zabıta Müdürlüğü
		2.6.5	İşyerleri İçin Kamu Düzeni ve Kişi Güvenliğinin Sağlanması İçin Gerekli Kontrolleri Düzenli Olarak Yapmak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		2.6.6	Sıhhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Gayri Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılmasını Sağlamak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		2.6.7	İşyerleri İçin Yapı Uygunluk ve Yer Seçim Belgesi Vermek	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

## 2017 Yılı Performans Programı

3.1	Dar Gelirli Kesimleri Destekleyerek Yoksullukla Mücadele Etmek	3.1.1	Muhtaç Durumda Olan Kişilere Sosyal Destek Kart Dağıtılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.1.2	4109 Sayılı Kanun Gereği Asker Ailelerine Nakdi Yardım Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.1.3	Yeni Semt Evleri Açmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.1.4	Semt Evlerini Etkin Kullanmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.1.5	Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.1.6	Limontepe Semt Merkezinde Çamaşır Yıkama Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.2	Kadınlarımıza Destek Vererek Hayatın İçinde Var Olmalarına Katkı Sağlama	3.2.1	Kadın Sığınma Evi Yapımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.2.2	Kadın Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.2.3	Kadın Kooperatifi Kurulması Konusunda Destek Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.2.4	Kadın Dostu Parkı Projesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.3	Karabağlar Nüfusunun Büyük Bölümünü Oluşturan Çocuklarımızı ve Yaşlılarımızı Destekleyerek Yaşam Standartlarını Yükseltmek	3.3.1	Yaşlılar İçin Sosyal Kulüp Oluşturmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.3.2	Yaşlılara Ev Temizliği Hizmeti Sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.3.3	Çocuk ve Gençlik Evi Hizmeti Sunulması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.4	Engellileri Ve Engelli Ailelerine Destekleyerek Karabağlar'ı Engellilerin Tercih Edeceği Bir İlçe Haline Getirmek	3.4.1	Engelli Nakil Aracıyla Engelli Taşıma Hizmeti Vermek	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.4.2	Engelli Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Vermek	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		3.4.3	Engelli İhtiyaçlarına Yönelik Medikal Malzeme Hizmeti Vermek	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.5	Karabağlar'da Aileleri Desteklemek Ve Aile Bilinci Oluşturma Konusunda Örnek Bir Kent Olmak	3.5.1	Aile Danışma Merkezinde Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
4.1	Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak	4.1.1	İlçemiz Doğal, Kültürel Tarihi ve Sosyal Zenginliğini Tanıtmaya ve Vatandaşlar Arasında Kaynaşmayı Sağlamaya Yönelik Festival ve Şenlikler Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.1.2	Kamusal Alanları Sanat Merkezlerine Dönüştürmek Üzere Konserler, Sergiler (Resim, Fotoğraf, Plastik Sanatlar, El Sanatları vb) Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.1.3	Ulusal ve Yerel Boyutta Topluma Mal Olmuş Önemli Kişiler, Günler ve Olayların Düzenli Aralıklarla Anıldığı Organizasyonlar Gerçekleştirmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

