

## I - GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'ndan gelen görevleri:

MADDE 7 — .....

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.<sup>(1)</sup>

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

*(1) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak," ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.*

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

## **Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen görev ve sorumlulukları:**

MADDE 14. —

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla (Büyükşehirlerde bu maddeden doğan görevlerin bir kısmı ilçe belediyesine bir kısmı Büyükşehir belediyesine verilmiştir) ;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) (...) <sup>(1)</sup> Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(İptal İkinci Fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile )**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşükün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006 – 5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

## **Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen yetkileri ve imtiyazları:**

### **MADDE 15. —**

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

*(1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.*

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

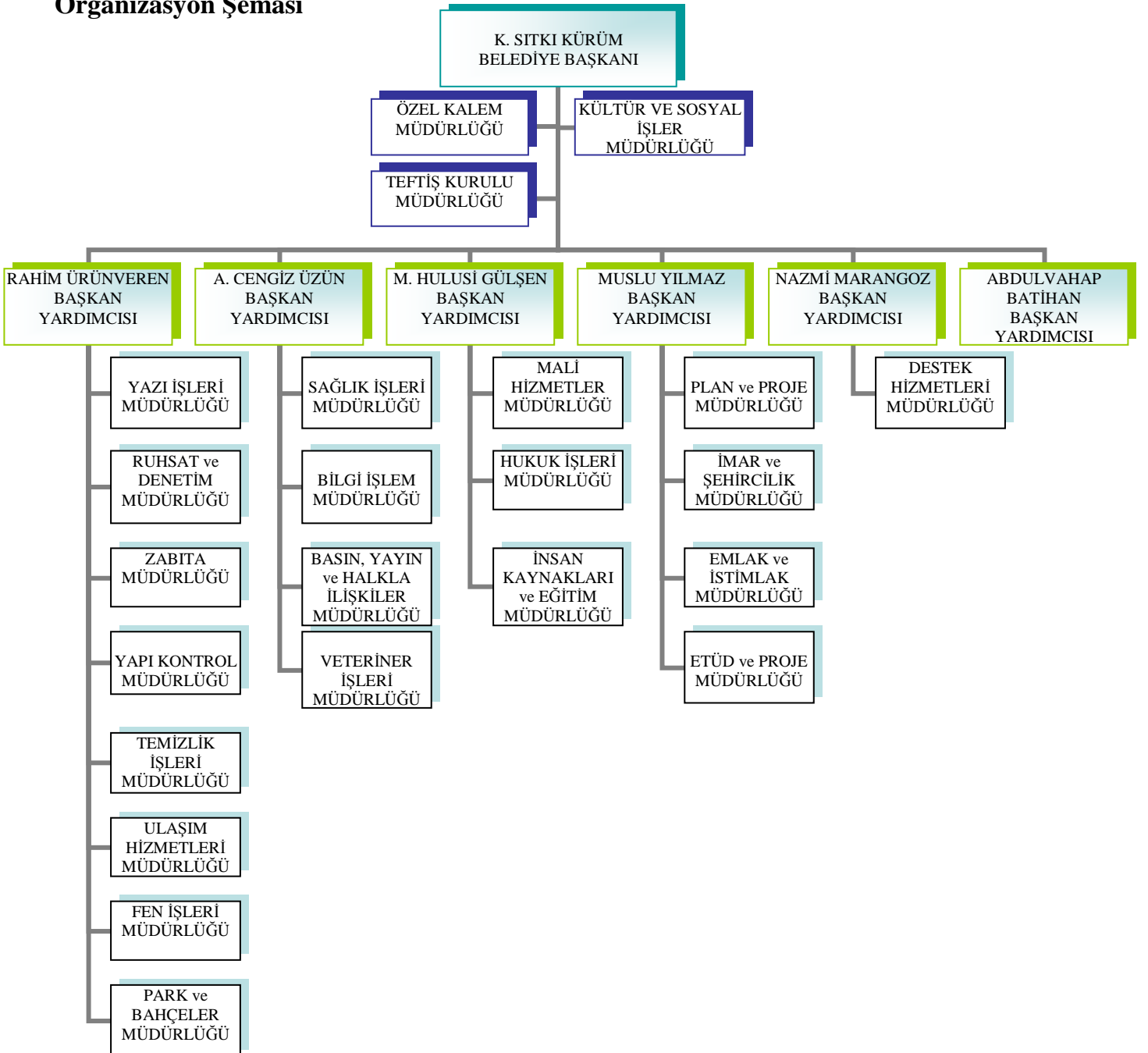
Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

## B- Teşkilat Yapısı

### 1. Organizasyon Bilgileri

- Meclis Üyesi Sayısı: 37
- Encümen Üyesi Sayısı: 7
- Başkan Yardımcısı Sayısı: 6
- Müdürlük Sayısı: 23
- Şirket Sayısı: 1

### Organizasyon Şeması



## 2. Belediyenin Hissedar Olduğu Şirketler

### **KARBEL İzmir Karabağlar Belediyesi İnş. Tem. Tan. Tur. San. Tic. Ltd. Şti.**

06 Kasım 1992 tarihinde “KONBEL İzmir Konak Belediyesi İnşaat Temizlik Tanıtım Turizm Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi” unvanıyla kurulmuş, daha sonra 5747 sayılı ve 06.03.2008 tarihli, Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanunla Konak Belediyesi’nden ayrılarak kurulan Karabağlar Belediyesi’ne imzalanan protokolle 3 Haziran 2009 tarihinde bedelsiz olarak devrolmuştur. Gerekli unvan değişikliği tescili yapılarak 24 Haziran 2009 gün ve 7339 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi’nde yayımlanmıştır.

Kayıtlı sermayesi 13.500.000,00 TL olan şirketin %100’lük hissesi Karabağlar Belediyesine aittir. Şirket ortağımız İzbaşı İzmir İlçe Belediyeleri Turizm San. ve Tic. A.Ş. mevcut sermaye payını diğer şirket ortağı Karabağlar Belediyesine devrederek şirket ortaklığından ayrılmış böylece şirketimiz tek ortaklı Limited Şirkete dönüşmüştür. Gerekli tescil yapılarak 18 Ocak 2013 gün ve 8239 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi’nde yayımlanmıştır.

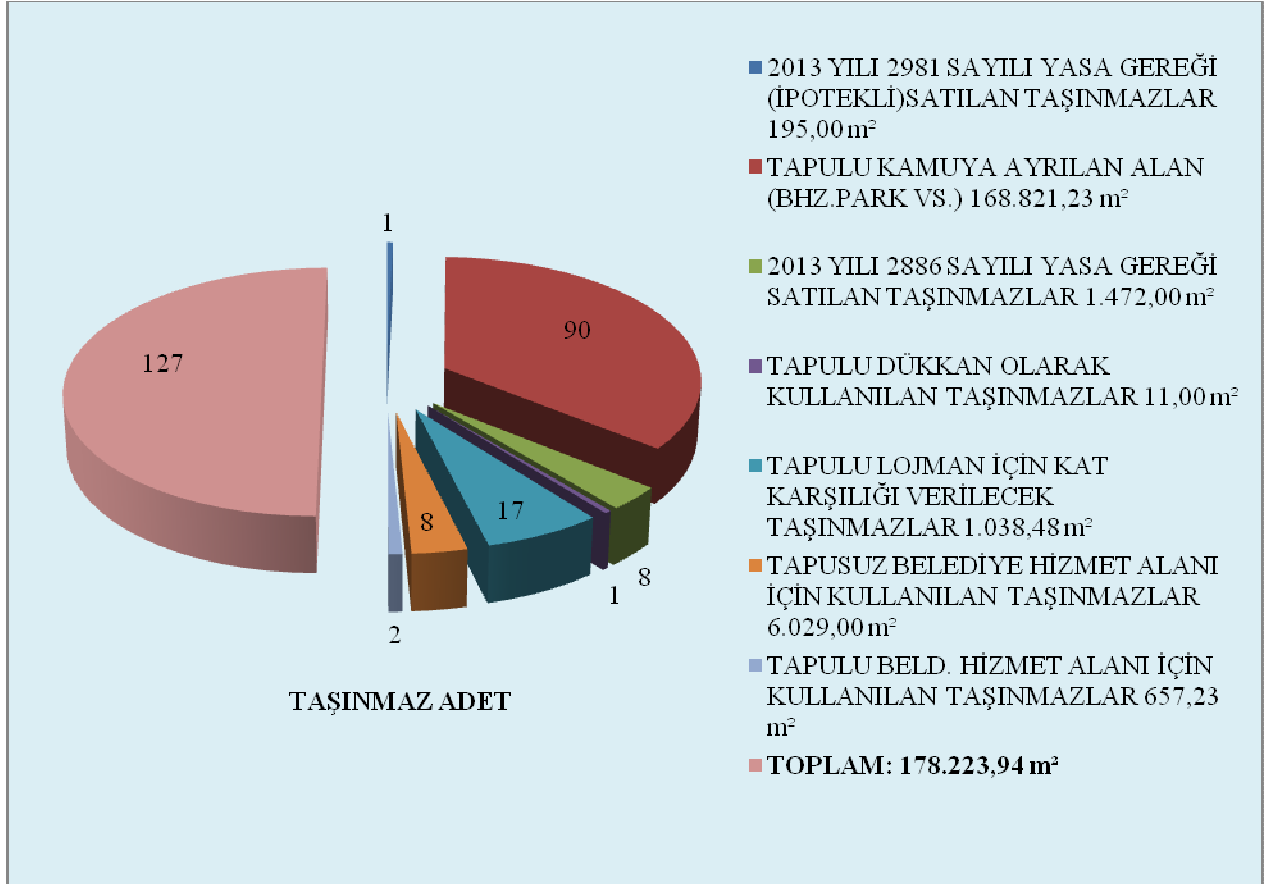
Yine şirketimiz yeni Türk Ticaret Kanunu’nun 180. maddesi hükümlerine göre Limited Şirket türünden Anonim Şirket türüne dönüşüm yapmıştır. Tür dönüşümüne ilişkin gerekli tescil 01.07.2013 tarihinde yapılmış ve 05 Temmuz 2013 gün ve 8357 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde yayımlanmıştır. Böylelikle şirketimiz faaliyetine Anonim Şirket olarak devam etmektedir.

İmar ve çeşitli teknik hizmet konularında göstereceği faaliyetlerle belde halkının gereksinimlerinin karşılanması, yokluğu ve kıtlığı duyulan mal ve hizmetlerin serbest piyasa kuralları içerisinde temin edilmesi amacına uygun her türlü ticari, sınai, zirai faaliyetlerde bulunur. Turizm ve turizm hizmetleri konularında işletmecilik yapar, çöp ve katı atıkların doğaya ve insanlara zarar verilmeden toplanmasını, taşınmasını sağlar ve mukavelesinde yer alan diğer hususlar ile ilgili faaliyetleri yürütür.

