

KARABAĞLAR BELEDİYESİ  
2023  
YILI PERFORMANS  
PROGRAMI

*"Yeni bir yaşamın tasarlandığı ve hayata geçirildiği bir kent"*



KARABAĞLAR  
BELEDİYESİ



*“Yeni Bir Yaşamın Tasarlandığı ve Hayata Geçirildiği Bir Kent”*





**Tunç SOYER**  
*İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı*



**Muhittin SELVİTOPU**  
*Karabağlar Belediye Başkanı*

Değerli Hemşehrilerim,

Zorlu ekonomik koşulların yaşandığı günümüzde, Karabağlar'ımıza en iyi hizmeti sunmak adına kararlı ve özverili bir şekilde çalışmalarımıza devam ediyoruz. Tüm faaliyetlerimizi belirli plan ve programlar çerçevesinde yürüterek sizlerin emaneti olan bütçemizi, her kuruluşun hesabını verebilecek hassasiyetle kullanıyoruz. Bu anlayışımızı, ilçemize yaraşır projeler ve hizmetlerle ortaya koymaya çabalıyoruz.

İlçemize kalıcı sosyal ve kültürel tesisler, pazar yerleri, spor tesisleri ve hizmet tesisleri ile güzel parklar kazandırma gayretimize önümüzdeki yıllarda da devam edeceğiz. Bu bakış açısıyla hazırladığımız 2023 yılı Performans Programımız dahilinde, belediyecilik hizmetlerimizi kaliteli bir şekilde hız kesmeden sürdüreceğiz. Gelecek yıldan itibaren uluslararası standartlarla uyumlu kalite yönetim sistemlerini Belediyemizde uygulayarak hizmetlerimizi en iyi şekilde sunmayı amaçlıyoruz.

Her geçen gün kurumsal ve ekonomik yönden güçlenen Belediyemizin kaynaklarını da bu doğrultuda kullanmak üzere bütçelendirdik. Yatırım harcamalarımıza önemli miktarda pay ayırarak ilçemizin de ötesinde bölgemizin önemli tesislerinden biri olacak olan Atatürk Gençlik ve Spor Merkezi'ni, Cumhuriyetimizin yüzüncü yılına yaraşır bir şekilde 2023 yılında hizmete sunmayı hedefliyoruz. Bunun yanında yeni ve modern pazar yerleri, sosyal tesis yapım projeleri gibi önemli yatırım projelerine de programımızda yer verdik. Her yıl olduğu gibi 2023'te de programımızı başarıyla uygulayacağımıza yürekten inanıyoruz. Böylece 2023 yılı Performans Programımızı paylaşırken, sizlerden aldığımız güç ile daha güzel çalışmalara imza atacağımızı biliyoruz.

Karabağlar'ın bugünü ve geleceği adına yaptığımız çalışmalarda desteğini her daim hissettiğimiz hemşehrilerimize saygılarımı sunarken, katkısı olan herkese teşekkür ediyorum.

Muhittin SELVİTOPU  
Harita ve Kadastro Müh.  
Karabağlar Belediye Başkanı

# 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

## İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER .....	7
A-	Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	7
B-	Teşkilat Yapısı .....	10
C-	Fiziksel Kaynaklar .....	11
D-	İnsan Kaynakları .....	20
E-	Diğer Hususlar .....	23
II.	PERFORMANS BİLGİLERİ .....	25
A-	Temel Politika ve Öncelikler .....	25
B-	Amaç ve Hedefler .....	25
C-	Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler .....	28
D-	İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	96
E-	İdare Performans Tablosu .....	97
F-	Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo .....	106

# 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

## I. GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

**Kanun No: 5393, Madde: 14**  
**Belediye, Mahallî Müşterek Nitelikte Olmak Şartıyla;**

**a)** İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

**b)** (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

**(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**Kanun No: 5393, Madde: 15**  
**Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları Şunlardır:**

**a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

**b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

**c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

**d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

**e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve yürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.
- (Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.
- (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

**(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

**(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.)** İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

**(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.)** Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir

### **Kanun No: 5393, Madde: 16 Belediyeye Tanınan Muafiyet**

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

### **Kanun No: 5216, Madde: 7 İlçe Belediyelerinin Görev ve Yetkileri Şunlardır:**

İlçe (...)(1) belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: (1)

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...)(5) spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.(2)(3)(4)(5)
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. (Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.  
**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.)** Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

(1) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle, bu fıkrada yer alan "ve ilk kademe" ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.

(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,"ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle, bu bentte yer alan "beceri kursları açmak;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetler ile" ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlüler" ibaresi "engelliler" şeklinde değiştirilmiştir

(5) 24/12/2020 tarihli ve 7261 sayılı Kanunun 29 uncu maddesiyle, bu bentte yer alan yer alan "otopark," ibaresi madde metninden çıkarılmış ve bende "ilişkin hizmetler yapmak" ibaresinden sonra gelmek üzere "; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek" ibaresi eklenmiştir.

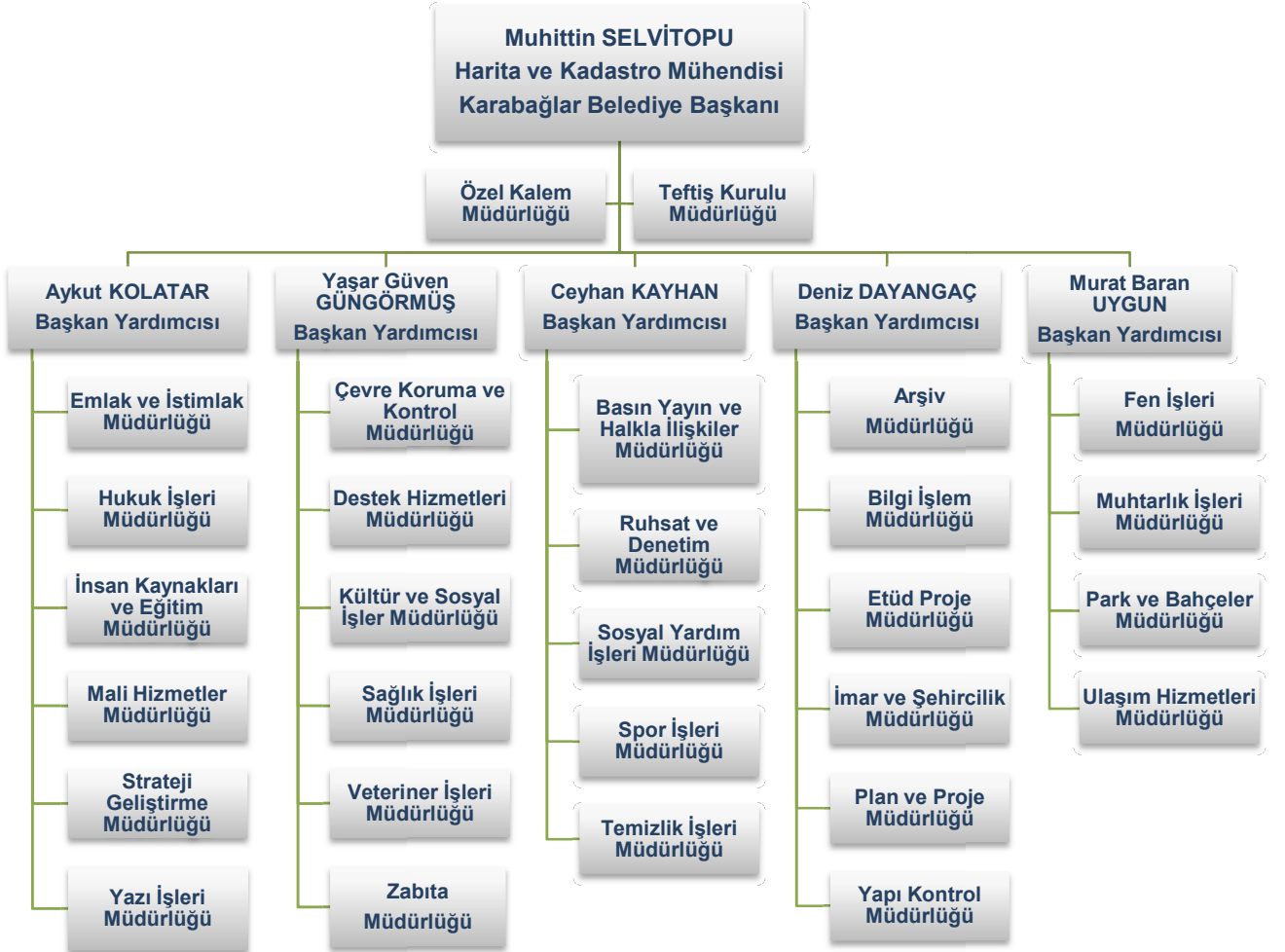
# 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

## B- Teşkilat Yapısı

Belediyemizin yönetim ve organizasyonu 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağılı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre belirlenmiştir.

Belediyenin karar alma organları Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'dir. Belediye Başkanı belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediyemize ait organizasyon bilgileri aşağıda belirtilmiştir.



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C- Fiziksel Kaynaklar

#### C.1- Hizmet Binaları

Belediyemiz, Yeşillik Caddesi No: 232 Karabağlar adresindeki hizmet binasında faaliyet göstermektedir. Hizmet binamızda Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları ve 22 Müdürlüğümüz yer almaktadır.

Hizmet Binasında Yer Alan Müdürlükler	
Özel Kalem Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Etüd Proje Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü	Arşiv Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	

Hizmet binası dışında faaliyet gösteren Müdürlüklerimizin adres bilgileri aşağıda gösterilmiştir.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Gazeteci İsmail Sivri Bulvarı No: 500 M. Kemal Mah. Gediz
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Gazeteci İsmail Sivri Bulvarı No: 500 M. Kemal Mah. Gediz
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Gazi Mah. 3882 Sokak No: 3 Eskiizmir
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3959/34 Sokak No: 1 Uzundere
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Tahsin Yazıcı Mah. 9306/2 Sokak No: 26
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3962/30 Sokak No: 151 Uzundere
Spor İşleri Müdürlüğü	Vatan Mah. 9151 Sokak No: 2 İhsan Alyanak Spor Salonu
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Bozyaka Mah. 3140 Sokak No: 23/A
Zabıta Müdürlüğü	Eskiizmir Cad. 423 No:423 Kibar Pazaryeri Bozyaka

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C.2- Belediyemize Ait Taşınmazlar

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazlara ait bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Belediyemize Ait Taşınmaz Listesi					
Sıra No	İlçe	Mahalle	Taşınmaz Sayısı	Toplam Belediye Hissesi (m <sup>2</sup> )	Toplam Taşınmaz Yüzölçümü (m <sup>2</sup> )
1	Karabağlar	Abdi İpekçi	7	2.974,02	3.371,19
2	Karabağlar	Adnan Süvari	11	3.448,57	3.448,57
3	Karabağlar	Ali Fuat Cebesoy	35	6.323,71	15.995,71
4	Karabağlar	Ali Fuat Erden	1	28,65	28,65
5	Karabağlar	Arap Hasan	2	253,33	961,00
6	Karabağlar	Aşık Veysel	40	1.995,54	7.890,54
7	Karabağlar	Aydın	40	3.658,06	13.955,52
8	Karabağlar	Bahar	25	1.258,94	4.363,47
9	Karabağlar	Bahçelievler	44	6.736,19	15.511,57
10	Karabağlar	Bahriye Üçok	36	6.758,00	8.117,00
11	Karabağlar	Barış	84	7.409,19	14.623,34
12	Karabağlar	Basın Sitesi	15	7.005,16	9.149,53
13	Karabağlar	Bozyaka	23	9.867,52	12.477,99
14	Karabağlar	Cennetçeşme	122	40.709,00	41.524,00
15	Karabağlar	Cennetoğlu	91	13.362,99	20.897,52
16	Karabağlar	Çalığıuşu	23	1.648,24	3.739,86
17	Karabağlar	Devrim	12	3.156,34	22.434,96
18	Karabağlar	Doğanay	7	379,11	1.326,96
19	Karabağlar	Esenlik	12	381,53	3.028,49
20	Karabağlar	Esentepe	1	77,05	217,00
21	Karabağlar	Fahrettin Altay	4	2.910,22	4.763,00
22	Karabağlar	Gazi	109	22.464,22	23.431,22
23	Karabağlar	General Asım Gündüz	20	1.274,81	2.885,82
24	Karabağlar	General Kazım Özalp	24	1.340,97	13.097,98
25	Karabağlar	Gülyaka	30	4.586,96	7.033,73
26	Karabağlar	Günaltay	110	10.590,77	23.314,58
27	Karabağlar	İhsan Alyanak	173	25.517,33	28.742,43
28	Karabağlar	Karabağlar	56	1.197,37	8.566,92
29	Karabağlar	Kavacık	8	11.676,45	11.676,45
30	Karabağlar	Kazım Karabekir	26	10.747,73	16.796,54
31	Karabağlar	Kibar	43	5.586,42	9.080,50
32	Karabağlar	Limontepe	83	20.944,53	22.896,53
33	Karabağlar	Maliyeciler	2	563,00	563,00
34	Karabağlar	Metin Oktay	6	3.768,08	5.003,34
35	Karabağlar	Muammer Akar	11	5.733,61	9.752,00
36	Karabağlar	Osman Aksüner	5	443,80	831,00
37	Karabağlar	Özgür	187	36.001,00	37.093,00
38	Karabağlar	Peker	51	5.544,33	8.025,33
39	Karabağlar	Poligon	3	1.907,00	2.047,00
40	Karabağlar	Refet Bele	21	1.567,29	3.613,00
41	Karabağlar	Reis	14	1.247,72	3.845,65
42	Karabağlar	Salih Omurtak	136	28.414,81	33.098,95
43	Karabağlar	Sarıyer	56	3.795,13	9.051,44
44	Karabağlar	Selvili	73	6.422,93	22.821,31
45	Karabağlar	Sevgi	13	1.566,60	8.926,60
46	Karabağlar	Şehitler	48	5.599,90	11.146,29
47	Karabağlar	Tahsin Yazıcı	36	23.302,06	29.323,43
48	Karabağlar	Tırazlı	2	689,80	6.182,86

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

49	Karabağlar	Uğur Mumcu	67	1.893,35	9.060,77
50	Karabağlar	Umut	31	3.542,45	5.830,45
51	Karabağlar	Uzundere	32	36.164,69	47.243,41
52	Karabağlar	Üçkuyular	1	27,00	347,00
53	Karabağlar	Vatan	56	6.086,86	19.940,05
54	Karabağlar	Yaşar Kemal	2	6.613,06	15.967,00
55	Karabağlar	Yunus Emre	75	7.151,89	35.312,43
56	Karabağlar	Yurtoğlu	31	14.698,45	18.748,22
57	Karabağlar	Yüzbaşı Şerafettin	171	43.352,80	44.296,08
58	Buca	Mustafa Kemal (Dumlupınar)	3	15.255,15	46.215,42
<b>Toplam:</b>			<b>2.450</b>	<b>497.621,68</b>	<b>809.633,60</b>

### Belediyemiz Mülkiyetine Ait ve Tahsisli Hizmet Tesisleri Listesi

Sıra No	Adres	Yapı Kullanım Amacı
1	Adnan Süvari Mah. 108/4 Sokak No:19	Adnan Süvari Semt Merkezi
2	Ali Fuat Erden Mah. 9801 Sokak No:13	7 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
3	Arap Hasan Mah. 235 Sokak No:93/3	Hatay Zabıta Karakolu
4	Aydın Mah. 4274 Sokak No:42	Aydın Eğitim Merkezi
5	Aydın Mah. 4285 Sokak No:16	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6	Bahar Mah. 2935 Sokak No:5	Osman Kibar Spor Tesisleri
7	Bahçelievler Mah. 9163/1 Sokak No:9	Spor Tesisleri
8	Bahçelievler Mah. 9165/4 Sokak No:32	Karafatma Parkı Kafeterya
9	Bahçelievler Mah. Ali Rıza Avni Bulvarı No:1	Uğur Mumcu Tesisleri-Vezne-Hayvan Sağlığı Merkezi
10	Barış Mah. 4500 Sokak No:8	Barış Semt Merkezi
11	Basın Sitesi Mah. 159 Sokak No:16	Vezne
12	Basın Sitesi Mah. İnönü Cad. No:403 K.1 D.2	Karabağlar Dayanışma Atölyesi
13	Basın Sitesi Mah. 172 Sokak	Tenis Kortu
14	Bozyaka Mah. 5714/1 Sokak No:48	Bozyaka Kültür Merkezi - Pazaryeri - Evlendirme Memurluğu - Spor Merkezi - Vezne
15	Bozyaka Mah. 3140 Sokak No:23/A	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
16	Mustafa Kemal Mah. Gazeteci İsmail Sivri Bulv. No:500 / Buca	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü - Park ve Bahçeler Müdürlüğü
17	Cennetçeşme Mah. 3991 Sokak No:6	8 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
18	Cennetçeşme Mah. 3996 Sokak No:26	Cennetçeşme Semt Merkezi
19	Cennetoğlu Mah. 5647 Sokak No:1/1	Araç Sevk Birimi
20	Cennetoğlu Mah. Yeşillik Caddesi No:232	Belediye Hizmet Binası
21	Çalığışu Mah. 3206 Sokak No:12	Çocuk Kütüphanesi
22	Çalığışu Mah. 3206 Sokak No:4/2	Kilimcitepe Zabıta Karakolu
23	Devrim Mah. 3771/2 Sokak No:5	Karbem - Yeşil Ev
24	Esentepe Mah. 46 Sokak No:118	Şehit Gürcan Ulucan Spor Tesisleri - Semt Merkezi
25	Fahrettin Altay Mah. 65/17 Sokak No:10/A	Vezne
26	Gazi Mah. 3882 Sokak No:3	Sağlık İşleri Müdürlüğü - Eskiizmir Semt Merkezi - Vezne
27	Günaltay Mah. 3767/4 Sokak No:16	57. Alay Spor Tesisleri
28	Karabağlar Mah. 5757 Sokak No:103	2 ve 5 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
29	Kavacık Mah.	Spor Tesisleri
30	Kazım Karabekir Mah. 9009/2 Sokak No:15	Doğan Emültay Spor Tesisleri

