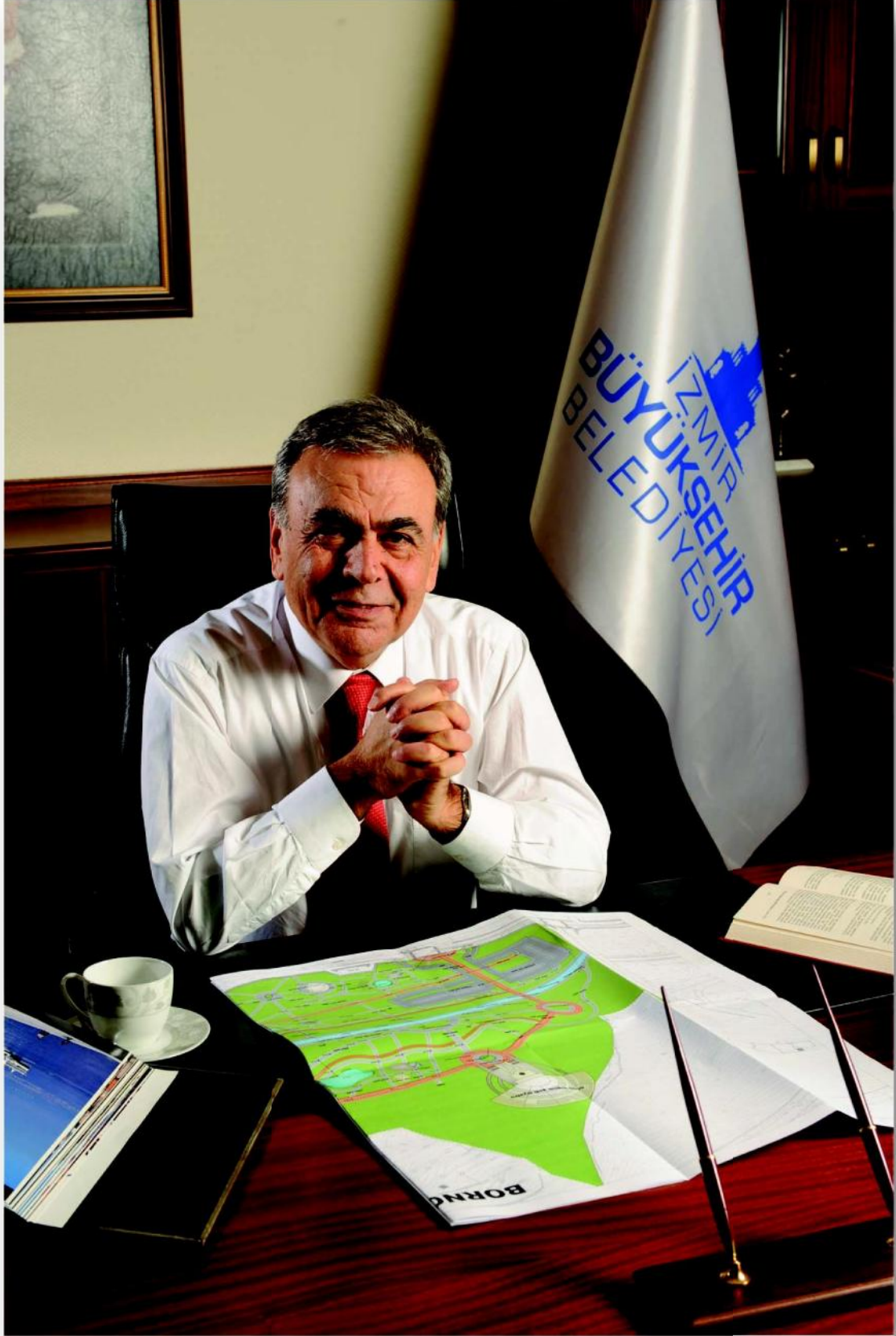




2014 YILI FAALİYET RAPORU



Mustafa Kemal ATATÜRK



Aziz KOCAOĞLU
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı



Muhittin SELVİTOPU
Harita ve Kadastro Müh.
Karabağlar Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİ

CUMHURİYET HALK PARTİSİ



Alev Ağrı
- Chp -



Ali Bartu
- Chp -



Ahmet Davulcu
- Chp -



A. Vahap Batihan
- Chp -



Baki Durmuş
- Chp -



Bülent Sözüpek
- Chp -



Bülent Torun
- Chp -



Emel Tangobay
- Chp -



Emin Uztemur
- Chp -



Engin Soy
- Chp -



Hanize Uysal
- Chp -



Latif Büyükdag
- Chp -



Latif Yelekcioğlu
- Chp -



Mehmet Aydoğan
- Chp -



Mustafa Şafak Baran
- Chp -



Özgür Özdemir
- Chp -



Recep Catuk
- Chp -



Servinaz Ömür
- Chp -



Tuncer Polat
- Chp -



Turan Manduz
- Chp -



Yaşar Mümtaz Geylani
- Chp -



Zafer Levent Yıldır
- Chp -

ADALET VE KALKINMA PARTİSİ



Ayşe Arslan Erten
- Ak Parti -



Azad Fazla
- Ak Parti -



Bünyamin Demir
- Ak Parti -



Cevat Bekiroğlu
- Ak Parti -



Emrullah Kavuz
- Ak Parti -



İmet Tunç
- Ak Parti -



Kadir Tezel
- Ak Parti -



Kazi Uzun
- Ak Parti -



M. Şirin Aydemir
- Ak Parti -



Mehmet Özdaş
- Ak Parti -



Mustafa Oluklupınar
- Ak Parti -



Nazmi Kalyoncu
- Ak Parti -



Osman Çokcan
- Ak Parti -



Ömer Altınpınar
- Ak Parti -



Rıza Vural
- Ak Parti -

2014 YILI MECLİS İHTİSAS KOMİSYONLARI ÜYE LİSTESİ

İMAR KOMİSYONU	•BAŞKAN •BAŞKAN YARD. •ÜYE •ÜYE •ÜYE	MUSTAFA ŞAFAK BARAN ZAFER LEVENT YILDIR RECEP CATUK CEVAT BEKİROĞLU BÜNYAMİN DEMİR
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU	•BAŞKAN •BAŞKAN YARD. •ÜYE •ÜYE •ÜYE	BÜLENT SÖZÜPEK SERVİNAZ ÖMÜR YAŞAR MÜMTAZ GEYLANI AYŞE ARSLAN ERTEN OSMAN ÇOKCAN
HUKUK KOMİSYONU	•BAŞKAN •BAŞKAN YARD. •ÜYE •ÜYE •ÜYE	EMEL TANGOBAY LATİF BÜYÜKDAĞ TUNCER POLAT AYŞE ARSLAN ERTEN AZAD FAZLA
SAĞLIK KOMİSYONU	•BAŞKAN •BAŞKAN YARD. •ÜYE •ÜYE •ÜYE	HANİZE UYSAL MEHMET ŞİRİN AYDEMİR TURAN MANDUZ BÜLENT TORUN RIZA VURAL
ÇEVRE KOMİSYONU	•BAŞKAN •BAŞKAN YARD. •ÜYE •ÜYE •ÜYE	ZAFER LEVENT YILDIR EMRULLAH KAVUZ LATİF YELEKÇİOĞLU MEHMET ÖZDAŞ ABDULVAHAP BATIHAN
YEREL GÜNDEM 21 KOMİSYONU	•BAŞKAN •BAŞKAN YARD. •ÜYE •ÜYE •ÜYE	ENGİN SOY MUSTAFA ŞAFAK BARAN LATİF BÜYÜKDAĞ KAZI UZUN İMET TUNÇ

ESNAF KOMİSYONU

- BAŞKAN
- BAŞKAN YARD.
- ÜYE
- ÜYE
- ÜYE

MEHMET AYDOĞAN
AHMET DAVULCU
TURAN MANDUZ
KADİR TEZEL
ÖMER ALTINPINAR

PAZARYERLERİ KOMİSYONU

- BAŞKAN
- BAŞKAN YARD.
- ÜYE
- ÜYE
- ÜYE

AHMET DAVULCU
ALİ BARTU
İMET TUNÇ
ABDULVAHAP BATIHAN
RIZA VURAL

ENGELLİLER KOMİSYONU

- BAŞKAN
- BAŞKAN YARD.
- ÜYE
- ÜYE
- ÜYE

SERVİNAZ ÖMÜR
HANİZE UYSAL
BÜLENT TORUN
AZAD FAZLA
MEHMET ŞİRİN AYDEMİR

BURS VE EĞİTİM KOMİSYONU

- BAŞKAN
- BAŞKAN YARD.
- ÜYE
- ÜYE
- ÜYE

ENGİN SOY
YAŞAR MÜMTAZ GEYLANİ
TUNCER POLAT
KADİR TEZEL
ÖMER ALTINPINAR

SPOR KOMİSYONU

- BAŞKAN
- BAŞKAN YARD.
- ÜYE
- ÜYE
- ÜYE

BAKİ DURMUŞ
ÖZGÜR ÖZDEMİR
EMİN UZTEMUR
MEHMET ÖZDAŞ
MUSTAFA OLUKLUPINAR

KADIN - ERKEK EŞİTLİĞİ KOMİSYONU

- BAŞKAN
- BAŞKAN YARD.
- ÜYE
- ÜYE
- ÜYE

HANİZE UYSAL
BAKİ DURMUŞ
SERVİNAZ ÖMÜR
KAZİ UZUN
EMRULLAH KAVUZ

KENTSEL DÖNÜŞÜM KOMİSYONU

- BAŞKAN
- BAŞKAN YARD.
- ÜYE
- ÜYE
- ÜYE

ZAFER LEVENT YILDIR
BÜNYAMİN DEMİR
RECEP CATUK
EMİN UZTEMUR
OSMAN ÇOKCAN

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

“BİZ BÜYÜK BİR AİLEYİZ”

“Yeni Bir Yaşamın Tasarlandığı ve Hayata Geçirildiği Bir Kent” vizyonuyla 2014 Mart ayında planlı ve insana saygılı bir yönetim programıyla yola çıktık.

Çağdaş ve şeffaf yönetim anlayışımız, halkımızın desteği ve önerileriyle beraber güçlendi. Yerinde ve zamanında çözümler üretmek, belediyemizin ilkesi oldu.

2014 Mart ayından başlayarak, “Geleceğin Şehri Karabağlar”ın temellerini emin adımlarla attık. Öncelikle toplumun bilinmezi olarak duran kentsel dönüşüm, dayanıklı ve modern kentleşme konusunu mağdur olmadan nasıl çözülebileceği hakkında halkımızı bilinçlendirmeye başladık. Yüz yüze yaptığımız toplantılarda, onların fikirleri doğrultusunda yaşam alanlarını düzenleyen projeleri uygulamaya başladık.

Toplumsal hayatta ve aile içinde önemli rolü olan kadınlarımıza destek olmak amacıyla Kadın ve Aile Danışma Merkezlerimizi, yeni semt merkezleri açarak daha geniş bir alana yayılmasını sağladık.

Kaliteli bir yaşamı halkımıza sunmak için sosyal koşulların düzeltilmesi gerektiğinin farkındayız. Buradan hareketle uygulamaya geçtiğimiz Sosyal Kart ve Aşevi projelerimiz ekonomik durumu yeterli olmayan vatandaşlarımızı bir nebze rahatlatı.

“Biz Büyük Bir Aileyiz” ve elbette ki kültürden sanata, spordan eğitime, sağlıktan sosyal yardımlaşmaya kadar faaliyetlerimizi arttırarak devam ettireceğiz. Çocuklarımızın eğitime destek olmak için eğitim merkezimiz KARBEM’e gerekli yatırımları yaptık. Bu yıl öğretmenlerimiz, öğrencilerimizle beraber yüksek bir başarı yakaladılar. Eğitimi, yaratıcı drama ve farklı sanat aktiviteleriyle birleştirerek öğrencilerimizin sağlıklı kişisel gelişimlerini destekliyoruz. Farklı semtlerdeki yeni etüt merkezlerimizle eğitimi tüm bölgemize yaymış bulunmaktayız.

Sanatı ulaşılmaz bir öge olmaktan çıkarıp, her yaşta insanımızın keyifle izleyeceği tiyatro oyunlarını ve sanat sergilerini bölgemizin birçok semtine taşıyoruz. Sanat ve tasarım kurslarımız ile halkımızın yeteneklerini önemsiyor ve onları kendilerini geliştirmek üzere destekliyoruz.

İzmir’in en büyük ilçesinde yaşadığımızın bilinciyle, “Bütün Şehir”deki sosyo-kültürel faaliyetlerden vatandaşlarımızın yararlanmasını sağlamak ve var olan görünmez duvarları yıkmak adına “Karabağlar Kent Tasarım Atölyesi”ni kurduk. Her yönüyle sağlıklı bir toplumun anahtarının güçlü bir “Sosyal Diyalog”tan geçtiğinden hareketle ilçemizdeki tüm diyalog kanallarını açmak için alanında uzman kişilerin eşliğinde iletişim ve kent dokusunu algılama üzerine atölye çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

Sadece merkez odaklı belediyecilik değil, köylerimizi de destekleyen projelerimizi uygulamaya Mart 2014 itibariyle başladık.  z m bağlarıyla haklı bir övgüye sahip olan Kavacık Köyümüzde düzenlediğimiz festival halkımızın da yoğun ilgisiyle geleneksel hale dönüştü.

Ülkemizin Mobilya sektöründe önemli bir yere sahip olan Karabağlar Mobilya sektörünü yeniden ele alıp esnafımızı ve mobilya emekçilerini güçlendirip sektörü canlandırmak amacıyla çalışıyoruz. Açılacak zanaat okullarıyla beraber mobilya ustalarımızın bilgilerinin gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlayacağız.

2014 yılında projelerimizi hayata geçirmek için bize destek olan halkımız başta olmak üzere; beraber yol aldığımız Meclis  yelerimize ve Belediyemizin tüm personeline teşekkürlerimi bir borç bilirim.

2014 yılında yakaladığımız enerjimizi ve sağduyumuzu arttırarak önümüzdeki yıllara aktaracağız.

Saygılarımla.

Muhittin SELVİTOPU
Harita ve Kadastro Müh.
Karabağlar Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

SAYFA

I – GENEL BİLGİLER

A – Misyon ve Vizyon

B – Yetki, Görev ve Sorumlulukları

C – İdareye İlişkin Bilgiler

1 – Mevzuat

2 – Fiziksel Yapı

3 – Örgüt Yapısı

4 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

5 – İnsan Kaynakları

6 – Sunulan Hizmetler

7 – Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II – AMAÇ ve HEDEFLER

A – İdarenin Amaç ve Hedefleri

B – Temel Politikalar ve Öncelikler

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – Mali Bilgiler

1 – Bütçe Uygulama Sonuçları

2 – Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3 – Mali Denetim Sonuçları

B – Performans Bilgileri

1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri

▪ Kentsel Hizmetler

➤ Fen İşleri Müdürlüğü

➤ Park ve Bahçeler Müdürlüğü

➤ İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

➤ Plan ve Proje Müdürlüğü

➤ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

➤ Etüd Proje Müdürlüğü

➤ Yapı Kontrol Müdürlüğü

▪ Spor Hizmetleri

➤ Spor İşleri Müdürlüğü

▪ Sosyal ve Kültürel Hizmetler

➤ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

➤ Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

▪ Çevre ve Sağlık Hizmetleri

➤ Sağlık İşleri Müdürlüğü

➤ Veteriner İşleri Müdürlüğü

➤ Temizlik İşleri Müdürlüğü

▪ Denetim Hizmetleri

➤ Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

➤ Zabıta Müdürlüğü

▪ Mali Hizmetler

➤ Mali Hizmetler Müdürlüğü

▪ Kurumsal Hizmetler

➤ Bilgi İşlem Müdürlüğü

➤ Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

➤ Destek Hizmetleri Müdürlüğü

➤ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

➤ Yazı İşleri Müdürlüğü

➤ Teftiş Kurulu Müdürlüğü

➤ Hukuk İşleri Müdürlüğü

➤ Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

➤ Özel Kalem Müdürlüğü

▪ Karbel İzmir Karabağlar Belediyesi İnş. Tem. Tur.
San. ve Tic. A.Ş.

2 – Performans Sonuçları Tabloları ve Performans Sonuçlarının
Değerlendirilmesi

1

2

2 – 5

6 – 7

8 – 10

11 – 12

13 – 14

15

16

16 – 19

20 – 21

22 – 23

24

25 – 29

30

31 – 60

61 – 67

68 – 69

70 – 73

74 – 76

77 – 82

82

83 – 86

87 – 96

97 – 104

105 – 107

108 – 109

110 – 113

114 – 115

116 – 118

119 – 127

128 – 132

133 – 134

135

136

137 – 144

145 – 146

147 – 149

150 – 153

154 – 155

156 – 157

158 – 193

IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
1 – GZFT Analizi	194 – 195
V – EKLER	
1 – Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı	196
2 – Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	196

I – GENEL BİLGİLER

KARABAĞLAR İLÇESİ

İlçemiz 06.03.2008 tarih ve 5747 sayılı yasa ile Konak ilçesinden ayrılarak kurulmuş olup İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı metropol ilçelerden en büyük olanıdır.

Coğrafi konumu itibariyle batı yönünde Balçova, doğu yönünde Buca, kuzey yönünde Konak, güney yönünde ise Gazimir İlçeleri ile çevrilmiş olup, 10.534 hektar alana sahiptir.

İlçemizde toplam 58 mahalle bulunmaktadır. Bunlar;

İlçemizde Bulunan Mahalleler		
Abdi İpekçi Mh.	Esenyalı Mh.	Refet Bele Mh.
Adnan Süvari Mh.	Fahrettin Altay Mh.	Reis Mh.
Ali Fuat Cebesoy Mh.	Gazi Mh.	Salih Omurtak Mh.
Ali Fuat Erden Mh.	General Asım Gündüz Mh.	Sarıyer Mh.
Arap Hasan Mh.	General Kazım Özalp Mh.	Selvili Mh.
Aşık Veysel Mh.	Gülyaka Mh.	Sevgi Mh.
Aydın Mh.	Günaltay Mh.	Şehitler Mh.
Bahar Mh.	İhsan Ayanak Mh.	Tahsin Yazıcı Mh.
Bahçelievler Mh.	Karabağlar Mh.	Tırazlı Mh.
Bahriye Üçok Mh.	Kavacık Mh.	Uğur Mumcu Mh.
Barış Mh.	Kazım Karabekir Mh.	Umut Mh.
Basın Sitesi Mh.	Kibar Mh.	Uzundere Mh.
Bozyaka Mh.	Limontepe Mh.	Üçkuyular Mh.
Cennetçeşme Mh.	Maliyeciler Mh.	Vatan Mh.
Cennetoglu Mh.	Metin Oktay Mh.	Yaşar Kemal Mh.
Çalığışu Mh.	Muammer Akar Mh.	Yunus Emre Mh.
Devrim Mh.	Osman Aksüner Mh.	Yurtoğlu Mh.
Doğanay Mh.	Özgür Mh.	Yzb. Şerafettin Mh.
Esenlik Mh.	Peker Mh.	
Esentepe Mh.	Poligon Mh.	

İlçemizin Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre (TÜİK) 2014 yılı nüfusu 239.740'ı kadın ve 234.001'i erkek olmak üzere toplam 473.741'dir.

A – KARABAĞLAR BELEDİYESİ MİSYON VE VİZYONU

MİSYON

“ Modern ve teknolojinin en üst düzeyde kullanıldığı yeni Karabağlar’ı inşa etmek ve hayatın başlangıcından bitimine kadar tüm sosyal hizmetleri kapsayan insan odaklı ve çevreye duyarlı projeler sunmak ”

VİZYON

“ Yeni bir yaşamın tasarlandığı ve hayata geçirildiği bir kent ”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

“ Güven, Şeffaflık, Kalite, Verimlilik, Katılımcılık, Hesap Verebilirlik, İnsan Odaklı, Sosyal Belediyecilik ”

B – YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu’ndan Gelen Görev ve Yetkileri:

Madde 7. - ...

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkra da sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkra da belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'ndan Gelen Görev ve Sorumlulukları:

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Yetkileri ve İmtiyazları

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre

tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine

getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Belediyemiz, 06.03.2008 tarih ve 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun’la 29 Mart 2009 Mahalli İdare Seçimlerinden sonra Konak Belediyesi’nden ayrılarak kurulmuştur.

MEVZUAT

Belediyemiz Kuruluş ve Faaliyetlerine İlişkin Yasa ve Yönetmelikler	
1982 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
5747 Sayılı Büyükşehir Belediye Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hk. Kanun	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
5393 Sayılı Belediye Kanunu	3572 Sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu
4708 Sayılı Yapı Denetimi Kanunu	6245 Sayılı Harcırah Kanunu
3194 Sayılı İmar Kanunu	2004 Sayılı İcra ve İflas Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu
4857 Sayılı İş Kanunu	6570 Sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun
5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Toplu Sözleşme Kanunu	2644 Sayılı Tapu Kanunu
2882 Sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunu	4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu
4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
2821 Sayılı Sendikalar Kanunu	4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	İmar Yönetmeliği
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	Afet Yönetmeliği
2946 Sayılı Kamu Konutları Kanunu	Arşiv Yönetmeliği

2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanunu	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu	Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
2559 Sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu	Evlendirme Yönetmeliği
3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu	6085 Sayılı Sayıştay Kanunu
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu	Karabağlar Belediyesi Kural ve Yasakları Yönetmeliği
775 Sayılı Gecekondu Kanunu	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
2872 Sayılı Çevre Kanunu	İlan ve Reklam Yönetmeliği
831 Sayılı Sular Hakkındaki Kanun	Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği
6831 Sayılı Orman Kanunu	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu	İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Tahsilat Yönetmeliği
5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği
6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun	Diğer İlgili Mevzuat

1. FİZİKSEL YAPI

Belediyemizin Yeşillik Caddesi No: 232 Karabağlar adresindeki yeni hizmet binası tamamlanmış olup hizmetlerini bu adreste sunmaya başlamıştır.

Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları ve 20 Müdürlüğünün yer aldığı yeni hizmet binasında;

Özel Kalem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Etüd Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü hizmet vermektedir.

Ayrıca Sağlık İşleri Müdürlüğümüz Gazi Mah. 3882 Sokak No:3/Eskiizmir adresinde, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz İsmail Sivri Bulvarı M. Kemal Mah. 222 Sokak No: 500/Gediz adresinde, Park ve Bahçeler Müdürlüğü 4274 Sokak No:42 Karabağlar adresinde, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 3140 Sokak No:23/A Bozyaka adresinde, Spor İşleri Müdürlüğümüz 46 Sokak No:118 Esentepe Mah. Karabağlar adresinde, Veteriner İşleri Müdürlüğümüz 3962/30 Sokak No:151 Uzundere adresinde hizmetlerini sürdürmektedir.



Yeni Belediye Hizmet Binası

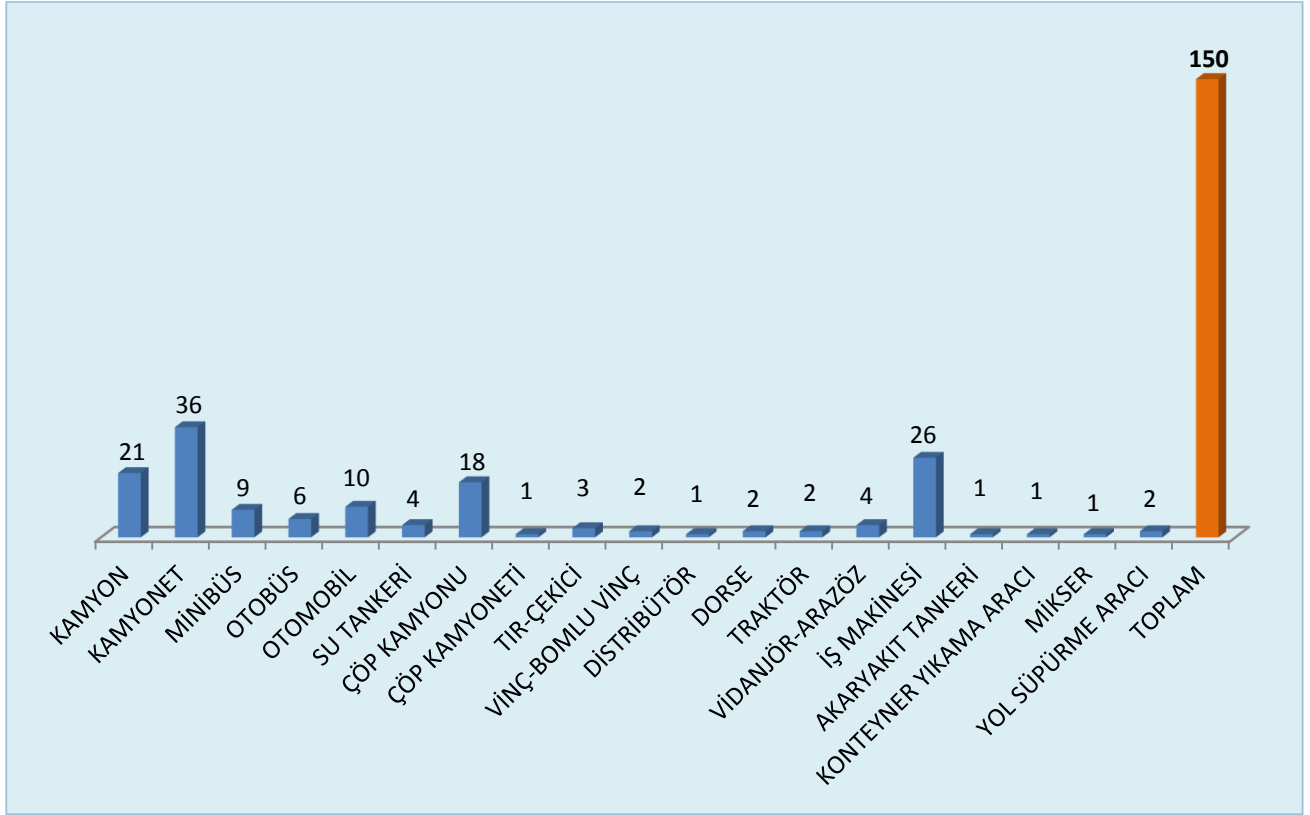
Belediyemize Ait Taşınmazlar

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazların birçoğu lojman, resmi hizmet alanı ve sosyal alan (pazaryeri vs.) olarak kullanılmaktadır.

Taşınmaz No	Tapu Mahallesi	Ada	Parsel	Cinsi	Alanı (m2)	Belediye Ait Alan (m2)	Lojman Kullanım Alanı (m2)	Mahallesi	Cadde / Sokak	Kapı No	Açıklama
8189	Güzelyalı	6354	5	Arsa	246	49,13	145,00	Esenyalı	52/54	1 1	Lojman Olarak Kullanılan
5703	Güzelyalı	6354	5	Arsa	246	49,13	145,00	Esenyalı	52/54	1 1	Lojman Olarak Kullanılan
8191	Köprü	6462	21	Arsa	404	22,00	118,00	Basın Sitesi	İnönü	403	Lojman Olarak Kullanılan
6334	Köprü	6462	21	Arsa	404	22,00	118,00	Basın Sitesi	İnönü	403	Lojman Olarak Kullanılan
8190	Köprü	6462	21	Arsa	404	22,00	110,00	Basın Sitesi	İnönü	403	Lojman Olarak Kullanılan
8192	Köprü	6462	21	Arsa	404	11		Basın Sitesi	İnönü	403	
7368	2. Süleymaniye	7302	23	Arsa	494	37,50	110,00	Bahçelievler	502/2	42	Lojman Olarak Kullanılan
8179	2. Süleymaniye	7302	23	Arsa	494	37,50	110,00	Bahçelievler	502/2	42	Lojman Olarak Kullanılan
8174	2. Süleymaniye	7302	23	Arsa	494	37,50	110,00	Bahçelievler	502/2	42	Lojman Olarak Kullanılan
8175	2. Süleymaniye	7302	23	Arsa	494	37,50	110,00	Bahçelievler	502/2	42	Lojman Olarak Kullanılan
8176	2. Süleymaniye	7302	23	Arsa	494	37,50	110,00	Bahçelievler	502/2	42	Lojman Olarak Kullanılan
8177	2. Süleymaniye	7302	23	Arsa	494	37,50	110,00	Bahçelievler	502/2	42	Lojman Olarak Kullanılan
8178	2. Süleymaniye	7302	23	Arsa	494	37,50	110,00	Bahçelievler	502/2	42	Lojman Olarak Kullanılan
8065	Güzelyalı	8238	1	Arsa	643,69	63,46	154,00	Basın Sitesi	173	34 1	Lojman Olarak Kullanılan
6877	Yeşilyurt	13736	3	Arsa	413	73,00	181,00	Kazım Karabekir	Yıldız	73	1. Kat, 2 nolu daire için kat karşılığı sözleşme yapılmıştır. Lojman Olarak kullanılıyor.
8075	Bozyaka	13759	1	Arsa	355	55,00	94,00	Refet Bele	Türbe	66	1. Kat, 4 nolu daire için kat karşılığı sözleşme yapılmıştır. Lojman olarak kullanılıyor.
	Bozyaka	13052	1	Arsa	1431	29,60		Bahçelievler	389	4	B6 1.kat 2:nolu daire
3264	Bozyaka	6393	34	Bina				Bahçelievler			1.Kat 3 nolu daire için Kat Karşılığı anlaşma yapılmıştır. Rotary Klubü olarak kullanılıyor.
3328	Vatan	13054	4	5 Katlı Bina	242	75/242	96,00	Vatan	9064	3	1. Kat 3 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
3339	Cennetoğlu	10482	1	Bina	5409	4/5		Bozyaka	Yeşillik		B.H.Z
3360	Yeşilyurt	13125	2	Bina	258	209/2400		Yeşilyurt	9054		5. Kat 10 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
3367	Yeşilyurt	13125	2	Bina	258	200/2400		Yeşilyurt	9054		1. Kat 1 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
3366	Yeşilyurt	13125	2	Bina	258	200/2400		Yeşilyurt	9054		2. Kat 3 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
3362	Yeşilyurt	13125	2	Bina	258	200/2400		Yeşilyurt	9054		5. Kat 9 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
3380	G.Kazım Özalp	6206	77	Bina	652,02	626/108667	200,96	G.Kazım Özalp	47	78	Zemln Kat 9 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
3284	G.Kazım Özalp	6206	77	Bina	652,02	620/108667	200,96	G.Kazım Özalp	47	78	3.Bodrum Kat 4 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
3283	G.Kazım Özalp	6206	77	Bina	652,02	666/108667	200,96	G.Kazım Özalp	47	78	3.Kat 16 Nolu Daire Kat Karşılığı Olarak
4296	Tapusuz			Bina	Tam	2.400,00		Vatan	9151	2	Yeşilyurt Spor Kompleksi
4297	Tapusuz			Bina	Tam	300,00		Aydın	4274	56/1	Karabağlar Vergi Dairesi
4298	Tapusuz			Bina	Tam	2.024,00		Bahçelievler	505	22	Tansaş Binası ve Spor Salonu
7694	Tapusuz			Bina	Tam	350,00		Aydın	4274	42	Karabağlar Şb. Binası
8013	Tapusuz			Bina	Tam	200,00		Esentepe	46	118	Esentepe Kültür Merkezi
8209	Tapusuz			Bina	Tam	609,00		Ali Fuat Erden	9801	13	Limontepe Dispanseri
8212	Tapusuz			Bina	Tam	120,00		Özgür	3925	2	Eskiizmir Çamaşırhane
8137	Güzelyalı	7121	1	Hizmet Alanı	413,23	413,23		Limontepe	9721	25	Limontepe Çamaşırhane
3435	Bozyaka	39442	4	1 Katlı Yığma ev	244,00	244		Gazi	3882	3 2	Eskiizmir Şube Binası

Belediyemiz Taşıt ve İş Makineleri

Belediyemizde kullanılan taşıtlara ait bilgiler aşağıda listelenmiştir.



Kiralanın Taşıt Listesi

Model	Adet
Binek	3
Camlı Kapalı Kasa Kamyonet	29
Kamyonet Çift Sıra Kabinli	15
Minibüs 9 Kişilik	1
Otobüs 17 Kişilik	6
Panelvan	1
Binek Sedan	6
Toplam:	61

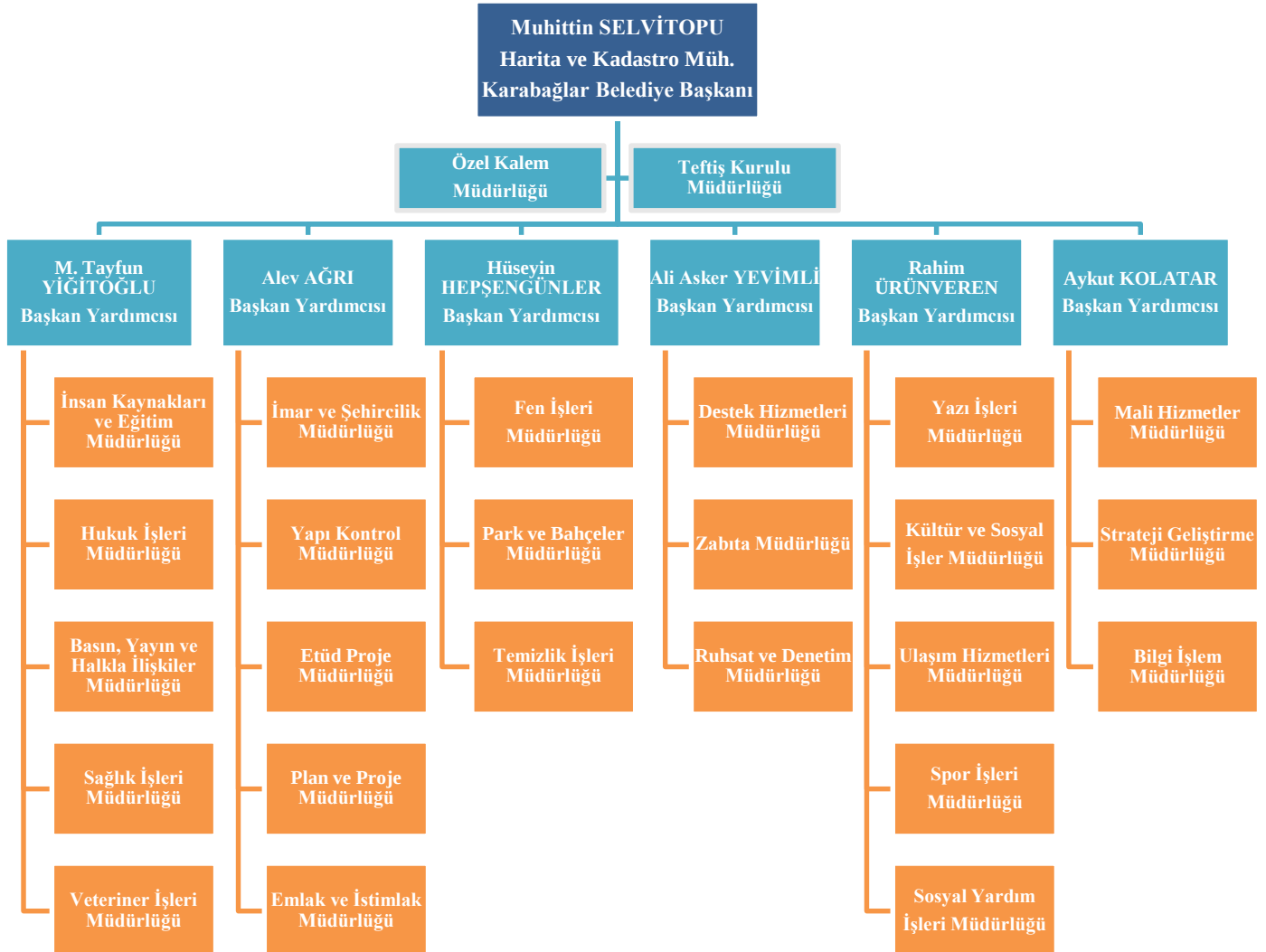
2. ÖRGÜT YAPISI

Belediyemizin yönetim ve organizasyonu 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre belirlenmiştir.

Belediyenin karar alma organları Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'dir. Belediye Başkanı belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediyemize ait organizasyon bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

■ Meclis Üyesi Sayısı	: 37
■ Encümen Üyesi Sayısı	: 7
■ Başkan Yardımcısı Sayısı	: 6
■ Müdürlük Sayısı	: 26
■ Şirket Sayısı	: 1



Belediyemize Bağlı M¼d¼rl¼klerimiz

Özel Kalem M¼d¼rl¼ę¼
Destek Hizmetleri
M¼d¼rl¼ę¼
İnsan Kaynakları ve Eğitim
M¼d¼rl¼ę¼
Bilgi İşlem M¼d¼rl¼ę¼
Ulaşım Hizmetleri
M¼d¼rl¼ę¼
Yazı İşleri M¼d¼rl¼ę¼
Teftiş Kurulu M¼d¼rl¼ę¼
Hukuk İşleri M¼d¼rl¼ę¼
Basın, Yayın ve Halkla
İlişkiler M¼d¼rl¼ę¼

Fen İşleri M¼d¼rl¼ę¼
Mali Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼
Ruhsat ve Denetim
M¼d¼rl¼ę¼
İmar ve şehircilik
M¼d¼rl¼ę¼
K¼lt¼r ve Sosyal İşler
M¼d¼rl¼ę¼
Park ve Bahçeler M¼d¼rl¼ę¼
Plan ve Proje M¼d¼rl¼ę¼
Sağlık İşleri M¼d¼rl¼ę¼
Temizlik İşleri M¼d¼rl¼ę¼

Yapı Kontrol M¼d¼rl¼ę¼
Zabıta M¼d¼rl¼ę¼
Et¼d Proje M¼d¼rl¼ę¼
Emlak ve İstimlak
M¼d¼rl¼ę¼
Sosyal Yardım İşleri
M¼d¼rl¼ę¼
Veteriner İşleri M¼d¼rl¼ę¼
Spor İşleri M¼d¼rl¼ę¼
Strateji Geliştirme
M¼d¼rl¼ę¼

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemizde 28 adet sunucu ile tüm birimler ve kullanıcılar sisteme dahil edilmiş olup tüm kullanıcılara güvenlik ve yetki ayarları yapılarak internet hizmeti sunulmaktadır. 3 adet sanal sunucu ile fiziksel arıza oluşması, gereksiz yer işgal etmesi ve maddi olarak oluşabilecek sıkıntıların en az seviyeye indirgenmesi sağlanmış, sanal sunucular ile performans artmış, sunucu yönetimi daha kontrollü bir hale getirilmiştir. Sanal sunucular arasında aktif çalışma sayesinde kesinti halinde diğer sunucu ile tüm sistem çalışmaya devam edebilecek bir yapı kurulmuştur. Sunucularımızın kontrolü ve bakımı düzenli bir şekilde yapılmakta olup alınan çok fonksiyonlu kamera ile dışarıdan ısı, nem ve görüntü kontrolü yapılabilmekte, istenilen kullanıcılara bu bilgiler mail ve sms olarak gönderilebilmektedir. Sunucu odası tamamen dış ortamdan yalıtılmış ve dış faktörlerden oluşabilecek olan sorunlara karşı gerekli tedbirler alınmıştır. Zeminden oluşabilecek sorunlara karşı zemin yükseltmesi yapılmıştır. Sunucu odasında server cihazları, telefon santrali, network cihazları ve güç kaynakları bulunmaktadır. Kullanıcı pc ve cihazları için ayrı, sunucular için ayrı bir güç kaynağı bulunmaktadır.

Belediyemiz kullanıcıları için 30 MB metro Ethernet ile verilen internet hizmeti, vatandaşlarımız ve misafirlerimiz için kablosuz ADSL ile sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan 30 MB internet hizmeti 5651 sayılı yasaya tam uyumlu çalışması sağlanmış gerekli olan kullanıcı logları haftalık, aylık ve yıllık olarak yedeklenerek saklanmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemize dış lokasyonlardan yapılan tüm erişimler IPS sistemi ile filtrelenmekte olup aylık olarak düzenli log ve kayıtlar tutularak saklanmaktadır.

30 adet switch, 16 adet fiber switch, 2 adet dış mekan anteni, 15 adet router, 13 adet Access Point cihazları ile Belediyemiz ana binası ve diğer hizmet binalarının network altyapısı oluşturulmuştur. Alt yapı için fiber ve MPLS-VPN bağlantı yöntemleri kullanılmıştır. Network cihazlarımız ve bağlantıda kullanılan kablolarımız dış ortamdan zarar görmeyecek şekilde yapılandırılmıştır. Switchlerimiz de yapılan konfigürasyon sayesinde güvenlik üst düzeyde tutularak en yüksek hız ve performansta yapılandırılmıştır.

Network kablomuzun gidemediği noktalara access point cihazları takılarak kablosuz bağlantı sağlanmıştır. Dışarıdan bağlanmalara karşı mac adres filtrelemesi kullanılarak bağlantı hizmetimiz daha güvenli hale getirilmiştir. İzmirNET'e direk Fiber optik bağlantımız bulunmakta olup Büyükşehir Belediyesinin sağladığı İzmirNET bağlantısına da dahil olunmuştur. Bu bağlantı kullanılarak hizmet verilebilen şubelerimizin bağlantısı fiber optik kablo ile yapılmaktadır. Belediyemiz ile Büyükşehir Belediyesi ve İzmirNET'e dahil olan tüm ilçe belediyeleri arasındaki veri transferi hızlı ve güvenli bir şekilde yapılmaktadır.

Belediyemiz ana binasında kullanılan tüm sunucular, bilgisayarlar, aktif cihazlar ve çevre birimlerinin verimli ve elektrik arızalarından en az etkilenecek şekilde çalışması için alınan 120kVA'lık güç kaynağı devrededir. Güç kaynağı elektrik kesintilerinde tam yükte 30 dakika yarım yükte 50 dakika çalışabilecek kapasitededir. Ayrıca dış birimlerdeki aktif cihazları koruyabilmek için 15 adet kabinet tipi güç kaynağı kullanılmaktadır.

Belediyemizde 1 adet ana ve 2 adet yardımcı telefon santrali mevcuttur. Bu santrallere bağlı olarak IP ve sayısal telefonlarla DEC telefonlar devreye alınmıştır. Belediyemizde dijital ve IP telefon kullanılmakta olup, faks için analog telefon kullanılmaktadır. 2 kanal 30x30 PRI hat sayılarımız ile Belediyemize hizmet sunulmaktadır. Yapılan görüşmelerin hizmet kalitesini arttırmak amacıyla HİM çalışanlarının vatandaş ile yapmış oldukları görüşmeler kayıt altına alınmaktadır. Bölgeler arasında uzak lokasyonlara haberleşme ücreti ödmeden IP telefonlar üzerinden iletişim sağlanabilmekte olup belediyeler arası İzmirNET ağı kullanılarak ilçe belediyeler ve Büyükşehir belediyesi ile ücretsiz telekomünikasyon hizmeti kullanılabilmektedir. Kullanmakta olduğumuz sayısal santralin telefon ve altyapısını müdürlüğümüzce geliştirmekte olup kablolamadan konfigürasyon üzerinde çalışması işlemine kadar ihtiyaçlar tarafımızdan karşılanmaktadır. Dış lokasyonlarda ihtiyaç analizleri yapılarak gerekli santrallerin kurulumları yapılarak yönetimlerinin sağlanması tarafımızdan karşılanmaktadır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü tüm birimlerdeki bilgisayar ve çevre birimlerine hizmet vermekte ve arızaları ile ilgilenmektedir. Bu müdahalelerde kullanılmak üzere gereken sarf malzemeler alınarak arızalara en kısa sürede müdahale edebilecek donanıma sahip olunmuştur.

Belediyemizin birimlerinin güvenliği ve Çalığışu Kongre Sergi Salonu kamera altyapısı müdürlüğümüz tarafından yönetilmektedir. Kamera sistemimizde 38 adet güvenlik kamerası 2 adet canlı yayın kamerası bulunmaktadır.

Halkın belediyemize erişimini kolaylaştırmak (Belediyemizi tanıtmak, etkinliklerini duyurmak, iletişim bilgilerini vermek, istek ve şikayetlerini alabilmek, evrak takibi, canlı görüntüler vb.) için web sitemiz hizmete girmiştir. Belediyemiz e-belediye hizmeti kapsamı gün geçtikçe yeni hizmetlerle arttırılmaktadır. (İnternet üzerinden borç sorgulamak, borç ödemek, öğrencilerimiz için e-okul, imar durumunu sorgulamak, salonlarımızda kıyılan nikahları canlı izleme, ilçemiz sınırlarında yardım bekleyen hayvanlara daha kısa sürede yardım edebilmek için Alo Pati Hattı v.b. birçok interaktif hizmet verilmektedir.)

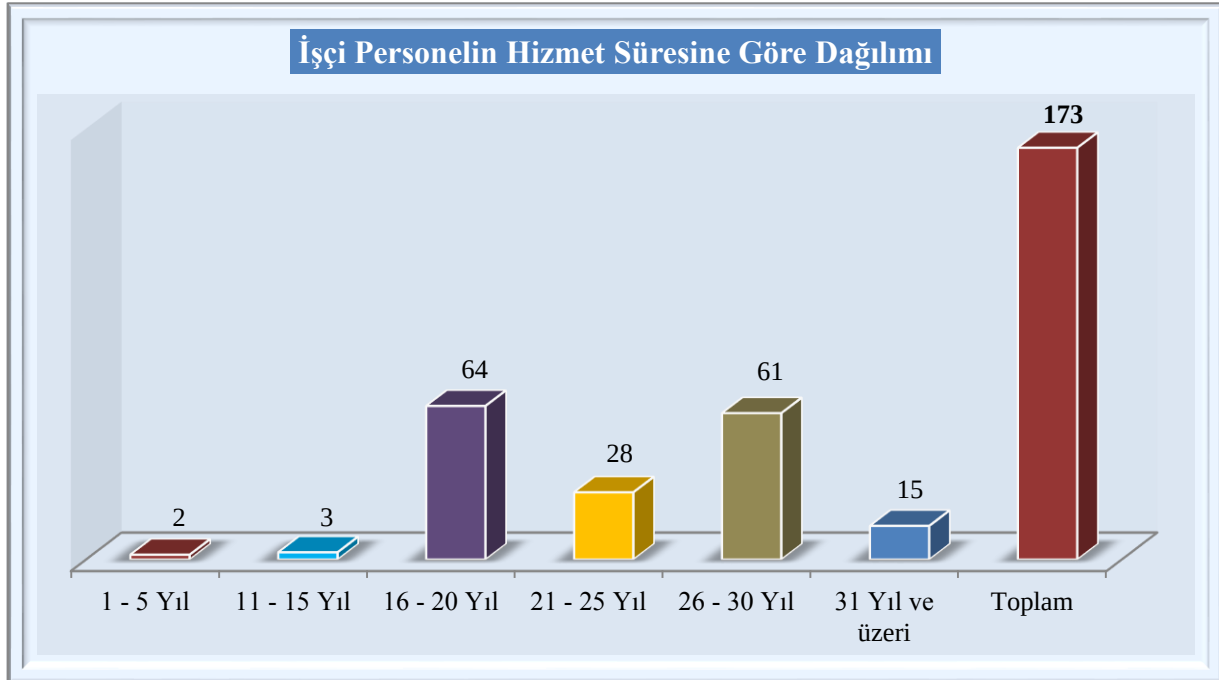
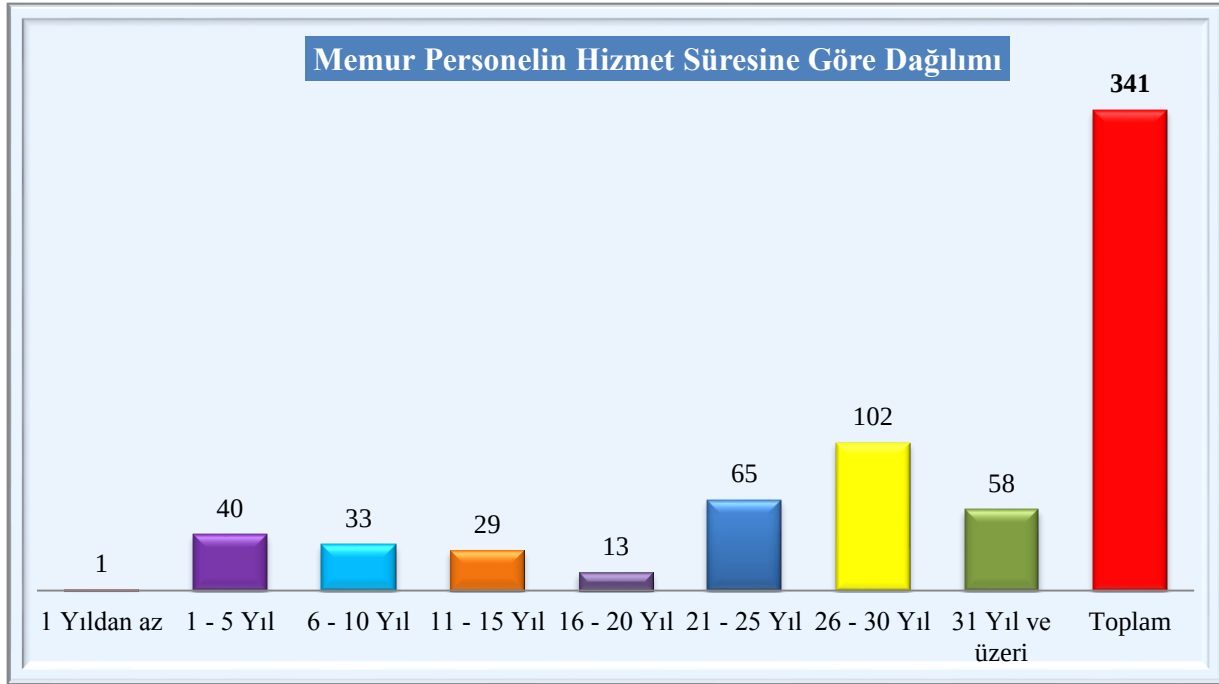
Belediyemize ait duyuruların toplu SMS yolu ile personele ve vatandaşlara duyurulması sağlanmaktadır.

Devreye alınan kurumsal mail hizmeti sayesinde birimlerimize gelen maillerin güvenliği sağlanmaktadır. Mevcut mail server yapımız Linux tabanlı ve ücretsiz bir yazılım olup bu sayede bu programın benzeri olan programlara göre daha kıyaslanamayacak kadar az maliyetli ve daha güvenli bir yapı oluşturulmuştur. Belediyemiz hizmetleri, müdürlükler ve personel için toplam 865 adet mail hesabı hizmete alınmıştır.

4. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemiz 341 memur, 173 işçi ve hizmet alımı yöntemiyle de 1.067 personel ile hizmetlerini sürdürmektedir.

Çalışan personele ait detaylı bilgiler tablo ve grafiklerle aşağıda gösterilmiştir.



5. SUNULAN HİZMETLER

- Vatandaşın beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak üzere istek, şikayet ve önerilerinin değerlendirilmesi
- Kurum içi eğitim çalışmaları yapılması
- Belediyemiz hizmetleri ve ilçemizin tanıtımına yönelik çalışmalar yapılması
- Vatandaşın Belediyemize erişimini kolaylaştırmak üzere teknolojik imkanların sunulması
- Katı atıkların çağdaş yöntemlerle toplanması ve nakledilmesi
- Çevre ve sağlık konularında vatandaşları bilgilendirmek üzere çalışmalar yapılması
- Sağlık hizmetlerinin sunulması
- Cenaze işlemlerinin yürütülmesi
- Sıhhi işyerleri, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi
- Sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması, aşılanması, üremelerinin kontrol altına alınması ve bakımlarının yapılması
- Mesleki eğitim ve beceri kurslarının açılması
- Sosyal yardım hizmetlerinin sunulması
- Nikah hizmetlerinin sunulması
- Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenerek bu alanlarda kursların açılması
- Kamulaştırma ve imar uygulamaları yaparak pazaryeri, spor, dinlenme ve eğlence yerleri, eğitim, kültür tesis ve binaları ile parklar inşa ederek bunların bakım ve onarımlarının yapılması
- Okul binalarının bakım ve onarımlarının yapılması, mesleki, teknik v.s okulların açılmasının desteklenmesi
- Plansız ve çarpık kentleşmenin önüne geçmek üzere çalışmalar yapılması
- Sokak düzenlemeleri, merdiven, istinat duvarı, yollar v.b yaparak bunların bakım ve onarımının yapılması
- Amatör spor kulüplerine malzeme ve gerekli desteğin verilmesi
- Spor karşılaşmaları düzenlenmesi ve başarılı sporcuların ödüllendirilmesi
- Çeşitli spor dallarında kursların açılması

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

6.1 YÖNETİM SİSTEMİ:

Belediye Başkanının görev ve yetkileri ile belediyenin karar alma organları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirtildiği şekildedir.

Belediye Meclisi

Madde 17 - Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin Görev Ve Yetkileri

Madde 18 - Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap – işlet veya yap – işlet – devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Madde 33 - Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden,

Oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin Görev Ve Yetkileri

Madde 34 - Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı

Madde 37 - Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Başkanının Görev Ve Yetkileri

Madde 38 - Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personeli atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürölüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

6.2 İÇ KONTROL SİSTEMİ:

İç Kontrol Sistemi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda düzenlenmiş ve Maliye Bakanlığınca da İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar belirlenmiştir. Belediyemizde de uygulama bu usul ve esaslara göre gerçekleştirilmektedir.

Belediyemizin, mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde İç Kontrol Sisteminin kurulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile uyumlu olan İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır. Faaliyetler bu planda belirlenen standartlara uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Belediyemiz faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider varlık ve yükümlülüklerin amacına ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi için mali yönetim ve harcama öncesi kontroller ilgili Harcama Birimleri ile Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Gelir, gider varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, Belediyemizin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmektedir. Harcama birimleri tarafından kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontroller yapılmaktadır.

Ödeme belgelerinin kontrolü, muhafazası, işlemlerin mevzuata uygun olarak kayıt altına alınması, ilgililere raporlanması ile iç ve dış denetime hazır hale getirilmesi Belediyemiz muhasebe yetkilileri tarafından gerçekleştirilmektedir.

II – AMAÇ ve HEDEFLER

A – KARABAĞLAR BELEDİYESİ AMAÇ VE HEDEFLERİ

Kentsel Hizmetler

- **Amaç 1.1:** Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak
- **Hedef 1.1.1:** Yeni Kurulmuş Olan Belediyemizin Dağınık Hizmet Birimlerini Bir Araya Toplayarak Hizmetlerin Sunumunda Verimliliği Arttırmak
- **Hedef 1.1.2:** İlçemiz Sınırlarındaki Pazaryeri, Otopark, Spor, Dinlenme ve Eğlence Yerleri, Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis ve Binaları ile Cadde, Sokak ve Parklar Yaparak Bunların Her Türlü Bakım Onarımlarını Yapmak
- **Amaç 1.2:** İlçe Halkımıza Daha Sağlıklı ve Düzenli Ortamlarda Alışveriş Yapma Olanakları Sağlamak
- **Hedef 1.2.1:** 2014 Yılı Sonuna Kadar 4 Adet Yeni Pazaryeri Yapımı Gerçekleştirilecektir
- **Amaç 1.3:** Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak
- **Hedef 1.3.1:** 2014 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Rekreasyon Alanı Oluşturmak
- **Hedef 1.3.2:** 2014 Yılı Sonuna Kadar Halkın Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Mevcut Park, Yeşil Alan, Refüj, Yol ve Rekreasyon Alanlarının Tamamında Kent Estetiğine Uygun Değişiklikler Yapmak ve Devamlılığını Sağlamak
- **Amaç 1.4:** Kentsel Gelişim ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli ve Modern Bir Kent Oluşturmak
- **Hedef 1.4.1:** İmar Planlarını ve Revizyon İmar Planlarını Yapmak, İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Koordineli Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak
- **Hedef 1.4.2:** Kentin Değişik Bölgelerinde İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak
- **Hedef 1.4.3:** Kaçak Yapılaşmayı Önlemek Üzere Etkin Denetimler Yapmak
- **Hedef 1.4.4:** Yapılan Binaların 3194 Sayılı İmar Kanunu ve 4708 Sayılı Yapı Denetim Yasasına Uygunluğunu Denetlemek

Spor Hizmetleri

- **Amaç 2.1:** Birlik ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak
- **Hedef 2.1.1:** Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak
- **Hedef 2.1.4:** Sporda İddialı Gençler Yetiştirmek

Sosyal ve Kültürel Hizmetler

- **Amaç 3.1:** Halkın Sosyal ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak
- **Hedef 3.1.1:** Sosyal ve Kültürel Hizmetlerin En Etkin Şekilde Sunulmasını Sağlamak
- **Hedef 3.1.2:** Kültürel Amaçlı 2 Yeni Merkezi Hizmete Açmak
- **Amaç 3.2:** Mesleki İşgücü Yetiştirme Projesi ile İşgücü Piyasasının Nitelikli İşgücü İhtiyacını Karşılama
- **Hedef 3.2.1:** İş Olmayan Vatandaşlara İşgücü Yetiştirme Projesi ile Meslek Edindirme Hizmeti Verilerek İstihdamı Arttırmak
- **Amaç 3.3:** Bireylerin, Grupların ve Ailelerin Sorunlarla Başedebilmeleri ve Bireylerin Katılımcı, Üretken, Kendine Yeterli Hale Gelmesi Amacıyla Koruyucu – Önleyici, Eğitici – Geliştirici Rehberlik Hizmetlerinin Verilebileceği Semt Merkezlerini Kurmak
- **Hedef 3.3.1:** İlçemizdeki Semtlerde Yeni Merkezler Açmak
- **Amaç 3.4:** Karabağlar İlçesindeki Eğitim ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek
- **Hedef 3.4.1:** İhtiyaç Sahibi Öğrencilerin Eğitimlerini Destekleyici Çalışmalar Yapmak

Çevre ve Sağlık Hizmetleri

- **Amaç 4.1:** Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek
- **Hedef 4.1.1:** Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak
- **Amaç 4.2:** Yaşanılabilir Sağlıklı ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak
- **Hedef 4.2.1:** Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurları Ortadan Kaldırmak

Denetim Hizmetleri

- **Amaç 5.1:** Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki Ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak
- **Hedef 5.1.1:** Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetleri Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak

Mali Hizmetler

- **Amaç 6.1:** Mali Yapıyı Güçlendirmek
- **Hedef 6.1.1:** Gelirlerin Arttırılması ve Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Şekilde Kullanılmasını Sağlamak

Kurumsal Hizmetler

- **Amaç 7.1:** Hizmetlerin Doğru, Daha Etkin, Hızlı Ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak Üzere Teknolojiden Faydalanmak
- **Hedef 7.1.2:** Belediyemizin Tüm Yazılım ve Donanım İhtiyaçlarını Karşılama
- **Amaç 7.2:** Hizmetlerin Kaliteli, Etkin ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak
- **Hedef 7.2.1:** Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak
- **Hedef 7.2.2:** Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Her Türlü Destek Hizmetlerini Sağlamak
- **Hedef 7.2.3:** Personel İstihdamı Sağlayarak ve Çalışanların İş Verimliliğini Arttırarak Kaliteli Hizmet Sunmak
- **Hedef 7.2.4:** Encümen ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, Kurum Dışı Yazışmaların Takibini Yapmak
- **Hedef 7.2.5:** Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek
- **Hedef 7.2.6:** Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları Çözmek
- **Hedef 7.2.7:** Belediyemiz Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak

B – TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kentsel Yapı

Karabağlar ilçesinin, İzmir'in en büyük ve en kalabalık ilçesi olması dolayısıyla, modern şehircilik standartları açısından, planlı, düzenli, sağlıklı ve güvenli gelişmesi, yaşanabilir bir kent haline dönüşmesi en büyük idealimizdir. Bu kapsamda, imar planlarının uygulamaya geçirilmesi, revizyonların tamamlanması, bir imar aracı olan kamulaştırmanın etkin biçimde kullanılması, entegre niteliğe sahip kent bilgi sisteminin geliştirilmesi ve tabi ki kentsel dönüşüm, gelecek dönemdeki önemli unsurlardır.