## C- Fiziksel Kaynaklar

### 1. Belediyeye Ait Taşınmazlar

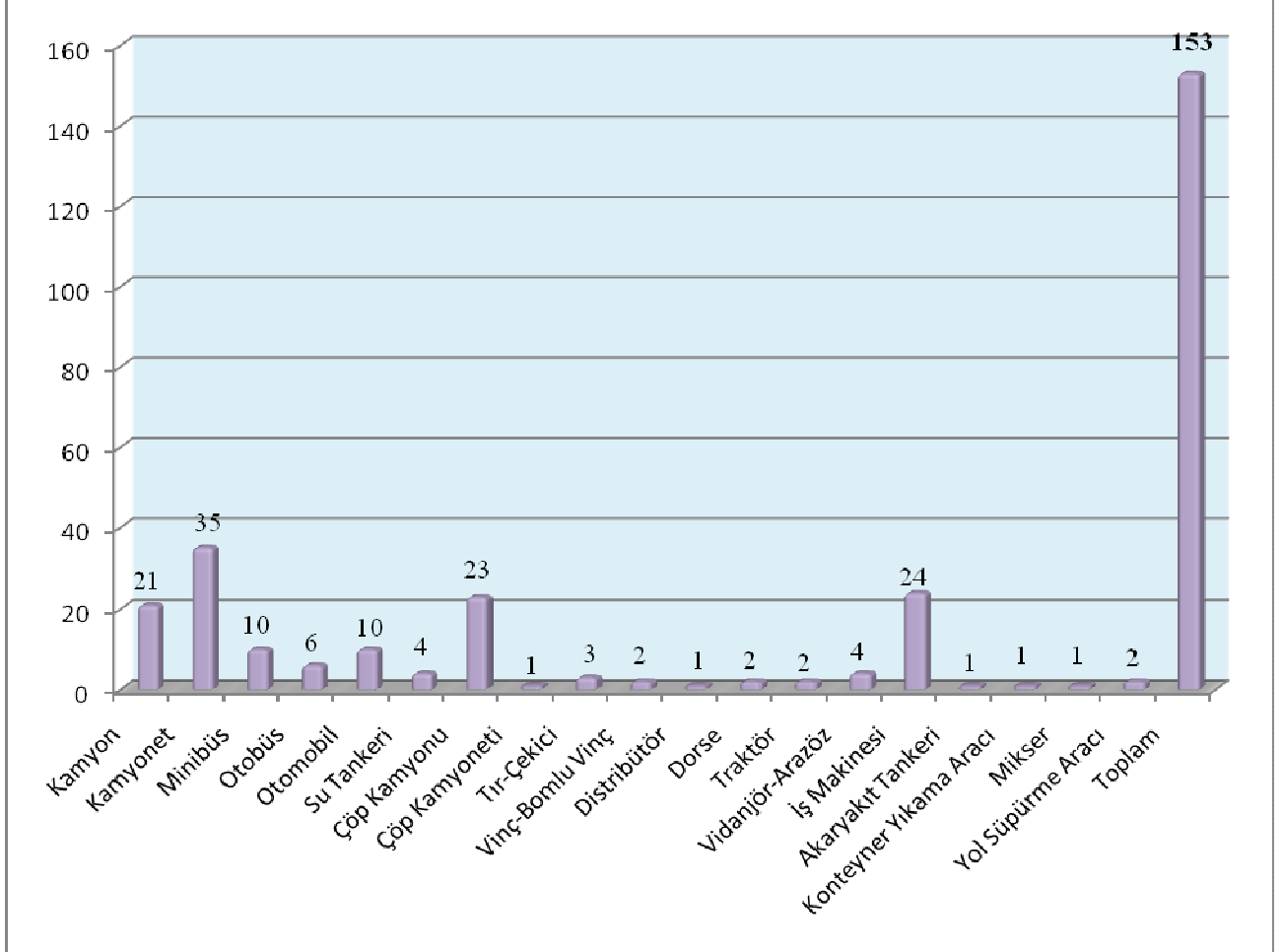
Belediyemize ait taşınmazların listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.





## 2. Belediyeye Ait Taşıtlar

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde kullanılan araç ve iş makinelerinin sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



### 3. Bilişim Sistemi

Belediyemizde 18 adet sunucu ile tüm birimler ve kullanıcılar sisteme dahil edilmiş olup tüm kullanıcılara güvenlik ve yetki ayarları yapılarak internet hizmeti sunulmaktadır. 3 adet sanal sunucular fiziksel arıza oluşma, gereksiz yer işgal etme ve maddi olarak oluşabilecek sıkıntılar en az seviyeye indirgenmiş olup, sanal sunucular ile performans artmış, sunucu yönetimi daha kontrollü bir hale getirilmiştir. Sanal sunucular arasında aktif çalışma sayesinde kesinti halinde diğer sunucu ile tüm sistem çalışmaya devam edebilecek bir yapı kurulmuştur. Sunucularımızın kontrolü ve bakımı düzenli bir şekilde yapılmakta olup alınan çok fonksiyonlu kamera ile dışarıdan ısı, nem ve görüntü kontrolü yapılabilmekte, istenilen kullanıcılara bu bilgiler mail olarak gönderilebilmektedir. Sunucu odası tamamen dış ortamdan yalıtılmış ve dış faktörlerden oluşabilecek olan sorunlara karşı gerekli tedbirler alınmıştır. Zeminden oluşabilecek sorunlara karşı zemin yükseltmesi yapılmıştır. Sunucu odasında Server cihazları, telefon santrali, network cihazları ve güç kaynakları bulunmaktadır. Kullanıcı pc ve cihazları için ayrı güç kaynağı, sunucular için ayrı bir güç kaynağı bulunmaktadır.

Belediyemiz kullanıcıları için 30 MB metro ethernet ile verilen internet hizmeti, vatandaşlarımız ve misafirlerimiz için kablosuz ADSL ile sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan 30 MB internet hizmeti 5651 sayılı yasaya tam uyumlu çalışması sağlanmış gerekli olan kullanıcı logları haftalık, aylık ve yıllık olarak yedeklenerek saklanmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemize dış lokasyonlardan yapılan tüm erişimler IPS sistemi ile filtrelenmekte olup aylık olarak düzenli log ve kayıtlar incelenmektedir.

30 adet switch, 16 adet fiber switch, 2 adet dış mekan anteni, 15 adet router, 13 adet access point cihazları ile Belediyemiz ana binası ve diğer hizmet binalarının network altyapısı oluşturulmuştur. Alt yapı için fiber ve GSHDSL noktadan noktaya bağlantı yöntemleri kullanılmıştır. Network cihazlarımız ve bağlantıda kullanılan kablolarımız dış ortamdan zarar görmeyecek şekilde yapılandırılmıştır. Switchlerimiz de yapılan konfigürasyon sayesinde güvenlik üst düzeyde tutularak en yüksek hız ve performansta yapılandırılmıştır.

Network kablomuzun gidemediği noktalara access pointler takılarak kablosuz bağlantı sağlanmıştır. Dışarıdan bağlanmalara karşı mac adres filtrelemesi kullanılarak bağlantı hizmetimiz daha güvenli hale getirilmiştir. İzmirNet'e direk fiber optik bağlantımız bulunmakta olup Büyükşehir Belediyesinin sağladığı İzmirNET bağlantısına da dahil olunmuştur. Bu bağlantı kullanılarak hizmet verilebilen şubelerimizin bağlantısı fiber optik kablo ile yapılmaktadır. Belediyemiz ile Büyükşehir Belediyesi ve İzmirNET'e dahil olan tüm ilçe belediyeleri arasındaki veri transferi hızlı ve güvenli bir şekilde yapılmaktadır.

Belediyemiz ana binasında kullanılan tüm sunucular, bilgisayarlar, aktif cihazlar ve çevre birimlerinin verimli ve elektrik arızalarından en az etkilenecek şekilde çalışması için alınan 120 kVA'lık

güç kaynağı devrededir. Güç kaynağı elektrik kesintilerinde tam yükte 30 dakika yarım yükte 50 dakika çalışabilecek kapasitededir. Ayrıca dış birimlerdeki aktif cihazları koruyabilmek için 15 adet kabinet tipi güç kaynağı kullanılmaktadır.

Belediyemizde 1 adet ana ve 2 adet yardımcı telefon santrali mevcuttur. Bu santrallere bağlı olarak IP ve sayısal telefonlarla DEC telefonlar devreye alınmıştır. Belediyemizde dijital ve IP telefon kullanılmakta olup faks için analog telefon kullanılmaktadır. 2 kanal 30x30 PRI hat sayılarımız ile belediyemize hizmet sunulmaktadır. Yapılan görüşmelerin hizmet kalitesini arttırmak amacıyla HİM çalışanlarının vatandaş ile yapmış oldukları görüşmeler kayıt altına alınmaktadır. Bölgeler arasında uzak lokasyonlara haberleşme ücreti ödmeden IP telefonlar üzerinden iletişim sağlanabilmekte olup belediyeler arası İzmirNet ağı kullanılarak ilçe belediyeler ve Büyükşehir Belediyesi ile ücretsiz telekomünikasyon hizmeti kullanılabilir. Kullanmakta olduğumuz sayısal santralin telefon ve altyapısını müdürlüğümüzce geliştirmekte olup kablolu olmadan konfigürasyon üzerinde çalışması işlemine kadar ihtiyaçlar tarafımızdan karşılanmaktadır. Dış lokasyonlarda ihtiyaç analizleri yapılarak gerekli santrallerin kurulumları yapılarak yönetimlerinin sağlanması tarafımızdan karşılanmaktadır.

Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü tüm birimlerdeki bilgisayar ve çevre birimlerine hizmet vermekte ve arızaları ile ilgilenmektedir. Bu müdahalelerde kullanılmak üzere gereken sarf malzemeler alınarak arızalara en kısa sürede müdahale edebilecek donanıma sahip olunmuştur.

Belediyemiz birimlerinin güvenliği ve Çalıkuşu Kongre Sergi Salonu ile Eskiizmir Nikah Dairesinde yapılan nikah ve etkinliklerin canlı yayınlanması için oluşturulan kamera altyapısı müdürlüğümüz tarafından yönetilmektedir. Kamera sistemimizde 38 adet güvenlik kamerası ve 2 adet canlı yayın kamerası bulunmaktadır.

Halkın Belediyemize erişimini kolaylaştırmak (Belediyemizi tanıtmak, etkinliklerini duyurmak, iletişim bilgilerini vermek, istek ve şikayetlerini alabilmek, evrak takibi, canlı görüntüler vb.) için web sitemiz hizmete girmiştir. Belediyemiz e-belediye hizmeti kapsamı gün geçtikçe yeni hizmetlerle arttırılmaktadır. (İnternet üzerinden borç sorgulamak, borç ödemek, öğrencilerimiz için e-okul, imar durumunu sorgulamak, salonlarımızda kıyılan nikahları canlı izleme, ilçemiz sınırlarında yardım bekleyen hayvanlara daha kısa sürede yardım edebilmek için alo pati hattı v.b. birçok interaktif hizmet verilmektedir.)

Belediyemize ait duyuruların toplu SMS yolu ile personele ve vatandaşlara duyurulması sağlanmaktadır.

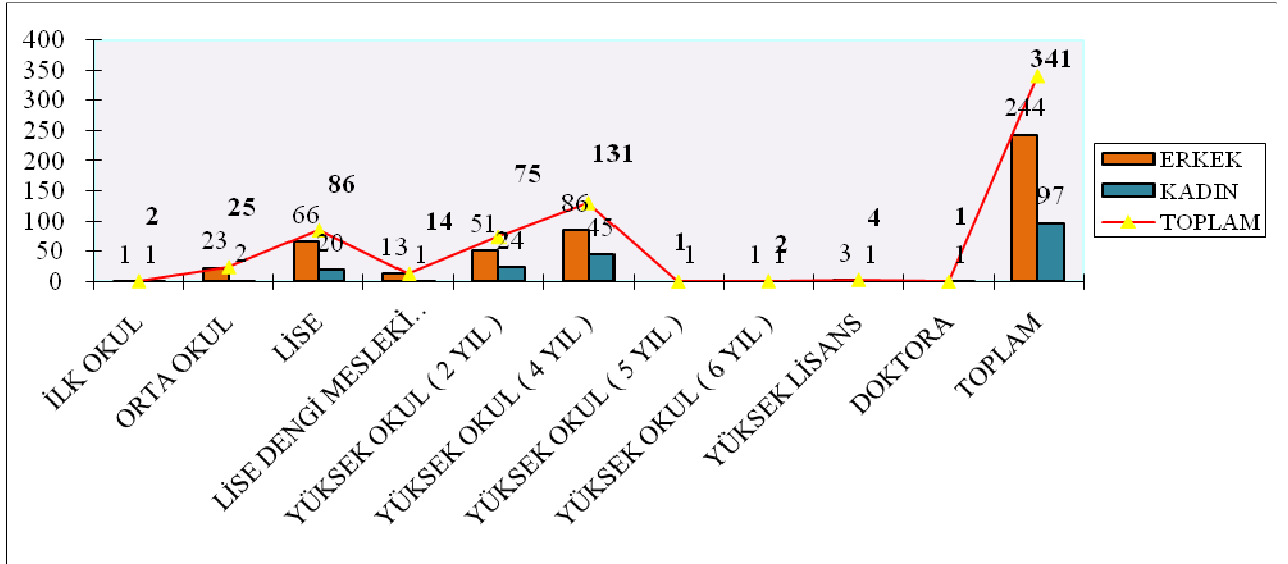
Devreye alınan kurumsal mail hizmeti sayesinde birimlerimize gelen maillerin güvenliği sağlanmaktadır. Mevcut mail server yapımız Linux tabanlı ve ücretsiz bir yazılım olup bu sayede bu programın benzeri olan programlara göre daha kıyaslanamayacak kadar az maliyetli ve daha güvenli bir yapı oluşturulmuştur. Belediyemiz hizmetleri, müdürlükler ve personel için toplam 865 adet mail hesabı hizmete alınmıştır.