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

31	Kibar Mah. Eskiizmir Cad. No:423	Kibar Pazaryeri - Zabıta Müdürlüğü - Nikah Salonu
32	Limontepe Mah. 9710 Sokak No:2-8	Limontepe Futbol Tesisi
33	Limontepe Mah. 9721 Sokak No:25/A	Limontepe Semt Merkezi
34	Limontepe Mah. 9708 Sokak No:3	Limontepe Belediye Hizmet Binası
35	Metin Oktay Mah. 52/1 Sokak No:151	Esendere Semt Merkezi
36	Metin Oktay Mah. 52/1 Sokak No:149/2	Üçkuyular Zabıta Karakolu
37	Özgür Mah. 3925 Sokak No:4	Özgür Semt Merkezi
38	Refet Bele Mah. 9131/22 Sokak No:2	Sosyal Tesis
39	Refet Bele Mah. 9125 Sokak No:43	Çok Amaçlı Sosyal ve Kültürel Tesis
40	Reis Mah. 9163/1 Sokak No:21	Yeşilyurt Futbol Sahası ve Hizmet Binası
41	Selvili Mah. 4019/1 Sokak No:11	Eserkent Semt Merkezi
42	Sevgi Mah. 4640 Sokak No:1	Sevgi Mahallesi Spor Tesisi
43	Tahsin Yazıcı Mah. 9304 Sokak No:2/1	Nazım Hikmet Kurs Merkezi
44	Tahsin Yazıcı Mah. 9310 Sokak No:5	Kız Öğrenci Yurt Binası
45	Tahsin Yazıcı Mah. 9313 Sokak No:1	Nazım Hikmet Hayvan Sağlığı Merkezi
46	Uzundere Mah. 3959/34 Sokak No:1	Temizlik İşleri Müdürlüğü
47	Uzundere Mah. 3966/4 Sokak No:15	11 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
48	Uzundere Mah. 3962/30 Sokak No:151	Veteriner İşleri Müdürlüğü
49	Vatan Mah. 9151 Sokak No:2	İhsan Ayanak Spor Salonu - Spor İşleri Müdürlüğü
50	Yaşar Kemal Mah. 6001 Sokak No:3	Yaşar Kemal Pazaryeri ve Hizmet Binası
51	Yaşar Kemal Mah. 6001 Sokak No:19	Spor Tesisi
52	Yunus Emre Mah. 4163 Sokak No:33	Yunus Emre Pazaryeri
53	Yunus Emre Mah. 4158 Sokak	Spor Tesisi
54	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/15	Nuhun Gemisi - Heykel Bina
55	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/16	Kaya Heykel Bina
56	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/2	Kütük Heykel
57	Yurtoğlu Mah. 3945/5 Sokak No:1/9	Havuz
58	Yurtoğlu Mah. 3945/6 Sokak No:4	Türkan Şoray Nikah Salonu
59	Yurtoğlu Mah. 3947/3 Sokak No:6	Spor Tesisi
60	Yurtoğlu Mah. 3945/1 Sokak No:11	Nasreddin Hoca Çocuk, Bilim ve Kültür Merkezi

### Belediyemiz Mülkiyetine Ait Kamu Konutu Listesi

Sıra No	İlçe	Adres
1	Karabağlar	Fahrettin Altay Mah. Mithatpaşa Cad. No:1175 K.5-6 D.13

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediyemiz Mülkiyetindeki Kiraya Verilen Yerlerin Listesi		
Sıra No	Taşınmaz Adresi	Kullanım Amacı
1	505 Sokak No:22/E, 22/F Bahçelievler	Süpermarket
2	Yeşillik Caddesi No:232 Cennetoğlu Mahallesi (Belediye Hizmet Binası)	Çay Ocakları ve Otomat
3	10013 Sokak No:11/B Kavacık	İşyeri
4	10013 Sokak No:9/A Kavacık	İşyeri
5	Uzundere Rekreasyon Alanı	Kafeterya - Havuz - Restaurant
6	5757 Sokak No:103 Karabağlar	2 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
7	9801 Sokak No:13 Limontepe	7 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
8	3991 Sokak No:6 Cennetçeşme	8 Nolu Aile Sağlığı Merkezi
9	3966/4 Sokak No:15 Uzundere	11 Nolu Aile Sağlığı Merkezi

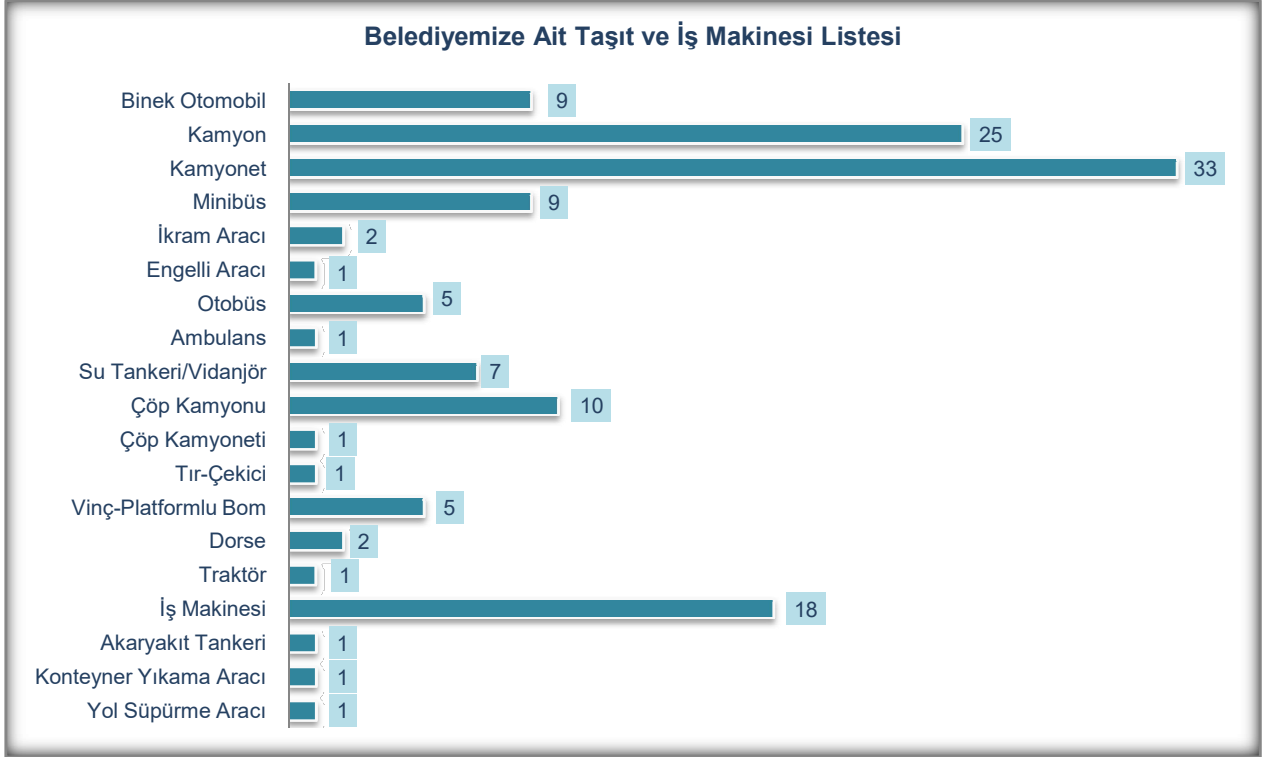
Belediyemizce Kiralanan Yerlerin Listesi			
Sıra No	Adres	Kullanım Amacı	Kullanan Müdürlük
1	Aşık Veysel Mah. 5821 Sokak No:25/A	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
2	Bahçelievler Mah. 373 Sokak No:1/1A	Mahalle Spor Merkezi	Spor İşleri Müdürlüğü
3	Yunus Emre Mah. 4153 Sokak No:49/A	Mahalle Spor Merkezi	Spor İşleri Müdürlüğü
4	Devrim Mah. Eskiizmir Cad. No:677	Mahalle Spor Merkezi	Spor İşleri Müdürlüğü
5	Kazım Karabekir Mah. 9002 Sokak No:66/A	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6	Kazım Karabekir Mah. 9002 Sokak No:62-64	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
7	Arap Hasan Mah. Şehit Ceysu Ceylan Sokak No:147	Semt Merkezi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C.3- Belediyemiz Taşıt ve İş Makineleri

Belediyemizde kullanılan taşıtlara ait bilgiler aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir.



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C.4- Belediyemizin Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Belediyemizde 61 adet sanal, 4 adet fiziksel olmak üzere 65 adet sunucu ile tüm birimlere ve kullanıcılara hizmet verilmektedir. Tüm kullanıcılara güvenlik ve yetki ayarları yapılarak internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemizde kullanılmakta olan mevcut veri depolama ünitesi yenilerek teknolojik gereksinimlere uygun bir altyapıya kavuşturulmuştur. Yedeklilik ve anlık aktif –aktif veri kopyalama özellikli bir altyapıda çalışacak “Felaket Kurtarma Merkezi” altyapısı çalışmaları devam etmektedir. Bu bağlamda teknolojik tüm eksiklikler giderilmiş olup; sistemin uzak lokasyonda devreye alınması için altyapı tesisi hazırlıkları yürütülmektedir. Sanal sunucular ile performans artışı sağlanarak sunucu yönetimi daha kontrollü bir halde çalışmaktadır. Sanal sunucular arasında aktif-aktif çalışma sayesinde kesinti halinde diğer sunucu ile tüm sistem çalışmaya devam edebilecek bir yapıdadır. Sunucularımızın kontrolü ve bakımı düzenli bir şekilde yapılmakta olup; alınan çok fonksiyonlu kamera ile dışarıdan ısı, nem ve görüntü kontrolü yapılmakta, istenilen kullanıcılara bu bilgiler mail ve sms olarak gönderilmektedir. Sunucu odası tamamen dış ortamdan yalıtılmış ve dış faktörlerden kaynaklı sorunlara karşı korunaklı haldedir. Sistem odasında zeminden oluşabilecek sorunlara karşı zemin yükseltmesi mevcuttur. Sunucu odasında server cihazları, telefon santralleri, kamera kayıt sistemi, otomatik yangın söndürme sistemi, network cihazları ve güç kaynakları, İzleme ve otomatik giriş sistemi, soğutma sistemi ve sunucular için ayrı bir güç kaynağı bulunmaktadır.

Belediyemizde şifre karmaşasının önüne geçebilmek adına tek şifre uygulamasına geçilmiş olup; bilgisayarlarda oturum açma ve şifre sorunlarını kullanıcılar, sistem yöneticisine başvurmasına gerek kalmaksızın sms, mail ya da güvenlik sorularını kullanarak şifre yenileme işlemlerini tamamlayabilmektedir.

Belediyemiz kullanıcıları, vatandaşlarımız ve misafirlerimiz için 300 mbps hızında metro ethernet ile internet hizmeti sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan 300 mbps internet hizmetinin, 5651 sayılı Kanun'a tam uyumlu çalışması sağlanmış olup; gerekli olan kullanıcı logları haftalık, aylık ve yıllık olarak yedeklenerek saklanmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemize dış lokasyonlardan yapılan tüm erişimler IPS sistemi ile filtrelenmekte olup; aylık olarak düzenli log ve kayıtlar tutularak saklanmaktadır.

Belediyemiz ana hizmet binası ve diğer hizmet binalarının network alt yapısı 63 adet switch, 2 adet dış mekan anteni, 19 adet router, 40 adet access point cihazları ile oluşturulmuş olup; alt yapı için fiber ve MPLS-VPN bağlantı yöntemleri kullanılmaktadır.

Network cihazlarımız ve bağlantıda kullanılan kablolarımız dış ortamdan zarar görmeyecek şekilde muhafaza edilmiştir. Yapmış olduğumuz konfigürasyon ile switchlerimiz üst düzey güvenlik, en yüksek hız ve performansta çalışmaktadır.

Network bağlantısı için kablolanın yapılamadığı noktalara, access point cihazları takılarak kablosuz bağlantı kullanılmaktadır. Dışarıdan bağlanmalara karşı koruma amaçlı olarak mac adres filtrelemesi kullanılmaktadır. İzmir Büyükşehir Belediyesine ait fiber optik altyapı ile oluşturulan İzmirNet bağlantısı ile Gediz Kampüsü'nde bulunan birimlerimiz, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Sağlık İşleri Müdürlüğü bağlantıları fiber hızında ve ücretsiz sağlanmaktadır. Belediyemiz ile Büyükşehir Belediyesi ve İzmirNet'e dahil olan tüm ilçe belediyeleri arasındaki veri transferi hızlı ve güvenli bir şekilde yapılmaktadır.

Belediyemizde 1 adet telefon santrali bulunmaktadır. Bu santrale bağlı olarak IP ve DEC telefonlar devreye alınmıştır. Belediyemizde IP telefon kullanılmakta olup; faks için fax server kullanılmaktadır. 2 kanal 30x30 PRI hat sayılarımız ile Belediyemize hizmet sunulmaktadır. Yapılan görüşmelerin hizmet kalitesini artırmak amacıyla HİM, Sosyal İşler Müdürlüğü ve Veterinerlik Müdürlüğü çalışanlarının vatandaş ile yapmış oldukları görüşmeler kayıt altına alınmaktadır. Dış birimler ile ana hizmet binası arasında bulunan data bağlantıları üzerinden görüşme sağlanmaktadır.

Güvenlik kamera sistemimizde 491 adet güvenlik kamerası bulunmaktadır. 20 adet kayıt cihazı kullanılmakta olup; alınan görüntünün kalitesi ve kullanılan cihazların kapasitesine bağlı olarak değişen sürelerde kayıtlar tutulmaktadır.

Belediyemiz E-belediye hizmeti kapsamı gün geçtikçe yeni hizmetlerle artırılmaktadır. İnternet üzerinden e-beyanname kabulü (ilan reklam, emlak, çevre temizlik vergisi), moloz atık başvurusu, ağaç budama ve kesim beyan başvurusu, nikah başvuru işlemleri, borç sorgulama, borç ödeme, işyeri ruhsat bilgisini sorgulama, imar durumunu sorgulama, ilçemiz sınırlarında yardım bekleyen hayvanlara daha kısa sürede yardım edebilmek için Alo Pati Hattı v.b. birçok interaktif hizmet verilmektedir. E-Belediye giriş metotlarına e-devlet şifresi ile giriş seçeneği ve cep telefonu doğrulama seçeneği de eklenmiştir. E-devlet kapısında Belediyemize ait borç sorgulama, borç ödeme işlemleri de yapılabilir duruma getirilmiştir. EBYS dış yazılarımızın sorgulama modülü e-Devlet üzerinde hizmet vermekte olup; EBYS üzerinden hazırlanan dış yazıların www.turkiye.gov.tr adresinden vatandaşın resmi yazılarını takip edebilmesi amacı ile hazırlanmış olan web servisi kullanılmaktadır.

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediyemize ait İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve ön bankalarda bulunan sıramatik sistemi sürekli olarak güncel halde tutulmakta ve aktif kullanılmaktadır. Belediyemiz Mali Hizmetler ve Yazı İşleri Müdürlüğüne ait sıramatik sistemleri yenilenecek hizmete alınmıştır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Belediye Bilgi Yönetim Sistemi ve KARBEM Sınav Otomasyon Sistemi'nden otomatik bilgilendirme sms'leri gönderilmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde kullanıma sunulan e-İmar Uygulaması (ruhsat başvuru sürecinin işletildiği uygulama) çalışması tamamlanarak Müdürlüğün hizmetine sunulmuştur.

Mali Hizmetler Müdürlüğünde e-yoklama uygulaması devreye alınmıştır. Bu uygulama sayesinde görevli personeller sahada tabletler yardımıyla ana programa bağlanıp işlem yapabilmektedir.

Devreye alınan kurumsal mail hizmeti sayesinde birimlerimize gelen maillerin güvenliği sağlanmaktadır. Mevcut mail server yapımız linux tabanlı ve ücretsiz bir yazılım olup; bu sayede bu programın benzeri olan programlara göre daha az maliyetli ve daha güvenli bir yapı oluşturulmuştur. Belediyemiz hizmetleri, müdürlükler ve personel için toplam 1.221 adet mail hesabı bulunmaktadır.

