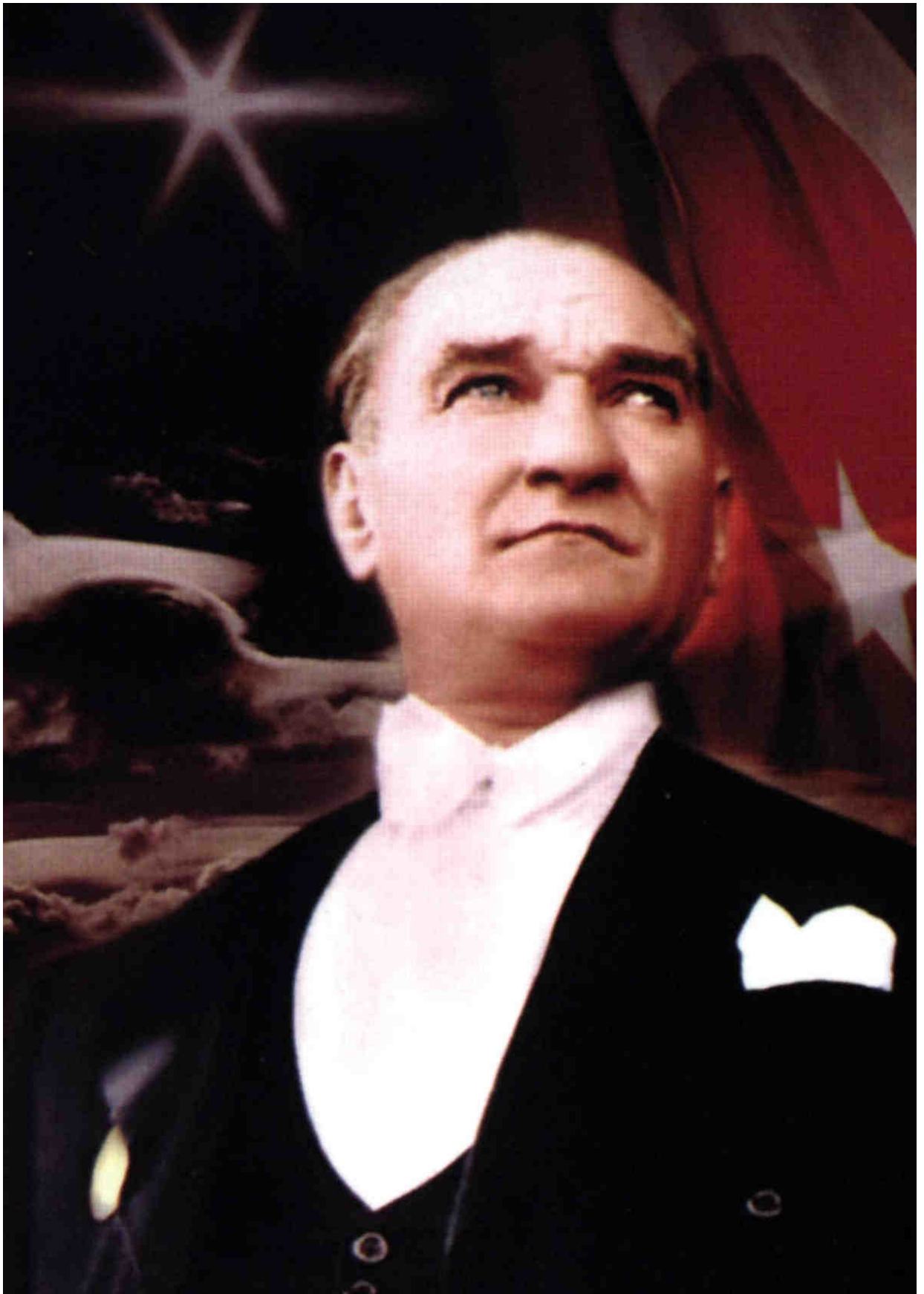




**İZMİR  
KARABAĞLAR  
BELEDİYESİ**

**2013 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI**





**K. SITKI KÜRÜM**  
**KARABAĞLAR BELEDİYE BAşKANI**

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Değerli Hemşehrilerim!

Göreve başladığımız günden itibaren üç buçuk yılı aşkın bir süredir sizlerle birlikte Karabağlarımızı güzel, modern, çağdaş ve örnek bir ilçe durumuna getirme gayreti içerisindeyiz.