## D- İnsan Kaynakları

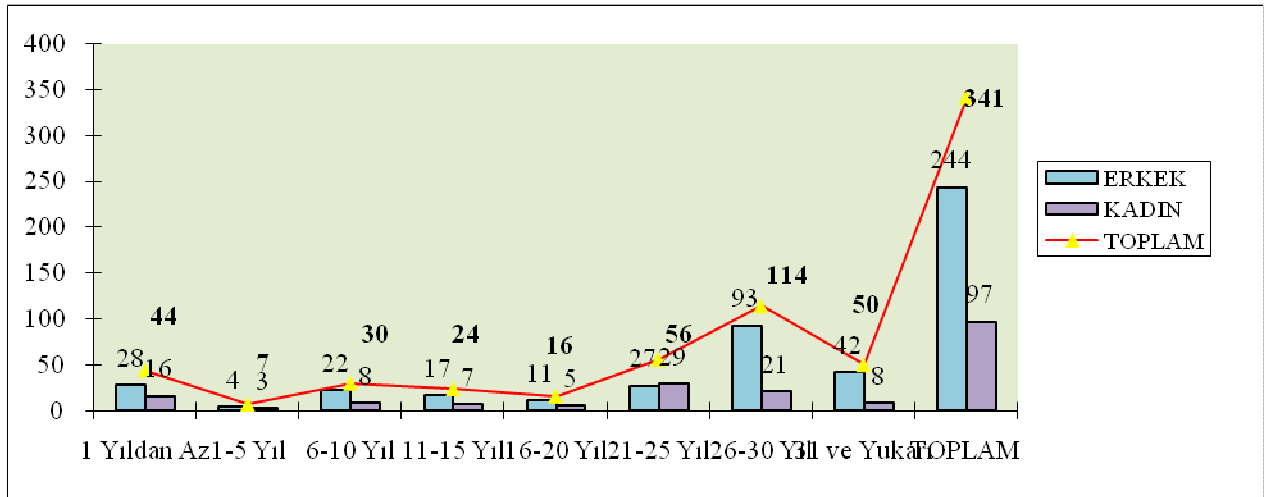
Karabağlar Belediyesi 15.09.2013 tarihi itibariyle 341 memur, 179 işçi ve ayrıca hizmet alımı yöntemiyle de 1.081 olmak üzere toplam 1.601 kişi ile hizmetlerini sürdürmektedir.

Çalışan personele ait detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

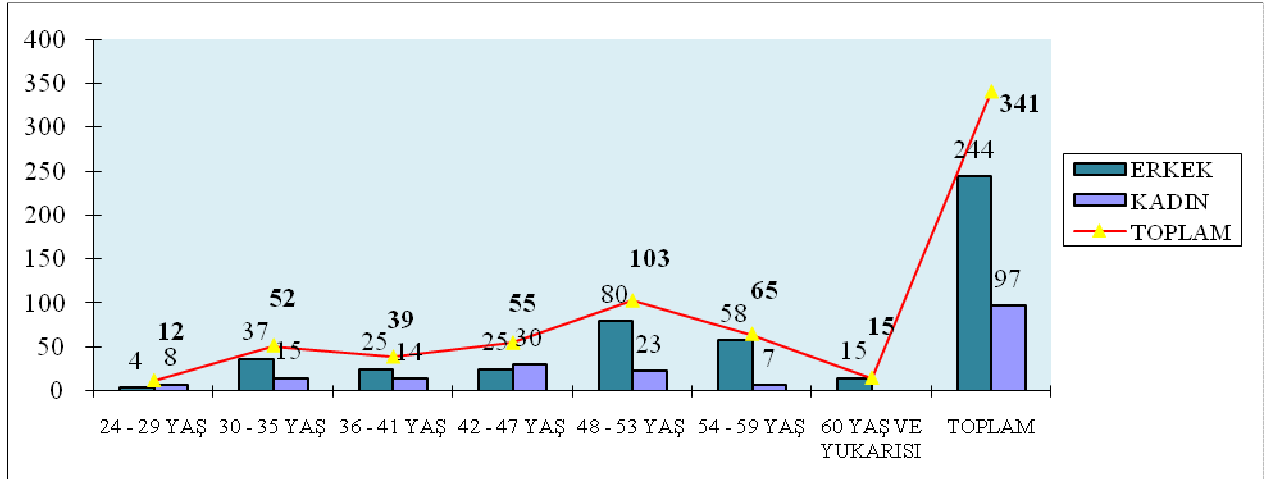
### 1. Memur Personel Cinsiyet ve Öğrenim Dağılımı



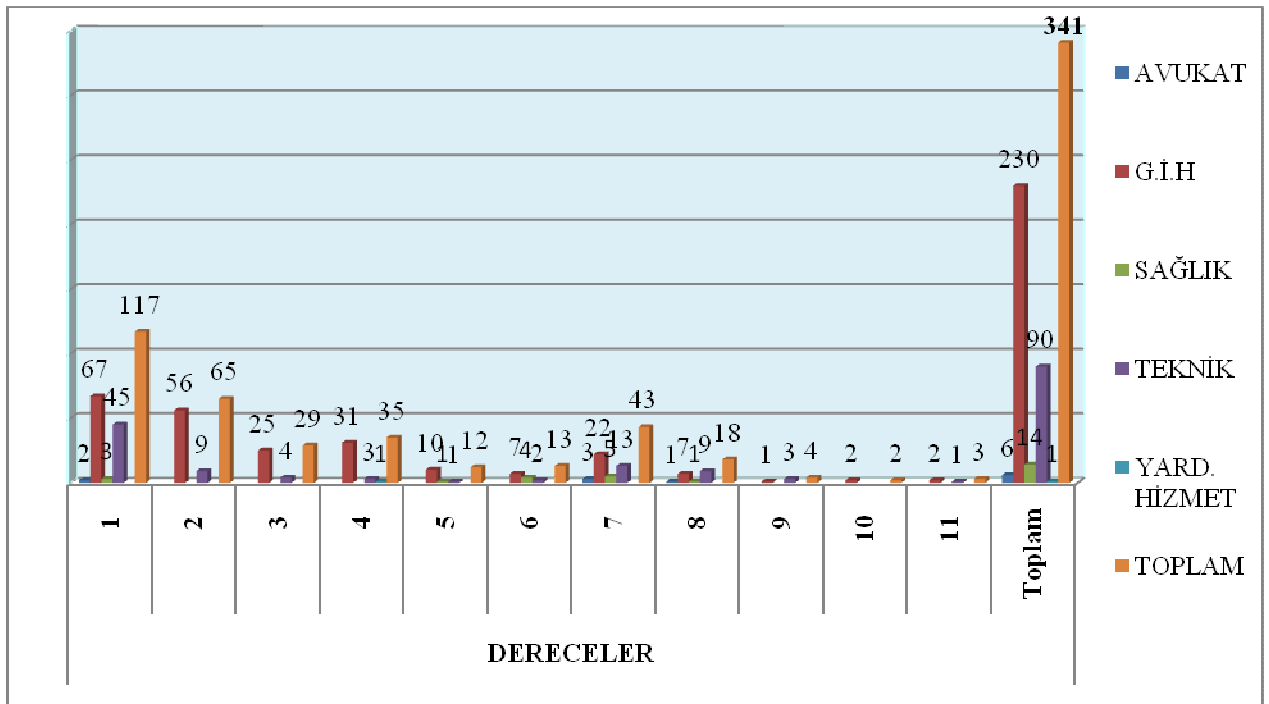
### 2. Memur Personel Hizmet Süreleri Dağılımı



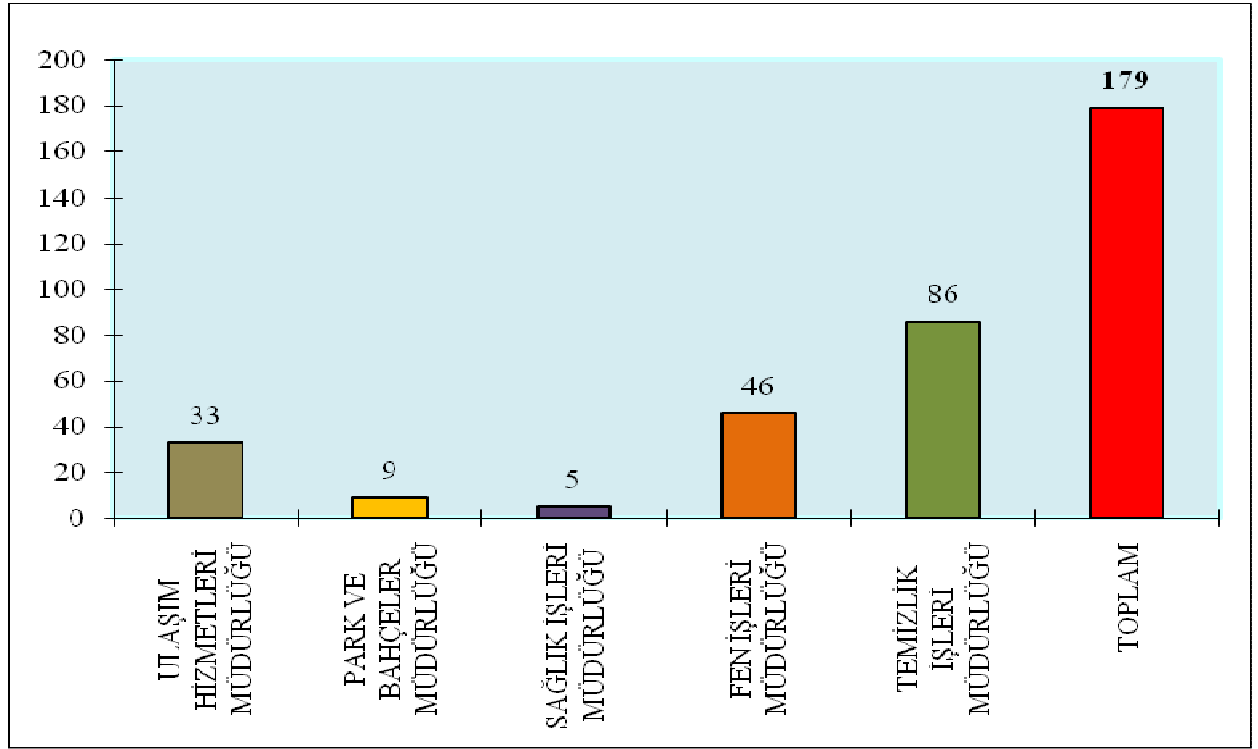
### 3. Memur Personel Cinsiyet ve Yaş Dağılımı



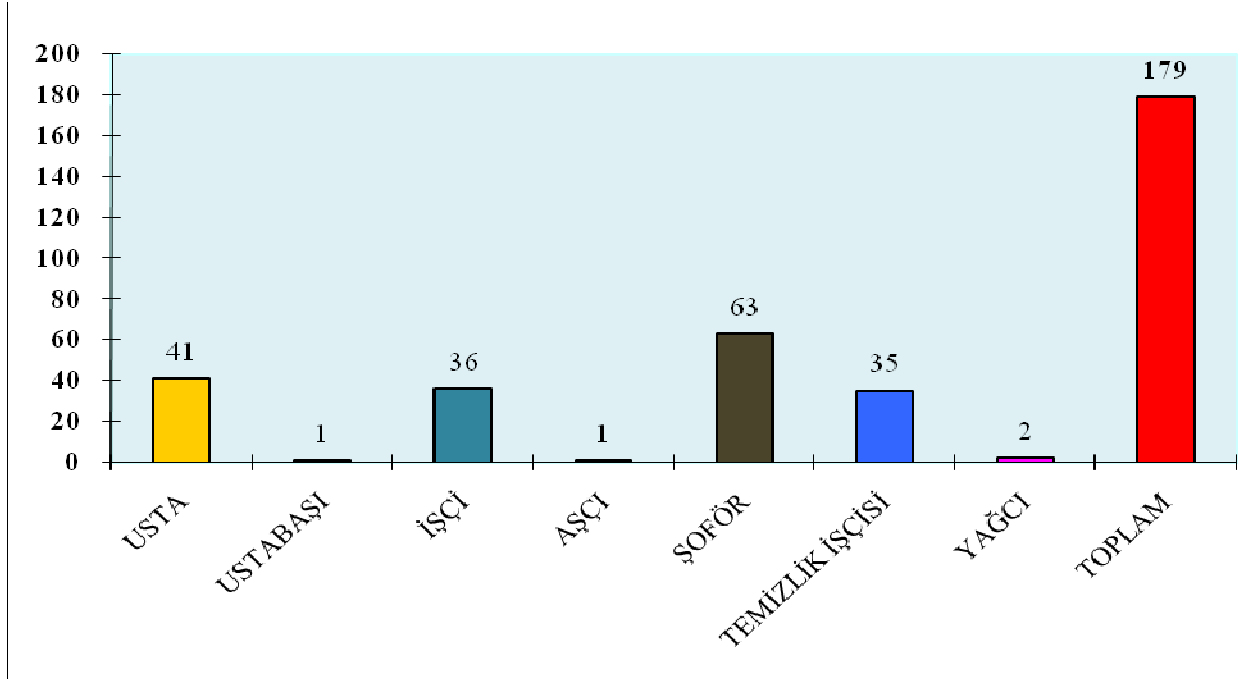
### 4. Memur Personel Hizmet Sınıfı ve Derece Dağılımı



## 6. İşçi Personelin Kadrolara Göre Dağılımı



## 7. İşçi Personelin Müdürlük Kadrolarına Göre Dağılımı



## II - PERFORMANS BİLGİLERİ

### A – Temel Politika ve Öncelikler

Belediyemiz kaynaklarını en etkili şekilde kullanarak, Karabağlar halkına en iyi hizmeti sunabilmek ve vizyonumuzu gerçekleştirme çabasında olmak temel politikamızdır.