CBS uygulamalarının geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Afet Bilgi Sistemi, Basın Yayın, Başkanlık Makamı, e-İmar, Emlak İstimlak, Etüd Proje, Fen İşleri, İşyeri Ruhsat, İmar ve Şehircilik, Kent Rehberi, Kültür, Mali Hizmetler, Park ve Bahçeler, Plan Proje, Projeler, Sosyal Yardım, Temizlik İşleri, Veteriner İşleri, Yapı Kontrol, Yapı Ruhsat, Zabıta ve Arşiv modülleri oluşturulmuş, müdürlüklerin ve vatandaşların kullanımına sunulmuştur. Ayrıca aynı modüller mobil uygulamada oluşturulmuş ve personel ile vatandaşın kullanımına açılmıştır. Harita Genel Müdürlüğünden Ortofoto uydu görüntü servisi temin edilmiş ve devamlı güncellenecek uydu görüntüleri CBS uygulamasında altlık olarak sunulmuştur. İzmir Gaz firmasından doğal gaz hatları ile ilgili veriler temin edilmiş ve uygulamaya eklenmiştir. Diğer kurumlardan da kurumumuzu ilgilendiren verilerin temin edilmesine devam edilmektedir. Nüfus Genel Müdürlüğü bünyesindeki Mekansal Adres Kayıt Sistemine entegre olunarak anlık güncel numarataj ve adres bilgilerini erişimi sağlanmıştır. Maks adres verilerinin BBYS adres verileri ile entegrasyon çalışmaları devam etmektedir. Eşleşen kayıtlar ile birlikte gelir analiz çalışmaları sürdürülmektedir. Vatandaşların veriye daha hızlı ve kolay erişebilmesi amacıyla web sitemizde "Plan Askı" uygulaması devreye alınarak ilgili müdürlüğün verileri bu sistem üzerinden daha kolay yayınlanmasına olanak sağlanmıştır. GEO Server ve ARCGIS server hibrit yapıda kullanılma çalışmaları devam etmektedir.

Belediyemizin teknik müdürlüklerinde kullanılan CAD uygulamalarının çalıştığı sunucularda güncelleme çalışmaları yapılmış ve kullanıcı bazlı olan uygulama kilitleri network kilit ile değiştirilmiş ve kullanıcıların network üzerinden çalışması sağlanmıştır. CAD uygulaması son versiyona yükseltilmiştir.

Belediyemiz Mimkent Spor Kompleksi, KARBEM Eğitim Binası, Kent Konseyi, Barış Semt Merkezi, Atatürk Yükseköğrenim Kız Öğrenci Yurdu, İhsan Alyanak Spor Tesisi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Cennetçeşme Mah. Semt Merkezi, Kazım Karabekir Mah. Semt Merkezi, Aydın Semt Merkezi, Ahmet Piriştina Parkı, Haydar Mert Parkı, Nasreddin Hoca Çocuk Bilim ve Kültür Merkezi, Mobilya Akademi, Kibar Pazaryeri, Yıldız Kenter Sanat Merkezi, Özdemir Sabancı Parkı ve Güzel İzmir Parkı olmak üzere toplam 18 farklı noktada vatandaşlarımıza routerlar üzerinden ücretsiz internet hizmeti sunulmaktadır.

Belediyemize ait kurumsal web sitesi, Nasreddin Hoca Çocuk Kültür Bilim Merkezi ve Karabağlar Belediyesi Eğitim Merkezi olmak üzere 3 adet web sitesi aktif olarak kullanılmaktadır. Kent Konseyi web sitesi 2022 yılı içerisinde hizmete sunulacaktır. Toplamda 4 adet web sitesi 2022 yılı için aktif olarak hizmet verecektir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından Uğur Mumcu Parkı, Barış Selçuk Parkı ve Uzundere Rekreasyon Alanı'na İzmirNet altyapısı altında wifi hizmeti sunulmaktadır.

Belediyemize ait 93 adet araçta, aktif olarak araç takip kitleri kullanılmaktadır. Araç çalışır haldeyken her 10 saniyede bir rapor göndermektedir. Ara yüz üzerinden belirtilen plaka veya araç gruplarının tarih, sürücü, konum, hız, izleniş oldukları güzergah vs. raporlaması alınabilmektedir.

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Belediyemizde kullanılmakta olan yazılım ve donanımlara ait sayısal veriler aşağıda gösterilmiştir.

<b>Sistem Altyapısı</b>	
• Fiziksel Sunucu	4 adet
• Sanal Sunucu	61 adet
• Esx Yapısı	3 adet
• Qnap	1 adet
• Firewall Cihazı	2 adet
• Storage	1 adet
• Fm-200 Gazı	1 adet
• Ups	1 adet
• Hareket/ısı/nem kontrol	1 adet

<b>Network Altyapısı</b>	
• Switch	63 adet
• Router	19 adet
• Access Point	40 adet
• Dış Mekan Anteni	2 adet
• Solar Panelli Wifi Direği	3 adet
• Wifi Modem	10 adet
• 300 Mbps Metro Ethernet	

<b>Kamera/Telefon Altyapısı</b>	
• Kamera	491 adet
• Kamera Kayıt Cihazı	20 adet
• IP Telefon	496 adet
• Dect Telefon	30 adet

<b>Programlar ve Uygulamalar</b>
MIS (Yönetim Bilgi Sistemi)
NET (Belediye Bilgi Yönetim Sistemi - BBYS)
KAMUSIS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
Mobil Uygulama
Dijital Arşiv Sistemi
Sinerji
Netcad
Araç Takip Sistemi
Kiosk
Personel Takip Sistemi
Lumions- Archicad
Karbem Haftalık Ders Programı
Karbem Sınav Değerlendirme Otomasyonu
Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)
Karar Destek Sistemi
Grafik Tasarım Programları

<b>Veri Tabanları</b>
Oracle Veritabanı

<b>İşletim Sistemleri</b>
Windows 7
Windows 10
Linux

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### D- İnsan Kaynakları

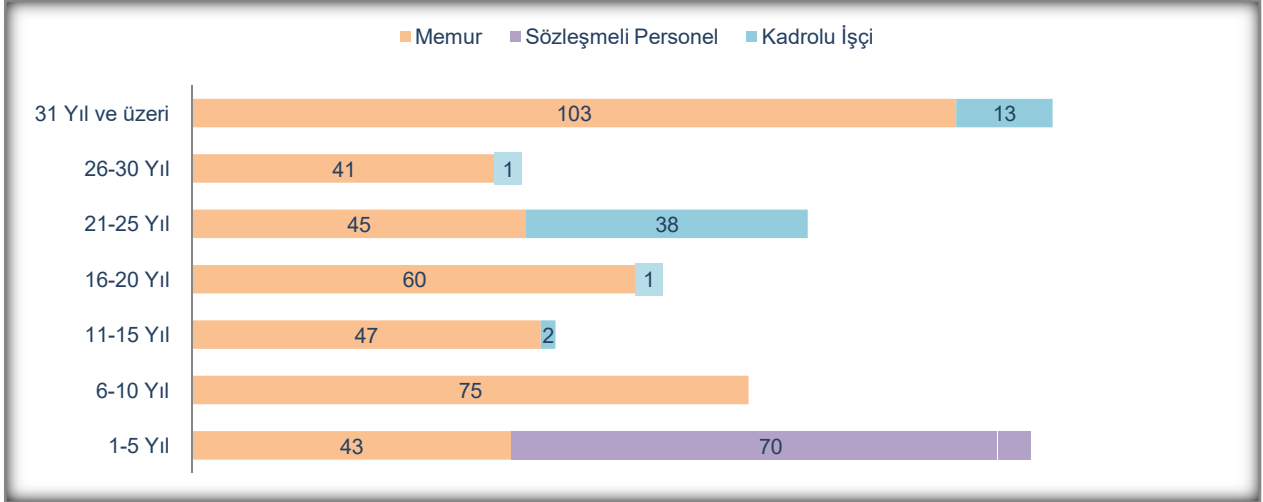
Belediyemiz 414 memur, 70 sözleşmeli personel, 55 kadrolu işçi, 81 geçici işçi ve hizmet alımı yöntemiyle de 917 personel ile hizmetlerini sürdürmektedir.  
Çalışan personele ait bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

#### Personelin Müdürlüklere Göre Dağılımı

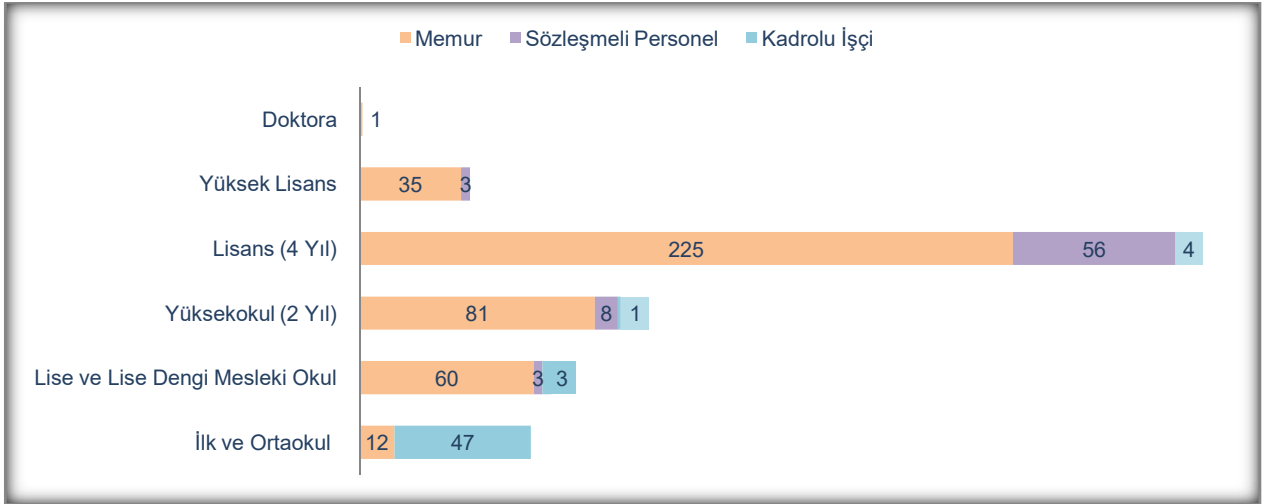
Müdürlük	Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi
Arşiv Md.	4	1		
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	7	4		
Bilgi İşlem Md.	8	5		
Destek Hizmetleri Md.	15		1	10
Emlak ve İstimlak Md.	7	1		
Etüd Proje Md.	7	5		
Fen İşleri Md.	29	9	14	15
Hukuk İşleri Md.	9	2		
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	7	2		
İmar ve Şehircilik Md.	20	12	2	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	13		1	
Kültür ve Sosyal İşler Md.	7	1		
Mali Hizmetler Md.	51	4		
Muhtarlık İşleri Md.	3			
Özel Kalem Md.	3	1		
Park ve Bahçeler Md.	11	5	12	16
Plan ve Proje Md.	18	3		
Ruhsat ve Denetim Md.	6			
Sağlık İşleri Md.	5	5	1	
Sosyal Yardım İşleri Md.	10	6	2	
Spor İşleri Md.	6			
Strateji Geliştirme Md.	5			
Teftiş Kurulu Md.	6			
Temizlik İşleri Md.	7		1	38
Ulaşım Hizmetleri Md.	12		16	
Veteriner İşleri Md.	12		1	
Yapı Kontrol Md.	9	4	1	
Yazı İşleri Md.	13			2
Zabıta Md.	104		3	
<b>Toplam:</b>	<b>414</b>	<b>70</b>	<b>55</b>	<b>81</b>

# 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

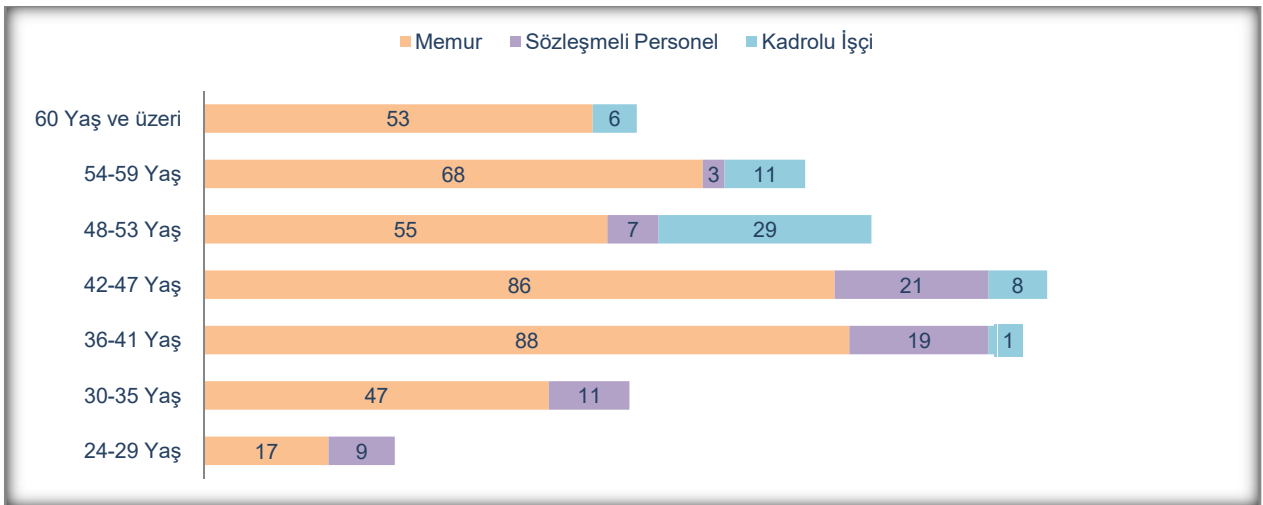
## Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı



## Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

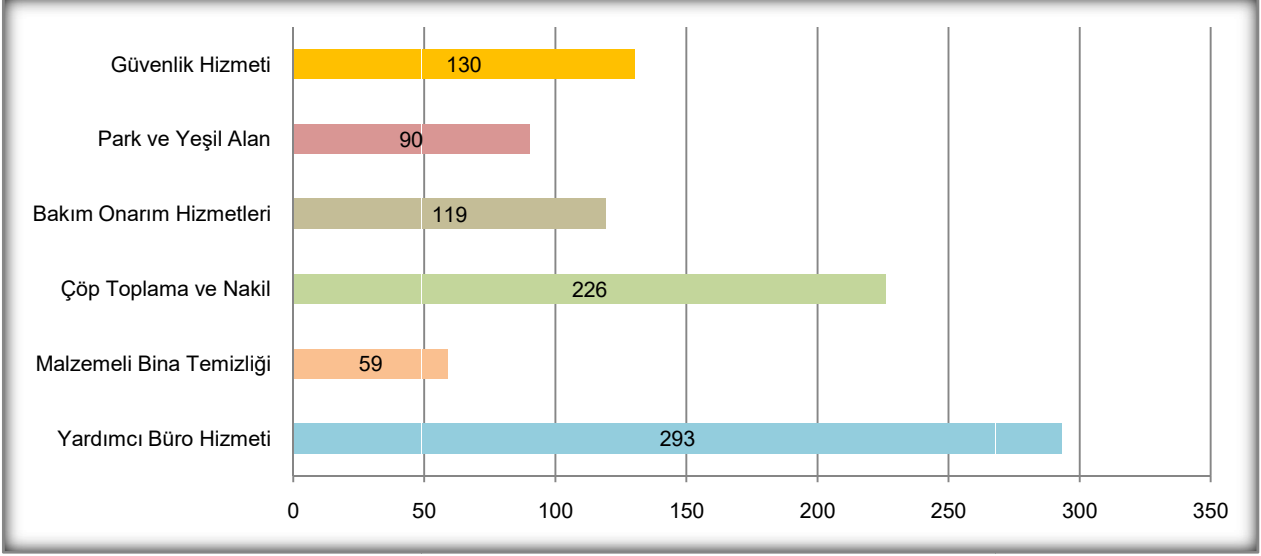


## Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### Hizmet Alımı İle Çalıştırılan Personel Dağılımı



# 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

## E- Diğer Hususlar

### Faaliyet Alanı ile Ürün/Hizmetler

#### 1.Yaşanabilir Mekanlar ve Kentsel Gelişim

- 1.1 İmar ve konut hizmetlerini sağlamak
- 1.2 Kamulaştırma ve imar uygulamaları yaparak pazar yeri, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri, sağlık, eğitim, kültür tesis ve binaları ile parklar yaparak bunların her türlü bakım onarımını yapmak
- 1.3 Plansız ve düzensiz kentleşmenin önüne geçmek üzere çalışmalar yapmak
- 1.4 Kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak
- 1.5 Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek veya yıkmak
- 1.6 Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak
- 1.7 Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokuyu korumak
- 1.8 Devlete ait okul binalarının bakım ve onarımını yapmak
- 1.9 Sokak düzenlemeleri, merdiven, istinat duvarı, yollar vb. yaparak bunların bakım ve onarımını yapmak
- 1.10 Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapmak

#### 2.Sürdürülebilir Çevre ve Atık Yönetimi

- 2.1 Yeni park ve yeşil alanlar yapmak, var olanları yenilemek, ağaçlandırma hizmetlerini sağlamak
- 2.2 Park ve yeşil alanlarda hizmetlerin devamlılığını sağlamak amacıyla donatı elemanları ve çocuk oyun gruplarının tamiri, temizliği, sulama, budama, çim biçme vb. bakım işlerinin yapılmasını sağlamak
- 2.3 Katı atıkları çağdaş yöntemlerle toplamak ve nakletmek
- 2.4 Toplum ve çevre sağlığı açısından etkin bir temizlik hizmeti sunmak üzere tüm mahallelerde ve pazar yerlerinde süpürme hizmetlerini yerine getirmek
- 2.5 Çevre ve gürültü kirliliğini önlemek, geri dönüşümü mümkün atıkları kaynağında ayrıştırmak ve toplamak