Üç buçuk yıl öncesinde hizmet üretebilecek hiçbir fiziksel imkâna sahip olmayan Belediyemizin, bugün elde ettiği başarıları ve hayata geçirdiği projeleri, hepimizin gurur kaynağı olmuştur. Bu çalışmalar, çok kısa sürede, sınırlı kaynaklar ve etkin çalışmalar ile çok güzel işlere imza atıldığının bir göstergesi olmuştur.

Yoktan var ettiğimiz Belediyemiz, tüm birimleri ile faaliyetlerini hızla sürdürmekte ve projelerini de birer birer hayata geçirmektedir. Bozyaka Pazaryeri, Çevre Dostu Parklar Projesi, Fidanlık Tesisi, Veterinerlik Hizmet Binası, Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi, Gediz Asfalt Şantiyesi, Karbem Eğitim Merkezi, Gıda Bankası ve ilçemize kazandırdığımız birçok yeni park bunlardan birkaçıdır.

İlçemiz için en önemli projelerimizden olan, Uzundere Rekreasyon Alanı'nı, 2013 yılı içerisinde tamamlamayı hedeflemekteyiz. Yine kaynaklarımızın elverdiği ölçüde Karabağlar Pazaryeri'ni ve daha birçok projeyi İlçemize kazandırmayı planlamaktayız.

Güzel ve modern bir Karabağlar için çarpık kentleşmenin önüne geçecek tüm çalışmalar, cadde, sokak ve park düzenlemeleri ile bakım ve onarım çalışmaları, sağlık alanındaki tüm çalışmalar, spor faaliyetleri, sosyal ve kültürel organizasyonlar ile diğer tüm faaliyetlerimiz hızla devam etmektedir. Kaynaklarımızı en etkin ve adil bir şekilde kullanarak siz Karabağlar Halkı'na en iyi hizmeti sunmaya gayret etmekteyiz.

“Ne istediğinizi biliyoruz! Sizi dinleyerek yolumuza devam ediyoruz.” sloganı ile sizler için çıktığımız hizmet yolunda emeği geçen herkese teşekkür eder, saygılarımı sunarım.

**K. Sıtkı KÜRÜM**  
**Belediye Başkanı**

# İÇİNDEKİLER

## I - GENEL BİLGİLER

<b>A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b> .....	6 – 10
<b>B. Teşkilat Yapısı</b>	
1. Organizasyon Şeması.....	11
2. Belediyenin Hissedar Olduğu Şirketler.....	12
<b>C. Fiziksel Kaynaklar</b>	
1. Belediyeye Ait Taşınmazlar.....	13
2. Belediyeye Ait Taşıtlar.....	14
3. Bilişim Sistemi.....	15 – 17
<b>D. İnsan Kaynakları</b>	
1. Memur Personel Cinsiyet ve Öğrenim Dağılımı.....	18
2. Memur Personel Hizmet Süreleri Dağılımı.....	18
3. Memur Personel Cinsiyet ve Yaş Dağılımı.....	19
4. Memur Personel Hizmet Sınıfı ve Derece Dağılımı.....	19
5. Sözleşmeli Memur Personelin Cinsiyet ve Öğrenim Dağılımı.....	20
6. Sözleşmeli Memur Personelin Kadrolara Göre Dağılımı.....	20
7. İşçi Personelin Kadrolara Göre Dağılımı.....	21
8. İşçi Personelin Müdürlük Kadrolarına Göre Dağılımı.....	21

## II - PERFORMANS BİLGİLERİ

<b>A- Temel Politika ve Öncelikler</b> .....	22
<b>B- Amaç ve Hedefler</b>	
1. Misyon ve Vizyon.....	22
2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler.....	23 – 26
<b>C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler</b>	
1. Performans Hedefi Tabloları .....	27 – 87
2. Faaliyet Maliyetleri Tabloları.....	27 – 87
<b>D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı</b>	
1. İdare Performans Tablosu .....	88 – 93
2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu .....	94

## III - EKLER

1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	95 – 100
--	----------

## I - GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'ndan gelen görevleri:

MADDE 7 — .....