Ayrıca;

- Hizmetlerde kalite ve etkinliğin artırılması
- Kültürün korunması ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
- Yoksullukla mücadele ve eğitim sistemine katkı sağlanması
- Hizmet sunulan iş ortamlarının iyileştirilmesi
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanılmasının sağlanması
- Halkın sağlık ve huzur içerisinde yaşamasına ve yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik mekanların oluşturulması
- Temiz bir çevre ile kentsel altyapının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması

önceliklerimiz arasındadır.

### B – Amaç ve Hedefler

#### 1. Misyon ve Vizyon

##### MİSYON

“ Belediyecilik hizmetlerini en iyi şekilde sunarak, yaşanabilir, sağlıklı ve huzurlu ortamlar yaratmak; halkın sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda gelişimini çağdaş düzeye ulaştırmak. ”

##### VİZYON

“ Kurumsal yönetimi (şeffaflık, adillik, hesap verebilirlik, sorumluluk) şiar edinmiş belediyecilik anlayışı ile yeni kurulmuş olan Karabağlar ilçesini güzel, modern, çağdaş ve örnek bir ilçe durumuna getirmek. ”

## 2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

### Kentsel Hizmetler

**Amaç 1. 1:** Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak

Hedef 1.1.1: Yeni Kurulmuş Olan Belediyemizin Dağınık Hizmet Birimlerini Bir Araya Toplayarak Hizmetlerin Sunumunda Verimliliği Arttırmak

Hedef 1.1.2: İlçemiz Sınırlarındaki Pazaryeri, Otopark, Spor, Dinlenme ve Eğlence Yerleri, Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis ve Binaları ile Cadde, Sokak ve Parklar Yaparak Bunların Her Türü Bakım Onarımlarını Yapmak

**Amaç 1. 2:** İlçe Halkımıza Daha Sağlıklı ve Düzenli Ortamlarda Alışveriş Yapma Olanakları Sağlamak

Hedef 1.2.1: 2014 Yılı Sonuna Kadar 4 Adet Yeni Pazaryeri Yapımı Gerçekleştirilecektir

**Amaç 1. 3:** Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak

Hedef 1.3.1: 2014 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Rekreasyon Alanı Oluşturmak

Hedef 1.3.2: 2014 Yılı Sonuna Kadar Halkın Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Mevcut Park, Yeşil Alan, Refüj, Yol ve Rekreasyon Alanlarının Tamamında Kent Estetiğine Uygun Değişiklikler Yapmak ve Devamlılığını Sağlamak

**Amaç 1. 4:** Kentsel Gelişim ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli ve Modern Bir Kent Oluşturmak

Hedef 1.4.1: İmar Planlarını ve Revizyon İmar Planlarını Yapmak, İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Koordineli Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak

Hedef 1.4.2: Kentin Değişik Bölgelerinde İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak

Hedef 1.4.3: Kaçak Yapılaşmayı Önlemek Üzere Etkin Denetimler Yapmak

Hedef 1.4.4: Yapılan Binaların 3194 Sayılı İmar Kanunu ve 4708 Sayılı Yapı Denetim Yasasına Uygunluğunu Denetlemek



## Spor Hizmetleri

**Amaç 2. 1:** Birlik ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak

Hedef 2.1.1: Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak

Hedef 2.1.4: Sporda İddialı Gençler Yetiştirmek

## Sosyal ve Kültürel Hizmetler

**Amaç 3. 1:** Halkın Sosyal ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak

Hedef 3.1.1: Sosyal ve Kültürel Hizmetlerin En Etkin Şekilde Sunulmasını Sağlamak

Hedef 3.1.2: Kültürel Amaçlı 2 Yeni Merkezi Hizmete Açmak

**Amaç 3. 2:** Mesleki İşgücü Yetiştirme Projesi ile İşgücü Piyasasının Nitelikli İşgücü İhtiyacını Karşılama

Hedef 3.2.1: İşi Olmayan Vatandaşlara İşgücü Yetiştirme Projesi ile Meslek Edindirme Hizmeti Verilerek İstihdamı Arttırmak

**Amaç 3. 3:** Bireylerin, Grupların ve Ailelerin Sorunlarla Başedebilmeleri ve Bireylerin Katılımcı, Üretken, Kendine Yeterli Hale Gelmesi Amacıyla Koruyucu – Önleyici, Eğitici – Geliştirici Rehberlik Hizmetlerinin Verilebileceği Semt Merkezlerini Kurmak

Hedef 3.3.1: İlçemizdeki Semtlerde Yeni Merkezler Açmak

**Amaç 3. 4:** Karabağlar İlçesindeki Eğitim ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek

Hedef 3.4.1: İhtiyaç Sahibi Öğrencilerin Eğitimlerini Destekleyici Çalışmalar Yapmak

## Çevre ve Sağlık Hizmetleri

**Amaç 4. 1:** Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek

Hedef 4.1.1: Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak

**Amaç 4. 2:** Yaşanılabilir Sağlıklı ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak

Hedef 4.2.1: Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurları Ortadan Kaldırmak

## Denetim Hizmetleri

**Amaç 5. 1:** Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki Ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak

Hedef 5.1.1: Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetleri Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak

## Mali Hizmetler

**Amaç 6. 1:** Mali Yapıyı Güçlendirmek

Hedef 6.1.1: Gelirlerin Arttırılması ve Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Şekilde Kullanılmasını Sağlamak

## Kurumsal Hizmetler

**Amaç 7. 1:** Hizmetlerin Doğru, Daha Etkin, Hızlı Ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak Üzere Teknolojiden Faydalanmak

Hedef 7.1.2: Belediyemizin Tüm Yazılım ve Donanım İhtiyaçlarını Karşılama

**Amaç 7. 2:** Hizmetlerin Kaliteli, Etkin ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak

Hedef 7.2.1: Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak

Hedef 7.2.2: Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Her Türlü Destek Hizmetlerini Sağlamak

Hedef 7.2.3: Personel İstihdamı Sağlayarak ve Çalışanların İş Verimliliğini Arttırarak Kaliteli Hizmet Sunmak

Hedef 7.2.4: Encümen ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, Kurum Dışı Yazışmaların Takibini Yapmak

Hedef 7.2.5: Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İř ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek

Hedef 7.2.6: Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İř ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları Çözmek

Hedef 7.2.7: Belediyemiz Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak

## C – Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetleri

### KENTSEL HİZMETLER

#### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1.1	Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak			
Hedef: 1.1.1	Yeni Kurulmuş Olan Belediyemizin Dağılık Hizmet Birimlerini Bir Araya Toplayarak Hizmetlerin Sunumunda Verimliliği Arttırmak			
Performans Hedefi: 1.1.1.1	Yeni Hizmet Binası Tadilatı			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Binanın Tadilatının Yapılması	-	40%	60%
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yeni Hizmet Binası Tadilatı	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>7.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000.000,00</b>

#### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeni Hizmet Binası Tadilatı	
Faaliyet Adı	Yeni Hizmet Binası Tadilatı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	7.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.1</b>	<b>Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.1.2</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki Pazaryeri, Otopark, Spor, Dinlenme Ve Eğlence Yerleri, Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis Ve Binaları İle Cadde, Sokak Ve Parklar Yaparak Bunların Her Türü Bakım Onarımlarını Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.1.2.1</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde İhtiyaçlar Doğrultusunda Park, Sosyal Tesis, Hizmet Binası, Pazar Yerlerinin Bakım, Onarım Ve Yenileme Çalışmalarını Yapmak Ve Engellilerin Kullanımına Uygun Hale Getirmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Yeni Yapılan Ve Tadilatı Yapılan Hizmet Binası, Sosyal Tesis, Park V.S Sayısı	10 Adet	30 Adet	50 Adet
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Her Türü Yapım, Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi	7.375.000,00	0,00	7.375.000,00
2	Hizmet Alımı	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>14.375.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.375.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde İhtiyaçlar Doğrultusunda Park, Sosyal Tesis, Hizmet Binası, Pazar Yerlerinin Bakım, Onarım Ve Yenileme Çalışmalarını Yapmak Ve Engellilerin Kullanımına Uygun Hale Getirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Her Türü Yapım, Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 8.368.000,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	570.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	6.805.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.375.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde İhtiyaçlar Doğrultusunda Park, Sosyal Tesis, Hizmet Binası, Pazar Yerlerinin Bakım, Onarım Ve Yenileme Çalışmalarını Yapmak Ve Engellilerin Kullanımına Uygun Hale Getirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Hizmet Alımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	7.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.1</b>	<b>Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.1.2</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki Pazaryeri, Otopark, Spor, Dinlenme Ve Eğlence Yerleri, Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis Ve Binaları İle Cadde, Sokak Ve Parklar Yaparak Bunların Her Türü Bakım Onarımlarını Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.1.2.2</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek V.B Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Düzenlemesi Yapılacak Yol Miktarı	100.000 m2	120.000 m2	100.000 m2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması	7.570.000,00	0,00	7.570.000,00
2	İş Makineleri Alım, Onarım Ve Kiralamaları	1.420.000,00	0,00	1.420.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.990.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.990.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek V.B Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türlü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	7.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.570.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek V.B Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İş Makineleri Alım, Onarım Ve Kiralamaları</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	560.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	860.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.420.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1.2	İlçe Halkımıza Daha Sağlıklı Ve Düzenli Ortamlarda Alışveriş Yapma Olanakları Sağlamak			
Hedef: 1.2.1	2014 Yılı Sonuna Kadar 4 Adet Yeni Pazaryeri Yapımı Gerçekleştirilecektir			
Performans Hedefi: 1.2.1.1	2014 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt, Eskiizmir Ve Kibar Mahallesi Pazaryerlerinin Yapımı Ve Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesini Gerçekleştirmek			
	Performans Göstergeleri	2012	2013	2014
1	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı	***	40%	60%
2	Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı	***	***	25%
3	Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı	***	***	10%
4	Kibar Mahallesi Pazaryerinin Yapımı	***	***	10%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı	250.000,00	0,00	250.000,00
3	Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Kibar Mahallesi Pazaryerinin Yapımı	10.000,00	0,00	10.000,00
5	Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesini Gerçekleştirmek	500.000,00	0,00	500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.770.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.770.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt, Esküzmir Ve Yurdoğlu Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Karabağlar Pazaryerinin Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt, Esküzmir Ve Yurdoğlu Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt, Esküzmir Ve Yurdoğlu Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Esküzmir Pazaryerinin Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt, Esküzmir Ve Yurdoğlu Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kıbar Mahallesi Pazaryerinin Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt, Esküzmir Ve Kibar Mahallesi Pazaryerlerinin Yapımı Ve Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesini Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesini Gerçekleştirmek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.3</b>	<b>Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti Ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.3.1</b>	<b>2014 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Rekreasyon Alanı Oluşturmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.3.1.1</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması	%40	%30	%40
2	Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	***	***	%10
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
2	Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.010.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.010.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.000.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.3</b>	<b>Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti Ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.3.2</b>	<b>2014 Yılı Sonuna Kadar Halkın Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Mevcut Park, Yeşil Alan, Refüj, Yol Ve Rekreasyon Alanlarının Tamamında Kent Estetiğine Uygun Değişiklikler Yapmak Ve Devamlılığını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.3.2.1</b>	<b>Karabağlar Genelinde Bulunan Tüm Mevcut Parkların, Bahçe, Refüj Ve Yeşil Alanlar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Yapısal Ve Bitkisel Nitelikte Peyzaj Yenilemesi Ve Bakımını Yapmak</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Bakımı Yapılacak Park Sayısı	304 Adet	297 Adet	310 Adet
2	Dikilecek Mevsimlik Bitki Ve Fidan Sayısı	46.500 Adet	100.000 Adet	250.000 Adet
3	Revize Edilecek Park Sayısı	13	18	25
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	3.243.500,00	0,00	3.243.500,00
2	Park Ve Bahçe Bakımı Hizmet Alımı	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>12.243.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.243.500,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Karabağlar Genelinde Bulunan Tüm Mevcut Parkların, Bahçe, Refüj Ve Yeşil Alanlar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Yapısal Ve Bitkisel Nitelikte Peyzaj Yenilemesi Ve Bakımını Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Park Ve Bahçeler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 740.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	895.500,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	143.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.555.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	650.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.243.500,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Karabağlar Genelinde Bulunan Tüm Mevcut Parkların, Bahçe, Refüj Ve Yeşil Alanlar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Yapısal Ve Bitkisel Nitelikte Peyzaj Yenilemesi Ve Bakımını Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Park Ve Bahçe Bakımı Hizmet Alımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Park Ve Bahçeler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	9.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.000.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.4</b>	<b>Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.4.1</b>	<b>İmar Planlarını Ve Revizyon İmar Planlarını Yapmak, İzmir Büyükşehir Belediyesi İle Koordineli Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.4.1.1</b>	<b>Coğrafi Bilgi Sistemlerine Altlık Oluşturmak Üzere Yürürlükteki 1/1000 Ölçekli İmar Planlarının Revizyonlarını Yapmak</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Karabağlar 1. Etap 1/5000 N.İ.P Doğrultusunda Jeolojik Ve Jeoteknik Etütlerinin Yaptırılması, 1/1000 Ölçekli Revizyon İmar Planlarının Yapılması Veya Yaptırılması	0%	30%	50%
2	Kentsel Dönüşüm Ve Yenileme Çalışmaları Yapmak	***	20%	30%
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması	110.000,00	0,00	110.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İmar Planları İle Revizyon İmar Planlarını Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Etüd Proje Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 670.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	110.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>110.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.4</b>	<b>Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.4.2</b>	<b>Kentin Değişik Bölgelerinde İmar Uygulamaları Yapmak Veya Yaptırmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.4.2.1</b>	<p><b>*İmar Uygulamalarıyla İlgili Seçili Veya Yeni Seçilecek Düzenleme Sahalarından En Az 10 Adedini Resen Uygulamak</b></p> <p><b>*Coğrafi Bilgi Sisteminin Yapılan Numarataj Başvuruları Üzerine Ortalama 2500 Adedinin Güncelleştirilmesini Yerine Getirmek</b></p>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	İmar Uygulamaları	15 Adet	30 Adet	10 Adet
2	Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	3000 Adet	3000 Adet	2500 Adet
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	325.000,00	0,00	325.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>325.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>325.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<p><b>*İmar Uygulamalarıyla İlgili Seçili Veya Yeni Seçilecek Düzenleme Sahalarından En Az 10 Adedini Resen Uygulamak</b></p> <p><b>*Coğrafi Bilgi Sisteminin Yapılan Numarataj Başvuruları Üzerine Ortalama 2500 Adedinin Güncelleştirilmesini Yerine Getirmek</b></p>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Plan Ve Proje Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 849.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	175.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>325.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.4</b>	<b>Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.4.2</b>	<b>Kentin Değişik Bölgelerinde İmar Uygulamaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.4.2.2</b>	<p>*Belediyemizde Hissesi Bulunan Taşınmazların Hisse Satışından %40 İni Gerçekleştirmek</p> <p>*Belediyemize Ait Parsellerden Üzerinde İşgali Bulunan Parsellerin %10 Unun 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Satışını Gerçekleştirmek</p> <p>*Belediyemizin 2010 – 2014 Yıllarını Kapsayan İmar Programından 10 Adet Kamulaştırma Programını Yerine Getirmek</p>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Kamulaştırma Programı	6 Adet	8 Adet	10 Adet
2	Hisse Satışı	35%	40%	40%
3	2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	35%	30%	10%
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	16.200.000,00	0,00	16.200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>16.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.200.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	*Belediyemizde Hissesi Bulunan Taşınmazların Hisse Satışından %40 ını Gerçekleştirmek *Belediyemize Ait Parsellerden Üzerinde İşgali Bulunan Parsellerin %10 Unun 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Satışını Gerçekleştirmek *Belediyemizin 2010 – 2014 Yıllarını Kapsayan İmar Programından 10 Adet Kamulaştırma Programını Yerine Getirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü</b> <b>(Genel Yönetim Giderleri: 2.467.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	15.100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.200.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.4</b>	<b>Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.4.3</b>	<b>Kaçak Yapılaşmayı Önlemek Üzere Etkin Denetimler Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.4.3.1</b>	<b>Gerekli Denetimleri Yaparak Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlikeli Yapıların Yıkımlarının Yapılması</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Denetimi Yapılacak Bina Sayısı	300	400	450
2	Yıkımı Yapılacak Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapı Sayısı (3194/32 Md)	150	400	420
3	Yıkımı Gerçekleştirilecek Tehlike Arz Eden Yapı Sayısı (3194/39 Md)	18	55	60
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimlerin Yapılması	***	***	***
2	Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması	1.345.000,00	0,00	1.345.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>1.345.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.345.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gerekli Denetimleri Yaparak Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlikeli Yapıların Yıkımlarının Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yapı Kontrol Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 756.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	45.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.345.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1.4</b>	Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak			
<b>Hedef: 1.4.4</b>	Yapılan Binaların 3194 Sayılı İmar Kanunu Ve 4708 Sayılı Yapı Denetim Yasasına Uygunluğunu Denetlemek			
<b>Performans Hedefi: 1.4.4.1</b>	2014 Yılı İçerisinde Ruhsatlı Yapı Sayısını %50 Oranında Artırmak Ve Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Sağlamak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Yapı Ruhsatlı Bina Sayısı	583	1200	1300
2	Yapı Kullanma İzni Almış Daire Sayısı	1770	4000	4200
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2014 Yılı İçerisinde Ruhsatlı Yapı Sayısını %50 Oranında Artırmak Ve Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 2.086.000,00 TL)	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## SPOR HİZMETLERİ

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 2.1</b>	<b>Birlik Ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı Ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza Ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak</b>			
<b>Hedef: 2.1.1</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 2.1.1.1</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Yeni Yapılacak Tesis Sayısı	***	***	3 Adet
2	Yenilenecek Spor Tesisi Sayısı	***	10 Adet	10 Adet
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mimkent Spor Kompleksi Yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi	600.000,00	0,00	600.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>700.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mimkent Spor Kompleksi Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak</b>		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi</b>		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>			<b>2014</b>
1	Personel Giderleri		
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		
3	Mal Ve Hizmet Alımları		
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		600.000,00
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
9	Yedek Ödenekler		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>600.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 2.1</b>	<b>Birlik Ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı Ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza Ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak</b>			
<b>Hedef : 2.1.4</b>	<b>Sporla İddialı Gençler Yetiştirmek</b>			
<b>Performans Hedefi: 2.1.4.1</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Yeni Kurslar Açarak Varolan Ve Yeni Açılan Kurslara Katılımcı Sayısını Arttırmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Açılan Kurs Sayısı	15	17	20
2	Kurslardan Faydalanan Kişi Sayısı	6.500	8.500	10.000
3	Başarılı Olan Sporcu Sayısı	72	110	200
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Varolan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak	2.550.000,00	0,00	2.550.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.550.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Yeni Kurslar Açarak Varolan Ve Yeni Açılan Kurslara Katılımcı Sayısını Arttırmak.</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Varolan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Özel Kalem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	850.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.550.000,00</b>

## SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 3.1	Halkın Sosyal Ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak			
Hedef: 3.1.1	Sosyal Ve Kültürel Hizmetlerin En Etkin Şekilde Sunulmasını Sağlamak			
Performans Hedefi: 3.1.1.1	İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak			
	Performans Göstergeleri	2012	2013	2014
1	Düzenlenecek Kültürel Etkinlik, Semt Şenliği Ve Sokak Etkinliği Sayısı	61	80	120
2	Düzenlenecek Söyleşi, Sergi, Yarışma Sayısı	40	35	25
3	Gösterilecek Film Sayısı	0	10	5
4	Açılacak Kurs Sayısı	5	20	10
5	Bastırılacak Davetiye, Broşür, Pankart, Afiş Miktarı	97.096	700.000	900.000
6	Yapılacak Ve Onarılacak Heykel Sayısı	2	1	3
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler İle Şenlikler Düzenlenmesi	1.636.000,00	0,00	1.636.000,00
2	Sanatsal Ve Kültürel Alanlarda Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi			
3	Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi			
4	Meslek Ve Beceri Kursları Açılması	215.000,00	0,00	215.000,00
5	Etkinliklerin Duyurulması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
6	Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları	200.000,00	0,00	200.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.051.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.051.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler, Şenlikler, Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi, Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 954.000,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.636.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.636.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Meslek Ve Beceri Kursları Açılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	215.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>215.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Etkinliklerin Duyurulması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.1</b>	<b>Halkın Sosyal Ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak</b>			
<b>Hedef: 3.1.1</b>	<b>Sosyal Ve Kültürel Hizmetlerin En Etkin Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.1.1.2</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşılayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahi Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Aynı Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Yardım Yapılacak Asker Ailesi Sayısı	335	450	600
2	Çamaşırhane Hizmeti Verilecek Aile Sayısı	185	240	250
3	Yardım Organizasyonlarından Faydalanacak Kişi Sayısı	400	600	1300
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Asker Ailelerine Yardım Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Çamaşırhane Hizmeti Vermek	36.000,00	0,00	36.000,00
3	İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi	525.000,00	0,00	525.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>1.061.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahi Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Ayni Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Asker Ailelerine Yardım Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahi Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Ayni Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Çamaşırhane Hizmeti Vermek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	36.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>36.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahi Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Aynı Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	525.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>525.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3.1</b>	Halkın Sosyal Ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak			
<b>Hedef: 3.1.2</b>	Kültürel Amaçlı 2 Yeni Merkezi Hizmete Açmak			
<b>Performans Hedefi: 3.1.2.1</b>	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması	0%	0%	10%
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması	
<b>Faaliyet Adı</b>	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.2</b>	<b>Mesleki İşgücü Yetiştirme Projesi İle İşgücü Piyasasının Nitelikli İşgücü İhtiyacını Karşulamak</b>			
<b>Hedef: 3.2.1</b>	<b>İşi Olmayan Vatandaşlara İşgücü Yetiştirme Projesi İle Meslek Edindirme Hizmeti Verilerek İstihdamı Arttırmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.2.1.1</b>	<b>Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	0%	0%	10%
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.3</b>	<b>Bireylerin, Grupların Ve Ailelerin Sorunlarla Başedebilmeleri Ve Bireylerin Katılımcı, Üretken, Kendine Yeterli Hale Gelmesi Amacıyla Koruyucu-Önleyici, Eğitici-Geliştirici Rehberlik Hizmetlerinin Verilebileceği Semt Merkezlerini Kurmak</b>			
<b>Hedef: 3.3.1</b>	<b>İlçemizdeki Semtlerde Yeni Merkezler Açmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.3.1.1</b>	<b>İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Semt Merkezlerinin Yapımı	35%	0%	30%
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması</b>		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması</b>		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>			<b>2014</b>
1	Personel Giderleri		
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		
3	Mal Ve Hizmet Alımları		
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		250.000,00
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
9	Yedek Ödenekler		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>250.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3.4</b>	Karabağlar İlçesindeki Eğitim Ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek			
<b>Hedef: 3.4.1</b>	İhtiyaç Sahibi Öğrencilerin Eğitimlerini Destekleyici Çalışmalar Yapmak			
<b>Performans Hedefi: 3.4.1.1</b>	Karabağlar Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Kız Öğrenci Yurdunun Tamamlanması	0%	0%	50%
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Karabağlar Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.4</b>	<b>Karabağlar İlçesindeki Eğitim Ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek</b>			
<b>Hedef: 3.4.1</b>	<b>İhtiyaç Sahibi Öğrencilerin Eğitimlerini Destekleyici Çalışmalar Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.4.1.2</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Ortaöğretim Düzeyindeki Yaklaşık 1500 Öğrencinin Başarı Seviyesini Yükseltmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Eğitim Verilecek Öğrenci Sayısı	***	1000	1500
2	Başarılı Olan Öğrenci Sayısı	***	200	300
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karabağlar Eğitim Merkezi'nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi	150.000,00	0,00	150.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2014 Yılı İçerisinde Ortaöğretim Düzeyindeki Yaklaşık 1500 Öğrencinin Başarı Seviyesini Yükseltmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Karabağlar Eğitim Merkezi'nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## ÇEVRE VE SAĞLIK HİZMETLERİ

<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>				
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.1</b>	<b>Topluma Yönelik Sağlıkla İlgili Seminerler Ve Eğitimler Verilmesi Ve Bilinçli Bir Toplum Oluşturulması</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Halka, Kurum Çalışanlarına Ve Öğrencilere Yönelik Verilecek Eğitim Çalışması Sayısı	0	5	11
2	Eğitime Katılacak Kişi Sayısı	0	1.000	2.320
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Halka Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Topluma Yönelik Sağlıkla İlgili Seminerler Ve Eğitimler Verilmesi Ve Bilinçli Bir Toplum Oluşturulması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Halka Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.722.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>0,00</b>		