#### 3.Sağlıklı Yaşam

- 3.1 Vatandaşları çevre ve sağlık konularında bilinçlendirmek ve toplum sağlığını korumak
- 3.2 Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek
- 3.3 Acil yardım ve kurtarma, ambulans, defin hizmetleri ile sağlıkla ilgili her türlü tesisin açılması ve işletilmesini sağlamak
- 3.4 Sağlığı tehdit eden meskenlerin ıslahını gerçekleştirmek
- 3.5 Sahipli ve sahihsiz hayvanları kayıt altına almak, sahihsiz hayvanların bakımını gerçekleştirmek, aşılamak ve üremelerini kontrol altına almak ile tedavilerini gerçekleştirmek
- 3.6 Hayvan sağlığı ve çevre hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapmak
- 3.7 İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetlerini engellemek
- 3.8 Zabıta hizmetlerini sunarak ilçe halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak, güvenli bir ortamda yaşamasını sağlamak

#### 4.Sosyal ve Kültürel Yaşam

- 4.1 Semt merkezleri, kültür ve sanat merkezleri ile kütüphaneler açmak
- 4.2 Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak
- 4.3 Sosyal yardım hizmetleri sunmak
- 4.4 Kadın ve çocukları korumaya yönelik çalışmalar yapmak
- 4.5 Kadın istihdamını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak
- 4.6 Aile danışmanlığı, çocuk ve ergen danışmanlığı hizmeti vermek
- 4.7 Yaşlılara yönelik hizmetler sunmak
- 4.8 Engellilerin yaşamlarını kolaylaştırıcı, istihdamlarını artırıcı çalışmalar yapmak
- 4.9 Nikah hizmetlerini sunmak



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

- 4.10 Hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak  
Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemler almak
- 4.11 Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek bu alanlarda çeşitli kurslar açmak
- 4.12 Kültür ve sanat ile turizm ve tanıtım hizmetlerini sağlamak
- 4.13 Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetleri sunmak
- 4.14 Kent Konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak
- 4.15 Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesine katkı sağlamak
- 4.16 Tarım ve hayvancılığı desteklemek
- 4.17 Mahallelerin ve muhtarlıkların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli ayni yardım ve desteği sağlamak

### 5.Eğitim ve Spor

- 5.1 Gerekliğinde devlete ait her derecedeki okulun araç - gereç ve malzeme ihtiyacını karşılamak
- 5.2 Orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları hizmetlerini sağlamak
- 5.3 Amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak
- 5.4 Amatör spor karşılaşmaları düzenlemek ve üstün başarı gösteren sporculara ödül vermek
- 5.5 Çeşitli spor dallarında kurslar açmak
- 5.6 Gençlerin eğitimi ve spora yönelik destekleyici çalışmalar yapmak
- 5.7 Engellilerin spor faaliyetlerine katılımını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmak

### 6.Kurumsal Hizmetler

- 6.1 Belediyecilik hizmetlerini kaliteli ve kesintisiz sunmak
- 6.2 Vatandaşın beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak
- 6.3 Vatandaşın istek, şikayet ve önerilerini değerlendirmek
- 6.4 Vatandaşları Belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirmek.
- 6.5 Belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak
- 6.6 Kurum içi eğitim çalışmaları yapmak

# 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A- Temel Politika ve Öncelikler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu idarelerinin kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde stratejik plan hazırlayacakları hüküm altına alınmıştır. Yine Kanun'da üst yöneticilerin, idarelerinin, stratejik planlarının ve bütçelerinin, kalkınma planlarına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanması gerekliliği de yer almaktadır.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe göre de kamu idarelerinin stratejik planlarının, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı ve faaliyet alanları ile ilgili diğer ulusal, bölgesel, sektörel ve tematik plan, program ve stratejilerle uyumlu bir şekilde hazırlanması ve uygulanması gerektiği belirtilmektedir.

Bu bağlamda üst politika belgeleri, stratejik planların ve performans programlarının ülkenin genel politika ve hedefleri doğrultusunda hazırlanması açısından yasal bir zorunluluk olmakla birlikte Belediyemizin önceliklerinin belirlenmesinde yardımcı niteliktedir. Buna göre, hazırlanan performans programında üst politika belgeleri incelenerek bu belgelerde Belediyemizin görev ve sorumlulukları kapsamında belirlenen hedef ve politikalar değerlendirilmiştir.

### B- Amaç ve Hedefler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41'inci maddesi ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (22.04.2021 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik) gereği Belediyemizin 2020 – 2024 Stratejik Planı hazırlanmıştır.



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**Amaç 1:** İmar Planları Ve Uygulamalarıyla İnşa Edilen Düzenli Ve Kontrol Edilebilir Bir Kentsel Gelişim Sağlayarak; Karabağlar'a Çağdaş, Estetik Ve Yaşanabilir Bir Kent Kimliği Kazandırmak

- **Hedef 1.1:** Üst Ölçekli Plan Kararları Doğrultusunda Revizyon İmar Planı Çalışmalarını Tamamlayarak Karabağlar'da Planlı, Sürdürülebilir Bir Kentsel Yerleşim Düzeni Oluşturmak.
- **Hedef 1.2:** İmar Planları Yaparak Arsa Üretmek Ve Kamusal Alanlar Oluşturarak Planlı Bir Kent Dokusu Yaratmak.
- **Hedef 1.3:** İmar Planlarına Uygun Ve Güvenli Yapıların İnşasını Sağlamak.
- **Hedef 1.4:** İzinsiz Yapılaşmaların Önüne Geçerek Daha Sağlıklı, Doğal Afetlere Karşı Güvenli Yapılar Oluşturmak.
- **Hedef 1.5:** İmar Planlarında Belediye Hizmetlerine Ayrılan Alanlardaki Taşınmazları, Belediye Mülkiyetine Geçirmek Suretiyle Kamu Hizmet Alanlarını Artırmak Ve Belediye Taşınmazlarının Etkin Yönetimini Geliştirmek.
- **Hedef 1.6:** Yenilikçi Kentsel Tasarım Projeleri İle Kent Estetiğini Artırmak.

**Amaç 2:** İlçedeki Ulaşım Altyapısını Ve Sosyal Donatı Alanlarını Toplumun İhtiyaçları Doğrultusunda Geliştirerek Yaşam Standardını Yükseltmek

- **Hedef 2.1:** Karabağlar'da Ulaşım Kolaylığını Sağlamak Ve Mevcut Ulaşım Altyapısının Standartlarını Yükseltmek.
- **Hedef 2.2:** Karabağlar'da Sosyal Donatı Alanlarını Yaygınlaştırmak, Var Olanları İyileştirmek Ve Bu Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak.

**Amaç 3:** Karabağlar'da Çevre Kalitesini Artırarak Sağlıklı, Temiz Ve Sürdürülebilir Bir Çevre İle Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek

- **Hedef 3.1:** İlçede Park Ve Yeşil Alan Miktarını Artırmak Ve Var Olanları Yenilemek.
- **Hedef 3.2:** Çevre Bilincinin Artırılarak Çevre Kirliliğini Azaltmak Ve Sürdürülebilir Atık Yönetimini Sağlamak.
- **Hedef 3.3:** Evsel Atıkları Daha Modern Yöntemlerle Toplamak Ve Etkin Bir Temizlik Hizmeti Sunmak.

**Amaç 4:** Toplum Sağlığını Korumak; Sağlıklı, Bilinçli Ve Hayvan Dostu Bir Yaşam Sürdürmek

- **Hedef 4.1:** Tedavi Edici Hekimlik Hizmetlerini Geliştirerek Çalışanlara Ve Vatandaşlara Nitelikli Sağlık Hizmeti Sunmak.
- **Hedef 4.2:** Sokak Hayvanlarının En Uygun Şartlarda Sağlıklı Yaşamalarını Sağlamak, Hayvan Ve İnsan Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Risk Faktörlerini Önlemek Ve Hayvan Popülasyonunu İnsancıl Yöntemlerle Kontrol Altına Almak.
- **Hedef 4.3:** Karabağlar'daki Ekonomik Faaliyetlerin Toplumun Sağlığını, Huzurunu Ve Esenliğini Korumaya Yönelik Güvenli Olarak Sürdürülmesini Sağlamak.
- **Hedef 4.4:** Koruyucu Sağlık Hizmetlerini Yaygınlaştırmak.

**Amaç 5:** Sosyal Refah Ve Dayanışma İçerisinde Yaşayan Güçlü Bir Toplum Oluşturmak

- **Hedef 5.1:** Kadınların Ekonomik Ve Sosyal Hayatta Güçlenmelerini Sağlamak.
- **Hedef 5.2:** Dezavantajlı Kesimlerden Çocuk, Genç Ve Yaşlılara Yönelik Hizmetlerin Daha Etkin Sunularak Bu Hizmetlerin Nitelik Ve Niceliğini Artırmak.
- **Hedef 5.3:** İlçede Ekonominin Gelişmesine Katkıda Bulunarak Kadınların Ve Genç İşsizlerin İşgücüne Ve İstihdama Katılımlarını Artırmak.
- **Hedef 5.4:** Yoksullukla Mücadele Ederek Sosyal Adaleti Sağlamak Ve Dayanışmayı Güçlendirmek.
- **Hedef 5.5:** Engellilerin Ekonomik, Sosyal, Kültürel Ve Kurumsal Fırsatlara Erişebilirliklerini Artırmak; Eşit Ve Üretken Bireyler Olmalarını Desteklemek.

**Amaç 6:** Karabağlar'da Sosyo-Kültürel Yaşamı Kentlilik Bilinci İçinde Geliştirerek Kentsel Bütünleşmeyi Sağlamak Ve İlçenin Tanınırlığını Artırmak

- **Hedef 6.1:** Kültür Ve Sanat Etkinliklerini Artırarak Bu Etkinliklere Toplumun Tüm Kesimlerinin Erişimini Kolaylaştırmak Ve Kültürel Değerleri Korumak.
- **Hedef 6.2:** İlçedeki Tarihi, Kültürel Ve Doğal Zenginliklerin Tanıtımını Yaparak İlçede Turizmi Geliştirmek.

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

**Amaç 7:** Eğitimli Ve Başarılı Nesiller Yetiştirilmesine Destek Olarak Karabağlar'ı Eğitim Seviyesi Yüksek Bir İlçe Durumuna Getirmek

- **Hedef 7.1:** Eğitime Erişimde Yoksunlukları Gidererek Eğitimin Tüm Kademelerinde Öğrencilere Fırsat Eşitliği Sağlamak.

**Amaç 8:** Sporla İç İçe Yaşayan Sağlıklı Bir Toplum Oluşturmak

- **Hedef 8.1:** Tüm Vatandaşların Spora İlgisini Artırarak Spor Yapma Olanaklarını Geliştirmek Ve Başarılı Sporcular Yetiştirmek.

**Amaç 9:** İyi Yönetişim İlkeleri Çerçevesinde Hizmet Üreterek (Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Etkinlik, Tutarlılık, Adillik Ve Hukuka Bağlılık) Belediyede Kurumsallığı Güçlendirmek; Kaliteli, Hızlı Ve Zamanında Hizmet Sunmak

- **Hedef 9.1:** Kararların Alınmasında Ve Uygulanmasında Paydaşları Yönetim Sürecine Dahil Ederek Hizmetleri Vatandaş Odaklı Ve Etkili Sunmak.
- **Hedef 9.2:** Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.
- **Hedef 9.3:** İyi Bir Planlama Ve Bütçeleme İle Kaynakların Etkin Kullanımını Sağlamak.
- **Hedef 9.4:** Bilişim Ve Teknolojik Altyapının Güvenliğini Ve Sürdürülebilirliğini Sağlayarak Hizmet Sunumunda Yenilikçi Teknolojilerden Faydalanmak.
- **Hedef 9.5:** Belediye Hizmetlerinin Kamuoyu Tarafından Bilinirliği Ve İzlenirliğini Artırarak Hedef Kitlenin Tamamına Ulaşmak; Kurumsal İmajı Güçlendirmek.
- **Hedef 9.6:** Çalışanların Performansını Ve Motivasyonunu Artırarak Etkin Ve Verimli Hizmet Sunmak.
- **Hedef 9.7:** Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak Ve Verimliliğini Artırmak Üzere Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak.
- **Hedef 9.8:** Hizmetlerin Devamlılığını Sağlamak Ve Verimliliğini Artırmak Üzere Destek Hizmetlerini Sağlamak.