Depreme dayanıklı, imar planlarına uygun ve ruhsata dayalı bir yapılaşmayı sağlamak için, inşaat faaliyetleri üzerinde gerek sahada takip ve gerekse teknolojik imkanlardan yararlanılarak takip altyapısının kurulması, bu amaca yönelik denetimleri daha etkin hale getirecektir.

İlçemizin büyük bir bölümünün kentsel dönüşüm alanında yer alması ve “kentsel dönüşüm” olgusunun çağdaş, sağlıklı, ferah şehirler yaratmak olduğundan Belediyemize düşen görevleri eksiksiz uygulamak, ilgili bakanlıklar ve büyükşehir belediyesi ile sürekli irtibat halinde olmak gerekmektedir.

Çevre ve Sağlık

Karabağlar İlçesinde, vatandaşlarımızın çevre bilincini geliştirerek, ekolojik dengeyi bozan etkenleri etkin ve çağdaş yöntemlerle ortadan kaldırmak, yaşanabilir bir çevre ortamı oluşturmak önemli bir gayemizdir. Bu amaca yönelik olarak; çevreyi bozan etmenlerin kontrol altına alınması, katı atıkların çağdaş yöntemlerle uzaklaştırılması ve kaynağında ayrıştırılması, sokak ve caddelerin, pazaryerlerinin sürekli temiz tutulması, sağlıksız dış cephe görünümüne sahip binaların, gelecek dönemde yürütülecek etkin politikalar ile düzeltilmesi ve kentin estetik görünümünün de geliştirilmesi gerekmektedir.

Vatandaşlarımızın sağlığını bozan etkenlerin yok edilmesi, başıboş hayvanların kontrol altına alınması, salgın hastalık riski taşıyan bölgelerin kontrol altında tutulması, halk sağlığının korunması amacıyla koruyucu, önleyici ve denetleyici çalışmalar yapılması hedefimizdir.

Sosyal Yardım

Belediyemiz, sınırlarımız içinde yaşayan halkımızın “**Karabağlarlıyım**” bilincini geliştirmek, toplumsal dayanışmayı ve yardımlaşmayı tesis etmek için her türlü faaliyeti yerine getirmeyi kendisine ilke edinmiştir. Bu ilkeye yönelik olarak da, sosyal refah faaliyetlerini yerine getirmek, ihtiyaç sahiplerine nakdi, ayni ve psikolojik yardım etmek, engellilerin topluma kazandırılması için çalışmalar yapmak, işsizlik sorunu için istihdama yönelik mesleki kursları açmak, kadınlar, çocuklar, gençler ve yaşlılara yönelik hizmetler vermek, resmi nikahı olmayan çiftlerin toplu nikahlarla evlendirmek, bu ilkeye yönelik faaliyetlerimiz arasındadır.

Kültür ve Sanat

Sınırlarımızda yaşayan halkımızın ihtiyaçlarına uygun bir şekilde kültür ve sanat faaliyetlerinin yoğunlaştırılması, sosyal, kültürel ve sanatsal konularda halkın gelişimini teşvik etmek amacıyla faaliyetler düzenlenmesi, her mahallede semt konaklarının etkin bir biçimde çalışmasının sağlanması, ulusal ve uluslararası sempozyumlar düzenlenmesi, okuma kültürünün artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması gibi faaliyetler yapılacaktır.

Eğitim ve Spor

Genç nüfusun çoğunlukta olduğu sınırlarımızda eğitim ve spor olanaklarının geliştirilmesi, eğitilmiş ve kültürlü nesiller yetiştirilmesine katkı sağlanması amacıyla kütüphane sayısını arttırmak, yurt açmak, Kent Konseyi bünyesinde çalışmalar yapmak, okul binalarının onarılması, sporun desteklenmesi ve spor aktivitelerinin artırılması gibi faaliyetler yapılacaktır.

Kurumsal Yapı

Karabağlar Belediyesi'nin kurumsal yapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi temel amaçlarımızdan birisidir. Bir kentin gelişimi, öncelikli olarak kendisini yönetenlerden başlar. Bu amaca yönelik olarak, insan kaynaklarının niteliğinin artırılması, düzenli hizmet içi eğitim çalışmaları yapılması, iş analizi çalışmalarının tamamlanması, süreçlerin iyileştirilmesi, iç ve dış paydaşların belediye hizmetleriyle ilgili memnuniyetlerinin düzenli olarak ölçülmesi ve değerlendirilmesi, yönetim bilgi sistemi ve e-belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi, iş ve işlemlerle ilgili beklemelerin en aza indirilmesi, mali yapının güçlendirilmesi, yazışmalarda standardizasyonun sağlanarak bilgi ve belge akışının hızlandırılması faaliyetlerimiz arasındadır.

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	Y. H. KODU		GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL 2014	HESAP KODU	Y. H. KODU		GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL 2014
	I	II						I	II				
830	1		Personel Giderleri	31.838.907,21	33.256.329,31	35.823.792,24	800	1		Vergi Gelirleri	35.666.777,00	34.612.369,17	40.539.881,19
830	1	1	Memurlar	14.186.001,67	15.992.060,11	19.705.059,22	800	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	19.528.152,47	20.611.887,86	27.107.270,87
830	1	2	Sözleşmeli Personel	2.494.680,12	2.000.915,34	19.114,81	800	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergiler	8.109.823,59	9.102.354,76	9.101.226,24
830	1	3	İşçiler	14.278.085,42	14.277.977,65	15.260.265,23	800	1	6	Harçlar	8.028.800,94	4.898.126,55	4.331.384,08
830	1	4	Geçici Personel	37.457,26	84.852,43	151.002,45	800	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.716.356,25	5.251.026,15	3.603.337,06
830	1	5	Diğer Personel	842.682,74	900.523,78	688.350,53	800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.886.636,72	4.423.322,85	2.280.780,26
830	2		Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Prim Gid.	4.696.941,58	4.969.152,63	5.401.975,35	800	3	6	Kira Gelirleri	826.079,53	827.703,30	1.322.556,80
830	2	1	Memurlar	1.761.117,20	1.931.168,47	2.390.389,12	800	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.640,00	0,00	0,00
830	2	3	İşçiler	2.935.824,38	3.037.984,16	3.011.586,23	800	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel G	0,00	36.085,80	9.941.340,10
830	3		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	49.506.468,48	62.251.861,11	62.954.582,19	800	4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yard	0,00	0,00	0,00
830	3	1	Üretime Yönelik Mal Ve Mal. Alımlar	108.652,82	160.963,03	88.722,82	800	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yard	0,00	36.085,80	9.941.340,10
830	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Mal Alımları	7.038.064,37	9.080.314,83	5.216.333,50	800	4	5	Proje Yardımları	0,00	0,00	0,00
830	3	3	Yolluklar	426.927,65	116.039,70	39.494,16	800	5		Diğer Gelirler	66.645.477,63	80.302.925,43	85.268.098,34
830	3	4	Görev Giderleri	1.133.214,00	963.569,24	1.330.547,82	800	5	1	Faiz Gelirleri	972.549,89	1.107.342,30	991.749,57
830	3	5	Hizmet Alımları	38.466.260,95	45.082.375,32	54.069.588,28	800	5	2	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	61.749.258,02	72.927.949,15	78.850.557,26
830	3	6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	1.013.221,98	5.489.306,60	1.359.654,31	800	5	3	Para Cezaları	3.113.665,26	3.219.293,64	3.673.487,53
830	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bak.	1.252.488,40	1.299.662,22	834.963,90	800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	810.004,46	3.048.340,34	1.752.303,98
830	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Gid.	67.006,51	59.630,17	13.085,00	800	6		Sermaye Gelirleri	16.837.763,19	1.481.350,27	6.755.031,19
830	3	9	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	631,80	0,00	2.192,40	800	6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	16.837.763,19	1.481.350,27	6.755.031,19
830	4		Faiz Giderleri	566.893,74	2.454.390,64	4.241.094,70	800	6	9	Diğer Sermaye Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	566.893,74	2.454.390,64	4.241.094,70	BÜTÇE GELİR TOPLAMI (B)				122.866.374,07	121.683.756,82	146.107.687,88
830	5		Cari Transferler	4.639.085,50	2.562.188,54	1.939.027,48							
830	5	1	Görev Zararları	500.622,99	563.614,95	320.300,00	H. K	Y. H. KODU		GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL 2014
830	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kur. Yapılan Öd.	3.294.428,83	942.808,71	626.534,27		I	II				
830	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	629.165,37	835.778,79	751.563,00	810	1		Vergi Gelirleri	160.085,03	1.034.451,90	1.308.269,28
830	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	214.868,31	219.986,09	240.630,21	810	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	122.174,09	827.762,03	1.270.583,89
830	6		Sermaye Giderleri	16.915.091,51	73.501.218,19	38.654.132,12	810	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergiler	868,15	135.815,63	19.589,39
830	6	1	Mamul Mal Alımları	1.296.176,52	15.333.081,73	3.329.978,65	810	1	6	Harçlar	37.042,79	70.874,24	18.096,00
830	6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	1.754.494,80	1.826.790,45	508.580,00	810	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	27.050,90	6.847,24	8.762,38
830	6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	101.786,80	88.234,50	124.046,32	810	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	26.172,86	6.847,24	8.762,38
830	6	4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	6.491.210,02	42.402.567,08	12.940.357,07	810	3	6	Kira Gelirleri	878,04	0,00	0,00
830	6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	6.638.756,16	12.268.329,74	9.707.933,26	810	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	6	6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	0,00	261.988,08	55.578,00	810	5		Diğer Gelirler	20.716,85	57.933,76	17.734,61
830	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	632.667,21	1.320.226,61	11.987.658,82	810	5	1	Faiz Gelirleri	1.819,86	836,74	0,00
830	7		Sermaye Transferleri	383.479,49	449.834,57	600.025,99	810	5	2	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	0,00
830	7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	383.479,49	449.834,57	600.025,99	810	5	3	Para Cezaları	18.896,99	50.949,02	17.734,61
830	8		Borç Verme	4.800.000,00	35.000,00	6.000.000,00	810	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	6.148,00	0,00
830	8	1	Yurtiçi Borç Verme	4.800.000,00	35.000,00	6.000.000,00	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER (-)				207.852,78	1.099.232,90	1.334.766,27
BÜTÇE GİDER TOPLAMI (A)				113.346.867,51	179.479.974,99	155.614.630,07							
NET BÜTÇE GELİRİ (D = B - C)											122.658.521,29	120.584.523,92	144.772.921,61
BÜTÇE GELİR GİDER FARKI (D-A)											9.311.653,78	-58.895.451,07	-10.841.708,46

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF		2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	PASİF		2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	54.542.963,83	39.092.266,39	49.654.022,26	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	27.646.578,54	31.545.449,90	36.818.204,93
10	HAZİR DEĞERLER	19.165.603,93	1.326.101,39	3.850.265,83	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
100	KASA HESABI	0,00	0,00	0,00	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	18.508.236,75	1.024.912,82	2.444.123,38	304	CARI YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	-145,09	-145,09	-145,09	309	KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	0,00	0,00	0,00	31	KISA VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
105	DÖVİZ HESABI	0,00	20.039,02	57.920,85	310	CARI YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	32	FAALİYET BORÇLARI	13.338.125,07	12.889.894,99	13.915.030,16
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	0,00	3,13	0,00	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	13.338.125,07	12.889.894,99	13.915.030,16
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALAC. HESABI	657.512,27	281.291,51	1.348.366,69	322	BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
11	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	3.865.366,33	3.236.661,68	4.723.080,10
117	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	190.658,50	290.475,00	679.156,25
118	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	333	EMANETLER HESABI	3.674.707,83	2.946.186,68	4.043.923,85
12	FAALİYET ALACAKLARI	29.879.636,31	32.654.663,65	40.012.842,17	34	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	29.816.461,50	32.606.342,91	39.972.225,34	349	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALAC. HS.	63.174,81	48.320,74	4.684,75	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.755.348,09	8.462.069,51	18.180.094,67
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	35.932,08	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	842.621,56	1.066.540,83	1.197.819,43
13	KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	111,86	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HE	735.574,50	820.109,73	652.082,96
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALAC. HS.	0,00	0,00	111,86	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	164.715,06	207.336,99	369.397,61
137	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	12.436,97	14.865,64	38.756,00
14	DİĞER ALACAKLAR	107.630,93	226.340,18	359.222,54	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLE	0,00	6.353.216,32	15.922.038,67
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	107.630,93	226.340,18	359.222,54	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	8.687.739,05	6.956.823,72	0,00
15	STOKLAR	4.778.007,23	4.129.189,60	4.497.731,38	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	8.687.739,05	6.956.823,72	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.778.007,23	4.129.189,60	4.497.731,38	379	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
153	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	38	GELECEK AYLARA AİT GELVE GİDER TA	0,00	0,00	0,00
157	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00
16	ÖN ÖDEMELER	612.085,43	755.971,57	933.848,48	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAY. HESABI	0,00	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	40.173,72	44.454,13	54.107,67	391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DİŞİ AVANS VE KREDİLER HESABI	571.911,71	711.517,44	837.778,70	397	SAYIM FAZLA LAR HESABI	0,00	0,00	0,00
164	AKREDİTİFLER HESABI	0,00	0,00	0,00	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YAB. KAYNAKL	0,00	0,00	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKT. AVANS VE KREDİ	0,00	0,00	41.962,11	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.516.157,06	45.222.023,15	61.285.502,09
166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE A	0,00	0,00	0,00	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	4.223.807,56	39.595.754,55	39.651.889,47
167	DOĞRUDAN DİŞ PROJE KREDİ KULLANIM AV.	0,00	0,00	0,00	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	4.223.807,56	39.595.754,55	39.651.889,47
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00	404	TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	409	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESAB	0,00	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	41	UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	410	DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	43	DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	58.072.852,94	121.546.241,36	195.363.963,45	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
21	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİT.	0,00	0,00	0,00
217	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	44	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
218	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	440	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	1.128.767,02	1.106.144,34	1.033.472,77	449	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	351.440,32	345.309,66	289.519,01	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	3.292.349,50	5.626.268,60	13.359.162,14
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALAC	777.326,70	760.834,68	743.953,76	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.292.349,50	5.626.268,60	13.359.162,14
23	KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALAC. H	0,00	0,00	0,00	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİD. TA	0,00	0,00	8.274.450,48
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	26.128.779,89	26.175.086,34	32.175.086,34	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SER. HS.	7.004.750,15	7.016.056,60	7.016.056,60	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	8.274.450,48
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KUR. YATIRIL	19.124.029,74	19.159.029,74	25.159.029,74	49	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	30.290.955,56	93.454.712,32	161.528.335,53	499	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAK. HES	0,00	0,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	13.462.378,07	13.551.625,79	82.494.664,65	5	ÖZ KAYNAKLAR	77.453.081,17	83.871.034,70	146.914.278,69
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	2.172.162,72	6.444.970,89	7.486.024,06	50	NET DEĞER	52.775.273,48	52.822.697,99	93.247.765,87
252	BİNALAR HESABI	2.306.046,51	39.098.691,51	26.738.833,74	500	NET DEĞER HESABI	52.775.273,48	52.822.697,99	93.247.765,87
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.905.631,14	2.367.221,78	2.349.307,55	52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00	0,00	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	5.489.803,13	5.569.654,60	5.267.787,34	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	4.919.351,47	5.339.704,57	5.333.240,52	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAAL. SONUÇLAR	11.615.522,77	36.084.495,54	42.455.024,56
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLAR	11.615.522,77	36.084.495,54	42.455.024,56
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-7.505.884,36	-8.878.538,23	-11.227.315,87	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇ	-11.406.687,85	-11.406.687,85	-9.595.530,51
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	7.541.466,88	29.961.381,41	43.085.793,54	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLA	-11.406.687,85	-11.406.687,85	-9.595.530,51
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	24.468.972,77	6.370.529,02	20.807.018,77
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	125.316,00	268.687,08	0,00	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	24.468.972,77	6.370.529,02	20.807.018,77
260	HAKLAR HESABI	125.316,00	268.687,08	392.733,40	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	0,00	0,00
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00	0,00	0,00					
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	0,00	-392.733,40					
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00					
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00					
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	399.034,47	541.611,28	627.068,81					
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOK. VE MADDİ DURAN	534.904,74	681.470,79	1.080.968,25					
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00					
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-135.870,27	-139.859,51	-453.899,44					
TOPLAM:		112.615.816,77	160.638.507,75	245.017.985,71	TOPLAM:		112.615.816,77	160.638.507,75	245.017.985,71

9	NAZIM HESAPLAR	37.450.232,60	35.677.788,35	67.282.245,09	9	NAZIM HESAPLAR	37.450.232,60	35.677.788,35	67.282.245,09
90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	41.962,11	90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	41.962,11
906	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILAC	0,00	0,00	41.962,11	907	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER H	0,00	0,00	41.962,11
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞ. AİT MENKUL K	5.151.530,00	7.312.591,00	11.241.534,00	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞ. AİT MENKUL	5.151.530,00	7.312.591,00	11.241.534,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	5.151.530,00	7.312.591,00	11.241.534,00	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	5.151.530,00	7.312.591,00	11.241.534,00
92	TAAHHÜT HESAPLARI	32.298.702,60	28.365.197,35	55.998.748,98	92	TAAHHÜT HESAPLARI	32.298.702,60	28.365.197,35	55.998.748,98
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	32.298.702,60	28.365.197,35	55.998.748,98	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	32.298.702,60	28.365.197,35	55.998.748,98
GENEL TOPLAM:		150.066.049,37	196.316.296,10	312.300.230,80	GENEL TOPLAM:		150.066.049,37	196.316.296,10	312.300.230,80

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	Y. H. KODU		GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL 2014	HESAP KODU	Y. H. KODU		GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL 2014	
	I	II						I	II					
630	1		Personel Giderleri	38.122.910,88	33.859.333,08	35.225.430,96	600	1		Vergi Gelirleri	42.534.544,72	37.350.760,57	44.256.978,68	
630	1	1	Memurlar	14.186.359,85	15.992.060,11	19.705.059,22	600	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	25.933.738,93	22.950.510,94	28.931.263,08	
630	1	2	Sözleşmeli Personel	2.494.680,12	1.985.555,69	19.114,81	600	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	8.372.494,37	9.306.050,94	10.635.438,16	
630	1	3	İşçiler	20.561.730,91	14.896.341,07	14.661.903,95	600	1	6	Harçlar	8.228.311,42	5.094.198,69	4.690.277,44	
630	1	4	Geçici Personel	37.457,26	84.852,43	151.002,45	600	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.072.507,58	6.347.151,67	3.664.169,71	
630	1	5	Diğer Personel	842.682,74	900.523,78	688.350,53	600	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.877.868,29	4.418.713,62	2.290.101,05	
630	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pr	4.697.657,93	4.969.152,63	5.401.975,42	600	3	6	Kira Gelirleri	2.190.999,29	1.928.438,05	1.374.068,66	
630	2	1	Memurlar	1.761.833,55	1.931.168,47	2.390.389,12	600	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.640,00	0,00	0,00	
630	2	3	İşçiler	2.935.824,38	3.037.984,16	3.011.586,30	600	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	124.740,00	274.374,80	9.959.390,10	
630	3		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	43.523.435,25	54.570.712,86	59.260.396,52	600	4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	28.000,00	13.650,00	
630	3	1	Üretime Yönelik Mal Ve Mal. Alımlar	93,22	1.038,40	0,00	600	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yar.ve Bağ	124.740,00	246.374,80	9.945.740,10	
630	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malz. Alımla	2.108.293,46	2.723.761,50	2.212.772,48	600	4	5	Proje Yardımları	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	Yolluklar	426.597,67	115.809,20	39.494,16	600	5		Diğer Gelirler	80.989.165,83	82.887.171,86	90.749.713,99	
630	3	4	Görev Giderleri	1.015.325,75	921.376,22	1.259.906,45	600	5	1	Faiz Gelirleri	972.428,76	1.107.334,38	993.570,37	
630	3	5	Hizmet Alımları	38.530.854,76	45.254.963,04	54.069.021,46	600	5	2	Kişî ve Kurumlardan Alınan Paylar	61.907.738,25	73.032.912,95	78.888.385,74	
630	3	6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	809.116,71	4.635.990,21	1.183.087,32	600	5	3	Para Cezaları	5.071.934,17	5.554.615,52	7.941.053,11	
630	3	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Al. Bakım	600.531,24	862.351,91	486.262,85	600	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	13.037.064,65	3.192.309,01	2.926.704,77	
630	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Ona. Gider	32.622,44	55.422,38	9.851,80	600	6		Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	9	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	4		Faiz Giderleri	667.680,84	2.454.122,70	12.516.472,96	600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	1.148,64	0,00	
630	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	667.680,84	2.454.122,70	12.516.472,96	600	11	8	Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Mik. Değiş	0,00	1.148,64	0,00	
630	5		Carî Transferler	4.631.436,97	2.550.884,09	1.939.027,48	600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	5	1	Görev Zararları	500.622,99	563.614,95	320.300,00	BÜTÇE GELİR TOPLAMI:					128.720.958,13	126.860.607,54	148.630.252,48
630	5	3	Kar Amaçlı Gütmeleyen Kur. Yapılan	3.286.780,30	931.504,26	626.534,27								
630	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	629.165,37	835.778,79	751.563,00								
630	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	214.868,31	219.986,09	240.630,21								
630	6		Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00								
630	6	2	Menkul Sermaye Üretim Gid.	0,00	0,00	0,00								
630	6	5	Gayrimenkul Sermaye Ür Gid.	0,00	0,00	0,00								
630	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Gid	0,00	0,00	0,00								
630	7		Sermaye Transferleri	383.479,49	449.834,57	600.025,99								
630	7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	383.479,49	449.834,57	600.025,99								
630	11		Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	0,00								
630	11	99	Diğer Değer Ve Miktar Değişimleri Gid.	0,00	0,00	0,00								
630	12		Gelirlerin Ret Ve İad. Kaynakları	950.247,04	3.813.820,42	2.277.245,76								
630	12	1	Vergi Gelirleri	489.088,50	1.160.656,82	1.103.760,07								
630	12	3	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	648,15	824.804,81	22.921,86								
630	12	5	Diğer Gelirler	460.510,39	1.828.358,79	1.150.563,83								
630	13		Amortisman Giderleri	0,00	1.943,72	0,00								
630	13	1	Maddi Duran Var. Amortisman Gide	0,00	1.943,72	0,00								
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	8.506.862,09	15.620.297,11	7.057.765,54								
630	14	1	Kırtasiye Malzemeleri	510.278,20	758.252,36	305.343,95								
630	14	2	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutf. Kullan	52.250,24	53.040,14	15.944,22								
630	14	3	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	149.052,76	66.331,43	79.072,19								
630	14	4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	3.022.651,49	2.822.369,81	1.637.218,54								
630	14	5	Temizleme Ekipmanları	64.725,57	1.781.100,49	512.648,05								
630	14	6	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemele	184.132,02	387.031,12	107.455,43								
630	14	7	Yiyecek	55.405,15	383.228,76	71.382,89								
630	14	8	İçecek	18.451,36	57.221,96	20.739,94								
630	14	9	Canlı Hayvanlar	0,00	250,00	1.198,17								
630	14	10	Zirai Maddeler	731.454,81	796.543,90	180.416,40								
630	14	11	Yem	26.400,04	0,00	15.786,70								
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	1.523.257,33	1.486.005,57	579.807,46								
630	14	13	Yedek Parçalar	414.342,20	675.284,51	496.466,37								
630	14	14	Nakil Vastatları Lastikleri	153.516,68	124.388,35	52.145,24								
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	64.662,00	656.950,36	16.272,20								
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	651,36	18.115,36	2.323,02								
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	1.535.630,88	5.554.182,99	2.963.544,77								
630	99		Diğer Giderler	931.355,74	823.232,43	1.507.656,82								
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	931.355,74	823.232,43	1.507.656,82								
BÜTÇE GİDER TOPLAMI:				102.415.066,23	119.113.333,61	125.785.997,45								

FAALİYET SONUCU(+/-)

26.305.891,90

7.747.273,93

22.844.255,03

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

HESAP KODU	Y. H. KODU		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	CARİ YIL 2014
	I	II				
830	1		Personel Giderleri	31.838.907,21	33.256.329,31	35.823.792,24
830	1	1	Memurlar	14.186.001,67	15.992.060,11	19.705.059,22
830	1	2	Sözleşmeli Personel	2.494.680,12	2.000.915,34	19.114,81
830	1	3	İşçiler	14.278.085,42	14.277.977,65	15.260.265,23
830	1	4	Geçici Personel	37.457,26	84.852,43	151.002,45
830	1	5	Diğer Personel	842.682,74	900.523,78	688.350,53
830	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.696.941,58	4.969.152,63	5.401.975,35
830	2	1	Memurlar	1.761.117,20	1.931.168,47	2.390.389,12
830	2	3	İşçiler	2.935.824,38	3.037.984,16	3.011.586,23
830	3		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	49.506.468,48	62.251.861,11	62.954.582,19
830	3	1	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	108.652,82	160.963,03	88.722,82
830	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	7.038.064,37	9.080.314,83	5.216.333,50
830	3	3	Yolluklar	426.927,65	116.039,70	39.494,16
830	3	4	Görev Giderleri	1.133.214,00	963.569,24	1.330.547,82
830	3	5	Hizmet Alımları	38.466.260,95	45.082.375,32	54.069.588,28
830	3	6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	1.013.221,98	5.489.306,60	1.359.654,31
830	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bak. ve On. Gid.	1.252.488,40	1.299.662,22	834.963,90
830	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	67.006,51	59.630,17	13.085,00
830	3	9	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	631,80	0,00	2.192,40
830	4		Faiz Giderleri	566.893,74	2.454.390,64	4.241.094,70
830	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	566.893,74	2.454.390,64	4.241.094,70
830	5		Cari Transferler	4.639.085,50	2.562.188,54	1.939.027,48
830	5	1	Görev Zararları	500.622,99	563.614,95	320.300,00
830	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	3.294.428,83	942.808,71	626.534,27
830	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	629.165,37	835.778,79	751.563,00
830	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	214.868,31	219.986,09	240.630,21
830	6		Sermaye Giderleri	16.915.091,51	73.501.218,19	38.654.132,12
830	6	1	Mamul Mal Alımları	1.296.176,52	15.333.081,73	3.329.978,65
830	6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	1.754.494,80	1.826.790,45	508.580,00
830	6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	101.786,80	88.234,50	124.046,32
830	6	4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	6.491.210,02	42.402.567,08	12.940.357,07
830	6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	6.638.756,16	12.268.329,74	9.707.933,26
830	6	6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	0,00	261.988,08	55.578,00
830	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	632.667,21	1.320.226,61	11.987.658,82
830	7		Sermaye Transferleri	383.479,49	449.834,57	600.025,99
830	7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	383.479,49	449.834,57	600.025,99
830	8		Borç Verme	4.800.000,00	35.000,00	6.000.000,00
830	8	1	Yurtiçi Borç Verme	4.800.000,00	35.000,00	6.000.000,00
BÜTÇE GİDER TOPLAMI:				113.346.867,51	179.479.974,99	155.614.630,07

BÜTÇE GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU					
KODU		FONKSİYON ADI	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARİ YIL
I	II				
1		GENEL KAMU HİZMETLERİ	34.976.673,58	40.759.435,16	49.808.421,63
1	1	Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler	3.310.822,05	5.396.098,48	8.065.231,47
1	3	Genel Hizmetler	31.665.851,53	35.363.336,68	41.743.190,16
3		KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	5.121.460,89	5.510.185,24	6.065.698,54
3	1	Güvenlik Hizmetleri	5.121.460,89	5.510.185,24	6.065.698,54
4		EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	20.225.769,32	26.845.240,99	37.221.105,30
4	1	Genel Ekonomik İşler ve Hizmetleri	498.843,96	511.260,92	578.323,99
4	4	Madencilik, İmalat ve İnşaat Hizmetleri	19.726.925,36	26.333.980,07	36.642.781,31
5		ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	22.602.238,49	25.089.826,93	24.725.600,97
5	1	Atık Yönetimi Hizmetleri	22.602.238,49	25.089.826,93	24.725.600,97
6		İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	11.166.633,44	47.663.264,06	18.783.878,14
6	1	İskan İşleri ve Hizmetleri	11.166.633,44	47.663.264,06	18.783.878,14
7		SAĞLIK HİZMETLERİ	3.426.927,50	3.151.391,87	1.778.142,20
7	8	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	3.114.485,74	2.614.175,43	1.080.513,08
7	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	312.441,76	537.216,44	697.629,12
8		DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	14.635.226,60	29.900.168,32	16.659.767,01
8	1	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	13.668.327,01	10.171.787,18	11.102.545,19
8	2	Kültür Hizmetleri	966.899,59	19.728.381,14	5.557.221,82
10		SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZ.	1.191.937,69	560.462,42	572.016,28
10	8	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yard. İlişkin Araş. ve Gel. Hiz.	1.191.937,69	560.462,42	572.016,28
BÜTÇE GİDERLERİN TOPLAMI:			113.346.867,51	179.479.974,99	155.614.630,07

BÜTÇE GİDERLERİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU							
KODU				KURUM ADI	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARİ YIL
I	II	III	IV				
46	35	34	2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	10.457.859,60	6.230.611,36	9.759.478,11
46	35	34	4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.755.802,38	14.259.107,13	19.200.104,01
46	35	34	5	İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2.667.312,21	1.574.735,26	1.573.634,57
46	35	34	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.985.501,61	924.070,28	868.023,79
46	35	34	11	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.620.119,92	9.419.840,34	8.120.406,48
46	35	34	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	497.823,91	986.219,72	1.031.423,51
46	35	34	20	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	117.359,66	120.336,39	171.194,46
46	35	34	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	643.712,05	953.103,98	677.405,87
46	35	34	25	BASIN, YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	920.360,19	895.312,22	341.519,36
46	35	34	30	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	19.726.925,36	26.333.980,07	36.642.781,31
46	35	34	31	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.310.822,05	5.396.098,48	8.065.231,47
46	35	34	32	RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	498.843,96	511.260,92	578.323,99
46	35	34	33	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.410.600,17	1.658.466,33	1.811.020,10
46	35	34	34	KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	966.899,59	19.728.381,14	5.557.221,82
46	35	34	35	PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	13.668.327,01	10.171.787,18	10.650.391,86
46	35	34	36	PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	534.949,18	582.016,45	794.873,38
46	35	34	37	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.114.485,74	2.614.175,43	1.080.513,08
46	35	34	38	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22.602.238,49	25.089.826,93	24.725.600,97
46	35	34	39	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	844.499,43	694.409,18	794.957,78
46	35	34	40	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	5.121.460,89	5.510.185,24	6.065.698,54
46	35	34	41	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	463.994,20	513.407,55	563.141,27
46	35	34	42	EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	7.912.590,46	44.214.964,55	14.819.885,61
46	35	34	43	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.191.937,69	560.462,42	572.016,28
46	35	34	44	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	312.441,76	537.216,44	697.629,12
46	35	34	45	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	452.153,33
GİDERLERİN TOPLAMI:					113.346.867,51	179.479.974,99	155.614.630,07

BÜTÇE GİDERLERİNİN FİNANSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU				
FİNANS KODU	FİNANSAL AYIRIM	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARİ YIL
5	Mahalli İdareler	113.346.867,51	179.479.974,99	155.614.630,07
TOPLAM:		113.346.867,51	179.479.974,99	155.614.630,07

BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU						
HESAP KODU	HESAP KODU		BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARİ YIL
	I	II				
800	1		Vergi Gelirleri	35.666.777,00	34.612.369,17	40.539.881,19
800	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	19.528.152,47	20.611.887,86	27.107.270,87
800	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	8.109.823,59	9.102.354,76	9.101.226,24
800	1	6	Harçlar	8.028.800,94	4.898.126,55	4.331.384,08
800	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.716.356,25	5.251.026,15	3.603.337,06
800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.886.636,72	4.423.322,85	2.280.780,26
800	3	6	Kira Gelirleri	826.079,53	827.703,30	1.322.556,80
800	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.640,00	0,00	0,00
800	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	36.085,80	9.941.340,10
800	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Al. Yardım ve Bağışlar	0,00	36.085,80	9.941.340,10
800	5		Diğer Gelirler	66.645.477,63	80.302.925,43	85.268.098,34
800	5	1	Faiz Gelirleri	972.549,89	1.107.342,30	991.749,57
800	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	61.749.258,02	72.927.949,15	78.850.557,26
800	5	3	Para Cezaları	3.113.665,26	3.219.293,64	3.673.487,53
800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	810.004,46	3.048.340,34	1.752.303,98
800	6		Sermaye Gelirleri	16.837.763,19	1.481.350,27	6.755.031,19
800	6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	16.837.763,19	1.481.350,27	6.755.031,19
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI:				122.866.374,07	121.683.756,82	146.107.687,88

810	1		Vergi Gelirleri	160.085,03	1.034.451,90	1.308.269,28
810	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	122.174,09	827.762,03	1.270.583,89
810	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	868,15	135.815,63	19.589,39
810	1	6	Harçlar	37.042,79	70.874,24	18.096,00
810	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	27.050,90	6.847,24	8.762,38
810	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	26.172,86	6.847,24	8.762,38
810	3	6	Kira Gelirleri	878,04	0,00	0,00
810	5		Diğer Gelirler	20.716,85	57.933,76	17.734,61
810	5	1	Faiz Gelirleri	1.819,86	836,74	0,00
810	5	3	Para Cezaları	18.896,99	50.949,02	17.734,61
810	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	6.148,00	0,00
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER TOPLAMI:				207.852,78	1.099.232,90	1.334.766,27
NET BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI:				122.658.521,29	120.584.523,92	144.772.921,61

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyemizin her türlü mali iş ve işlemleri ile ilgili 2014 yılı denetimleri Belediyemiz Denetim Komisyonu tarafından gerçekleştirilmiştir.

Denetim Komisyonu tarafından hazırlanan 2014 yılına ait Denetim Raporu yasal süresi içerisinde Belediyemiz Meclisine sunulacaktır.

2014 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Personel Giderleri	35.823.792,24
Sosyal Güv. Kur. Dev. Pr. Gid.	5.401.975,35
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	62.954.582,19
Faiz Giderleri	4.241.094,70
Cari Transferler	1.939.027,48
Sermaye Giderleri	38.654.132,12
Sermaye Transferleri	600.025,99
Borç Verme	6.000.000,00
Yedek Ödenekler	0,00
Genel Toplam:	155.614.630,07

B – PERFORMANS BİLGİLERİ

1 – FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

KENTSEL HİZMETLER

Amaç 1. 1: Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç ve Beklentilerine Uygun Kaliteli ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak

Fen İşleri Müdürlüğü

Belediyemiz her gün artan hizmet taleplerini en ekonomik ve en hızlı şekilde karşılamak amacıyla kentin ihtiyacı olan asfalt kaplama, istinat duvarı, merdiven, yol tamir bakımı, hizmet binalarının bakım ve onarımı gibi işleri kendi araç-gereç ve iş görenleri ile yaptığı gibi, ayrıca yeni hizmet binalarının projelendirilmesi ve yapılması, yeni ve mevcut yolların ve tretuvarların projelendirilerek düzenlenmesi, yeni pazaryeri yapımları ve mevcut pazaryerlerinin bakım ve onarımı, imar planlarında park olarak tahsis edilmiş yerlere yeni park yapılması, mevcut parkların düzenlenmesi, talepler doğrultusunda okulların bakım ve onarımlarının yapılması, yeni muhtarlık binalarının yapılması ve yapı ruhsatı alınması aşamasında yol katılım bedellerinin hesaplanarak yapı sahiplerinden ilgili birimlerce tahsil edilmesi işlemlerini yürütmektedir.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan 58 mahallede, 3552 sokakta, 37 caddede, 4 bulvarda ve 3 meydanda her gün artan hizmet kalitemiz ve eşitlik ilkesi ile halkımızın taleplerine cevap vermeye çalışıyoruz.

Bu kapsamda Fen İşleri Müdürlüğümüz aşağıdaki çalışmaları yürütmektedir.

İnşaat Birimi:

- Hizmet binalarının bakım ve onarımı,
- Talep doğrultusunda yeni muhtarlık binalarının yapılması,
- Yeni hizmet binalarının projelendirilmesi ve yapılması,
- Talepler doğrultusunda okulların bakım ve onarımlarının yapılması,
- Yeni pazaryerlerinin yapılması,

Yol Birimi:

- Yeni ve mevcut yolların projelendirilerek yeniden düzenlenmesi,
- Yaya kaldırımlarının düzenlenmesi,
- İmar planlarında park olarak tahsis edilmiş yerlere yeni park yapılması ve mevcut parkların düzenlenmesi,
- İnşaat ruhsatı alınması aşamasında yol katılım bedellerinin hesaplanarak yapı sahiplerinden ilgili birimlerce tahsil edilmesinin sağlanması,
- Yol kenarlarında tehlikeli görülen bölgelerde demir korkulukların yapılması,

Elektrik – Makine Birimi:

- Ruhsatı alacak işyerlerinin motor ruhsatnamelerinin verilmesi,
- Yapım işlerine ait projelerin hazırlanması,
- Yapım işlerinde sıhhi tesisat ve elektrik kontrollerinin yapılması,
- Elektrik ve tesisat mal alımlarının yapılması,
- Elektrik ve mekanik projelerinin hizmet alımında kontrollük yapılması,
- Parkların elektrik tesisat projelerinin hazırlanması, hazırlanan projelerin uygulanması, tüm kontrollerin yapılması ve işletilmesi,

Proje Birimi:

- Mimari tasarımların yapılması (İlçemiz sınırları içerisinde yapılacak belediye hizmet binaları, kültür merkezleri, düğün salonları, pazaryerleri, spor merkezleri, lojman binalarının uygulama projelerinin işin niteliğine göre hazırlanması ya da avan projesini hazırlayarak ihale veya yarışma yolu ile elde edilmesine yönelik çalışmaları yürütür.)
- Park ve sokak düzenleme projelerinin yapılması (İlçemiz sınırları içerisinde, imar planlarına göre park alanı olan yerlerin projelendirilmesi ile parkların ve sokakların düzenleme çalışmalarını yapar)
- Yapım işlerine ait tüm projelerin hizmet alımı işlemlerinin yapılması,
- Proje sürecinde gerekli olan tüm verileri, ilgili birimlerle ve ilgili kamu kurum kuruluşları ile irtibat kurulması ve gerekli yazışmaların yapılması,
- Mimari ve Kentsel Tasarım Proje Yarışmalarının yapılması (İlçemiz sınırları içerisinde yapılacak büyük ölçekli projelerin teknik ve idari şartnamelerinin hazırlanması, sunumu, duyurulması, değerlendirilmesi ve sergilenmesine ilişkin yazışmalarını yapar ve koordinasyonunu yürütür.)
- Kentsel Donatı Elemanları ve Kent Mobilyaları Tasarımlarının yapılması (İlçemiz sınırları içerisinde projelendirilen alanlarda kullanılacak tabela, tanıtım panosu, bank, pergola, vb. elemanların tasarımını yapar.)

Şantiye Birimi:

İlçemizin ihtiyacı olan asfalt yol kaplama, istinat duvarı, tretuvar, merdiven, pazaryeri yapımları ve yol tamir bakım gibi işleri kendi araç ve gereç ve iş görenleri ile yapmaktadır. Şantiye Birimine ait alt birimler şunlardır:

- Dış Kaynakhane
- Yapı Onarımı
- Havuz Onarını
- Elektrik Onarım
- Ağır Bakım
- Baş Şoförlük

2014 Yılı İçerisinde İhale Edilip Yaptırılan İşler		
Sıra No	İşin Adı	Tutar
1	Belediyemiz Şantiye İşlerinde Kullanılmak Üzere Bordür Ve Parke Taşı Alımı	161.850,00
2	Cennetoğlu Mahallesi 10482 Ada 1 Parseldeki Yeni Belediye Hizmet Binası Tadilatı İşİ	8.450.000,00
3	Belediyemiz İlçe Sınırları İçerisinde Şantiye İşlerinde Kullanılmak Üzere Hazır Beton Satın Alınması İşİ	83.722,50
4	Uzundere Rekreasyon Alanındaki Süs Havuzlarının Harpuştalarının Granit Malzeme İle Döşenmesi İşİ	86.140,00
5	Belediyemiz Şantiye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Ambar Birimine Demir Profil Ve İnşaat Sarf Malzemeleri Alınması İşİ'nin 2.Kısmı İnşaat Sarf Malzemeleri Alımı	17.514,30
6	Belediyemiz Muhtelif İşlerinde Kullanılmak Üzere Yer Ve Duvar Seramiği Alınması İşİ	72.600,00
7	İlçemiz Sınırları İçerisindeki, Karabağlar Pazaryeri Kaba İnşaatının Yapımında Ve Diğer Şantiye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere İnşaat Demiri, Çelik Hasır, Hazır Beton, Kereste, Kalıp Ve Fabrika Tuğlası Satın Alınması İşİ	622.380,00
8	İlçemiz Sınırları İçerisindeki, Karabağlar Pazaryeri Kaba İnşaatının Yapımında Ve Diğer Şantiye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere İnşaat Demiri, Çelik Hasır, Hazır Beton, Kereste, Kalıp Ve Fabrika Tuğlası Satın Alınması İşİ	686.864,50
9	Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Yürütülmesi İle İlgili Park, Bahçe, Sera, Refüj, Kaldırım, Havuz Bakımı Ve Tamiri, Araç Kiralama Ve Kontrollük, Makine, Teçhizat Bakım Ve Onarım, Asfalt Yapım Ve Onarımı, Taşıma Hizmetleri Hizmet Alım İşİ	6.767.916,86
10	Karabağlar Belediyesi Sorumluluk Alanlarına Altyapı İşleri İşçilikleri Ve Makine Teçhizat Tamiri İşçilikleri Hizmet Alım İşİ	2.156.594,47
11	Tretuvar Düzenlemesi Ve Yol Kaplaması Yapılması İşİ	3.194.556,00
12	Tretuvar Düzenlemesi, Yol Kaplaması Ve Taş İstinat Duvarı Yapılması İşİ	148.013,00
13	Bordür Alınması İşİ	59.250,00
14	Karabağlar Belediyesi 321kwp Bozyaka Ges (Güneş Enerji Santrali) Yapım İşİ	1.072.000,00
15	Uzundere Rekreasyon Alanında Müzikli Danslı Süs Havuzu Yapılması İşİ	1.519.000,00
Genel Toplamı:		25.098.401,63

Ayrıca 2014 yılı içerisinde Belediye Hizmet binalarımızın, ilçe sınırlarımızdaki parkların, iş makinelerimizin tamir ve bakımları, personel demir başları alımı, küçük bakım ve onarımlar, artezyen kuyuların açılması ve benzeri aciliyet gerektiren yapım ve mal alımları için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/d maddesine göre 1.146.383,50 TL tutarında harcama yapılmıştır.

2014 Yılı İçerisinde Yapılan alışmalar:

İnşaat Birimi alışmaları:

Yeni Belediye Hizmet Binası

Yeşillik Caddesi zerindeki 22.000 metrekare alan üzerine inşa edilen yeni belediye hizmet binamızın tadilat çalışmaları tamamlanmış olup daha önce ayrı noktalarda hizmet veren müdürlüklerimiz tek bir merkezde toplanmıştır.

Binamız bodrum kat, zemin kat ve 4 normal kattan oluşmaktadır. Yeni hizmet binamızda dış müdürlükler hariç Basın-Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, evre Koruma Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Emlak-İstimlak Müdürlüğü, Etüd-Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, İmar ve şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, zel Kalem Müdürlüğü, Plan-Proje Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü vatandaşlarımıza hizmet verecektir.

Yol Birimi alışmaları:

Yol Düzenlemesi

- Uzundere Mah. Eskiizmir Cad. ve Adnan Süvari Mah. 108/46 Sokak yol düzenlemesi
- Üçkuyular Mah. 3/2 Sokak ve Adnan Süvari Mah. 108/11 Sokak yol düzenlemesi
- Nazım Hikmet Parkı içindeki istinat duvarlarının üstüne dekoratif perforje korkuluk yapılması
- Sarıyer Mahallesi ve Bozyaka Mahallesinde park yapılması
- İlçemizde bulunan sokaklarda tretuvar düzenlemesi, yol kaplaması ve taş istinat duvarı yapılması

Elektrik – Makine Birimi alışmaları:

Uzundere Rekreasyon Alanında Müzikli Danslı Ss Havuzu Yapılması

Uzundere Rekreasyon Alanı projesi kapsamında halkımızın daha keyifli vakit geçirmesi için müzikli danslı ss havuzu yapılması planlanmıştır. 2014 yılı içerisinde planlanan müzikli danslı ss havuzu imalatı tamamlanmıştır.

Karabağlar Belediyesi 321kWp Bozyaka GES (Güneş Enerji Santrali) Yapımı

İzmir Kalkınma Ajansı “Yenilenebilir Enerji ve Çevre Teknolojileri Mali Destek Programı” kapsamında Belediyemiz tarafından Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesi gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz AB Proje ve Ar-ge Birimi tarafından yürütülen Bozyaka Pazaryeri Yenilenebilir Enerji Projesi kapsamında 5.000 m²'lik çatıya 321 kW'lık Güneş Enerji Santrali kurulmuştur.

2014 yılı Haziran ayında tamamlanan proje ile yenilenebilir enerji kaynaklarından biri olan güneş enerjisinden elektrik elde etmek için Fotovoltaik Güç Sistemi kurulmuştur. Bozyaka Pazaryeri Sosyal Tesis ve Spor Alanları Çatısına kurulan Güneş Enerji Santrali ile yıllık yaklaşık olarak 485.031 kW elektrik üretilecektir. Böylelikle 450 ton eşdeğerinde karbon salınımı engellenmiş olacaktır. Güneş Enerji Santralinden elde edilen enerji Belediyemizin elektrik tüketiminin bir kısmını karşılamak için kullanılmaktadır. Güneş Enerji Santralinden yıllık yaklaşık olarak 100.000,00 TL'lik ekonomik kazanç sağlanacaktır.

Belediyemiz bu proje ile yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak; ilimizde ve ilçemizde enerji verimliliğine ve enerji alt yapısının gelişimine, ilçemizde mevcut kentsel düzenin çevreye ve iklime olan olumsuz etkilerinin aza indirgenmesine katkı sağlamayı amaçlamıştır.



Proje Birimi Çalışmaları:

Belediye Yeni Hizmet Binası Projesi

Belediye yeni hizmet binası 10482 ada, 1 parselde yer almakta olup 20 adet müdürlüğü kapsayacak şekilde tasarlanmıştır.



Karabağlar Pazaryeri Projesi

Yunus Emre Mahallesi 3059 ada 922 parselde 3 katlı olarak planlanan pazaryeri yaklaşık 11.600 m2'dir. Pazaryerinde, açık pazar alanı ile birlikte otopark ve zabıta amirliği yer almaktadır.



Mimkent Sosyal-Sağlık ve Eğitim Merkezi Projesi

Esentepe Mahallesi 46 ve 46/26 Sokak kesişiminde bulunan 7.700 m²'lik alanda tasarlanan projede kreş, sosyal tesis, sağlık tesisi, seyir terasları, yetişkinler için spor alanı ve çocuk parkını kapsamaktadır.



Park Projeleri

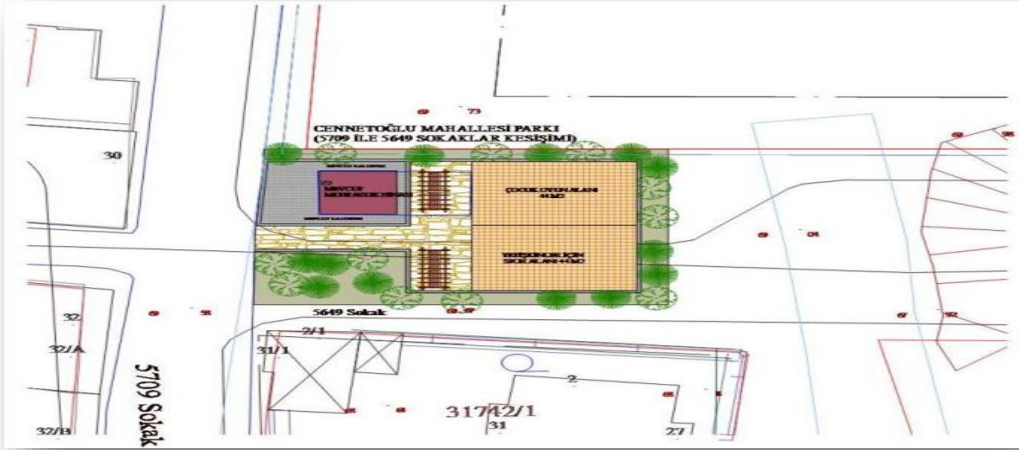
46/20 ve 46/21 Sokak kesişiminde bulunan park alanı 680m²'dir. Parkta çocuk oyun alanı, yetişkinler için spor alanı, oturma alanları ve seyir terasları yer almaktadır.

Ali Fuat Cebesoy Mahallesi Erdal Yaklav Caddesi'nde yer alan parkın alanı 6.200 m²'dir. Parkta yürüyüş alanları, basketbol sahası, çocuk parkı ve oturma alanları tasarlanmıştır.





Cennetoğlu Mahallesi, muhtarlık binası yanında yetişkinler için spor alanı ve çocuk parkı tasarlanmıştır.



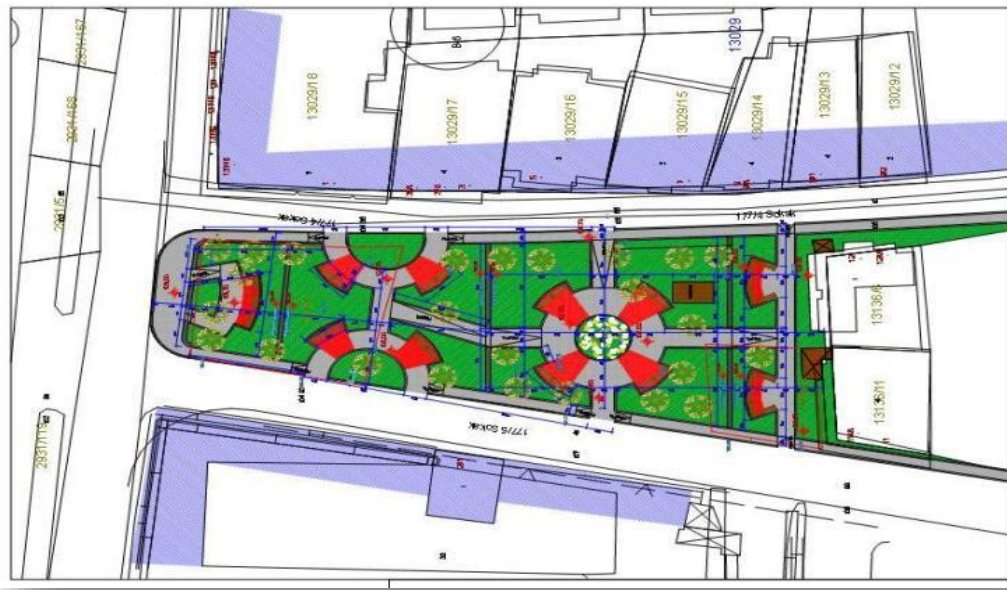
9641 Sokakta Yeşil Alan Düzenlemesi

9641 ile 9637 Sokak kesişiminde yeşil alan düzenlemesi tasarlanmıştır.



Egeli Sabah Parkı

Basın Sitesi Mahallesi'nde 1.050 m2 alanda park tasarlanmıştır.



Barış Selçuk Parkı

Poligon Mahallesi'nde bulunan Barış Selçuk Parkında tadilat projesi hazırlanmış olup, kapatılan havuzlar ve bozulmuş bölümler yeniden tasarlanmıştır.

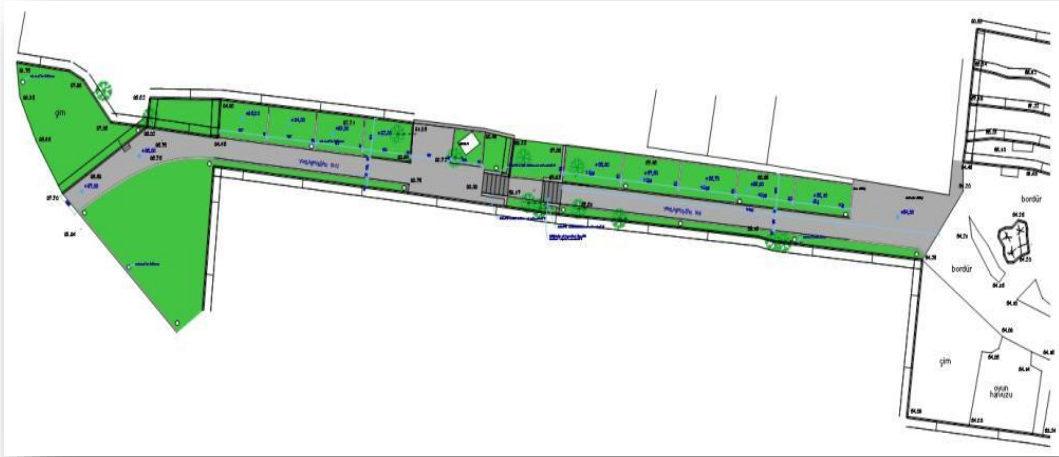




Yol Kaplama Projeleri:

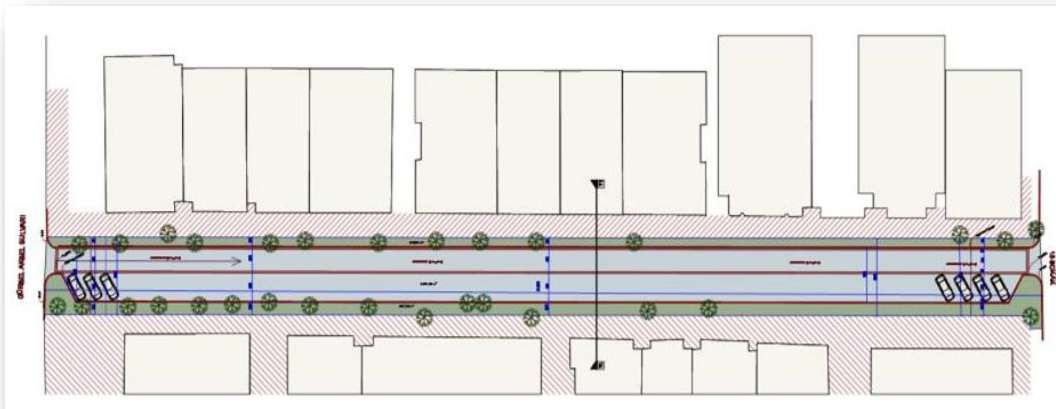
9225 Sokak Düzenleme Projesi

Vatan Mahallesi'nde, 9225 Sokak düzenleme projesi yapılmıştır.



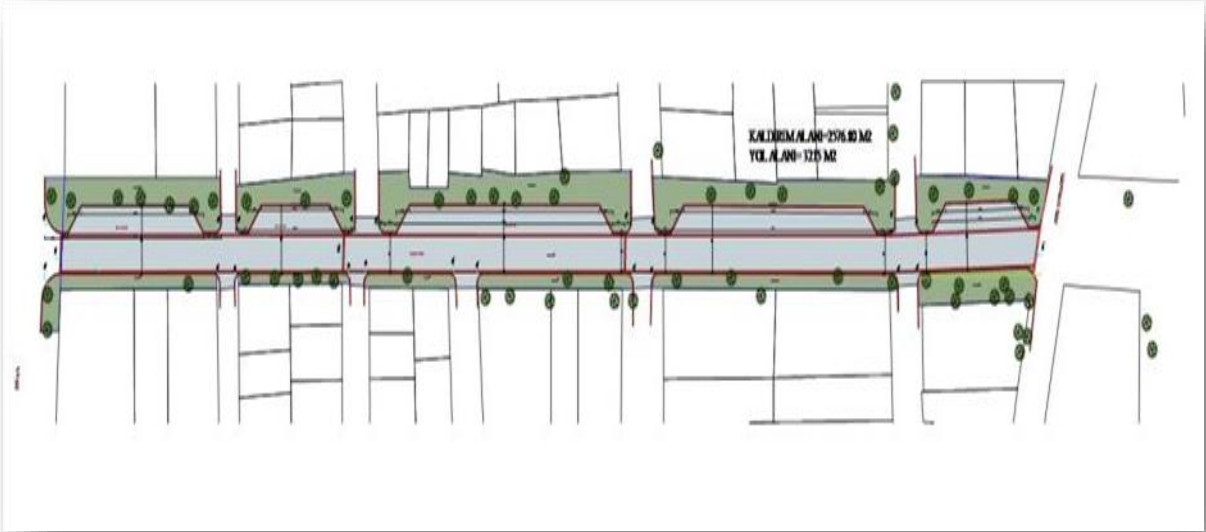
46 Sokak Yol Kaplama Projesi

Üçkuyular Mahallesi 46 Sokakta yol kaplama projesi yapılmıştır. 1.500 m²'lık alanda yol boyunca otopark alanı tasarlanmıştır.



239 Sokak Yol Kaplama Projesi

Arap Hasan Mahallesi 239 Sokakta yol kaplama projesi yapılmıştır. 5.780 m²'lık alanda yol boyunca otopark alanı tasarlanmıştır.



3059 Sokak Yol Kaplama Projesi

Bozyaka Mahallesi, 3059 Sokakta yol kaplama projesi yapılmıştır.



Şantiye Birimi Çalışmaları:

2014 yılı içerisinde 8.447,150 Ton asfalt üretilmiş olup ekiplerimizce yapılan çalışmalar aşağıda sıralanmıştır.