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.2</b>	<b>Halka Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Evde Sağlık Hizmeti Alan Kişi Sayısı ( Evde Sağlık Hizmeti Alan Hasta Yakınlarına Koruyucu Hekimlik Kapsamında Hasta Bakımı, Hasta Beslenmesi, Hijyen, Yara Bakımı Vb. Konularda Eğitim Verilmesi)	Başvuruların Tamamı	Başvuruların Tamamı	Başvuruların Tamamı
2	Koruyucu Hekimlik Kapsamında Muayenesi Ve Sağlık Taraması Yapılan Personel Sayısı	Tamamı	Tamamı	Tamamı
3	Kurumlarla Ortaklaşa Yapılan Sağlıkla İlgili Çalışma Sayısı	4	5	6
4	Koruyucu Hekimlik Kapsamında Hastalıkların Öncelikle Tanınması Amacıyla Laboratuvar Tetkikleri Yapılan Personel Sayısı	Personelin Tamamı	Personelin Tamamı	Personelin Tamamı
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Evde Sağlık Hizmeti Alan Vatandaşların Muayene Ve Tetkiklerinin Yapılarak Sağlıklarıyla İlgili Her Türlü Eğitimin Verilmesi	0,00	0,00	0,00
2	Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması			
3	Kurum Çalışanlarının Diabet, Kalp, Tansiyon Gibi Kronik Hastalıklarının Tanınması Amacıyla Biyokimya Analizi, Hemogram Analizi, Ekg Çekimi Yapılarak Taramalarının Gerçekleştirilmesi			
4	Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapılması			
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Halka Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Eyde Sağlık Hizmeti Alan Vatandaşların Muayene Ve Tetkiklerinin Yapılarak Sağlıklarıyla İlgili Her Türü Eğitimin Verilmesi, Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması, Kurum Çalışanlarının Diabet, Kalp, Tansiyon Gibi Kronik Hastalıklarının Tanınması Amacıyla Biyokimya Analizi, Hemogram Analizi, Ekg Çekimi Yapılarak Taramalarının Gerçekleştirilmesi, Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.3</b>	<b>Akut Ve Kronik Hastalıkları Tedavi Etmek, Kronik Hastalıkların Takibini Yaparak Oluşabilecek Komplikasyonları Önlemek</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Poliklinik Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	9738 Hasta	20.000 Hasta	Polikliniğe Başvuran Hastaların Tamamı (Öngörülen Hasta Sayısı 14000)
2	Hemşirelik Hizmeti Alan Hasta Sayısı (Enjeksiyon, Tansiyon Ölçümü, Pansuman, Serum, Şeker Ölçümü, Kan Alımı, Nebülizasyon Verilmesi, Ekg Çekimi, Ateş Ölçümü Ve Evde Sağlık Hizmetleri)	7286 Hasta	1500 Hasta	Öngörülen Hasta Sayısı 8200
3	Acil Müdahale Hizmeti Alan Kişi Sayısı	701 Hasta	500 Hasta	Öngörülen Hasta Sayısı 1100
4	Eczane Hizmeti (İlaç Yardımı) Verilen Kişi Sayısı	6000 Hasta	10000 Hasta	Öngörülen Hasta Sayısı 5500
5	Evde Verilen Sağlık Hizmeti Sayısı	92 Kişi	300 Kişi	Başvuruların Tamamı
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane, Cenaze Ve Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Akut Ve Kronik Hastalıkları Tedavi Etmek, Kronik Hastalıkların Takibini Yaparak Oluşabilecek Komplikasyonları Önlemek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane, Cenaze Ve Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>				
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.4</b>	<b>İlçemizdeki Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Tamamının Sağlık Yönünden Uygunluğunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması Ve Takibinin Yapılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Uygunluk Raporu Verilen İşyeri Sayısı	286	500	355
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<i>Karabağlar Belediyesi</i>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>İlçemizdeki Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Tamamının Sağlık Yönünden Uygunluğunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması Ve Takibinin Yapılması</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	<i>Personel Giderleri</i>	
2	<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	
3	<i>Mal Ve Hizmet Alımları</i>	
4	<i>Faiz Giderleri</i>	
5	<i>Cari Transferler</i>	
6	<i>Sermaye Giderleri</i>	
7	<i>Sermaye Transferleri</i>	
8	<i>Borç Verme</i>	
9	<i>Yedek Ödenekler</i>	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	<i>Döner Sermaye</i>	
	<i>Diğer Yurt İçi</i>	
	<i>Yurt Dışı</i>	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.5</b>	<b>Tedavi Edici Hizmetlerin Verilmesi, Hastalıkların Oluşmadan Önlenmesi Ve Sağlıkla İlgili Merkezlerin Kurulması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Hasta Nakil Hizmetinin Sağlanması	0	-	-
2	Yaşlı Bakım Merkezinin Kurulması	0	-	-
3	Röntgen Görüntüleme Merkezinin Kurulması	0	-	-
4	Poliklinik Merkezi Kurulması	0	-	-
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması	70.000,00	0,00	70.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Tedavi Edici Hizmetlerin Verilmesi, Hastalıkların Oluşmadan Önlenmesi Ve Sağlıkla İlgili Merkezlerin Kurulması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	70.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.6</b>	<b>Çağdaş Standartlarda Hayvan, Toplum Ve Çevre Sağlığı Hizmetleri İçin Etkin Çalışmalar Yapmak, Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Populasyonu Oluşturmak, Hayvansal Kaynaklı Riskleri Azaltmak</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Kayıt Altına Alınacak Sahipli Hayvan Sayısı	101	100	500
2	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	78	100	15
3	Kısırlaştırma Faaliyetlerinin Sayısı	1166	3000	4000
4	İ.B.B İle Koordinasyonu Sağlamak İçin Düzenlenecek Toplantı Sayısı	1	4	4
5	Rehabilitasyonu Yapılacak Bakıma Muhtaç Hayvan Sayısı	4569	3000	5000
6	Kuduzla Mücadelede Aşılama Yapılacak Hayvan Sayısı Ve Eğitim Çalışması Sayısı	1585 Aşılama, 1 Eğitim Çalışması	1500 Aşılama, 5 Eğitim Çalışması	2000 Aşılama, 5 Eğitim Çalışması
7	Düzenlenecek Eğitim Programı Sayısı	0	2	5
8	Teknik Personelin Katılacağı Ulusal/Üluslararası Eğitim Programı Sayısı	2	2	--
9	Hayvan Sağlığı İle İlgili Personele Verilecek Eğitim Sayısı	2	2	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B İle Koordinasyonun Sağlanması	465.000,00	0,00	465.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>465.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>465.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Çağdaş Standartlarda Hayvan, Toplum Ve Çevre Sağlığı Hizmetleri İçin Etkin Çalışmalar Yapmak, Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Populasyonu Oluşturmak, Hayvansal Kaynaklı Riskleri Azaltmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B İle Koordinasyonun Sağlanması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Veteriner İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 607.900,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	315.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>465.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.2</b>	<b>Yaşanabilir Sağlıkli Ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 4.2.1</b>	<b>Toplum Ve Çevre Sağliğı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurları Ortadan Kaldırmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.2.1.1</b>	<b>Katı Atıkları Periyodik Bir Düzenle Toplamak, İmha Tesislerine Nakletmek Ve Cadde İle Sokakların Temizlenmesini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	İlçemiz Sınırlarında Yapılan Temizlik Çalışmaları	55 Mahalle, 2 Köy, 11 Pazaryeri	55 Mahalle, 2 Köy	55 Mahalle, 2 Köy
2	İlçemiz Sınırlarında Toplanan Çöp Tonajı	152.862 Ton	160.000 Ton	175.000 Ton
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması	11.169.500,00	0,00	11.169.500,00
2	Temizlik Hizmet Alımı	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>31.169.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.169.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Katı Atıkları Periyodik Bir Düzenle Toplamak, İmha Tesislerine Nakletmek Ve Cadde İle Sokakların Temizlenmesini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 529.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	8.025.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.380.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	4.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.760.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.169.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Katı Atıkları Periyodik Bir Düzenle Toplamak, İmha Tesislerine Nakletmek Ve Cadde İle Sokakların Temizlenmesini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Temizlik Hizmet Alımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000.000,00</b>



## DENETİM HİZMETLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5.1	Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki Ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak			
Hedef: 5.1.1	Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetleri Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak			
Performans Hedefi: 5.1.1.1	İlçemiz Sınırlarındaki Denetimi Ve Tespiti Yapılan İşyerlerinin Maksimum Düzeyde Ruhsatlandırılmasını Sağlamak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Denetlenecek İşyeri Sayısı	1550	1750	2000
2	Ruhsatlandırılacak İşyeri Sayısı	1417	1600	1750
3	Ölçü Ve Ayar İşlem Sayısı	231	-	-
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sıhhi Ve Gayrisıhhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak	687.600,00	0,00	687.600,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>687.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>687.600,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki Denetimi Ve Tespiti Yapılan İşyerlerinin Maksimum Düzeyde Ruhsatlandırılmasını Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sıhhi Ve Gayrisıhhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 687.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	560.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	72.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	55.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>687.600,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 5.1</b>	<b>Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki Ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak</b>			
<b>Hedef: 5.1.1</b>	<b>Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetleri Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 5.1.1.2</b>	<b>İlçemiz Sınırları İçerisindeki Pazaryerlerinin Düzenini Ve İşyerlerinin Tamamının Denetimini Gerçekleştirerek Modern Şehirciliğe Katkı Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Denetlenecek Ve Ruhsatlandırılacak İşyeri Sayısı	17.265	20.000	21.500
2	Seyyar Satıcılığın Engellenmesi	7.500	8.000	9.000
3	Pazar Yerlerinin Denetimi	11 Pazaryeri	11 Pazaryeri	Sürekli Denetim (11 Pazaryeri)
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak	6.345.000,00	0,00	6.345.000,00
		<b>6.345.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.345.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırları İçerisindeki Pazaryerlerinin Düzenini Ve İşyerlerinin Tamamının Denetimini Gerçekleştirerek Modern Şehirciliğe Katkı Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Zabıta Müdürlüğü</b>	<b>(Genel Yönetim Giderleri: 6.345.000,00 TL)</b>
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	5.519.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	643.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	183.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.345.000,00</b>

## MALİ HİZMETLER

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 6.1</b>	<b>Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>			
<b>Hedef: 6.1.1</b>	<b>Gelirlerin Arttırılması Ve Kaynakların Etkili, Ekonomik Ve Verimli Şekilde Kullanılmasını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 6.1.1.1</b>	<b>Gelir - Gider Dengesini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Bütçe Gerçekleşme Oranı	Gelir %75 Gider %66	100%	100%
2	Gelirlerin Giderleri Karşılama Oranı	108%	100%	100%
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek	16.589.300,00	0,00	16.589.300,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>16.589.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.589.300,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gelir - Gider Dengesini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 16.589.300,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	2.553.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	315.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	357.750,00
4	Faiz Giderleri	1.650.000,00
5	Cari Transferler	612.500,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	600.050,00
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	10.501.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.589.300,00</b>

## KURUMSAL HİZMETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 7.1</b>	<b>Hizmetlerin Doğru, Daha Etkin, Hızlı Ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak Üzere Teknolojiden Faydalanmak</b>			
<b>Hedef: 7.1.2</b>	<b>Belediyemizin Tüm Yazılım Ve Donanım İhtiyaçlarını Karşılama</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.1.2.1</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Alınan Bilgisayar Ve Çevre Birim Miktarı	109 Adet	100 Adet	50 Adet
2	Alınan Sarf Malzeme Miktarı	9.776 Adet	6.000 Adet	10.000 Adet
3	Altyapı İle Ana Binaya Bağlanan Bina Sayısı	2	5 Adet	4 Adet
4	Yeni Kurulan Binaların Altyapısının Hazırlanması	6 Adet	2 Adet	4 Adet
5	Tüm Birimlerin Bilgisayar Ve Çevre Birimlerinin Bakım, Onarım Ve Ayarlarının Yapılması (Bakımı Yapılan Cihaz Sayısı)	1.123 Adet	1.350 Adet	1.400 Adet
6	Kullanılan Programlarla İlgili Verilen Eğitim Sayısı	5 Adet	10 Adet	10 Adet
7	Müdürlüklerde Kullanılmak Üzere Hazırlanan Yazılım Sayısı	5 Adet	3 Adet	3 Adet
8	Değiştirilerek Düzenlenen Yazılım Sayısı	10 Adet	25 Adet	25 Adet
9	Alınan Sunucu Sayısı	***	1 Adet	1 Adet
10	Kiosk Alımı	***	1 Adet	1 Adet
11	Görme Engelli Bilgisayar Sistemi	***	1 Adet	1 Adet
12	Radyo Frekanslı Demirbaş Takip	***	1 Adet	1 Adet
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gerektirdiği Tüm Hizmetlerin, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi	858.000,00	0,00	858.000,00
2	Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç, Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yaptırılması	35.000,00	0,00	35.000,00
3	Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması	200.000,00	0,00	200.000,00