## 2017 Yılı Performans Programı

4.1	Karabağlar'ın Bir Kültür ve Sanat Merkezi Haline Gelmesini Sağlamak İçin Gereken Etkinlikleri ve Tesisleri Yapmak	4.1.4	Ücretsiz Sinema ve Tiyatro Gösterimleri Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.1.5	Çocukların Zeka ve El Becerilerini Geliştirmeye Yönelik Atölye Çalışmaları Yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.1.6	İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımıza Tarihi, Kültürel, Doğal (Turistik) Yerleri Tanıtmak Üzere Geziler Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.1.7	Ücretsiz Kültür ve Sanat Kursları Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.1.8	İlçemize Ait Parklara, Meydanlara ve Kamusal Mekanlara Heykel, Büst ve Rolyef Yaptırmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.1.9	Kütüphaneleri Edebiyat Konulu Her Türlü Etkinliğin Yapıldığı Birer Kültürel Buluşma Merkezi Haline Getirmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.2	Hızlı Kentleşme ve Göçün Olumsuzlukları ile Mücadele Ederek "Hemşehrilik" Bilincinin Yerleşmesini Sağlamak	4.2.1	Edebiyat, Sanat, Tarih, Güncel Sorunlar, Gibi Her Türlü Kültürel ve Sosyal İçerikli Söyleşi, Seminer, Panel ve Toplantıları, Yazar, Sanatçı, Sivil Toplum Örgütleri Temsilcileri ve Uzmanların Katılımı ve İşbirliğinde Düzenleyerek, Vatandaşlarımızın Kültürel Seviyesini Yükseltmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		4.2.2	Satranç, Öykü Yarışması ve Fotoğrafçılık gibi Kültür Sanat Alanında; Halkın Kültürel Üretime ve Zihin Gelişimine Katkı Sunmak, Duyarlılık Yaratmak ve Bu Yarışmaya Katılan Eserlerin Kent Arşivine Kazandırılmasını Sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.1	Karabağlar'ın Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Diğer Kuruluşlarla İşbirliği Halinde Geliştirmek İçin Gereken Desteği Sağlamak	5.1.1	Okul Binalarının Onarımlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		5.1.2	Kız Öğrenci Misafirhanesi Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		5.1.3	Kütüphane Kurmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		5.1.4	Dar Gelirli Öğrencilere Eğitim Desteği Sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.2	Spora Gereken Desteği Vererek Halkın Geniş Kesimlerinin Spora Katılımının Sağlanması	5.2.1	Spor Okulları Öğrencilerine Malzeme Alımı Yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		5.2.2	Sporcu Yetiştirme Kursları Düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		5.2.3	Yeni Spor Branşları Açmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		5.2.4	Yarışma, Etkinlik ve Aktiviteler Düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		5.2.5	Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım Yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		5.2.6	Yeni Spor Tesisleri Yapılması ve Mevcutların Onarılması	Fen İşleri Müdürlüğü
6.1	Belediye İşlemlerinin Mevzuata Uygunluğunu Denetlemek	6.1.1	Denetim Faaliyetini Gerçekleştirmek	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
		6.1.2	Birimlere Gerekli Eğitim Verilmesi	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
		6.1.3	Denetim Yapısını Güçlendirmek	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
		6.1.4	Eğitim Almak	Teftiş Kurulu Müdürlüğü

## 2017 Yılı Performans Programı

6.2	Belediye Faaliyetleriyle İlçenin Tanıtımını Yaparak Karabağlar'ın Markalaşmasına Katkıda Bulunmak	6.2.1	Açılış, Ağırılama ve Yemek Organizasyonu Düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		6.2.2	Kurum Kuruluş ve Örgütlerle İlişkileri Geliştirmek ve Yardımlaşmak	Özel Kalem Müdürlüğü
6.3	Belediye Çalışmalarında Katılımcılığı Temel Almak	6.3.1	Belediyemiz Mahalle Muhtarları ile İstişare Toplantıları Düzenlemek	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		6.3.2	Belediyemiz ve Mahallelerimiz Arasındaki İletişimi Arttırmak Üzere Organizasyonlar Düzenlemek	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		6.3.3	Vatandaşın Belediye Hizmetleri İle İlgili Memnuniyet Derecesini Ölçmek Amacıyla Anket Çalışması Yapmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
6.4	Stratejik Yönetim Sistemini Uygulamak ve Mali Yapıyı Güçlendirmek	6.4.1	Belediyenin Stratejik Planının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		6.4.2	İdare Performans Programının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		6.4.3	İdare Bütçesinin Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		6.4.4	İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		6.4.5	Ulusal ve Uluslararası Mali Kaynaklardan Yararlanmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		6.4.6	Adres Eşleştirme Çalışmaları İle Kayıt Dışı Gayrimenkulleri Tespit Etmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		6.4.7	Mevzuat Konusunda Personelin Eğitim Almasını Sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		6.4.8	Borçlu Mükelleflerin Ödemelerinin İnternet Üzerinden Yapılmasını Sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
6.5	Çalışanların Motivasyonunu Artırmak ve İletişimini Güçlendirmek	6.5.1	Hizmet İçi Eğitimler Düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		6.5.2	Başarılı Personeli Ödüllendirmek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		6.5.3	Görevde Yükselme Ünvan Değişikliği Sınavı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	6.6.1	Mevcut Taşıtların Bakım ve Onarımlarını Yapmak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		6.6.2	İhtiyaç Duyulan Taşıtların Teminini Sağlamak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		6.6.3	Belediyemizin İhtiyacı Olan Taşıtların Alımını Yapmak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		6.6.4	Taşıt ve İş Makinelerinin Sigortalarının Yapıtırılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		6.6.5	Belediyemizin İhtiyacı Olan Akaryakıt, Fuel Oil ve Yağ Teminini Sağlamak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		6.6.6	Belediyemizin Bilgisayar ve Çevre Birimi İhtiyaçlarını Karşılama	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.7	Bilgisayar ve Çevre Birimleri Tamir Etmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.8	Lisans Alımı Yapmak (Anti virüs, Firewall Vb.)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.9	İnternet ve Noktadan Noktaya Mplsvpn Hizmeti Almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü

## 2017 Yılı Performans Programı

6.6	Fiziki ve Teknolojik Altyapıyı Geliştirmek	6.6.10	Bilgi Otomasyon Sistemlerinin Garanti Bakım İhtiyaçlarını Karşılama (Veri Tabanı ve Stroj Üitesi, Netcad, Mailserver)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.11	Bilgisayar ve Çevre Birimlerinde Kullanılmak Üzere Sarf Malzeme İhtiyacını Karşılama	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.12	Belediyemiz Network Alt Yapısını Yenilemek ve Düzenlemek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.13	Yedek Sunucu Odası Kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.14	Cbs Uygulama Hizmetleri Satın Almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.15	Mobil Uygulama Hizmeti Almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		6.6.16	İntranet Hizmeti Almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
6.7	Belediye Hizmetleri ve Etkinliklerinin, Yazılı ve Görsel Medya Kullanılarak Duyurulması	6.7.1	Gündemin Takibi İçin Gazete Almak	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		6.7.2	Haber Ajanslarına Haber Takibi Yaptırılması	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		6.7.3	Hizmetlerin Tanıtımını Sağlamak İçin Aylık Gazete ve Dergi Bastırma	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		6.7.4	Basına Kutlama ve Haber İlanları Vermek	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		6.7.5	Yerel Yönetimler İle İlgili Fuarlara Katılmak	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		6.7.6	Karabağlar Kent Rehberinin Basımını Yapmak	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6.8	Hukuk Süreçlerini Etkin Yürütmek	6.8.1	Adli ve İdari Davaları Yasal Süresi İçerisinde Sonuçlandırmak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		6.8.2	Müdürlük Personelinin Eğitim Kurslarına Katılımını Sağlamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		6.8.3	Lisanslı Mevzuat ve İcra Programlarını Kullanmak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
6.9	Destek Hizmetlerini Etkin Yürütmek	6.9.1	Belediyemiz Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetini Sağlamak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		6.9.2	Belediyemiz Hizmet Binalarının Güvenlik Hizmetini Sağlamak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		6.9.3	Belediyemize ait İhaleleri Gerçekleştirmek	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6.10	Evlenmek Üzere Müracaat Eden Tüm Vatandaşların Nikah İşlemlerini Gerçekleştirmek	6.10.1	Belediyeye Evlenmek Üzere Müracaat Eden Vatandaşların İşlemlerini Yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü
		6.10.2	Nikah Salonlarımızda Hizmet Vermek	Yazı İşleri Müdürlüğü