Asfalt Ekiplerince Yapılan Çalışmalar:

- ✦ Maliyeciler ve Şehitler Mahallesi 52/122 Sokaklarda finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9300 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46 ve 47/4 Sokaklarda finisherle serme asfalt çalışması



Çalışma Esnası



Çalışma Sonrası

- ✦ Adnan Süvari Mahallesi 108/8 ve 108/29 Sokaklarda finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3771/2, 3771/4 Sokaklarda elle serme asfalt çalışması
- ✦ Refetbele Mahallesi 9123/23 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 2/10 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9010 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9165/1 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Uzundere Mahallesi 3968 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Reis Mahallesi 9165 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 47/5 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Abdi İpekçi Mahallesi 3725 Sokakta No:9 da elle serme asfalt çalışması
- ✦ Sarıyer Mahallesi 5718 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4268 ve 4204 Sokaklarda finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 47/5 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9300 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi 123/9 ve 123/11 Sokaklarda finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Şükrü Karaduman Caddesi'nde elle serme asfalt çalışması
- ✦ Esenyalı Mahallesi 52/55 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9596 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 47/5 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9300 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9079 Sokakta finisherle serme asfalt çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9141 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Kibar Mahallesi 5714/1 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Uzundere Mahallesi 3947 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9102/2, 9102/3 ve 9195/13 Sokaklarda elle serme asfalt çalışması
- ✦ Güneş Mahallesi 4765 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9659/2 Sokakta elle serme asfalt çalışması

- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9170/14 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Kibar Mahallesi 3788 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/19 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3818/1 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Esenlik Mahallesi 9056 Sokakta No:20 ve 38 de elle serme asfalt çalışması
- ✦ Esenlik Mahallesi Zaim Ağa Caddesi No:15 de elle serme asfalt çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/19 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9690 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3818/1 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi 3139/1 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4190 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Maliyeciler Mahallesi 52/120 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Yurtoğlu Mahallesi 3948 Sokakta serme asfalt çalışması
- ✦ Mustafa Urcan İlköğretim Okulu asfalt çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 47/21 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/113 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Osman Aksüner Mahallesi 5726 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Umut Mahallesi 3829 ve 3840/1 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Yurtoğlu Mahallesi 3950 ve 3959 Sokak bağlantısı elle serme asfalt çalışması
- ✦ Ali Fuat Erden Mahallesi 9774 ve 9773 Sokaklarda elle serme asfalt çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9517 ve 9595 Sokaklarda elle serme asfalt çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi 4723 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Osman Aksuner Mahallesi 5729/1 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Esenlik Mahallesi 9025, 9033 ve 9056 Sokaklarda elle serme asfalt çalışması
- ✦ Tırazlı Mahallesi Nevzat Ayaz Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi 4581 ve 4566/1 Sokaklarda elle serme asfalt çalışması
- ✦ Uğur Mumcu Mahallesi 3757/42 Sokakta elle serme asfalt çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9302 Sokakta elle serme asfalt çalışması

2014 Yılında Yama Asfalt Yapılan Mahalleler

Abdi ipekçi, Adnan Süvari, Ali Fuat Cebesoy, Arap Hasan, Aydın, Ali Fuat Erden, Aşık Veysel, Bahriye Üçok, Bahçelievler, Barış, Basın Sitesi, Bozyaka, Bahar, Çalikuşu, Cennetoğlu, Cennetçeşme, Doğanay, Devrim, Esenlik, Esentepe, Esenyalı, Fahrettin Altay, General Asım Gündüz, General Kazım Özalp, Gazi, Gülyaka, Günaltay, İhsan Alyanak, Karabağlar, Kibar, Kazım Karabekir, Limontepe, Metin Oktay, Muammer Akar, Osman Aksüner, Özgür, Peker, Reis, Refet Bele, Sarıyer, Sevgi, Selvili, Salih Omurtak, Şehitler, Tahsin Yazıcı, Uğur Mumcu, Umut, Uzundere, Üçkuyular, Vatan, Yunus Emre, Yurtoğlu, Yüzbaşı Şerafettin, Kavacık ve Tırazlı mahallelerinde asfalt yama çalışması yapılmıştır.

İnşaat Ekiplerince Yapılan Çalışmalar:

- ✦ Barış Mahallesi 5714/1 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3746 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi 123/9 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Mızraklı Caddesi ve Esenlik Mahallesi 9035 Sokakta parke taşı tamiri çalışması
- ✦ Esenlik Mahallesi Ant Caddesi kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi 4904 Sokak No:12 ve 4765 Sokak No:49 da bordür tamiri çalışması
- ✦ Maliyeciler ve Şehitler Mahallesi 52/122 -52/123 Sokaklarda bordür tamiri çalışması
- ✦ Gülyaka Mahallesi 2972 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9300 Sokakta parke taş tamiri çalışması

- ✦ Poligon Mahallesi 123/9 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Bahçelievler Mahallesi 490 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Sarıyer Mahallesi 5714/1 Sokakta bulunan Bozyaka Pazaryeri'nde star taş tamiri çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi Türkan Kasapoğlu Parkı'nda parke taş tamiri çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9727/1 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi 4651 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9300 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Adnan Süvari Mahallesi 108/8 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/127 Sokak No:10 da bordür tamiri çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9693, 9756 ve 9701 Sokaklarda merdiven yapımı çalışması
- ✦ Sarıyer Mahallesi 5714/1 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9701 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Coşkun Kale Caddesi 5714 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9686/1 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Günlaltay Mahallesi 4856 Sokakta bordür yapımı çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9690 Sokakta bordür yapımı çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9640 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi 46 Sokak No:27 karşısı star taş tamiri çalışması
- ✦ Cennet Çeşme Mahallesi Rakım Erkutlu Okulu içi duvar tamiri çalışması
- ✦ Sarıyer Mahallesi 5718 Sokakta duvar tamiri çalışması
- ✦ Adnan Suvari Mahallesi 108/49 Sokakta taş tamiri çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9635 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi Türbe Caddesi No:44 de kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3771/5 Sokakta bordür taşı tamiri çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi 289 Sokak No:26 önü ve 74 Sokak No:32 de kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9059 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Ali Fuat Erden Mahallesi 9755 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Günlaltay Mahallesi 4856 Sokakta bordür yapımı çalışması
- ✦ Barış Mahallesi 4701 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi Kültür Caddesi parke taş tamiri çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi Ülkü İlköğretim Okulu yanı kaldırım çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9508 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Peker Mahallesi 4951 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3771 ve 3773/3 Sokaklarda kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi 4019/1, 4019/3 ve muhtelif Sokaklarda kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9165 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Aydın Mahallesi 4294 Sokakta merdiven ve bordür tamiri çalışması
- ✦ Kibar Mahallesi 5714/1 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Aşık Veysel Mahallesi 5813 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi 260 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Araphasan Mahallesi 262 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi Genç Egeliler Sitesi önü bordür tamiri çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 149 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 166 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Çalıkuşu Mahallesi 3188 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9166/4 Sokak No:5 de engelli rampası yapımı çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi 3879 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Günlaltay Mahallesi 5714/1 Sokakta bordür yapımı çalışması
- ✦ Günlaltay Mahallesi 4765 Sokakta (pazaryeri) taş tamiri çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 5006 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Kibar Mahallesi 5714/1 Sokakta bordür tamiri çalışması

- ✦ Karabağlar Mahallesi 5767 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi 48 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Refet Bele Mahallesi 9125 Sokakta duvar çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi 4019/1, 4019/3 ve 4019/5 Sokaklarda yol ve kaldırım çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9301 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi Kültür Caddesi taş ve kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3820 Sokakta parke taş tamiri çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3959 Sokakta bordür tamiri çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9300 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi 3881 Sokakta merdiven çalışması
- ✦ Esenlik Mahallesi 9126 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi 5714/1 Sokak No:456 önü bordür tamiri çalışması
- ✦ Sarıyer Mahallesi 5714/2 Sokakta trafo yanı çöp konteyner cebi yapımı çalışması
- ✦ Reis Mahallesi 9034 Sokak No:2 önü engelli rampası yapımı çalışması
- ✦ Saim Çıkrıkçı Caddesi ve 2969/1 Sokakta kesişimi taş tamiri çalışması
- ✦ Reis Mahallesi 9114 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/8 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/11 ve 46/19 Sokaklarda merdiven yapımı çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9700 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3940 Sokakta taş duvar yapımı çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi muhtarlık ofisi yapımı çalışması
- ✦ Aydın Mahallesi 4283 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9309 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9663 Sokak No:28 de merdiven yapımı çalışması
- ✦ Reis Mahallesi 9162 Sokakta No:3 önü kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi muhtarlık ofisi yapımı çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi muhtarlık ofisi sıva yapımı çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9608 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 46/8 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi 236 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9587 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/11 Sokakta kaldırım yapımı çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi 239 Sokakta engelli rampası yapımı çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3818/1 Sokakta taş duvar yapımı çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi muhtarlık ofisi sıva yapımı çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/15 ve 52/101 Sokaklarda kaldırım tamir çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi 4633 Sokakta kaldırım yapımı çalışması
- ✦ Adnan Süvari Mahallesi 108/9 Sokakta merdiven ve yol kenarına beton atma çalışması
- ✦ Adnan Süvari Mahallesi 108/24 Sokakta taş tamiri çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 215 Sokak No:25 de parke taş tamir çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi 4139/1 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3818/1 Sokakta taş duvar yapımı çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3771/13 Sokakta taş duvar tamir çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/16 Sokakta kilit taş döşeme çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/11, 20 ve 22 Sokaklarda kaldırım yapımı çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/11 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Gürsel Aksel Bulvarı merdiven tamir çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi Muhtarlığı çevre düzenlenmesi ve sıva yapımı çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 5006 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi Türbe Caddesi No:45 de kaldırım tamir çalışması
- ✦ Kibar Mahallesi 3767/4 Sokakta kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 65/16 Sokakta kilit taş döşeme çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi 287 Sokakta kaldırım tamir çalışması

- ✦ Özgür Mahallesi 3942 ve 3943 Sokaklarda taş duvar yapımı çalışması
- ✦ Peker Mahallesi Sırrı Atalay Caddesi duvar tamiri çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi 123/9 Sokakta yol tamiri çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9687/3 Sokakta kaldırım yapımı çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9587 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi 4633 ve 4577/2 Sokaklarda kaldırım yapımı çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi muhtarlık ofisi sıva yapımı çalışması
- ✦ Şantiye içi sıva yapımı ve ağır bakım atölyesi tuğla duvar örme çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi 52/116 Sokakta merdiven kaplama çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9309 ve 9310 Sokaklarda merdiven tamir çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9327 Sokakta kaldırım tamiri çalışması
- ✦ Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Baş Şoförlük ofisinde sıva tadilatı çalışması
- ✦ Umut Mahallesi 3820 Sokakta bordür tamir çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9066 Sokakta merdiven kaplama çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4224 Sokakta çöp konteyner cebi yapımı çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi Atatürk Endüstri Meslek Lisesi bahçesi kilit taş ve çevre düzenleme çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi 52/116 Sokakta merdiven yapım çalışması



Çalışma Esnası

- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/16 Sokakta kilit taş döşeme çalışması
- ✦ Kibar Mahallesi 3767/4 Sokakta kilit taş döşeme çalışması
- ✦ Özgür Mahallesi 3942 ve 3921/1 Sokaklarda taş duvar çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9138 Sokakta taş duvar yapım çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/101 Sokakta kilit taş tamir çalışması
- ✦ Hasan Tahsin Caddesi merdiven yapım çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi 52/126 ve 52/38 Sokaklarda merdiven yapımı çalışması
- ✦ Halide Edip Adıvar Caddesi parka geçiş yollarının tamir çalışması
- ✦ Bahar Mahallesi 2906 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Bahçelievler Mahallesi 490 Sokakta kilit taş tamir çalışması
- ✦ 5714/1 Sokak ile 4019/6 Sokak kesişimi park tadilat çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi 9218 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi 9020 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3820 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9302 Sokakta taş duvar çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4062 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/101 ve 52/107 Sokakta kilit taş tamir çalışması



Çalışma Esnası

- ✦ Günlaltay Mahallesi 4740 Sokakta merdiven tamir çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 46/1 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9003 Sokakta kaldırım yapımı çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 74 Sokakta kilit taş tamir çalışması
- ✦ Kavacık Mahallesi kilit taş tamir çalışması
- ✦ 5714/1 Sokak ile 4019/6 Sokak kesişimi park tadilat çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi 9184, 9020 ve 9020/1 Sokaklarda kaldırım tamir çalışması
- ✦ Günlaltay Mahallesi 4858 Sokakta taş duvar çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9079 ve 9081 Sokakta merdiven yapımı çalışması
- ✦ Uğur Mumcu Mahallesi 5757/42 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/107 Sokakta merdiven kaplama çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi Muhtarlığı tadilat çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi Muhtarlığı çevre düzenlemesi çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9197/1 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/9 ve 2/2 Sokaklarda kaldırım yapım çalışması
- ✦ Yaşar Kemal Mahallesi 6005 Sokakta taş duvar yapım çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/12 ve 52/107 Sokaklar kilit taş tamir çalışması
- ✦ Esenyalı Mahallesi 108/27 ve 108/1 Sokak kesişimi kilit taş çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/9 Sokakta bordür döşeme çalışması
- ✦ Günlaltay Mahallesi 4740 Sokakta merdiven tamir çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi 52/1 Sokakta duvar yapım çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9114 Sokakta kilit taş tamiri yapımı çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 46/1 ve 52/43 Sokaklarda merdiven yapımı çalışması
- ✦ Günlaltay Mahallesi 4805 Sokakta taş duvar yapımı çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9079 ve 9085 Sokaklarda merdiven yapımı çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/113 Sokakta merdiven kaplama çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 5002 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Dostluk Bulvarı'na engelli rampası çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 14/4 Sokakta duvar tadilat çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi 3988/2 Sokakta bordür yapım çalışması
- ✦ Gülyaka Mahallesi 2976 ve 2991 Sokaklarda kaldırım yapım çalışması
- ✦ Esenyalı Mahallesi 108/1 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Osman Aksüner Mahallesi 5732 Sokakta merdiven tamir çalışması
- ✦ Maliyeciler Mahallesi 52/163 Sokakta merdiven yapımı çalışması



Çalışma Esnası



Çalışma Sonrası

- ✦ Esentepe Mahallesi 69 Sokakta kaldırım kilit taş döşeme çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Bulvarı kaldırım yapım çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 69 ve 74 Sokaklarda merdiven tamir çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi 3988/2 Sokakta bordür yapım çalışması
- ✦ General Asım Gündüz Mahallesi 5715 Sokakta merdiven ve bordür yapım çalışması
- ✦ Çalikuşu Mahallesi 3267 Sokakta bordür tamir çalışması
- ✦ Özgür Mahallesi 3899 Sokakta merdiven tamir çalışması
- ✦ Gülyaka Mahallesi 2968 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Umut Mahallesi 3824 Sokakta kaldırım yapım çalışması
- ✦ Gülyaka Mahallesi 2976 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 69 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9733 Sokakta kilit taş çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi 9009 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4189 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9664 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Bahriye Üçok Mahallesi 9694 ve 9678 Sokaklarda bordür çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi Yeşil Ev çatı tamir çalışması
- ✦ Bahriye Üçok Mahallesi 9678 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Özgür Mahallesi 3898/4 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Peker Mahallesi 5134, 5072 ve 5156 Sokaklarda kaldırım çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 14/2 Sokakta kilit taş tamir çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4256 Sokakta merdiven tamir çalışması
- ✦ Esenlik Mahallesi 9035 Sokak No:28 önü parke taşı tamir çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3952 Sokakta duvar yapım çalışması
- ✦ Adanan Süvari Mahallesi 108/9 Sokakta kilit taş tamir çalışması
- ✦ Peker Mahallesi 5061 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 3722 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Abdi İpekçi Mahallesi 3724 Sokakta tamir çalışması
- ✦ Esentepe 74 Sokakta parke taşı tamir çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi 3064 ve 3066 Sokakta kaldırım yapım çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi 3987 Sokakta merdiven tamir çalışması
- ✦ Peker Mahallesi 5157 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3940 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Tırazlı Mahallesi Kahya Sokakta duvar çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Bulvarı kaldırım çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3960 Sokakta taş duvar yapım çalışması
- ✦ 5714/1 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Yaşar Kemal Mahallesi 6001, 6002, 6003, 6004, 6005 Sokaklarda kilit taş tamiri çalışması

- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi muhtarlık ofisi yapım çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi 3987 Sokakta merdiven tamirat çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9131/14 Sokakta kaldırım tamirat çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 172/2 ve 175 Sokakların kesişimi merdiven tamir çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3933 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ Yurtoğlu Mahallesi 3950 Sokakta istinad duvarı yapım çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi 123/9 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi 45 Sokakta kaldırım yapım çalışması
- ✦ Peker Mahallesi 5046 ve 5047 Sokakta bordür tamir çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi 3989 Sokakta bordür taşı tamir çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/18 Sokakta çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 175 Sokakta bordür taşı tamir çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi 3989/2 Sokakta bordür taşı tamir çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 108/35 Sokak No:88 ve Erdal Yaklav Cad. No:88 de çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Aşık Veysel Mahallesi 5825 ve 5823 Sokaklarda çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Uğur Mumcu Mahallesi 5757/42 Sokakta merdiven yapım çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 5046, 5047 ve 5020 Sokaklarda bordür yapım çalışması
- ✦ Yurtoğlu Mahallesi 3947/1, 3946/4 ve 3947/7 Sokaklarda bordür tamir çalışması
- ✦ Aşık Veysel Mahallesi 5733 Sokakta bordür taşı tamir çalışması
- ✦ Peker Mahallesi 5101 Sokakta duvar yapım çalışması
- ✦ Aşık Veysel Mahallesi 5825 Sokakta bordür tamir çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9065 Sokakta bordür yapım çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9525 Sokakta kilit taş döşeme çalışması



- ✦ Uğur Mumcu Mahallesi 5662 ve 5785/2 Sokaklarda kaldırım çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi 47 Sokakta kaldırım çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3939 ve 3932 Sokaklarda taş duvar çalışması
- ✦ Bahçelievler Mahallesi 490 Sokakta No:8/A kilit taş tamir çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi muhtelif Sokaklarda çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi muhtarlık sıva yapım çalışması
- ✦ Tırazlı Mahallesi çöp konteyner yeri beton atma çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9507 Sokakta taş duvar yapım çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 5044 ve 4976 Sokaklarda merdiven tamir çalışması



- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 5002 Sokakta muhtarlık önü park tamir çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı elektrik pano yeri yapım çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/18 Sokakta çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi muhtelif Sokaklarda çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Aşık Veysel Mahallesi muhtelif Sokaklarda çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi 4019 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Esenlik Mahallesi Ant Caddesi kaldırım tamir çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi 260 Sokakta kaldırım tamir çalışması
- ✦ Maliyeciler Mahallesi 52/1 Sokakta çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/99 Sokakta çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Refet Bele Mahallesi muhtelif Sokaklarda çöp konteyner cebi yapım çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi muhtelif Sokaklarda çöp konteyner cebi yapım çalışması

Park Çalışmaları

- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi Mehmet Akif Ersoy park yapımı çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi Nazım Hikmet Parkı kilit taş tamiri çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi Zeki Doğan Parkı çevre düzenlemesi çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 75. Yıl Parkı tadilat çalışması
- ✦ Üçkuyular ve Yeşilyurt bölgesindeki muhtelif parklara beton atma çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi 4139/1 Sokakta park yapımı çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi Kartal Parkı içi yol yapımı ve çevre düzenleme çalışması
- ✦ Doğan Emültay Parkı çocuk oyun grubu beton atma çalışması
- ✦ Basın Sitesi Parkı tadilat çalışması
- ✦ İsmet İnönü Parkı bordür tamir çalışması
- ✦ Polis Amca Parkı taş duvar ve çocuk oyun grubu beton atım çalışması
- ✦ Özdemir Sabancı Parkı tadilat çalışması
- ✦ Türkan Kasapoğlu Parkı tadilat çalışması
- ✦ Haydar Mert Parkı tadilat çalışması
- ✦ Maliyeciler Mahallesi Uğur Belger Parkı tadilat çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi Nisa Serezli Parkı tadilat çalışması
- ✦ Barış Mahallesi Hasan Ali Yücel Parkı tadilat çalışması
- ✦ Ordu Caddesi parkı tadilat çalışması

Kaynak Ekibi İle Yapılan Çalışmalar:

- ✦ Sabiha Yorgancılar İlköğretim Okulu kale direkleri ve pota imalatı çalışması
- ✦ Yeni hizmet binası kapı, pencere, logar kapağı imalat ve montaj çalışması
- ✦ Uzundere Mahallesi Muhtarlığı bayrak direği montaj çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi Muhtarlığı tadilat çalışması
- ✦ Özgür Mahallesi Muhtarlığı korkuluk montaj çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9001/1 Sokak engelli rampası montajı çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3983 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Yeşilyurt Zabıta Karakolunun önüne tabela montajı çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı trafoların kapı imalatı ve çatı kıvrımı çalışması
- ✦ Refet Bele Mahallesi 9143/1 Sokak merdiven tutamağı montajı çalışması
- ✦ Karafatma Parkı tadilat ve otomatik bariyer tamirati çalışması
- ✦ Peker Mahallesi halı saha söküm çalışması
- ✦ Karbem dersane kapı tamirati çalışması
- ✦ Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün kapı kilit tamiri çalışması
- ✦ Temizlik İşleri Müdürlüğü tabela imalatı çalışması
- ✦ Elektrik şube pano imalatı çalışması
- ✦ Şantiye içi yeni ambarın saç ve çatı montaj çalışması
- ✦ Karabağlar Pazaryeri'nde duvara profil desteği montaj çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 14/5 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Uzundere Spor Kulübü bayrak direği imalatı ve boyama çalışması
- ✦ İhsan Ayanak Spor Salonu sahne kurulumu çalışması
- ✦ Şantiye içi yeni ambarın kapı imalatı çalışması
- ✦ Yeni hizmet binası arşiv bölümü personel servis odası imalatı çalışması
- ✦ Temizlik İşleri Müdürlüğü su deposuna ayak imalatı çalışması
- ✦ İhsan Ayanak Spor Tesisi kapı kilitlerinin değişimi çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi korkuluk montajı çalışması
- ✦ Temizlik İşleri Müdürlüğü su deposu ayak montajı çalışması
- ✦ Şantiye içi korkuluk imalatı çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi Rakım Erkutlu İlköğretim Okulu istinad duvarı korkuluk montajı çalışması
- ✦ İhsan Ayanak Spor Salonu kapı korkuluğu imalatı çalışması
- ✦ Karabağlar Pazaryerindeki konteynerlerin kaynak işleri çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi korkuluk tamiri çalışması
- ✦ Şantiye içi korkuluk imalatı ve boyaması çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi otoban kenarı kafes tel çekme çalışması
- ✦ Doğanay ve Üçkuyular Mahallesi Muhtarlığı ve İzmir Spor Tesisi pano kapaklarının montajı çalışması
- ✦ Uzundere Mahallesi Sevgi Yolu bariyer montajı çalışması
- ✦ Nazire Merzeci İlköğretim Okulu montajı ve pencerelerine korkuluk imalatı çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Özgür Mahallesi muhtelif Sokaklarda korkuluk tamirat ve boya çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi trafo arkasının kapatılması çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi korkuluk tamiri çalışması
- ✦ Abdi İpekçi Mahallesi 3907 Sokak köprü montaj çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi muhtarlık kapı imalat ve bariyer montaj çalışması
- ✦ Uzundere Mahallesi 3967 Sokak köprü korkuluk montaj çalışması
- ✦ Ragıp Erkutlu İlköğretim Okulu çit tel montaj çalışması
- ✦ Nazire Merzeci İlköğretim Okulu korkuluk imalatı çalışması
- ✦ Tahir Merzeci İlköğretim Okulu korkuluk imalatı çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi bariyer montaj çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahalle Muhtarlığı kapı-pencere imalat, boya ve montaj çalışması

- ✦ Bozyaka Pazaryeri zabıta tuvaletlerinin üstünü kapatma çalışması
- ✦ Bozyaka Pazaryeri bayrak direklerinin çelik halatlarının değişim çalışması
- ✦ Bozyaka Kültür Merkezi yanı halı saha korkuluklarının yükseltilmesi çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi Mimkent Spor Tesisleri halı saha tel tamiri ve mazgal imalat çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi 3890/2 Sokak No:1 korkuluk tamiri çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/19 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ İnşaat ekibi konteyner kapı tamiri çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahalle Muhtarlığı bayrak direği montaj ve kapı kaynak çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi Doğan Emültay Spor Tesisleri halı sahasının tamiri ve kaynak işleri çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahallesi Parkı korkuluk montaj çalışması
- ✦ Kazım Karabekir Mahalle Muhtarlığı bayrak direği imalatı ve boya çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi Muhtarlığı kaynak işleri çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahalle Muhtarlığı kapı-pencere imalat, boya ve montaj çalışması
- ✦ Şantiye içi korkuluk ve bayrak direği imalatı ve boya yapım çalışması
- ✦ Şantiye içi yeni ambarın kapı imalatı çalışması
- ✦ Şantiye içi tel çit, tabela ve bariyer imalat çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı trafo binası kapı-pencere imalat çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahalle Muhtarlığı bayrak direği imalat, boya ve montaj çalışması
- ✦ Uzundere Mahalle Muhtarlığı kapı imalat ve montajı çalışması
- ✦ Şantiye içi korkuluk ve bayrak direği ve ambar kapı imalatı çalışması
- ✦ Yurtoğlu Mahallesi Muhtarlığının bayrak direği montajı çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi Mimkent Spor Tesisleri kaynak tamiri çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahalle Muhtarlığı kapı, pencere, bayrak direği imalatı ve montajı çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi Zeki Doğan Parkı halı saha direklerine halka kaynatılması çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi 57. Alay Spor Tesisleri halı sahasının kafes tellerinin çevrilmesi çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı Nasrettin Hoca Heykeli etrafını çelik hasır ile çevirme çalışması
- ✦ Bahçelievler Mahallesi 355 Sokak No:15 önü bariyer kesme çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/106 Sokak korkuluk montajı çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 166 Sokak Sevgi Yolunun kaynak tamiri çalışması
- ✦ Bahçelievler Mahallesi Uğur Mumcu Parkı bayrak direklerinin bakım çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi Muhtarlığı kaynak tamir çalışması
- ✦ Arap Deresi Köprü korkuluk montaj çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi Muhtarlığı bayrak direği montaj çalışması
- ✦ Bozyaka Kültür Merkezi Nikah Salonu yanı kapı montaj çalışması
- ✦ Cennetçeşme Mahallesi 3988 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi Kartal Parkı bariyer montaj çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi Muhtarlığı bayrak direği montaj çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi Sevgi Parkı korkuluk montaj çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 108/17 Sokak korkuluk tamiri çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9629/2 ve 9652/2 Sokakları korkuluk montaj çalışması
- ✦ Şantiye içi elektrik direği montaj çalışması
- ✦ Şantiye içi ambarın tel kafes imalatı ve kapı montajı boya çalışması
- ✦ Umut Mahallesi 3827 Sokak No:38 de korkuluk montajı çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 14/4 Sokak basketbol sahası kaynak tamiri çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4107 Sokak köprü korkuluk imalat çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi Zeki Doğan Parkı Spor Tesisleri pencere korkuluğu çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3970/2 ile 3970 Sokak No:26 önündeki istinat duvarına korkuluk montaj çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3985/1 Sokak merdiven tutamağı çalışması
- ✦ Nisa Serezli Parkı pota montaj çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3951 Sokak No:16 önü mazgal tamir çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi 3885 Sokak No:40 önü korkuluk montaj çalışması

- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi basket sahası tamir çalışması
- ✦ Yeşilyurt Mit Evleri arkası açılır kapanır bariyer montaj çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9309 Sokak merdiven korkuluk montaj çalışması
- ✦ Çalikuşu Mahallesi 5715 Sokak No:9 da merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi 52/126 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 46/3 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi 52/116 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Şehit Yusuf Vural Parkı korkuluk montaj çalışması
- ✦ Muhtelif parklara suluk ve mama kabı montaj çalışması
- ✦ General Asım Gündüz Mahallesi 5715 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Elektrik şubesi için projektör direği imalat çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9752/25 Sokak korkuluk tamir çalışması
- ✦ Özdemir Sabancı Parkı merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9138 ve 9105 Sokaklarda korkuluk ankrajı montaj çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi 52/24, 52/34 ve 52/38 Sokaklara merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Aydın Mahallesi Sevgi Yoluna elektrik direkleri montaj çalışması
- ✦ Fermec ve Bobcat iş makinelerine kova kaynak çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi Muhtarlığı kapı pencere imalatı, asma tavan yapımı ve kapı kilidi çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/107 ve 52/130 Sokaklarına merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9138 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi Muhtarlığı merdiven tutamağı ve bayrak direği montaj çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 72 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 52/43 Sokak merdiven tutamağı çalışması
- ✦ General Asım Gündüz Mahallesi bariyer kesim çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi Muhtarlığı kapı kilidi değişim çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/19 Sokak merdiven tutamağı çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/13 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 74 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Maliyeciler Mahallesi 52/163 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması



- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/7 Sokak merdiven tutamağı imalat ve montaj çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 65/12 Sokak engelli bariyeri montaj çalışması
- ✦ İhsan Alyanak Mahallesi 5037 Sokak No:21'e engelli rampası yapım çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/19 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Veteriner İşleri Müdürlüğü kapı ve sundurma montaj çalışması
- ✦ Abdi İpekçi Mahalle Muhtarlığı kapı imalat çalışması

- ✦ Gülyaka Mahallesi 2974 Sokak korkuluk ve merdiven tutamağı çalışması
- ✦ General Asım Gündüz Mahallesi 5701 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 149 ve 172/1 Sokaklara merdiven tutamağı çalışması
- ✦ Park ve Bahçeler Müdürlüğü Uzundere Fidanlığa kapı imalat çalışması
- ✦ Adnan Süvari Mahallesi 108 Sokak korkuluk tamir çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 52/108 Sokak merdiven tutamağı çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi 235 Sokak sevgi yolu bariyer tamirat çalışması
- ✦ Doğanay Mahallesi 9003 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 118/1 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Bahriye Üçok Mahallesi 9650 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9084 Sokak merdiven tutamağı montaj çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi Eserkent Pazaryeri aydınlatma direği montaj çalışması
- ✦ Üçkuyular Mahallesi 69 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Cennetoğlu Mahallesi 5708 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Adnan Süvari Mahallesi Ahmet Piriştina Parkı güvenlik kulübesi korkuluk montaj çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi 235 Sokak sevgi yolu bariyer tamiri çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi 45 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Basın Sitesi 149 Sokak korkuluk montaj çalışması
- ✦ Uğur Mumcu Engelli Merkezi engelli platformu montaj çalışması



- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı havuz etrafına korkuluk montaj çalışması
- ✦ Vali Nevzat Ayaz İmam Hatip Lisesi bayrak direği montaj çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi sevgi yolu bariyer montaj çalışması
- ✦ Bahriye Üçok Mahallesi muhtarlık çatı oluğu ve sundurma çalışması
- ✦ Veterinerlik İşleri Müdürlüğü hayvan barınağı tellerinin tamir çalışması
- ✦ Şantiye içi ambara merdiven ve batar kat yapım çalışması
- ✦ Nisa Serezli Parkı korkuluk çalışması
- ✦ Limontepe kavşağı tabela montaj çalışması
- ✦ Hatice Hanım İlköğretim Okulu bayrak direği montaj çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi 172/3 Sokak merdiven korkuluğu montaj çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi Türkan Kasapoğlu Parkı bariyer montaj çalışması
- ✦ Tahir Merzeci Ortaokulu basketbol potası tamir çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi Muhtarlığı kapı ve pencere korkuluk imalat çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi 46/19 Sokak merdiven tutamağı tamir çalışması

Elektrik Bakım Onarım Ekibince Yapılan Çalışmalar:

İlçemiz sınırlarındaki tüm parkların, Belediyemize ait tüm hizmet binalarının, hizmet tesislerinin, sosyal tesislerin, spor salonlarının, lojmanların ve yapımı gerçekleştirilen tüm projelerin (toplam 227 yerin) her türlü elektrik ve aydınlatma ile ilgili işleri (tesisat çekimi, pano, anahtar, armatür, priz, paratoner, projektör direği, montajı, linye ve her türlü elektrik tesisatı arızalarının giderilmesi vb.) ekibimizce yapılmıştır. Ekibimizce yapılan bu çalışmalar sonucunda tüm eksiklikler sorunsuz olarak giderilmiştir.

Belediyemize ait muhtelif parklara ve hizmet binalarına gece ve gündüz ekiplerimiz tarafından çeşitli renk ve güçlerde ampuller takılmıştır. Ayrıca gece ekibimiz tarafından tüm parkların periyodik kontrolleri yapılmıştır.

Havuz Ekibince Yapılan Çalışmalar:

İlçemiz sınırlarında yer alan parklardaki her türlü havuz ve su tesisatları ile ilgili olarak yapım, bakım ve onarım işlemleri ekibimizce gerçekleştirilmiştir. Yine Belediyemizin tüm hizmet binaları, hizmet tesisleri, lojmanları, spor salonları ve sosyal tesislerinin (toplam 120 işlem) her türlü tesisat yapım, bakım ve onarım işlemleri (su tesisatı arızaları, tıkanmış boru temizliği, musluk tamirleri, armatür ve batarya değişimi, temiz ve pis su bağlantı çalışması, klozet montajı ve tamiri, su motoru arızaları, patlak boru değişimi,, yağmur suyu giderlerinin yapımı, havuzların temizliği ve bakımı, havuz motoru değişimi, wc arızaları vs.) ekibimizce yapılmıştır.

Yapı Onarım Ekibince Yapılan Çalışmalar:

- ✦ Yeni Belediye hizmet binası arşiv bölümü şap, seramik, boya ve badana yapımı çalışması
- ✦ Bozyaka Pazaryeri yağlı boya yapımı çalışması
- ✦ Bozyaka Pazaryeri Aş Evi boya ve badana yapımı çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı havuzların izolasyon yapımı çalışması
- ✦ Hatay Zabıta Karakolu boya ve badana yapımı çalışması
- ✦ Bozyaka Zabıta Karakolu boya ve badana yapımı çalışması
- ✦ Aydın Mahallesi Zabıta Karakolu boya ve badana yapımı çalışması
- ✦ Bahriye Üçok Mahallesi Muhtarlığı korkuluk montaj çalışması
- ✦ Yeni Belediye hizmet binası arşiv bölümü şap, seramik, boya ve badana yapımı çalışması
- ✦ Bahriye Üçok Mahallesi muhtarlığı boya çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı havuzlarının izolasyon yapımı çalışması
- ✦ Arap Deresi taş evin izolasyon yapımı çalışması
- ✦ Şantiye içi boya badana çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi yeni yapılan parkın kauçuk taban yapımı çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı havuzun şap ve seramik yapımı çalışması
- ✦ Arap Deresi yeni parkın kauçuk taban yapımı çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı demir korkulukların boya yapım çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı havuzunun ve deposunun seramik yapım çalışması
- ✦ General Asım Gündüz Mahallesi muhtarlığı boya çalışması
- ✦ Yeni Kaymakamlık Binası şap ve mermer yapımı çalışması
- ✦ Abdi İpekçi Mahallesi Muhtarlığı boya yapım çalışması
- ✦ Belediye binasında boya yapım çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi Mimkent Spor Tesislerinin boya ve badana yapım çalışması
- ✦ Gülyaka Mahallesi Muhtarlığı boya yapım çalışması
- ✦ İhsan Ayanak Mahallesi Muhtarlığı boya yapım çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi Muhtarlığı yanı demir korkuluk boya ve tamir çalışması
- ✦ Tahir Merzeci İlköğretim Okulu saha çizgisi boya yapım çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı düğün salonu boya ve tadilat yapım çalışması

- ✦ Vatan Mahallesi Muhtarlığı yanı demir korkuluk boyama çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi Zeki Doğan Parkı kauçuk taban çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3933 Sokak demir korkuluk boya yapım çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi Azeri Camii seramik yapımı çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3933 ve 3940 Sokaklar demir korkuluk boya çalışması
- ✦ Azeri Camii seramik ve boya çalışması
- ✦ Şantiye içi tretuvar yapımı ve korkuluk boyama çalışması
- ✦ Bozyaka Pazaryeri Zabıta Karakolu seramik ve boya yapımı çalışması
- ✦ Arap Hasan Mahallesi Muhtarlığı seramik ve boya yapımı çalışması
- ✦ Muammer Akar Mahallesi Muhtarlığı şap, seramik ve boya yapımı çalışması
- ✦ Veterinerlik İşleri Müdürlüğü seramik, boya ve tadilat yapım çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi Mehmetçik ve 75. Yıl Parkı kauçuk taban yapımı çalışması
- ✦ Adnan Süvari Mahallesi Ahmet Piriştina Parkı kauçuk taban yapım çalışması
- ✦ Aşık Veysel Mahallesi muhtarlığı boya yapımı çalışması
- ✦ Bozyaka Kültür Merkezi futbol sahası etrafı boya yapım çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi Muhtarlığı seramik ve boya yapım çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi Çocuk Parkı kauçuk taban yapım çalışması



- ✦ Cemil Midilli Parkı kauçuk taban yapım çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi Türkan Kasapoğlu Parkı kauçuk taban yapım çalışması
- ✦ Esentepe Mahallesi 14/4 Sokak parka kauçuk taban yapım çalışması
- ✦ Fahrettin Altay Mahallesi 75. Yıl Parkı kauçuk taban yapım çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi Polis Amca Parkı kauçuk taban yapım çalışması
- ✦ Limontepe Semt Merkezi boya yapım çalışması
- ✦ Özgür Mahallesi Muhtarlığı tadilat ve boya yapımı çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi 57. Alay Spor Tesisi boya yapım çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi Muhtarlığı şap, sıva, seramik ve boya yapımı çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi Abidin Dino Parkı kauçuk taban yapım çalışması



- ✦ Umut Mahallesi Muhtarlığı tadilat ve boya yapımı çalışması
- ✦ Veterinerlik İşleri Müdürlüğü boya ve badana yapım çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3940 Sokak demir korkuluk boya yapım çalışması
- ✦ Basın Sitesi Mahallesi Çocuk Parkı kauçuk döşeme çalışması
- ✦ Muhtelif pazar yerlerine sarı çizgi çalışması
- ✦ Doğan Emültay Parkı kauçuk döşeme çalışması
- ✦ Hüseyin Öğütçen Parkı kauçuk döşeme çalışması
- ✦ Bozyaka Pazaryeri tadilat ve seramik çalışması
- ✦ Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tuvalet zemini seramik yapım çalışması
- ✦ Şantiye içi ağır bakım atölyesi boya çalışması
- ✦ Bahçelievler Mahallesi 490 Sokak direk boyama çalışması
- ✦ Bozyaka Kültür Merkezi Nikah Salonu tadilat ve boya çalışması
- ✦ Veteriner İşleri Müdürlüğü çatı izolasyon yapım çalışması
- ✦ Refet Bele Mahallesi Muhtarlığı seramik yapım çalışması
- ✦ Karbem dershanesi tadilat ve boya yapım çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin İlköğretim Okulu tadilat ve boya çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi Muhtarlığı izolasyon ve seramik yapım çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi Muhtarlığı izolasyon ve seramik yapım çalışması
- ✦ Sarıyer Mahallesi muhtarlığı prefabrik bina söküm çalışması
- ✦ Seniha Mayda İlköğretim Okulu dış cephe boyama çalışması
- ✦ Cemil Meriç İlköğretim Okulu sınıf ve koridorları boyama çalışması
- ✦ Adnan Süvari Mahallesi Ahmet Piriştina Parkı boya yapım çalışması
- ✦ Adnan Mazıcı İlköğretim Okulu boya yapım çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi Yeşil Ev izolasyon yapım çalışması
- ✦ General Kazım Özalp Mahallesi Muhtarlığı boya yapım çalışması
- ✦ Sarıyer Mahallesi Muhtarlığı prefabrik bina söküm çalışması
- ✦ Seniha Mayda İlköğretim Okulu dış cephe boyama çalışması
- ✦ Cemil Meriç İlköğretim Okulu sınıf ve koridorları boyama çalışması
- ✦ 75. Yıl İlköğretim Okulu sınıf ve koridorları boyama çalışması
- ✦ Kavacık Mahallesi korkuluk boya yapım çalışması
- ✦ Yeşilyurt Temizlik mıntıkası seramik yapım çalışması

- ✦ Saadettin Tezcan Mesleki Eğitim Merkezi boya yapım çalışması
- ✦ Hatice Hanım İlköğretim Okulu bahçe saha çizgisi çizim çalışması
- ✦ Yunus Emre İmam Hatip Lisesi saha çizgisi çizim çalışması
- ✦ Selvili Mahallesi Dostluk Bulvarı üzeri futbol sahasının tellerinin boyama çalışması
- ✦ Özdemir Sabancı Parkı kauçuk taban kaplama çalışması
- ✦ Karbel Temizlik İşleri boya yapım çalışması
- ✦ Esenyalı Mah. Özdemir Sabancı Parkı boya çalışması
- ✦ Yeşilyurt Pazaryeri çizgi çalışması
- ✦ Eserkent Pazaryeri saha çizgisi çalışması
- ✦ EsenderePazaryeri saha çizgi çalışması
- ✦ Yurtoğlu Pazaryeri saha çizgi çalışması
- ✦ Övgü Terzibaşı Anadolu Lisesi boya yapım çalışması
- ✦ Uğur Mumcu Parkı Engelli Merkezi iç cephe boya çalışması
- ✦ Yeşilyurt Temizlik mıntıkası seramik yapım çalışması
- ✦ Veteriner İşleri Müdürlüğü boya çalışması
- ✦ Mustafa Baykaş Ortaokulu saha çizgisi çalışması
- ✦ Seniha Mayda Ortaokulu saha çizgisi çalışması
- ✦ Sabiha Yorgancılar İlkokulu derslik boya çalışması
- ✦ Bozyaka Kültür Merkezi boya yapım çalışması
- ✦ Yeşilyurt Zabıta Amirliği tuvalet seramik tadilat çalışması
- ✦ Bozyaka Pazaryeri saha çizim çalışması
- ✦ Yeşilyurt Kooperatif Evleri pazaryeri saha çizim çalışması
- ✦ Uzundere Mahallesi kütüphane boya ve badana çalışması
- ✦ Uzundere Rekreasyon Alanı havuz kenarlarının traverten mermer yapım çalışması
- ✦ Bahçelievler lojman boya ve badana çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi Sevgi Spor Tesisi boya yapım çalışması
- ✦ Şehitlik Mahallesi korkuluk boya yapım çalışması
- ✦ Uğur Mumcu Mahallesi boya yapım çalışması
- ✦ Özdemir Sabancı Parkı kauçuk zemin yapım çalışması
- ✦ Sosyal Hizmetler binası seramik süpürgelik yapım çalışması
- ✦ Abdi İpekçi Mahallesi Aş Evi seramik yapım çalışması
- ✦ Bozyaka Pazaryeri boya yapım çalışması
- ✦ Şehit Muzaffer Erdönmez İlköğretim Okulu bahçe duvarı boya yapım çalışması
- ✦ Şehitler Mahallesi muhtarlık boya badana çalışması
- ✦ Üçkuyular Zabıta Amirliği binası boya badana yapım çalışması
- ✦ Abdi İpekçi Mahallesi muhtarlık ofisi seramik yapım çalışması
- ✦ Bahriye Üçok Mahallesi 9600 Sokak demir korkuluk boya çalışması
- ✦ Veterinerlik İşleri Müdürlüğü yeni yapılan bölüm boya yapım çalışması
- ✦ Uğur Mumcu Spor Tesisi boya çalışması
- ✦ Gülyaka Mahallesi Tabipler Parkı çocuk oyun alanı kauçuk taban yapım çalışması
- ✦ Kestelli Parkı beton atma çalışması

Yıkım Çalışması

- ✦ Sarıyer Mahallesi 5718 Sokak yıkım çalışması
- ✦ Yunus Emre Mahallesi 4194 Sokak No:22 yıkım çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi 4840 Sokak No:12 eski ev yıkım çalışması
- ✦ Gazi Mahallesi 3892 Sokak No:38 yıkım çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9170/12 Sokak yıkım çalışması
- ✦ Kibar Mahallesi 3788 Sokak No:37 yıkım çalışması
- ✦ Metin Oktay Mahallesi 108/15 Sokak balkon yıkım çalışması

Yeni Açılan Yollar ve Tesviye Çalışması

- ✦ Peker Mahallesi 5147 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Kavacık Mahallesi yol tesviye çalışması
- ✦ Veteriner İşleri Müdürlüğü yol tesviye çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3771/2 Sokak yol genişletme çalışması
- ✦ Peker Mahallesi Sırrı Atalay Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Poligon Mahallesi 123/9 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Aydın Mahallesi 4298 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3753/26 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Peker Mahallesi 5141 ve 5067 Sokaklar yol tesviye çalışması
- ✦ Yüzbaşı Şerafettin Mahallesi 3956/1 Sokak park tesviye çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9079 ve 9102/3 Sokaklar yol tesviye çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9141 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi 3107 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Limontepe Mahallesi 9773 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Parkı saha tesviye çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9518 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Tahsin Yazıcı Mahallesi 9306/1 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3818 ve 3818/1 Sokaklar yol açma çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9587 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9596 ve 9518 Sokaklar yol açma ve tesviye çalışması
- ✦ Ali Fuat Cebesoy Mahallesi 9170/12 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi 4139 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Devrim Mahallesi 3818/1 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Vatan Mahallesi 9195/13 Sokak yol tesviye çalışması
- ✦ Salih Omurtak Mahallesi 9610 ve 9611 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Günaltay Mahallesi 4805 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Maliyeciler Mahallesi 52/163 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Bozyaka Mahallesi 3139/1 Sokak yol açma çalışması
- ✦ Sevgi Mahallesi 4647 Sokak yol açma çalışması

2014 yılı içerisinde ilçemizin değişik bölgelerinden 6000 kamyon moloz toplanmış olup şantiyeden günde ortalama 5 ile 10 kamyon kayrak taşı, bordür, parke taşı, kum, çimento, filler ve dolgu toprağı nakli yapılmıştır.

Amaç 1. 3: Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İlçemiz sınırları dahilinde halkın nüfus yoğunluğu, ihtiyaçları ve kültürel yapısını dikkate alarak, hem yeni parklar yapmak suretiyle hem de mevcut parkların standartlarını yükselterek, sürekli ve sürdürülebilir bir çalışmayla ilçemiz kaldırım ve refüjlerdeki ağaç ve çalı grubu bitkilerinin temizlik ve bakımlarının yapılması, ihtiyaç duyulan yerleri bitkilendirerek yeşil alanların yabancı ot temizliği, sulama, gübreleme, budama, çim biçme, hastalık ve zararlılarla mücadelesinde yeni aktif alanlar kazandırmayı hedeflemektedir.

2014 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

Yeni Yapılan Parklar:

Mehmet Akif Ersoy Parkı:

Yeni yapılan parkımızda otomatik sulama sistemiyle birlikte ağaçlandırma yapılmıştır. Ağaçlandırmanın yanı sıra çim serme işlemi ve geri kalan yerlere çim ekme işlemi gerçekleştirilmiştir. Bunlarla birlikte mevsimlik çiçek ve çalı fidanı dikimi de yapılmıştır. Yeni çocuk oyun grubu, oturma grupları ve spor aletleri monte edilmiştir.



Çınarlı Parkı:

Atıl vaziyette olan asırlık çınar ağacının bulunduğu yer park alanına dönüştürülmüştür. Kademeler halinde çalı grubu, yer örtücü bitkiler ve mevsimlik çiçekler dikilmiş geri kalan alanlara çim ekilmiştir. Yapılan yeni parkımıza çocuk oyun grubu, oturma grupları, çöp kovaları ve spor aletleri monte edilmiştir. Park alanında önceden mevcut olan su kuyusu faaliyete geçirilmiştir. Parkın sulaması, aktifleştirilen su kuyusundan yapılmaya başlanmıştır.



4019/6 Sokak Parkı ve 5714/42 Sokak Parkı:

Toprak serme işleminin bitiminden sonra; ağaçlandırma ve çalı grubu dikimi yapılmıştır.

Revizyon Yapılan Parklar:

Kadın Hakları Parkı:

Mevcut parkın çocuk oyun grubunun bakım onarımı, oturma gruplarının bakım onarımı yapılmıştır. Yeşil alanda görülen bozulmalarda çim ekimi ve çalı grubu dikimi yapılmıştır.

Demetevler Parkı:

Mevcut parkımızın çocuk oyun grubu ve oturma gruplarında bakım onarım yapılmıştır. Yeşil alanda yeniden toprak serilerek çim ekimi yapılmıştır.

Ordu Caddesi Parkı-1:

Mevcut parkımızın yeşil alanında yenileme çalışması yapılmıştır. Toprak bellemesi, bitki dikimi ve çim ekimi yapılmıştır.

Egeli Sabah Parkı:

Yeşilyurt Devlet Hastanesi yanında bulunan parkımızda bitki dikim çalışması yapılmıştır.

Tabipler Odası Parkı:

Mevcut olan parkımızın çocuk oyun grubu ve oturma gruplarının bakım-onarımı ile parkın bitkilendirilmesi yapılmıştır.

Şirin Parkı:

Mevcut parkımızda çalı grubu olan bitki dikim çalışması yapılmıştır.

Cemal Süreyya Parkı:

Mevcut parkımızda çocuk oyun grubu ve oturma gruplarında bakım onarım yapılmıştır. Mevsimlik ve çalı grubu dikimi yapılmıştır.

Kavacık Köyü Yeşil Alanları:

Kavacık Köyü yeşil alanlarında düzenleme, mevsimlik ve çalı dikimleri yapılmıştır. Çocuk oyun grubunun bulunduğu kum alanın temizliği ile çocuk oyun grubunda, oturma gruplarının bakım-onarımı yapılmıştır. Ayrıca yeni oturma grupları ve çöp sepetleri monte edilmiştir.

**Arap Hasan Parkı-1:**

Mevcut yeşil alanda otomatik sulama sistemi yapılarak mevcut alana mevsimlik bitki ve çalı grubu dikilmiş ve çim ekimi yapılmıştır.

Uğur Mumcu Parkı:

Mevcut parkımızın çocuk oyun grubu, oturma grupları ve çöp sepetlerinde bakım onarımı yapılmış olup; mevsimlik bitki ve çalı grubu dikilmiştir. Ayrıca mevcut parkın yeşil alanlarının bozulan kısımlarında çim ekimi yapılmıştır.



Mehmetçik Bulvarı Yeşil Alan:

Yeşil alanın toprak serme işi ile birlikte çalı dikimi ve çim ekimi yapılmıştır.

46 Sokak Parkı - Poligon Parkı - Engelliler Parkı - Polis Amca Parkı:

Mevcut yeşil alanlarda çalı ve mevsimlik bitki dikimi yapılmıştır. Ayrıca oturma gruplarında bakım onarım yapılmıştır.

Çiçek Parkı:

Selvili Mahallesi Muhtarlığının içinde bulunduğu parkımızda çalı grubu dikimi yapılmış olup; dönemsel bitki dikimleri yapılmaktadır. Ayrıca parkımızın oturma gruplarının ve çocuk oyun grubunun bakım onarımları yapılmıştır.

Zeki Doğan Parkı:

Mevcut parkımızdaki yeşil alanların tümünde toprak serme işlemi, çalı grubu dikimi ve çim ekimi yapılmıştır. Ayrıca çocuk oyun grubu ve oturma gruplarında bakım onarım yapılmış olup; oturma grubu ilave montajları yapılmıştır.

Abidin Dino Parkı:

Mevcut yeşil alanda çalı ve mevsimlik bitki dikimi yapılmıştır. Ayrıca oturma gruplarında bakım onarım yapılmıştır.

Abdi İpekçi Mahallesi Yeşil Alanı:

Mevcut yeşil alanda çim ekimi ve bitki dikimi yapılmıştır.

Bozyaka Kültür Merkezi:

Mevcut olan kültür merkezinin yeşil alanlarında bitki dikim çalışması yapılmıştır.

Tulumbalı Park:

Mevcut yeşil alanda çalı dikimi yapılmıştır. Ayrıca oturma gruplarında bakım onarım yapılmıştır.

Selahattin Altıparmak Parkı:

Aydın Mahallesi Muhtarlığı'nın içinde bulunan parkımızda; mevsimlik bitki dikiminin yanı sıra, çim ekimi yapılmıştır.

Haydar Mert Parkı:

Fahrettin Altay Mahalle Muhtarlığının içinde bulunan parkımızın sert zeminlerinde revizyonlar yapılmıştır. Revizyon tamamlandıktan sonra spor aletlerinin yerleri değiştirilmiştir. Oturma gruplarının ve çocuk oyun gurubunun bakımları yapılmış olup parkın çimi yenilenmiş ve mevsimlik bitki dikimi yapılmıştır.



Nisa Serezli Parkı:

Parkın sert zeminlerinde yenileme ve onarım çalışması yapılmış olup çim alanları yenilenmiştir.

Mürsel Bakü Parkı:

Mevcut parkımızda çocuk oyun grubu ve oturma gruplarının bakım ve onarımı yapılmış olup; ilave çalı grubu bitkileri dikilmiştir. Ayrıca dönemsel olarak mevsimlik bitki dikimleri yapılmıştır.

Budama Çalışmaları:

Bünyemizde bulunan sepetli araç ekibi ve merdiven ekibi ile öncelikle ilçe sınırları içerisindeki parklar olmak üzere tüm yeşil alanlar, sevgi yolları, sokaklar ve tüm resmi kurumlardaki bitkilerin budama çalışmaları mevsim koşullarına bağlı olarak düzenli bir şekilde yapılmıştır. Ayrıca ilçemiz sınırlarında yaşayan vatandaşlarımızın özel budama ve kesim talepleri de Belediye Meclisimizin almış olduğu karar çerçevesinde ve teknik ekibimizin tespiti sonucunda ücret karşılığı yapılmıştır.



Ayrıca parklarımızda otomatik sulama sistemine geçilmesi için gerekli çalışmalara başlanılmıştır.

Fidanlık Çalışmaları:

Belediyemize ait fidanlık tesisimizde park, bahçe ve yeşil alanlar için gerekli olan bitkilerin depolanması, bakımı, alanda kullanılacak toprağın ve gübrenin temini, serada çelik üretimi yapılmaktadır.

Atölye Çalışmaları:

2014 yılı içerisinde atölyelerde 450 adet bank ve 225 adet çöp kovası üretimi yapılmış, 7 adet çocuk oyun grubu, 110 adet spor aleti yerine monte edilmiştir. Bu çalışmaların yanı sıra Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerde kullanılmak üzere kapı, pencere, mutfak dolabı ve büro mobilyaları yapımı işleri de gerçekleştirilmiştir.

Devam Eden Projeler

Uzundere Rekreasyon Alanı:

Rekreasyon alanımızda ağaç, ağaççık ve çalı grubu dikimi ile çim ekimleri yapılmıştır. Oluşturulan yeşil alanlarda sulama sistemleri yapılmıştır. Bunların yanı sıra; rekreasyon alanında mevsimlik bitki dikimlerimiz devam etmektedir.



Amaç 1. 4: Kentsel Gelişim ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli ve Modern Bir Kent Oluşturmak

Bu amacı gerçekleştirmeye yönelik Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Etüd Proje Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğü 2014 yılı içerisinde çalışmalarını yürütmüştür.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Belediyemiz sorumluluk sınırları içinde yapılaşma alanlarının onaylı imar planlarına göre gelişmesi için 3194 sayılı İmar Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Hakkındaki Kanun, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ve ilgili tüm yönetmelikler, ilgili genelgeler, planlar ve mevzuat çerçevesinde sağlıklı ve güvenli yapılar oluşturmak için gerekli iş ve işlemlerini yürütür.

2014 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetler yürütülmüştür.

Birim/Evrak Türü	Toplam Evrak Sayısı		
	Gelen	Giden	İşlemde
Yapı Kullanma Birimi			
Yapı Kullanma Sureti	2077	2076	1
Yapı Kullanma İzin Belgesi	695	629	66
İş Bitirme Tutanağı	524	491	33
Genel Yazışmalar	3339	3280	59
Asansör Tescil Belgeleri	192	168	24
Hakediş Birimi			
İş Yeri Teslim Tutanağı	371	345	26
Isı Yalıtım Kaba İnşaat Vizesi	348	348	-
Yıl Sonu Tespit Tutanağı	85	84	1
Denetçi Değişikliği	479	479	-
Hakediş Seviye Tespiti	873	848	25
Şantiye Şefi Değişikliği	74	72	2
Hakediş	2741	2622	119
Müteahhit Değişikliği	39	39	-
Yapı Ruhsat Birimi			
Yeni İnşaat Ruhsatı	658	561	97
Tadilat	497	439	58
Suret	1134	1125	9
Tamirat	1	1	-
Yazışma	3339	3280	59
Yapı Denetim Değişikliği	125	124	1
Ön Onay	53	48	5
Ruhsat Yenileme	49	46	3
İstinat Duvarı	28	20	8
Yıkım Ruhsatı	308	294	14
Şantiye Şefi Değişikliği	74	72	2

Müteahhit Değişikliği	39	39	-
YİBF Değişikliği	612	612	-
SGK Yazışmaları	343	343	-
Nitelik Belgesi	28	28	-
İş Deneyim	6	5	1
İmar Durumu Birimi			
Çizili İmar Durumu	3053	2888	165
Yazılı İmar Durumu	68	65	3
Yer Seçim Belgesi	82	82	-
Kitle Tastiği İşlemde	35	35	-
Muvakkat İnşaat	5	5	-
İdari İşler Birimi			
Personel Rapor Giriş	28	28	-
Personel Rapor Çıkış	28	28	-
Demirbaş	15	15	-
Personel İşleri	203	203	-
Odalara Gönderilen Ruhsatlar	12	12	-
İşçi Puantajları	12	12	-
Karbel Puantajları	12	12	-
Genel Yazışmalar	3339	3280	59
Arşiv Birimi			
Dosya Adedi	8068		

Belediye hizmetleri için gerekli haritaların yapımı, 5 yıllık İmar Programının hazırlanması, imar planlarına uygun gerekli arsa üretimi ve kamusal alanların belirlenmesine esas düzenleme sahalarının seçilmesi, seçilen düzenleme sahalarının yasa ve yönetmelikler doğrultusunda imar uygulamalarının yapılması, taşınmazların yola terki, birleştirilmesi ve ayrılması ile ilgili tescile esas işlemlerin yürütülmesi, yeni yapılacak yapıların müellifince hazırlanan parseller üzerindeki konumunu belirleyen yapı yeri uygulama ve yapı yeri kot krokileri ile projesine göre subasman seviyesine gelen inşaatların kontrol işlemlerinin yürütülmesi, imar planına uygun açılacak ham yollarla ilgili hazırlanan yol profillerinin kontrol ve onay işlemlerinin yapılması, ilçemiz dahilinde meydan, bulvar, cadde ve sokaklara cephesi olan yapılara kapı numarası verilmesi ve ulusal adres bilgi sisteminin kurulması için numaralama ile ilgili güncelleştirme çalışmalarını yürütmektedir.

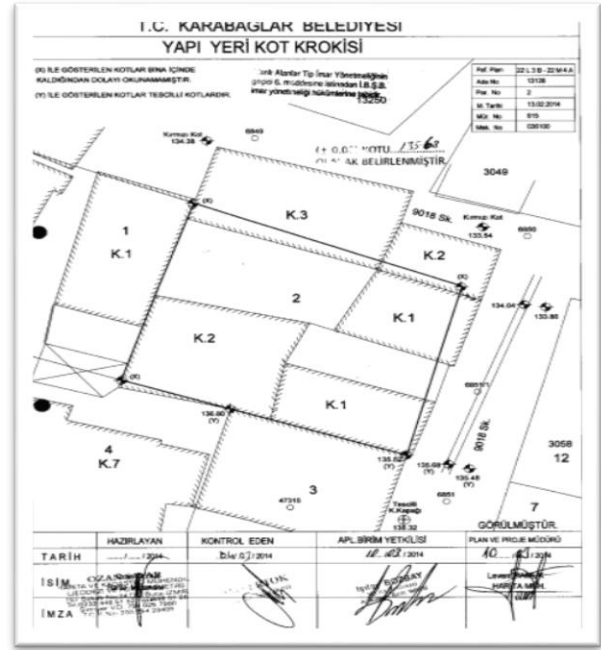
Aplikasyon İşlemleri:

3194 sayılı İmar Kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği, Büyük Ölçekli Haritalar Yapım Yönetmeliği ve ilgili diğer kanun ve yönetmelikler kapsamında;

İmar planına göre yapılan uygulamalara esas imar hatlarının belirlenmesi, inşaat ruhsatına esas hazırlanan yapı yeri uygulama krokisi ile yapı yeri kot krokisinin kontrol ve onayı, projesine göre ruhsat almış binaların aplikasyon, temel ve temel üstü vizesi kontrol ve onayı, ada bazında olmayan ayırma, birleştirme, yola terk ve yoldan ihdas işlemlerinin hazırlanması, müellifince yapılması durumunda kontrollerinin yapılarak onaylanması ve tescil aşamasına getirilmesi, yol profili ve sokak silüetlerinin kontrol ve onayı, Zabıta Müdürlüğünce düzenlenen tutanaklara esas tespit edilen işgaliyenin olup – olmadığının tespiti çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda;

- İmar planına göre yapılan uygulamalara esas imar hatlarının belirlenmesi ile ilgili 80,
- İnşaat ruhsatına esas hazırlanan yapı yeri uygulama krokisi ile yapı yeri kot krokisinin kontrol ve onayı ile ilgili 459,
- Projesine göre ruhsat almış binaların aplikasyon, temel ve temel üstü vizesi kontrol ve onayı ile ilgili 756,
- Ada bazında olmayan ayırma, birleştirme, yola terk ve yoldan ihdas işlemlerinin hazırlanması, müellifince yapılması durumunda kontrollerinin yapılarak onaylanması ve tescil aşamasına getirilmesi ile ilgili 224,
- Yol profili ve sokak silüetlerinin kontrol ve onayı ile ilgili 15,
- Zabıta müdürlüğünce düzenlenen tutanaklara esas tespit edilen işgaliyenin olup – olmadığının tespiti ile ilgili 25,
- İşyerlerinin işyeri açma ve çalışma yönetmeliğine göre mesafe ölçmenin yapılması ile ilgili 30,
- Belediyemizce verilen kısıtlılık belgelerine esas imar planına göre bir kısmı yol ve yeşil alanda kalan parseller için yaklaşık alanların hesaplanması, vaziyet planı ve bağımsız bölüm planı kontrol ve onay işlemi ve diğer konulu işlemler ile ilgili 659

olmak üzere toplamda 2.248 adet işleme konu evrak sonuçlandırılmıştır.