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
Performans Hedefi 1.1	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
1.1.1	İlçedeki planlı alanların oranı (%)	71	80	100
1.1.2	Revizyonu yapılan imar planı alan büyüklüğü (Hektar)	66	156	88
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması	150.000,00	0,00	150.000,00
	İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	350.000,00	0,00	350.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.1	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.	
Faaliyet Adı	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.1	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.	
Faaliyet Adı	İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüd Proje Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	350.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
Performans Hedefi 1.2	İmar planları yaparak arsa üretmek ve kamusal alanlar oluşturarak planlı bir kent dokusu yaratmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
1.2.1	İmar uygulamaları sayısı (Adet)	4	10	12
1.2.2	Numarataj bilgilerinin güncellenme sayısı (Adet)	2.534	2.000	2.000
1.2.3	Mülkiyet bilgilerinin güncellenme sayısı (Adet)	336	300	300
1.2.4	Müdürlüğün arşiv sisteminin dijital ortama aktarılma oranı (%)	10	65	85
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması, bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması		770.000,00	0,00	770.000,00
Yapılara numarataj vererek, tüm yapıların adresinin tespit edilmesi ve kayıt altına alınması, ada ve parsel bilgisi ile adreslerin eşleştirilmesi. Arazi çalışması ile tespit edilen yapılara ait adres bilgisinin, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu MAKS sistemine işlenmesi		0,00	0,00	0,00
Kadastral parsellerin sayısallaştırılması ve sayısal olan imar parselleri ile ıslah imar planı uygulaması sonucu oluşan parsellerin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılarak bu sisteme altlık oluşturulması		0,00	0,00	0,00
Arşiv sistemimizde bulunan uygulama, numarataj ve aplikasyon bilgilerinin ilgili kurumlar ile birlikte çalışabilirlik ilkesini oluşturmak üzere elektronik ortama aktarılması ve bu bilgilerin diğer müdürlükler ile paylaşılması		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>770.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>770.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.2	İmar planları yaparak arsa üretmek ve kamusal alanlar oluşturarak planlı bir kent dokusu yaratmak.	
Faaliyet Adı	Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması, bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>770.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
Performans Hedefi 1.3	İmar planlarına uygun ve güvenli yapıların inşasını sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2021 (Gerçekleşen)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
1.3.1	Ruhsat başvurularının karşılanma oranı (%)	90	100	100
1.3.2	Yapı kullanma izin belgesi başvurularının karşılanma oranı (%)	98	100	100
1.3.3	Yıkım İzni başvurularının karşılanma oranı (%)	100	100	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
İmar planı ve parselasyon planlarına göre imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi		8.139.000,00	0,00	8.139.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>8.139.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.139.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.3	İmar planlarına uygun ve güvenli yapıların inşasını sağlamak.	
Faaliyet Adı	İmar planı ve parselasyon planlarına göre imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	6.956.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	983.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>8.139.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
Performans Hedefi 1.4	İzinsiz yapılaşmaların önüne geçerek daha sağlıklı, doğal afetlere karşı güvenli yapılar oluşturmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2021 (Gerçekleşen)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
1.4.1	Denetim programına alınan yapıların denetlenme oranı (%)	100	100	100
1.4.2	Hukuksal süreci tamamlanan yapıların yıkım programına alınma oranı (%)	100	100	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması		5.389.000,00	0,00	5.389.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>5.389.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.389.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.4	İzinsiz yapılaşmaların önüne geçerek daha sağlıklı, doğal afetlere karşı güvenli yapılar oluşturmak.	
Faaliyet Adı	Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	2.496.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	393.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.389.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1	İmar planları ve uygulamalarıyla inşa edilen düzenli ve kontrol edilebilir bir kentsel gelişim sağlayarak; Karabağlar'a çağdaş, estetik ve yaşanabilir bir kent kimliği kazandırmak.			
Performans Hedefi 1.5	İmar planlarında Belediye hizmetlerine ayrılan alanlardaki taşınmazları, Belediye mülkiyetine geçirmek suretiyle kamu hizmet alanlarını artırmak ve Belediye taşınmazlarının etkin yönetimini geliştirmek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
1.5.1	Kamulaştırılan taşınmaz sayısı (Adet)	19	20	20
1.5.2	Satışı yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	38	30	30
1.5.3	İpotek takibi yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	22	10	10
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00
	Vatandaşların taleplerine istinaden ilgili mevzuat kapsamında mülkiyet sorunlarının satış yoluyla çözümlenmesi	0,00	0,00	0,00
	Tapuda Belediyemiz adına kayıtlı veya yetki ve sorumluluğundaki taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>16.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 1.5	İmar planlarında Belediye hizmetlerine ayrılan alanlardaki taşınmazları, Belediye mülkiyetine geçirmek suretiyle kamu hizmet alanlarını artırmak ve Belediye taşınmazlarının etkin yönetimini geliştirmek.	
Faaliyet Adı	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	16.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>16.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 2	İlçedeki ulaşım altyapısını ve sosyal donatı alanlarını toplumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirerek yaşam standardını yükseltmek.			
Performans Hedefi 2.1	Karabağlar'da ulaşım kolaylığını sağlamak ve mevcut ulaşım altyapısının standartlarını yükseltmek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
2.1.1	Yapılan sokak sayısı (Adet - Km)	196 Adet	6 Km	6 Km
2.1.2	Bakım onarımı yapılan sokak sayısı (Adet - Km)		6 Km	6 Km
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması		72.250.000,00	0,00	72.250.000,00
Toplu taşıma sistemlerinin ve otopark alanlarının ilçede yaygınlaştırılmasına yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>72.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72.250.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.1	Karabağlar'da ulaşım kolaylığını sağlamak ve mevcut ulaşım altyapısının standartlarını yükseltmek.	
Faaliyet Adı	Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	40.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	32.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>72.250.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 2	İlçedeki ulaşım altyapısını ve sosyal donatı alanlarını toplumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirerek yaşam standardını yükseltmek.			
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
2.2.1	Yapılan pazaryeri sayısı (Adet)	1	1	1
2.2.5	Yapılan semt merkezleri ve taziye evi sayısı (Adet)	1	1	1
2.2.7	Atatürk Gençlik ve Spor Merkezi tamamlanma oranı (%)	24	41	35
2.2.9	Bakım ve onarımı yapılan tesis-bina sayısı (Adet)	29	20	20
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi	95.000.000,00	0,00	95.000.000,00
	Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması	19.800.000,00	0,00	19.800.000,00
	Atatürk Gençlik ve Spor Merkezi Yapılması	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
	Yeni proje hizmet alımlarının yapılması	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
	Tüm sosyal donatı alanları, hizmet binaları ve tesisleri, okullar ile ibadethanelerin bakım ve onarımlarının erişilebilirliğe uygun olarak yapılması	14.100.000,00	0,00	14.100.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>230.150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>230.150.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	95.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>95.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	19.800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>19.800.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Atatürk Gençlik ve Spor Merkezi Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Yeni proje hizmet alımlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.250.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Tüm sosyal donatı alanları, hizmet binaları ve tesisleri, okullar ile ibadethanelerin bakım ve onarımlarının erişilebilirliğe uygun olarak yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	14.100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.100.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 3	Karabağlar'da çevre kalitesini artırarak sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir çevre ile halkın yaşam kalitesini yükseltmek.			
Performans Hedefi 3.1	İlçede park ve yeşil alan miktarını artırmak ve var olanları yenilemek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
3.1.1	Yeni yapılan park sayısı (Adet)	1	4	4
3.1.2	Yenilenen parkların oranı (%)	25	20	20
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yeni parkların yapılması, mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması		47.151.000,00	0,00	47.151.000,00
İmar planlarında öngörülen alanlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması				
<b>Genel Toplam:</b>		<b>47.151.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.151.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 3.1	İlçede park ve yeşil alan miktarını artırmak ve var olanları yenilemek.	
Faaliyet Adı	Yeni parkların yapılması, mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	43.801.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.350.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>47.151.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 3	Karabağlar'da çevre kalitesini artırarak sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir çevre ile halkın yaşam kalitesini yükseltmek.			
Performans Hedefi 3.2	Çevre bilincinin artırılarak çevre kirliliğini azaltmak ve sürdürülebilir atık yönetimini sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
3.2.1	Düzenlenecek eğitim seminerleri sayısı (Adet)	0	23	14
3.2.2	Toplanan ambalaj atık miktarı (Ton)	22.800	28.500	1.500
3.2.3	Toplanan atık yağ miktarı (Lt)	0	28.000	11.000
3.2.4	Toplanan atık pil miktarı (Ton-Kg)	1	12	700
3.2.5	Toplanan atık elektronik eşya miktarı (Kg)	**	**	800
3.2.6	Toplanan atık tekstil miktarı (Kg)	**	**	10.000
3.2.7	Çevre yönetimine ilişkin yapılan denetim sayısı (Adet)	274	290	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Çevre bilincinin oluşması için kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan idareci ve personele, okullarda görev yapan öğretmen-öğrencilere ve hemşehrilerimize yönelik eğitim seminerleri veya etkinliklerin düzenlenmesi		50.000,00	0,00	50.000,00
İlçemiz sınırları içerisindeki kağıt-karton, plastik, kompozit ve cam atıkların toplanması ve kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması		120.000,00	0,00	120.000,00
İlçemiz sınırları içerisindeki lokantalar, sanayi mutfakları, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması		0,00	0,00	0,00
İlçemiz sınırları içerisindeki atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla 1. sınıf Atık Getirme Merkezimize teslim edilmesinin sağlanması		0,00	0,00	0,00
Çevre Yönetimi ile ilgili denetim çalışmalarının (hurda/atık depolarının denetlenmesi, koku, duman ile ilgili şikayetlerin denetlenmesi) ve çevresel gürültünün en aza indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması		0,00	0,00	0,00
İşyerlerinden kaynaklanan baca emisyonlarının engellenmesi için işyerlerinin doğalgaza geçişinin sağlanması		0,00	0,00	0,00
Yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, karbon ayak izi azaltımı gibi çevresel duyarlılık konularında kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 3.maddesi (b) bendi kapsamında işbirliği ve eğitim çalışmalarının yapılması		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 3.2	Çevre bilincinin artırılarak çevre kirliliğini azaltmak ve sürdürülebilir atık yönetimini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Çevre bilincinin oluşması için kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan idareci ve personele, okullarda görev yapan öğretmen-öğrencilere ve hemşehrilerimize yönelik eğitim seminerleri veya etkinliklerin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 3.2	Çevre bilincinin artırılarak çevre kirliliğini azaltmak ve sürdürülebilir atık yönetimini sağlamak.	
Faaliyet Adı	İlçemiz sınırları içerisindeki kağıt-karton, plastik, kompozit ve cam atıkların toplanması ve kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	120.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 3	Karabağlar'da çevre kalitesini artırarak sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir çevre ile halkın yaşam kalitesini yükseltmek.			
Performans Hedefi 3.3	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
3.3.2	Alınacak galvaniz / plastik konteyner sayısı (Adet)	0	1.000	1.000
3.3.3	Dezenfekte edilen konteyner sayısı (Adet/gün)	311	200	200
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması ve yeni çöp konteynerlerinin alınması		3.500.000,00	0,00	3.500.000,00
İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi, katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi		120.750.000,00	0,00	120.750.000,00
Mevcut çöp konteynerlerinin hijyeninin sağlanması				
Mevcut çöp konteynerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması				
<b>Genel Toplam:</b>		<b>124.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>124.250.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 3.3	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	
Faaliyet Adı	Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması ve yeni çöp konteynerlerinin alınması.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.500.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 3.3	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	
Faaliyet Adı	İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi, katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	120.750.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.750.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 4	Toplum sağlığını korumak; sağlıklı, bilinçli ve hayvan dostu bir yaşam sürdürmek.			
Performans Hedefi 4.1	Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirerek çalışanlara ve vatandaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2021 (Gerçekleşen)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
4.1.1	Sağlık kayıtları sayısı (Adet)	21.311	21.000	22.000
4.1.2	Evde sağlık hizmetleri için yapılacak ziyaret sayısı (Adet)	1.336	800	850
4.1.3	Ambulansla taşınacak hasta nakil sayısı (Adet)	1.029	750	800
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması				
Hasta nakil hizmeti verilmesi		3.762.000,00	0,00	3.762.000,00
İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi				
Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi		120.000,00	0,00	120.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>3.882.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.882.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.1	Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirerek çalışanlara ve vatandaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak.	
Faaliyet Adı	Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması, Hasta nakil hizmeti verilmesi, İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	3.008.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	474.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	130.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.762.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.1	Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirerek çalışanlara ve vatandaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak.	
Faaliyet Adı	Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 4	Toplum sağlığını korumak; sağlıklı, bilinçli ve hayvan dostu bir yaşam sürdürmek.			
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
4.2.1	Tedavi edilen hayvan sayısı (Adet)	7.920	6.000	6.000
4.2.2	Kısırlaştırılan hayvan sayısı (Adet)	3.361	2.700	2.800
4.2.3	Uygulanan aşı sayısı (Adet)	3.561	2.900	3.000
4.2.4	Sahiplendirilen hayvan sayısı (Adet)	57	56	58
4.2.5	Parklardaki su odağı sayısı (Adet)	50	250	300
4.2.6	Parklardaki kedi evi sayısı (Adet)	65	80	100
4.2.7	Sahipsiz hayvanlarla ilgili eğitim verilen kişi sayısı (Adet)	1.750	2.000	2.000
4.2.8	Hayvanlarla ilgili değerlendirilen bildirim/şikayet sayısı (Adet)	12.435	7.000	7.000
4.2.9	Bilinçlendirme amaçlı park ve yeşil alanlara yapılan bilgilendirme tabela sayısı (Adet)	50	250	300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi		4.200.000,00	0,00	4.200.000,00
Hayvanların kayıt altına alınması		1.000,00	0,00	1.000,00
Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması		35.000,00	0,00	35.000,00
Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması		200.000,00	0,00	200.000,00
İlçedeki hayvan sayısının tespitinin yapılması		0,00	0,00	0,00
Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması		20.000,00	0,00	20.000,00
Personelin verimliliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim verilmesi		0,00	0,00	0,00
Vatandaşların bildirim/şikayetlerinin değerlendirilmesi		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>4.456.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.456.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak.	
Faaliyet Adı	Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.750.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	450.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.200.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak.	
Faaliyet Adı	Hayvanların kayıt altına alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	35.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak	
Faaliyet Adı	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 4	Toplum sağlığını korumak; sağlıklı, bilinçli ve hayvan dostu bir yaşam sürdürmek.			
Performans Hedefi 4.3	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
4.3.1	Denetlenen işyeri sayısı (Adet)	17.815	17.000	18.500
4.3.2	Denetlenen pazaryeri sayısı (Adet)	12	16	16
4.3.3	Denetimler sonucu yapılan işlem sayısı (Adet)	3.897	5.000	5.500
4.3.4	Ruhsatlı işyeri oranı (%)	81	88	94
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	39.036.000,00	0,00	39.036.000,00
	Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	2.295.000,00	0,00	2.295.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>41.331.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.331.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.3	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	34.601.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	4.260.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	175.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>39.036.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.3	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	1.985.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	310.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.295.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 4	Toplum sağlığını korumak; sağlıklı, bilinçli ve hayvan dostu bir yaşam sürdürmek.			
Performans Hedefi 4.4	Koruyucu sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
4.4.1	Verilen eğitim sayısı	34	5	5
4.4.2	Eğitim verilen esnaf sayısı	745	500	500
4.4.3	Dağıtılan eğitim broşürü ve kitapçık sayısı	3.191	1.000	1.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Koruyucu sağlık hizmeti ile ilgili eğitim verilmesi		30.000,00	0,00	30.000,00
Esnafların eğitim amaçlı denetlenmesi				
<b>Genel Toplam:</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 4.4	Koruyucu sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak.	
Faaliyet Adı	Koruyucu sağlık hizmeti ile ilgili eğitim verilmesi, Esnafların eğitim amaçlı denetlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.1	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
5.1.1	Personele toplumsal cinsiyet eşitliğine yönelik verilen hizmet içi eğitim sayısı (Adet)	2	3	3
5.1.2	Kadını güçlendirici paket eğitim sayısı (Adet)	1	3	3
5.1.3	Cinsiyet eşitliği ile ilgili farkındalık yayın çalışmaları sayısı (Adet)	0	2	2
5.1.4	Danışmanlık hizmeti talebinde bulunan kadınlarla yapılan görüşme sayısı (Adet)	248	340	360
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kadın erkek eşitliği bilincini artırmak ve yerleştirmek için, kalıp yargılarla mücadele etmeye yönelik kampanyaların yapılması		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Tüm hizmet projelerinin Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı'na uygun olarak düzenlenmesi				
Kadınlara ve kadın mültecilere yönelik çeşitli konularda güçlendirici eğitimler yapılması				
Belediyenin hizmetlerinin cinsiyete duyarlı şekilde planlanması için eğitim ve toplantıların yapılması				
Belediye hizmetlerinde, cinsiyete duyarlı veri hazırlanması için gerekli çalışmaların yapılması				
Semt merkezlerinde üreten kadınların ürettikleri ürünleri ekonomik gelir elde etmeleri için kadın emeği pazarı oluşturulması				
Kadınlara sağlık, bilinçli tüketim gibi konularda eğitim ve seminerlerin verilmesi				
Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta daha aktif yer alabilmeleri için çocuk oyun odalarında çocuk oyun atölyeleri açılması				
Kadına yönelik şiddetin, erken yaşta zorla evliliklerin vs. önlenmesi amacıyla toplumsal farkındalık çalışmalarını sürdürerek koruyucu ve önleyici hizmetlerin sunulması				
<b>Genel Toplam:</b>		<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.1	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	5.2 Performans hedefine ait tüm faaliyetler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.2	Dezavantajlı kesimlerden kadın, çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunulması bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2021 (Gerçekleşen)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
5.2.1	Başvuruya esas danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100
5.2.2	Yaz okuluna katılan çocuk sayısı (Adet)	0	600	700
5.2.3	Yapılan etkinlik, gezi ve eğitim sayısı (Adet)	7	7	8
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Önemli gün ve haftalarda kadın, çocuk ve yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi		650.000,00	0,00	650.000,00
Dezavantajlı mahallelerde kadın, çocuk ve yaşlılara eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi				
Çocuklara yönelik ihmal, istismar ve şiddetle ilgili farkındalık çalışmalarının (kampanya, eğitim, seminer vb.) yapılması				
Çocuk ve ergen ile onların ailelerine danışmanlık hizmetlerinin verilmesi				
Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması				
Şehit yakınlarına ve gazilere etkinlik düzenlenmesi				
<b>Genel Toplam:</b>		<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.2	Dezavantajlı kesimlerden kadın, çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunulması bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	
Faaliyet Adı	Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	650.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
5.3.1	Açılan semt merkezi sayısı (Adet)	2	7	5
5.3.2	Açılan hobi kurs sayısı (Adet)	39	80	90
5.3.3	Açılan çocuk oyun odası ve kreş sayısı (Adet)	1	3	3
5.3.4	Açılan mesleki eğitim kurs sayısı (Adet)	12	18	24
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Meslek odaları ve diğer ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde farklı iş kolları için eğitim ve programların düzenlenmesi		0,00	0,00	0,00
Mesleki ve teknik eğitim alan nitelikli işgücü ile işverenler arasında bağ kurularak istihdama katılımın sağlanması; mesleki eğitim, beceri ve hobi kurslarının açılması		500.000,00	0,00	500.000,00
Mobilya sektörünün ilçedeki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bu alanda çeşitli çalışmaların yapılması		600.000,00	0,00	600.000,00
Semt merkezi sayılarının artırılması ve mevcut olanların etkin kullanılması		1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
İstihdama yönelik seminer, panel ve konferans düzenlenmesi		0,00	0,00	0,00
Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması		400.000,00	0,00	400.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>2.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	
Faaliyet Adı	Mesleki ve teknik eğitim alan nitelikli işgücü ile işverenler arasında bağ kurularak istihdama katılımın sağlanması; mesleki eğitim, beceri ve hobi kurslarının açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	
Faaliyet Adı	Mobilya sektörünün ilçedeki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bu alanda çeşitli çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	
Faaliyet Adı	Semt merkezi sayılarının artırılması ve mevcut olanların etkin kullanılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.200.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	
Faaliyet Adı	Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
5.4.1	4109 sayılı Kanun gereği yapılan yardımdan yararlanan aile sayısı (Aile)	196	155	160
5.4.2	Sosyal destek kartından yararlanan kişi sayısı (Kişi)	2.537	2.600	2.900
5.4.3	Taziye ziyareti yapılan hane sayısı (Hane)	2.350	2.520	2.580
5.4.4	Sosyal destek kartından yararlanan kişilere verilen güçlendirici eğitim sayısı (Adet)	0	1	1
5.4.5	Yenidoğan çantası verilen aile sayısı (Aile)	771	3.500	1.500
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00	
Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	2.250.000,00	0,00	2.250.000,00	
Yenidoğan çantası ve bilgilendirici kitapçığın verilmesi	0,00	0,00	0,00	
Yoksullukla mücadelede eğitim ve seminerlerin verilmesi	0,00	0,00	0,00	
Taziye ziyareti yapılması	375.000,00	0,00	375.000,00	
İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı grupların belirlenmesine öncelik verilmesi	0,00	0,00	0,00	
Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak projenin uygulanması	5.000,00	0,00	5.000,00	
<b>Genel Toplam:</b>	<b>15.130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.130.000,00</b>	