4	Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması	670.000,00	0,00	670.000,00
5	Sms, Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri	202.000,00	0,00	202.000,00
6	Radyo Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi	30.000,00	0,00	30.000,00
7	Kiosk (Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı	20.000,00	0,00	20.000,00
8	Görme Engelli Bilgisayar Sistemi	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.055.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.055.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gerektirdiği Tüm Hizmetlerin, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 783.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	423.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	435.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>858.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç, Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yapıtırılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	35.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	270.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>670.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sms, Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	202.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>202.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Radio Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	30.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kiosk (Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Görme Engelli Bilgisayar Sistemi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.1</b>	<b>Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.1.1</b>	<b>Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Bakım Onarım Yapılacak Araç Sayısı	74	101	88
2	Temin Edilecek Taşıtların Sayısı	64	61	61
3	Alınacak Akaryakıt, Fuel Oil Ve Yağ Miktarı	Akaryakıt: 692.346 Lt	750.000 Lt	840.000 Lt
		Fuel Oil: 4.000 Kg	4.000 Kg	10.000 Kg
		Yağ: 5.904 Kg	6.660 Kg	9.000 Kg
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mevcut Taşıtların Bakım, Onarım Ve Yenileştirme İşlemlerini Yapmak, Araçların Kullanılabilirliğini Sağlamak	1.025.500,00	0,00	1.025.500,00
2	Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
3	Akaryakıt Ve Yağ Almak	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>8.525.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.525.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mevcut Taşıtların Bakım, Onarım Ve Yenileştirme İşlemlerini Yapmak, Araçların Kullanılabilirliğini Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 4.535.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	850.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	175.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.025.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.500.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Akaryakıt Ve Yağ Almak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	4.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.000.000,00</b>

<b>PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU</b>				
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.2</b>	<b>Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Her Türlü Destek Hizmetlerini Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.2.1</b>	<b>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	36	48	54
2	Doğrudan Temin Kapsamında Yapılan Alım Sayısı	28	12	25
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi	777.000,00	0,00	777.000,00
2	Hizmet Binalarının Temizlik Ve Güvenlik Hizmetlerinin Sağlanması İle Personel Hizmet Alımı	20.320.000,00	0,00	20.320.000,00
3	Sivil Savunma Hizmetleri	50.000,00	0,00	50.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>21.147.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.147.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.305.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	777.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>777.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Hizmet Binalarının Temizlik Ve Güvenlik Hizmetlerinin Sağlanması İle Büro Personeli Hizmet Alımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.320.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.320.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sivil Savunma Hizmetleri</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.3</b>	<b>Personel İstihdamı Sağlayarak Ve Çalışanların İş Verimliliğini Arttırarak Kaliteli Hizmet Sunmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.3.1</b>	<b>Personel İhtiyacını Gidermek, Personel Eğitim Seviyesini İlerletmek, Motivasyonunu Yükseltmek Ve Özlük Haklarını Takip Etmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Eğitim Seminerleri Sayısı	5	3	5
2	Ödül Verilecek Personel Sayısı	29	30	35
3	Eğitim Alacak Aday Memur Sayısı	***	***	***
4	Takibi Yapılacak Personel Sayısı			520
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi, Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşılanması	1.702.100,00	0,00	1.702.100,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>1.702.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.702.100,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Personel İhtiyacını Gidermek, Personelin Eğitim Seviyesini Ve Motivasyonunu Yükseltmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi, Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşlanması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.702.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	539.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	68.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	594.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.702.100,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.4</b>	<b>Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, Kurum Dışı Yazışmaların Takibini Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.4.1</b>	<b>Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek, Evlenmek Üzere Belediyemize Müracaat Eden Vatandaşlarımızın Evlilik İşlemlerini Yapmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Organize Edilen Encümen Toplantısı Sayısı	52	52	52
2	Alınan Encümen Kararı Sayısı	2230	2300	2400
3	Organize Edilen Meclis Toplantısı Sayısı	24	24	24
4	Alınan Meclis Kararı Sayısı	240	250	260
5	Kayda Alınan, Yazışma Yapılan Ve Postalanın Toplam Evrak Sayısı	97.196	36000	40000
6	Gerçekleştirilen Nikah Sayısı	576	600	625
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Yapmak Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek, Evlenmek Üzere Belediyemize Müracaat Eden Vatandaşlarımızın Evlilik İşlemlerini Yapmak	1.219.600,00	0,00	1.219.600,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>1.219.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.219.600,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<i>Karabağlar Belediyesi</i>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek, Evlenmek Üzere Belediyemize Müracaat Eden Vatandaşlarımızın Evlilik İşlemlerini Yapmak</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Yapmak Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek, Evlenmek Üzere Belediyemize Müracaat Eden Vatandaşlarımızın Evlilik İşlemlerini Yapmak</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yazı İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.219.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	588.100,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	68.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	488.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	75.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.219.600,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.5</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.5.1</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Hizmet İçi Eğitim Verilmesi	1	1	1
2	Birim Teftişi	2	2	2
4	Yapılacak Soruşturma, Araştırma Ve İnceleme Sayısı			
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması İle Mevzuatın Uygulanmasına İlişkin Danışmanlık Yapılması	181.600,00	0,00	181.600,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>181.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>181.600,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması İle Mevzuatın Uygulanmasına İlişkin Danışmanlık Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Teftiş Kurulu Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 181.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	135.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	18.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	28.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>181.600,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.6</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları Çözmek</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.6.1</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları En Aza İndirmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Açılan Dava Sayısı	607	***	***
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi	1.127.700,00	0,00	1.127.700,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>1.127.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.127.700,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları En Aza İndirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Hukuk İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.127.700,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	530.600,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	64.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	533.100,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.127.700,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.7</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.7.1</b>	<b>Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulamak, Aksayan Yönere Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmek ve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Gerçekleştirilecek Etkinlik Sayısı	12	25	30
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak	2.607.000,00	0,00	2.607.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>2.607.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.607.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulamak, Aksayan Yönlere Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmekve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Basın, Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 333.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2014</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.095.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.095.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulatmak, Aksayan Yönlere Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmek ve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türlü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Özel Kalem Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 2.649.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.512.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.512.000,00</b>

## D – İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

### 1. İdare Performans Tablosu

İdare Performans Tablosu								
Karabağlar Belediyesi								
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
1.1.1.1	1.1.1.1.1	Yeni Hizmet Binası Tadilatı	7.000.000,00	3,47	0,00	0,00	7.000.000,00	3,47
1.1.2.1	1.1.2.1.1	Her Türlü Yapım, Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi	7.375.000,00	3,65	0,00	0,00	7.375.000,00	3,65
1.1.2.1	1.1.2.1.2	Hizmet Alımı	7.000.000,00	3,47	0,00	0,00	7.000.000,00	3,47
1.1.2.2	1.1.2.2.1	Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türlü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması	7.570.000,00	3,75	0,00	0,00	7.570.000,00	3,75
1.1.2.2	1.1.2.2.2	İş Makineleri Alım, Onarım Ve Kiralamaları	1.420.000,00	0,70	0,00	0,00	1.420.000,00	0,70
1.2.1.1	1.2.1.1.1	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı	1.000.000,00	0,50	0,00	0,00	1.000.000,00	0,50
1.2.1.1	1.2.1.1.2	Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı	250.000,00	0,12	0,00	0,00	250.000,00	0,12
1.2.1.1	1.2.1.1.3	Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1.2.1.1	1.2.1.1.4	Kıbar Mahallesi Pazaryerinin Yapımı	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1.2.1.1	1.2.1.1.5	Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesini Gerçekleştirmek	500.000,00	0,25	0,00	0,00	500.000,00	0,25
1.3.1.1	1.3.1.1.1	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması	8.000.000,00	3,96	0,00	0,00	8.000.000,00	3,96
1.3.1.1	1.3.1.1.2	Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1.3.2.1	1.3.2.1.1	Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	3.243.500,00	1,61	0,00	0,00	3.243.500,00	1,61
1.3.2.1	1.3.2.1.2	Park Ve Bahçe Bakımı Hizmet Alımı	9.000.000,00	4,46	0,00	0,00	9.000.000,00	4,46
1.4.1.1	1.4.1.1.1	İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması	110.000,00	0,05	0,00	0,00	110.000,00	0,05

1.4.2.1	1.4.2.1.1	İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	325.000,00	0,16	0,00	0,00	325.000,00	0,16
1.4.2.2	1.4.2.2.1	Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	16.200.000,00	8,02	0,00	0,00	16.200.000,00	8,02
1.4.3.1	1.4.3.1.1	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimlerin Yapılması	***	***	0,00	0,00	***	***
1.4.3.1	1.4.3.1.2	Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması	1.345.000,00	0,67	0,00	0,00	1.345.000,00	0,67
1.4.4.1	1.4.4.1.1	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	200.000,00	0,10	0,00	0,00	200.000,00	0,10
2.1.1.1	2.1.1.1.1	Mimkent Spor Kompleksi Yapımı	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
2.1.1.1	2.1.1.1.2	Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi	600.000,00	0,30	0,00	0,00	600.000,00	0,30
2.1.4.1	2.1.4.1.1	Varolan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak	2.550.000,00	1,26	0,00	0,00	2.550.000,00	1,26
3.1.1.1	3.1.1.1.1	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler İle Şenlikler Düzenlenmesi	1.636.000,00	0,81	0,00	0,00	1.636.000,00	0,81
3.1.1.1	3.1.1.1.2	Sanatsal Ve Kültürel Alanlarda Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi						
3.1.1.1	3.1.1.1.3	Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi						
3.1.1.1	3.1.1.1.4	Meslek Ve Beceri Kursları Açılması	215.000,00	0,11	0,00	0,00	215.000,00	0,11
3.1.1.1	3.1.1.1.5	Etkinliklerin Duyurulması	1.000.000,00	0,50	0,00	0,00	1.000.000,00	0,50
3.1.1.1	3.1.1.1.6	Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları	200.000,00	0,10	0,00	0,00	200.000,00	0,10
3.1.1.2	3.1.1.2.1	Asker Ailelerine Yardım Yapılması	500.000,00	0,25	0,00	0,00	500.000,00	0,25
3.1.1.2	3.1.1.2.2	Çamaşırhane Hizmeti Vermek	36.000,00	0,02	0,00	0,00	36.000,00	0,02

3.1.1.2	3.1.1.2.3	İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi	525.000,00	0,26	0,00	0,00	525.000,00	0,26
3.1.2.1	3.1.2.1.1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
3.2.1.1	3.2.1.1.1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	50.000,00	0,02	0,00	0,00	50.000,00	0,02
3.3.1.1	3.3.1.1.1	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	250.000,00	0,12	0,00	0,00	250.000,00	0,12
3.4.1.1	3.4.1.1.1	Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	250.000,00	0,12	0,00	0,00	250.000,00	0,12
3.4.1.2	3.4.1.2.1	Karabağlar Eğitim Merkezi' Nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi	150.000,00	0,07	0,00	0,00	150.000,00	0,07
4.1.1.1	4.1.1.1.1	Halka Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi	***	***	0,00	0,00	***	***
4.1.1.2	4.1.1.2.1	Evde Sağlık Hizmeti Alan Vatandaşların Muayene Ve Tetkiklerinin Yapılarak Sağlıklarıyla İlgili Her Türlü Eğitimin Verilmesi						
4.1.1.2	4.1.1.2.2	Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması						
4.1.1.2	4.1.1.2.3	Kurum Çalışanlarının Diabet, Kalp, Tansiyon Gibi Kronik Hastalıklarının Tanınması Amacıyla Biyokimya Analizi, Hemogram Analizi, Ekg Çekimi Yapılarak Taramalarının Gerçekleştirilmesi	***	***	0,00	0,00	***	***
4.1.1.2	4.1.1.2.4	Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapılması						
4.1.1.3	4.1.1.3.1	Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane, Cenaze Ve Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi	20.000,00	0,01	0,00	0,00	20.000,00	0,01
4.1.1.4	4.1.1.4.1	Sihhi Ve 3. Sınıf Gayri Sihhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması	***	***	0,00	0,00	***	***
4.1.1.5	4.1.1.5.1	Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması	70.000,00	0,03	0,00	0,00	70.000,00	0,03