Numarataj İşlemleri:

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 25.04.2006 tarih ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu'nun 69'uncu maddesine dayalı hazırlanan Numaralama Yönetmeliği ve ilgili diğer kanun ve yönetmelikler kapsamında;

İlçemiz dahilinde meydan, bulvar, cadde ve sokaklara cephesi olan yapılara ve ruhsatlı yapılacak bina yerlerine numara tahsisinin yapılması, hatalı bağımsız bölümlerin düzeltme işlemlerinin yapılması, adres bilgi sisteminin kurulması için numaralama ile ilgili mahalle revizyon (güncelleştirme) çalışmalarının yapılarak bilgisayar ortamına aktarılması ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.

Toplamda 2.246 adet işleme konu evrak sonuçlandırılmıştır.



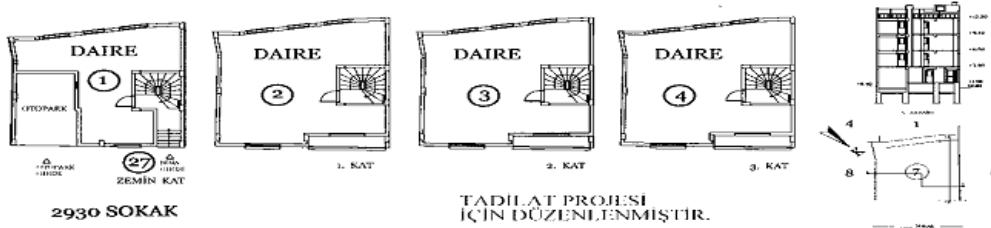
T.C. KARABAĞLAR BELEDİYESİ
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
(NUMARATAJ BELGE VE KROKİSİ)

SAYI:65237764-310.99-224

Sayın.....
.....2930.....SOKAK.....27.....N

Tarihli yazılı müracaatınız üzerine, yerinde yapılan inceleme ve araştırma sonucunda numaralama yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre İNŞAAT'ın saptanmış bulunan numarataj durumu aşağıda gösterilmiştir.
Bilgi edinilmesini rica ederim.

MAHALLESİ : BAHAR
SOKAK NO : 2930
DIŞ KAPI NO : 27 Bina Girişi
İÇ KAPI NO : 1-4 Daireler,



Pafya No	Tapu Pafya-Plan No	Ada Numarası	Parsel Numarası	ONAY:
22M-4a	22M-4b	30313	7	ENGİN KAY Belediye Başkanı Numarataj Birim Sorumlusu
HAZIRLAYAN:				

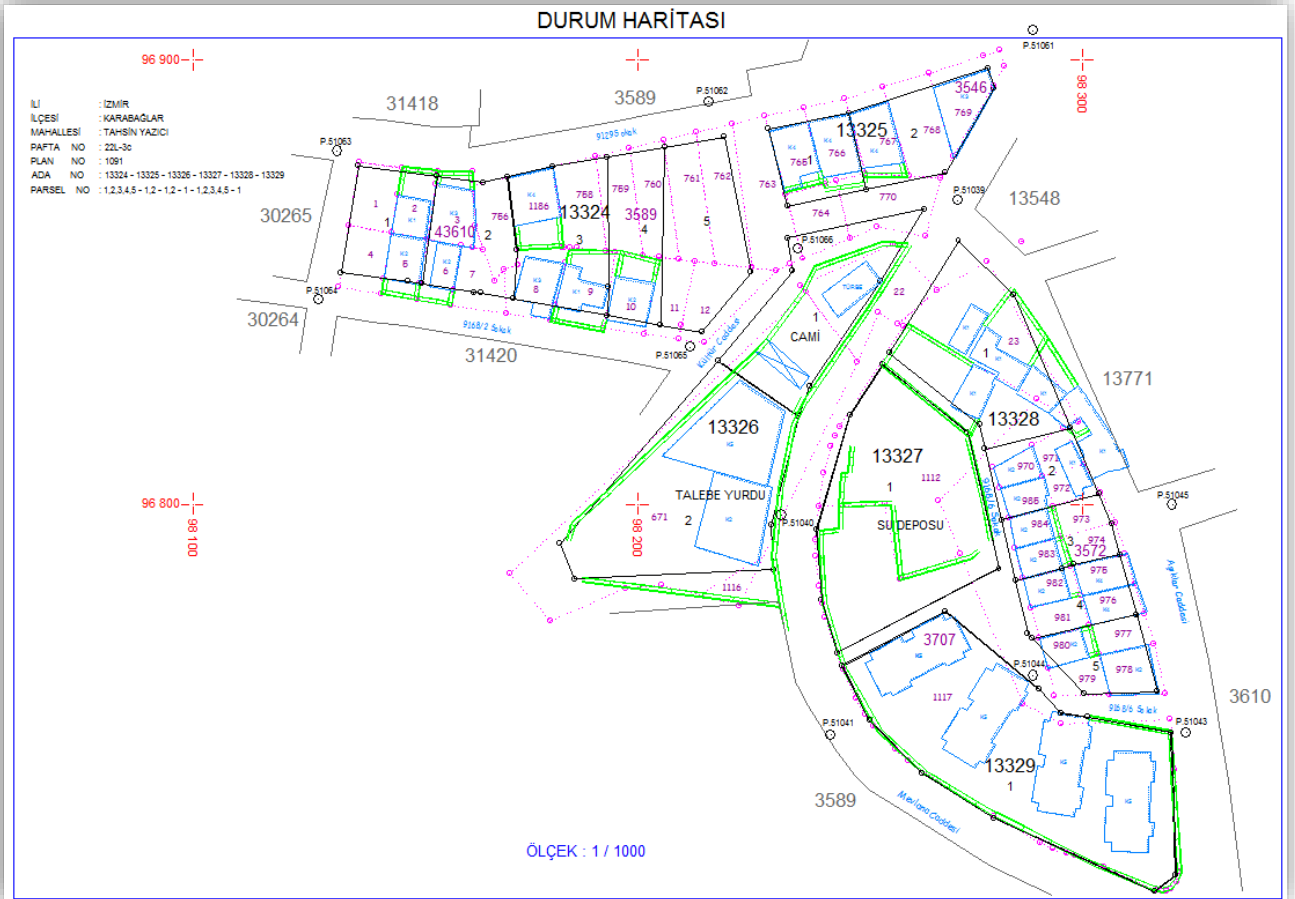
Uygulama İşlemleri:

3194 sayılı İmar Kanunu ve bu kanunun 18. madde yönetmeliği, 2981/3290/3366 sayılı kanun, Büyük Ölçekli Haritaların Yapım Yönetmeliği, İzmir Büyükşehir İmar Yönetmeliği ve ilgili diğer kanun ve yönetmelikler kapsamında;

5 yıllık imar programının hazırlanması, düzenleme sahalarının seçimi, seçili düzenleme sahalarına göre yapılacak imar uygulamalarının işlemleri dosyalarının hazırlanması, bu uygulamaların ilgililerince müellifine veya Belediyemizce ihale yoluyla yaptırılması durumunda arazi ve büro kontrol işlemlerinin yapılması ve tescilinin sağlatılması, 3194 sayılı İmar Kanununun 16. maddesine göre ada bazında yapılan planların arazi ve büro kontrol işlemlerinin yapılması ve tescilinin sağlanması, 2981/3290 sayılı yasanın 10/c maddesine göre ıslah imar planı uygulaması düzeltme işlemlerinin yapılması ve tescilinin sağlatılması, imar uygulamaları nedeniyle Belediyemiz aleyhine açılan davalara karşı yapılacak savunmalara esas bilgi ve belgelerin Hukuk İşleri Müdürlüğüne gönderilmesi ile faaliyet alanı ile ilgili yazışmaların yapılması çalışmaları yürütülmüştür.

- 2 hektarlık alanda 2981/3290 sayılı yasa doğrultusunda ıslah imar planı uygulaması düzeltme işlemi,
- 4 hektarlık alanda 3194 sayılı yasanın 18. madde uygulaması,
- 5 hektarlık alanın hali hazır alımı
- 1,5 dönümlük alanın düzenleme sahası seçilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1091 Nolu Parselasyon Planı



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü;

- İmar planında genel hizmet alanına ayrılan ve kamunun yararı için öncelikli olan gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetindeki yerlerin 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Yasasına göre kamulaştırmaların yapılması,
- 5 yıllık imar programını ilgili diğer müdürlüklerle birlikte hazırlanması,
- 2981 sayılı İmar Affı Yasası kapsamında kalan gecekondular hak sahiplerine tapu tahsislerinin yapılması,
- Diğer kamu kurumları adına kayıtlı olan taşınmazların, imar planındaki amacına uygun olarak, yasalar doğrultusunda Belediyemiz adına devir işlemlerini yapılması,
- İmar planında kamu kurumlarına ayrılan alanda kalan Belediyemize ait taşınmazların Belediyemiz Meclisince alınacak karar doğrultusunda devir veya tahsis işlemlerinin yapılması,
- Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve kamu hizmetlerine tahsis edilmemiş hisseli ve müstakil parsellerin Belediyemiz Meclisince alınan karar doğrultusunda 3194 sayılı İmar Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Yasasına göre satış işlemlerinin yapılması,
- 2886 sayılı Devlet İhale yasasına göre Belediyemiz tarafından kullanılmak üzere taşınmazların kiralama işlemlerinin yapılması,
- 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda, Belediyemize ait lojmanların memur personelimize ilgili diğer müdürlüklerle birlikte tahsis işlemlerinin yapılması

işlemlerini yürütmektedir.

Emlak Birimi İşlemleri:

5393 sayılı kanunun 18'inci maddesinin e fıkrasına göre, taşınmazdaki diğer hissedarlara satışı için yıl içerisinde Belediye hissesi olarak 44 adet toplam 823,31 m² alanın satışı yapılmış ve bu satışlardan Belediyemize 869.118,80 TL gelir elde edilmiştir.

Belediyemizin hissedar olduğu 2981 sayılı İmar Affı Yasasından faydalanan 1 adet taşınmazın hisse satışı yapılmıştır.

Mülkiyetinde Belediyemizin hissesi olan ve kat karşılığı inşaat sözleşmesi olan 4 adet taşınmaz inşaatları bittiğinden eksiksiz teslim alınmıştır.

Kat karşılığı inşaat sözleşmesi imzalanıp teslim alınan taşınmazlar ihale usulüyle satışa çıkarılmış ve 1 adet daire satılmıştır.

İlgili yasalar uyarınca mal paylaşımına esas Belediyemiz hudutlarında kalan parsellerin, İl İdare Kurul kararına bağlı olarak, Belediyemiz adına devir ve tescil işlemlerinin yapılması için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.

2981 sayılı yasa kapsamında kalan, Mülkiyeti Maliye hazinesi adına kayıtlı olup devri olumlu gelen 9 adet taşınmazın Belediyemiz adına devir işlemleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından durdurulduğundan gerçekleştirilememiştir.

Maliye hazinesine kayıtlı olup Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 3 adet taşınmazın Belediyemize tahsisi istenmiştir.

Belediyemiz hudutları içerisinde olan mülkiyeti Konak Belediyesine ait olan 5747 sayılı yasa doğrultusunda hazırlanan devir listesinde mevcut olmayan 2 adet taşınmazın devri istenmiş ve tescil işlemi yapılmıştır.

Taşınmazlar

Açıklama	Adet	Yüzölçümü
Tapulu Kamuya Ayrılan Alan (Bhz. Park Vs.)	95	169.121,23 M ²
Tapulu Dükkan Olarak Kullanılan Taşınmazlar	1	11,00 M ²
Kat Karşılığı Verilip Teslim Alınan Taşınmazlar	17	1.038,48 M ²
Tapusuz Belediye Hizmet Alanı İçin Kullanılan Taşınmazlar	8	6.029,00 M ²
Tapulu Belediye Hizmet Alanı İçin Kullanılan Taşınmazlar	2	657,23 M ²

Kira İşlemleri:

Mülkiyeti Belediyemize ait olan iş yerlerinin kiraya verilmek üzere ihaleleri yapılmakta olup şu an faal durumda 1 adet süper market, 1 adet büro, 1 adet restaurant, 3 adet kantin-kafeterya, 1 adet bakkal, 50 adet gevrek satış noktası ve 1 adet santral binası (Telekom) bulunmaktadır.

Ayrıca 5258 sayılı Aile Hekimliği Pilot Uygulaması Hakkında Kanun kapsamında Belediyemize ait ve kamuya terki alanlarda işgalci konumunda olan binalarda Aile Sağlık Merkezlerinde görev yapan 19 aile hekimi ile her yıl kira sözleşmesi imzalanmaktadır.

Belediyemizce ihalesi yapılan ve sözleşmeye bağlanan işyerlerinin yıllık kira bedelleri yapılan kira sözleşmesine göre 12 eşit taksitte peşin olarak ödenmekte olup, kiralarını zamanında ödemeyen kiracılar hakkında sözleşmede belirtilen ilgili maddeler gereğince yasal işlemler başlatılmaktadır.

Belediyemiz hizmetlerinin aksamadan sürdürülebilmesi için 15 adet hizmet binası kiralanmıştır. Ayrıca spor faaliyetleri için kullanılan 3 adet yerin kira giderleri ile ilgili işlemler gerçekleştirilmektedir.

Belediyemiz mülkiyetindeki lojman sayısı 17 adet olup Büyükşehir Belediye Başkanlığından Belediyemize tahsisli 20 adet lojman ile Belediyemiz kullanımında olan lojman sayısı 37 adettir. Lojman Tahsis Komisyonunca alınan kararlar doğrultusunda lojman tahsis işlemlerinin takibi ile yıl içerisinde boşalan lojmanlara ait küçük onarım ve bakım giderleri ile ilgili işlemler yürütülmektedir.

Kirada bulunan iş yerlerinden 2014 yılı içerisinde kira geliri olarak 1.213.792,03.-TL ile Belediyemize ait 17 adet lojmandan 38.941,92.-TL olmak üzere toplam 1.252.733,95.-TL gelir sağlanmıştır.

Belediyemiz Müdürlüklerince hizmet binası olarak kullanılan yerler için yıllık 926.982,22.-TL ödeme yapılmıştır.

Kamulaştırma İşlemleri:

İmar planında yol, yeşil alan, park, pazar yeri, semt, spor ve oyun alanı, belediye hizmet alanı, otopark v.b. olarak kamu hizmetine ayrılan alanlara rastlayan gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan ve kamu ihtiyacı için öncelikli olup, çalışma programımızda olan taşınmazların yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin başlatılması, zemin ve zemin üstü haritalarının hazırlanması bedel ödeyerek veya mal sahibinin talebi üzerine Belediyemiz mülkiyetindeki kamu hizmetine tahsis edilmemiş olan parsellerle takas edilerek ilgili Tapu Sicil Müdürlüklerinde tapularının Belediyemiz adına devrinin veya kamuya terklerinin sağlanması çalışmaları yürütülmüştür.

4026 Sokak 19-19/A Kapı Nolu Binaların Kamulaştırma Çalışmaları

Mevcut İmar Planında yol gövdesinde kalan 420,00m2 yüzölçümlü 19-19/A kapı nolu 2 katlı betonarme zemin üstü tesisin Belediyemiz Encümeni'nin 06.03.2014 tarih 278 sayılı kararı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Taşınmaz için toplam 150.000,00 TL kamulaştırma bedeli ödenmiş olan taşınmazın Belediyemiz adına tescil işlemleri tamamlanma aşamasındadır.

4031 Sokak 13/A-13/B Kapı Nolu Binaların Kamulaştırma Çalışmaları

Mevcut İmar Planında yol gövdesinde kalan 110,00 m2 yüzölçümlü 13/A-13/B kapı nolu betonarme zemin üstü tesisin Belediyemiz Encümeni'nin 06.03.2014 tarih ve 278 sayısı ile kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Taşınmaz için toplam 41.140,00 TL kamulaştırma bedeli ödenmiş olan taşınmazın Belediyemiz adına tescil işlemleri tamamlanma aşamasındadır.

Bozyaka Mahallesi 34053 Ada, 7 Parsel ve 34054 Ada 6 Parsel Taşınmazların Kamulaştırma Çalışmaları

Mevcut İmar Planında yol gövdesinde kalan 34053 ada, 7 parsel 208,00 m2 yüzölçümlü ve 34054 ada 6 parsel 133,00 m2 tam alanı olan arsa vasfındaki taşınmazların Belediyemiz Encümeni'nin 11.12.2014 tarih 1374 karar sayısı kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Taşınmaz için toplam 215.000,00 TL kamulaştırma bedeli ödenmiş olan taşınmazın Belediyemiz adına tescil işlemleri tamamlanma aşamasındadır.

Uzundere Mahallesi 580 ve 659 Parsel Sayılı Taşınmazların Kamulaştırma Çalışmaları

Mevcut İmar Planında yol gövdesinde kalan 204,92 m2 yüzölçümlü 580 ve 659 parsel sayılı taşınmazlar, Belediyemiz Encümeni'nin 14.06.2012 tarih ve 1183 sayısı ile kısmen kamulaştırılmasına karar verilmiştir. Taşınmaz için toplam 86.518,89 TL kamulaştırma bedeli ödenmiş olan taşınmazın Belediyemiz adına tescil ve terkin işlemleri tamamlanma aşamasındadır.

Diğer Çalışmalar

Şahıs mülkiyetinde bulunan Vatan Mahallesi, 42081 ada, 42082 ada, 42083 ada ve 42084 adalardaki 98 adet parsel üzerine, kaçak yapılar yapılmış ve yapı sahiplerinin tapularının verilmesi amacıyla Konak Belediyesince 2981 sayılı yasanın 9. maddesinin c fıkrasına istinaden kamulaştırmalar yapılmış, fakat kamulaştırılmaların tamamı sonuçlanmamış, dava konusu olmuştur. Söz konusu adalar üzerindeki toplam 98 parselin işlemlerinin tamamlanması ve 1996 yılından beri sonuçlandırılmayan işlemlerin tamamlanması amacıyla bir komisyon oluşturulmuş olup çalışmaları devam etmektedir.

General Kazım Özalp Mahallesi:

6305 ada 1 parsel ve 6307 ada 1 parsel taşınmazlar ile üzerindeki yapıların 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'na göre kamulaştırılması hususunda Encümen Kararı alınması aşamasında olup bu alanda büyük bir pazar yeri oluşturulması planlanmaktadır.

Belediyemizce görülen el atma davalarında, Müdürlüğümüze yansıyan mahkemece sonuçlanan ve bilirkişi incelemesi yapılması aşamasındaki davaların arsa bedelleri 271.011,200 TL'dir.

Planlı, sağlıklı ve yaşanabilir kentsel çevreler oluşturmak Belediyemizin en önemli hedefidir. Belirlenen hedefi gerçekleştirmede en önemli araç ise imar planlarıdır. Bu bağlamda öncelikle imar planlarının revizyonlarının yapılması zorunludur.

İlçemizde, 31 Aralık 2012 gün ve 28514 sayılı Resmi Gazetede sınır ve koordinatları gösterilerek 540 ha.lık alan; 25 Temmuz 2013 gün ve 28718 sayılı Resmi Gazetede ise Aşık Veysel, Osman Aksüner ve Aydın Mahalleleri (106ha.) ile Buca Belediyesi sınırları içinde kalan Seyhan Mahallesinden oluşan alan olmak üzere toplan 646 ha.lık alan 6306 sayılı Afet Riskli Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanuna göre Riskli Alan ilan edilmiştir.

Ayrıca İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından Karabağlar Uzundere bölgesinde, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 73. maddesine istinaden 09 Eylül 2012 gün ve 27406 sayılı Resmi Gazetede 32 ha.lık bir alan kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilmiştir. Gerek riskli alanda gerekse kentsel dönüşüm ve gelişim alanında çalışmalar devam etmektedir.

Kentsel dönüşüm alanları dışında kalan bölgelerin 1/5000 ölçekli nazım imar plan çalışmaları İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından iki etap olarak yürütülecektir.

1. Etap olarak çalışılan alanın jeolojik ve jeoteknik etütleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır. 2. Etap olarak çalışılan alanın jeolojik ve jeoteknik etütleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na onaya gönderilmiştir. 1/5000 ölçekli nazım imar plan çalışmaları tamamlandıktan sonra, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonlarına ivedilikle başlanacaktır.

Müdürlüğümüz, gerek imar planı çalışmaları gerekse kentsel yenileme projeleri ile İzmir'in en büyük ilçesi olan Karabağlar'ı bütün bireylerin insan onuruna yakışan sağlıklı ve düzenli bir çevrede mutlu ve refah içinde yaşayabilecekleri bir kent haline getirmeyi hedeflemektedir.

Planlama Çalışmaları:

Planlama çalışmaları kapsamında;

- 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği taleplerinde gerekli detay bilgilerini toplayarak ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde değerlendirip teknik bir görüş oluşturulması,
- Belediye meclisince imar komisyonuna incelenmek üzere havale edilen plan değişikliği talebi meclis önermeleri hakkında komisyon toplantılarında üyelere bilgi verilmesi,
- 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planları arasında uyumun gözetilmesi, bu ölçeklerdeki planlar arasında etkileşimin ve dönüşümün güncel olarak sağlanması,
- Meclisçe uygun bulunan plan ve bu plan değişikliklerinin 5216 sayılı ve diğer ilgili yasalar kapsamında onaylanması aşamasında teknik olarak kontrol edilmesi,
- Meclisçe uygun bulunan imar planları ve değişiklik tekliflerinin belirlenen normlarda hazırlanarak 5216 sayılı yasa uyarınca Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gönderilmesi,
- Büyükşehir Belediye Başkanlığı'ndan onanarak gelen imar planı ve değişikliklerini yürürlükte bulunan imar planının şeffaf paftalarına işlenerek güncelleştirilmesi ve arşivlenmesi,
- Gerekli durumlarda çalışmaları yapılan imar planları ve plan değişikliklerine ait bilgi paftaları hazırlanması,
- Teknik Müdürlüklerden gelen (düzenleme sahaları, hali hazır çalışmaları, kamulaştırma programları vb.) bilgilerin arşivlenmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Planlama çalışmaları kapsamında 2014 yılı içerisinde;

- Belediye Meclisine sunulan plan değişikliği adedi 19,
- Belediye Meclisince kabul edilen plan değişikliği adedi 9,
- Belediye Meclisince reddedilen değişikliği adedi 4,
- Belediye Meclisince iade edilen plan değişikliği adedi 1'dir.

2014 yılı içerisinde Belediyemizce uygun bulunarak onamaya gönderilen plan değişikliklerinden 7 adedini İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi onaylamıştır.

Kent Yenileme Çalışmaları:

Kent yenileme çalışmaları kapsamında;

- 1/1000 ölçekli revizyon, ilave ve uygulama imar planları ile ilgili gerekli çalışmaların yapılması,
- Gerekli görülen durumlarda 1/5000 nazım imar planı veya değişikliği hazırlayarak büyükşehir belediyesinin değerlendirmesi açısından meclisçe tavsiye kararı alınması için meclise sunulması,
- Sosyal ve teknik altyapıda gözlenen sorunları gidermek ve planlı, sağlıklı ve yaşanabilir kentsel çevreler oluşturmak amacıyla kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanması,
- Kentin köhneleşmiş ve çarpık yapılaşmış alanların rehabilitasyonu, güvenli ve sürdürülebilir mekanların oluşumu için kentsel yenileme çalışmalarının yapılması,
- Üst ölçekli imar planları ile uyumlu imar planı çalışmalarının yapılması,
- Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmeliğin 14'üncü maddesi gereğince imar planlarının yapılabilmesi için gerekli olan jeolojik-jeoteknik etütlerinin yaptırılması,
- UKOME ile ilgili yazışmaların yapılması,
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı olmak üzere birçok kamu kurum ve kuruluşu tarafından talep edilen bilgi ve belgelerin hazırlanması,
- Riskli alanlarda kalan yapıların ve/veya riskli alanların belirlenmesi,
- Coğrafi bilgi sistemleri ile ilgili çalışmaların yapılması,
- Belediye sınırları içerisinde kalan sit alanları ile ilgili koruma amaçlı imar planlarının yapılması veya yaptırılması

ile ilgili çalışmaları yürütmüştür.

Kent yenileme çalışmaları kapsamında 2014 yılı içerisinde Belediye Meclisine sunulan plan değişikliği adedi 2'dir. Belediye Meclisince kabul edilen 1 ve Belediye Meclisince iade edilen plan değişikliği adedi 1'dir.

Belediyemiz Meclisine 2014 yılı içerisinde verilen önergeler aşağıda belirtilmiştir.

- ✚ İl Emniyet Müdürlüğü Bozyaka Ek Hizmet Binası ve müştemilatının ulaşım ana arteri konumunda bulunan 2904 Sokağın güvenlik gerekçesiyle kapatılmasından bahisle alanda bulunan Fevzi Çakmak Ortaokulu ve Necip Fazıl Kısakürek İlkokulu'na servis sağlamak amacıyla, okul alanı ile doğusunda bulunan park ve oyun alanı arasındaki yaya yolunun araç trafiğine açılması şeklindeki plan değişikliği talebi iade edilmiştir.
- ✚ Uygulamada karşılaşılan sorunların giderilmesi amacıyla, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarımızda konut kullanımına ayrılmış 2 (iki) ve 3 (üç) kat yapılaşma koşullu imar adalarının bulunduğu, ekli listedeki cadde ve sokakların yol boyu ticaret alanı

olarak belirlenmesi Belediye Meclisimizin 02.12.2014 gün ve 157/2014 sayılı kararıyla uygun bulunmuş olup, 5216 sayılı yasaya göre işlem yapılmasına karar verilmiştir.

Sulh Hukuk Mahkemeleri ile Asliye Hukuk Mahkemeleri tarafından talep edilen imar planları, imar planı değişiklikleri vb. bilgi ve belgeler hazırlanarak gönderilmiştir.

İlçemiz Arap Hasan Mahallesinde bulunan bazı parseller üzerinde mülga 6785/1605 sayılı yasanın 29. maddesi gereğince İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 26.11.1975 tarihinde konulan şerhin terkin edilmesi ile ilgili Tapu Müdürlüğü ile ilgili yazışmalar yapılmıştır.

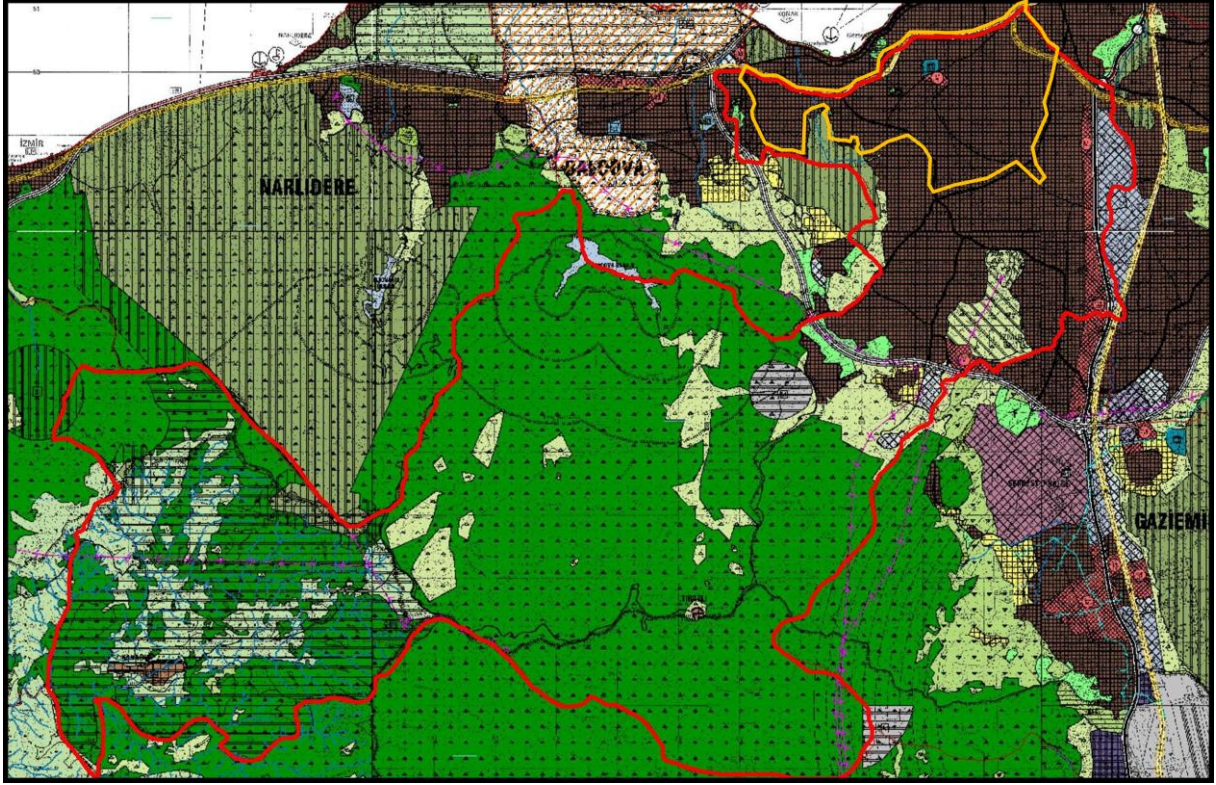
Yeşilyurt semti Ordu Caddesi üzerinde yer alan mülkiyeti Belediyemize ve Büyükşehir Belediyesine ait tapunun 13051 ada, 4 ve 5 parsel numarasında kayıtlı bulunan, yürürlükteki uygulama imar planına göre, B.H.Z. (Zemin altı B.O.P), B.H.Z (Ticaret, kültür, sanat, eğitim tesisleri vb.) olarak belirlenen yaklaşık 4754 m2'lik alanda yapılacak kentsel tasarım çalışması ile ilgili; bölgede yaşayan vatandaşlarımızın kentsel tasarım çalışmasına ilişkin düşüncelerini almak ve ihtiyaçlarını doğru belirlemek üzere “Kentsel Tasarım Çalışmasını Birlikte Yürütelim” başlığı altında, özellikle Ordu Caddesi boyunca anket çalışması yapılması ile ilgili Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile gerekli koordinasyon sağlanmıştır.

6306 sayılı “Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun” kapsamında İzmir İli, Karabağlar İlçesi sınırları içerisinde yaklaşık 540 hektarlık alanı kapsayan, 2012/4048 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile “Riskli Alan” olarak ilan edilen alanda Bakanlık tarafından yürütülen “Riskli Alan Dönüşüm Projesi” kapsamında uzlaşmaya esas muvafakat görüşmeleri ile ilgili; hak sahipliği tespit çalışmalarında adresi tespit edilemeyen ve kendilerine posta yoluyla tebligat yapılamayan hak sahipleri ile uzlaşma yapılabilmesine ilişkin ilan metni Müdürlüğümüz ilan panosunda ve web sayfasında bir ay süre ile askıya çıkarılmış/yayına sunulmuş olup, düzenlenen tutanak örnekleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

İlçemiz, Osman Aksüner, Aşık Veysel ve Aydın Mahalleleri ile Buca İlçesi Seyhan Mahallesi sınırları içerisinde yer alan ve ekli kroki ile listede sınır ve koordinatları gösterilen 191 ha. alan riskli alanın Belediyemiz sınırları içinde kalan yaklaşık 110 ha.'lık kısmının iptal edilmesi için gerekli toplantılar yapılmıştır.

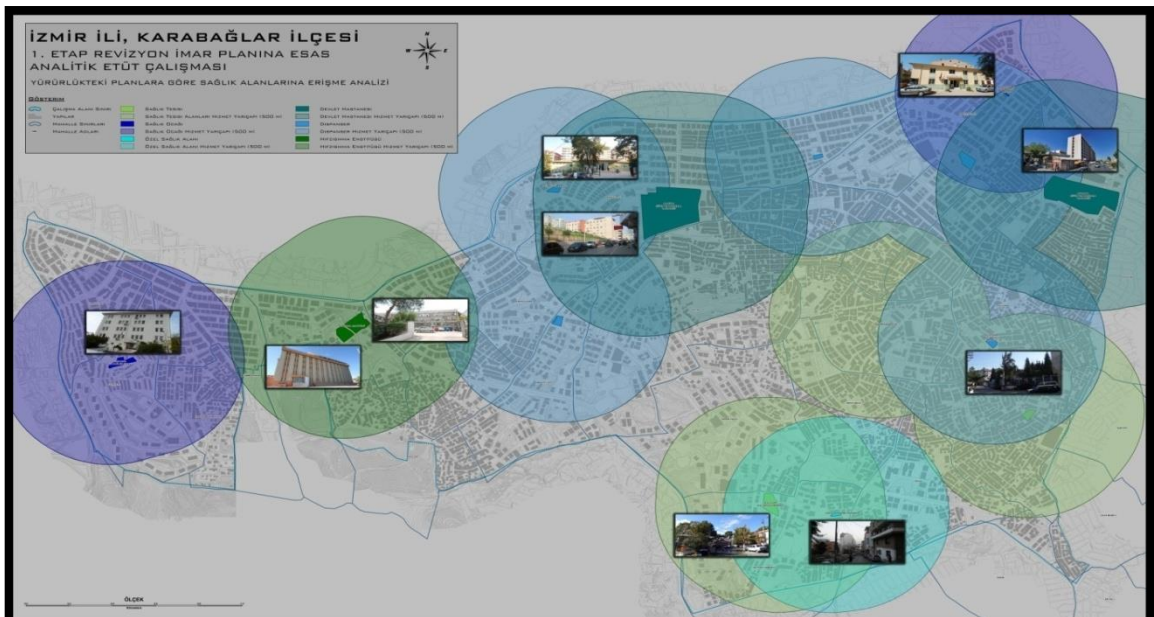
Gediz Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi İzmir İl Müdürlüğü'nden Belediyemiz sınırları içinde bir kısım trafo yerlerinin yürürlükteki imar planlarına işlenmediği, bir kısım trafo binalarının imar planı değişikliği ile belirlenen yerlerde konumlandırılmadığı ya da farklı bir yerde, farklı büyüklükte konumlandırıldığı, imar planı değişikliği ile onaylanan bir kısım trafo yerlerinin de halihazırda olmadığı tespit edildiğinden, Belediyemiz sınırları içindeki trafo yerlerinin gözden geçirilerek; yürürlükteki imar planlarında işlenmeyen mevcut trafo yerlerinin bildirilmesi, imar planı değişikliği ile belirlenen yerlerde konumlandırılmayan ya da farklı bir yerde, farklı büyüklükte konumlandırılan trafo binalarının/yerlerinin belirlenmesi, halihazırda olmayan ancak imar planı değişikliği onaylanan trafo yerlerinin belirtilerek yapılacak revizyon imar planına esas kurum görüşü ile birlikte Belediyemize bildirilmesi için yazışmalar yapılmıştır.

1/25000 Çevre Düzeni Planı

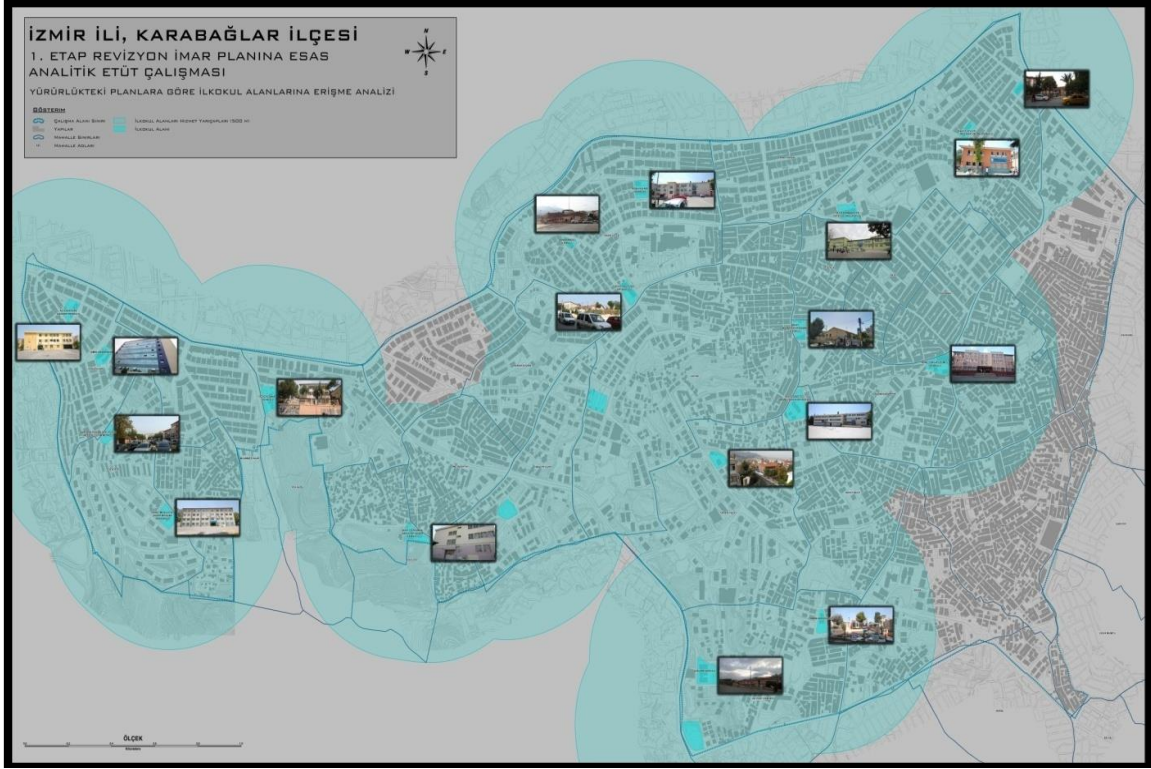


İlçemiz mevcut yerleşim alanını kapsayan; kuzeyde İnönü Caddesi ve Halide Edip Adıvar Bulvarı, doğuda Eski İzmir Caddesi, güneyde Erdal Yaklav Caddesi, batıda 9601 Sokakla başlayan Poligon Askeri Alanı ve Üçkuyular'da Mehmetçik Bulvarı ile sınırlanan alanda, 1/1000 ölçekli Revizyon İmar Planına esas analitik etüd, anket çalışması kapsamında analiz ve sentez paftaları ile etüd raporu hazırlanması işinin ihale süreci tamamlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

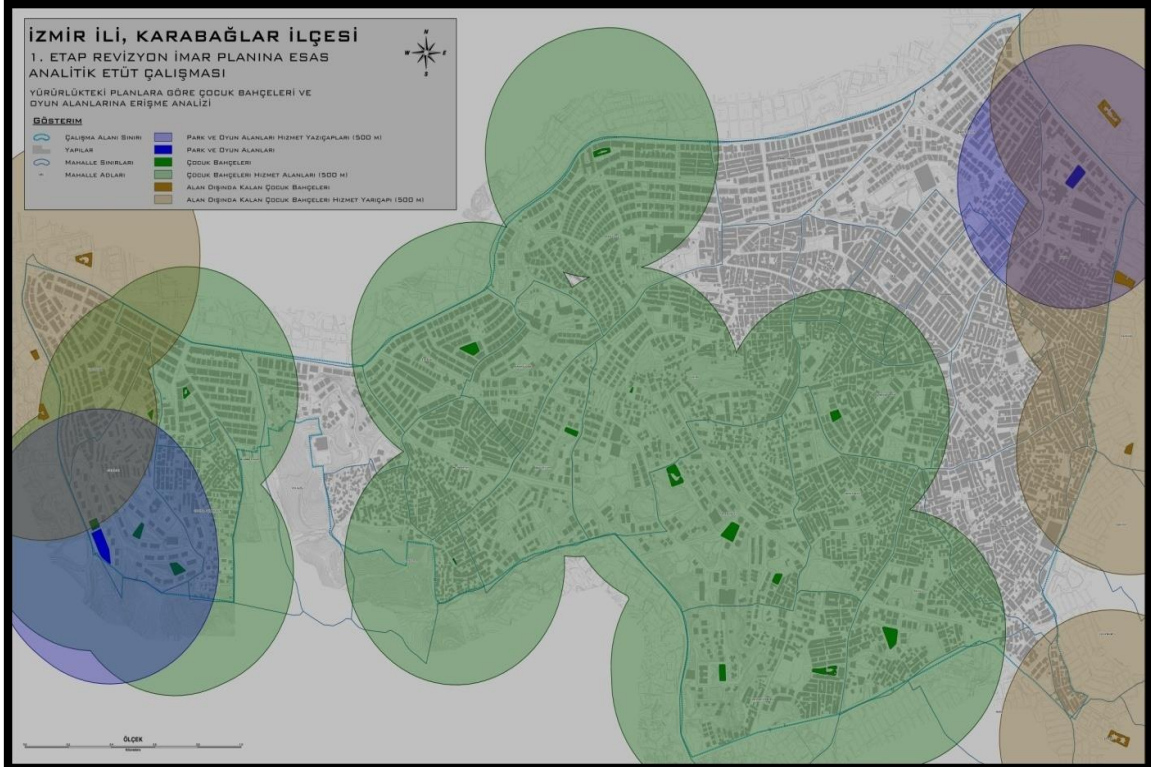
Sağlık Tesisleri Alanı



İlkokul Alanları



Çocuk Bahçesi ve Oyun Alanları



Analiz çalışmaları devam eden alanlara ilişkin revizyon imar planı çalışmalarına katkı oluşturmak amacıyla; ilgili kurum görüşlerinin iletilmesi için yazışmaları yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen 1/5000 ölçekli nazım imar planı çalışmalarına esas jeolojik-jeoteknik etüdler Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekansal Planlama Genel Müdürlüğü tarafından 31.12.2014 tarihinde onaylanmış olup, 1. etap 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve 1. etap 1/1000 ölçekli Revizyon İmar Planı çalışmaları hız kazanmıştır.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

İlçemizdeki kaçak, ruhsat ve eklerine aykırı binaların denetlenmesinin sonucu belirlenen kaçak yapılar ve ruhsata aykırı tadilatlarla 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32'inci maddesine göre gerekli işlemler başlatılır. İşyeri ruhsatı müracaatları için projesine uygunluğu kontrol edilir, imar affından yararlanan işyerleri için ruhsat ve yapı kullanma izin belgesi verilir.

3194 sayılı kanununun 32. maddesi, 775 sayılı kanunun 18. maddesi (Gecekondu) göre işlemleri tamamlanan kaçak yapıların Belediyemiz şantiye imkanları ile yıkılması için Fen İşleri Müdürlüğüne aylık yıkım listesi düzenlenerek gönderilmiştir.

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 34'üncü, 39'uncu ve 40'ıncı maddelerine göre yasal işlemler gerçekleştirilmiştir.

2981/3290/3366 sayılı yasalarla tespit değerlendirme işlemi, İmar Affından faydalanan binaya Yapı Kullanma İzin Belgesi verilmesi, gecekondu bölgelerinde işlemi yapılmış veya yapılmamış yapıların bulunduğu arsaların tapu talebi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2014 yılı içerisinde 141 adet Yapı Tatil Zaptı düzenlenmiş olup, 138 bina için Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulmuştur. 285 bina için Encümene işlem dosyası gönderilmiş ve 21 adet tehlikeli bina yıkılmıştır.

SPOR HİZMETLERİ

Amaç 2. 1: Birlik ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak

Spor İşleri Müdürlüğü

Spor İşleri Müdürlüğü olarak öncelikli görevimiz; ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımız için her yaşa uygun sportif faaliyetleri düzenlemek ve hayata geçirmektir.

Çağdaş spor anlayışını ve ahlakını yaygınlaştıran ve gelişmesini sağlayan her türlü sportif faaliyetleri düzenleyerek “Güler Yüzlü ve Sağlıklı Nesiller İçin Spor” sloganımızla vatandaşlarımızın daha sağlıklı bir yaşam için modern tesislerde spor yapmasını sağlayıp, Türk sporuna ruhen ve bedenen sağlıklı ve yetenekli sporcular yetiştirmek öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Belediyemiz bünyesinde 12 adet spor tesisi ve bu tesislerde spor okulları faaliyetlerinde görev alan 27 eğitimci - antrenör bulunmaktadır.

Spor Okullarımızda faaliyet gösterdiğimiz spor branşları; Futbol, Basketbol, Voleybol, Tenis, Cimnastik, Taekwondo, Halk Oyunları, Aeorobik-Step, Yoga, Karate, Satranç ve Bocce olup önümüzdeki aylarda farklı branşlarda spor okulu faaliyetlerine başlanması için çalışmalar yapılmaktadır.

Tesisler		Faaliyet Alanları
1	Şehit Pilot Gürcan Ulucan (Mimkent)	Futbol, Taekwondo, Jimnastik, Halk Oyunları, Aeorobik, Bocce
2	Uğur Mumcu Spor Tesisi (Bahçelievler)	Aeorobik, Taekwondo, Cimnastik, Halk Oyunları, Satranç
3	Karabağlar Spor Tesisi (Karabağlar, Yunus Emre)	Aeorobik, Taekwondo, Halk Oyunları
4	Doğan Emültay Spor Tesisi (Yeşilyurt, Üzümcü)	Futbol
5	Sevgi Mahallesi Spor Tesisi (Sevgi Mahallesi)	Futbol
6	Çanakkale 57 Alay Spor Tesisi (Kibar Mahallesi)	Futbol
7	İhsan Alyanak Spor Salonu (Esenyalı, Vatan Mah., Akevler)	Basketbol, Voleybol, Aeorobik, Karate, Cimnastik
8	Bozyaka Spor Tesisi (Bozyaka Mah)	Futbol
9	Limontepe Spor Tesisi (Limontepe Mahallesi)	Futbol
10	Cumhuriyet Ticaret Lisesi Spor Salonu (Hatay, Yeşilyurt)	Basketbol, Voleybol, Ritim - Davul, Ritim – Darbuka
11	Basın Sitesi Tenis Kortu (Basın Sitesi Mahallesi)	Tenis
12	Devrim Mahallesi Spor Tesisi (Devrim Mahallesi)	Aeorobik, Karate, Taekwondo

2014 yılında;

Spor tesislerimize 3.066 çocuk – genç – yetişkin vatandaşımız spor okulları faaliyetlerine katılmak için kayıt yaptırmış olup ayda ortalama 1.250 kişi çalışmalarımıza aktif olarak katılmıştır.

Tesislerimizde spor okulları ders programları dışında kalan saatlerde ilçemizde bulunan engelli derneklerine, Milli Eğitime bağlı okullarımıza, İzmir Üniversitesi ve amatör futbol kulüplerine antrenman saatleri verilerek daha çok vatandaşımıza spor yapma imkanı sunulmuştur.

Bu kapsamda Gürcan Ulucan Spor Tesisimizin kapalı spor alanı Otistik Çocuklar Derneği'ne (ODER) haftanın beş günü, Bozyaka Spor Tesisimiz haftanın iki günü İşitme Engelliler Derneği'ne tahsis edilerek engelli vatandaşlarımıza spor yapma imkanı verilmiş olup ayrıca Gürcan Ulucan Bocce sahamız Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na bağlı Karabağlar Mehlika Ribnikar Rehabiltasyon Merkezine haftanın iki günü tahsis edilerek ilçemizdeki korunmaya muhtaç çocuklara da spor yapma imkanı sağlanmıştır.

İlçemiz halkına yönelik çeşitli etkinlikler düzenleyerek ilçemizin spor konusunda İzmir de bir farkındalık yaratması hedeflenmiştir. Bu kapsamda; Futbol ve Basketbol yaz spor okullarımıza devam eden futbolda 350, basketbolda 140 öğrencimiz arasında düzenlenen turnuvada çocuklarımız sporcu olma yolunda tüm yeteneklerini sergilemişlerdir.



Çağdaş kentlerin ulaşım sorunlarında çözüm aracı ve sağlıklı yaşamın vazgeçilmez bir spor dalı olan bisikletin yaşamımızda yer alması için dikkat çekme amacıyla düzenlediğimiz **1.Karabağlar Bisiklet Festivali** Karabağlar ve İzmir halkının yoğun ilgisiyle karşılaştı. 350 kişiyle yapılan halk koşusu ardından 70 lisanslı sporcunun katıldığı ödüllü yarışma son derece heyecanlı anlara sahne olmuştur. Yazılı ve görsel medyada geniş yer alan festival ilçemizin geniş kitlelere tanıtımını sağlamıştır.



İlçemiz Kurumlarının personelinin kaynaşması hedefiyle düzenlenen “Karabağlar İlçesi 1. Dostluk Futbol Turnuvası”na Belediyemiz müdürlükleri ve diğer ilçe kurum müdürlüklerinden 15 takım katılmış ve turnuva sonunda ilk üç dereceye giren takımlara çeşitli spor malzemesinden oluşan hediye ve kupa-madalya verilmiştir.

Aerobik kurslarımıza devam eden 300 yetişkin bayan öğrencimize yönelik Haziran ayında İnciraltı Kent Ormanında bahar pikniği etkinliği düzenlenmiştir.

Türkan Şoray Nikah Salonunda kursiyerlerimize “Hoş Geldin 2015” yılbaşı eğlencesi düzenlenmiştir.

2014 yılında gerçekleştirilen diğer etkinlikler;

Uluslararası Karate Şampiyonası

Spor okulu öğrencilerimizden oluşan Karate takımımız Uluslararası Palandöken Karate Şampiyonasına katılan sporcularımız bir altın, bir gümüş, iki bronz madalya kazanmıştır.



9 Eylül Kurtuluş Turnuvası (Basketbol ve Futbol)

Basketbol spor okullarına devam eden öğrencilerimiz için 9 Eylül Kurtuluş Basketbol Turnuvası düzenlenmiştir. 120 spor okulu öğrencimizin katıldığı turnuva sonunda katılımcıların hepsine madalya ve başarılı sporculara çeşitli ödülleri verilmiştir.

Ayrıca futbol spor okullarına devam eden öğrencimiz için 9 Eylül Kurtuluş Futbol Turnuvası düzenlenmiştir. 140 spor okulu öğrencimizin katıldığı turnuva sonunda katılımcıların hepsine madalya ve başarılı sporculara çeşitli ödülleri verilmiştir.

U-15 Alt Yapı İzmir Futbol Ligi

Spor okulu öğrencilerimizden oluşan Futbol U-15 takımımız alt yapı müsabakalarına başlamıştır.

Buca Belediyesi Taekwondo Şampiyonası

Spor okulu öğrencilerimizden oluşan Taekwondo takımımız Buca Belediyesi Taekwondo Şampiyonasına katılmıştır. Yarışmalarda sporcularımız takım halinde birinci olmuştur.

Avrupa Kulüpler Taekwondo Şampiyonası

Spor okulu öğrencilerimizden oluşan Taekwondo takımımızdan Rüveyda Kara 25-26 Kasım tarihlerinde Antalya'da yapılan 2. Avrupa Kulüpler Taekwondo yarışmasına katılarak Belediyemizi temsil etmiştir.

Atatürk'ü Anma Karate Turnuvası

Spor okulu öğrencilerimizden oluşan Karate takımımız 8-9 Kasım tarihlerinde iller arası Atatürk'ü Anma Karate Turnuvasına katılan sporcularımız 4 altın, 1 gümüş, 1 bronz madalya kazanmıştır.

SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

Amaç 3. 1: Halkın Sosyal ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Karabağlar'ın çağdaş, ilerici ve demokratik bir anlayışla sosyo – kültürel seviyesinin ileriye taşınması, Belediyemizin hizmet verdiği mahallelerde kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması için gerekli çalışmaların yapılması, bu kapsamda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşlarının, uzman kişilerin ve halkın katılımının sağlanması, kültür – sanat, tanıtım, meslek ve beceri kazandırma, kültür ve tabiat varlıklarının korunması, tarihi doku bakımından önem taşıyan mekânların korunması için gereken özen ve özveri göstermektedir.

58 mahalleye sahip olan ilçemiz, yüzölçümü ve nüfusu bakımından İzmir'in en büyük ilçesi konumunda olup; yeni kurulan bir ilçe olması nedeniyle sosyal ve kültürel alanda büyük eksiklikler görülmektedir. Bu eksikliklerin giderilmesi ve toplumumuzun arzu edilen çağdaş yaşam standartlarına yükseltilmesi amacıyla çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Belediye Meclisi'nin 03/06/2014 tarih ve 49/2014 - 72/2014 nolu kararı ile sosyal yardım hizmetlerinin daha etkin yürütülmesi için Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün yeniden kurulma kararı alınmıştır.

2014 Yılı Etkinliklerin İstatiksel Dökümü		
1	Konser	15
2	Söyleşi – Seminer – Panel – Forum	12
3	Tiyatro Gösterimleri	16
4	Sergi	1
5	Doğa, Kültür ve Tarih Gezileri	1
6	Festival ve Şenlikler	6
7	Özel Gün Etkinlikleri	36
8	Sinema ve Belgesel Gösterimi	17
9	Kurslar	5
10	Turnuva	1
11	Eğitim Programları	50

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 2014 yılında gerçekleştirdiği etkinlikler aşağıda yer almaktadır.

1. Konser

Halkımızın genel beğenileri doğrultusunda, kentimizde yer alan yerel müzik gruplarının katılımıyla başta Bozyaka Kültür Merkezi olmak üzere ve ilçemizin çeşitli açık hava mekânlarında on beş (15) ayrı konser organize edilmiş olup; bu etkinliklere her yaş grubundan yaklaşık beş binin üzerinde vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır. Bu etkinlikler çerçevesinde vatandaşlarımız bir araya getirilerek sosyo-kültürel ortamın gelişmesinde önemli mesafe elde edilmiştir.



2. Söyleşi – Seminer – Panel –Forum

Mahallelerde yaşayan bireylerin sosyal yaşamda karşılaştıkları çeşitli güncel sorunlara karşı bilgilendirme ve çözüm yolları geliştirme amacının yanında ilçemizin tarihi, kültürel ve sosyo-ekonomik alanlarında bilgilendirme amacıyla, konunun uzmanı kişilerin katılımıyla 12 (on iki) adet farklı söyleşi – seminer – panel -forum düzenlenmiş olup, bu etkinliklere değişik cinsiyet ve meslek gruplarında yaklaşık iki binin üzerinde vatandaşımız katılmıştır. Seminer çalışmalarına düzenli katılım sağlayan vatandaşlarımıza sertifika verilmiştir.



3. Tiyatro Gösterimleri

Tiyatronun birey ve toplum üzerinde oynadığı olumlu etkileri yansıtan bir sanat dalı olduğu gerçeğinden yola çıkarak, ilçemizin kültür-sanat seviyesinin yükseltilmesi ve bireyler arasında sosyalleşmenin güçlendirilmesi amacıyla İzmir'deki yerel tiyatro gruplarının katılımıyla Bozyaka Kültür Merkezi'nde 16 tiyatro gösterisi sahnelenmiş olup; bunlardan 13 gösterim çocuk, 3 gösterim ise yetişkinlere yöneliktir. Çocuklara tiyatrosuna Karabağlar'daki çeşitli ilk ve ortaokullarından toplamda 4500 (dört bin beş yüzün üstünde) izleyici katılımı sağlanarak bu alanda önemli bir başarı sağlanmıştır.



4. Sergi

Karikatürün eleştirel dilinden yola çıkılarak oluşturulan karikatür ve illüstrasyon sergisi; Belediyemiz Çalığışu Kongre ve Sergi Salonu'nda vatandaşlarımıza 6-22 Şubat 2014 tarihleri arasında sergilenmiştir.

5. Doğa, Kültür ve Tarih Gezileri

İlçemizde yaşayan kadınlarımızın sosyo-kültürel seviyelerini yükselmek ve yaşadıkları kenti tanıtmak amacıyla, "**Karabağlar Belediyesi Doğa, Kültür ve Tarih Gezileri**" kapsamında 100 kişilik bir kadın grubumuzu, ücretsiz olarak, Ödemiş- Bozdağ ve Birgi bölgesine götürülmüş olup, kentimizin doğal, tarihi ve kültürel mekânlarını görme imkânı sağlanmıştır.

6. Festival ve Şenlikler

6.1. Semt Şenlikleri:

Karabağlar Kent Konseyi işbirliğiyle mahallerde yaşayan vatandaşlarımızın yerel yönetim sürecine katılmaları ve kentlilik bilincini arttırmaya yönelik olarak farklı tarihlerde; **Esendere, Limontepe, Eskiizmir ve Hatay Semt Şenlikleri** düzenlemiştir. Esendere, Limontepe, Eskiizmir semt şenlikleri kapsamında semt merkezlerimizdeki kadın kursiyerlerimizin, kurslarda yıl boyunca yapmış oldukları çeşitli ürünlerin sergisi ve satışı yapılarak, kadınlarımıza gelir sağlanmıştır. Ayrıca İzmir Aşçıları Derneği'nin işbirliğinde çeşitli alanlarda yemek yarışması düzenlenerek, dereceye

girenler Belediye tarafından çeşitli ödülleri verilmiştir. Bu şenlikler kapsamında çocuklarımıza yönelik olarak çeşitli animasyon gösterileri, yarışmalar, sokakta sanat atölyesi çalışmaları düzenlenmiştir. Semt şenliklerine yaklaşık olarak üç binin üzerinde, ağırlıklı olarak kadın ve çocuklarımızdan oluşan vatandaşımız katılım sağlamıştır.

Belediyemiz, Hatay Kültür Sanat Platformu, Sarı Zeynep Müzik Grubu ve Arap Hasan Muhtarlığı işbirliğinde; mahallerde yaşayan vatandaşlarımızın yerel yönetim sürecine katılmaları ve kentlilik bilincini arttırmaya yönelik olarak, (semt şenliklerinin devamı niteliğinde) iki gün boyunca devam eden "Hatay Semt Şenliği" düzenlendi. Her yaşta vatandaşımızın yoğun ilgi gösterdiği bu şenlik kapsamında; bayanlara yönelik olarak "zumba gösterileri", eğitime muhtaç çocuklar yararına "kermes", şiir ve müzik dinletileri, çocuklarımıza yönelik olarak sokakta sanat atölyeleri ve animasyon gösterileri ve kentin tarihi, kültürel yapısını konu alan söyleşi ve belgesel gösterimi gibi çok zengin ve çok renkli bir etkinlik gerçekleştirildi.