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.<sup>(1)</sup>

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

*(1) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanununun 85 inci maddesiyle bu bende, "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak," ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.*

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

## **Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen görev ve sorumlulukları:**

### **MADDE 14. —**

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla (Büyükşehirlerde bu maddeden doğan görevlerin bir kısmı ilçe belediyesine bir kısmı Büyükşehir belediyesine verilmiştir) ;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) (...) <sup>(1)</sup> Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(İptal İkinci Fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile )**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006 – 5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

## **Belediyenin 5393 sayılı yasadan gelen yetkileri ve imtiyazları:**

MADDE 15. —

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

*(1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.*

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettiirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettiirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettiirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.



l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

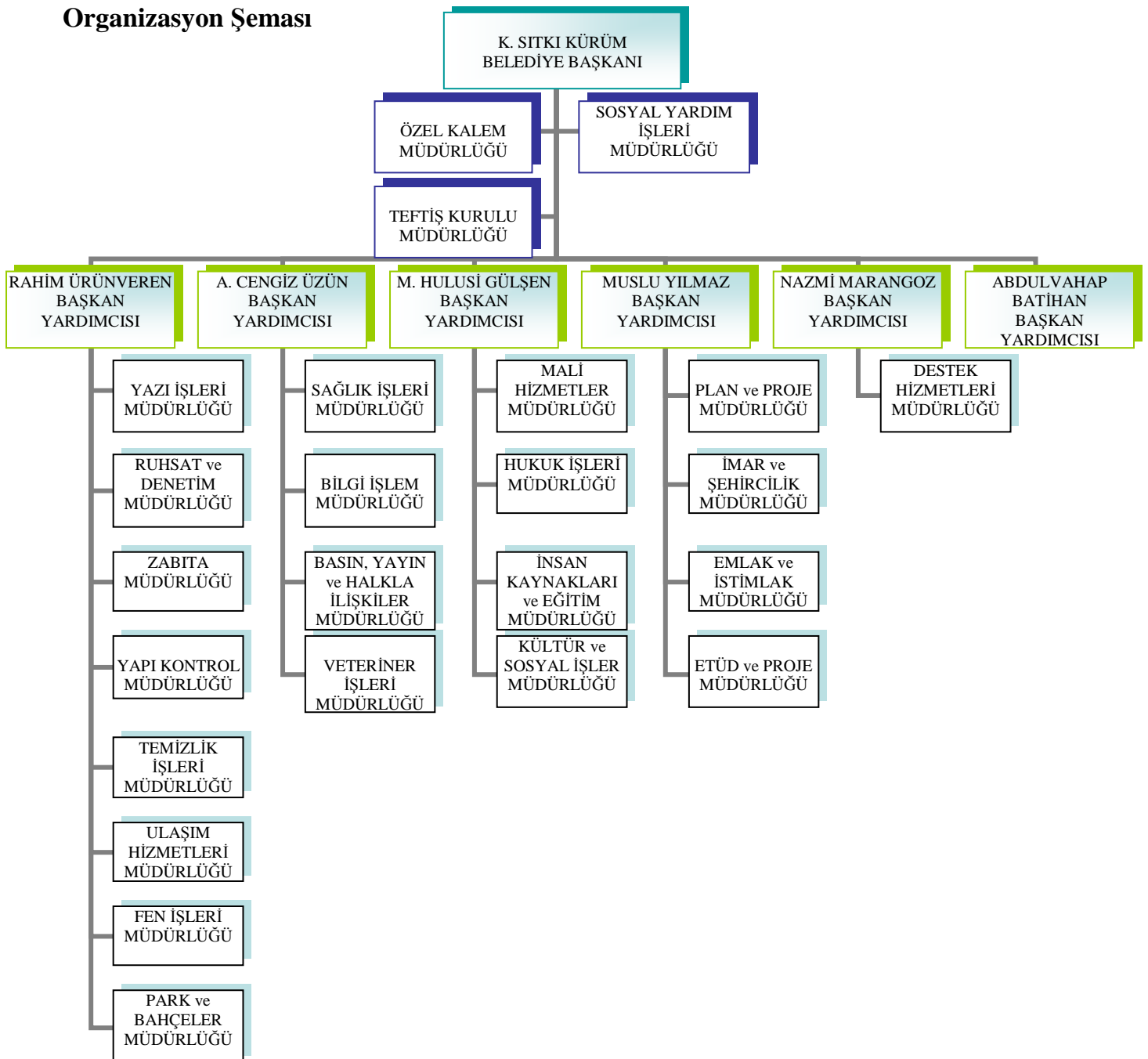
Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

## B- Teşkilat Yapısı

### 1. Organizasyon Bilgileri

- Meclis Üyesi Sayısı: 37
- Encümen Üyesi Sayısı: 7
- Başkan Yardımcısı Sayısı: 6
- Müdürlük Sayısı: 24
- Şirket Sayısı: 1