4.1.1.6	4.1.1.6.1	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B İle Koordinasyonun Sağlanması	465.000,00	0,23	0,00	0,00	465.000,00	0,23
4.2.1.1	4.2.1.1.1	Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması	11.169.500,00	5,53	0,00	0,00	11.169.500,00	5,53
4.2.1.1	4.2.1.1.2	Temizlik Hizmet Alımı	20.000.000,00	9,90	0,00	0,00	20.000.000,00	9,90
5.1.1.1	5.1.1.1.1	Sıhhi Ve Gayrisıhhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak	***	***	0,00	0,00	***	***
5.1.1.2	5.1.1.2.1	Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak	***	***	0,00	0,00	***	***
6.1.1.1	6.1.1.1.1	Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek	***	***	0,00	0,00	***	***
7.1.2.1	7.1.2.1.1	İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gereklettiği Tüm Hizmetlerin, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi	858.000,00	0,42	0,00	0,00	858.000,00	0,42
7.1.2.1	7.1.2.1.2	Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç, Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yaptırılması	35.000,00	0,02	0,00	0,00	35.000,00	0,02
7.1.2.1	7.1.2.1.3	Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması	200.000,00	0,10	0,00	0,00	200.000,00	0,10

7.1.2.1	7.1.2.1.4	Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması	670.000,00	0,33	0,00	0,00	670.000,00	0,33
7.1.2.1	7.1.2.1.5	Sms ,Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri	202.000,00	0,10	0,00	0,00	202.000,00	0,10
7.1.2.1	7.1.2.1.6	Radyo Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi	30.000,00	12,00	0,00	0,00	30.000,00	12,00
7.1.2.1	7.1.2.1.7	Kiosk ( Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı	20.000,00	0,01	0,00	0,00	20.000,00	0,01
7.1.2.1	7.1.2.1.8	Görme Engelli Bilgisayar Sistemi	40.000,00	0,02	0,00	0,00	40.000,00	0,02
7.2.1.1	7.2.1.1.1	Mevcut Taşıtların Bakım, Onarım Ve Yenileştirme İşlemlerini Yapmak, Araçların Kullanılabilirliğini Sağlamak	1.025.500,00	0,51	0,00	0,00	1.025.500,00	0,51
7.2.1.1	7.2.1.1.2	Belediyemizde İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek	3.500.000,00	1,73	0,00	0,00	3.500.000,00	1,73
7.2.1.1	7.2.1.1.3	Akaryakıt Ve Yağ Almak	4.000.000,00	1,98	0,00	0,00	4.000.000,00	1,98
7.2.2.1	7.2.2.1.1	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi	777.000,00	0,38	0,00	0,00	777.000,00	0,38
7.2.2.1	7.2.2.1.2	Hizmet Binalarının Temizlik Ve Güvenlik Hizmetlerinin Sağlanması İle Personel Hizmet Alımı	20.320.000,00	10,06	0,00	0,00	20.320.000,00	10,06
7.2.2.1	7.2.2.1.3	Sivil Savunma Hizmetleri	50.000,00	0,02	0,00	0,00	50.000,00	0,02
7.2.3.1	7.2.3.1.1	Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi, Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşılanması	***	***	0,00	0,00	***	***
7.2.4.1	7.2.4.1.1	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satış Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Yapmak Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek, Evlenmek Üzere Belediyemize Müracaat Eden Vatandaşlarımızın Evlilik İşlemlerini Yapmak	***	***	0,00	0,00	***	***

7.2.5.1	7.2.5.1.1	Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması İle Mevzuatın Uygulanmasına İlişkin Danışmanlık Yapılması	***	***	0,00	0,00	***	***
7.2.6.1	7.2.6.1.1	Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi	***	***	0,00	0,00	***	***
7.2.7.1	7.2.7.1.1	Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türlü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak	2.607.000,00	1,29	0,00	0,00	2.607.000,00	1,29
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>144.789.500,00</b>	<b>71,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>144.789.500,00</b>	<b>71,68</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>55.500.450,00</b>	<b>27,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.500.450,00</b>	<b>27,48</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>1.710.050,00</b>	<b>0,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.710.050,00</b>	<b>0,85</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>202.000.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>202.000.000,00</b>	<b>100,00</b>

## 2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu						
Karabağlar Belediyesi						
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	8.920.500,00	29.817.300,00	0,00	38.737.800,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.523.000,00	3.978.000,00	0,00	5.501.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	78.401.000,00	8.769.150,00	0,00	87.170.150,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00
	05	Cari Transferler	500.000,00	1.013.000,00	1.110.000,00	2.623.000,00
	06	Sermaye Giderleri	54.595.000,00	342.000,00	0,00	54.937.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	600.050,00	600.050,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	10.501.000,00	0,00	10.501.000,00
	<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>143.939.500,00</b>	<b>56.350.450,00</b>	<b>1.710.050,00</b>	<b>202.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>143.939.500,00</b>	<b>56.350.450,00</b>	<b>1.710.050,00</b>	<b>202.000.000,00</b>	



### III – EKLER

#### 1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu			
Karabağlar Belediyesi			
Performans Hedefi	Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
1.1.1.1	Yeni Hizmet Binası Tadilatı	Yeni Hizmet Binası Tadilatı	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.2.1	2014 Yılı İçerisinde İhtiyaçlar Doğrultusunda Park, Sosyal Tesis, Hizmet Binası, Pazar Yerlerinin Bakım, Onarım Ve Yenileme Çalışmalarını Yapmak Ve Engellilerin Kullanımına Uygun Hale Getirmek	Her Türlü Yapım, Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi Hizmet Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.2.2	İlçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek V.B Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak	Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türlü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması İş Makineleri Alım, Onarım Ve Kiralamaları	Fen İşleri Müdürlüğü
1.2.1.1	2014 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt, Eskiizmir Ve Kibar Mahallesi Pazaryerlerinin Yapımı Ve Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesini Gerçekleştirmek	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı Kibar Mahallesi Pazaryerinin Yapımı Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesini Gerçekleştirmek	Fen İşleri Müdürlüğü
1.3.1.1	2014 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
1.3.2.1	Karabağlar Genelinde Bulunan Tüm Mevcut Parkların, Bahçe, Refüj Ve Yeşil Alanlar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Yapısal Ve Bitkisel Nitelikte Peyzaj Yenilemesi Ve Bakımını Yapmak	Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması Park Ve Bahçe Bakımı Hizmet Alımı	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü

1.4.1.1	Coğrafi Bilgi Sistemlerine Altlık Oluşturmak Üzere Yürürlükteki 1/1000 Ölçekli İmar Planlarının Revizyonlarını Yapmak	İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması	Etüd Proje Müdürlüğü
1.4.2.1	İmar Uygulamalarıyla İlgili Seçili Veya Yeni Seçilecek Düzenleme Sahalarından En Az 10 Adedini Resen Uygulamak Coğrafi Bilgi Sisteminin Yapılan Numarataj Başvuruları Üzerine Ortalama 2500 Adedinin Güncelleştirilmesini Yerine Getirmek	İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	Plan Ve Proje Müdürlüğü
1.4.2.2	*Belediyemizde Hissesi Bulunan Taşınmazların Hisse Satışından %40'ını Gerçekleştirmek *Belediyemize Ait Parsellerden Üzerinde İşgali Bulunan Parsellerin %10 Unun 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Satışını Gerçekleştirmek *Belediyemizin 2010-2014 Yıllarını Kapsayan İmar Programından 10 Adet Kamulaştırma Programını Yerine Getirmek	Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
1.4.3.1	Gerekli Denetimleri Yaparak Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlikeli Yapıların Yıkımlarının Yapılması	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimlerin Yapılması Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
1.4.4.1	2014 Yılı İçerisinde Ruhsatlı Yapı Sayısını %50 Oranında Artırmak Ve Dijital Arşiv Sistemine Geçişini Sağlamak	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
2.1.1.1	Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak	Mimkent Spor Kompleksi Yapımı Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
2.1.4.1	2014 Yılı İçerisinde Yeni Kurslar Açarak Varolan Ve Yeni Açılan Kurslara Katılımcı Sayısını Arttırmak.	Varolan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak	Özel Kalem Müdürlüğü
3.1.1.1	İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler İle Şenlikler Düzenlenmesi Sanatsal Ve Kültürel Alanlarda Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi Meslek Ve Beceri Kursları Açılması Etkinliklerin Duyurulması Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü

3.1.1.2	Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşılayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahı Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Aynı Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak	Asker Ailelerine Yardım Yapılması	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Çamaşırhane Hizmeti Vermek	
		İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi	
3.1.2.1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
3.2.1.1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
3.3.1.1	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
3.4.1.1	Karabağlar Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
3.4.1.2	2014 Yılı İçerisinde Ortaöğretim Düzeyindeki Yaklaşık 1000 Öğrencinin Başarı Seviyesini Yükseltmek	Karabağlar Eğitim Merkezi'nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4.1.1.1	Topluma Yönelik Sağlıkla İlgili Seminerler Ve Eğitimler Verilmesi Ve Bilinçli Bir Toplum Oluşturulması	Halka Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.1.2	Halka Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Yapmak	Evde Sağlık Hizmeti Alan Vatandaşların Muayene Ve Tetkiklerinin Yapılarak Sağlıklarıyla İlgili Her Türlü Eğitimin Verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması	
		Kurum Çalışanlarının Diabet, Kalp, Tansiyon Gibi Kronik Hastalıklarının Tanınması Amacıyla Biyokimya Analizi, Hemogram Analizi, Ekg Çekimi Yapılarak Taramalarının Gerçekleştirilmesi	
		Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapılması	
4.1.1.3	Akut Ve Kronik Hastalıkları Tedavi Etmek, Kronik Hastalıkların Takibini Yaparak Oluşabilecek Komplikasyonları Önlemek	Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane, Cenaze Ve Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.1.4	İlçemizdeki Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Tamamının Sağlık Yönünden Uygunluğunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması Ve Takibinin Yapılması	Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.1.5	Tedavi Edici Hizmetlerin Verilmesi, Hastalıkların Oluşmadan Önlenmesi Ve Sağlıkla İlgili Merkezlerin Kurulması	Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması	Sağlık İşleri Müdürlüğü

4.1.1.6	Çağdaş Standartlarda Hayvan, Toplum Ve Çevre Sağlığı Hizmetleri İçin Etkin Çalışmalar Yapmak, Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Populasyonu Oluşturmak, Hayvansal Kaynaklı Riskleri Azaltmak	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B İle Koordinasyonun Sağlanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
4.2.1.1	Katı Atıkları Periyodik Bir Düzenle Toplamak, İmha Tesislerine Nakletmek Ve Cadde İle Sokakların Temizlenmesini Sağlamak	Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması Temizlik Hizmet Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5.1.1.1	İlçemiz Sınırlarındaki Denetimi Ve Tespiti Yapılan İşyerlerinin Maksimum Düzeyde Ruhsatlandırılmasını Sağlamak	Sihhi Ve Gayrisihhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
5.1.1.2	İlçemiz Sınırları İçerisindeki Pazaryerlerinin Düzenini Ve İşyerlerinin Tamamının Denetimini Gerçekleştirerek Modern Şehirciliğe Katkı Sağlamak	Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak	Zabıta Müdürlüğü
6.1.1.1	Gelir - Gider Dengesini Sağlamak	Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
7.1.2.1	Belediyemiz Hizmetlerinin Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi Amacıyla Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimini, İş Sürekliliğini, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımını Kolaylaştırmak	İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gerektirdiği Tüm Hizmetlerin, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç, Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yapıtılması Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması Sms, Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri Radyo Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi Kiosk (Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı Görme Engelli Bilgisayar Sistemi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

7.2.1.1	Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak	Mevcut Taşıtların Bakım, Onarım Ve Yenileştirme İşlemlerini Yapmak, Araçların Kullanılabilirliğini Sağlamak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek	
		Akaryakıt Ve Yağ Almak	
7.2.2.1	Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Hizmet Binalarının Temizlik Ve Güvenlik Hizmetlerinin Sağlanması İle Personel Hizmet Alımı	
		Sivil Savunma Hizmetleri	
7.2.3.1	Personel İhtiyacını Gidermek, Personel Eğitim Seviyesini İlerletmek, Motivasyonunu Yükseltmek Ve Özlük Haklarını Takip Etmek	Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi, Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşlanması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
7.2.4.1	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek, Evlenmek Üzere Belediyemize Müracaat Eden Vatandaşlarımızın Evlilik İşlemlerini Yapmak	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Yapmak Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek, Evlenmek Üzere Belediyemize Müracaat Eden Vatandaşlarımızın Evlilik İşlemlerini Yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü
7.2.5.1	Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek	Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması İle Mevzuatın Uygulanmasına İlişkin Danışmanlık Yapılması	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
7.2.6.1	Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları En Aza İndirmek	Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
7.2.7.1	Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulatmak, Aksayan Yönlere Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmek ve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak	Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türlü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak	Basın, Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
			Özel Kalem Müdürlüğü