6.2. Kavacık Üzüm Festivali

Belediyemiz, İzmir Büyükşehir Belediyesi, Kavacık Köyü Muhtarlığı, Konak Ziraat Odası, İzmir Ziraat Mühendisleri Odası ve Karabağlar İlçe Tarım Müdürlüğü işbirliğinde; geleneksel hale gelen "Kavacık Üzüm Festivali" düzenlendi. Binlerce İzmirli'nin katıldığı, iki gün süren etkinlikler kapsamında; tarım üreticilerini bilgilendirmeye yönelik söyleşi, film gösterimi, üzüm yarışması, yöresel ürünlerin sergileneceği stantlar, halk oyunları gösterileri ve Türk Halk Müziği konseri yer aldı.

Etkinliğin ilk günü (13 Ekim Cumartesi) Köylülere üzüm ve bağcılık ile ilgili bilgi vermek amacıyla Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri bölümünden Prof. Dr. Ahmet Altındişli'nin konuşmacı olarak katıldığı "Sürdürülebilir Bağcılık" konulu söyleşide: bağcılık, bağ zararları ile mücadele ve pazarlama yöntemleri ile ilgili konular masaya yatırıldı. Bu söyleşinin ardından "Entel Köy Efeköy'e Karşı" Filminin telif hakkı alınarak halkımıza ücretsiz gösterimi yapıldı. Halkımızın yoğun ilgi gösterdiği etkinlikte, izleyicilere ücretsiz çekirdek dağıtımı yapıldı.

Kavacık Festivali'nin ikinci günü, İzmir'in çeşitli bölgelerinden vatandaşların yoğun katılımıyla devam etti. Yoğun ilgi gören festivalde katılımcılar eğlenceye doyarken, Kavacıklı köylüler de yetiştirdikleri ürünleri satışa sunarak aile bütçesine katkı sağladılar.

Festival kapsamında düzenlenen "**En Güzel Üzüm Yarışması ve Ödül Töreni**" kapsamında; incelemeye tabi tutulan bağlarda üretilen ürünlerin iriliği, hastalık ve zararlıların durumu, rengi, aroması, dayanıklılık(sertlik) ve temizlik(çatlaklık olup olmadığı) gibi özellikleri göz önünde tutularak ikinci bir değerlendirmeye tabi tutulmuştur.

Festivale katılan çocuklar ile çok renkli bir etkinlik programı hazırlandı. Bu kapsamda Duvara Karşı Tiyatro Topluluğu'nun üyeleri ile interaktif tiyatro gösterileri, animasyon gösterileri, sokakta sanat atölyesi ile yüz boyama etkinliğinden oluşan oldukça keyifli bir program hazırlandı. Ayrıca etkinliğe katılan çocuklarımıza hediye olarak 250 adet kek ve meyve suyu dağıtımı yapıldı.

Etkinlikler Türk Halk Müziğinin sevilen sanatçılarından Hasan YÜKSELİR'in seslendirdiği Türkülerle son buldu.



7.Özel Gün Etkinlikleri

Her yıl düzenli olarak kutlanan önemli günler kapsamında Vatan Mahallesi kapalı pazaryerinde “**Anneler Günü**” etkinliği (9 Mayıs 2014) düzenledi. Ataol Behramoğlu, Nazım Hikmet ve Arif Nihat Asya'nın anneler gününe özgü şiirlerinin okunduğu etkinlikte mini konseri ilgi gördü. Bozyaka, Eskiizmir, Özgür, Limontepe ve Üçkuyular semt merkezlerinde kurs gören toplam 600 kursiyerin yaptığı el sanatları, aşçılık, pastacılık, takı ve dikiş ürünlerinin sergilendi. Etkiliğe katılan annelerimizin çocuklarının hoşça vakit geçirmeleri için sanat atölyesi çalışmaları kapsamında resim, yüz boyama çalışmaları gerçekleştirildi.

Dünya Çevre Günü Etkinlikleri Temiz ve Yaşanabilir Bir Karabağlar için Çocuk Buluşması" Belediyemiz, EGDAŞ Geri Kazanım, Deha Bitkisel Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Üretimi Sanayi ve Ticaret A.Ş. işbirliği ile "Dünya Çevre Günü" etkinlikleri kapsamında "Sağlıklı Yaşam, Sağlıklı Çevre" için geri dönüşümün önemini vurgulayan etkinlikler Vatan Mahallesi Pazaryeri'nde yapıldı. İlçemizdeki değişik ilkokullardan 500'ün üzerinde öğrenci katıldı.



Ramazan Ayı İftar Çadırı

Sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda, toplumumuzda maneviyatın üst seviyede olduğu Ramazan ayında; halkımız arasında toplumsal barışın sağlanması, dini ritüellerin yaşatılması ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik olarak iftar çadırları kurulmuştur. Ramazan ayı boyunca (30 gün) ilçemiz sınırları içerisinde yer alan dört farklı noktada: Eserkent Futbol Sahası yanında, Limontepe Pazaryeri'nde, Kibar Mahallesi Eskiizmir Caddesi Yıkık Camii karşısında ve Eskiçamlık Caddesi Atatürk Endüstri Meslek Lisesi yanında kurulan çadırlarında her gün her gün halkımızın yoğun katılımı ile gerçekleşen iftar sofralarına 400 (dört yüz) kişiye; dört çeşit yemeğin yer aldığı yemek menüsünün verilmiştir.

Bunun yanında Arap Hasan Mahallesi-Engelliler Parkı'nda (16 Temmuz 2014), Maliyeciler Mahallesi Muhtarlığı Yanı (18 Temmuz 2014) mahalle sakinleri ve esnafın birlikteliğinde iftar yemeği düzenledi.



Belediyemiz ile merkezi Karabağlar'da bulunan İzmir Kadınlar Birliği Derneği'nin (İZKAB) işbirliğinde; Karabağlar Belediyesi Türkan Şoray Nikah Salonu'nda, İZKAB gerçekleştirdiği kadınlar matinesiyle kuruluşunun 2. yılını kutladı.

Belediyemiz tarafından düzenlenen Cumhuriyet kutlamaları renkli görüntülere sahne oldu. Üçkuyular Metro'dan başlayıp Üçyol'daki Uğur Mumcu Parkı'nda sona eren "Cumhuriyet Yürüyüşüne" binlerce vatandaş katıldı.



8.Sinema ve Belgesel Gösterimi

Belediyemizin kültür ve sanat etkinlikleri kapsamında gerçekleştirdiği “Açık Hava Sinema Etkinlikleri” ile (05- 28 Ağustos – 2- 3 - 4 Eylül 2014) parklarda nostalji yaşattı. İlçemiz sınırları içerisinde yer alan on farklı noktada; "Parklarda Sinema" sloganıyla açık hava film gösterimi yapıldı. Yaz sıcaklarından bunalan Karabağlar halkı, parklarımızda gösterime sunduğumuz filmlere 2000 üzerinde vatandaşımız katıldı. Filmleri izlemeye gelenlere ikramda bulunulmuştur.

İşçi Filmleri Festivali kapsamında gösterime giren; "Zübük, Yağmuru Bile, Yol, Maden, Dondurmam Gaymak, Arkadaş, Sonbahar, Başka Dilde Aşk" gibi Türk ve Dünya Sinemasının önemli yapıtlarının telif hakkı alınarak; "Arap Hasan Mah. Engeliler Parkı/ Hatay, Karafatma Parkı-Yeşilyurt, Manolya Parkı- Refet Bele Mah., Nazım Hikmet Parkı- Tahsin Yazıcı Mah., Abidon Dino Parkı-Eserkent, Uğur Mumcu Parkı, Yeşilyurt Sevgi Yolu, Polis Amca Parkı- Çamlık, Limontepe Pazaryeri, Yurtoğlu Parkı'nda, Yunus Emre Parkı- Yunus Emre Mahallesi, Üzümlü Parkı- Aydın Mahallesi, TOKİ Konutları-Uzundere Mahallesi'nde" halka ücretsiz gösterimi yapıldı.

9. Kurslar

9.1. Çocuklar ve Yetişkinler İçin Yaratıcı Drama ve Tiyatro Kursu (02 – 31 Temmuz 2014)

Belediyemiz, yaz döneminde çocuklarımıza (7-12 yaş arasında) 7 haftalık bir kurs programı düzenledi. Bu kurs programı kapsamında; Üçkuyular Semt Merkezi, Limontepe Semt Merkezi, Eskiizmir Semt Merkezi, Reşat Nuri Güntekin Kitaplığı, Bozyaka Kültür Merkezi'nde dört ayrı gruba haftada toplam 30 (otuz) saat ders verildi. Ayrıca yetişkin kursiyerle yönelik olarak da; Bozyaka Kültür Merkezi'nde haftada üç saat tiyatro kursu verildi.

9.2. Türk Halk Müziği (THM) Kursu (Kasım -Aralık 2014)

Belediyemize bağlı Bozyaka Kültür Merkezi'nde ve İBB. Toki Semt Merkezi'nde ve Uzundere Sabiha Yorgancılar İlkokulu'nda toplamda 113 kursiyerin katılımıyla Türk Halk Müziği Koro çalışmaları başlamıştır.

9.3.Yaratıcı Drama Kursu Çocuk Tiyatrosu (Kasım -Aralık 2014)

Çocuk Tiyatrosu (Yaratıcı Drama) Kursuna, 07- 14 yaş aralığında, 104 kursiyerin katılımıyla gerçekleşmiştir. Yaratıcı Drama Eğitim Programı çocukların yaş ve seviyelerine uygun olarak hazırlanmış olup çocukların yaparak, yaşayarak ve aynı zamanda eğlenerek öğrenmeleri amaçlanmıştır.

9.4.Yetişkin Tiyatrosu

Yetişkin Tiyatrosu Kursuna, 46 kursiyer başvuruda bulundu. Belediyemize ait Bozyaka Kültür Merkezinde, toplam 4 tane Yetişkin Tiyatrosu kursu faaliyete geçti.

10. Turnuva

Belediyemiz ile Türkiye Satranç Federasyonu işbirliğinde, Belediyemize bağlı Şehit Gülcan Ulucan Spor Tesisleri'nde (24 Kasım Öğretmenler Günü ile bağdaştırıp, Başöğretmen Atatürk'e ithaf edilen); III. Karabağlar Başöğretmen Atatürk Satranç Turnuvası düzenlendi. 22-23 Kasım tarihlerinde iki gün boyunca süren turnuva, 14 yaş altı ve 9 yaş altı olmak üzere iki kategoride toplam 120 kişinin katılımı ile gerçekleşmiştir.



11.Eğitim Programı

Belediyemiz, Karabağlar Belediyesi Kadın Meclisi, Kadının İnsan Hakları-Yeni Çözümler Derneği işbirliğinde Kadınlarımızın; özel hayatında, aileleri ve çevreleriyle ilişkilerinde, gündelik hayatlarında onları ilgilendiren bütün konuları kapsayan 16 haftalık bir **Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı (KİHEP)** (Ocak -Haziran 2014) programı düzenlendi. Her hafta farklı bir konunun işlendiği bu projede kapsamında: Tanışma Toplantısı, Kadının Ekonomik Hakları, Anayasal ve Medeni Haklar konularında kadınlarımıza dönük bilgilendirmeler yapıldı.

Belediyemiz ile ASDER(Anadolu Kültürünü, Sanatını Yaşatma ve Geliştirme Derneği) işbirliği ile dokuz farklı sanat dalında, dokuz haftalık eğitim (Ocak -Şubat 2014), sanat seminerleri uygulamalı olarak Bozyaka Kültür Merkezi'ndeki işliklerde gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz ile Yeni Kuşak Köy Enstitülülerinin katkılarıyla Reşat Nuri Güntekin Çocuk Kitaplığı'nda geleneksel hale getirdiğimiz Masal Çarşambaları kapsamında; çocuklarımıza anlatılan masallar hakkında, onların görüşleri ve yorumlarına başvurularak; masalları hayalleri ile zenginleştiren birer katılımcı olmaları hedeflenmiştir.

Belediyemiz ve KOSGEB (Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı İzmir Kuzey Hizmet Müdürlüğü) işbirliğinde bu yıl üçüncüsü gerçekleşen **"Uygulamalı Girişimcilik Eğitim Kursu"** düzenlendi. İlçemizde küçük ve orta ölçekli işletmeleri geliştirmek ve desteklemek amacıyla yapılan bu çalışmalara; 17-28 Ocak tarihleri arasında vatandaşlarımız müracaatta bulundu. Yapılan başvurular KOSGEB (Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı İzmir Kuzey Hizmet Müdürlüğü) tarafından değerlendirilerek, desteklemeye uygun görülen proje sahiplerine (3-27 Şubat 2014) tarihleri arasında Bozyaka Kültür Merkezi'nde eğitim verildi.



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, ilçemizde sosyal etkinliklerin düzenlenmesi, göçten kaynaklanan sosyo-kültürel entegrasyonun sağlanması, kaynaklara erişim olanağı kısıtlı olan kişilere hizmetlerin erişimi, toplumsal yaşamda sosyal dengeyi sağlamak amacıyla yoksullukla mücadele edilmesi, demokrasi ve kalkınmanın önünde büyük bir engel olan kadına yönelik şiddetle mücadele edilmesi, kadın ve gençlerin istihdama katılımının sağlanması, çocuk suçluluğunu önleme ve çocukların daha iyi eğitim olanaklarına ulaşması, engelli vatandaşlarının kent yaşamına katılımı ile hizmetlere erişebilir olmalarının sağlanması, yaşlılarımıza daha sağlıklı ve kaliteli yaşam sağlanması, tüm vatandaşlarımıza hak temelli yurttaşlık bilinci kazandırılması amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza Aile Danışmanlığı, Kadın Danışma ve Çocuk Ergen Danışmanlığı konularında da hizmet vermekteyiz.

Aile Danışmanlığı Birimi: Ailenin gelişmesi ve güçlenmesi için; bireylerin katılımcı, üretken, kendine yeterli hale gelmesi ve sorun çözme kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla koruyucu, önleyici, eğitici, geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici hizmet sunan birimdir. Birimde mesai saatleri içinde ailelere yönelik ücretsiz psiko-sosyal hizmetler ile aile danışmanlığı hizmetlerinin yanı sıra, görev alanıyla ilgili ücretsiz ve halka yönelik seminer, konferans ve benzeri programlar düzenlenir. Aile kurma niyetinde olan bireylere ve tek ebeveynli ailelere danışmanlık ve destek hizmeti vermek, ayrıca aile haftası gibi hizmet alanı ile ilgili özel gün kutlamalarına uyumlu programlar düzenlemek birimin görevleri arasındadır.

Kadın Danışma Birimi: Kadınların hiçbir ayırım gözetmeksizin başvuruda bulunabildikleri, psikolojik, hukuksal danışmanlık veren, sosyal hizmet yönlendirmelerinde bulunan, çeşitli kadın ve meslek gruplarıyla kadına yönelik şiddet ve bunun nedeni olan cinsiyete dayalı ayrımcılık ve cinsiyet eşitsizliği konularındaki farkındalık artırıcı çalışmaları yürüten birimdir. Kadınlara ve çocuklara karşı şiddetle mücadele sürecinde ihtiyaç duydukları konularda bilgi ve destek sağlar ya da sağlayabilecek kuruluşlara yönlendirir.

Kadın Danışma Merkezi; başvurulara ilişkin istatistikleri ve yürüttüğü araştırma sonuçlarını paylaşmak, başvuru sahiplerinin deneyimlerinden hareketle ilgili kurum ve kuruluşlara ilişkin sorun ve ihtiyaçları gündeme getirmek suretiyle, kadına yönelik şiddetin yaygınlığına ilişkin mevcut durum hakkında kamuoyu ve ilgili kurum/kuruluşları bilgilendirir. Farkındalık arttırmaya yönelik olabildiğince yaygın eğitim programları uygular, grup çalışmaları yapar. Görevliler, mesai saatleri içinde ve ücretsiz olarak birime, elektronik postayla, telefonla veya şahsen başvuran kadınlar ile ŞÖNİM ve diğer ilgili kurumlar tarafından yönlendirilen kadınların sorunlarını gerekli özen ve dikkat içinde dinler, çözüm bulunması konusunda kolaylaştırıcı rol oynar, kadınları ihtiyaçlarına göre yönlendirir. Sorunların çözümü konusunda yönlendirilecek kurumların yasa ve yönetmelikleri doğrultusunda davranılır. Birime başvuran tüm kadınlar için bir dosya hazırlanır. Dosyalar gizlilik kuralına uygun olarak arşivlenir.

Çocuk Ergen Danışmanlığı Birimi: Sosyal tehlikeler ile karşı karşıya kalan veya sokakta çalıştırılan, suça itilmiş olan, kültür, eğitim ve sağlık olanaklarından yeterince yararlanamayan çocuk ve gençler öncelikli olmak koşuluyla, ilçe sınırlarında yaşayan tüm çocuk ve gençlere, yaşlılarıyla eşit koşullara ve olanaklara ulaşımının sağlanması, çocuk suçluluğunun önlenmesi, zararlı alışkanlıklardan, ihmal ve istismardan korunmaları ve topluma yeniden kazandırılması, ihtiyaçları halinde psikolojik destek vermek hizmetlerini yürütür.

Birimde, çocuk ve gençlere 3-6 ve 7-18 yaş gruplarına ayrılarak yaşlarına uygun hizmet vermek, ancak zorunlu ihtiyaç durumlarında 18 yaşını tamamlamış gençlere de hizmet vermek, çocuk ve gençlerin sosyalleşmesini sağlayıcı her türlü sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikleri düzenlemek, konuyla ilgili kamu ve gönüllü kuruluşlar ve kişiler ile işbirliği yapmak,

eşgüdüm içinde çalışmayı sağlayıcı önlemleri almak, çocuk ve gençlerin sokakta karşılaşabilecekleri her türlü tehlikeden korunması amacıyla gerekli sosyal hizmet programlarını hazırlamak ve uygulamak, ekonomik yoksunluk içerisinde olduğu tespit edilen çocuk ve gençlerin ve ailelerinin, sosyal yardım kaynaklarından ve kurumlarından yararlanmaları için yönlendirme yapmak, birimde çalışan personele ve hizmetlerin yürütülmesinde birlikte çalışılan kurum, kuruluş ve kişilere yönelik sorun alanına ve uygulamalara ilişkin hizmet içi eğitim programları düzenlemek, çocuk ve gençlerin aileleri ile halka yönelik ücretsiz seminer, konferans ve benzeri programları farklı aylarda yılda en az dört kez düzenlemek, çocuk ve gençlerle ilgili her türlü istatistiki, yönetsel ve mesleki kayıtları tutmak, belgeleri gizlilik ilkesine uygun olarak saklamaktır.

2014 yılı Eylül ayında faaliyete geçen danışmanlık hizmetleri kapsamında Aile Danışmanlığı için 16 vatandaşımızla 33 saat, Kadın Danışmanlığı için 12 vatandaşımızla 15 saat ve Çocuk-Ergen Danışmanlığı için 21 vatandaşımızla 30 saat görüşme yapılmıştır.

Amaç 3. 3: Bireylerin, Grupların ve Ailelerin Sorunlarla Başedebilmeleri ve Bireylerin Katılımcı, Üretken, Kendine Yeterli Hale Gelmesi Amacıyla Koruyucu – Önleyici, Eğitici – Geliştirici Rehberlik Hizmetlerinin Verilebileceği Semt Merkezlerini Kurmak

Semt Merkezleri:

Her yaş gurubuna ait bireylerin sürekli gelişen, yaratıcı, üretken bireyler olarak yaşam kalitelerinin artırılması ile topluma tam ve eşit katılımlarının sağlanması amacıyla uygun görülen mahallelerde semt merkezi açılmış ve açılmaya devam edecektir. Semt merkezleri hızlı toplumsal değişme, kentleşme ve göçün yarattığı sorunlar doğrultusunda, bireylerin, grupların, ailelerin ve toplumun sorunlarla baş edebilmeleri ve bireylerin katılımcı, üretken ve kendine yeterli hale gelmesi amacıyla; koruyucu-önleyici- eğitici-geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici işlevlerini, bir arada ve en kolay ulaşılabilir biçimde, sunmakla görevli ve yükümlüdür.

İç ve dış göçten etkilenmiş, kentin yanı başında olup, kaynaklara ulaşamayan ve eşit fırsatlardan yoksun kalan kırılgan gruplara, toplumsal cinsiyet eşitliği kapsamında koruyucu önleyici, eğitici, geliştirici hizmetler sunmak, erkek ve kadın bakış açılarının yaşamın her alanında eşit yer alması, kadının birey olarak güçlendirilmesi ve üretime katkısının sağlanması ile görevlidir. Bu gruplara farkındalık artırıcı, güçlendirici eğitim programlarının yanı sıra iş ve mesleki beceri ve hobi kursları ile çocuklara yönelik yaz okulu kursları düzenlenir.

Mesleki Kurslar:

Mesleki beceri kursları ilçemizde yaşayan ve yoksunluk yaşayan bireylerin mesleki beceri edinme ve istihdama katılmalarını sağlamak amacıyla açılmıştır. Kursların başlangıcında güçlendirici ve farkındalık artırıcı; kurs bitiminde işe girmelerine destek sağlayıcı eğitim programları düzenlenerek kursiyerlerin her alanda güçlenmeleri hedeflenmektedir.

Limontepe Semt Merkezi:

2014 yılında Karabağlar Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile okuma yazma kursu, bilgisayar kursu, el sanatları kursu, aşçı yardımcılığı kursu, kurdele nakışı, giyim ve hasta-yaşlı bakım kursları açılmıştır.

Konserve yapımı kursu tamamlanmış 14 kursiyere sertifikaları takdim edilmiştir.

Çocuklara yönelik “Yaz Okulu” olarak açılan yaratıcı drama kursuna 20 öğrenci katılmıştır.

Eskiizmir Semt Merkezi:

2014 yılında Karabağlar Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile el sanatları, İngilizce kursu, gitar kursu, okuma-yazma kursu, dikiş nakış kursu, pastacılık kursu, bilgisayar kursu, aşçılık kursu, kitre bebek yapım kursu, ahşap boyama kursu, bağlama kursu, ev aksesuarları ve iğne oyası yapımı kursu, aşçı yardımcılığı kursu, pastacı yardımcılığı kursu, çocuk bakımı ve oyun kursları açılmıştır.

Aşçılık ve pastacılık kursu 78 kursiyerin katılımıyla sona ermiştir.

Çocuklara yönelik “Yaz Okulu” olarak açılan resim kursuna 20 öğrenci, yaratıcı drama kursuna 30 öğrenci, gitar kursuna 30 öğrenci ve İngilizce kursuna 82 öğrenci katılmıştır.

Özgür Semt Merkezi:

2014 yılında Karabağlar Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile İngilizce kursu, okuma-yazma kursu, dikiş nakış kursu, ev aksesuarları ve iğne oyası kursu, hasta kayıt ve kabul kursu, el sanatları ve bilgisayar kursları açılmıştır.

Çocuklara yönelik “Yaz Okulu” olarak açılan resim kursuna 30 öğrenci katılmıştır.

Esendere Semt Merkezi:

2014 yılında Karabağlar Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile tel kırma kursu, çocuk bakım elemanı kursu, takı tasarımı kursu, İngilizce kursu, giyim kursu ve işaret dili kursları açılmıştır.

Çocuklara yönelik “Yaz Okulu” olarak açılan yaratıcı drama kursuna 71 öğrenci ve resim kursuna 63 öğrenci katılmıştır.

Bozyaka Kültür Merkezi:

2014 yılında Karabağlar Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile İngilizce kursu, okuma-yazma kursu, gitar kursu, dikiş nakış kursu, el sanatları kursu, Almanca kursu, Türk Sanat Müziği Korosu, çocuklar için bale, bilgisayar kursu (bilgisayarlı muhasebe, bilgisayar ofis prog. kullanımı), ahşap boyama kursu, bağlama kursu, tiyatro kursu, Türk Halk Müziği Korosu, atölye çalışmaları, ahşap yakma (naht sanatı) kursu, cam işleme kursu, su kabağı işleme kursu, maket yapımı kursu, sedef kakma kursu, yaprak sanatı kursu, dekoratif boyama kursu ve gıda teknolojileri kursları açılmıştır.

Çocuklara yönelik “Yaz Okulu” olarak açılan resim kursuna 80 öğrenci, yaratıcı drama kursuna 44 öğrenci, tiyatro kursuna 30 öğrenci, gitar kursuna 120 öğrenci ve İngilizce kursuna 180 öğrenci katılmıştır.

2014 yılı sonu itibariyle semt merkezlerimizde açılan yeni dönem kurslarımız için 580 kadın ve 79 erkek olmak üzere toplam 659 kişi başvurmuştur.

2014 yılında semt merkezlerimizde bulunan çamaşırhanelerde toplam 518 aile yararlanmış olup 4.882 file çamaşır yıkanmıştır.

2014 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Eğitimler

Kadın Erkek Eşitliği Meclis İhtisas Komisyonu Eğitimi:

21 Temmuz 2014 tarihinde Karabağlar Belediyesi Kadın Erkek Eşitliği Meclis İhtisas Komisyonu'na Kadın ve Yerel Yönetimler konulu eğitim verilmiştir.

Hizmet İçi Eğitim:

10 Eylül – 11 Eylül 2014 tarihlerinde müdürümüz avukat Pelin ERDA tarafından çalışan 43 personelimize 2 grup halinde “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği” konulu eğitim programı uygulanmıştır.

20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Günü ile ilgili Eğitim:

Limontepe Semt Merkezinde Çocuk Doğa Kulübü üyesi olan 26 çocuğa “Doğa Hakları” konusunda bir eğitim verilmiş ve geri dönüşümün önemi anlatılarak her birine pil ve kağıt kutusu hediye edilmiştir.

Lider Kadın Eğitici Eğitimi:

Kadın Emekini Değerlendirme Vakfı (KEDEV) işbirliği içinde bir personelimiz eğitim almış ve Lider Kadın Eğitim Programını uygulamaya açarak kadın kooperatifleri kurulması için gerekli çalışmalar başlamıştır.

Kadın Sağlığı Programı Eğitici Eğitimi:

Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı (TADV) ile protokol imzalanmış olup iki personelin eğitime katılmıştır. Kadın Sağlığı Eğitimi Programı (KSEP) tarafından yılda iki defa eğitim uygulamaları sağlanacaktır.

Temel İnsan Hakları ve İletişim Eğitimi:

Özgür Mahallesi kursiyerleri ve Bozyaka da oturan toplam 45 kadına 15 Kasım ve 13 Aralık 2014 tarihlerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Müdürlüğümüzün ortaklaşa düzenlediği Temel İnsan Hakları ve İletişim eğitimi verilmiştir.

Danışma Merkezleri İşleyişi Eğitimi:

Kadın Danışma Biriminde görevli personelimize, “Kadına Yönelik Şiddete Karşı Mücadelede Hizmet Kapasitesini Arttırma Projesi” kapsamında danışma merkezlerinin işleyişi konusunda 5 günlük hizmet içi eğitim verilmiştir.

Uyuşturucu ile Mücadele Eğitici Eğitimi:

Sosyolog olarak görev alan iki personelimize, AMATEM ve İBB işbirliği içinde oluşturulan “Uyuşturucu ile Mücadele” konusunda iki günlük hizmet içi eğitim verilmiştir.

Sosyal Hizmetler Eğitimi:

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Karabağlar İlçe Müdürlüğünden Sosyal Hizmet ve Çocuk Gelişim Uzmanları, tüm personele sosyal alanda verilecek hizmetler ve yasal mevzuat konusunda 1 günlük eğitim vermiştir.

Kadın Erkek Eşitliği Birimi:

Birim; Belediye hizmetlerinin kadın ve erkeklere eşit dağılımını sağlama, kadınlara yönelik hizmetlerin kapasitesini arttırma ve fırsat eşitliğinin sağlanması yolunda gereken önlemlerin alınması için çalışmalar yapar. Kadınların gereksinme ve taleplerini ortaya çıkarabilmek, anlayabilmek için araştırmalar yapar. Bununla ilgili olarak alan çalışmaları ve anketler düzenler, kurumsal işbirlikleri ve STK’lar ile ortak çalışmalar yapar.

2014 yılında aşağıda belirtilen faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

Kadın Erkek Eşitliği Meclis İhtisas Komisyonu Eğitimi:

21 Temmuz 2014 tarihinde Belediyemiz Kadın Erkek Eşitliği Meclis İhtisas Komisyonu'na "Kadın ve Yerel Yönetimler" konulu eğitim verilmiştir.

Forum "Kadın ve Kent Hizmetleri":

2 Ekim 2014 tarihinde Tahsin Yazıcı Mahallesi'nde bulunan Kadın Hakları Parkı'nda moderatör Gönül SOYOĞUL yönetiminde şehrin kadınları kent hizmetlerini tartışarak "Kadın Dostu Kent" olma yolunda taleplerini dile getirdikleri bir açık hava toplantısı düzenlenmiştir. Bu toplantıda alınan talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda Kadın Hakları Parkı "Kadın Dostu Parkı" olarak yeniden düzenlenmesi için çalışılmaya başlanmıştır.

Ayni Nakdi Yardımlar Birimi:

Birim; kişilere ihtiyaçları ve kurumun olanakları ölçüsünde; süreli ya da süresiz olarak temel ihtiyaçlarını karşılayamayacak olan hasta ve/veya engelli durumda olan kişilere, ekonomik olarak eğitimini devam ettirmekte zorlanan öğrencilere, sağlıklı ortamında barınmayan muhtaçlara ayni ve/veya nakdi yardımda bulunulması, gıda bankacılığı yapılması, aşevi hizmetinin verilmesi, muhtaçlara yönelik cenazelerde ikram desteğinin verilmesi ve her türlü yardımın sağlanması için kurulmuştur.

Ayni ve nakdi yardımlar kapsamında müracaat eden kişiler için kapsamlı bir form oluşturularak sosyal inceleme başlatılmıştır. Başvuranların evlerine gidilerek yapılan incelemede kişiler bilgilendirilmekte ve desteğe ihtiyacı olanlarla ilgili rapor hazırlanmaktadır.

2014 yılında yapılan ayni ve nakdi yardımlar aşağıda belirtilmiştir.

2014 – 2015 Yılı Eğitim ve Öğretim Dönemi başlamasıyla birlikte ilçemiz sınırları içerisinde bulunan 38 İlkokula toplam 16.000 adet kalem seti hediye olarak dağıtılmıştır.

24 Kasım 2014 tarihinde Öğretmenler Günü'nü kutlamak amacıyla ilçemiz sınırları içerisinde bulunan 97 okulda çalışan öğretmenlerimize 4.300 adet bloknot dağıtımı yapılmıştır.

Ramazan ayı süresince Eserkent Dostluk Bulvarı, Eskiizmir Mahallesi Yıkık Camii, Limontepe Mahallesi Pazaryeri, Yunus Emre Mahallesi Atatürk Endüstri Meslek Lisesi yanında olmak üzere 4 noktada günlük 800 kişilik iftar yemeği verilmiştir.

İlçemizde gerçekleşen etkinlik ve cenazelerde ikram aracımız vatandaşlarımıza gerekli imkanları sunmuştur.

Belediyemiz, çocukların sağlıklı ortamda yaşayabilmeleri için 5395 sayılı Çocukları Koruma Kanunu gereğince Barınma Tedbiri uygulamasına başlamıştır. Kiralanan evlerin giderleri ise Belediyemiz tarafından karşılanmaktadır.

Gıda Bankası:

Belediyemizin öncülüğünde kurulan "Gıda Bankası" hiçbir sosyal güvencesi olmayan ailelere erzak, giyim ve ev eşyaları gibi ihtiyaçları karşılanmayı amaç edinmiştir. Bu amaç doğrultusunda gerçek ihtiyaç sahiplerini belirlemek için de başvuran aileler ziyaret edilip, verdikleri bilgilerin doğru olup olmadığını yerinde tespit edilmiştir.

2014 yılında Bağ-Kart sistemi kullanılarak ihtiyacı olan ailelere her ay gıda ve kıyafet yardımı yapılmıştır.

Hasta Yaşlı Bakımı:

Sosyal incelemede ihtiyaç olarak ortaya çıkan hasta ve yaşlılara bakım hizmetinin pilot çalışması Aralık ayında başlatılmış olup, İBB'nin deneyimli personeli ile birlikte evlere gidilerek hizmetin planlanması oluşturulmaya başlanmıştır. Hizmette kişiye, sağlık, öz bakım, ev temizliği ve

ev tadilatı verilmesi düşünülmektedir. 2015 yılında bu hizmetlerin koordineli organize edilmesi hedeflenmektedir.

Aşevi:

Sosyal incelemede ihtiyaç olarak ortaya çıkan diğer bir husus da kişilere hazır yemek sunumudur. Bu konuda İBB ile görüşülmüş olup hazırlık çalışmalarına başlanmıştır. Öncelikle en yoksul iki bölge planlanmıştır. Bunlardan ilkinin yeri ve mutfak düzeneği çalışması Aralık ayı itibarı ile tamamlanmış olup 2015 yılı içinde hizmet vermesi hedeflenmektedir.

Asker Ailelerine Yardım Birimi:

4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun kapsamında yapılan yardımları gerçekleştirmek üzere çalışmalarını sürdürmektedir.

2014 yılı içerisinde ilçemizde yaşayan Muhtaç Asker Ailelerine 751.185,00 TL yardım yapılmıştır.

2014 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler:

Yassıcaada Gezisi:

İlçemizde oturan ve daha önce denizi hiç görmeyen kadın ve çocuklardan oluşan 300 kişilik grup ile 8 Eylül 2014 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla Yassıcaada gezisi düzenlenmiştir.

Gümüldür Deniz Gezisi:

İzmir Kadınlar Birliği Derneği üyesi 60 kadın 23 Ağustos 2014 tarihinde Gümüldür deniz gezisi düzenlenmiştir.

Müze Gezileri:

9 Kasım 2014 tarihinde Çocuk Doğa Kulübü ile 28 çocuğun katılımıyla Mask ve Karikatür Müzelerine gezi düzenlenmiştir.

22 Kasım ve 20 Aralık 2014 tarihlerinde Özgür Mahallesi kursiyerleri ve Bozyaka Mahallesinde oturan 45 kadın vatandaşımız ile Anı, Mask, Basın ve Kadın Müzelerine gezi düzenlenmiştir.

Spor Karşılaşmaları Gezisi:

16 Kasım 2014 tarihinde Çocuk Doğa Kulübü ile 30 çocuğumuza Arkas – Halkbankası voleybol maçı izletilerek sporun değişik dalları konusunda deneyim kazandırılmıştır.

Havagazı Fabrikası Oyuncak Yapım Faaliyeti:

25-26-27 Kasım 2014 tarihlerinde küçük müzik aletleri yapımı ile ilgili atölye çalışmasına Çocuk Doğa Kulübünden 8 çocuk katılmıştır. Havagazı Fabrikasında yapılan oyuncakların sergisine de 15 çocuk götürülmüştür.

Tiyatro Gezisi:

04-07 Kasım 2014 tarihlerinde Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi'nde "Görmek" adlı tiyatro oyununu Limontepe Semt Merkezinden 60 kişi izlemiştir.

Çocuk Etkinlikleri:

2014 yılı içerisinde Doğa Kulübündeki çocuklarla haftalık toplantı ve çalışmalar yapıp karikatür çalışmaları düzenlenmiştir.

Bonzai Uyuşturucuyla Mücadele Semineri:

Uyuşturucuyla mücadele etmek amacıyla 22 Ağustos 2014 tarihinde İZSİAD ile 70 vatandaşımızın katılımıyla “Uyuşturucu ve Bonzai” başlıklı bilgilendirme semineri yapılmıştır.

Alzheimer Hastalığı ile İlgili Farkındalık Toplantısı:

Müdürlüğümüz ve İzmir Alzheimer Derneği işbirliğiyle 21 Eylül 2014 tarihinde Devrim Mahallesi Kartal Parkı ile Basın Sitesi Muhtarlığı önünde Alzheimer hastalığıyla ilgili “İzmir Unutma” başlığı altında tüm mahalle halkını bu hastalıkla ilgili farkındalığı arttırmak, hastaların izleminde yaşananları paylaşmak amacıyla bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

Atatürk’ü anma Etkinliği:

8-9 Kasım 2014 tarihlerinde KARBEM’de okuyan 200 öğrenciye “Dersimiz Atatürk” adlı film gösterimi yapılmıştır.

“Beyaz Ölüme Hayır” Paneli:

17 Kasım 2014 tarihinde Bozyaka Ferdi Özbeğin Nikah Salonu’nda “Beyaz Ölüme Hayır” adlı panel düzenlenmiştir

“Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü” Etkinliği:

26 Kasım 2014 tarihinde Müdürlüğümüz ve Kent Konseyi ile ortaklaşa “Kadına Karşı Şiddete Hayır” adlı panel düzenlenmiştir.

3 Aralık Dünya Engelliler Günü:

Uğur Mumcu Parkında bir “empati parkuru” oluşturularak, çocuk ve gençlere engelli olmanın zorlukları yaşatılarak anlatılmış ve farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır.

5 Aralık “Kadınlara Seçme ve Seçilme Hakkının Tanınmasının Yıldönümü” Etkinliği:

Eskiizmir Semt Merkezinde “Demir Çeneli Melekler” isimli kadınların oy hakkını elde etme mücadelesini anlatan film gösterimine katılan 100 kadına nostaljik sinema keyfi yaşatılmıştır.

“Kadın Kooperatifi Kurulmasına Destek” Projesi:

Kooperatif kurulmasıyla ilgili 13 Ekim ve 24 Ekim 2014 tarihlerinde Kavacık Köyü’nde yaşayan kadınlarla bilgilendirme toplantısı yapılmış ve 35 kadınla “Lider Kadın Eğitimlerine” başlanmıştır. 27 Aralık tarihinde Yeşilyurt Pazaryerinde Kavacık Köyü kadınlarının kermesi düzenlenmiş olup, 12 kadının katıldığı kermeste kadınların ürettikleri doğal ürünlerin satışını yaparak kadın kooperatifinin kurulmasında önemli adım atmaları sağlanmıştır. Ayrıca Aralık ayında Uzundere Köyünde yaşayan bir grup kadın ile görüşülmüş ve kooperatifçilik konusunda bilgi verilmiştir.

Amaç 3. 4: Karabağlar İlçesindeki Eğitim ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek

KARBEM (Karabağlar Belediyesi Eğitim Merkezi)

KARBEM'in amacı, öğrencilerin başarılı olmak istedikleri derslerde onları yetiştirmek, bilgi düzeylerini yükseltmek, bir üst okulun giriş sınavlarına hazırlamak, kamu veya özel kuruluşlarca yapılacak olan sınavlara MEB programlarına uygun olarak hazırlamak, belli alanlarda ilerlemek amacıyla; araştırma ve inceleme yapmaya, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda uzmanlaşmaya teşvik etmek için gerekli çalışmaları yapmaktır.

İlçemizde yaşayan ve ekonomik durumu iyi olmayan çocuklarımızın "Eğitimde Fırsat Eşitliğini" sağlamak amacıyla öğrencilerin tamamen ücretsiz eğitim-öğretim görmesi için; Devrim Mahallesi'nde KARBEM (Karabağlar Belediyesi Eğitim Merkezi) eğitim binasına; 2012-2013 yılı eğitim ve öğretim yılında hizmete açarak; ilçemizde devrim niteliğinde büyük bir proje hayata geçirmiştir.

2013-2014 öğretim yılında 1500 öğrenci kayıt yapmıştır. Kayıt yaptıran öğrencilerden 1178'i sınav takvimine uygun olarak kurs faaliyetlerine katılmıştır. 228 öğrenci üniversitede çeşitli bölümlere, 8. sınıflardan 206 öğrenci Anadolu, Teknik ve Meslek liselerine yerleşmiştir.

Amaç 3. 5: Engellilere Yönelik Yatırım ve Sosyal Hizmetleri Etkin ve Verimli Bir Biçimde Sunmak, Engellilerin Topluma Katılımını Sağlamak

Engelli Danışma Merkezi Birimi:

Engelli vatandaşların her türlü bilgiye erişimi, hizmetlere ulaşabilmesi ve ihtiyaç duydukları konularda destek almaları ve güçlenmeleri, psikolojik ve hukuksal olarak danışmanlık hizmeti almaları ve engelliliğin en aza indirilebilmesi için toplumun bilinçlendirilmesi, engellilerin eğitimi, istihdamı, rehabilitasyonu ve topluma uyumunu sağlamak amacıyla hizmet verir.

Mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşları ve çeşitli kamu kuruluşlarıyla işbirliğinde ilçe dahilindeki engellilerin tespitini yapmak, engellilerle ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yapmak - yaptırmak, istatistikî bilgilerin toplanmasını ve veri tabanı oluşturulmasını sağlamak, toplanan istatistikî bilgileri değerlendirerek uygun projeler hazırlamak, incelemek, değerlendirmek ve uygulamak, engelli vatandaşlarımızı adreslerinde ziyaret ederek muhtaç durumda olanların sosyal ve hukuksal haklardan yararlanmaları konusunda hangi yardım ve hizmetlere ihtiyacının olduğunu belirlemek, ilgili kurum ve kuruluşlarla ortak olarak ihtiyaçların giderilmesini sağlamak, tekerlekli sandalye, işitme cihazı, beyaz baston, koltuk değneği, protez, ortopedik ayakkabı vb. yardımı çalışmasında engellilerin başvurularını almak, yardımın dağıtımını koordine etmek, engellilere yönelik eğitici programlar ve kültürel programlar organize etmek, engelliliğin önlenmesi, erken teşhisi, rehabilitasyonu, engellilerin eğitimi ve sosyal güvenlikleri ile ilgili konularda teklif ve projeler hazırlamak, hazırlatmak ve uygulatmaktır.

İlçemizde bulunan Uğur Mumcu Parkı'nda açılan Engelliler Merkezimiz hizmet vermeye bu yılda devam etmiştir. Karabağlar Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile merkezimizde keman kursu, pop gitar ve Türk işaret dili kursu açılmıştır.

2014 yılı içerisinde merkezimize başvuru yapan engelli bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

Başvuran Engelli Sayısı	Başvuran Engelli Yakını Sayısı	Diş Tedavisi İçin Başvuran Engelli Sayısı	Veri Tabanına Eklenen Engelli Sayısı
1.677	1.292	69	246

Merkezimizin veri tabanında toplam 4.951 engelli kaydı bulunmakta olup 7.579 engelliye hizmet verilmiştir.

Amaç 4. 1: Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Belediyemiz, sağlıklı kent ve sağlıklı toplum kriterlerine ulaşmak için yasa ve yönetmeliklerin verdiği yetki çerçevesinde kurum çalışanlarımıza ve vatandaşlarımıza koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti vermek, sağlık konularında bilinçlendirmek ve vatandaşlarımızın sağlık ve esenliği için gerekli önlemleri almaktadır.

Bu çerçevede Sağlık İşleri Müdürlüğünce poliklinik, hemşirelik ve laboratuvar, defin ve cenaze, halk sağlığı ve eğitimi, ruhsat, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri verilmektedir.

Poliklinik Hizmetleri:

Memur, işçi ve bakmakla yükümlü oldukları yakınlarının, SGK mensuplarının, sosyal güvencesi olan ya da olmayan ilçemizde yaşayan vatandaşların muayeneleri yapılmakta ve gerekli görülenlerin sevkleri gerçekleştirilmektedir.

2014 yılında polikliniğimize başvuran 8.420 hastanın muayenesi yapılmış, tedavileri gerçekleştirilmiştir. Sosyal güvencesi olmayan ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza İlaç Toplama Kampanyasıyla bağışlanan ilaçlardan oluşturduğumuz eczanemizden 370 kutu ilaç verilerek tedavileri yapılmıştır.

Hemşirelik ve Laboratuvar Hizmetleri:

2014 yılında hemşirelerimiz tarafından polikliniğimize başvuran 2.121 hastadan kan alımı yapılmış, 753 hastaya enjeksiyon, 935 hastaya pansuman, 99 hastaya serum takılması, 829 hastanın tansiyon arteryel takibi, 1.073 hastaya EKG çekimi, 387 hastaya kapiller kan şekeri ölçümü, 134 hastaya nebulizatör tedavisi, 55 hastaya ateş ölçümü, 7 hastaya sonda takılması ve kayıtlı 100 hastaya 725 kez de evde hemşirelik hizmeti verilmiştir.

2014 yılında 1.682 kişiye biyokimya analizi, 2.121 kişiye hemogram, 1.358 kişiye TİT, 409 kişiye sedimantasyon, 594 kişiye ASO-CRP-RF tetkikleri, 9 kişiye OGTT, 132 kişiye HBA1C, 99 kişinin de kan grubuna bakılmıştır.

Belediyemizin düzenlemiş olduğu Bisiklet Festivali, 1.Karabağlar Belediyesi Dostluk Kupası Futbol Turnuvası, Kavacık Üzüm Festivali gibi çeşitli kültürel ve spor etkinliklerinde hemşirelerimiz tarafından sağlık hizmeti verilmiştir.

Defin ve Cenaze Hizmetleri:

Ülke genelinde kullanılan ÖBS (Ölüm Bildirim Sistemi), Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğümüzde de kullanılmaya başlanmıştır. Vefat eden kişinin nüfusu veya nüfusu yoksa Nüfus Müdürlüğü'nden alınacak vukuatlı nüfus örneğiyle yapılan başvurular sonrası, hekimlerimiz tarafından ölenin adresinde muayenesi yapılarak ÖBS'ye kayıt edilir ve alınan çıktılar defin ve veraset işlemlerini yürütmesi için cenaze yakınına verilir. Alınan çıktının 1 nüshası ve ölenin kimliği 10 gün içerisinde Nüfus Müdürlüğü'ne gönderilmek üzere Halk Sağlığı Müdürlüklerine teslim edilir.

2014 yılında vefat eden 401 vatandaşımıza gömme izin belgesi, 74 vatandaşımıza cenaze yol nakil belgesi düzenlenmiştir.

Halk Sağlığı ve Eğitimi Hizmetleri:

İlçemiz sınırları içerisinde engelli, yaşlı, yatalak ve kronik hastalığı bulunan bakıma muhtaç vatandaşlarımıza ulaşarak sağlık sorunlarını çözmek amacıyla başlattığımız evde sağlık ve eğitim hizmetleri projesi ile hastaların genel muayene ve tetkikleri yapılarak yakınlarına hasta bakımı, beslenmesi, yara bakımı gibi konularda eğitimler verilmektedir. Bu amaçla hazırlanan eğitim broşürleri ile hekim ve hemşirelerimiz tarafından hasta ve yakınları eğitilmektedir.

Bu kapsamda kayıtlı 100 hastaya 725 kez gidilerek hekim ve hemşirelerimiz tarafından muayene, tetkik, tedavi, eğitim, enjeksiyon, pansuman, dekubit yara bakımı, nasogastrik sonda uygulanması, idrar sondası değiştirilmesi, sütür alınması, serum takılması hizmetleri verilmiştir.

2014 yılında Ege Üniversitesi Tıp Fakültesi Halk Sağlığı Anabilim Dalında staj yapan 96 Tıp Fakültesi öğrencisine 4 kez eğitim verilmiştir.



14 Kasım Dünya Diyabet Gününde Dr. Emire ÇALIŞIR tarafından vatandaşlara yönelik diyabet eğitimi verilmiştir.



Ruhsat Hizmetleri:

Belediyemiz Ruhsat Hizmetleri Birimi tarafından Sıhhi ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese ruhsatlarına sağlık yönünden kanaat raporu verilir ve denetimleri yapılır.

2014 yılında başvuruda bulunan 306 işyerine gidilerek sıhhi yönden denetimi yapılmış ve sıhhi şartları uygun bulunan 205 işyerine sağlık yönünden ruhsat uygunluk raporu verilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri:

2014 yılında işyeri hekimliği hizmetleri kapsamında;

- 1.101 personelin sağlık gözetimleri yapılmış ve periyodik muayene formları düzenlenmiştir.
- 627 personelin akciğer grafileri ve portör muayeneleri yapılmış ve sonuçları değerlendirilmiştir. AC grafisi sonuçları patolojik çıkan 24 personelin göğüs hastalıkları kliniğine sevkleri ve sonrası takipleri yapılmıştır.
- Karabağlar Halk Eğitim Merkezi'nde Belediyemizde görevli 31 personelin Hijyen Yönetmeliğine göre 8 saatlik hijyen eğitimi alınması sağlanmıştır.
- Çalışan personele 4 saatlik ilkyardım, meslek hastalıklarının sebepleri, hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması, biyolojik ve psiko-sosyal risk etmenleri konulu iş sağlığı eğitimi verilmiştir.
- Risk grubunda bulunan personelin tetanos aşıları yapılmıştır.

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nun yerel yönetimlere vermiş olduğu (sokak hayvanlarının tedavileri, aşılanmaları, kısırlaştırılmaları ve küpelenmeleri, sahiplendirilmeleri, sahiplendirilemezse alındıkları ortama bırakılmaları) sorumluluklarını yerine getirmektedir.

5199 Sayılı Kanunun 4'üncü maddesinin j bendine göre, yerel yönetimlerin, gönüllü kuruluşlarla işbirliği içerisinde, sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunması için hayvan bakımevleri ve hastaneler kurarak onların bakımlarını ve tedavilerini sağlamaları ve eğitim çalışmaları yapmaları esastır.

“Birlikte Ortak Yaşam için Bilinçlenme” ve “Arkamızda İz Bırakmayalım” sloganlarımızla Sağlıklı Toplum ve Sağlıklı Çevre için çalışmalarımızı aralıksız sürdürmekteyiz. Yasalarla belediyelere verilen yetkiler çerçevesinde sokak hayvanlarından insanlara, hayvandan hayvana geçebilecek hastalıkların önlenmesi amacıyla sokak hayvanlarının rehabilitasyonu (kısırlaştır-aşıla-yerine bırak) ve kayıt altına alma işlemleri yapılmaktadır.

Ayrıca müdürlüğümüz bünyesinde bulunan müşahede ünitesi ile kuduz şüpheli temas (ısıрма) vakası olan hayvanların 10 gün boyunca müşahede altında tutulması işlemi yapılmaktadır.

Uzundere Mevkiinde 5 dönüm arazi üzerine kurulu Geçici Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinde Bulunan Toplam 86 köpek ve 16 kedi sabit bakım kafesi ile 6 adet kedinin ameliyat sonrası bakımı için krom box kafesler ve aynı anda 30 köpeğin barındırılabilceği köpek oyun bahçesi bulunmaktadır.



2014 yılı içerisinde;

HİM, Alo Pati Hattı ve Dilekçe üzerinden gelen yaralı, hasta, saldırgan vs. sokak hayvanları ile ilgili 3.837 başvurunun tümü sonuçlandırmıştır.

2014 Yılı Yapılan Çalışmalarımız:

Kayıt markası verilen hayvan sayısı (köpek)	: 65
Müdahale edilen hayvan sayısı	: 4275
Kısırlaştırılan sahihsiz sokak hayvanı sayısı	: 1047
Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	: 1072
Meydana gelen ısırma vakası sayısı	: 49
Verilen işyeri açma ruhsat uygunluk belgesi sayısı	: 27

Aşılama Kampanyası:

Müdürlüğümüzce 12 Mayıs - 30 Haziran 2014 tarihleri arasında ilçemizin 57 mahallesinde muhtarlıklar önünde kurulan Veteriner Hizmetleri Masasında belirlenen sokak hayvanlarına 389 adet kuduz aşısı, iç ve dış paraziter tedavi işlemi gerçekleştirilmiştir.

Sokak Hayvanları Beslenme Odakları:

Belediyemizce alınan 50 adet yemlik ve sulukların önceden belirlenen plan dahilinde müdürlüğümüz ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü koordinasyonunda belirlenen parklara montaj işlemi Fen İşleri Müdürlüğü tarafından devam etmektedir.



Temizlik İşleri Müdürlüğü

İlçe sınırlarımız içinde halkımıza devamlılık arz eden, ideal yaşam standartlarına uyumlu, toplum ve çevre sağlığı açısından etkin bir temizlik hizmeti sunmak ve yürütmek için bütün memur, işçi, şirket personellerimizle birlikte hareket ederek, bizlerden hizmet alma noktasında bulunan halkımıza; hizmeti en kolay, yerinde ve en iyi bir biçimde vermek için çevre mevzuatı kapsamında koordineli bir evsel atık toplama sistemi, geri dönüşüm ambalaj atıkları, atık yağların toplanması ile atık pil dönüşüm projesini geliştirmek için çalışmalarımızı hızla sürdürmekteyiz.

İlçemiz sınırları içinde yer alan 57 mahallenin tüm meydan, bulvar, cadde, sokak vb. yerler ile tretuvarların, gezi alanlarının, alt ve üst geçitlerin, ilçemiz sınırları içinde yer alan 11 adet pazaryerinin süpürme ve temizlik işlerinin yaptırılması ile mahalle, meydan, bulvar, cadde, sokak ve toplam 11 adet pazaryerinin çöp toplama ve nakli işi ile ilgili hizmet alımı yapılmıştır.

Belediyemiz Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünden gelen 1984 adet şikayet dilekçesi sonuçlandırılmış, (HİM) programı tarafından gönderilen 866 adet şikayet konusu ekiplerimiz tarafından giderilmiştir.

İlçemiz sınırları içerisinde bitkisel atık yağ üreticilerinden, kullanılmış her türlü bitkisel ve hayvansal atık yağların yüklenici Deha Bitkisel ve Hayvansal Atık Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Ürt. San Tic. A.Ş tarafından toplatılarak geçici depo alanında biriktirilmesi, geri kazanım tesislerinde depolanması T.C Çevre ve Orman Bakanlığı 2872 sayılı Çevre Kanunu ve 25791 sayılı “Bitkisel Atık Yağların Kontrol Yönetmeliği” esaslarına uygun olarak insan ve çevre sağlığına zarar verilmeyecek şekilde atık yönetimim sağlanması amacı ile toplayıcı firmanın Bitkisel Atık Taşıma Lisanslı bulunan araçları ile yüklenici firmanın geri kazanım tesisine Belediyemiz ile Koordinasyon yapılarak toplanması işi ile ilgili 21.04.2014’de protokol imzalanmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan iş yerleri, muhtarlık ve okullardan toplanan atık yağ miktarı 4.335 kg’dır.



2014 yılı içerisindeki Belediyemiz ile EĞDAŞ firması ile yapılan protokol çerçevesinde geri dönüşüm toplama çalışmaları devam etmiştir.



İlçemiz sınırlarındaki okullara, muhtarlıklara, hastanelere, sağlık ocaklarına, aile hekimliklerine, iş yerlerine, camii ve kuran kurslarına 435 adet atık pil toplama bidonu bırakılmış ve 2.550 kg atık pil toplanarak TAB'a gönderilmiştir.



Engellilere mavi kapak kampanyası için Belediyemizce toplanan mavi kapaklarla alınan 9 adet engelli sandalyesi ihtiyaç sahiplerine teslim edilmek üzere Sosyal İşler Müdürlüğü Engelliler Masasına teslim edilmiştir.



İlçemizde bulunan elektrik direkleri, çöp konteynerleri, hastane duvarları, okul duvarları, ana cadde ve meydanlara izinsiz asılmış ve yapıştırılmış 83.750 adet reklam içerikli afiş (bez, naylon) toplatılmıştır. Çevre kirliliği yaratan bu tür izinsiz asılan afişlere meydan vermemek üzere gerekli yasal işlemler başlatılmıştır.

2014 yılı ilçemiz sınırları içerisinde; 07:00-15:00 vardiyasında 61.231,40 kg, 15:00-23.00 vardiyasında 64.320,17 kg, 23:00-07:00 vardiyasında 34.738,43 kg olmak üzere toplam 160.290 kg çöp toplanmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde 07/15 ve 15/23 vardiyası ile 18 bölge, 23/07 vardiyası ile de 6 bölge olmak üzere toplam 42 mıntıkanın çöpleri günlük olarak toplanmaktadır.

Belediyemiz sınırlarında bulunan 5 bölgede 07/15 vardiyası ile (Hatay, Yeşilyurt, Karabağlar, Eskiizmir, Üçkuyular) 43 süpürge işçisi ve 5 formen tarafından günlük olarak ana cadde, bulvar ve mahallelerde süpürge hizmeti ve denetimi yapılmaktadır.

İlçemizde bulunan semt pazarları 10 kişilik süpürge ekibi, 1 şoför ve 1 formen (Pazaryeri ekibi) ile pazar bitiminden sonra temizlenmektedir.

2 adet süpürge aracı ile her gün tüm ana cadde, bulvarlar ile değişik günlerde kurulan semt pazarlarının temizlik ve süpürme işlemleri yapılmaktadır.

İlçemizin daha temiz olması için temizlik hizmetleri filosuna 15 yeni çöp kamyonu eklenmiştir. Geniş alanları süpürme aracı 4 adet Fil aracı da filoya katılmıştır.



İlçemiz sınırları içinde yapılan kontrollerde kırık olduğu tespit edilen çöp konteynerlerinin tamir, bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.

İlçemizde kullanılmayan eski eşyalar toplatılarak ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yakacak olarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

1 adet moloz aracı ile muhtarlıklarımızdan ve vatandaşlarımızdan gelen moloz talepleri ile sahibi belli olmayan çuval içinde bırakılan moloz toplanarak Uzundere Moloz döküm sahasına dökülmüştür.

İlçemizde bulunan tüm ana cadde ve bulvarlar arasöz marifetiyle yıkanıp temizlenmektedir.

Amaç 5. 1: Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak

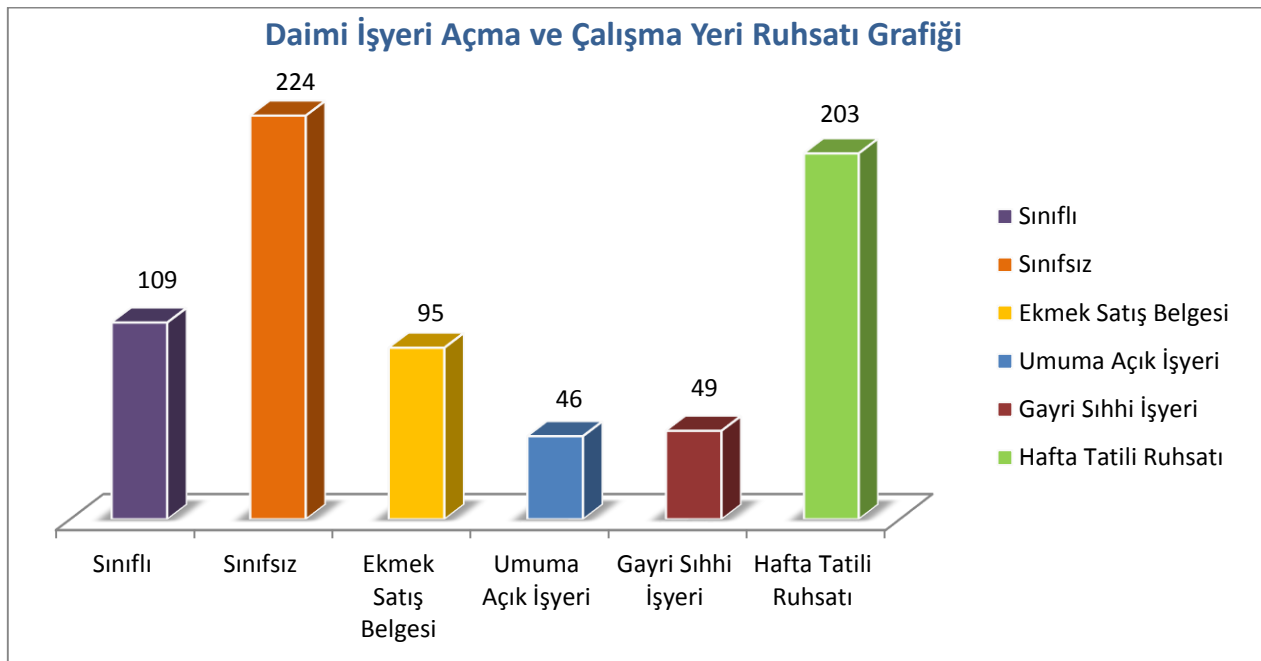
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İlçemiz sınırları içerisinde Belediyenin iznine bağlı olan işyerlerini; İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Kanun ve buna dayalı olarak yürürlüğe konulan yönetmelik hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırma, kontrolünü yapma ve sınıflarını tespit etme görevlerini Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü gerçekleştirmektedir.