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	11.500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.500.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.250.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Taziye ziyareti yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	375.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>375.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak projenin uygulanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 5.5	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
5.5.1	Danışmanlık sayısı (Adet)	172	800	500
5.5.2	Engelli nakil aracı hizmeti ile ilgili taleplerin karşılama oranı (%)	100	100	100
5.5.3	Engelli etkinlik sayısı (Adet)	1	2	2
5.5.4	Engelli eğitim sayısı (Adet)	0	2	2
5.5.5	Medikal malzeme yardımı sayısı (Adet)	18	35	40
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Engelli nakil aracı ile nakil hizmeti verilmesi		0,00	0,00	0,00
Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi		0,00	0,00	0,00
Önemli günlerde engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi		0,00	0,00	0,00
Engellilere yönelik eğitim, panel ve seminerler düzenlenmesi		0,00	0,00	0,00
İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması		350.000,00	0,00	350.000,00
Engellilerin istihdamına yönelik çalışmaların yapılması		0,00	0,00	0,00
Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması		25.000,00		25.000,00
Semt merkezlerinde engelli kullanımına yönelik bilgisayar odası açılması		500.000,00	0,00	500.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>875.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>875.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.5	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.5	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	
Faaliyet Adı	Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 5.5	Sosyal refah ve dayanışma içerisinde yaşayan güçlü bir toplum oluşturmak.	
Faaliyet Adı	Semt merkezlerinde engelli kullanımına yönelik bilgisayar odası açılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 6	Karabağlar'da sosyo-kültürel yaşamı kentlilik bilinci içinde geliştirerek; kentsel bütünleşmeyi sağlamak ve ilçenin tanınırlığını artırmak.			
Performans Hedefi 6.1	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
6.1.1	Düzenlenen festival ve şenlik organizasyonu sayısı (Adet)	0	5	3
6.1.2	Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı (Adet)	47	150	150
6.1.3	Düzenlenen kurs sayısı (Adet)	2	20	100
6.1.4	Düzenlenen turnuva ve yarışma sayısı (Adet)	2	6	6
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (festival, şenlik, konser, ulusal - dini günler ve törenler, sinema, tiyatro, söyleşi, panel, atölye çalışmaları, turnuva ve yarışmalar vs.) düzenlenmesi		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi		400.000,00	0,00	400.000,00
İlçemize ait parklara, meydanlara ve kamusal mekanlara anıt, heykel, büst ve rölyef yaptırılması ile bakım-onarımlarının gerçekleştirilmesi		250.000,00	0,00	250.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>3.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.650.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 6.1	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
Faaliyet Adı	Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (festival, şenlik, konser, ulusal - dini günler ve törenler, sinema, tiyatro, söyleşi, panel, atölye çalışmaları, turnuva ve yarışmalar vs.) düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 6.1	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
Faaliyet Adı	Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 6.1	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	
Faaliyet Adı	İlçemize ait parklara, meydanlara ve kamusal mekanlara anıt, heykel, büst ve rölyef yaptırılması ile bakım-onarımlarının gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 6	Karabağlar'da sosyo-kültürel yaşamı kentlilik bilinci içinde geliştirerek; kentsel bütünleşmeyi sağlamak ve ilçenin tanınırlığını artırmak.			
Performans Hedefi 6.2	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
6.2.1	Düzenlenen festival sayısı (Adet)	1	1	1
6.2.4	Reşat Nuri Güntekin Kitaplığı etkinlik sayısı (Adet)	0	40	40
6.2.5	Reşat Nuri Güntekin Kitaplığı ziyaretçi sayısı (Kişi)	1.832	9.650	9.700
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması		600.000,00	0,00	600.000,00
Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi ziyaretine yönelik tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>625.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>625.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 6.2	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	
Faaliyet Adı	Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 6.2	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	
Faaliyet Adı	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi ziyaretine yönelik tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 7	Eğitilmiş ve başarılı nesiller yetişmesine destek olarak Karabağlar'ı eğitim seviyesi yüksek bir ilçe durumuna getirmek.			
Performans Hedefi 7.1	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2021 (Gerçekleşen)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
7.1.1	KARBEM' de eğitim alan öğrenci sayısı (Öğrenci)	1.200	1.500	1.500
7.1.2	Kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı (Öğrenci)	3.600	2.750	3.000
7.1.5	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kitaplığı üye sayısı (Kişi)	172	1.320	1.400
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerinin sürdürülmesi		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması		900.000,00	0,00	900.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>1.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.900.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 7.1	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.	
Faaliyet Adı	Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerinin sürdürülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 7.1	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.	
Faaliyet Adı	İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	900.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>900.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 8	Sporla iç içe yaşayan sağlıklı bir toplum oluşturmak.			
Performans Hedefi 8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
8.1.1	Açılan spor branşı sayısı (Adet)	14	14	17
8.1.2	Kurslara katılan öğrenci sayısı (Öğrenci)	3.167	2.000	6.000
8.1.3	Yapılan organizasyon sayısı (Adet)	1	1	3
8.1.4	Engellilere yönelik açılan branş sayısı (Adet)	1	1	3
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması ve engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	350.000,00	0,00	350.000,00
	Spor malzemesi alımlarının yapılması	900.000,00	0,00	900.000,00
	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	90.000,00	0,00	90.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>4.840.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.840.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
Faaliyet Adı	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması ve engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
Faaliyet Adı	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
Faaliyet Adı	Spor malzemesi alımlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	900.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>900.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
Faaliyet Adı	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	
Faaliyet Adı	Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Spor İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	90.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>90.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.1	Kararların alınmasında ve uygulanmasında paydaşları yönetim sürecine dahil ederek hizmetleri vatandaş odaklı ve etkili sunmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
9.1.1	İlçedeki 6 bölgede yapılan muhtar toplantıları sayısı (Adet)	3	2	2
9.1.2	Muhtarlarla yapılan organizasyon sayısı (Adet)	1	2	1
9.1.3	Talep ve şikayetlere cevap verilme oranı (%)	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Vatandaş ve muhtar taleplerinin en kısa sürede cevaplandırılması		0,00	0,00	0,00
Kent konseyi ve STK'larla işbirliği yapılması		0,00	0,00	0,00
Karar organlarının, karar alma süreçlerinin etkin yönetiminin sağlanması		0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.1	Kararların alınmasında ve uygulanmasında paydaşları yönetim sürecine dahil ederek hizmetleri vatandaş odaklı ve etkili sunmak.	
Faaliyet Adı	Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.2	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
9.2.1	Özgelirlerin yıllara göre artış oranı (%)	26	25	26
9.2.2	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilat oranı (%)	93	76	80
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması		14.550.000,00	0,00	14.550.000,00
Gelir artırıcı çalışmalar yapılması		17.982.000,00	0,00	17.982.000,00
Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması				
İşyeri denetimlerinin artırılarak mükelleflerin tespitlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması				
Belediye arazileri ve kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması				
Belediye arazilerini işgal edenlere ecrimisil gönderilmesi				
Vergi tahsilatlarını artırmak için kaydı bulunmayan mükellefleri kayıt altına almak ile ilgili çalışmaların daha etkin sürdürülmesi				
Tahakkuk eden gelirlerin tahsilata olan oranının artırılması				
Ulusal ve uluslararası açık fon kaynaklarından faydalanılması				
<b>Genel Toplam:</b>		<b>32.532.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.532.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.2	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	14.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	550.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.550.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.2	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	15.777.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.205.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>17.982.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.3	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
9.3.1	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	97	84	85
9.3.2	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	92	84	85
9.3.3	Performans hedefleri başarı oranı (%)	94	94	96
9.3.4	Gelirlerin giderleri karşılama oranı (%)	98	94	95
9.3.5	Hazırlanan izleme ve değerlendirme rapor sayısı (Adet)	16	16	16
9.3.6	Yapılan anket çalışması sayısı (Adet)	0	1	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
Stratejik Plan, Bütçe, Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması		50.000,00	0,00	50.000,00
Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması, bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması, ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi, iç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması		1.849.000,00	0,00	1.849.000,00
Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması		200.000,00	0,00	200.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>2.099.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.099.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.3	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.	
Faaliyet Adı	Stratejik plan, bütçe, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.3	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.	
Faaliyet Adı	Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması, bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması, ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi, iç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	1.682.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	167.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.849.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.3	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.	
Faaliyet Adı	Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
9.4.1	Karar destek sistemi uygulama sayısı (Adet)	10	12	12
9.4.2	E-devlet ve diğer kurum ve kuruluşlarla entegrasyon sayısı (Adet)	14	15	15
9.4.3	Uygulamalar arası entegrasyon sayısı (Adet)	7	8	9
9.4.5	CBS uygulaması modül sayısı (Adet)	22	24	28
9.4.6	Mobil uygulama sayısı (Adet)	3	5	6
9.4.7	Ücretsiz internet hizmeti verilen lokasyon sayısı (Adet)	17	19	25
9.4.8	Network altyapısına dahil edilecek lokasyon sayısı (Adet)	34	36	38
9.4.10	Ayıklama-Tarama-İndeksleme ve Dijitalleştirilip sisteme aktarılacak dosya sayısı	**	**	141.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)		1.525.000,00	0,00	1.525.000,00
E- belediyecilik hizmetlerini geliştirmek üzere e-devlet ve diğer kurumlarla entegrasyon sayısının artırılması		0,00	0,00	0,00
Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması		1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması		650.000,00	0,00	650.000,00
Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, sms kontör)		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Karar destek sisteminde uygulama sayısının artırılması		0,00	0,00	0,00
Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması		100.000,00	0,00	100.000,00
Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
CBS uygulamasına ek modüllerin alınması		200.000,00	0,00	200.000,00
Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması		200.000,00	0,00	200.000,00
Akıllı şehirler uygulamalarının hayata geçirilmesi		0,00	0,00	0,00
İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması		1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması		150.000,00	0,00	150.000,00
Güvenlik kamera sistemi satın alınması		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
IP telefon satın alınması		300.000,00	0,00	300.000,00
Network altyapısının güçlendirilmesi		450.000,00	0,00	450.000,00
Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması		400.000,00	0,00	400.000,00
Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi		2.750.000,00	0,00	2.750.000,00
Farklı bir lokasyonda yedek sunucu sistem odası kurulması		0,00	0,00	0,00
Hizmet sunumunda dijitalleştirme sürecinin tamamlanması ve kurum bilgi sistemlerinin entegre çalışmasının sağlanması ile dijitalleştirmeyi sürdürülebilir kılmak		876.000,00	0,00	876.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>18.701.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.701.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.525.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.525.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.400.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	650.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, sms kontör)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	CBS uygulamasına ek modüllerin alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Güvenlik kamera sistemi satın alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	IP telefon satın alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Network altyapısının güçlendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	450.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.750.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.750.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	
Faaliyet Adı	Hizmet sunumunda dijitalleştirme sürecinin tamamlanması ve kurum bilgi sistemlerinin entegre çalışmasının sağlanması ile dijitalleştirmeyi sürdürülebilir kılmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Arşiv Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	698.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	78.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>876.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.5	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
9.5.1	Sosyal medya takipçi sayısı (Kişi)	50.422	45.000	60.000
9.5.2	Fuarlara katılım sayısı (Adet)	2	2	2
9.5.3	Basılan tanıtım materyali sayısı (Adet)	1.472	2.500	4.500
9.5.4	Karabağlar Dergisi basım sayısı (Adet)	4.000	30.000	35.000
9.5.5	Basına verilen ilan sayısı (Adet)	113	180	300
9.5.6	Talep ve şikayetlerin karşılama oranı (%)	100	100	100
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Gazete, dergi, afiş, broşür, pankart, film, reklam vs. yazılı ve görsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	Sosyal medyanın etkin kullanılması	0,00	0,00	0,00
	Medya takip hizmetlerinin sağlanması	20.000,00	0,00	20.000,00
	Sürelili yayınlara abone olunması ve satın alınması	25.000,00	0,00	25.000,00
	Resmi ve önemli günler ile editöryel çalışmalar için ilan verilmesi	650.000,00	0,00	650.000,00
	Fuarlara katılım sağlanması	400.000,00	0,00	400.000,00
	CİMER, HİM, Açık Kapı, Whatsapp hattı üzerinden gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
	Açılış ve tanıtımlar ile temsil ağırlama organizasyonlarının düzenlenmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>2.595.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.595.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.5	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Gazete, dergi, afiş, broşür, pankart, film, reklam vs. yazılı ve görsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.5	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Medya takip hizmetlerinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.5	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Sürelî yayınlara abone olunması ve satın alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Resmî ve önemli günler ile editöryel çalışmalar için ilan verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	650.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.5	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Fuarlara katılım sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı güçlendirmek.	
Faaliyet Adı	Açılış ve tanıtımlar ile temsil ağırlama organizasyonlarının düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek; kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.6	Çalışanların performansını ve motivasyonunu artırarak etkin ve verimli hizmet sunmak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
9.6.1	Verilen eğitim sayısı (Adet)	11	20	27
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
	Hizmet içi eğitim verilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
	Faaliyet süreçlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesi konusunda personele danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmesi	2.722.000,00	0,00	2.722.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>2.772.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.772.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.6	Çalışanların performansını ve motivasyonunu artırarak etkin ve verimli hizmet sunmak.	
Faaliyet Adı	Hizmet içi eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.6	Çalışanların performansını ve motivasyonunu artırarak etkin ve verimli hizmet sunmak.	
Faaliyet Adı	Faaliyet süreçlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesi konusunda personele danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		
		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	2.382.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	340.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.722.000,00</b>

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek, kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.7	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2021 (Gerçekleşen)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
9.7.1	Temin edilen araç sayısı (Adet)	52	52	53
9.7.2	Alınan akaryakıt miktarı (Litre)	460.063	550.000	600.000
9.7.3	Bakım onarımı yapılan araç sayısı (Adet)	90	90	90
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00
	Akaryakıt ve yağ alınması	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
	Araçların sigortalarının yaptırılması	500.000,00	0,00	500.000,00
	Araç temin edilmesi	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00
	<b>Genel Toplam:</b>	<b>30.450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.450.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.7	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	3.950.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.950.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.7	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Akaryakıt ve yağ alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.7	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Araçların sigortalarının yaptırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.7	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Araç temin edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2023</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	11.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.000.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Hedefi Tablosu				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 9	İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde hizmet üreterek (katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, etkinlik, tutarlılık, adillik ve hukuka bağlılık) Belediyede kurumsallığı güçlendirmek, kaliteli, hızlı ve zamanında hizmet sunmak.			
Performans Hedefi 9.8	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere destek hizmetlerini sağlamak.			
	Performans Göstergeleri	2021 (Gerçekleşen)	2022	2023
9.8.1	Tüm birimlerin ihtiyaçlarının karşılanma oranı (%)	100	100	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2023) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Tüm bina ve tesislerin temizlik ve güvenliğinin sağlanması		58.750.000,00	0,00	58.750.000,00
Sivil savunma hizmetlerinin sağlanması		0,00	0,00	0,00
Tüm etkinliklerde malzeme ve personel desteğinin sağlanması		0,00	0,00	0,00
Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak üzere piyasa araştırması, ihale vs. işlemlerin gerçekleştirilmesi		600.000,00	0,00	600.000,00
<b>Genel Toplam:</b>		<b>59.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>59.350.000,00</b>

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.8	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere destek hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Tüm bina ve tesislerin temizlik ve güvenliğinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	58.750.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>58.750.000,00</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Faaliyet Maliyetleri Tablosu		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi 9.8	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak üzere destek hizmetlerini sağlamak.	
Faaliyet Adı	Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak üzere piyasa araştırması, ihale vs. işlemlerin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2023
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>600.000,00</b>



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu						
Karabağlar Belediyesi						
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1	Personel Giderleri	69.585.000,00	138.951.500,00	0,00	208.536.500,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.210.000,00	21.358.000,00	0,00	30.568.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	344.197.000,00	149.920.500,00	0,00	494.117.500,00
	4	Faiz Giderleri	0,00	12.002.000,00	0,00	12.002.000,00
	5	Cari Transferler	14.400.000,00	159.000,00	17.400.000,00	31.959.000,00
	6	Sermaye Giderleri	299.945.000,00	89.281.000,00	0,00	389.226.000,00
	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	2.590.000,00	2.590.000,00
	8	Borç Verme	0,00	5.001.000,00	0,00	5.001.000,00
	9	Yedek Ödenek	0,00	76.000.000,00	0,00	76.000.000,00
		<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>	<b>737.337.000,00</b>	<b>492.673.000,00</b>	<b>19.990.000,00</b>	<b>1.250.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
		Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
		Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	<b>737.337.000,00</b>	<b>492.673.000,00</b>	<b>19.990.000,00</b>	<b>1.250.000.000,00</b>	

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### E- İdare Performans Tablosu

Karabağlar Belediyesi							
Performans Hedefi	Faaliyeti	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
1.1	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması	150.000,00	0,01%	0,00	0	150.000,00	0,01%
	İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	350.000,00	0,03%	0,00	0	350.000,00	0,03%
1.2	Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması, bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması	770.000,00	0,06%	0,00	0	770.000,00	0,06%
	Yapılara numarataj vererek, tüm yapıların adresinin tespit edilmesi ve kayıt altına alınması, ada ve parsel bilgisi ile adreslerin eşleştirilmesi. Arazi çalışması ile tespit edilen yapılara ait adres bilgisinin, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu MAKS sistemine işlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kadastral parsellerin sayısallaştırılması ve sayısal olan imar parselleri ile ıslah imar planı uygulaması sonucu oluşan parsellerin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması bu sisteme altlık oluşturulması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Arşiv sistemimizde bulunan uygulama, numarataj ve aplikasyon bilgilerinin ilgili kurumlar ile birlikte çalışabilirlik ilkesini oluşturmak üzere elektronik ortama aktarılması ve bu bilgilerin diğer müdürlükler ile paylaşılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
1.3	İmar planı ve parselasyon planlarına göre imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi	8.139.000,00	0,65%	0,00	0	8.139.000,00	0,65%
1.4	Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması	5.389.000,00	0,43%	0,00	0	5.389.000,00	0,43%
1.5	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi	16.000.000,00	1,28%	0,00	0	16.000.000,00	1,28%
	Vatandaşların taleplerine istinaden ilgili mevzuat kapsamında mülkiyet sorunlarının satış yoluyla çözülmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Tapuda Belediyemiz adına kayıtlı veya yetki ve sorumluluğundaki taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

