

T.C.
KARABAĞLAR BELEDİYESİ
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Hizmet Standartları Tablosu

S.NO	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
1	Mevcut park ve yeşil alanların sulama ve temizliği	Dilekçe	1 Gün
2	İlçe sınırları dahilinde yeni park ve yeşil alan ile Ağaçlandırma taleplerini değerlendirmek	Dilekçe	1 Ay
3	İlçe sınırları dahilinde mevcut park ve yeşil alanların yenilenmesi	Dilekçe	1 Yıl
4	Park ve yeşil alanlarda bank, çöp kovası, çocuk oyun elemanı, spor aleti tamirlerinin yapılması	Dilekçe	1 Gün
5	Tüm ilçe sınırları dahilinde park ve yeşil alanlarda, sokaklarda budama çalışmalarının yapılması	Dilekçe	15 Gün
6	Vatandaşın özel mülkiyetinde bulunan ağaçların budama istemine ilişkin dilekçelerin değerlendirilmesi	*Vatandaşın kimlik nosunu içeren dilekçe, *Ortak kullanıma ait alanlarda yönetim kurulu kararı, *Orman ağacı olması halinde Orman İşletme Müdürlüğünden alınan izin belgesi.	15 Gün
7	İlçemiz sınırları dahilinde bitkisel atıkların alınması	Dilekçe	3 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi ve ya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde , hizmetin belirtilen sürede tamamlanması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat yeri :	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	İkinci müracaat yeri:	Başkanlık
İsim :	Nuray PEKİN	İsim:	Murat Baran UYGUN
Ünvan :	Park ve Bahçeler Müdür V.	Ünvan	Belediye Başkan Yardımcısı
Adres :	Mustafa Kemal Mahallesi Gazeteci İsmail Sivri Bulvarı No:451 Buca-Gediz- İZMİR	Adres:	Yeşillik Caddesi No: 232 Karabağlar - İZMİR
Telefon :	0 232 414 79 11 - 12	Telefon	0 232 414 79 83 - 414 79 84
E - posta	nuraypekin@karabaglar.bel.tr	E - posta	muratbaranuygun@karabaglar.bel.tr