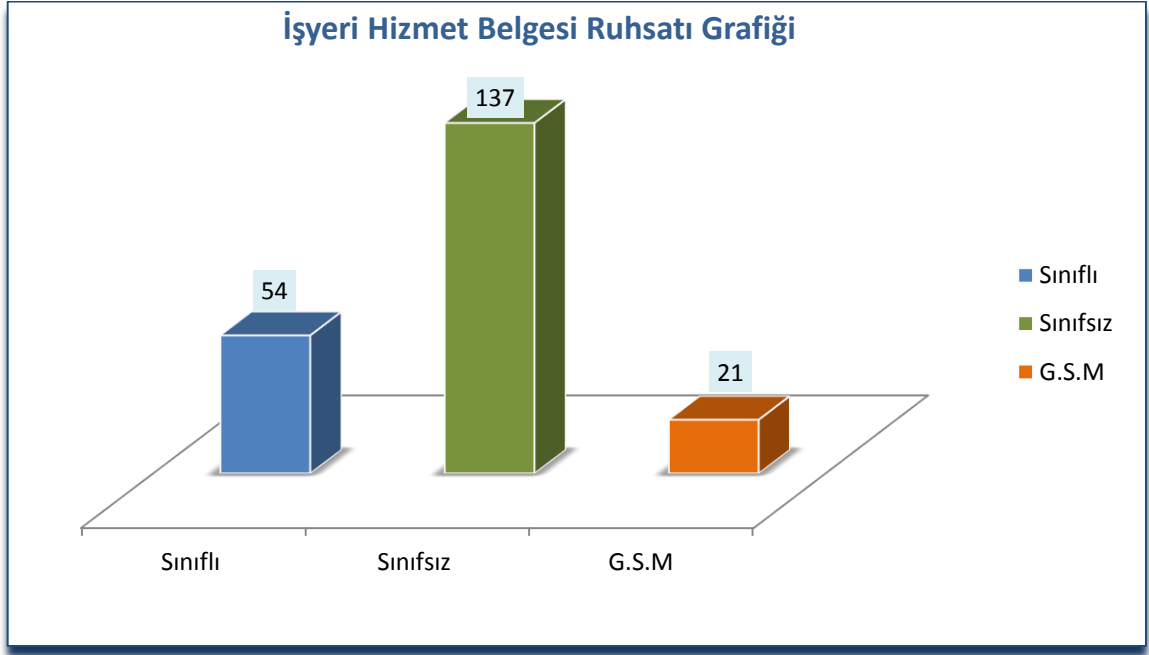
Müdürlük;

- 394 sayılı Hafta Tatili Kanunu Hükümlerine göre hafta tatili ve bayram günlerinde açık kalmaları gereken işyerlerine Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı,
- 2005/9207 karar sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 33'üncü maddesi gereğince kolluk kuvvetinin görüşünü alarak Sabahçı Ruhsatı,
- 2559 sayılı P.V.S. Kanunu'nun 5259 sayılı yasa ile değişik 7. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesinin (I) bendi gereğince Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin denetlenmesi ve ruhsatlandırılması,
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu kapsamında ölçü ve ayar hizmetlerinin grup merkezi olan Konak Belediyesi'nce yapılmasını sağlamaktadır.

2014 yılı içerisinde verilen Daimi Ruhsat listesi aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2014 yılı içerisinde verilen İşyeri Hizmet Belgesi listesi aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2014 yılı içerisinde toplam 938 adet ruhsat iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2014 yılı içerisinde ruhsat verilerine göre sınıflı ruhsatlarda en çok kafeterya (31 adet), sınıfsız ruhsatlarda da en çok bakkal-market (363 adet) ruhsatı verildiği tespit edilmiştir.

Belediye zabıtası, Belediye sınırları içerisinde beldenin düzenini muhafaza eden, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu koruyarak güvenli bir ortamda yaşamasını sağlayan, yetkili organların bu amaçla alacakları kararları uygulayan özel zabıta kuvvetidir.

Zabıta Müdürlüğümüz Merkez Büro Amirliği, Araç Sevk Amirliği, Ekipler Amirliği, Yeşilyurt, Karabağlar, Eskiizmir, Hatay, Bozyaka ve Üçkuyular Zabıta Karakol Amirlikleri ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmelik ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirmek için belediye sınırları içinde;

- Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler.
- Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular.
- Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler.
- Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını izinsiz işgal edenleri men eder.
- Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler.
- Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler.
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder.
- Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder.
- Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur.
- Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

2014 yılı içerisinde Müdürlüğümüze bağlı ekiplerce 3.533 adet ürün toplatılmıştır.

2014 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen işlemler;

Denetlenen İş Yeri	: 13.819
Gelen Evrak	: 6.603
Giden Evrak	: 6.048
Değerlendirilen Şikayet	: 8.906
Tespit ve Görgü Tutanağı	: 606
Ceza Tutanağı	: 60
İhtar	: 1.380
Duyuru	: 1.008
Rapor	: 366

5393 sayılı yasaya göre yapılan işlemler;

Tutanak	: 602
Mühürleme	: 346
Mühür Fekki	: 103
Mühür Açımı	: 176
2559 Sayılı Yasaya Göre Yapılan Mühürleme	: 53
5326 ve 1608 Sayılı Yasaya Göre Tebligat	: 676
5326 Sayılı Yasaya Göre Kaldırılan Hurda Araç	: 59

İlçemiz sınırları dahilinde bulunan Bozyaka, Eserkent, Esendere, Eskiizmir, Günaltay, Karabağlar, Kooperatifçevleri, Limontepe, Vatan, Yeşilyurt ve Yurtoğlu semt pazarlarında gerekli önlemler alınarak nizam ve intizam sağlanmış, vatandaşlarımızın rahat bir şekilde alışveriş yapmalarına olanak sağlanmıştır.

Pazaryerleri hakkındaki yönetmeliğin 12'inci maddesinde aranılan şartlara uygun satış yapan ve aynı maddenin 3'üncü fıkrasında belirtilen belgelerle 31.12.2014 tarihinden önce Belediyemize başvuruda bulunan 4.105 hemşehrimize satış yaptıkları yerlerin tahsis edilmesi sağlanmıştır.

İlçemiz hudutları dahilinde bulunan Ali Rıza Avni Bulvarı, Gürsel Aksel Bulvarı, Mehmetçik Bulvarı, Hasan Tahsin Caddesi, Mızraklı Caddesi, Halide Edip Adıvar Caddesi, İnönü Caddesi, Yeşillik Caddesi, Eskiizmir Caddesi, Saim Çıkırıkçı Caddesi, Erdal Yaklav Caddesi, Polat Caddesi, Ordu Caddesi ile diğer cadde ve sokaklarda ekiplerimizce işgal ve seyyar satıcılık ile ilgili faaliyetlerin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu'nun 5259 sayılı yasa ile değişik 8'inci maddesinin (a) bendine göre Kaymakamlık Makamının Oluru ile geçici olarak kapatılmasına karar verilen işyerleri mühürlenmiştir.

Ekiplerimizce yapılan denetimlerde 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde ruhsat kriterlerini yitiren işyerlerine rapor düzenlenerek, ruhsat iptali için ilgili müdürlüğe bildirilmiştir.

Yapılan denetimler sırasında yasak yerlere moloz dökümü yapan kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/4 maddesine istinaden cezai işlem uygulanarak molozlar kaldırılmıştır.

İlçemiz sınırları dahilinde meskenini çöp ev haline getiren şahısların meskenleri; mahkemenen konut giriş izni alınmak suretiyle ilgili kurumlarla ortak yapılan çalışmalar neticesinde hijyen ve sağlık koşullarına uygun hale getirilmiştir.

Yapılan kontrollerde görülen aksaklıklar hakkında rapor düzenlenerek ilgili kurum ve birimlere bildirilmiştir.

Yapılan denetimlerde ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almaları hususunda Denetim Tutanağı düzenlenmiş, ruhsat almadan faaliyetine devam ettiği tespit edilen işyerleri hakkında 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/C ve 15/L maddeleri ile 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 6. ve 32. maddelerine istinaden yasal işlemler başlatılmış olup, Belediyemiz Encümeni kararları doğrultusunda ruhsat alıncaya kadar mühürlenerek kapatılmıştır.

Yapılan çalışmalarda Belediyemizden izin almadan asılan afiş, pankart ve benzeri materyaller toplattırılmış olup, bunları izinsiz olarak asanlar hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunun 42/1 ve 42/2 maddelerine göre cezai işlemler uygulanmıştır.

İlçe sınırlarımızda yapılan inşaatlar denetlenerek 3194 sayılı İmar Kanunu'na göre gerekli güvenlik önlemlerinin alınması sağlanmıştır.

Yapılan kontrollerde inşaat ruhsatı almadan yapılan inşaatlar ve metruk yapılar hakkında rapor düzenlenerek ilgili müdürlüğe bildirilmiş, baraka ve benzeri yapıların yıkımı yapılmıştır.

Yapılan denetimler sırasında kamuya ve şahıslara ait arsalarda çevre düzeni ve estetiğini bozan işgaller kaldırılmıştır.

Denetimlerde Kurban Bayramı süresince yasak yerde kurban satışı ve kesimi yapan kişilere gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.

Denetimlerde, hijyen kurallarına uymayan işyerleri hakkında rapor düzenlenerek, ilgili kuruma bildirilmiştir.

Çalışmalar neticesinde araçları ile megafonlu satış yapmak isteyen kişiler engellenmiş ve 5393 sayılı yasanın 15/m maddesine istinaden megafon ve terazilerine el konularak gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.

394 sayılı Hafta Tatili Kanunu'na aykırı olarak Pazar günleri işyerlerini açan işyeri işleticilerine tutanak düzenlenerek, Belediyemiz Encümeninin Kararı ile idari para cezası uygulanmıştır.

4207 sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun Hükümlerine aykırı davranan işyeri sahiplerine gerekli uyarılar yapılmış olup, uyarılara rağmen yasaya aykırı hareket edenlere cezai işlem uygulanmıştır.

Amaç 6. 1: Mali Yapıyı Güçlendirmek

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Belediyemiz öz kaynaklarını verimli ve etkili bir şekilde yöneterek gelir ve giderlerin yönetsel gerekler ve yasal yükümlülükler açısından en ekonomik biçimde yapılmasını sağlayarak, mali yönetim tekniklerini en iyi şekilde kullanarak, genel yönetim ve işleyişe ait konularda karar almak gibi temel işlevleri yerine getirmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü;

- ✚ Stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine eder ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütür.
- ✚ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlar ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izler ve değerlendirir.
- ✚ Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programını hazırlar ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlar.
- ✚ Bütçe kayıtlarını tutar, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplar, değerlendirir ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlar.
- ✚ İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirir, gelir ve alacaklarını takip ve tahsil işlemlerini yürütür.
- ✚ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlar.
- ✚ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenler.
- ✚ Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlar ve danışmanlık yapar.
- ✚ Ön malî kontrol faaliyetini yürütür.
- ✚ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar.
- ✚ Konsolide yetkilisi, birimlerden gelen taşınır icmallerini kontrol ederek gerekli çalışmaları yapar.

Bu görevleri yerine getirmek üzere Müdürlüğümüz 2014 yılı faaliyetleri şu şekildedir:

Emlak Tahakkuk Servisi:

Servisimizde 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre Belediyemiz sınırları içerisindeki taşınmazlara ilişkin Emlak Vergisi tahakkukları ile 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Mükerrer 44. maddesi gereğince işyerlerine ilişkin Çevre Temizlik Vergisi tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Öncelikli işlemler arasında yasal mevzuatın öngördüğü şekilde mükelleflerin düzenlemiş oldukları Emlak ve Çevre Temizlik Bildirimleri işleme alınmakta ve tapu tarihlerine göre gerekli tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2014 yılında birimimizce 11.892 adet Bina Vergisi Bildirimi, 2.720 adet Arsa Bildirimi ve 68 adet Arazi Bildirimi işleme alınıp emlak vergileri tahakkuk ettirilmiştir.

Rutin beyan alma işlemlerinin yanında kayıt altında bulunmayan ya da eksik tahakkuk ettirilmiş bulunan emlak ve çevre temizlik vergilerine de tarh ve tahakkuk zamanaşımına uğratmadan takip etmeye ağırlık vermiştir. Bu amaçla 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 29 ve 30. maddelerine göre gerek ikmalen ve gerekse idarece tarhiyat işlemlerine yoğun bir şekilde devam edilmiştir.

Geçmiş yıllarda bildirimde bulunmayan taşınmazlar ile ilgili olarak Tapu Sicil Müdürlüğünce düzenlenen satış formları (1 nolu bilgi formları) incelenmiş, kayıt altında bulunmayan taşınmazlar İzmir Büyükşehir Belediyesi Kent Bilgi Sisteminde bulunan veriler doğrultusunda tespit edilmiş, Doğalgaz bağlantısı yaptıran binalar için İzmirgaz A.Ş.'den doğalgaz bağlantısı yapan binaların dökümü alınmış, Arazi vasfında olan taşınmazlarda tarım yapılıp yapılmadığı Ziraat Odası kayıtlarından sorgulanmış, binaların mesken veya işyeri olarak kullanım durumu araştırılmış ve yine meskenlerin beyan adreslerinin doğru kayıtlarla örtüşüp örtüşmediği UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) bilgileri incelenmek sureti ile karşılaştırılmış, asansörlü olup asansörü emlak bildiriminde bulunmayan binalar için İzmir Asansörcüler Odası ile temasa geçilmiş olup; 213 sayılı V.U.K'nun ilgili maddeleri gereğince mükellef kayıtlarında işlem yapmadan önce 15.535 adet Beyana Çağrı yazısı gönderilmiştir.

Yasal süresi içerisinde yapılan resmi çağrılara yanıt vermeyen mükelleflere V.U.K'na göre idarece veya ikmalen tarhiyat yapılmak sureti ile vergi ve ceza ihbarnameleri düzenlenmiş ve ilgililerine imkanlar ölçüsünde gerek elden ve gerekse posta yolu ile tebliğ edilmiştir. Bu kapsamda yıl içerisinde idarece veya ikmalen tahakkuk ettirilip ilgisine tebliğ edilemeyen Vergi ve Ceza İhbarnamelerinin ile 213 sayılı V.U.K'nun 103 ve 104. maddeleri gereğince ilan tebliği yapılmak sureti ile zamanaşımına uğramalarının önüne geçilmiştir.

Bunun yanında özellikle 1319 sayılı E.V.K.'nın 8. maddesi kapsamında tek meskeni olduğunu beyan edip emlak vergisinde muafiyetten faydalanan mükellefler ile olarak e-devlet ortamında Tapu Kadastro Müdürlüğü Portalı, Maliye Bakanlığı İnternet Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumu Portalında yapılan araştırmalar sonucunda ilgili mevzuat hükmünün aksine birden fazla evi, emeklilik maaşı haricinde geliri ve sigortalı olarak çalıştığı tespit edilen ve muafiyetten faydalanan yaklaşık 6.000 mükellefin muafiyeti iptal edilmiş ve zamanaşımı süresi de göz önünde bulundurularak vergi ve ceza ihbarnameleri tanzim edilip tebliğ edilmek üzere adreslerine postalanmıştır.

2014 mali yılı içinde yapılan işlemlerin faaliyet rapor dökümleri aşağıda belirtilmiştir;

İhtilaflı İşler Servisi: Görevleri dahilinde bulunan sehven hatalı tarh ve tahakkukları yapılan ve diğer müdürlüklerden gelen 325 adet terkin işlemleri, 2.850 adet mahsup işlemleri, 333 adet iade işlemleri yapılarak düzeltme fişleri düzenlenmiştir. Ayrıca muhtelif sayıda uzlaşma talepleri ile ilgili düzeltme ve posta işlemleri yapılmıştır.

İlan Reklam ve Para Cezaları Servisi: Görevleri dahilinde bulunan, 236 adet imar para cezaları tahakkukları, 40 adet ödenmemiş imar para cezalarının tecil faizli taksitlendirme işlemleri, yine vadesi geçmiş ve ödenmemiş vergi borçları ile ilgili 33 adet tapu haczi, 100 adet banka haczi yazılarak hesabı olan 9 mükellef için banka hesaplarına bloke uygulanmış hesaplardaki paraların da belediyemiz hesaplarına yatırılması için gerekli yazışmalar yapılmıştır. 100 adet trafik haczi yazılarak 31 adet de plakaya haciz işlemi uygulanmıştır.

Yine bu servisin görevleri dahilinde olan 414 adet Zabıta Müdürlüğünden gelen para cezalarının tahakkuklarının yapılarak ödeme emirleri çekilmiş ve 2 adedine de tecil faizli taksitlendirme işlemi yapılmıştır.

Bu işlemlere ilave olarak 1 adet yapım masrafı tahakkuk ettirilmiş olup İmar Para cezalarına istinaden İdare Mahkemelerine açılan davalara savunma yazılarının yazılarak cevaplandırılması ile birlikte aralarında kesinleşen 88 adet karar doğrultusunda tahakkuklarına eksiltene işlemi yapılmış ve düzeltme fişleri düzenlenmiştir.

Yine aynı serviste 945 adet işgal harcı mükellef kaydı bulunmakta ve bu mükelleflere ait 1.562 adet işgal beyan işlemleri kayıt altına alınarak tarh ve tahakkuk işlemleri tamamlanmıştır. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi olarak 50 adet mükellefiyet kaydı bulunmakta ve bunlara ilişkin 502 adet beyan işlemi kayıt altına alınarak tarh ve tahakkuk işlemleri tamamlanmıştır.

Ayrıca Haberleşme Vergisi olarak tek mükellefimiz Türk Telekomünikasyon A.Ş. adına kayıt işlemleri yapılarak tarh ve tahakkuk işlemi tamamlanmıştır.

Eğlence Vergisi olarak da 40 adet mükellefiyet kaydı bulunmakta olup tarh ve tahakkukları yapılarak işlemleri tamamlanmıştır.

İlan Reklam Vergisi işlemleri ile ilgili olarak 2013 yılında 2.804 adet İlan Reklam Vergi mükellefi ile 3.777 adet beyan tahakkuku 2014 yılına aktarılmıştır. 2014 yılı içinde ise 425 adet daha ilan reklam vergi mükellefiyeti kaydı ile 4.202 adet İlan Reklam Beyan Kaydının tarh ve tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

Çevre Temizlik ve Katı Atık Servisi: 2014 yılı içerisinde 2.310 adet Çevre Temizlik Bildirimi kabul edilerek kayıt altına alınmış tarh ve tahakkuk işlemleri yapılmıştır.

Katı Atık işlemleri ile ilgili İzmir İzsu Genel Müdürlüğünün internet sitesi üzerinden, mesken ve işyerlerine ait tarife kodları, ilk aboneler, değişen abone tipleri ve güncellemesi yapılan abonelerle ilgili girilen Katı Atık tahakkuk sayısı 7.281 adettir.

Yine 1.497 adet abonenin de Çevre Temizlik Beyan Bildirimlerindeki adresler ile İzmir İzsu Genel Müdürlüğünde kayıtlı abonelerin adreslerinde ki uyuşmazlıklar tespit edilerek yoklama memurları tarafında yapılan yoklamalar sonucu düzeltilerek adres karşılaştırmaları yapılmış ve eşleştirmeleri sağlanmıştır.

Tahsilat Servisi:

Kıymetli kayıt olarak işlem gören yıl içinde 38 adet teminat mektubu teslim alınmış ve bunlardan 27 adedi iade edilmiştir.

Uzlaşma komisyonu gereği uzlaşmaya 59 adet mükellef müracaatı alınmış olup; 75.616,61 TL tarh edilen vergi cezalarından 19.188,03 TL için uzlaşma sağlanmıştır.

6552 sayılı kanun kapsamında 9.723 mükellef yapılandırmadan faydalanmıştır. 8.206.184,87 TL kamu alacağı yapılandırılmış olup; 2014 yılında yapılandırma ile ilişkin tahsilat tutarı 2.534.807,05 TL olmuştur.

Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama İşlemleri:

Gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması muhasebe hizmeti olarak tanımlanmaktadır.

2014 yılı içerisinde bu kapsamda yapılan faaliyetler şu şekilde sıralanmaktadır.

- ✚ Gelir, Tahakkuk ve Takip Birimi tarafından tarh ve tahakkuku yapılan vergi, harç ve diğer gelirler ile bunların varsa ceza ve gecikme zamlarının veznelerimizde tahsili sağlanarak mevzuata uygun olarak banka hesaplarına aktarılması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca postaneler aracılığı ile posta çeki hesaplarımız ile banka hesabımıza ve kredi kartı ile internet sitemizden yapılan vergi ödemelerinin Belediyemiz hesaplarına aktarılması ve mükelleflerin hesaplarının kapatılarak makbuzların mükelleflere iletilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✚ Belediyemiz hesaplarına yatan her türlü vergi, pay, yardım ve fonlar ile diğer gelirlerin tahsiline ilişkin tüm kayıtlar gerçekleştirilmiştir.
- ✚ Belediyemiz hizmetlerinin sunumunda müdürlüklerin mevzuata uygun olarak yaptıkları mal ve hizmet alımları ile yatırım işlerine ait ödeme dosyalarının ön mali kontrol işlemleri yapıp nakit durumuna göre ödemeleri yapılmıştır. Yine birimlerin acil ihtiyaçlarını karşılamak üzere talep ettikleri avansların ödemeleri yapılmış ve yasal süreleri içinde kapatma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✚ Belediyemiz bütçesinden diğer kurum ve kuruluşlara ödenmesi gereken, gelirlerimizden ayrılan paylar ve diğer ödemeler yasal süreleri içinde ödenmiş, bu işlemlerin ilgili hesap ve defterlere kayıtları yapılmıştır.
- ✚ Belediyemiz personelinin maaş, mesai, ikramiye, kıdem tazminatı, harcırah, sosyal hak v.b ödemeleri gerçekleştirilerek kayıt altına alınmıştır.
- ✚ Belediyemiz Meclis üyelerine (Komisyon ve Encümen çalışmalarına ait) huzur hakkı ödemeleri gerçekleştirilerek kayıt altına alınmıştır.
- ✚ Belediyemiz bütçesinden yapılan ödemelerin kanuni kesintileri emanet hesaplarına alınarak yasal süreleri içerisinde ilgili kurumlara ödemesi yapılmıştır.
- ✚ İlgili yasalar çerçevesinde Belediyemizce kamulaştırılan taşınmazlara ait ödemeler gerçekleştirilmiş ve kayıt altına alınmıştır.
- ✚ Yapılan her türlü yardımlar, teminatlar, geri verilecek paralar, diğer ödemelerin yapılması ve ilgili hesaplara aktarılması sağlanmıştır.
- ✚ Konsolide yetkilisi, taşınır mal yönetmeliği hükümlerine göre harcama birimlerinin Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri tarafından hazırlanan taşınırların giriş ve çıkış işlemlerinin muhasebeleştirilmesi ve harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetveli ile uygunluğunun kontrol edilip onaylandıktan sonra harcama birimlerine gönderilmesi sağlanmıştır.
- ✚ 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu'na göre yapı denetim firmalarının hak edişlerinin ödemesi yapılmıştır.
- ✚ Elde edilen tüm gelirler ile yapılan tüm harcamaların muhasebe kayıtları yapılmış ve ilgili defterlere aktarımları sağlanmıştır.
- ✚ Bunların dışında mali konularda üst yöneticilere ve harcama birimlerine, mali denetim ile ilgili kişi ve kurumlara her türlü bilgi, belge ve rapor verilmiştir.

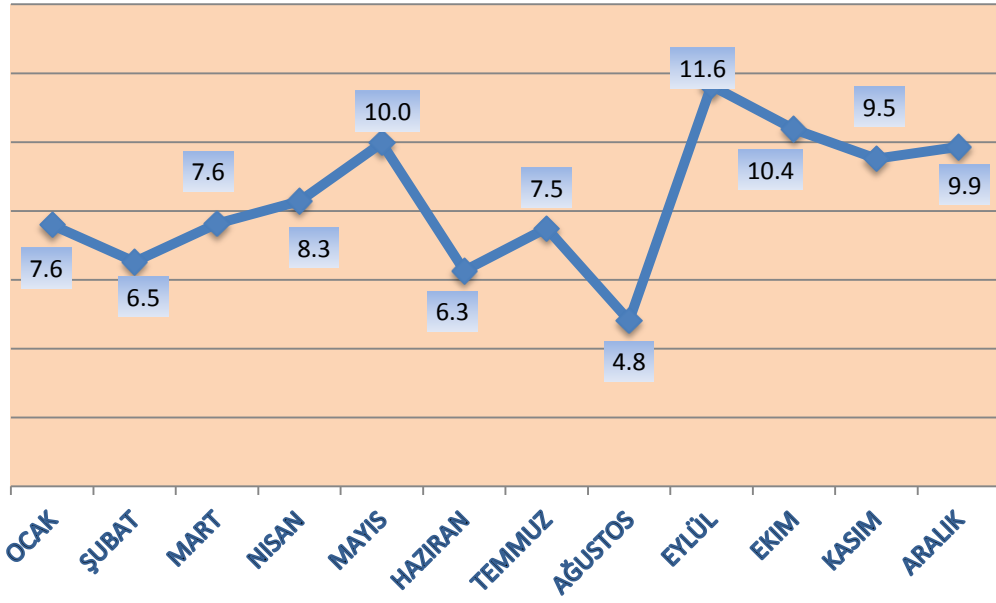
2014 yılı içerisinde 59.072 adet evrak kaydı gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca 2014 yılı içerisinde;

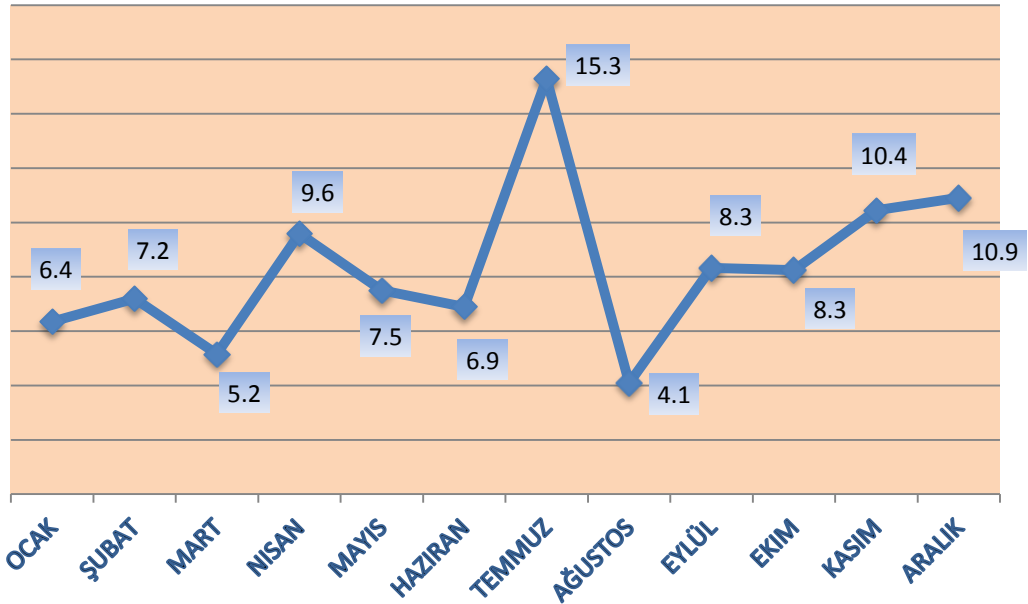
- Harcama birimlerinin hazırlamış olduğu 2013 yılı faaliyet raporları dikkate alınarak Belediyemiz 2013 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak yasal süresi içinde meclisin onayına sunulmuş olup kesinleştikten sonra ilgili bakanlığa gönderilmiştir.
- Belediyemizin 2015 – 2019 Yılları Stratejik Planı geniş bir katılım sağlanarak (Meclis Çalıştayı, Muhtar Çalıştayı, Stk Çalıştayı, Vatandaş ve Personel Anketleri ve Paydaş Görüşleri) hazırlanmış ve yasal süresi içinde meclisin onayına sunulmuş olup kesinleştikten sonra ilgili bakanlığa gönderilmiştir.
- 2015 yılı Performans Programı Stratejik Plan çerçevesinde hazırlanmış ve yasal süresi içinde meclisin onayına sunulmuş olup kesinleştikten sonra ilgili bakanlığa gönderilmiştir.
- 2015 yılı Performans Programına dayalı olarak harcama birimlerinin de teklifleri alınarak Belediyemiz 2015 yılı ve izleyen iki yılın bütçesi hazırlanmış ve yasal süresi içinde encümen ve meclisin onayına sunulmuş olup kesinleştikten sonra ilgili bakanlığa gönderilmiştir.
- Belediyemiz birimlerince yapılacak olan hizmetler karşılığında alınacak olan ücret tarife cetvellerinin Meclise sunumu sağlanmıştır.
- Belediyemiz Meclisinin Plan ve Bütçe Komisyonuna birimimizin yaptığı iş ve işlemlerle ilgili olarak bilgi ve belgeler sunulmuştur.
- Belediyemiz birimleri tarafından yapılan tüm harcamaların bütçeye uygunluğunun takibi ve ödenek verilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ödeneği yetmeyeceği anlaşılan ve bütçede tertibi olmayan ancak harcama yapılması gereken kalemlere aktarma yapılması işlemi gerçekleştirilerek Başkanlık Makamı, Encümen ve Meclis'e sunulmuştur.
- 2014 yılı içerisinde toplam 9.300 adet evrakın yevmiye kaydı yapılmıştır.

2014 Yılına Ait Aylık Gelir ve Gider Tablosu				
Aylar	Gelir	Gelirlerin Aylık Oranı (%)	Gider	Giderlerin Aylık Oranı (%)
Ocak	11.001.630,98	7,6	9.887.204,28	6,4
Şubat	9.446.962,57	6,5	11.208.291,46	7,2
Mart	11.051.990,56	7,6	8.024.236,79	5,2
Nisan	11.996.367,19	8,3	14.914.982,76	9,6
Mayıs	14.441.200,16	10,0	11.677.406,09	7,5
Haziran	9.069.554,56	6,3	10.726.026,16	6,9
Temmuz	10.857.666,39	7,5	23.789.220,76	15,3
Ağustos	6.967.732,48	4,8	6.360.474,28	4,1
Eylül	16.855.566,05	11,6	12.957.809,32	8,3
Ekim	15.024.699,42	10,4	12.840.686,12	8,3
Kasım	13.782.371,28	9,5	16.256.806,69	10,4
Aralık	14.277.179,97	9,9	16.971.485,36	10,9
Toplam:	144.772.921,61	100,0	155.614.630,07	100,0

Aylık Gelir Oranı(%)

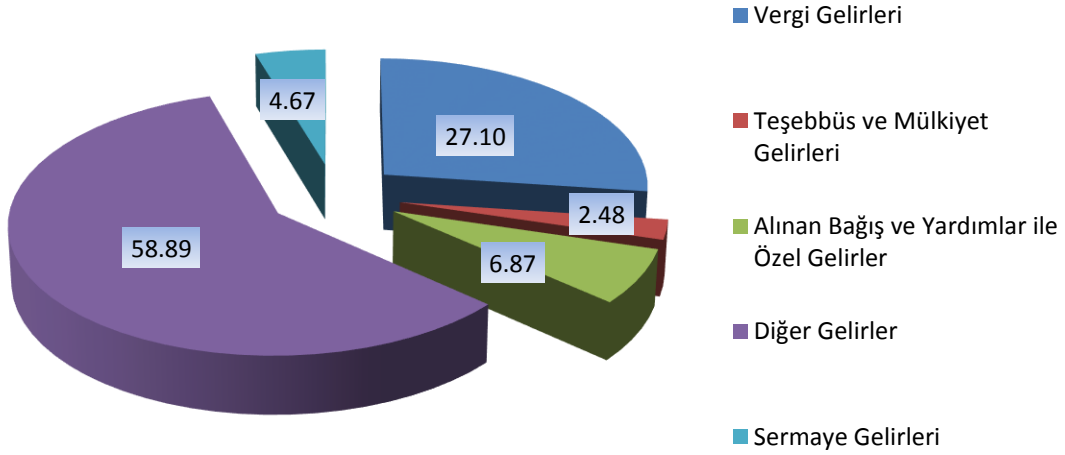


Aylık Gider Oranı (%)



HESAP KODU	GELİRİN TÜRÜ	2014 YILI BÜTÇE TAHMİNİ	2014 YILI TAHSİLATI	2014 YILI NET TAHSİLATI	NET TAHSİLATIN BÜTÇEYE ORANI %
1	Vergi Gelirleri	73.495.000,00	40.539.881,19	39.231.611,91	53,38
1 2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	45.510.000,00	27.107.270,87	25.836.686,98	
1 3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	15.301.000,00	9.101.226,24	9.081.636,85	
1 6	Harçlar	12.679.000,00	4.331.384,08	4.313.288,08	
1 9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	5.000,00	0,00	0,00	
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.826.000,00	3.603.337,06	3.594.574,68	36,58
3 1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	7.845.000,00	2.280.780,26	2.272.017,88	
3 4	Kurumlar Hasılatı	4.000,00	0,00	0,00	
3 5	Kurumlar Karları	3.000,00	0,00	0,00	
3 6	Kira Gelirleri	1.964.000,00	1.322.556,80	1.322.556,80	
3 9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	10.000,00	0,00	0,00	
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.596.000,00	9.941.340,10	9.941.340,10	100,00
4 2	Merkezi Yönetim Büt. Dahil İd. Alınan Bağış	7.000,00	0,00	0,00	
4 3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	6.000,00	0,00	0,00	
4 4	Kurumlardan ve Kişilerden Al. Yar. ve Bağ.	72.000,00	9.941.340,10	9.941.340,10	
4 5	Proje Yardımları	1.510.000,00	0,00	0,00	
4 6	Özel Gelirler	1.000,00	0,00	0,00	
5	Diğer Gelirler	112.572.000,00	85.268.098,34	85.250.363,73	75,73
5 1	Faiz Gelirleri	2.101.000,00	991.749,57	991.749,57	
5 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	96.557.000,00	78.850.557,26	78.850.557,26	
5 3	Para Cezaları	12.103.000,00	3.673.487,53	3.655.752,92	
5 9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.811.000,00	1.752.303,98	1.752.303,98	
6	Sermaye Gelirleri	5.011.000,00	6.755.031,19	6.755.031,19	100,00
6 1	Taşınmaz Satış Gelirleri	5.005.000,00	6.755.031,19	6.755.031,19	
6 2	Taşınır Satış Gelirleri	4.000,00	0,00	0,00	
6 3	Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri	1.000,00	0,00	0,00	
6 9	Diğer Sermaye Satış Gelirleri	1.000,00	0,00	0,00	
9	Red ve İadeler (-)	-500.000,00	0,00	-1.334.766,27	100,00
GENEL TOPLAM:		202.000.000,00	146.107.687,88	144.772.921,61	

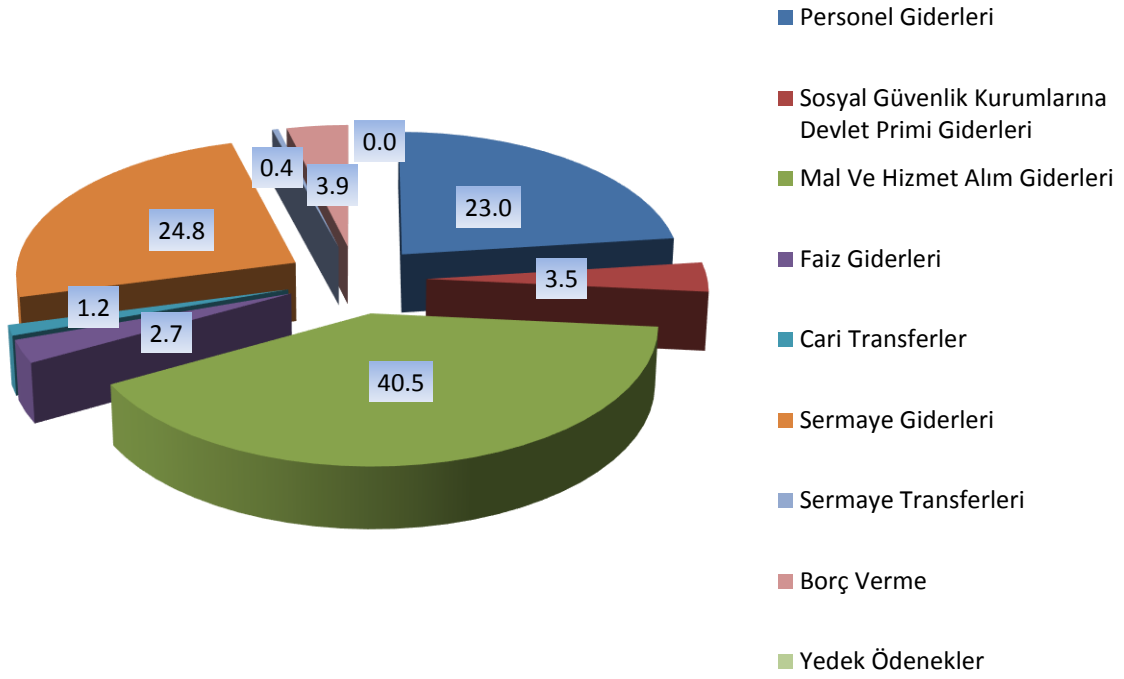
Net Gelirlerin Toplam Net Gelirler İçindeki Payı (%)



2014 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	NET ÖDENEK (TL)	HARCAMA (TL)	GERÇ. ORANI (%)	HARCAMANIN TOPLAM HARCAMAYA ORANI (%)
1	Personel Giderleri	38.737.800,00	39.677.800,00	35.823.792,24	90,3	23,0
2	Sosyal Güv. Kur. Dev. Pr. Gid.	5.501.000,00	5.699.000,00	5.401.975,35	94,8	3,5
3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	87.170.150,00	87.052.150,00	62.954.582,19	72,3	40,5
4	Faiz Giderleri	1.930.000,00	4.333.000,00	4.241.094,70	97,9	2,7
5	Cari Transferler	2.623.000,00	3.985.518,00	1.939.027,48	48,7	1,2
6	Sermaye Giderleri	54.937.000,00	54.652.000,00	38.654.132,12	70,7	24,8
7	Sermaye Transferleri	600.050,00	600.050,00	600.025,99	100,0	0,4
8	Borç Verme	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00	100,0	3,9
9	Yedek Ödenekler	10.501.000,00	1.363.000,00	0,00	0,0	0,0
BÜTÇE GİDER TOPLAMI:		202.000.000,00	203.362.518,00	155.614.630,07	76,5	100,0

Harcamaların Toplam Giderlere Oranı (%)



Amaç 7. 1: Hizmetlerin Doğru, Daha Etkin, Hızlı Ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak Üzere Teknolojiden Faydalanmak

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Belediyemiz birimlerinde bilgisayar destekli kaliteli hizmet sunma, amaç ve hedeflerine göre ihtiyaç duyulan yazılımları ve donanımları temin etme, gerekli sistemi kurma ve tüm Belediyedeki yazılım ve donanımların işleyişini sağlama görevini Bilgi İşlem Müdürlüğümüz yürütmektedir.

Belediyemizin vatandaşlara verdiği hizmetlerin daha verimli, hızlı ve ekonomik olarak sunulması için teknolojik destek kaçınılmazdır. Vatandaşlara verilen bu hizmetler esnasında gereken bilişim ihtiyaçlarının tüm altyapısı, donanımı ve yazılımı sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Müdürlüğünce 2014 yılında gerçekleştirilen faaliyetler şu şekildedir.

Erişim Birimi Çalışmaları:

Erişim Birimi 2014 yılı içerisinde;

- 250 kullanıcı şifre resetleme, 311 kullanıcı şifre kilit kaldırma, 203 bilgisayar adı verme, 245 internet erişim sorunu işlemi yapılması,
- 350 adet telefon bağlantısından kaynaklanan sorunların giderilmesi,
- 263 adet data network bağlantı sorununun giderilmesi,
- 300 adet mail probleminin giderilmesi,
- Günlük Oracle kaset değişiminin yapılması,
- Ortak kullanılan sistem klasörlerinin yedeklerinin alınması,
- Domain controler backup işleminin yapılması,
- Sanal sunuculara ait yedeklerin alınması,
- Kullanıcılara update policy gönderilmesi,
- Fiziksel sunucuların kontrol edilmesi ve düzenlenmesi,
- File server backup işleminin yapılması,
- Watchguard loglarının zaman damgalanması ve yedekleme işlemlerinin yapılması,
- Müdürlüklerden gelen maillere istinaden kullanıcı bilgisayarlarına bilgilendirme mesajlarının gönderilmesi,
- Antivirüs programı log kontrolü yapılması ve eksik kullanıcılara gönderilmesi,
- Veambbackup ile sanal sunucuların yedeklerinin alınması,
- Veterinerlik İşleri ve Sağlık İşleri Müdürlüklerinin bağlantısının fiber optik bağlantıya çevrilmesi ve gerekli konfigürasyonun yapılması,
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün taşınması ve lokasyona Mplsvpn bağlantısının getirilmesi ve gerekli konfigürasyonun yapılması,
- Storage içerisinde oluşan arızanın giderilmesi,
- İzmirNET bağlantı üzerinde çalışan City Surf uygulamasının Belediyemiz üzerinde aktif hale getirilmesi ve kullanıcılara yüklenmesi,
- Microsoft lisans alımı çalışmalarının tamamlanması,

- Network ve sistem takip yazılımının alınarak Belediyemiz yapısına entegre edilmesi ve tek noktadan kontrol işleminin sağlanması,
- Antivirüs yazılımına ait lisans alım işleminin yapılması,
- Temizlik İşleri Müdürlüğünün Gediz Şantiyeye taşınması için gerekli network alt yapı işlerinin yapılması ve tamamlanması,
- Mobil Belediye uygulaması için sunucu oluşturulması ve gerekli konfigürasyonun yapılması,
- Mail sunucu üzerinde performans düzenlemesinin yapılması ve kontrol edilmesi,
- Gediz santralinde ortaya çıkan arızanın giderilmesi,
- Qnap üzerinde arızalanan diskin değişiminin yapılması ve raid yapısının tekrardan oluşturulması,
- Acces Pointlerin konfig düzenlemesinin yapılması,
- Sistem odası izleme cihazında düzenlemeler yapılması,
- Loglama ve Hotspot uygulaması için alım yapılması,
- Mpls Vpn hizmeti için yeniden hizmet alım ihalesi yapılması,
- Gıda Bankası data ve internet problemlerinin giderilmesi,
- Yapı denetim sisteminin stabil çalışması için firewall üzerinde gerekli düzenlemelerin yapılması,
- Karbem web server için sunucu kurulumu yapılması ve aktif hale getirilmesi,
- Yıl içinde yapılan tüm alımlar için teknik şartnamelerin hazırlanması,
- Yeni hizmet binası için proje çalışmalarının yapılması,
- Archicad sunucusunda çıkan sorunların giderilmesi,
- Kullanıcı Usb ve Cd-romlarının kapatılarak Başkanlık Oluru ile kullanıcılara açılması,
- Gediz Asfalt Şantiyesinde kopan fiber optik kablosu için 2 defa sonlandırma işleminin yapılması,
- Yeni hizmet binası için İzmirNET çalışmalarının yapılması,
- Dosya paylaşım sisteminin düzenlenmesi,
- Spam mailler için çalışma ve kontrol yapılması,
- İbb Kiosk cihazı için switch tarafında gerekli konfigürasyonun yapılması,
- Belediyemize ihtiyaç duyulan DID'lerin eklenmesi,
- Belediyemiz internet yapısının düzenlenmesi için gerekli düzenlemelerin yapılması,
- Web sayfamızda meclisin canlı izlenebilmesi için sunucular üzerinde gerekli düzenlemelerin yapılması,
- Firewall kullanıcı loglama yazılımı alımı yapılması,
- Sistem odası garanti paketi alımı yapılması,
- Veritabanı ve Storage garanti süresi uzatımı alımının yapılması

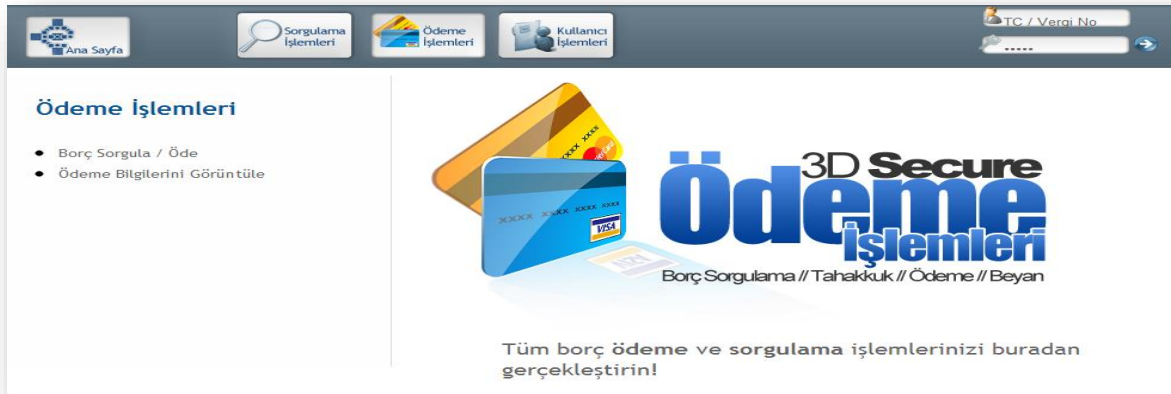
işlemlerini gerçekleştirmiştir.

Yazılım Birimi Çalışmaları:

Yazılım Birimi 2014 yılı içerisinde;

- Mali Hizmetler Müdürlüğünde kullanılan (Emlak Beyan, Çevre Temizlik, İlan Reklam, İşgaliye, Eğlence Vergisi) program hatalarının tespit edilmesi, hataların düzeltilmesi ve Müdürlük personeli ile ortak çalışmanın yapılması,
- Belediyemizin E-Devlet ile entegrasyonunun imzalanan protokoller çerçevesinde Arsa Rayiç Değerleri, Sicil Bilgileri, Beyan Bilgileri ve Borç Bilgilerinin sorgulama alanlarının www.turkiye.gov.tr adresinden görüntülenmesi,
- bim@karabaglar.bel.tr'den gelen maillere cevap verilmesi, vatandaşların gönderdiği bilgiler ışığında bilgilerinin sistemde güncellenmesinin yapılması,
- E-belediyecilik işlemlerinin doğruluğunun sorgulanması ve mükerrer ödemelerin iadeleri ile vatandaşlara bilgi maillerinin gönderilmesi,

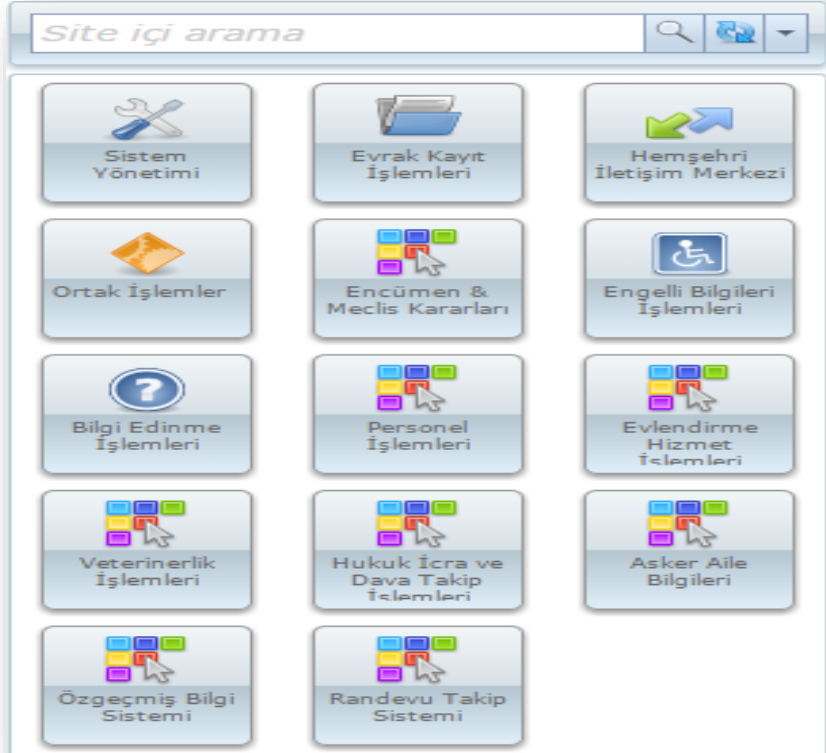
- E-belediye uygulamasında emlak beyan değerlerine ait Asp sayfası yazılarak www.karabaglar.bel.tr web adresimize entegre edilmesi,



- Belediyemize şahsen müracaat ile yapılan evlenme ve vefat eden kişilere ait bilgilerin www.karabaglar.bel.tr adresinde yayınlanması için gerekli çalışmaların yapılması,
- Emlak beyan değeri sorgulama fonksiyonu e-belediye üye girişi yapılmadan da sorgulanabilir hale getirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması,
- Randevu Takip Programında gerekli düzenleme ve güncelleme işlemlerinin yapılması,
- Halkla İletişim Merkezi (HİM) Programında gerekli düzenleme ve çalışmaların yapılması,
- Adres Etiket Programında Protokol Bilgi Girişi Ekranından Grup Seç butonunda var olan hatanın düzeltilmesi,
- Sms sistemimize eklenmesi talep edilen cep telefonu numaralarının sisteme eklenmesi,
- Evrak Kayıt İşlemleri Programında yaşanan bazı sorunlar ve yapılan hataların kullanıcı ile görüşülüp giderilmesi,
- Çalıkuşu Evlendirme, Eskiizmir Evlendirme, Bozyaka Evlendirme ve Uzundere Evlendirme birimlerinde yapılan kayıtlar incelenip kullanıcı hatalarına ilişkin kayıt hataları tespit edilmesi ve kullanıcı tarafından düzeltilmesinin sağlanması,
- Evlendirme Memurluklarında kullanılan programların güncellemesinin yapılması,
- Sağlık İşleri Müdürlüğünde kullanılan programlarla ilgili güncellemelerin yapılması,
- Mobil uygulamada gerekli çalışmaların yapılması ve içeriği doldurulması,



- Stajyer Programının tüm müdürlüklerce kullanılacak şekilde düzenlenmesi,
- Ambar Programında çeşitli düzenleme ve güncelleme işlemlerinin yapılması,
- Bim-Demirbaş Arıza Takip Programının incelenip gerekli güncellemelerin yapılması,
- Demirbaş Programı düzenleme işlemlerinin yapılması,
- Memur Maaş ve Özlük İşlemlerinde modülü ile ilgili sorunların giderilmesi ve Meclis Üyelerinin tanımlama ekranının güncellenmesi,
- Bordro hesaplamanın altında Tahakkuk ve Bordro Listeleri altından işyeri ve kısım icmalleri raporunun yazdırılmasında yaşanan raporsal hatanın giderilmesi,
- Encümen ve Meclis Kararları Programında yer alan Maaş İşlemleri altında bulunan Bordro İşlemleri modülünün aktif hale getirilmesi ve diğer işlemlerin yapılması,
- İşyeri Ruhsat İşlemleri Programında gerekli düzenleme, güncelleme ve diğer işlemlerin yapılması,
- Kullanıcı İzin bilgilerinde var olan fazla kayıtların silmesi ile sorunun düzeltilmesi, yeni yıla istinaden boş kayıtların izin bilgilerinin silinmesi ile ilgili çalışma yapılması,
- Emlak Kamulaştırma Programında gerekli düzenleme ve güncelleme işlemlerinin yapılması,
- Ecrimisil Programının devreye alınarak Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'ne eğitim verilmesi,
- Sistem Yönetimi - Sistem Parametre Bilgileri formundan Sistem Kodu: 24 İşyeri Ruhsat İşlemleri (İktisat) Başkan Adı güncellenmesi,
- Veteriner İşleri Müdürlüğünde kullanılan Veterinerlik İşlemleri Programında gerekli düzenleme ve güncelleme işlemlerinin yapılması,
- Asker Aile Programında gerekli güncelleme işlemlerinin yapılması,
- Sözleşme Giderleri Takibi Programı ile ilgili çalışmaların yapılması ve güncellenmesi,
- Stratejik Plan Programının test ortamında güncellenmesi,
- TestDb'de bulunan programların testlerinin yapılması ve hatalarının giderilmesi,



- Ortak İşlemlerinin altında bulunan programlarda gerekli düzeltme ve güncelleme işlemlerinin yapılması,
- Park ve Bahçeler Müdürlüğünde kullanılmak üzere gerekli program analizlerinin yapılması,

- Temizlik İşleri Müdürlüğüne hazırlanan yeni modül için gerekli çalışmaların yapılması, test işlemlerinin yapılması ve kullanıma açılması,
- Belediyemiz ile İzmir Ticaret Odası arasında imzalanacak protokollerin hazırlanması,
- Muhasebe Programının ile ilgili gerekli düzeltme işlemlerinin yapılması,
- Tüm müdürlüklere ait bilgisayar, yazıcı ve tarayıcıların listelenmesi,
- Hukuk Dava Takip Programındaki raporların düzeltilmesi,
- Pazaryeri İşlemleri Programında bilgi girişi ile ilgili düzenlemelerin yapılması,
- Probel kullanıcı adı ve şifrelerinin kapatılması,
- Müdürlüklerden gelen yazılara istinaden 409.915 adet sms mesajının gönderilmesi,
- Belediyemiz resmi web sitesi olan www.karabaglar.bel.tr’de ve Mobil Uygulamaya toplam 180 adet manşet haberinin yayınlanması,
- 2014 yılı Meclis toplantılarına ait duyurular, Meclis Gündemi, Karar Özeti ve Tutanak Özetlerinin web sitemizde yayına sunulması,
- Müdürlüklerden gelen ihale ilanlarının web sitemizde duyurular bölümünde yayınlanması

işlemlerini gerçekleştirmiştir.

Bilgi Ağları Birimi Çalışmaları:

Bilgi Ağları Birimi 2014 yılı içerisinde;

- 74 kullanıcıya ait mail adreslerinde oluşan hataları düzeltilmesi,
- 34 adet IP telefonunda oluşan hataların düzeltilmesi,
- 18 adet dijital telefonda oluşan hataları düzeltilmesi,
- Güvenlik kamerası ve görüntü kayıt cihazı ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi,
- Mali Hizmetler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Gediz Şantiye ve Semt Merkezleri lokasyonlarında gerekli bakım çalışmalarının yapılması,
- 2 adet switch de oluşan hataların düzeltilmesi,
- 56 adet data hattında oluşan hataların düzeltilmesi,
- Temizlik İşleri Müdürlüğü, Özgür Mahallesi Semt Merkezi Bilgisayar Kursu ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü lokasyonlarına ait alt yapı çalışmalarının tamamlanması ve hizmete alınması

işlemlerini gerçekleştirmiştir.

Amaç 7. 2: Hizmetlerin Kaliteli, Etkin ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Belediyemiz birimlerinin günlük ve saatli taşıt ihtiyaçlarının karşılanması, hizmette kullanılan taşıtların trafik tescil işlerinin takip edilmesi, bu taşıtlar ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımlarının yapılması, sürücülü taşıt kiralanması, yedek parça, telsiz ve Belediyemizdeki mevcut tüm taşıtların akaryakıtları ile hizmet binalarının ısıtılmasında kullanılan petrol ürünlerinin satın alınması işlemleri gerçekleştirilmektedir.

İkmal Bakım ve Onarım Birimi Çalışmaları:

2014 yılı içerisinde hizmet taşıtlarının bakım – onarım ve yenileştirme işlemleri yürütülmüş olup onarım için açılan 807 adet iş emri tamamlanarak kapatılmıştır.

Arızalı taşıtların kontrolü yapılarak ilgili bölüme sevkleri sağlanmış ve taşıtların arızaları giderilmiştir.

Ambar Birimi stoklarından temin edilmeyen yedek parçalar ile diğer malzemeler (Lpg tüp dolumu, motorin, kalorifer yakıtı, madeni yağ, akü, oto lastiği, oto boyası vb.) D.M.O'dan veya 4734 sayılı kanun kapsamında yapılan alımlarla temin edilmiştir.

Atölyede yapılması mümkün olmayan örneğin; damperli kamyonlarımıza yeni damper imalatı, su tankeri, arasöz, vidanjör akaryakıt tankeri gibi dış piyasada tamiri ve yapımı gerektiren işler piyasa araştırması yapılarak piyasada yaptırılmıştır.

Belediyemiz hizmet araçlarından garantili olanların bakım ve onarımları yetkili servislerde yaptırılmıştır.

2014 yılında gerçekleştirilen işlerin bir kısmı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Bölüm	Arıza Adedi ve Türü
Motorhane	206 adet muhtelif marka araçların kısmi tamiri ve 17 adet aracın komple motor revizyon işleri yapıldı.
Alt Takım	411 adet aracın şanzıman, fren diferansiyel arızaları giderildi. 7 adet araçta vizeye hazırlandı.
Kaporta	114 adet muhtelif marka araçların kısmi tamirleri ve 12 adet aracın karoser işleri yapıldı.
Radyatörhane	33 adet muhtelif marka araçların radyatör tamiri ve temizliği yapılmıştır. Ayrıca 6 adet araca komple radyatör takılmıştır.
Boyahane	48 adet muhtelif araç kısmen boyanmış ve 14 adet araç komple boyanmıştır.
Oto Elektrik	248 adet aracın muhtelif elektrik arızaları giderildi. 49 adet aracın vize işlemleri için araçlar hazırlandı.
Sustahane	65 adet aracın kısmi susta arızaları giderilmiştir. Ayrıca 4 adet aracın susta yaprakları değişmiştir.
Döşemehane	67 adet muhtelif araçların döşeme tamirleri yapıldı. Muhtelif büro koltuk döşemesi yenilendi. 17 adet araç komple toplandı.
Kaynakhane	144 adet muhtelif marka araçların kasa tamiri yapıldı ve belediyemiz hizmet alanlarında gerekli çalışmalar yapıldı.
Lastikhane	292 adet muhtelif marka araçların lastiklerinin tamiri yapıldı, 92 adet araçların lastikleri yenilendi.
Servis	Muhtelif marka hizmet araçlarının yağ ve filtre değişimleri yapıldı, ayrıca eksik yağların tamamlanması yapılmıştır. Kış aylarının başlangıcı gereği antifriz tamamlama işlemleri yapılmaktadır.

Bu bölümlerimizde taşıt arızaları giderildiği gibi aynı zamanda Döşemehane bölümünde müdürlüklerimize ait büro malzemeleri de onarılmıştır. Ayrıca Kaynakhane bölümünde ise müdürlüklerimizden, okul müdürlüklerinden gelen istekler ve atölye ihtiyaçları karşılanmıştır.

Ambar Birimi Çalışmaları:

Belediyemiz Müdürlüklerinin ihtiyacı olan motorin, kalorifer yakıtı, madeni yağlar, Lpg tüp dolumu ile motorlu hizmet araçlarının yedek parça, akü, lastik, oto boyası ve bunun gibi malzemelerin kayıtları ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Taşıt Sevki Birimi:

Belediyemize ait tüm motorlu taşıtların ve iş makinelerinin ruhsat işleri, ruhsat yenileme işleri, taşıtların fenni muayene ve egzoz gazı ölçümleri zorunlu mali mesuliyet sigorta poliçelerinin yenilenmesi vize işleri, trafik belgesi, tescil belgesi, plaka değişim işleri, motor tetkik ve motor değişim işleri, taşıtlarda yapılan tadilat işlerindeki değişiklikleri ve tadilat proje işleri trafik kazasına karışan taşıtların resmi işlemlerinin takip edilmesini ve hasarların giderilmesini sağlamıştır.