2.1	Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması	72.250.000,00	5,78%	0,00	0	72.250.000,00	5,78%
	Toplu taşıma sistemlerinin ve otopark alanlarının ilçede yaygınlaştırılmasına yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
2.2	Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi	95.000.000,00	7,60%	0,00	0	95.000.000,00	7,60%
	Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması	19.800.000,00	1,58%	0,00	0	19.800.000,00	1,58%
	Atatürk Gençlik ve Spor Merkezi Yapılması	100.000.000,00	8,00%	0,00	0	100.000.000,00	8,00%
	Yeni proje hizmet alımlarının yapılması	1.250.000,00	0,10%	0,00	0	1.250.000,00	0,10%
	Tüm sosyal donatı alanları, hizmet binaları ve tesisleri, okullar ile ibadethanelerin bakım ve onarımlarının erişilebilirliğe uygun olarak yapılması	14.100.000,00	1,13%	0,00	0,00	14.100.000,00	1,13%
3.1	Yeni parkların yapılması, mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması	47.151.000,00	3,77%	0,00	0	47.151.000,00	3,77%
	İmar planlarında öngörülen alanlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması						
3.2	Çevre bilincinin oluşması için kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan idareci ve personele, okullarda görev yapan öğretmen-öğrencilere ve hemşehrilerimize yönelik eğitim seminerleri veya etkinliklerin düzenlenmesi	50.000,00	0,00%	0,00	0	50.000,00	0,00%
	İlçemiz sınırları içerisindeki kağıt-karton, plastik, kompozit ve cam atıkların toplanması ve kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması	120.000,00	0,01%	0,00	0	120.000,00	0,01%
	İlçemiz sınırları içerisindeki lokantalar, sanayi mutfakları, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İlçemiz sınırları içerisindeki atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla 1. sınıf Atık Getirme Merkezimize teslim edilmesinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

3.2	Çevre Yönetimi ile ilgili denetim çalışmalarının (hurda/atık depolarının denetlenmesi, koku, duman ile ilgili şikayetlerin denetlenmesi) ve çevresel gürültünün en aza indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İşyerlerinden kaynaklanan baca emisyonlarının engellenmesi için işyerlerinin doğalgaza geçişinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, karbon ayak izi azaltımı gibi çevresel duyarlılık konularında kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 3.maddesi (b) bendi kapsamında işbirliği ve eğitim çalışmalarının yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
3.3	Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması ve yeni çöp konteynerlerinin alınması	3.500.000,00	0,28%	0,00	0	3.500.000,00	0,28%
	İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi, katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi	120.750.000,00	9,66%	0,00	0	120.750.000,00	9,66%
	Mevcut çöp konteynerlerinin hijyeninin sağlanması						
Mevcut çöp konteynerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması							
4.1	Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması	3.762.000,00	0,30%	0,00	0	3.762.000,00	0,30%
	Hasta nakil hizmeti verilmesi						
	İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi						
	Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi	120.000,00	0,01%	0,00	0	120.000,00	0,01%
4.2	Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi	4.200.000,00	0,34%	0,00	0	4.200.000,00	0,34%
	Hayvanların kayıt altına alınması	1.000,00	0,00%	0,00	0	1.000,00	0,00%
	Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması	35.000,00	0,00%	0,00	0	35.000,00	0,00%
	Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	200.000,00	0,02%	0,00	0	200.000,00	0,02%
	İlçedeki hayvan sayısının tespitinin yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması	20.000,00	0,00%	0,00	0	20.000,00	0,00%

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

4.2	Personelin verimliliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Vatandaşların bildirim/şikayetlerinin değerlendirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
4.3	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	39.036.000,00	3,12%	0,00	0	39.036.000,00	3,12%
	Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	2.295.000,00	0,18%	0,00	0	2.295.000,00	0,18%
4.4	Koruyucu sağlık hizmeti ile ilgili eğitim verilmesi	30.000,00	0,00%	0,00	0	30.000,00	0,00%
	Esnafların eğitim amaçlı denetlenmesi						
5.1	Kadın erkek eşitliği bilincini artırmak ve yerleştirmek için, kalıp yargılarla mücadele etmeye yönelik kampanyaların yapılması	3.000.000,00	0,24%	0,00	0	3.000.000,00	0,24%
	Tüm hizmet projelerinin Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı'na uygun olarak düzenlenmesi						
	Kadınlara ve kadın mültecilere yönelik çeşitli konularda güçlendirici eğitimler yapılması						
	Belediyenin hizmetlerinin cinsiyete duyarlı şekilde planlanması için eğitim ve toplantıların yapılması						
	Belediye hizmetlerinde, cinsiyete duyarlı veri hazırlanması için gerekli çalışmaların yapılması						
	Semt merkezlerinde üreten kadınların ürettikleri ürünleri ekonomik gelir elde etmeleri için kadın emeği pazarı oluşturulması						
	Kadınlara sağlık, bilinçli tüketim gibi konularda eğitim ve seminerlerin verilmesi						
	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta daha aktif yer alabilmeleri için çocuk oyun odalarında çocuk oyun atölyeleri açılması						
	Kadına yönelik şiddetin, erken yaşta zorla evliliklerin vs. önlenmesi amacıyla toplumsal farkındalık çalışmalarını sürdürerek koruyucu ve önleyici hizmetlerin sunulması						
5.2	Önemli gün ve haftalarda kadın, çocuk ve yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi						
	Dezavantajlı mahallelerde kadın, çocuk ve yaşlılara eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi						

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.2	Çocuklara yönelik ihmal, istismar ve şiddetle ilgili farkındalık çalışmalarının (kampanya, eğitim, seminer vb.) yapılması						
	Çocuk ve ergen ile onların ailelerine danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	650.000,00	0,05%	0,00	0	650.000,00	0,05%
	Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması						
	Şehit yakınlarına ve gazilere etkinlik düzenlenmesi						
5.3	Meslek odaları ve diğer ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde farklı iş kolları için eğitim ve programların düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Mesleki ve teknik eğitim alan nitelikli işgücü ile işverenler arasında bağ kurularak istihdama katılımın sağlanması; mesleki eğitim, beceri ve hobi kurslarının açılması	500.000,00	0,04%	0,00	0	500.000,00	0,04%
	Mobilya sektörünün ilçedeki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bu alanda çeşitli çalışmaların yapılması	600.000,00	0,05%	0,00	0	600.000,00	0,05%
	Semt merkezi sayılarının artırılması ve mevcut olanların etkin kullanılması	1.200.000,00	0,10%	0,00	0	1.200.000,00	0,10%
	İstihdama yönelik seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması	400.000,00	0,03%	0,00	0	400.000,00	0,03%
5.4	Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	1.000.000,00	0,08%	0,00	0	1.000.000,00	0,08%
	İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	11.500.000,00	0,92%	0,00	0	11.500.000,00	0,92%
	Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	2.250.000,00	0,18%	0,00	0	2.250.000,00	0,18%
	Yenidoğan çantası ve bilgilendirici kitapçığın verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Yoksullukla mücadelede eğitim ve seminerlerin verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Taziye ziyareti yapılması	375.000,00	0,03%	0,00	0	375.000,00	0,03%
	İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı grupların belirlenmesine öncelik verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak projenin uygulanması	5.000,00	0,00%	0,00	0	5.000,00	0,00%
5.5	Engelli nakil aracı ile nakil hizmeti verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Önemli günlerde engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Engellilere yönelik eğitim, panel ve seminerler düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması	350.000,00	0,03%	0,00	0	350.000,00	0,03%

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.5	Engellilerin istihdamına yönelik çalışmaların yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması	25.000,00	0,00%	0,00	0	25.000,00	0,00%
	Semt merkezlerinde engelli kullanımına yönelik bilgisayar odası açılması	500.000,00	0,04%	0,00	0	500.000,00	0,04%
6.1	Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (festival, şenlik, konser, ulusal - dini günler ve törenler, sinema, tiyatro, söyleşi, panel, atölye çalışmaları, turnuva ve yarışmalar vs.) düzenlenmesi	3.000.000,00	0,24%	0,00	0	3.000.000,00	0,24%
	Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi	400.000,00	0,03%	0,00	0	400.000,00	0,03%
	İlçemize ait parklara, meydanlara ve kamusal mekanlara anıt, heykel, büst ve rölyef yaptırılması ile bakım-onarımlarının gerçekleştirilmesi	250.000,00	0,02%	0,00	0	250.000,00	0,02%
6.2	Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması	600.000,00	0,05%	0,00	0	600.000,00	0,05%
	Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi ziyaretine yönelik tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	25.000,00	0,00%	0,00	0	25.000,00	0,00%
7.1	Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerinin sürdürülmesi	1.000.000,00	0,08%	0,00	0	1.000.000,00	0,08%
	İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması	900.000,00	0,07%	0,00	0	900.000,00	0,07%
8.1	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması ve engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	2.500.000,00	0,20%	0,00	0	2.500.000,00	0,20%
	Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	350.000,00	0,03%	0,00	0	350.000,00	0,03%
	Spor malzemesi alımlarının yapılması	900.000,00	0,07%	0,00	0	900.000,00	0,07%
	Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	1.000.000,00	0,08%	0,00	0	1.000.000,00	0,08%
	Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	90.000,00	0,01%	0,00	0	90.000,00	0,01%
9.1	Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması	1.000.000,00	0,08%	0,00	0	1.000.000,00	0,08%
	Vatandaş ve muhtar taleplerinin en kısa sürede cevaplandırılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Kent konseyi ve STK'larla işbirliği yapılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Karar organlarının, karar alma süreçlerinin etkin yönetiminin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
9.2	Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması	14.550.000,00	1,16%	0,00	0	14.550.000,00	1,16%

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.2	Gelir artırıcı çalışmalar yapılması	17.982.000,00	1,44%	0,00	0	17.982.000,00	1,44%
	Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması						
	İşyeri denetimlerinin artırılarak mükelleflerin tespitlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması						
	Belediye arazileri ve kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması						
	Belediye arazilerini işgal edenlere ecrimisil gönderilmesi						
	Vergi tahsilatlarını artırmak için kaydı bulunmayan mükellefleri kayıt altına almak ile ilgili çalışmaların daha etkin sürdürülmesi						
	Tahakkuk eden gelirlerin tahsilata olan oranının artırılması						
	Ulusal ve uluslararası açık fon kaynaklarından faydalanılması						
9.3	Stratejik Plan, Bütçe, Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması	50.000,00	0,00%	0,00	0	50.000,00	0,00%
	Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması, bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması, ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi, iç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması	1.849.000,00	0,15%	0,00	0	1.849.000,00	0,15%
	Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması	200.000,00	0,02%	0,00	0	200.000,00	0,02%
9.4	Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)	1.525.000,00	0,12%	0,00	0	1.525.000,00	0,12%
	E- belediyecilik hizmetlerini geliştirmek üzere e-devlet ve diğer kurumlarla entegrasyon sayısının artırılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	1.400.000,00	0,11%	0,00	0	1.400.000,00	0,11%
	Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması	650.000,00	0,05%	0,00	0	650.000,00	0,05%
	Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, sms kontör)	1.000.000,00	0,08%	0,00	0	1.000.000,00	0,08%
	Karar destek sisteminde uygulama sayısının artırılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması	100.000,00	0,01%	0,00	0	100.000,00	0,01%
	Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi	2.000.000,00	0,16%	0,00	0	2.000.000,00	0,16%
	CBS uygulamasına ek modüllerin alınması	200.000,00	0,02%	0,00	0	200.000,00	0,02%
	Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması	200.000,00	0,02%	0,00	0	200.000,00	0,02%
	Akıllı şehirler uygulamalarının hayata geçirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması	1.700.000,00	0,14%	0,00	0	1.700.000,00	0,14%
	Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması	150.000,00	0,01%	0,00	0	150.000,00	0,01%
9.4	Güvenlik kamera sistemi satın alınması	2.000.000,00	0,16%	0,00	0	2.000.000,00	0,16%
	IP telefon satın alınması	300.000,00	0,02%	0,00	0	300.000,00	0,02%
	Network altyapısının güçlendirilmesi	450.000,00	0,04%	0,00	0	450.000,00	0,04%
	Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması	3.000.000,00	0,24%	0,00	0	3.000.000,00	0,24%
	Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması	400.000,00	0,03%	0,00	0	400.000,00	0,03%
	Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	2.750.000,00	0,22%	0,00	0	2.750.000,00	0,22%
	Farklı bir lokasyonda yedek sunucu sistem odası kurulması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Hizmet sunumunda dijitalleştirme sürecinin tamamlanması ve kurum bilgi sistemlerinin entegre çalışmasının sağlanması ile dijitalleştirmeyi sürdürülebilir kılmak	876.000,00	0,07%	0,00	0	876.000,00	0,07%
9.5	Gazete, dergi, afiş, broşür, pankart, film, reklam vs. yazılı ve görsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	1.000.000,00	0,08%	0,00	0	1.000.000,00	0,08%
	Sosyal medyanın etkin kullanılması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Medya takip hizmetlerinin sağlanması	20.000,00	0,00%	0,00	0	20.000,00	0,00%
	Sürelili yayınlara abone olunması ve satın alınması	25.000,00	0,00%	0,00	0	25.000,00	0,00%
	Resmi ve önemli günler ile editöryel çalışmalar için ilan verilmesi	650.000,00	0,05%	0,00	0	650.000,00	0,05%
	Fuarlara katılım sağlanması	400.000,00	0,03%	0,00	0	400.000,00	0,03%
	CİMER, HİM, Açık Kapı, Whatsapp hattı üzerinden gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Açılış ve tanıtımlar ile temsil ağırlama organizasyonlarının düzenlenmesi	500.000,00	0,04%	0,00	0	500.000,00	0,04%

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.6	Hizmet içi eğitim verilmesi	50.000,00	0,00%	0,00	0	50.000,00	0,00%
	Faaliyet süreçlerinin hukuka uygun olarak yürütülmesi konusunda personele danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmesi	2.722.000,00	0,22%	0,00	0	2.722.000,00	0,22%
9.7	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	3.950.000,00	0,32%	0,00	0	3.950.000,00	0,32%
	Akaryakıt ve yağ alınması	15.000.000,00	1,20%	0,00	0	15.000.000,00	1,20%
	Araçların sigortalarının yaptırılması	500.000,00	0,04%	0,00	0	500.000,00	0,04%
	Araç temin edilmesi	11.000.000,00	0,88%	0,00	0	11.000.000,00	0,88%
9.8	Tüm bina ve tesislerin temizlik ve güvenliğinin sağlanması	58.750.000,00	4,70%	0,00	0	58.750.000,00	4,70%
	Sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Tüm etkinliklerde malzeme ve personel desteğinin sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0	0,00	0,00%
	Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak üzere piyasa araştırması, ihale vs. işlemlerin gerçekleştirilmesi	600.000,00	0,05%	0,00	0	600.000,00	0,05%
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı:</b>		<b>737.337.000,00</b>	<b>58,99%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>737.337.000,00</b>	<b>58,99%</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri:</b>		<b>492.673.000,00</b>	<b>39,41%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>492.673.000,00</b>	<b>39,41%</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı:</b>		<b>19.990.000,00</b>	<b>1,60%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>19.990.000,00</b>	<b>1,60%</b>
<b>Genel Toplam:</b>		<b>1.250.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>1.250.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

### F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Karabağlar Belediyesi			
Hedef Kodu	Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
1.1	Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda revizyon imar planı çalışmalarını tamamlayarak Karabağlar'da planlı, sürdürülebilir bir kentsel yerleşim düzeni oluşturmak.	Jeolojik- jeoteknik ve analitik etütlerin yapılması veya yaptırılması İlgili kurum ve kuruluşlarla gerekli çalışmaların yürütülerek revizyon imar planlarının hazırlanması	Etüd Proje Müdürlüğü
1.2	İmar planları yaparak arsa üretmek ve kamusal alanlar oluşturarak planlı bir kent dokusu yaratmak.	Seçili veya yeni seçilecek düzenleme sahaları ile ilçemizin değişik bölgelerinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulamalarının yapılması, bu uygulamalar sonucunda arsa üretilmesi ve kamusal alanların oluşturulması Yapılara numarataj vererek, tüm yapıların adresinin tespit edilmesi ve kayıt altına alınması, ada ve parsel bilgisi ile adreslerin eşleştirilmesi. Arazi çalışması ile tespit edilen yapılara ait adres bilgisinin, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu MAKS sistemine işlenmesi Kadastral parsellerin sayısallaştırılması ve sayısal olan imar parselleri ile ıslah imar planı uygulaması sonucu oluşan parsellerin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılarak bu sisteme altlık oluşturulması Arşiv sistemimizde bulunan uygulama, numarataj ve aplikasyon bilgilerinin ilgili kurumlar ile birlikte çalışabilirlik ilkesini oluşturmak üzere elektronik ortama aktarılması ve bu bilgilerin diğer müdürlükler ile paylaşılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
1.3	İmar planlarına uygun ve güvenli yapıların inşasını sağlamak.	İmar planı ve parselasyon planlarına göre imar durumu belgesi düzenleyerek, yapı ruhsatı, kat irtifaklı proje işlemleri, inşaatların seviyelerine göre hakediş işlemleri ile birlikte yapı kullanma izni belgelerinin düzenlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
1.4	İzinsiz yapılaşmaların önüne geçerek daha sağlıklı, doğal afetlere karşı güvenli yapılar oluşturmak.	Denetimler yaparak ruhsatsız veya tehlikeli yapılarla ilgili yasal prosedürlerin uygulanması ve bu yasal prosedürler sonucu oluşan işlem dosyalarının elektronik ortama aktarılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
1.5	İmar planlarında Belediye hizmetlerine ayrılan alanlardaki taşınmazları, Belediye mülkiyetine geçirmek suretiyle kamu hizmet alanlarını artırmak ve Belediye taşınmazlarının etkin yönetimini geliştirmek.	Kamulaştırma yaparak sosyal donatı alanlarının artırılması ve imar planlarının hayata geçirilmesi Vatandaşların taleplerine istinaden ilgili mevzuat kapsamında mülkiyet sorunlarının satış yoluyla çözülmesi Tapuda Belediyemiz adına kayıtlı veya yetki ve sorumluluğundaki taşınmazların etkin yönetiminin sağlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