### Organizasyon Şeması



## **2. Belediyenin Hissedar Olduğu Şirketler**

### **KARBEL İzmir Karabağlar Belediyesi İnş. Tem. Tan. Tur. San. Tic. Ltd. Şti.**

06 Kasım 1992 tarihinde “KONBEL İzmir Konak Belediyesi İnşaat Temizlik Tanıtım Turizm Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi” unvanıyla kurulmuş, daha sonra 5747 sayılı ve 06.03.2008 tarihli, Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanunla Konak Belediyesi’nden ayrılarak kurulan Karabağlar Belediyesi’ne imzalanan protokolle 3 Haziran 2009 tarihinde bedelsiz olarak devrolmuştur. Gerekli unvan değişikliği tescili yapılarak 24 Haziran 2009 gün ve 7339 sayılı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi’nde yayımlanmıştır.

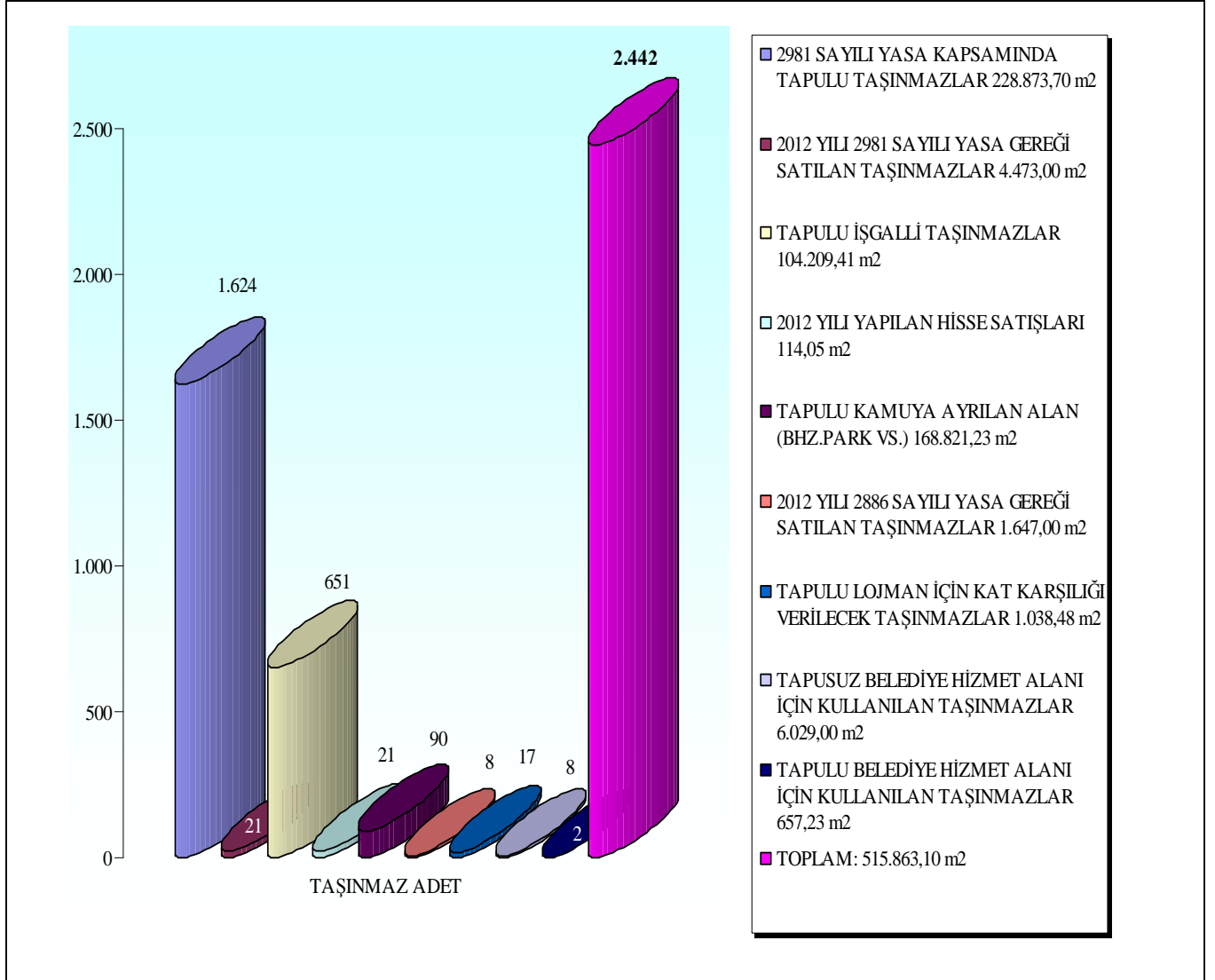
Kayıtlı sermayesi 13.500.000,00 TL olan şirketin %99,74’lük hissesi Karabağlar Belediyesine %0,26’lik hissesi de İzbaş İzmir İlçe Belediyeleri Turizm San. Ve Tic. A.Ş.’ ye aittir.