Belediyemiz müdürlüklerinin günlük ve saatli taşıt taleplerinin yanı sıra, Vilayet, Kaymakamlık, Sivil Savunma ve Seçim Kurulunun taşıt talepleri karşılanmıştır.

Belediyemizin ihtiyaç duyduğu taşıtları piyasadan hizmet alımı yöntemiyle temin edilmesi sağlanmıştır.

Başkanlık Makamının çalışma programlarının yoğunluğunu yaşayan müdürlüklerimizin gerçekleştirdiği faaliyetlerinde, etkinliklerinde ve gerçekleştirdikleri tüm hizmetlerde; açılış, tören, tiyatro, konser vb. faaliyetlerde ve tüm etkinliklerde taşıt talepleri yasal çerçevedeki her türlü istekler karşılanmıştır.

Taşıtlarla ilgili yapılan diğer işlemler aşağıda belirtilmiştir.

- ✚ Belediyemize ait 108 adet taşıtın muayene (vize) işlemleri yaptırılmıştır.
- ✚ Belediyemize ait 125 adet taşıtın yıllık egzoz emisyon muayeneleri yaptırılmıştır.
- ✚ Belediyemize ait 127 adet taşıt ve iş makinelerinin yıllık zorunlu mali sorumluluk sigortaları yaptırılmıştır.
- ✚ Araç Sevk Birimi tarafından 2014 yılı süresince Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 147 adet aracın servis fişi ile tamir ve bakımları yapılmıştır.
- ✚ Belediyemize ait 5 adet aracımız ekonomik ömrünü tamamlamış olduğundan teknik personelden oluşan komisyon tarafından hurdaya ayrılmıştır.
- ✚ Tüm araçlarımızın Trafik Şube Müdürlükleri, Taşıtlar Vergi Daireleri, Şoförler ve Otomobilciler Odası, Makine Mühendisleri Odası vb. kurum ve kuruluşlarla ilgili tüm işlemlerin yürütülmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- ✚ 2014 yılı itibariyle Müdürlüğümüz otoparkında mevcut olan taşıtlarla Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere malzeme, araç-gereç ve personel nakli işleri için 39.760 sefer araç tahsis edilmiştir.

Karabağlar Belediyesi, bir kamu idaresi olması ve kamu denetimine tabi ve kamu kaynaklarını kullanan bir idare olması dolayısıyla mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nda belirtilen esas ve usullere göre yürütülmektedir. Karabağlar Belediyesi'nin sahip olduğu kaynakların kamu kaynağı olması dolayısıyla bu kaynakların kamu yararına ve kamunun ortak menfaatlerinde kullanılmasına gerekli hassasiyet gösterilmektedir. Belediyemizin sahip olduğu malzeme araç – gereci tasarruf ilkeleri çerçevesinde kullanmayı, idarenin sahip olduğu iş gücü, makine ve ekipmanlardan öncelikle faydalanmak kaydıyla hizmetleri yürütmeyi ve Belediyemizin imkânları ile yapılamayan hizmetleri yasalar çerçevesinde piyasadan temin etmeyi ilke edinmiştir.

Bünyemizde bulunan İhale birimi ile 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında bulunan tüm mal, hizmet ve yapım işleri ihalelerini gerçekleştirmek için 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60'ıncı maddesinin (n) bendinde belirtilen "Malî konularda üst yönetici tarafından verilen alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler Destek Hizmetlerini yürüten birim, sadece harcama birimlerini ilgilendirenler ise harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla bu işlemler Destek Hizmetlerini yürüten birim tarafından yapılabilir." hükmü uyarınca yürütür.

Sivil Savunma ile ilgili taşınırın yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri alır veya alınmasını sağlar.

Belediyemize ait tüm binaların 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanunu'na göre özel güvenlik şirketlerinden hizmet satın almak suretiyle güvenlik hizmetini sağlamaktadır.

Tüm hizmet birimlerine ait binaların genel temizlik hizmetlerinin hizmet alımı yöntemiyle yaptırılmasını, temizlik malzemelerinin temini ve denetimini sağlamaktadır.

Müdürlüğümüzce 2014 yılı içerisinde 4734 sayılı kanunun 19'uncu ve 21'inci maddelerine göre yapılan ihaleler aşağıdaki gibidir.

İhale Türü	Adet	Sözleşme Bedeli
Hizmet Alımı	16	50.233.659,02 TL
Mal Alımı	8	3.141.068,05 TL
Yapım İşi	2	4.266.556,00 TL
Toplam	26	57.641.283,07 TL

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, belediyedeki tüm birimlerin yüksek performans içinde çalışabilmelerinin temini için işgücü planlaması, eleman seçimi ve yerleştirilmesini gerçekleştirir.

Belediyemiz birimlerinde çalışmakta olan 341 memur ve 173 daimi işçi olmak üzere toplam 514 personelin ve hizmet alımı ihalesi kapsamındaki personellerin; ilgili yasa, kararname, tüzük, yönetmelikler ve işçi sendikasıyla yapılan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde Belediyemiz birimlerine personel temini işleri ile özlük, sicil ve disiplin işlemlerini yürütmekle, kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamakla görevlidir.

2014 yılı içerisinde özlük işlemleri ile ilgili diğer faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- Çalışan 9 memur personel kendi isteği ile emekli edilmiştir.
- Belediyemize nakil olarak gelen 6 memur ve nakil olarak giden 12 personelin işlemleri yapılmıştır.
- 5 memur personelin açıktan ataması gerçekleştirilmiştir.
- Çalışan 25 memura pasaport evrakları düzenlenmiştir.
- Meclis kararı ile müdürlükler arası memur personelin tayin işlemleri yapılmıştır.
- 3 memur personele ait disiplin işlemleri yapılmıştır.
- 39 öğrenciye yaz dönemi ve 42 öğrenciye kış dönemi staj evrakı düzenlenmiştir.
- 2 memur personelin ücretsiz izin işlemleri yapılmıştır.
- 1 memur personel seçim nedeniyle istifa etmiştir.
- İstifa eden 1 memur personelimizin işlemleri yapılmıştır.
- Çalışan 7 daimi işçi personelin emeklilik işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- İl Özel İdaresinden gelen 3 daimi işçi personelin işlemleri yapılmıştır.
- Memur ve daimi işçi personellere ait tüm yasal ve sendikal hakların takibi yapılmıştır.

Ayrıca 2014 yılında müdürlüklerle yapılan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri kapsamında 6 eğitim gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizde evrak akışının düzenlenmesi ve arşivlenmesi, meclis ve encümen toplantı hazırlıklarının yapılması, alınan kararların yazılması ve ilgili yerlere iletilmesi işlemlerini yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre Yazı İşleri Müdürlüğü yürütmektedir.

Müdürlüğümüzce yapılan faaliyetler şu şekildedir:

Meclisle İlgili Görevler:

- 5393 sayılı yasanın Belediye Meclisine yüklediği sorumlulukların yerine getirilmesinde koordinasyon görevi yapar.
- 5393 sayılı yasanın 21'inci maddesi gereğince Belediye Başkanınca hazırlanmış olan meclis gündemini yasada belirtildiği gibi en az üç gün önceden üyelere bildirir ve ilan edilmesini sağlar.
- 5393 sayılı yasanın 20'inci maddesi gereği meclis toplantı tutanaklarını tutar, toplantıları kayda alır, kayıtların çözümlemesini yapar, tutanağa döker, Meclis Başkanı ve Katiplere imzalatarak arşivler.
- 5393 sayılı yasanın 23'üncü maddesi gereğince yasal süresi içerisinde meclis kararlarını yazar, Başkan ve Katiplere imzalatarak kararların kesinleşmesine müteakip ilgili birimlere gönderir ve birer nüshasını arşivler.
- Yine 5393 sayılı yasanın 21'inci maddesi gereğince kesinleşmiş olan meclis kararlarının özetlerinin Belediyemiz internet (web) sayfasında yayınlanmasını sağlar.

Encümenle İlgili Görevler:

- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 33, 34, 35 ve 36'ıncı maddeleri ile Belediye Encümenine verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
- Raportörler aracılığı ile encümen kararları yazılır, başkan ve üyelere imzalatır.
- Yazılan kararları kayıt defterine karar numarası vererek kaydeder ve karar suretlerini teklifin geldiği birimlere ulaştırır.
- Karar asıllarını sırasına göre dosyalar ve arşivler.

Gelen ve Giden Evrak Kayıt İle İlgili Görevler:

Belediyeye vatandaşlar ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlardan gelen yazıları teslim alınır ve ilgili birimlere ulaştırılır. Belediyemiz birimlerinden de vatandaşa ve resmi veya kurum ve kuruluşlara gönderilecek evrak ve zarflar da teslim alınarak bu evraklar bilgisayar kayıtlarına işlenir ve zimmet defteri karşılığında P.T.T.'ye teslim edilir.

Genel Evrak İşleri:

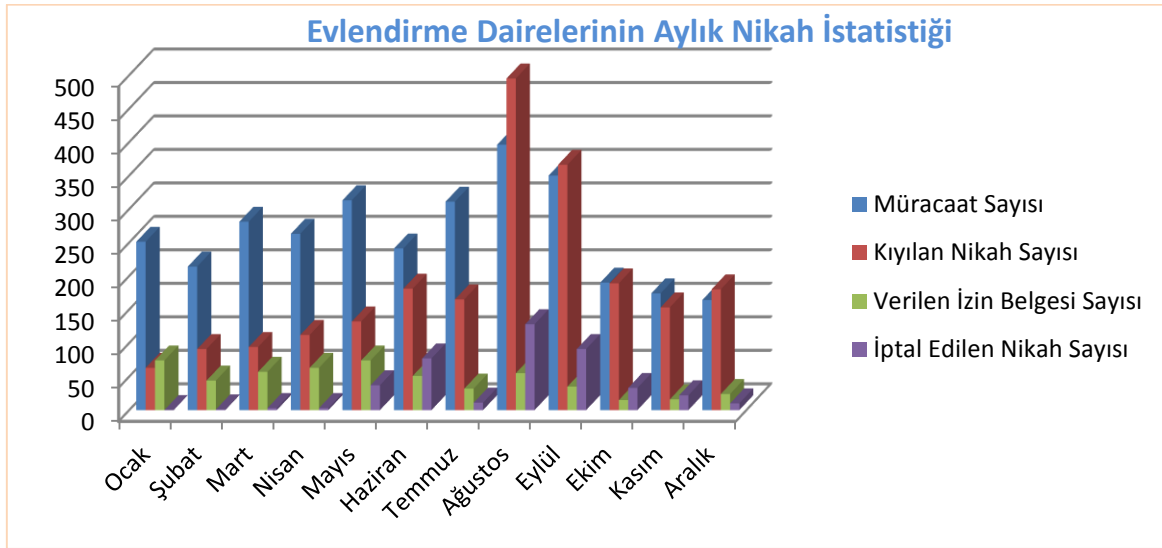
Belediyemizin 2014 yılına ait evrak ve posta sayısı ve istatistiği aşağıya çıkarılmıştır.

Gelen Evrak Sayısı	: 18.058 Adet
Giden Evrak Sayısı	: 22.584 Adet
Gelen – Giden Evrak Sayısı	: 8.790 Adet
Toplam Evrak Sayısı	: 49.432 Adet
Postalanan Evrak Sayısı	: 22.275 Adet

Evlilik İşlemleri:

Belediyemize bağlı 4 adet Evlendirme Memurluğu bulunmaktadır. Evlendirme memurluklarıyla ilgili istatistiki bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Müracaat Sayısı	: 4026 Adet
Verilen İzin Belgesi Sayısı	: 581 Adet
Kıyılan Nikâh Sayısı	: 2886 Adet
İptal Edilen Nikâh Sayısı	: 470 Adet
Toplu Nikah	: 49 Adet
Elde Edilen Gelirin Tutarı	: 386.675,00 TL



Çalkuşu Kongre ve Nikâh Salonu



Uzundere Türkan Şoray Nikah Salonu

Meclis Çalışmaları:

Belediye Meclisimiz Belediye Başkanı dahil olmak üzere toplam 38 üyeden oluşmaktadır. Belediye Meclis Üyelerimizden 22'si Cumhuriyet Halk Partisi'ne, 15'si ise Adalet ve Kalkınma Partisi'ne mensuptur.

Belediye Meclisimiz çalışmalarını Meclis Çalışma Yönetmeliği ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine uygun olarak gerçekleştirmektedir. Meclisimiz 1. ve 2. başkan vekillerini, üçü asil üçü yedek olmak üzere meclis divan kâtiplerini ve 13 ihtisas komisyon üyelerini seçimle belirlemiştir.

Belediyemiz; İmar, Plan ve Bütçe, Hukuk, Sağlık, Çevre, Yerel Gündem 21, Esnaf, Pazaryerleri, Engelliler, Burs ve Eğitim, Spor, Kadın – Erkek Eşitliği ve Kentsel Dönüşüm Komisyonlarından oluşmaktadır. Belediye Meclisimiz 5393 sayılı yasa hükümleri çerçevesinde her ayın ilk haftası toplanmaktadır.

Belediye Meclisimizin 2014 yılına ait çalışma istatistiği aşağıda verilmiştir.

Konu	2014
Toplantı Sayısı	19
Verilen Önerge Sayısı	142
Komisyonlardan Gelen Rapor Sayısı	78
Komisyonlara Havale Edilmeden Karara Çıkan Önerge Sayısı	58
Verilen Mazeret Kararı Sayısı	19
Bir Sonraki Yıla Devreden Önerge Sayısı	19

Komisyonlara Havale Edilen Önergelerin Dökümü

Komisyon Adı	2014 Yılı
İmar Komisyonu	62
Hukuk Komisyonu	63
Plan ve Bütçe Komisyonu	23
Çevre Komisyonu	10
Kentsel Dönüşüm Komisyonu	1
Spor Komisyonu	4
Burs ve Eğitim Komisyonu	6
Yerel Gündem 21 Komisyonu	4
Pazaryerleri Komisyonu	3
Esnaf Komisyonu	5
Sağlık Komisyonu	4
Engelliler Komisyonu	4
Kadın – Erkek Eşitliği Komisyonu	1

Meclisce Karara Bağlanan Konuların Dökümü

Konu	2014 Yılı
Hisse Satışları	47
Fazla Çalışma Ücreti	1
Atama İşlemleri	1
Plan Değişikliği	17
Tahsis	7
Yönetmelikler	3
Kamulaştırma (İmar Programı)	3
Yetki Verilmesi	9
Kat Karşılığı Satış	1
Seçimler	7
Kadro İşlemleri	5
İsim Verilmesi	1
Kardeş Şehir	3
Araç Alımları	1
Ücret Tarifeleri	3
Tashihi Karar	1
Sözleşmeli Personel	1
Müdürlük Kurulması	4
Mahalle Bölünmesi	1
Kesin Hesap	1
Bütçe	1
Stratejik Plan	1
Bütçede Aktarma	3
Performans Programı	1
Faaliyet Raporu	1
Mazeret Kararı	19

Pazaryerleri	1
Gündemden Düşürülmesi	4
Sermaye Arttırımı	1
Diğerleri	8
Toplam	157



Karabağlar Belediye Meclisi



Karabağlar Belediye Meclisi

Encümen Çalışmaları:

Belediyemiz Encümeni, belediye başkanının başkanlığında, katılmadığı toplantılarda ise görevlendirdiği başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlığında, belediye meclisince seçilen üç meclis üyesi, Mali Hizmetler Müdürlüğü birim amiri ve ikisi diğer birim amirlerinden olmak üzere toplam yedi üyeden oluşmaktadır. Belediye Encümen üyeleri bir yıllık süre ile görev yaparlar. Encümen aldığı karara göre her hafta Perşembe günü saat 10:00’da toplanmaktadır.

Encümene Teklif Getiren Birimlerin Dökümü

Müdürlük	2014 Yılı
Zabıta Müdürlüğü	692
Yapı Kontrol Müdürlüğü	321
Plan ve Proje Müdürlüğü	198
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	130
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	16
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	50
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	15
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	22
Mali Hizmetler Müdürlüğü	14
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3
Yazı İşleri Müdürlüğü	7
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2
İhale	18
Komisyon Raporu	5
Toplam	1.493

Encümence Karara Bağlanan Konuların Dökümü

Konu Adı	2014 Yılı
Ruhsatsız İşyerinin Kapatılması	375
Ruhsatsız İşyerinin Kapatılması (GSM Ruhsatsız)	189
Ruhsatsız İnşaat (32.-42/c. Madde)	135
Ruhsatsız İnşaat (42. Madde)	146
Ruhsatsız İnşaat (34. Madde)	2
Ruhsatsız İnşaat (42.-39. Madde)	1
Ruhsatsız İnşaat (21.-21. Madde)	1
Ruhsatsız İnşaat (Cezası Kesinleşen)	4
Ruhsatsız İnşaat (Para Cezasının İptali)	9
Yola Terk – Birleştirme – Ayırma	172
Kapatma Kararının Kaldırılması	57
Belediye Yasakları Yönetmeliğine Aykırı Davranış	51
İmar Affından Satış	15
Tashihi Karar	30
2886 Sayılı D.İ.K. Göre Yapılan Arsa İhaleleri (İlana Çıkarılması)	15

2886 Sayılı D.İ.K. Göre Yapılan İhaleleri	18
Tabi Zeminden Kodlandırma	3
Stratejik Plan	2
Satış (defaten satış)	14
Pazaryerlerine İlişkin Düzenleme	2
Hisse Satışları	53
2559 Sayılı P.V.S. Kanununa İdari Yaptırımlar	14
Asker Ailelerine Yardım	14
Asker Ailelerine Yardımın Reddi	12
Asker Ailelerine Çocuk Yardımı	10
Asker Ailelerine Yapılacak Yardım Miktarının Belirlenmesi	1
Muvakkat İnşaat Şerhinin Kaldırılması	29
Muvakkat İnşaat İzni Verilmesi	5
Şerhin Kaldırılması	1
Parselasyon Planı	12
Emeklilik İşlemleri	1
Bütçe İçi Aktarma	11
Ölçü ve Alan Hesabı Hatalarının Düzeltilmesi	12
Düzenleme Sahası Seçilmesi – İptal Edilmesi	7
Kamulaştırma	6
Komisyon Raporu	5
Tahsis	11
Encümen Gün ve Saatinin Tespiti	7
Kat Karşılığı Sözleşme yapılması	3
Ruhsat ve Yapı Kullanma izni verilmesi	1
İrtifak Hakkı Tesis İşlemi	10
Satış Yetkisi Verilmesi	10
Açılış ve Kapanış Saatlerinin Belirlenmesi	2
Hukuk Mütalaası	3
Belediyemiz adına tapuya tescil	1
Performans Programı	1
Bütçe	2
Memur İkramiyesi	1
Kesin Hesap	2
Encümenin Görevi Olmayan Konu	2
Encümen Kararının İptali	2
Diğer	1
Toplam	1.493



Karabağlar Belediyesi Encümeni

Teftiş Kurulu Müdürlüğü; etkili, verimli, iktisadi ve caydırıcı bir denetim sistemini öngören, hata arayan ve sadece tenkit eden klasik teftiş sistemi yerine, kamu hizmetlerinde hukuka uygunluk ve toplam performansın artırılmasına yönelik denetim çalışmalarını öngören bir anlayışla çalışmalarına devam etmektedir.

Diğer taraftan yapılan denetimlerde; hukukun üstünlüğü ve kamu yararı genel yaklaşımı çerçevesinde; kamu hizmetlerinin daha iyi sunulabilmesinin önünde mevzuattan kaynaklanan engeller olup olmadığı, personel ve fiziki ihtiyaçların yeterli olup olmadığı yönünde değerlendirme ve tespitlerde bulunulmakta ve sorunların çözümüne yönelik öneriler getirmektedir.

Teftiş Kurulunun, Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yönetmeliğinde belirtilen görevleri şunlardır:

- Teftiş Kurulu Müdürlüğü İzmir Karabağlar Belediyesi merkez birimleri ile bağlı kuruluşların çalışmalarını, işlemlerini hukuki açıdan teftiş etmek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek,
- İzmir Karabağlar Belediyesi bağlı birim ve kuruluşların teftişinin etkin bir biçimde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek,
- Görev alanına giren konularda, belediye birimlerinin ve bağlı kuruluşların soruları hakkında görüş bildirerek danışmanlık hizmeti vermek,
- Başkanın emir ve onayı ile yapılan teftiş, denetleme, inceleme, araştırma ve soruşturma sırasında öğrenilen, soruşturmayı gerektirir nitelikteki hususlarda, kanunların verdiği yetkiye dayanarak soruşturmaya başlamak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırmalar yaparak alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkana tekliflerde bulunmak.
- Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.
- Teftiş Kurulu Müdürlüğü müfettişleri ayrıca 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlileri'nin Yargılanması Hakkında Kanun kapsamında Valilik veya Kaymakamlık Makamınca verilen ön inceleme görevlerini de yerine getirmektedir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2014 yılı içerisinde aşağıda sayılan hizmetleri ifa etmiştir:

- Belediyenin tüm birimlerinin personeli hakkında, görev emri gereğince 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun disiplin hükümleri gereği soruşturma yapılması,
- Belediyede görev yapan işçi personelin görevi sırasında Toplu Sözleşme hükümlerine aykırı davranışlarının 4857 Sayılı İş Kanunu ve Toplu Sözleşme disiplin hükümlerine göre araştırma ve inceleme konusu yapılması,
- Çeşitli konularda Belediye Başkanınca verilen inceleme görevlerinin yapılması,
- Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerle ilgili çalışmaların yapılarak Belediye birimlerinin mevzuatla ilgili bilgilendirilmesi,
- Belediye mevzuatı ile ilgili olarak komisyon, kurs, seminer ve toplantılara iştirak edilmesi.

Kurulda; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56, 57 ve 58'inci maddelerinde yer alan hükümler çerçevesinde idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalara uygun olması ve düzenli bir şekilde yapılması hususunda yeterli güvenceyi sağlayacak bir iç kontrol sistemi oluşturulmuş, Belediye bütçesinden Kurula tahsis edilen kaynaklar etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmış ve süreç kontrolü etkin olarak uygulanmıştır.

İç denetim faaliyeti henüz hayata geçmediğinden, iç denetim raporlarından bu aşamada yararlanılamamıştır.

Evrak ve dosya takip programları vasıtasıyla doğru ve sistemli arşiv sistemi oluşturulmuştur.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2014 yılı faaliyetleri şu şekildedir:

Önceki Yılda Devreden Soruşturma Dosyası	: 5
Bu Yılda Gelen Soruşturma Dosyası	:18
Toplam Soruşturma Dosyası	:23
Sonuçlandırılan Dosya Sayısı	:11
Soruşturması Devam Eden Dosya Sayısı	:12

2014 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nde önceki yıldan devreden soruşturma dosyası ile birlikte 23 adet soruşturma dosyası bulunmaktadır. Bu yılda toplam 11 adet soruşturma dosyasının incelenmesi tamamlanarak sonuçlandırılmıştır. 12 adet soruşturma dosyası ise 2015 yılına devrolmuştur.

Düzenlenen Raporların Dağılımı

➤ Disiplin Raporu	: 4
➤ İnceleme ve Görüş Raporu	: 6
➤ Tazmin Raporu	: 1
Toplam	: 11

Teklif Edilen Cezaların Dağılımı

■ Uyarma Cezası Verilmesi Teklif Edilen Memur Sayısı	: 1
■ Kınama Cezası Verilmesi Teklif Edilen Memur Sayısı	: 3
■ Herhangi Bir Ceza Tayinine Gerek Görülme Personel Sayısı	: 4

Hukuk İşleri Müdürlüğümüz “Karabağlar Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü’nün Teşkilat, Görev ve Çalışma Esasları Hakkındaki Yönetmelik” gereği, öncelikle adli ve idari davalar ile icra işlerini Belediye Başkanı adına vekaleten takip etme ve sonuçlandırma görevleri mevzuata uygun olarak yerine getirilmektedir. Bu yetkiler kullanılırken Belediyemizin hak ve çıkarları ön planda tutularak her türlü özen ve özveri gösterilmektedir.

Belediyemiz ile vatandaşlar arasında hasıl olan tüm problemler hakkında yargı öncesinde hukuki sınırlar içerisinde kalarak çözümler üretmektedir.

Ayrıca Belediyemizce yapılan ihale sözleşmelerinin hazırlanmasını ve gerekirse notere sevkini sağlamaktadır.

Bu görevlerin yanı sıra Başkanlık Makamı, Belediyemiz Encümeni ve diğer müdürlüklerce tereddütte düşülen konu ve işlemler hakkında gerekli hukuki incelemeler yapılarak mütalaalar verilmektedir.

Belediyemizin taraf olduğu adli ve idari davalarda, Belediyemizin hak ve çıkarlarını koruyacak her türlü işlem yapılmakla beraber yargıya intikal etmeden sorunların çözülmesi için de gereken çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca, 4734 sayılı kanuna göre ihale sözleşmelerini hazırlayıp gerektiği takdirde notere sevk etme görevini de yürütmektedir.

2014 Yılında Mukavelesi Yapılan İhaleler

Hizmet Alımı İhaleleri	: 20 Adet
Mal Alımı İhaleleri	: 12 Adet
Yapım İşleri İhaleleri	: 7 Adet
Toplam	: 39 Adet

Hukuk Komisyonu Çalışmaları:

Önceki Yıllardan Devreden Önerge Sayısı	: 5 Adet
Meclisten Havale Edilen Önerge Sayısı	: 51 Adet
Komisyonca Karar Bağlanan Önerge Sayısı	: 53 Adet
Halen Görüşülen Önerge Sayısı	: 3 Adet

2014 Yılında Takip Edilen Dava Dosyalarının Sayısal Dökümü:

A – Adli Davalar:

2013 Yılından Devreden Dosya Sayısı	: 206 Adet
Belediyenin Açtığı veya Müd. Old. Dava Sayısı	: 236 Adet
Belediyeye Karşı Açılan Dava Sayısı	: 43 Adet
2014 Yılında Açılan Toplam Dava Sayısı	: 279 Adet

A.1 - Açılan Davaların Mahkemesine Göre Dökümü:

Asliye Hukuk Mahkemesi	: 22 Adet
İş Mahkemesinde	: 15 Adet
İcra Mahkemesinde	: 12 Adet

Sulh Hukuk Mahkemesinde	: 7 Adet
Asliye Ticaret Mahkemesinde	: 1 Adet
Asliye Ceza Mahkemesinde	: 219 Adet
Sulh Ceza Mahkemesinde	: 1 Adet
Çocuk Mahkemesinde	: 2 Adet
Toplam	: 279 Adet

A.2 - Açılan Davaların Sonucuna Göre Dökümü:

Lehte Biten Dava Sayısı	: 127 Adet
Aleyhte Biten Dava Sayısı	: 42 Adet
Düşme Kararı Verilen Dava Sayısı	: 1 Adet
Görevsizlik Kararı Verilen Dava Sayısı	: 1 Adet
Birleşme Kararı Verilen Dava Sayısı	: 2 Adet
Derdest Dava Sayısı	: 106 Adet
Toplam	: 279 Adet

B - İdari Davalar:

2013 Yılından Devreden Dosya Sayısı	: 122 Adet
Belediyenin Açtığı Dava Sayısı	: 12 Adet
Belediyeye Karşı Açılan Dava Sayısı	: 196 Adet
Açılan Toplam Dava Sayısı	: 208 Adet

B.1 - Açılan Davaların Mahkemesine Göre Dökümü

Belediyenin Açtığı Davalar:

İdare Mahkemesinde	: 12 Adet
--------------------	-----------

Belediyeye Karşı Açılan Davalar:

İdare Mahkemesinde	: 150 Adet
Vergi Mahkemesinde	: 46 Adet
Toplam	: 196 Adet

B.2 - Açılan Davaların Sonucuna Göre Dökümü:

Lehte Biten Dava Sayısı	: 18 Adet
Aleyhte Biten Dava Sayısı	: 14 Adet
Lehte/Aleyhte Biten Dava Sayısı	: 9 Adet
Birleşme Kararı Verilen Dava Sayısı	: 3 Adet
Görevsizlik	: 1 Adet
Derdest Dava Sayısı	: 163 Adet
Toplam	: 208 Adet

C – Genel Toplam:

Açılan Dava Sayısı	: 487 Adet
Lehte Biten Dava Sayısı	: 145 Adet
Aleyhte Biten Dava Sayısı	: 56 Adet
Lehte – Aleyhte Biten Dava Sayısı	: 9 Adet
2015 Yılına Devreden Dava Sayısı	: 269 Adet
Verilen Mütalaa Sayısı	: 15 Adet
Yıl İçinde Girilen Duruşma Sayısı	: 1282 Adet
Mukavelesi Yapılan İhale Sayısı	: 39 Adet

Yukarıda verilen sayılar 2013 yılından devreden dosyalar ile 2014 yılı içerisinde açılan davalar ve bu davalardan karara bağlanan ya da 2015’e devreden dosyaları kapsamaktadır.

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediyemizin kurumsal kimliği çerçevesinde vizyon ve misyonunun güçlendirilmesi, kurumsal kimliğinin tanıtılması ve güvenilir hale getirilmesi için diğer birimler ve kamuoyu arasında sürekli bir bilgi alışverişi içerisinde bulunmasını sağlar. Ayrıca;

- ✦ Medya ve yayın organlarını kullanarak Belediyemizi geniş kitlelere tanıtımını,
- ✦ Belediyeye başvuran vatandaşların sorunlarının çözüm süreçlerinin takip işlemlerini,
- ✦ İletişim üzerine geliştirdiği projelerle Belediye ve vatandaş arasındaki bağı güçlendirerek aktif hale getirilmesini,
- ✦ Belirli zaman aralıklarıyla gerçekleştirilen saha ve piar çalışmalarıyla vatandaşlarımızın nabzının tutulmasını,
- ✦ Belediyemiz çalışanlarına halkla ilişkiler ve sosyal davranış eğilimlerini pozitif davranış biçimine çevirecek seminerler verilmesini,
- ✦ Belediyemizin diğer birimlerinde gerçekleştirilen etkinliklere medya ve protokol desteğini sağlar.

2014 yılı içerisinde Protokol Birimizin diğer birimlerimizden aldığı katkıyla gerçekleştirdiği etkinlik şu şekildedir.

Etkinlik Tarihi	Etkinlik Adı	Etkinlik Sahibi
24.01.2014	Sömeſtr Etkinliği	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü
30.01.2014	Ege Bölgesi Konya Günleri Kültür ve 1.	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü
02.02.2014	Sanat Festivali	
14.02.2014	Toplu Nikah Töreni	Yazı İşleri Müdürlüğü
18.07.2014	İftar Yemeği	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü
23.07.2014	Bayram Kutlaması	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü
15.09.2014	Kavacık Üzüm Festivali	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
27.09.2014	Bisiklet Festivali	Spor Müdürlüğü
29.09.2014	Bayram Kutlaması	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü
17.10.2014	Bütçe Yemeği	Mali Hizmetler Müdürlüğü
28.10.2014	Cumhuriyet Yürüyüşü	Karabağlar Belediyesi
20.11.2014	Dünya Çocuk Hakları Günü Duvar Boyaması	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü
24.11.2014	Öğretmenler Günü	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
25.11.2014	Ağız ve Diş Sağliğı	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü
05.12.2014	Kadın Hakları Günü “Demir Çeneli Melekler” Film Gösterimi	Basın Yayın ve Halkla İliſkiler Müdürlüğü

2014 yılı içerisinde Halkla İlişkiler Birimi İstek ve Şikayet Masasına 18.321 başvuru yapılmıştır.

2014 yılı içerisinde Bilgi Edinme Amacı ile vatandaşlarımız tarafından 367 başvuru birimlere yönlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

2014 yılı içerisinde Bimer Masamıza yapılan 500 başvuru da sonuçlandırılmıştır.

Muhtarlar Masası:

Yerel yönetimlerin ilk kademesi olan mahalle muhtarları aracılığıyla ilçemize bağlı 57 mahallenin isteklerine ve ihtiyaçlarına ilişkin sözlü - yazılı müracaatlar ilgili birimlere iletilerek, hızlı ve etkin çözümü için çalışılmıştır.

2014 yılı içerisinde muhtarlarımızca yapılan 566 başvuru ilgili birimlere yönlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

2014 yılında mahallerde periyodik bölge toplantıları planlanmış ve tüm bölgelerin ilk toplantıları gerçekleştirilmiştir.

Toplantı Tarihi	Bölge Adı	Mahalleler
30.06.2014	1. Bölge	Fahrettin Altay, Üçkuyular, Esentepe, Muammer Akar, General Kazım Özalp, Poligon, Şehitler, Metin Oktay, Esenyalı, Adnan Süvari, Maliyeciler
04.07.2014	2. Bölge	Bahçelievler, Arap Hasan, Basın Sitesi, Bahar, Reis Esenlik, Doğanay, Vatan
07.07.2014	3. Bölge	Ali Fuat Cebesoy, Sevgi, Refet Bele, Bozyaka, Tahsin Yazıcı, Kazım Karabekir, Gülyaka
11.07.2014	4. Bölge	Osman Aksüner, Aşık Veysel, Karabağlar, General, Asım Gündüz, Cennetoğlu, Sarıyer, Uğur Mumcu, Çalikuşu
14.07.2014	5. Bölge	Abdi İpekçi, İhsan Ayanak, Peker, Aydın, Yunus Emre, Selvili, Günaltay, Kibar, Barış
18.07.2014	6. Bölge	Cennetçeşme, Yurtoğlu, Limontepe, Ali Fuat Erden, Devrim, Özgür, Umut, Uzundere, Yuzbaşı Şerafettin, Salih Omurtak, Bahriye Üçok, Gazi



Belediyemiz ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü'nün, başlattığı yeni uygulama ile derneklere ve mahalle halkının toplandığı mahalle kahvelerindeki toplantılarda kentin ve kentlinin sorunlarını yerinde tespit edilmiştir.

Toplantı Tarihi	Ziyaret Edilen Yer
09.06.2014	Erenler Derneği
05.08.2014	Tokatlılar Derneği Federasyonu
05.08.2014	Cennetçeşme Merkez Kahveler
07.08.2014	Uzundere Organik Pazar
07.08.2014	Esentepe 45 - 46 Sok Kahveler
07.08.2014	Şehitler Son Durak Kahveler
08.08.2014	Modeko İş Merkezi Yönetimi
08.08.2014	İzmir Kadınlar Birliği
08.08.2014	Egeliler Derneği
11.08.2014	Uzundere Kahveler
12/082014	Bayındırlılar Derneği
13.08.2014	Ardahan Göle Tahtakıranlar Derneği
13.08.2014	Kazım Karabekir Mah. Kahveler
13.08.2014	Aşık Veysel Kahveler
14.08.2014	Mardinliler Derneği Federasyonu
15.08.2014	Menderes Derneği

Selvili, Araphasan, Muammer Akar, Günlaltay ve Poligon Mahalle muhtarlıklarına yeni binaları tahsis edilmiştir.



Basın Birimi:

Belediyemizin çalışmalarını ve etkinliklerini kamuoyuna en etkili şekilde duyurmak amacıyla basın kuruluşlarıyla iletişim içerisindeyiz. Gazete, televizyon, radyo ve internet gibi kitle iletişim araçlarını etkin biçimde kullanarak belediyemizin faaliyetlerini basınla iletişime geçerek kamuoyuna sunmaktadırlar.

2014 yılı içerisinde 283 adet basın bülteni servisi yapılmıştır.

2014 yılı aylara göre yayınlanan basın haberleri 4.587 adettir.

Grafik Tasarım Birimi:

Belediyemizin afiş, davetiye, zarf, adet pankart, el ilanı, füy, teşekkür ve katılım belgesi, poşet, broşür, tshirt, kurumsal kimlik (Antetli kağıt, kartvizit, cd kabı, diplomat zarfı, kurumsal dosya, basın dosyası, not kağıtları vb.) resmi evrak, takvim, ajanda, defter, personel kartı, menü, banner, gazete ilanı, logo, katalog, outdoor görseli ve stant, demonte pano, araç giydirme, faaliyet kitabı, boyama kitabı, tebrik kartı, kitapçık tasarımı dış mekan giydirmeleri ve uygulamaları, Belediyenin kampanya çalışmalarının hazırlanması ve sunulması ile fotoğraf uygulamaları (Fotoğraf montajı, renk ayrımı, temizlik işlemleri ve ölçülendirmeleri), vb. işleri gerçekleştirilmektedir.

Özel Kalem Müdürlüğü; Belediye Başkanı adına temsil, tören, ağırlama, ziyaret, davet, karşılama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri gibi önemli günlerde her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek, yürütmek, zaman ve yerlerini Belediye Başkanına bildirmek, törenlere Belediye Başkanının iştirak etmesini sağlamak, Belediye Başkanının iştirak edemediği program, tören v.s.'lerde Başkan adına protokol gereklerini yerine getirmek, Belediye Başkanı'nın diğer kuruluşlarla ve vatandaşlarla ilişkilerini koordine etmek, vatandaşlar, kurum ve kuruluşlardan gelen randevu talepleri doğrultusunda Belediye Başkanı ile görüşmelerini sağlamak ve verilen diğer görevleri yerine getirmekle sorumludur.

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Spor Birimi Belediyemiz Meclisinin 03/06/2014 tarih ve 50/2014 sayılı kararı ile müdürlüğümüzden ayrılarak Spor İşleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyetine başlamıştır.

Özel Kalem Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen Kent Konseyi faaliyetleri 05.05.2014 tarih ve 1846 sayılı Başkanlık Oluru ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yürütülmesi kararı alınmıştır.

Belediyemiz Özel Kalem Müdürlüğü'ne bağlı Basın Danışmanlığı Birimi'nin 18.09.2014 tarih ve 20/1436 sayılı Başkanlık Oluru ile Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde yürütüleceği kararı alınmıştır.

2014 Yılı Etkinliklerin Listesi	
1	Yoksulluğa Sessiz Kalma Dayanışma Derneği Yemeği - 03 Ocak 2014
2	Karabağlar Kent Konseyi Çanakkale Gezisi – 10 Ocak 2014
3	Hacı Bektaş Veli Derneği Yemeği- 08 Ocak 2014
4	Belediye Hizmetleri ile ilgili görüş Anketi -20 Ocak 2014
5	Karabağlar Kent Konseyi Gençlik Platformuna Yemek- 10 Şubat 2014
6	14 Şubat Sevgililer Günü Organizasyonu – 14 Şubat 2014
7	KARBEM ÖSS ve LGS Öğrencilerine Moral Yemeği -28 Şubat 2014
8	8 Mart Dünya Kadınlar Günü Organizasyonu – 8 Mart 2014
9	Adilcevazlılar Derneği Dayanışma Yemeği – 17 Mart 2014
10	KARBEM Öğrencilerine ve Velilerine Veda Yemeği – 18 Mart 2014
11	Yaşlılar Haftası Organizasyonu – 25 Mart 2014
12	A Protokol, Muhtarlar ve Belediye Başkanlarına İftar Yemeği -17 Temmuz 2014
13	Bütçe Görüşmeleri Yemeği – 20 Ekim 2014



Protokol, Muhtarlar ve Belediye Başkanlarına İftar Yemeği (17 Temmuz 2014)

BELEDİYENİN HİSSEDAR OLDUĞU ŞİRKET

KARBEL İZMİR KARABAĞLAR BELEDİYESİ İNŞAAT SAN. VE TİC. A.Ş.

5747 sayılı kanun çerçevesinde imzalanan 01.06.2009 tarihli protokol ile Konak Belediyesi'nden bedelsiz hisse devri yoluyla Karabağlar Belediyesi'ne devrolunan KARBEL İzmir Karabağlar Belediyesi İnşaat Temizlik Tanıtım Turizm Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi, 01.07.2013 tarihinde anonim şirketine dönüştürülmüştür. Hali hazırda Basın Sitesi Mahallesi İnönü Caddesi No: 403 Daire: 1-4 Yusuf Civan Apt. Karabağlar adresinde devam etmektedir.

Şirketimiz 932 personel ile başta ilçenin temizliği, çöp toplama ve nakli, park ve bahçeler ile sevgi yollarının bakımı ve onarımı, hizmet binalarının temizliği, yardımcı büro personeli hizmetleri ve ana sözleşmede yazılı diğer işlerle iştigal etmektedir. Hizmet alanlarına göre personel listesi aşağıda belirtilmiştir.

Hizmet Alanı	Kişi Sayısı
Yardımcı Büro Hizmeti	286
Malzemeli Bina Temizliği	49
Çöp Toplama ve Nakil	281
Sevgi Yolları Bakım ve Onarımı	164
Park ve Yeşil Alan	151
Spor Eğitimi ve Tesis Kullanımı	1
Toplam:	932

Karabağlar Belediyesi şirketimizin %100 hissedarı olup iştiraklerimiz aşağıda gösterilmiştir.

Karbel İştirakleri:

Elda Enerji Hizmetleri A.Ş.
İzmir Gücü Spor Vakfı
Kon-Sev Vakfı
Karabağlar Spor A.Ş.

Şirketimize Ait Olan Gayrimenkuller

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. 8229 ada 184/373 pafta 5 parsel 3 nolu | İzmir Konak Güzelyalı |
| 2. 8229 ada 184/373 pafta 5 parsel 3 nolu | İzmir Konak Güzelyalı |
| 3. 6184 ada 255/370 pafta 41 parsel 8 nolu | İzmir Konak Üçkuyular |

Şirketimize Ait Araç Listesi

S.No	Model	Plaka	Marka	Tip	Cinsi
1	2004	35 HL 955	Fatih	180/25 FDX	Kamyon
2	2002	35 EAL 95	Fatih	170/25 FDX	Çöp Kamyonu
3	2002	35 EAL 96	Fatih	170/25 FDX	Çöp Kamyonu
4	2002	35 EAJ 80	Fatih	110/08 FHX	Damperli Kamyon
5	2007	35 EDR 22	Hyundai	H100 TC PICK UP	Çift Kab. Kamyonet
6	2002	35 NN 598	Levent	L80	Açık Kasa Kamyonet
7	2006	35 BSD 14	Iveco	35.17 EUROBUS	Tek Katlı Otobüs
8	2002	35 NN 605	Levent	L80	Açık Kasa Kamyonet
9	1998	35 CRV 69	Levent	1,8	Açık Kasa Kamyonet
10	2002	35 EAJ 74	Bmc	110/08 FHX	Damperli Kamyon
11	2002	35 EAJ 75	Fatih	110/08 FHX	Damperli Kamyon
12	2007	35 EDN 69	Hyundai	H100 TC PICK UP	Açık Kasa Kamyonet
13	2010	35 YF 802	Renault	W	Kapalı Kasa Kamyonet
14	2008	35 LF 275	Ford	CARGO 2530 26 SC	Damperli Kamyon
15	2008	35 LF 325	Ford	CARGO 2530 26 SC	Damperli Kamyon
16	2008	35 LF 338	Ford	CARGO 2530 26 SC	Damperli Kamyon
17	2001	35 LE 908	Fatih	200/26 SHT	Su Tankeri
18	2013	35 DU 056	Renault	W	Panelvan Kamyonet
19	1997	35 BCJ 05	Levent	3,0 MDT	Açık Kasa Kamyonet
20	2013	35 DU 623	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
21	2013	35 DU 629	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
22	2013	35 DU 626	Iveco	180 E	Çöp Kamyonu
23	2013	35 DV 792	Iveco	100 E	Çöp Kamyonu
24	2013	35 DV 997	Iveco	150E	Çöp Kamyonu
25	2013	35 DY 231	Iveco	150E	Çöp Kamyonu
26	2013	35 DY 269	Iveco	150E	Çöp Kamyonu
27	2013	35 DU 625	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
28	2013	35 DU 619	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
29	2013	35 DU 620	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
30	2013	35 DU 612	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
31	2013	35 DV 791	Iveco	100E	Çöp Kamyonu
32	2013	35 DY 218	Iveco	150E	Çöp Kamyonu
33	2013	35 DU 624	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
34	2013	35 DU 631	Iveco	180E	Çöp Kamyonu
35	2013	35 EF 038	Renault	Z	Sedan Otomobil
36	2013	34001318253	Bobcat	S 590	Yükleyici (Leasing)
37	2013	3400140208	Ravö	540 STH	Yol Süpürme Aracı (Leasing)
38	2010	35 PY 344	Mercedes-Benz	VIANO CDİ 2,2	Kamyonet