2.1	Karabağlar'da ulaşım kolaylığını sağlamak ve mevcut ulaşım altyapısının standartlarını yükseltmek.	Yol ve kaldırım düzenlemelerinin Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği'ne uygun olarak yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Toplu taşıma sistemlerinin ve otopark alanlarının ilçede yaygınlaştırılmasına yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması	
2.2	Karabağlar'da sosyal donatı alanlarını yaygınlaştırmak, var olanları iyileştirmek ve bu alanların sürdürülebilirliğini sağlamak.	Yeni pazaryerleri yapılması ve mevcut pazaryerlerinin yenilenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yeni semt merkezleri ve taziye evleri yapılması	
		Atatürk Gençlik ve Spor Merkezi Yapılması	
		Yeni proje hizmet alımlarının yapılması	
		Tüm sosyal donatı alanları, hizmet binaları ve tesisleri, okullar ile ibadethanelerin bakım ve onarımlarının erişilebilirliğe uygun olarak yapılması	
3.1	İlçede park ve yeşil alan miktarını artırmak ve var olanları yenilemek.	Yeni parkların yapılması, mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi, rutin temizlik bakım ve bitkilendirme çalışmalarının yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü
		İmar planlarında öngörülen alanlarda ağaçlandırma çalışmalarının yapılması	
3.2	Çevre bilincinin artırılarak çevre kirliliğini azaltmak ve sürdürülebilir atık yönetimini sağlamak.	Çevre bilincinin oluşması için kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan idareci ve personele, okullarda görev yapan öğretmen-öğrencilere ve hemşehrilerimize yönelik eğitim seminerleri veya etkinliklerin düzenlenmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		İlçemiz sınırları içerisindeki kağıt-karton, plastik, kompozit ve cam atıkların toplanması ve kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması	
		İlçemiz sınırları içerisindeki lokantalar, sanayi mutfakları, yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak bitkisel atık yağların toplanmasının sağlanması	
		İlçemiz sınırları içerisindeki atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla 1. sınıf Atık Getirme Merkezimize teslim edilmesinin sağlanması	
		Çevre Yönetimi ile ilgili denetim çalışmalarının (hurda/atık depolarının denetlenmesi, koku, duman ile ilgili şikayetlerin denetlenmesi) ve çevresel gürültünün en aza indirilmesi ile ilgili denetim çalışmalarının yapılması ve gerekli tedbirlerin alınması	
		İşyerlerinden kaynaklanan baca emisyonlarının engellenmesi için işyerlerinin doğalgaza geçişinin sağlanması	
		Yenilenebilir enerji, iklim değişikliği, karbon ayak izi azaltımı gibi çevresel duyarlılık konularında kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 3.maddesi (b) bendi kapsamında işbirliği ve eğitim çalışmalarının yapılması	

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

3.3	Evsel atıkları daha modern yöntemlerle toplamak ve etkin bir temizlik hizmeti sunmak.	Yerüstü konteyner sistemlerinin kurulması ve yeni çöp konteynerlerinin alınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		İlçedeki tüm cadde ve sokaklar ile pazaryerlerinin temizlenmesi, katı atık toplama ve nakil hizmetlerinin aralıksız sürdürülmesi	
		Mevcut çöp konteynerlerinin hijyeninin sağlanması	
		Mevcut çöp konteynerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	
4.1	Tedavi edici hekimlik hizmetlerini geliştirerek çalışanlara ve vatandaşlara nitelikli sağlık hizmeti sunmak.	Belediye personeline tanı, tedavi ve iş sağlığı hizmetleri ile halka ücretsiz poliklinik ve laboratuvar hizmetleri sunulması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Hasta nakil hizmeti verilmesi	
		İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşlarımızın ölüm muayenelerinin yapılarak ölüm belgelerinin düzenlenmesi	
		Yatağa bağımlı hale gelmiş hasta, yaşlı ve engelli vatandaşlara evde sağlık hizmeti verilmesi	
4.2	Sokak hayvanlarının en uygun şartlarda sağlıklı yaşamasını sağlamak, hayvan ve insan sağlığı açısından tehdit oluşturan risk faktörlerini önlemek ve hayvan popülasyonunu insancıl yöntemlerle kontrol altına almak.	Sahipsiz hayvanlara rehabilitasyon ve klinik hizmetleri verilmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Hayvanların kayıt altına alınması	
		Vatandaşlara yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve tabela yaptırılması	
		Sahipsiz hayvanlara yaşam ortamlarında beslenme ve barınma olanaklarının sağlanması	
		İlçedeki hayvan sayısının tespitinin yapılması	
		Personelin verimliliğini artırmaya yönelik eğitim, seminer, kongre v.b. çalışmalara katılımının sağlanması	
		Personelin verimliliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim verilmesi	
Vatandaşların bildirim/şikayetlerinin değerlendirilmesi			
4.3	Karabağlar'daki ekonomik faaliyetlerin toplumun sağlığını, huzurunu ve esenliğini korumaya yönelik güvenli olarak sürdürülmesini sağlamak.	Tüm işyerlerinin ve pazaryerlerinin denetimlerinin yapılması ile kamuya ait alanların işgalleri, seyyar satıcılar, dilenciler ve hurdacıların yarattığı olumsuzluklar, görüntü kirliliği vb. kabahatlerin engellenmesi	Zabıta Müdürlüğü
		Kayıt dışı faaliyetlerin önlenmesi ve işyerlerinin ruhsatlandırılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
4.4	Koruyucu sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak.	Koruyucu sağlık hizmeti ile ilgili eğitim verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Esnafların eğitim amaçlı denetlenmesi	

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.1	Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta güçlenmelerini sağlamak.	Kadın erkek eşitliği bilincini artırmak ve yerleştirmek için, kalıp yargılarla mücadele etmeye yönelik kampanyaların yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Tüm hizmet projelerinin Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı'na uygun olarak düzenlenmesi	
		Kadınlara ve kadın mültecilere yönelik çeşitli konularda güçlendirici eğitimler yapılması	
		Belediyenin hizmetlerinin cinsiyete duyarlı şekilde planlanması için eğitim ve toplantıların yapılması	
		Belediye hizmetlerinde, cinsiyete duyarlı veri hazırlanması için gerekli çalışmaların yapılması	
		Semt merkezlerinde üreten kadınların ürettikleri ürünleri ekonomik gelir elde etmeleri için kadın emeği pazarı oluşturulması	
		Kadınlara sağlık, bilinçli tüketim gibi konularda eğitim ve seminerlerin verilmesi	
		Kadınların ekonomik ve sosyal hayatta daha aktif yer alabilmeleri için çocuk oyun odalarında çocuk oyun atölyeleri açılması	
		Kadına yönelik şiddetin, erken yaşta zorla evliliklerin vs. önlenmesi amacıyla toplumsal farkındalık çalışmalarını sürdürerek koruyucu ve önleyici hizmetlerin sunulması	
5.2	Dezavantajlı kesimlerden çocuk, genç ve yaşlılara yönelik hizmetlerin daha etkin sunularak bu hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak.	Önemli gün ve haftalarda kadın, çocuk ve yaşlılara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Dezavantajlı mahallelerde kadın, çocuk ve yaşlılara eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi	
		Çocuklara yönelik ihmal, istismar ve şiddetle ilgili farkındalık çalışmalarının (kampanya, eğitim, seminer vb.) yapılması	
		Çocuk ve ergen ile onların ailelerine danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	
		Çocuklara yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yaz okullarının açılması	
		Şehit yakınlarına ve gazilere etkinlik düzenlenmesi	
5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	Meslek odaları ve diğer ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde farklı iş kolları için eğitim ve programların düzenlenmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Mesleki ve teknik eğitim alan nitelikli işgücü ile işverenler arasında bağ kurularak istihdama katılımın sağlanması; mesleki eğitim, beceri ve hobi kurslarının açılması	
		Mobilya sektörünün ilçedeki ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bu alanda çeşitli çalışmaların yapılması	

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

5.3	İlçede ekonominin gelişmesine katkıda bulunarak kadınların ve genç işsizlerin iş gücüne ve istihdama katılımlarını artırmak.	Semt merkezi sayılarının artırılması ve mevcut olanların etkin kullanılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		İstihdama yönelik seminer, panel ve konferans düzenlenmesi	
		Kurslara katılan kadınların çocuklarına yönelik oyun odaları ve kreşler açılması	
5.4	Yoksullukla mücadele ederek sosyal adaleti sağlamak ve dayanışmayı güçlendirmek.	Muhtaç asker ailelerine nakdi yardım yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek kartı verilmesi	
		Geleneksel sosyal hizmetlerin sunulması	
		Yenidoğan çantası ve bilgilendirici kitapçığın verilmesi	
		Yoksullukla mücadelede eğitim ve seminerlerin verilmesi	
		Taziye ziyareti yapılması	
		İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı grupların belirlenmesine öncelik verilmesi	
		Gönüllülerin el emeği ürünlerini ihtiyaç sahiplerine ulaştıracak projenin uygulanması	
5.5	Engellilerin ekonomik, sosyal, kültürel ve kurumsal fırsatlara erişebilirliklerini artırmak; eşit ve üretken bireyler olmalarını desteklemek.	Engelli nakil aracı ile nakil hizmeti verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	
		Önemli günlerde engellilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi	
		Engellilere yönelik eğitim, panel ve seminerler düzenlenmesi	
		İhtiyaç sahibi engellilere medikal malzeme yardımı yapılması	
		Engellilerin istihdamına yönelik çalışmaların yapılması	
		Engellilere yönelik web sayfası oluşturulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Semt merkezlerinde engelli kullanımına yönelik bilgisayar odası açılması	
6.1	Kültür ve sanat etkinliklerini artırarak bu etkinliklere toplumun tüm kesimlerinin erişimini kolaylaştırmak ve kültürel değerleri korumak.	Toplumun tüm kesimlerine yönelik kültürel ve sanatsal etkinlikler (festival, şenlik, konser, ulusal - dini günler ve törenler, sinema, tiyatro, söyleşi, panel, atölye çalışmaları, turnuva ve yarışmalar vs.) düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kültür ve sanat kursları düzenlenmesi	
		İlçemize ait parklara, meydanlara ve kamusal mekanlara anıt, heykel, büst ve rölyef yaptırılması ile bakım-onarımlarının gerçekleştirilmesi	

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

6.2	İlçedeki tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerin tanıtımını yaparak ilçede turizmi geliştirmek.	Kavacık Üzüm Festivali'nin düzenlenmesi ve festivalin uluslararası boyuta taşınmasının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kütüphanesi ziyaretine yönelik tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	
7.1	Eğitime erişimde yoksunlukları gidererek eğitimin tüm kademelerinde öğrencilere fırsat eşitliği sağlamak.	Karabağlar Sosyal Etkinlik Merkezi (KARBEM) faaliyetlerinin sürdürülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		İlçe sınırları içerisindeki ilköğretim okullarındaki yoksul olan öğrencilere kırtasiye yardımı yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
8.1	Tüm vatandaşların spora ilgisini artırarak spor yapma olanaklarını geliştirmek ve başarılı sporcular yetiştirmek.	Çeşitli spor dallarında kurslar açılması ve engellilere yönelik sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	Spor İşleri Müdürlüğü
		Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	
		Spor malzemesi alımlarının yapılması	
		Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	
		Başarılı sporcuların ödüllendirilmesi	
9.1	Kararların alınmasında ve uygulanmasında paydaşları yönetim sürecine dahil ederek hizmetleri vatandaş odaklı ve etkili sunmak.	Muhtarların ve diğer paydaşların beklentilerinin tespit edilmesi ve ihtiyaçları doğrultusunda hizmet sunulması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		Vatandaş ve muhtar taleplerinin en kısa sürede cevaplandırılması	
		Kent konseyi ve STK'larla işbirliği yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Karar organlarının, karar alma süreçlerinin etkin yönetiminin sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
9.2	Gelir kaynaklarını artırarak mali yönetimi güçlendirmek.	Belediyeye ait gelir getiren tesislerin etkin yönetiminin sağlanması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Gelir artırıcı çalışmalar yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Elde edilen gelirler ile yapılan harcamaların, muhasebe usul ve esaslarına uygun olarak kayıt altına alınması	
		İşyeri denetimlerinin artırılarak mükelleflerin tespitlerinin sağlıklı bir şekilde yapılması	
		Belediye arazileri ve kadastral yol üzerindeki işgallerin envanterinin çıkarılması	
		Belediye arazilerini işgal edenlere ecrimisil gönderilmesi	
		Vergi tahsilatlarını artırmak için kaydı bulunmayan mükellefleri kayıt altına almak ile ilgili çalışmaların daha etkin sürdürülmesi	
		Tahakkuk eden gelirlerin tahsilata olan oranının artırılması	
Ulusal ve uluslararası açık fon kaynaklarından faydalanılması			



## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.3	İyi bir planlama ve bütçeleme ile kaynakların etkin kullanımını sağlamak.	Stratejik Plan, Bütçe, Performans Programı ve Faaliyet Raporlarının hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Performans izleme ve değerlendirmelerinin yapılması, bütçenin tüm birimler bazında takibinin yapılması, ön mali kontrole tabi karar ve işlemlerin ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesi, iç kontrol sisteminin etkin olarak işleyişinin sağlanması	
		Stratejik plan çerçevesinde sunulan hizmetler ile ilgili memnuniyet anketlerinin yapılması	
9.4	Bilişim ve teknolojik altyapının güvenliğini ve sürdürülebilirliğini sağlayarak hizmet sunumunda yenilikçi teknolojilerden faydalanmak.	Veri merkezinin güvenliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması (Klima,yazılım,yangın söndürme sistemlerinin bakımı,lisans vs alımları,SSL Sertifikası)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		E- belediyeçilik hizmetlerini geliştirmek üzere e-devlet ve diğer kurumlarla entegrasyon sayısının artırılması	
		Yönetim bilgi sistemlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	
		Birimlerde ihtiyaç duyulan lisansların alınması	
		Etkin ve verimli hizmet sunmak üzere teknolojik ihtiyaçların karşılanması (araç takip, sıramatik, sms kontör)	
		Karar destek sisteminde uygulama sayısının artırılması	
		Birimler tarafından kullanılan mevcut uygulamaların bakım ve destek hizmetlerinin sağlanması	
		Vatandaşa ücretsiz internet hizmetinin verilmesi	
		CBS uygulamasına ek modüllerin alınması	
		Vatandaş odaklı CBS uygulama alımı yapılması	
		Akıllı şehirler uygulamalarının hayata geçirilmesi	
		İnternet, data, ses ve e-fax hizmetleri satın alınması	
		Kurumsal mail sistemi yenileme ve bakım hizmeti satın alınması	
		Güvenlik kamera sistemi satın alınması	
		IP telefon satın alınması	
		Network altyapısının güçlendirilmesi	
		Bilgisayar ve çevre birimleri satın alınması	
		Çevre birimlerinin tamiri ve bakımının yapılması	
		Bilgisayar ve çevre birimlerinin yedek parça ve sarf malzemelerinin temin edilmesi	
Farklı bir lokasyonda yedek sunucu sistem odası kurulması			
Hizmet sunumunda dijitalleştirme sürecinin tamamlanması ve kurum bilgi sistemlerinin entegre çalışmasının sağlanması ile dijitalleştirmeyi sürdürülebilir kılmak	Arşiv Müdürlüğü		

## 2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI

9.5	Belediye hizmetlerinin kamuoyu tarafından bilinirliği ve izlenirliğini artırarak hedef kitlenin tamamına ulaşmak; kurumsal imajı g¼çlendirmek.	Gazete, dergi, afiş, broř¼r, pankart, film, reklam vs. yazılı ve g¼rsel tanıtım materyalleri tasarlanması ve hazırlanması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler M¼d¼rl¼đ¼
		Sosyal medyanın etkin kullanılması	
		Medya takip hizmetlerinin sağlanması	
		S¼reli yayınlara abone olunması ve satın alınması	
		Resmi ve ¼nemli g¼nler ile edit¼ryel ¼alıřmalar i¼in ilan verilmesi	
		Fuarlara katılım sağlanması	
		C¼MER, H¼M, A¼ık Kapı, Whatsapp hattı ¼zerinden gelen talep ve Şikayetlerin değerlendirilmesi	
		A¼ılıř ve tanıtımlar ile temsil ağırlama organizasyonlarının d¼zenlenmesi	
9.6	¼alıřanların performansını ve motivasyonunu artırarak etkin ve verimli hizmet sunmak.	Hizmet i¼i eğitim verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim M¼d¼rl¼đ¼
		Faaliyet s¼reçlerinin hukuka uygun olarak y¼r¼t¼lmesi konusunda personele danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmesi	Teftiş Kurulu M¼d¼rl¼đ¼
9.7	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak ¼zere ulaşım hizmetlerini sağlamak.	Var olan taşıtların bakım onarımlarının yapılması	Ulaşım Hizmetleri M¼d¼rl¼đ¼
		Akaryakıt ve yağ alınması	
		Araçların sigortalarının yaptırılması	
		Araç temin edilmesi	
9.8	Hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve verimliliğini artırmak ¼zere destek hizmetlerini sağlamak.	T¼m bina ve tesislerin temizlik ve g¼venliđinin sağlanması	Destek Hizmetleri M¼d¼rl¼đ¼
		Sivil savunma hizmetlerinin sağlanması	
		T¼m etkinliklerde malzeme ve personel desteğinin sağlanması	
		Hizmet ihtiyaçlarının ekonomik Şekilde ve mevzuata uygun teminini sağlamak ¼zere piyasa araştırması, ihale vs. işlemlerin ger¼ekleřtirilmesi	