2 – PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI VE PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.1	ÇAĞDAŞ YAŞAM STANDARTLARINDA VATANDAŞIN İHTİYAÇ VE BEKLENTİLERİNE UYGUN KALİTELİ VE GÜVENLİ YAPISAL ALANLAR OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.1.1	YENİ KURULMUŞ OLAN BELEDİYEMİZİN DAĞINIK HİZMET BİRİMLERİNİ BİR ARAYA TOPLAYARAK HİZMETLERİN SUNUMUNDA VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK			
Performans Hedefi: 1.1.1.1	YENİ HİZMET BİNASI TADİLATI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	YENİ HİZMET BİNASI TADİLATI	100%	100%	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	YENİ HİZMET BİNASI TADİLATI	7.000.000,00	10.952.036,63	-56
Genel Toplam		7.000.000,00	10.952.036,63	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	YENİ HİZMET BİNASI TADİLATI İÇİN BÜTÇE İÇİ AKTARMALAR YAPILMIŞ OLUP TADİLAT 2014 YILINDA TAMAMLANARAK 2015 YILINDA HİZMETE GİRMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.1	ÇAĞDAŞ YAŞAM STANDARTLARINDA VATANDAŞIN İHTİYAÇ VE BEKLENTİLERİNE UYGUN KALİTELİ VE GÜVENLİ YAPISAL ALANLAR OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.1.2	İLÇEMİZ SINIRLARINDAKİ PAZARYERİ, OTOYOL, SPOR, DİNLENME VE EĞLENCE YERLERİ, SAĞLIK, EĞİTİM, KÜLTÜR TESİS VE BİNALARI İLE CADDE, SOKAK VE PARKLAR YAPARAK BUNLARIN HER TÜRLÜ BAKIM ONARIMLARINI YAPMAK			
Performans Hedefi: 1.1.2.1	2014 YILI İÇERİSİNDE İHTİYAÇLAR DOĞRULTUSUNDA PARK, SOSYAL TESİS, HİZMET BİNASI, PAZAR YERLERİNİN BAKIM, ONARIM VE YENİLEME ÇALIŞMALARINI YAPMAK VE ENGELLİLERİN KULLANIMINA UYGUN HALE GETİRMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	YENİ YAPILAN VE TADİLÂTI YAPILAN HİZMET BİNASI, SOSYAL TESİS, PARK V.S SAYISI	50 ADET	50 ADET	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	HER TÜRLÜ YAPIM, BAKIM VE ONARIMLARIN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	7.375.000,00	2.387.575,50	-68
2	HİZMET ALIM	7.000.000,00	7.193.636,84	3
3	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	8.368.000,00	7.541.164,97	-10
Genel Toplam		22.743.000,00	17.122.377,31	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.1	ÇAĞDAŞ YAŞAM STANDARTLARINDA VATANDAŞIN İHTİYAÇ VE BEKLENTİLERİNE UYGUN KALİTELİ VE GÜVENLİ YAPISAL ALANLAR OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.1.2	İLÇEMİZ SINIRLARINDAKİ PAZARYERİ, OTOYOL, SPOR, DİNLENME VE EĞLENCE YERLERİ, SAĞLIK, EĞİTİM, KÜLTÜR TESİS VE BİNALARI İLE CADDE, SOKAK VE PARKLAR YAPARAK BUNLARIN HER TÜRLÜ BAKIM ONARIMLARINI YAPMAK			
Performans Hedefi: 1.1.2.2	İLÇEMİZ SINIRLARINDAKİ 55 MAHALLE VE 2 KÖYDE BULUNAN CADDE VE SOKAKLARDA YENİ YOL AÇMAK, İSTİNAD DUVARI VE MERDİVEN YAPMAK, YAYA ALANLARININ STANDARTLARINI YÜKSELTMEK V.B DÜZENLEME ÇALIŞMALARI YAPARAK KONFOR VE GÜVENİ ARTIRMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	DÜZENLEMESİ YAPILAN YOL MİKTARI	100.000 m2	50.000 m2	-50
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	CADDE VE SOKAKLARIN ASFALTLANARAK HER TÜRLÜ BAKIM, ONARIMLAR İLE YOL DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI, MERDİVEN VE İSTİNAD DUVARLARININ YAPILMASI	7.570.000,00	3.135.351,54	-59
2	İŞ MAKİNELERİ ALIM, ONARIM VE KİRALAMALARI	1.420.000,00	260.125,10	-82
Genel Toplam		8.990.000,00	3.395.476,64	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.2	İLÇE HALKIMIZA DAHA SAĞLIKLI VE DÜZENLİ ORTAMLARDA ALIŞVERİŞ YAPMA OLANAKLARI SAĞLAMAK			
Hedef: 1.2.1	2014 YILI SONUNA KADAR 4 ADET YENİ PAZARYERİ YAPIMI GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR			
Performans Hedefi: 1.2.1.1	2014 YILI İÇERİSİNDE KARABAĞLAR, YEŞİLYURT, ESKİİZMİR VE KİBAR MAHALLESİ PAZARYERLERİNİN YAPIMI VE BOZYAKA PAZARYERİ YENİLENEBİLİR ENERJİ PROJESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	KARABAĞLAR PAZARYERİNİN YAPIMI	60%	10%	-83
2	YEŞİLYURT PAZARYERİNİN YAPIMI	25%	0	100
3	ESKİİZMİR PAZARYERİNİN YAPIMI	10%	0	100
4	KİBAR MAHALLESİ PAZARYERİNİN YAPIMI	10%	0	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KARABAĞLAR PAZARYERİNİN YAPIMI	1.000.000,00	1.053.510,61	5
2	YEŞİLYURT PAZARYERİNİN YAPIMI	250.000,00	0,00	-100
3	ESKİİZMİR PAZARYERİNİN YAPIMI	10.000,00	0,00	-100
4	KİBAR MAHALLESİ PAZARYERİNİN YAPIMI	10.000,00	0,00	-100
5	BOZYAKA PAZARYERİ YENİLENEBİLİR ENERJİ PROJESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK	500.000,00	1.264.960,00	100
Genel Toplam		1.770.000,00	2.318.470,61	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	ÖNGÖRÜLEMİYEN SEBEPLERDEN DOLAYI YEŞİLYURT, ESKİİZMİR VE KİBAR MAHALLESİ PAZARYERLERİNİN YAPIMI 2015 YILINA SARKMIŞTIR. KARABAĞLAR PAZARYERİNİN KABA İNŞAATINA BAŞLANMIŞ OLUP BOZYAKA PAZARYERİ YENİLEBİLİR ENERJİ PROJESİ GERÇEKLEŞTİRİLMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.3	YEŞİL ALANLARI ARTTIRARAK HALKIN BOŞ VAKİTLERİNİ DEĞERLENDİREBİLECEĞİ OYUN, SPOR, GEZİNTİ VE DİNLENME MEKANLARI OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.3.1	2014 YILI SONUNA KADAR 2 ADET YENİ REKREASYON ALANI OLUŞTURMAK			
Performans Hedefi: 1.3.1.1	2014 YILI İÇERİSİNDE UZUNDERE REKREASYON ALANININ VE KAVACIK KÖYÜ REKREASYON ALANININ YAPILMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	UZUNDERE REKREASYON ALANININ YAPILMASI	40%	30%	-25
2	KAVACIK KÖYÜ REKREASYON ALANININ YAPILMASI	10%	0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	UZUNDERE REKREASYON ALANININ YAPILMASI	8.000.000,00	2.343.029,38	-71
2	KAVACIK KÖYÜ REKREASYON ALANININ YAPILMASI	10.000,00	0,00	-100
Genel Toplam		8.010.000,00	2.343.029,38	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	UZUNDERE REKREASYON ALANINDA SAHA DÜZENLEMELERİ HARİCİ TÜM ÇALIŞMALAR TAMAMLANMIŞ OLUP 2015 YILI İÇERİSİNDE SAHA DÜZENLEME ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI PLANMAKTADIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.3	YEŞİL ALANLARI ARTTIRARAK HALKIN BOŞ VAKİTLERİNİ DEĞERLENDİREBİLECEĞİ OYUN, SPOR, GEZİNTİ VE DİNLENME MEKANLARI OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.3.2	2014 YILI SONUNA KADAR HALKIN YAŞAM KALİTESİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK MEVCUT PARK, YEŞİL ALAN, REFÜJ, YOL VE REKREASYON ALANLARININ TAMAMINDA KENT ESTETİĞİNE UYGUN DEĞİŞİKLİKLER YAPMAK VE DEVAMLILIĞINI SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 1.3.2.1	KARABAĞLAR GENELİNDE BULUNAN TÜM MEVCUT PARKLARIN, BAHÇE, REFÜJ VE YEŞİL ALANLAR İLE UZUNDERE REKREASYON ALANININ YAPISAL VE BİTKİSEL NİTELİKTE PEYZAJ YENİLEMESİ VE BAKIMINI YAPMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	BAKIMI YAPILAN PARK SAYISI	310 ADET	324 ADET	5
2	DİKİLEN MEVSİMLİK BİTKİ VE FİDAN SAYISI	250.000 ADET	100.000 ADET	-60
3	REVİZE EDİLEN PARK SAYISI	25	17	-32
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	MEVCUT PARKLAR İLE UZUNDERE REKREASYON ALANININ HER TÜRLÜ BAKIM, YENİLEME VE PEYZAJ DÜZENLEME ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	3.243.500,00	2.178.033,26	-33
2	PARK VE BAHÇE BAKIMI HİZMET ALIMI	9.000.000,00	7.666.511,49	-15
3	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	740.100,00	805.847,11	9
Genel Toplam		12.983.600,00	10.650.391,86	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	BİTKİ ALIMI YAPILAMADIĞINDAN DİKİLEN MEVSİMLİK BİTKİ VE FİDAN SAYISI GERÇEKLEŞMESİ HEDEFİN ALTINDA KALMIŞTIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.4	KENTSEL GELİŞİM VE DÖNÜŞÜM PROJELERİYLE ÇARPIK KENTLEŞMENİN ÖNÜNE GEÇEREK PLANLI, SAĞLIKLI, GÜVENLİ VE MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.4.1	İMAR PLANLARINI VE REVİZYON İMAR PLANLARINI YAPMAK, İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE KOORDİNELİ COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİNİ OLUŞTURMAK			
Performans Hedefi: 1.4.1.1	COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİNE ALTLIK OLUŞTURMAK ÜZERE YÜRÜRLÜKTEKİ 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANLARININ REVİZYONLARINI YAPMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	KARABAĞLAR 1. ETAP 1/5000 N.İ.P DOĞRULTUSUNDA JEOLÖJİK VE JEOTEKNİK ETÜTLERİNİN YAPTIRILMASI, 1/1000 ÖLÇEKLİ REVİZYON İMAR PLANLARININ YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI	50%	30%	-40
2	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME ÇALIŞMALARI YAPMAK	30%	20%	-33
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE İMAR PLANLARI YAPILMASI VE SAYISAL ORTAMA AKTARILMASI	110.000,00	0,00	-100
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	670.100,00	563.141,27	-16
Genel Toplam		780.100,00	563.141,27	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İŞLEMLERİN SONUCUNA BAKILDIĞINDA HEDEFLenen RAKAMLARIN KISMEN YAKALANDIĞI GÖRÜLMEKTEDİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.4	KENTSEL GELİŞİM VE DÖNÜŞÜM PROJELERİYLE ÇARPIK KENTLEŞMENİN ÖNÜNE GEÇEREK PLANLI, SAĞLIKLI, GÜVENLİ VE MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.4.2	KENTİN DEĞİŞİK BÖLGELERİNDE İMAR UYGULAMALARI YAPMAK VEYA YAPTIRMAK			
Performans Hedefi: 1.4.2.1	*İMAR UYGULAMALARIYLA İLGİLİ SEÇİLİ VEYA YENİ SEÇİLECEK DÜZENLEME SAHALARINDAN EN AZ 10 ADEDİNİ RESEN UYGULAMAK *COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİNİN YAPILAN NUMARATAJ BAŞVURULARI ÜZERİNE ORTALAMA 2500 ADEDİNİN GÜNCELLEŞTİRİLMESİNİ YERİNE GETİRMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	SEÇİLEN DÜZENLEME SAHALARINDAN UYGULANABİLİR OLAN SAHALARIN İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI	10 ADET	8 ADET	-20
2	NUMARATAJ BİLGİLERİNİN GÜNCELLEŞTİRİLMESİ	2500 ADET	2246 ADET	-10
3	ARSALARIN ÜZERİNE YAPILACAK OLAN YAPILAR İÇİN İMARA ALTLIK TEŞKİL EDECEK İŞLEMLERİN KONTROLÜNÜN YAPILMASI	100%	100%	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	İMAR UYGULAMALARININ YAPILMASI VE NUMARATAJ BİLGİLERİNİN GÜNCELLEŞTİRİLMESİ	325.000,00	33.043,90	-90
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	849.600,00	761.829,48	-10
Genel Toplam		1.174.600,00	794.873,38	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	SEÇİLİ 61 ADET DÜZENLEME SAHASININ 19 ADEDİNİN İŞLEMİ DEVAM ETMEKTE OLUP GERİYE KALAN 42 ADET DÜZENLEME SAHASININ İSE ISLAH PARSELLERİNDEN DOP ALINAMAMASI VE DOP ORANININ %40'IN ÜZERİNDE OLMASI NEDENİYLE İŞLEM GERÇEKLEŞTİRİLEMEMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.4	KENTSEL GELİŞİM VE DÖNÜŞÜM PROJELERİYLE ÇARPIK KENTLEŞMENİN ÖNÜNE GEÇEREK PLANLI, SAĞLIKLI, GÜVENLİ VE MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.4.2	KENTİN DEĞİŞİK BÖLGELERİNDE İMAR UYGULAMALARI YAPMAK VEYA YAPTIRMAK			
Performans Hedefi: 1.4.2.2	*BELEDİYEMİZDE HİSSESİ BULUNAN TAŞINMAZLARIN HİSSE SATIŞINDAN %40 İNİ GERÇEKLEŞTİRMEK *BELEDİYEMİZE AİT PARSELLERDEN ÜZERİNDE İŞGALİ BULUNAN PARSELLERİN %10 UNUN 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNA GÖRE SATIŞINI GERÇEKLEŞTİRMEK *BELEDİYEMİZİN 2010 – 2014 YILLARINI KAPSAYAN İMAR PROGRAMINDAN 10 ADET KAMULAŞTIRMA PROGRAMINI YERİNE GETİRMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	KAMULAŞTIRMA PROGRAMI	10 ADET	4 ADET	-60
2	HİSSE SATIŞI	40%	3%	-93
3	2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNUN 45. MADDESİNE GÖRE SATIŞ	10%	0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KAMULAŞTIRMA PROGRAMI VE HİSSE SATIŞLARINI YAPMAK, 2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNUNUN 45. MADDESİNE GÖRE SATIŞ	16.200.000,00	13.000.920,11	-20
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	2.467.100,00	1.818.965,50	-26
Genel Toplam		18.667.100,00	14.819.885,61	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	KAMULAŞTIRMA PROGRAMINDA 10 ADEDİN 4 ADEDİ GERÇEKLEŞMİŞTİR. HİSSE SATIŞI % 40 HEDEFLENMİŞ OLUP % 3 OLARAK GERÇEKLEŞMİŞTİR. İHALE SATIŞLARI % 10 HEDEFLENMİŞ OLUP 2014 YILINDA GERÇEKLEŞME OLMAMIŞTIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.4	KENTSEL GELİŞİM VE DÖNÜŞÜM PROJELERİYLE ÇARPIK KENTLEŞMENİN ÖNÜNE GEÇEREK PLANLI, SAĞLIKLI, GÜVENLİ VE MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.4.3	KAÇAK YAPILAŞMAYI ÖNLEMEK ÜZERE ETKİN DENETİMLER YAPMAK			
Performans Hedefi: 1.4.3.1	GEREKLİ DENETİMLERİ YAPARAK DENETİMLER SONUCU TESPİT EDİLEN KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPILAR İLE TEHLİKELİ YAPILARIN YIKIMLARININ YAPILMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	DENETİMİ YAPILAN BİNA SAYISI	450	141	-69
2	YIKIMI YAPILAN KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPI SAYISI (3194/32 MD)	420	0	-100
3	YIKIMI GERÇEKLEŞTİRİLEN TEHLİKE ARZ EDEN YAPI SAYISI (3194/39 MD)	60	21	-65
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPILAR İLE TEHLİKE ARZ EDEN YAPILARIN YIKILMASI	1.345.000,00	27.530,75	-98
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	756.100,00	767.427,03	1
Genel Toplam		2.101.100,00	794.957,78	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE HİZMET ALIM İHALESİ KATILIMCI BULUNMAMASI SEBEBİYLE KAÇAK VE RUHSATA AYKIRI YAPILARLA İLGİLİ YIKIMLAR GERÇEKLEŞTİRİLEMEMİŞTİR. DENETİMLER ARTTIRILARAK PERFORMANS HEDEFİ DOĞRULTUSUNDA ÇALIŞMALARIMIZ DEVAM EDECEKTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 1.4	KENTSEL GELİŞİM VE DÖNÜŞÜM PROJELERİYLE ÇARPIK KENTLEŞMENİN ÖNÜNE GEÇEREK PLANLI, SAĞLIKLI, GÜVENLİ VE MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK			
Hedef: 1.4.4	YAPILAN BİNALARIN 3194 SAYILI İMAR KANUNU VE 4708 SAYILI YAPI DENETİM YASASINA UYGUNLUĞUNU DENETLEMEK			
Performans Hedefi: 1.4.4.1	2014 YILI İÇERİSİNDE RUHSATLI YAPI SAYISINI %50 ORANINDA ARTIRMAK VE DİJİTAL ARŞİV SİSTEMİNE GEÇİŞİ SAĞLAMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	YAPI RUHSATLI BİNA SAYISI	1300	636	-51
2	YAPI KULLANMA İZNİ ALMIŞ DAİRE SAYISI	4200	501	-88
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	YAPI RUHSAT BELGELERİ VE YAPI KULLANMA İZİN BELGELERİ İLE MEVZUATIN GEREKTİRDİĞİ DİĞER BELGELERİN DÜZENLENMESİ	200.000,00	0,00	-100
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	2.086.000,00	1.811.020,10	-13
Genel Toplam		2.286.000,00	1.811.020,10	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	AMAÇLARIMIZA UYGUN OLARAK KENTSEL GELİŞİM VE DÖNÜŞÜM PROJELERİYLE ÇARPIK KENTLEŞMENİN ÖNÜNE GEÇİLMESİ İÇİN İLÇEMİZ SINIRLARINDA KENTSEL GELİŞİM VE DÖNÜŞÜM ALANLARI İLAN EDİLMİŞTİR. AYRICA RUHSATLI YAPILARIN SAYISINI ARTTIRMAK ÜZERE ÇALIŞMALARIMIZ DEVAM EDECEKTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 2.1	BİRLİK VE BERABERLİK DUYGUSU İÇERİSİNDE SAĞLIKLI VE GÜLER YÜZLÜ BİR TOPLUM OLUŞTURMAK ÜZERE ÇOCUKLARIMIZA VE GENÇLERİMİZE SPOR YAPMA OLANAKLARI SUNMAK			
Hedef: 2.1.1	YENİ SPOR TESİSLERİ YAPARAK SPOR ALANLARINI ÇOĞALTMAK			
Performans Hedefi: 2.1.1.1	YENİ SPOR TESİSLERİ YAPARAK SPOR ALANLARINI ÇOĞALTMAK VE MEVCUT SPOR TESİSLERİNİN YENİLENMESİNİ SAĞLAMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	YENİ YAPILAN TESİS SAYISI	3 ADET	0	-100
2	YENİLENEN SPOR TESİSİ SAYISI	10 ADET	10 ADET	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	MİMKENT SPOR KOMPLEKSİ YAPIMI	100.000,00	0,00	-100
2	YENİ SPOR TESİSLERİ YAPIMI VE MEVCUT SPOR TESİSLERİNİN YENİLENMESİ	600.000,00	511.390,74	-15
Genel Toplam		700.000,00	511.390,74	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 2.1	BİRLİK VE BERABERLİK DUYGUSU İÇERİSİNDE SAĞLIKLI VE GÜLER YÜZLÜ BİR TOPLUM OLUŞTURMAK ÜZERE ÇOCUKLARIMIZA VE GENÇLERİMİZE SPOR YAPMA OLANAKLARI SUNMAK			
Hedef: 2.1.4	SPORDA İDDİALİ GENÇLER YETİŞTİRMEK			
Performans Hedefi: 2.1.4.1	2014 YILI İÇERİSİNDE YENİ KURSLAR AÇARAK VAROLAN VE YENİ AÇILAN KURLARA KATILIMCI SAYISINI ARTTIRMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	AÇILAN KURS SAYISI	20	13	-35
2	KURSLARDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI	10.000	3.066	-69
3	BAŞARILI OLAN SPORCU SAYISI	200	130	-35
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	VAROLAN SPOR KURLARININ DEVAMLILIĞINI SAĞLAMAK, YENİ KURLAR AÇMAK VE SPORCULARA HER TÜRLÜ DESTEĞİ SAĞLAMAK	2.550.000,00	1.980.526,07	-22
Genel Toplam		2.550.000,00	1.980.526,07	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	AÇILAN KURS VE BAŞARILI SPORCU SAYISINDA HEDEFLER %65 ORANINDA, KURLARDAN FAYDALANAN KİŞİ HEDEFLERİMİZDE %31 GERÇEKLEŞME SAĞLANMIŞTIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 3.1	HALKIN SOSYAL VE KÜLTÜREL ANLAMDA GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK			
Hedef: 3.1.1	SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLERİN EN ETKİN ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 3.1.1.1	İLÇEMİZDE BULUNAN MAHALLELERDE KÜLTÜREL İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ VE KÜLTÜREL DEĞERLERİN KORUNMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK. KÜLTÜREL ETKİNLİKLER DÜZENLEMELER, HALKA YÖNELİK SANAT, MESLEK VE BECERİ KURSLARI AÇMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	DÜZENLENEN KÜLTÜREL ETKİNLİK, SEMT ŞENLİĞİ VE SOKAK ETKİNLİĞİ SAYISI	120	123	2
2	DÜZENLENEN SÖYLEŞİ, SERGİ, YARIŞMA SAYISI	25	15	-40
3	GÖSTERİLEN FİLM SAYISI	5	17	100
4	AÇILAN KURS SAYISI	10	5	-50
5	BASTIRILAN DAVETİYE, BROŞÜR, PANKART, AFİŞ MİKTARI	900.000	220.053	-76
6	YAPILAN VE ONARILAN HEYKEL SAYISI	3	0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	SANATSAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER İLE ŞENLİKLER DÜZENLENMESİ	1.636.000,00	662.059,12	-60
2	SANATSAL VE KÜLTÜREL ALANLARDA YARIŞMALAR, SÖYLEŞİ VE SERGİLER DÜZENLENMESİ			
3	HALKA AÇIK ALANLARDA VE PARKLARDA SİNEMA FİMLERİ GÖSTERİLMESİ			
4	MESLEK VE BECERİ KURSLARI AÇILMASI	215.000,00	58.591,81	-73
5	ETKİNLİKLERİN DUYURULMASI	1.000.000,00	413.373,06	-59
6	TABLO VE HEYKEL ALIM, YAPIM VE ONARIMLARI	200.000,00	3.318.371,35	100
7	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	954.000,00	714.649,47	-25
Genel Toplam		4.005.000,00	5.167.044,81	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	UZUNDERE REKREASYON ALANINDA YAPIMI DEVAM ETMEKTE OLAN HEYKELLER İÇİN YIL İÇERİSİNDE GEREKLİ BÜTÇE İÇİ AKTARMALAR YAPILARAK YAPIM İŞLERİ GERÇEKLEŞTİRİLMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 3.1	HALKIN SOSYAL VE KÜLTÜREL ANLAMDA GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK			
Hedef: 3.1.1	SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLERİN EN ETKİN ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 3.1.1.2	YOKSULLUK İÇİNDE OLUP DA TEMEL İHTİYAÇLARINI KARŞILAYAMAYAN VE YAŞAMLARINI EN DÜŞÜK SEVİYEDE DAHİ SÜRDÜRMEKTE GÜÇLÜK ÇEKEN AİLELERİN YAŞAM KALİTELERİNİ YÜKSELTMEK ÜZERE AYNİ VE NAKDİ YARDIMLARDA BULUNMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	YARDIM YAPILAN ASKER AİLESİ SAYISI	600	600	0
2	ÇAMAŞIRHANE HİZMETİ VERİLEN AİLE SAYISI	250	297	19
3	YARDIM ORGANİZASYONLARINDAN FAYDALANAN KİŞİ SAYISI	1300	1830	41
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	ASKER AİLELERİNE YARDIM YAPILMASI	500.000,00	751.185,00	50
2	ÇAMAŞIRHANE HİZMETİ VERMEK	36.000,00	19.392,53	-46
3	İHTİYACI OLAN VATANDAŞLARA RAMAZAN AYINDA İFTAR YEMEĞİ VERİLMESİ VE DİĞER YARDIM ORGANİZASYONLARININ DÜZENLENMESİ	525.000,00	49.248,00	-91
Genel Toplam		1.061.000,00	819.825,53	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	ASKER AİLESİ ÖDENEĞİNE BİR ÖNCEKİ YILDAN ÖDENEK DEVRİ OLDUĞUNDAN TOPLAM ASKER AİLESİ ÖDENEĞİ 1.862.518,00 TL OLMUŞTUR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 3.1	HALKIN SOSYAL VE KÜLTÜREL ANLAMDA GELİŞİMİNE KATKI SAĞLAMAK			
Hedef: 3.1.2	KÜLTÜREL AMAÇLI 2 YENİ MERKEZİ HİZMETE AÇMAK			
Performans Hedefi: 3.1.2.1	KARABAĞLAR YEŞİLYURT KÜLTÜR MERKEZİNİN YAPILMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	KARABAĞLAR YEŞİLYURT KÜLTÜR MERKEZİNİN YAPILMASI	10%	0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KARABAĞLAR YEŞİLYURT KÜLTÜR MERKEZİNİN YAPIMI	100.000,00	0,00	-100
Genel Toplam		100.000,00	0,00	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	KARABAĞLAR YEŞİLYURT KÜLTÜR MERKEZİ YAPIMININ %20'Sİ 2015 YILINDA, %80'İ 2016 YILINDA YAPILMASI PLANLANMAKTADIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 3.2	MESLEKİ İŞGÜCÜ YETİŞTİRME PROJESİ İLE İŞGÜCÜ PİYASASININ NİTELİKLİ İŞGÜCÜ İHTİYACINI KARŞILAMAK			
Hedef: 3.2.1	İŞİ OLMAYAN VATANDAŞLARA İŞGÜCÜ YETİŞTİRME PROJESİ İLE MESLEK EDİNDİRME HİZMETİ VERİLEREK İSTİHDAMI ARTTIRMAK			
Performans Hedefi: 3.2.1.1	MOBİLYA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİNİN YAPILMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	MOBİLYA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİNİN YAPILMASI	10%	0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	MOBİLYA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİNİN YAPILMASI	50.000,00	0,00	-100
Genel Toplam		50.000,00	0,00	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	MOBİLYA MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİNİN YAPILMASI 2016 YILINDA PLANLANMAKTADIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 3.3	BİREYLERİN, GRUPLARIN VE AİLELERİN SORUNLARLA BAŞEDEBİLMELERİ VE BİREYLERİN KATILIMCI, ÜRETKEN, KENDİNE YETERLİ HALE GELMESİ AMACIYLA KORUYUCU-ÖNLEYİCİ, EĞİTİCİ-GELİŞTİRİCİ REHBERLİK HİZMETLERİNİN VERİLEBİLECEĞİ SEMT MERKEZLERİNİ KURMAK			
Hedef: 3.3.1	İLÇEMİZDEKİ SEMTLERDE YENİ MERKEZLER AÇMAK			
Performans Hedefi: 3.3.1.1	İLÇEMİZDEKİ MAHALLELERE YENİ SEMT MERKEZLERİ YAPILMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	SEMT MERKEZLERİNİN YAPIMI	30%	0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	İLÇEMİZDEKİ MAHALLELERE YENİ SEMT MERKEZLERİ YAPILMASI	250.000,00	0,00	-100
Genel Toplam		250.000,00	0,00	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	ÖNGÖRÜLEMİYEN SEBEPLERDEN DOLAYI 2014 YILINDA SEMT MERKEZLERİ YAPIMI GERÇEKLEŞTİRİLMEMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 3.4	KARABAĞLAR İLÇESİNDEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK			
Hedef: 3.4.1	İHTİYAÇ SAHİBİ ÖĞRENCİLERİN EĞİTİMLERİNİ DESTEKLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK			
Performans Hedefi: 3.4.1.1	KARABAĞLAR KIZ ÖĞRENCİ YURDUNUN YAPILMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	KIZ ÖĞRENCİ YURDUNUN TAMAMLANMASI	50%	0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KIZ ÖĞRENCİ YURDUNUN YAPILMASI	250.000,00	0,00	-100
Genel Toplam		250.000,00	0,00	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	KARABAĞLAR KIZ ÖĞRENCİ YURDUNUN 2018 YILINDA YAPILMASI PLANLANMAKTADIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 3.4	KARABAĞLAR İLÇESİNDEKİ EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK			
Hedef: 3.4.1	İHTİYAÇ SAHİBİ ÖĞRENCİLERİN EĞİTİMLERİNİ DESTEKLEYİCİ ÇALIŞMALAR YAPMAK			
Performans Hedefi: 3.4.1.2	2014 YILI İÇERİSİNDE ORTAÖĞRETİM DÜZEYİNDEKİ YAKLAŞIK 1500 ÖĞRENCİNİN BAŞARI SEVİYESİNİ YÜKSELTMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	EĞİTİM VERİLECEK ÖĞRENCİ SAYISI	1500	1178	-21
2	BAŞARILI OLAN ÖĞRENCİ SAYISI	300	434	45
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KARABAĞLAR EĞİTİM MERKEZİNDE (KARBEM) İLÇEMİZDEKİ ORTAÖĞRETİM DÜZEYİNDEKİ ÖĞRENCİLERE EĞİTİM DESTEĞİ VERİLMESİ	150.000,00	142.367,76	-5
Genel Toplam		150.000,00	142.367,76	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	2013-2014 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA 1500 ÖĞRENCİ KAYIT YAPTIRMIŞTIR. ANCAK KAYIT YAPTIRAN ÖĞRENCİLERDEN 1178'İ SINAV TAKVİMİNE GÖRE DÜZENLİ OLARAK KURS FAALİYETLERİNE KATILMIŞTIR. 228 ÖĞRENCİ ÜNİVERSİTEDE ÇEŞİTLİ BÖLÜMLERE, 206 ÖĞRENCİ ANADOLU, TEKNİK VE MESLEK LİSELERİNE YERLEŞMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 4.1	TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK, SAĞLIKLI VE BİLİNÇLİ NESİLLER YETİŞTİRMEK			
Hedef: 4.1.1	TOPLUMSAL BİLİNCİ GELİŞTİRMEK, HASTALIKLARI OLUŞMADAN ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPMAK			
Performans Hedefi: 4.1.1.1	TOPLUMA YÖNELİK SAĞLIKLA İLGİLİ SEMİNERLER VE EĞİTİMLER VERİLMESİ VE BİLİNÇLİ BİR TOPLUM OLUŞTURULMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	HALKA, KURUM ÇALIŞANLARINA VE ÖĞRENCİLERE YÖNELİK VERİLEN EĞİTİM ÇALIŞMASI SAYISI	11	11	0
2	EĞİTİME KATILAN KİŞİ SAYISI	2320	2751	19
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	HALKA SAĞLIKLA İLGİLİ EĞİTİMLER VERİLMESİ	0,00	0,00	0
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	1.722.100,00	1.077.410,84	-37
Genel Toplam		1.722.100,00	1.077.410,84	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 4.1	TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK, SAĞLIKLI VE BİLİNÇLİ NESİLLER YETİŞTİRMEK			
Hedef: 4.1.1	TOPLUMSAL BİLİNCİ GELİŞTİRMEK, HASTALIKLARI OLUŞMADAN ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK			
Performans Hedefi: 4.1.1.2	HALKA VE KURUM ÇALIŞANLARINA YÖNELİK KORUYUCU HEKİMLİK ÇALIŞMALARI YAPMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	EVDE SAĞLIK HİZMETİ ALAN KİŞİ SAYISI (EVDE SAĞLIK HİZMETİ ALAN HASTA YAKINLARINA KORUYUCU HEKİMLİK KAPSAMINDA HASTA BAKIMI, HASTA BESLENMESİ, HİJYEN, YARA BAKIMI VB. KONULARDA EĞİTİM VERİLMESİ)	BAŞVURULARIN TAMAMI	BAŞVURULARIN TAMAMI (725 KEZ ZİYARET YAPILMIŞTIR)	0
2	KORUYUCU HEKİMLİK KAPSAMINDA MUAYENESİ VE SAĞLIK TARAMASI YAPILAN PERSONEL SAYISI	TAMAMI	TAMAMI	0
3	KURUMLARLA ORTAKLAŞA YAPILAN SAĞLIKLA İLGİLİ ÇALIŞMA SAYISI	6	5	-17
4	KORUYUCU HEKİMLİK KAPSAMINDA HASTALIKLARIN ÖNCELİKLE TANINMASI AMACIYLA LABORATUAR TETKİKLERİ YAPILAN PERSONEL SAYISI	PERSONELİN TAMAMI	PERSONELİN TAMAMI (6414 LABORATUVAR VE 627 RÖNTGEN İŞLEMİ YAPILMIŞTIR)	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	EVDE SAĞLIK HİZMETİ ALAN VATANDAŞLARIN MUAYENE VE TETKİKLERİNİN YAPILARAK SAĞLIKLARIYLA İLGİLİ HER TÜRLÜ EĞİTİMİN VERİLMESİ	0,00	0,00	0
2	KURUM ÇALIŞANLARININ YILLIK PERİYODİK MUAYENELERİNİN YAPILMASI			
3	KURUM ÇALIŞANLARININ DİABET, KALP, TANSİYON GİBİ KRONİK HASTALIKLARININ TANINMASI AMACIYLA BİYOKİMYA ANALİZİ, HEMOGRAM ANALİZİ, EKG ÇEKİMİ YAPILARAK TARAMALARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ			
4	ÜNİVERSİTELER, DİĞER SAĞLIK KURUMLARI VE SİVİL TOPLUM KURULUŞLARIYLA ORTAKLAŞA SAĞLIKLA İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILMASI			
Genel Toplam		0,00	0,00	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 4.1	TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK, SAĞLIKLI VE BİLİNÇLİ NESİLLER YETİŞTİRMEK			
Hedef: 4.1.1	TOPLUMSAL BİLİNCİ GELİŞTİRMEK, HASTALIKLARI OLUŞMADAN ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK			
Performans Hedefi: 4.1.1.3	AKUT VE KRONİK HASTALIKLARI TEDAVİ ETMEK, KRONİK HASTALIKLARIN TAKİBİNİ YAPARAK OLUŞABİLECEK KOMPLİKASYONLARI ÖNLEMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	POLİKLİNİK HİZMETİ VERİLEN HASTA SAYISI	POLİKLİNİĞE BAŞVURAN HASTALARIN TAMAMI	POLİKLİNİĞE BAŞVURAN HASTALARIN TAMAMI (8420 HASTA)	0
2	HEMŞİRELİK HİZMETİ ALAN HASTA SAYISI (ENJEKSİYON, TANSİYON ÖLÇÜMÜ, PANSUMAN, SERUM, ŞEKER ÖLÇÜMÜ, KAN ALIMI, NEBÜLİZASYON VERİLMESİ, EKG ÇEKİMİ, ATEŞ ÖLÇÜMÜ VE EVDE SAĞLIK HİZMETLERİ)	ÖNGÖRÜLEN HASTA SAYISI 8200	8028	-2
3	ACİL MÜDAHALE HİZMETİ ALAN KİŞİ SAYISI	ÖNGÖRÜLEN HASTA SAYISI 1100	986	-10
4	ECZANE HİZMETİ (İLAÇ YARDIMI) VERİLEN KİŞİ SAYISI	ÖNGÖRÜLEN HASTA SAYISI 5500	370	-93
5	EVDE VERİLEN SAĞLIK HİZMETİ SAYISI	BAŞVURULARIN TAMAMI	BAŞVURULARIN TAMAMI	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	POLİKLİNİK, HEMŞİRELİK, ACİL MÜDAHALE, ECZANE, CENAZE VE EVDE BAKIM HİZMETLERİNİN VERİLMESİ	20.000,00	3.102,24	-84
Genel Toplam		20.000,00	3.102,24	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 4.1	TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK, SAĞLIKLI VE BİLİNÇLİ NESİLLER YETİŞTİRMEK			
Hedef: 4.1.1	TOPLUMSAL BİLİNCİ GELİŞTİRMEK, HASTALIKLARI OLUŞMADAN ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK			
Performans Hedefi: 4.1.1.4	İLÇEMİZDEKİ SİHHİ VE 3. SINIF GAYRİSİHHİ MÜESSESELERİN TAMAMININ SAĞLIK YÖNÜNDEN UYGUNLUĞUNUN SAĞLANMASI, KAYIT ALTINA ALINMASI VE TAKİBİNİN YAPILMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	UYGUNLUK RAPORU VERİLEN İŞYERİ SAYISI	355	205	-42
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	SİHHİ VE 3. SINIF GAYRİ SİHHİ MÜESSESE RUHSATLARINA SAĞLIK YÖNÜNDEN KANAAT RAPORU VERİLMESİ, RAPORLARIN RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLEREK KAYIT ALTINA ALINMASI	0,00	0,00	0
Genel Toplam		0,00	0,00	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	2014 YILINDA 255 DENETİM SONUCU 2018 İŞYERİNE UYGUNLUK RAPORU VERİLMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 4.1	TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK, SAĞLIKLI VE BİLİNÇLİ NESİLLER YETİŞTİRMEK			
Hedef: 4.1.1	TOPLUMSAL BİLİNCİ GELİŞTİRMEK, HASTALIKLARI OLUŞMADAN ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK			
Performans Hedefi: 4.1.1.5	TEDAVİ EDİCİ HİZMETLERİN VERİLMESİ, HASTALIKLARIN OLUŞMADAN ÖNLENMESİ VE SAĞLIKLA İLGİLİ MERKEZLERİN KURULMASI			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	HASTA NAKİL HİZMETİNİN SAĞLANMASI		0	-100
2	YAŞLI BAKIM MERKEZİNİN KURULMASI		0	-100
3	RÖNTGEN GÖRÜNTÜLEME MERKEZİNİN KURULMASI		0	-100
4	POLİKLİNİK MERKEZİ KURULMASI		0	-100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	HASTA NAKİL HİZMETİ VERİLMESİ İLE YAŞLI BAKIM MERKEZİ, RÖNTGEN GÖRÜNTÜLEME MERKEZİ VE POLİKLİNİK MERKEZİ KURULMASI	70.000,00	0,00	-100
Genel Toplam		70.000,00	0,00	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 4.1	TOPLUM SAĞLIĞINI KORUMAK, SAĞLIKLI VE BİLİNÇLİ NESİLLER YETİŞTİRMEK			
Hedef: 4.1.1	TOPLUMSAL BİLİNCİ GELİŞTİRMEK, HASTALIKLARI OLUŞMADAN ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK			
Performans Hedefi: 4.1.1.6	ÇAĞDAŞ STANDARTLARDA HAYVAN, TOPLUM VE ÇEVRE SAĞLIĞI HİZMETLERİ İÇİN ETKİN ÇALIŞMALAR YAPMAK, SAĞLIKLI VE KONTROLLÜ BİR HAYVAN POPULASYONU OLUŞTURMAK, HAYVANSAL KAYNAKLI RİSKLERİ AZALTMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	KAYIT ALTINA ALINAN SAHİPLİ HAYVAN SAYISI	500	78	-84
2	SAHİPLENDİRİLEN HAYVAN SAYISI	15	65	100
3	KISIRLAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN SAYISI	4000	1.047	-74
4	İ.B.B İLE KOORDİNASYONU SAĞLAMAK İÇİN DÜZENLENEN TOPLANTI SAYISI	4	0	-100
5	REHABİLİTASYONU YAPILAN BAKIMA MUHTAÇ HAYVAN SAYISI	5000	4275	-15
6	KUDUZLA MÜCADELEDE AŞILAMA YAPILAN HAYVAN SAYISI	2000 AŞILAMA	1072 AŞILAMA	-46
7	DÜZENLENEN EĞİTİM PROGRAMI SAYISI	5	1	-80
8	TEKNİK PERSONELİN KATILACAĞI ULUSAL/ULUSLARARASI EĞİTİM PROGRAMI SAYISI	-	-	-
9	HAYVAN SAĞLIĞI İLE İLGİLİ PERSONELE VERİLEN EĞİTİM SAYISI	2	2	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	SAHİPLİ HAYVANLARIN KAYIT ALTINA ALINMASI VE KISIRLAŞTIRILMASININ ÖZENDİRİLMESİ, SAHİPSİZ HAYVANLARIN SAHİPLENDİRİLMESİ, BAKIMA MUHTAÇ HAYVANLARIN REHABİLİTASYONU, POLİKLİNİK HİZMETLERİNİN VERİLMESİ, KUDUZLA MÜCADELEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI, EĞİTİM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ VE İ.B.B İLE KOORDİNASYONUN SAĞLANMASI	465.000,00	152.634,42	-67
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	607.900,00	544.994,70	-10
Genel Toplam		1.072.900,00	697.629,12	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	KAFES SAYISININ ARTTIRILAMAMASI SEBEBİYLE ÖNGÖRÜLEN KISIRLAŞTIRMA SAYISI HEDEFLENENİN ALTINDA KALMIŞTIR. SAHİPLİ HAYVANLARIN KAYIT ALTINA ALINMASINDA YOL ALINMIŞ ANCAK HAYVAN SAHİPLERİNİN YASAYA RAĞMEN KAYIT YAPTIRMAK İÇİN İSTEKSİZ OLMASI SEBEBİYLE YİNE ÖNGÖRÜLEN RAKAMLARIN ÇOK ALTINDA KALINMIŞTIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 4.2	YAŞANILABİLİR SAĞLIKLI VE TEMİZ BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK			
Hedef: 4.2.1	TOPLUM VE ÇEVRE SAĞLIĞI AÇISINDAN TEHDİT OLUŞTURAN UNSURLARI ORTADAN KALDIRMAK			
Performans Hedefi: 4.2.1.1	KATI ATIKLARI PERİYODİK BİR DÜZENLE TOPLAMAK, İMHA TESİSLERİNE NAKLETMEK VE CADDE İLE SOKAKLARIN TEMİZLENMESİNİ SAĞLAMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	İLÇEMİZ SINIRLARINDA YAPILAN TEMİZLİK ÇALIŞMALARI	55 MAHALLE, 2 KÖY	58 MAHALLE	2
2	İLÇEMİZ SINIRLARINDA TOPLANAN ÇÖP TONAJI	175.000 TON	160.290 TON	-8
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	ATIKLARIN TOPLANMASI, SOKAKLARIN SÜPÜRÜLMESİ VE YENİ ÇÖP KONTEYNERLERİNİN ALINMASI	11.169.500,00	9.446.426,00	-15
2	TEMİZLİK HİZMET ALIMI	20.000.000,00	14.936.699,82	-25
3	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	529.600,00	342.475,15	-35
Genel Toplam		31.699.100,00	24.725.600,97	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 5.1	KAMU DÜZENİNE İLİŞKİN SORUNLARA YASAL YETKİ VE SORUMLULUK ÇERÇEVESİNDE EN ETKİN BİÇİMDE MÜDAHALE EDEREK HALKIN DAHA HUZURLU, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ BİR ORTAMDA YAŞAMASINA FIRSAT SAĞLAMAK			
Hedef: 5.1.1	KAYIT DIŞI EKONOMİK FAALİYETLERİ ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPMAK			
Performans Hedefi: 5.1.1.1	İLÇEMİZ SINIRLARINDAKİ DENETİMİ VE TESPİTİ YAPILAN İŞYERLERİNİN MAKSİMUM DÜZEYDE RUHSATLANDIRILMASINI SAĞLAMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	DENETLENEN İŞYERİ SAYISI	2000	1000	-50
2	RUHSATLANDIRILAN İŞYERİ SAYISI	1750	938	-46
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	SAĞLIKLI VE GAYRİSAĞLIKLI MÜESSESELERİN, UMUMA AÇIK YERLERİN RUHSATLANDIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK, RUHSAT ALMIŞ OLAN SINIFLI İŞYERLERİNİN ÖZELLİKLERİNİN KORUNUP KORUNMADIĞININ KONTROLÜNÜ YAPMAK, HALK SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İÇİN İLGİLİ KAMU KURUM VE KURULUŞLARIYLA ORTAK ÇALIŞMALAR YAPIP OLUMSUZLUKLARI GİDERMEK, ÖLÇÜ VE ÖLÇÜ ALETLERİNİN PERİYODİK KONTROLLERİNİ YAPARAK KAYIT ALTINA ALMAK	687.600,00	578.323,99	-16
Genel Toplam		687.600,00	578.323,99	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	MÜDÜRLÜĞÜMÜZE YAPILAN İŞLEMLERİN SONUÇLARINA BAKILDIĞINDA HEDEFLenen RAKAMLARA ÇOK YAKLAŞILDIĞI GÖRÜLMEKTEDİR. SAPMALARIN NEDEİ İSE ESNAFIN RUHSAT ALMA KONUSUNDAKİ BİLİNÇSİZLİĞİ VE EVRAK TAMAMLAMA AŞAMASINDAKİ PASİFLİĞİ OLARAK DEĞERLENDİRİLEBİLİR. BU KONU İLE İLGİLİ ESNAFI BİLİNÇLENDİRMEK VE DAHA ÇOK ESNAF KİTLESİNE ULAŞABİLMEK İÇİN ÇALIŞMALAR YAPILMASI HEDEFLenMEKTEDİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 5.1	KAMU DÜZENİNE İLİŞKİN SORUNLARA YASAL YETKİ VE SORUMLULUK ÇERÇEVESİNDE EN ETKİN BİÇİMDE MÜDAHALE EDEREK HALKIN DAHA HUZURLU, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ BİR ORTAMDA YAŞAMASINA FIRSAT SAĞLAMAK			
Hedef: 5.1.1	KAYIT DIŞI EKONOMİK FAALİYETLERİ ÖNLEMEK ÜZERE GEREKLİ ÇALIŞMALARI YAPMAK			
Performans Hedefi: 5.1.1.2	İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ PAZARYERLERİNİN DÜZENİNİ VE İŞYERLERİNİN TAMAMININ DENETİMİNİ GERÇEKLEŞTİREREK MODERN ŞEHİRCİLİĞE KATKI SAĞLAMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	DENETLENEN VE RUHSATLANDIRILAN İŞYERİ SAYISI	21.500	14.058	-35
2	SEYYAR SATICILIĞIN ENGELLENMESİ	9.000	8.906	-1
3	PAZAR YERLERİNİN DENETİMİ	SÜREKLİ DENETİM (11 PAZARYERİ)	11 PAZARYERİ	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	HİZMET İÇİ EĞİTİM SEMİNERLERİYLE PERSONELİN KİŞİSEL VE MESLEKİ GELİŞİMİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK, KAYIT DIŞI EKONOMİDE SORUN OLAN SEYYAR SATICILIKLA MÜCADELE ETMEK, RUHSATSIZ OLAN İŞYERLERİNİN RUHSAT ALMASINI SAĞLAMAK, İŞYERİ İŞGALLERİNİ EN AZ SEVİYEYE İNDİRMEK, PAZAR KURULAN YERLERDE GEREKLİ DÜZENİ SAĞLAMAK VE PAZARCI ESNAFININ DENETİMİNİ SAĞLAMAK	6.345.000,00	6.065.698,54	-4
Genel Toplam		6.345.000,00	6.065.698,54	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 6.1	MALİ YAPIYI GÜÇLENDİRMEK			
Hedef: 6.1.1	GELİRLERİN ARTTIRILMASI VE KAYNAKLARIN ETKİLİ, EKONOMİK VE VERİMLİ ŞEKİLDE KULLANILMASINI SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 6.1.1.1	GELİR - GİDER DENGESİNİ SAĞLAMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI	100%	Gider %77 Gelir %72	Gider -23 Gelir -28
2	GELİRLERİN GİDERLERİ KARŞILAMA ORANI	100%	%93	-7
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	HARCAMA YAPILMASI VE GELİR ELDE EDİLMESİNE İLİŞKİN MALİ İŞLEMLERİ MEVZUATA UYGUN OLARAK YÜRÜTMEK	16.589.300,00	8.065.231,47	-51
Genel Toplam		16.589.300,00	8.065.231,47	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	2014 YILI İÇİN GELİRLERİN GİDERLERİ KARŞILAMA ORANI % 93 'TÜR. BU GERÇEKLEŞME İLE GELİRLERİN ARTTIRILMASI HEDEFİNE YAKLAŞILDIĞI GÖRÜLMEKTEDİR. AYRICA YEDEK ÖDENEĞİN MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜTÇESİ İÇİNDE YER ALMASI VE DİĞER MÜDÜRLÜKLERE AKTARMALARIN YAPILMASI BÜTÇEMİZDE %51 SAPMAYI MEYDANA GETİRMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.1	HİZMETLERİN DOĞRU, DAHA ETKİN, HIZLI VE GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK ÜZERE TEKNOLOJİDEN FAYDALANMAK			
Hedef: 7.1.2	BELEDİYEMİZİN TÜM YAZILIM VE DONANIM İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAK			
Performans Hedefi: 7.1.2.1	BELEDİYEMİZ HİZMETLERİNİN VERİMLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİ AMACIYLA KULLANICILARIN VERİYE HIZLI ERİŞİMİNİ, İŞ SÜREKLİLİĞİNİ, BİLGİ VERİ GÜVENLİĞİ VE VERİYE ULAŞIMINI KOLAYLAŞTIRMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	ALINAN BİLGİSAYAR VE ÇEVRE BİRİM MİKTARI	50 ADET	5 ADET	-90
2	ALINAN SARF MALZEME MİKTARI	10.000 ADET	232 ADET	-98
3	ALTYAPI İLE ANA BİNAYA BAĞLANAN BİNA SAYISI	4 ADET	4 ADET	0
4	YENİ KURULAN BİNALARIN ALTYAPISININ HAZIRLANMASI	4 ADET	4 ADET	0
5	TÜM BİRİMLERİN BİLGİSAYAR VE ÇEVRE BİRİMLERİNİN BAKIM, ONARIM VE AYARLARININ YAPILMASI (BAKIMI YAPILAN CİHAZ SAYISI)	1.400 ADET	663 ADET	-53
6	KULLANILAN PROGRAMLARLA İLGİLİ VERİLEN EĞİTİM SAYISI	10 ADET	10 ADET	0
7	MÜDÜRLÜKLERDE KULLANILMAK ÜZERE HAZIRLANAN YAZILIM SAYISI	3 ADET	3 ADET	0
8	DEĞİŞTİRİLEREK DÜZENLENEN YAZILIM SAYISI	25 ADET	30 ADET	20
9	ALINAN SUNUCU SAYISI	1 ADET	0	100
10	KİOSK ALIMİ	1 ADET	0	100
11	GÖRME ENGELLİ BİLGİSAYAR SİSTEMİ	1 ADET	0	100
12	RADYO FREKANSLI DEMİRBAŞ TAKİP	1 ADET	0	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	İLETİŞİM VE BİLİŞİM TEKNOLOJİSİNİN GEREKTİRDİĞİ TÜM HİZMETLERİN, MALZEME ARAÇ, GEREÇ VE DONANIMLARIN TEMİN EDİLMESİ	858.000,00	50.380,61	-94
2	BİLGİSAYAR SİSTEMLERİNE AİT TÜM ARAÇ, GEREÇ VE DONANIMLARIN TAMİR VE BAKIMININ YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI	35.000,00	8.924,69	-75
3	YENİ KURULACAK VEYA TAŞINACAK BİRİMLERİN ALTYAPI SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI	200.000,00	0,00	-100
4	KULLANILAN LİSANSLARIN YENİLENMESİ VE YENİ YAZILIMLARIN ALINMASI	670.000,00	117.151,46	-83
5	SMS, WEB SİTESİ YENİLEME DATA VE İNTERNET HİZMETLERİ	202.000,00	88.507,78	-56
6	RADYO FREKANSLI DEMİRBAŞ TAKİP SİSTEMİ	30.000,00	0,00	-100
7	KİOSK (DOKUNMATİK EKRAKLI BİLGİ YÖNETİM PANELİ) ALIMİ	20.000,00	0,00	-100
8	GÖRME ENGELLİ BİLGİSAYAR SİSTEMİ	40.000,00	0,00	-100
9	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	783.600,00	603.059,25	-23
Genel Toplam		2.838.600,00	868.023,79	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	PLANLANAN ALIMLARDAN BAZILARI GERÇEKLEŞMEDİĞİNDEN DOLAYI SAPMALAR MEYDANA GELMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.1	HİZMETLERİN SUNUMUNDA GEREKLİ ULAŞIM HİZMETLERİNİ SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 7.2.1.1	GEREKLİ TAŞITLARIN TEMİNİ VE KULLANILABİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedekten Sapma (%)
1	BAKIM ONARIM YAPILAN ARAÇ SAYISI	88	82	-7
2	TEMİN EDİLEN TAŞIT SAYISI	61	61	0
3	ALINAN AKARYAKIT, FUEL OİL VE YAĞ MİKTARI	840.000 LT	800.000 LT	-5
		10.000 KG	0	-100
		9.000 KG	6.016 KG	-33
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	MEVCUT TAŞITLARIN BAKIM, ONARIM VE YENİLEŞTİRME İŞLEMLERİNİ YAPMAK, ARAÇLARIN KULLANILABİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK	1.025.500,00	580.146,26	-43
2	BELEDİYEMİZCE İHTİYAÇ DUYULAN TAŞITLARI TEMİN ETMEK	3.500.000,00	2.293.356,01	-34
3	AKARYAKIT VE YAĞ ALMAK	4.000.000,00	1.532.601,23	-62
4	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	4.535.100,00	3.714.302,98	-18
Genel Toplam		13.060.600,00	8.120.406,48	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	1.BAKIM ONARIMI YAPILAN ARAÇLARDAN 5 ADEDİ HURDAYA AYRILDIĞINDAN SAPMA MEYDANA GELMİŞTİR. 2.HAVA KOŞULLARINDAN DOLAYI ARAÇLARIMIZIN DAHA AZ ÇALIŞMASI VE ARAÇ SAYIMIZIN AZALMASINDAN DOLAYI AKARYAKIT KULLANIMI AZALMIŞTIR. BU NEDENLE SAPMA MEYDANA GELMİŞTİR. 3.FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ŞANTİYESİNDE KULLANILMAKTA OLAN ASFALT PLENTİNİN ARIZALI OLMASINDAN DOLAYI 2014 YILINDA FUEL OİL SATIN ALINMAMIŞTIR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.2	HİZMETLERİN SUNUMUNDA GEREKLİ HER TÜRLÜ DESTEK HİZMETLERİNİ SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 7.2.2.1	HİZMET SUNUMUNDA GEREKLİ HER TÜRLÜ MAL, MALZEME, MAKİNE VE TEÇHİZATI TEMİN ETMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU KAPSAMINDA YAPILAN İHALE SAYISI	54	37	-31
2	DOĞRUDAN TEMİN KAPSAMINDA YAPILAN ALIM SAYISI	25	8	-68
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	BELEDİYEMİZ BİRİMLERİNİN İHTİYACI OLAN HER TÜRLÜ MAL, MALZEME, MAKİNE VE TEÇHİZATIN MEVZUATA UYGUN OLARAK TEMİN EDİLMESİ	777.000,00	107.088,04	-86
2	HİZMET BİNALARININ TEMİZLİK VE GÜVENLİK HİZMETLERİNİN SAĞLANMASI İLE PERSONEL HİZMET ALIMI	20.320.000,00	17.943.646,40	-12
3	SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ	50.000,00	0,00	-100
4	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	1.305.600,00	1.149.369,57	-12
Genel Toplam		22.452.600,00	19.200.104,01	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.3	PERSONEL İSTİHDAMI SAĞLAYARAK VE ÇALIŞANLARIN İŞ VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRARAK KALİTELİ HİZMET SUNMAK			
Performans Hedefi: 7.2.3.1	PERSONEL İHTİYACINI GİDERMEK, PERSONEL EĞİTİM SEVİYESİNİ İLERLETMEK, MOTİVASYONUNU YÜKSELTMEK VE ÖZLÜK HAKLARINI TAKİP ETMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	EĞİTİM SEMİNERLERİ SAYISI	5	6	20
2	ÖDÜL VERİLEN PERSONEL SAYISI	35	34	-3
3	TAKİBİ YAPILAN PERSONEL SAYISI	520	520	0
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	PERSONELİN İŞE ALINMASI, ÖZLÜK HAKLARININ TAKİBİ, BAŞARILI PERSONELLERİN ÖDÜLLENDİRİLMESİ, KURUM İÇİ VE DIŞI EĞİTİM SEMİNERLERİNİN DÜZENLENMESİ VE KOORDİNASYON TOPLANTILARININ YAPILMASI, MÜDÜRLÜK İHTİYAÇLARININ BELİRLENMESİ VE BUNLARIN KARŞILANMASI	1.702.100,00	1.573.634,57	-8
Genel Toplam		1.702.100,00	1.573.634,57	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	İŞÇİ VE MEMUR PERSONELİN SOSYAL HAKLARINA İLİŞKİN ALIMLAR MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE GERÇEKLEŞTİRİLMİŞTİR. (GİYİM, YOĞURT, SABUN, HAVLU, ULAŞIM KARTI VE SGK ÖDEMELERİ)			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.4	ENCÜMEN VE MECLİS TOPLANTILARINI ORGANİZE ETMEK, KURUM DIŞI YAZIŞMALARIN TAKİBİNİ YAPMAK			
Performans Hedefi: 7.2.4.1	ENCÜMEN VE MECLİS TOPLANTILARINI ORGANİZE ETMEK, 2886 SAYILI DEVLET İHALE YASASINA GÖRE SATIŞI YAPILACAK VEYA KİRAYA VERİLECEK OLAN TAŞINMAZLARIN İŞ VE İŞLEMLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK VE KURUMA GELEN EVRAKLARI TESLİM ALMAK, DAĞITIMINI YAPMAK, KURUM DIŞINA GİDECEK EVRAKLARI GÖNDERMEK, EVLENMEK ÜZERE BELEDİYEMİZE MÜRACAAT EDEN VATANDAŞLARIMIZIN EVLİLİK İŞLEMLERİNİ YAPMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	ORGANİZE EDİLEN ENCÜMEN TOPLANTISI SAYISI	52	54	4
2	ALINAN ENCÜMEN KARARI SAYISI	2400	1493	-38
3	ORGANİZE EDİLEN MECLİS TOPLANTISI SAYISI	24	19	-21
4	ALINAN MECLİS KARARI SAYISI	260	157	-40
5	KAYDA ALINAN, YAZIŞMA YAPILAN VE POSTALANAN TOPLAM EVRAK SAYISI	40.000	71.707	79
6	GERÇEKLEŞTİRİLEN NİKAH SAYISI	625	2886	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	ENCÜMEN VE MECLİS TOPLANTILARINI ORGANİZE ETMEK, 2886 SAYILI DEVLET İHALE YASASINA GÖRE SATIŞI YAPILACAK VEYA KİRAYA VERİLECEK OLAN TAŞINMAZLARIN İŞ VE İŞLEMLERİNİ YAPMAK VE KURUMA GELEN EVRAKLARI TESLİM ALMAK, DAĞITIMINI YAPMAK, KURUM DIŞINA GİDECEK EVRAKLARI GÖNDERMEK, EVLENMEK ÜZERE BELEDİYEMİZE MÜRACAAT EDEN VATANDAŞLARIMIZIN EVLİLİK İŞLEMLERİNİ YAPMAK	1.219.600,00	1.031.423,51	-15
Genel Toplam		1.219.600,00	1.031.423,51	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILMAKTA OLAN BELEDİYE MECLİS ÜYELERİNİN HUZUR HAKKI İŞLEMLERİ VE ÖDEMELERİ 01/07/2014 TARİHİNDEN İTİBAREN BAŞKANLIK MAKAMI OLURU İLE MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YÜRÜTÜLMÜŞTÜR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.5	BELEDİYEMİZDE GERÇEKLEŞTİRİLEN HER TÜRLÜ İŞ VE İŞLEMLERİN YASALARA UYGUNLUĞUNU DENETLEMEK			
Performans Hedefi: 7.2.5.1	BELEDİYEMİZDE GERÇEKLEŞTİRİLEN HER TÜRLÜ İŞ VE İŞLEMLERİN YASALARA UYGUNLUĞUNU DENETLEMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	HİZMET İÇİ EĞİTİM VERİLMESİ	1	1	0
2	BİRİM TEFTİŞİ	2	0	-100
3	YAPILAN SORUŞTURMA, ARAŞTIRMA VE İNCELEME SAYISI	-	-	-
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	DENETİM VE SORUŞTURMA İŞLERİNİN YAPILMASI İLE MEVZUATIN UYGULANMASINA İLİŞKİN DANIŞMANLIK YAPILMASI	181.600,00	171.194,46	-6
Genel Toplam		181.600,00	171.194,46	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAŞKANLIK MAKAMI TARAFINDAN VERİLEN 23 ADET SORUŞTURMA, ARAŞTIRMA VE İNCELEME GÖREVLERİNDEN 11 ADEDİ TAMAMLANMIŞTIR. 12 ADET SORUŞTURMA DOSYASI İSE 2015 YILINA DEVROLMUŞTUR. MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BU YILDA BİRİM MÜDÜRLERİNE 657 SAYILI KANUN'UN DİSİPLİN HÜKÜMLERİ KONUSUNDA BİLGİLENDİRME SEMİNERİ VERMİŞTİR. 2014 YILINDA MÜFETTİŞ SAYISININ YETERSİZ OLMASI NEDENİYLE BİRİMLERİN TEFTİŞİNE YÖNELİK DENETİM PLANI YAPILMAMIŞTIR. BU NEDENLE BU KONUDA PERFORMANS HEDEFİ OLUŞTURULMAMIŞTIR. MÜDÜRLÜĞÜN İŞ İŞLEMLERİNİN YAPISI GEREĞİ PERFORMANS GÖSTERGESİ OLUŞTURULAMAMIŞTIR. DİĞER TARAFTAN KAYNAK İHTİYACINA İLİŞKİN BÜTÇE TAHMİNİNİ % 6 SAPMA İLE GERÇEKLEŞMİŞTİR. 2014 YILINDA TEFTİŞ KURULU YÖNETMELİĞİ, İÇİŞLERİ MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN GÖRÜŞ ALINARAK YENİDEN HAZIRLANMIŞTIR. HAZIRLANAN YÖNETMELİK 08.01.2015 TARİH VE 25/2015 SAYILI MECLİS KARARI İLE KABUL EDİLMİŞTİR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.6	BELEDİYEMİZDE GERÇEKLEŞTİRİLEN HER TÜRLÜ İŞ VE İŞLEMLERLE İLGİLİ HUKUKİ UYUŞMAZLIKLARI ÇÖZMEK			
Performans Hedefi: 7.2.6.1	BELEDİYEMİZDE GERÇEKLEŞTİRİLEN HER TÜRLÜ İŞ VE İŞLEMLERLE İLGİLİ HUKUKİ UYUŞMAZLIKLARI EN AZA İNDİRMEK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	AÇILAN DAVA SAYISI	600	487	-19
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	BELEDİYEMİZİN TARAF OLDUĞU ADLİ VE İDARİ İŞLEMLERDE KURUMUMUZUN TEMSİL EDİLMESİ	1.127.700,00	677.405,87	-40
Genel Toplam		1.127.700,00	677.405,87	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	MÜDÜRLÜĞÜMÜZ, BELEDİYEMİZ TARAFINDAN VATANDAŞLARIMIZA HİZMET SUNULURKEN TESİS EDİLEN İŞ VE İŞLEMLERİN HUKUKA UYGUN OLMASI SURETİYLE SORUNLARIN YARGIYA İNTİKAL ETMEDEN ÇÖZÜLMESİ KONUSUNDA YÖNLENDİRİCİ OLURKEN AÇILMIŞ DAVALARDA İSE İDAREMİZİN MENFAATLERİ DOĞRULTUSUNDA GEREKEN ÇALIŞMALARI YAPMAKTADIR. MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 2014 YILI BÜTÇESİ HAZIRLANDIKTAN SONRA KAMULAŞTIRMASIZ EL ATMA DAVALARINDA HARÇLARIN NİSPİDEN MAKTUYA DÖNÜŞTÜRÜLMESİ NEDENİYLE MAHKEME HARÇ VE GİDERLERİ İÇİN AYRILAN ÖDENEKTE HEDEFTEN SAPMA OLMUŞTUR. AYRICA YIL İÇERİSİNDE BİR MEMURUN MÜDÜRLÜĞÜMÜZDEN AYRILMASI, PERSONEL GİDERLERİNDE BİR MİKTAR HEDEFTEN SAPMAYA NEDEN OLMUŞTUR.			

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.7	BELEDİYEMİZ HİZMETLERİNİN TANITIMINI SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 7.2.7.1	TESPİT EDİLMİŞ STRATEJİ, HEDEF VE POLİTİKALAR DOĞRULTUSUNDA PLANLAR HAZIRLAMAK, UYGULAMAK, UYGULATMAK, AKSAYAN YÖNLERE YÖNELİK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK, VATANDAŞLARIN BEKLENTİLERİNİ ÖLÇMEK, DEĞERLENDİRMEK VE YORUMLAMAK, VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALARA DESTEK VERMEK, HİZMET KALİTESİNİ EN ÜST SEVİYEYE TAŞIMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedeften Sapma (%)
1	GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİK SAYISI	30	5	-83
1	KATKI SUNULAN ETKİNLİK SAYISI	30	9	-70
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KARABAĞLAR İLÇESİNİN GEREK TEKNİK, GEREK KÜLTÜREL SEVİYESİNİ ARTTIRMAK, KÜLTÜREL VE DOĞAL MİRASINI TANITICI ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FAALİYETLERDE BULUNMAK AMACIYLA TANINMIŞ SANATÇI, BİLİM İNSANLARI, UZMANLAR, BASIN MENSUPLARININ DAVET EDİLEREK KONFERANSLAR, SEMİNERLER, SEMPOZYUMLAR, ÇALIŞTAYLAR, DİĞER BİLİMSEL TOPLANTILAR, KONSERLER, SANAT ETKİNLİKLERİ, KAMPANYALAR, FUARLAR DÜZENLEMEK, DÜZENLENMİŞ OLANLARA KATILMAK, HER TÜRLÜ AÇIK VE KAPALI ALANLARDA SLAYT FİLM GÖSTERİLERİ, SERGİLER V.B GÖRSEL ETKİNLİKLER YAPMAK, TANITIM AMAÇLI MALZEMELER YAPTIRMAK, YARIŞMALAR DÜZENLEMEK, GERÇEKLEŞTİRİLEN TÜM FAALİYETLERİ ÖLÇMEK VE DEĞERLENDİRMEK ÜZERE ANKET, ETKİNLİK ANALİZLERİ, KAMUOYU YOKLAMALARI GİBİ BİLİMSEL YÖNTEMLERE BAŞVURMAK	1.095.000,00	136.760,13	-88
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	333.100,00	204.759,23	-39
Genel Toplam		1.428.100,00	341.519,36	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:				

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
Bütçe Yılı:	2014			
Birim Adı:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
Amaç: 7.2	HİZMETLERİN KALİTELİ, ETKİN VE HIZLI BİR ŞEKİLDE SUNULMASINI SAĞLAMAK			
Hedef: 7.2.7	BELEDİYEMİZ HİZMETLERİNİN TANITIMINI SAĞLAMAK			
Performans Hedefi: 7.2.7.1	TESPİT EDİLMİŞ STRATEJİ, HEDEF VE POLİTİKALAR DOĞRULTUSUNDA PLANLAR HAZIRLAMAK, UYGULAMAK, UYGULATMAK, AKSAYAN YÖNLERE YÖNELİK ÇÖZÜMLER ÜRETMEK, VATANDAŞLARIN BEKLENTİLERİNİ ÖLÇMEK, DEĞERLENDİRMEK VE YORUMLAMAK, VATANDAŞ MEMNUNİYETİNİ SAĞLAMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALARLA DESTEK VERMEK, HİZMET KALİTESİNİ EN ÜST SEVİYEYE TAŞIMAK			
	Performans Göstergeleri	2014 Hedef	2014 Gerçekleşme	Hedefften Sapma (%)
1	GERÇEKLEŞTİRİLEN ETKİNLİK SAYISI	30	13	-57
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2014) (TL)		
		Hedef	Gerçekleşme	Sapma (%)
1	KARABAĞLAR İLÇESİNİN GEREK TEKNİK, GEREK KÜLTÜREL SEVİYESİNİ ARTTIRMAK, KÜLTÜREL VE DOĞAL MİRASINI TANITICI ULUSAL VE ULUSLAR ARASI FAALİYETLERDE BULUNMAK AMACIYLA TANINMIŞ SANATÇI, BİLİM İNSANLARI, UZMANLAR, BASIN MENSUPLARININ DAVET EDİLEREK KONFERANSLAR, SEMİNERLER, SEMPOZYUMLAR, ÇALIŞTAYLAR, DİĞER BİLİMSEL TOPLANTILAR, KONSERLER, SANAT ETKİNLİKLERİ, KAMPANYALAR, FUARLAR DÜZENLEMEK, DÜZENLENMİŞ OLANLARA KATILMAK, HER TÜRLÜ AÇIK VE KAPALI ALANLARDA SLAYT FİLM GÖSTERİLERİ, SERGİLER V.B GÖRSEL ETKİNLİKLER YAPMAK, TANITIM AMAÇLI MALZEMELER YAPTIRMAK, YARIŞMALAR DÜZENLEMEK, GERÇEKLEŞTİRİLEN TÜM FAALİYETLERİ ÖLÇMEK VE DEĞERLENDİRMEK ÜZERE ANKET, ETKİNLİK ANALİZLERİ, KAMUOYU YOKLAMALARI GİBİ BİLİMSEL YÖNTEMLERE BAŞVURMAK	1.512.000,00	641.487,46	-58
2	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	2.649.600,00	7.589.617,91	100
Genel Toplam		4.161.600,00	8.231.105,37	
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:	2014 YILI İÇERİSİNDE BELEDİYEMİZ ŞİRKETİ İÇİN SERMAYE ARTIŞI YAPILDIĞINDAN GENEL YÖNETİM GİDERLERİNDE SAPMA MEYDANA GELMİŞTİR.			

IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler

- ◆ Belediye üst yönetiminin Karabağlar'ın geleceğine olan inançları ve projelere tam destek vermeleri
- ◆ Belediye personelinin tecrübeli yönetici ve memurlardan oluşması
- ◆ Personelin üst yönetime inancı dolayısıyla, hedefleri başarma eğiliminin yüksek olması
- ◆ Mahalle yöneticisi olan muhtarlarımızla ve toplumumuzun temsilcileri Sivil Toplum Kuruluşlarıyla sağlam diyalog ortamının oluşturulmuş olması
- ◆ Teknolojik altyapının ve donanımın yeterli olması
- ◆ Belediye hizmetlerinde kullanılan araç-gereç konusunda yeterli olunması
- ◆ Yol, bina, park vs. yapımı konusunda yeterli birim ekibinin olması

Geliştirilmesi Gereken Yönler

- ◆ Müdürlükler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği
- ◆ Genç personel eksikliği
- ◆ Belediyenin mali yapısının güçlü olmaması
- ◆ Personelin hizmet içi eğitim eksikliği
- ◆ Personelin aidiyet duygusunun düşük olması
- ◆ Kurumsallaşmada eksiklikler olması
- ◆ Vatandaş memnuniyetinin düşük olması

Fırsatlar

- ◆ İzmir Yeni Fuar Alanının sınırlarımıza yakın olması
- ◆ İlçeye ulaşımın kolay olması (Çeşme-İzmir Otoyolu ve Havaalanına yakınlık)
- ◆ İzmir'in mobilya sektör merkezinin ilçemizde yer alması
- ◆ İlçenin büyük bölümünün kentsel dönüşüm alanında kalması
- ◆ İzmir'in en büyük hastanelerinden ikisinin ilçemizde yer alması
- ◆ İmalat sanayi sektörlerinden, ana metal, mobilya imalatı, tıbbi aletler ve hassas optik aletler sektörlerinde ilçemizin uzmanlaşmış olması
- ◆ İzmir'in en büyük yapay parklarından biri olan Uzundere Rekreasyon Alanı'nın kısa sürede tamamlanacak olması
- ◆ İmar uygulamaları yapılabilecek alanlar olması
- ◆ Türkiye'nin her ilinden göç alması dolayısıyla renkli bir vatandaş kitlesine sahip olunması

Tehditler

- ◆ Mobilya sektöründe, imalat faaliyetinin neredeyse tamamen yok olması sonucu, sektörün ilçe özelinde tümüyle pazarlama ve ticaret faaliyetlerine odaklanması
- ◆ İlçe genelinde nüfusun yaşlanma eğiliminde olması
- ◆ Deprem riski yüksek olması ve buna bağlı olarak da, dayanıklı binaların azlığı
- ◆ Doğalgaz şebekesi olan yerlerde kömür kullanım oranının yüksekliği
- ◆ Kentlilik bilincinin yeterli düzeyde olmaması

- ◆ İlçedeki hane halkının ortalama gelir düzeyinin düşüklüğü sebebiyle sosyal yardım ihtiyacının fazla olması
- ◆ Herhangi bir sosyal güvencesi olmayan nüfusun fazlalığı
- ◆ Sokakların dar olmasından kaynaklı trafik ve otopark problemi olması
- ◆ İzmir'in engelli oranı yüksek ilçelerinden biri olması
- ◆ Sosyal faaliyet ve donatı alanlarının yetersiz olması
- ◆ Kişi başına düşen faal yeşil alanların yetersiz olması
- ◆ Nitelikli ve niteliksiz işgücü açısından yoğun göç alan bir ilçe olması sebebiyle altyapı ve sosyo-ekonomik sorunların olması
- ◆ Eğitim düzeyi en düşük merkez ilçe olması
- ◆ İlçedeki yalnız yaşayan kadın oranının yüksek olması buna bağlı olarak sosyal destek hizmeti bekleyen kadın nüfus fazlalığı
- ◆ Plansız ve çarpık yapılaşmanın yüksek olması
- ◆ İlçede eğitime erişim noktasında önemli kısıtlılıklar olması ve buna bağlı olarak da ilköğretimde derslik başına düşen öğrenci sayısının Türkiye ve İzmir ortalamalarının üstünde olması
- ◆ Kentsel altyapının (yol, kaldırım, asfalt, otopark) yeterli olmaması

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 27/03/2015

Muhittin SELVİTOPU
Harita ve Kadastro Müh.
Karabağlar Belediye Başkanı



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun "III/A - Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.


Ali ODABAŞ
Mali Hizmetler Müdür V.