İmar ve çeşitli teknik hizmet konularında göstereceği faaliyetlerle belde halkının gereksinimlerinin karşılanması, yokluğu ve kıtlığı duyulan mal ve hizmetlerin serbest piyasa kuralları içerisinde temin edilmesi amacına uygun her türlü ticari, sınai, zirai faaliyetlerde bulunur. Turizm ve turizm hizmetleri konularında işletmecilik yapar, çöp ve katı atıkların doğaya ve insanlara zarar verilmeden toplanmasını, taşınmasını sağlar ve mukavelesinde yer alan diğer hususlar ile ilgili faaliyetleri yürütür.

## C- Fiziksel Kaynaklar

### 1. Belediyeye Ait Taşınmazlar

Belediyemize ait taşınmazların listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



## 2. Belediyeye Ait Taşıtlar

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde kullanılan araç ve iş makinelerinin sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Aracın Cinsi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet
Kamyon	2	1	15	2	20
Kamyonet	13	6	2	-	21
Minibüs	8	-	-	-	8
Otobüs	2	-	-	-	2
Otomobil	11	-	-	-	11
Su Tankeri	-	1	1	2	4
Çöp Kamyonu	-	42	-	-	42
Çöp Kamyoneti	-	1	-	-	1
Tir – Çekici	-	2	1	-	3
Vinç – Bomlu Vinç	-	-	1	1	2
Dorse	-	2	-	-	2
Traktör	-	1	-	1	2
Vidanjör – Arazöz	-	-	1	2	3
İş Makinesi	-	-	25	-	25
Akaryakıt Tankeri	-	-	1	-	1
Konteyner Yıkama Aracı	-	1	-	-	1
Yol Süpürme Aracı	-	1	-	-	1
Cenaze Aracı	-	-	-	-	-
Distribütör	-	-	1	-	1
Mikser	-	-	1	-	1
<b>Toplam:</b>	<b>36</b>	<b>58</b>	<b>49</b>	<b>8</b>	<b>151</b>

### 3. Bilişim Sistemi

Belediyemizde 18 adet sunucu ile tüm birimler ve kullanıcılar sisteme dahil edilmiş olup tüm kullanıcılara güvenlik ve yetki ayarları yapılarak internet hizmeti sunulmaktadır. 3 adet sanal sunucular fiziksel arıza oluşma, gereksiz yer işgal etme ve maddi olarak oluşabilecek sıkıntıları en az seviyeye indirgeyerek sanal sunucular ile performans artmış, sunucu yönetimi daha kontrollü bir hale getirilmiştir. Sanal sunucular arasında aktif çalışma sayesinde kesinti halinde diğer sunucu ile tüm sistemin çalışmaya devam edebileceği bir yapı kurulmuştur. Sunucularımızın kontrolü ve bakımı düzenli bir şekilde yapılmakta olup, alınan çok fonksiyonlu kamera ile dışarıdan ısı, nem ve görüntü kontrolü yapılabilmekte, istenilen kullanıcılara bu bilgiler mail olarak gönderilebilmektedir. Sunucu odası tamamen dış ortamdan yalıtılmış ve dış faktörlerden oluşabilecek olan sorunlara karşı gerekli tedbirler alınmıştır. Zeminden oluşabilecek sorunlara karşı zemin yükseltmesi yapılmıştır. Sunucu odasında server cihazları, telefon santrali, network cihazları ve güç kaynakları bulunmaktadır. Kullanıcı pc ve cihazları ile sunucular için ayrı bir güç kaynağı bulunmaktadır.

Belediyemiz kullanıcıları için 30 MB metro ethernet ile verilen internet hizmeti, vatandaşlarımız ve misafirlerimiz için kablosuz ADSL ile sağlanmaktadır. Kullanılmakta olan 30 MB internet hizmeti 5651 sayılı yasaya uygun çalışması sağlanmış olup gerekli olan kullanıcı logları haftalık, aylık ve yıllık olarak yedeklenerek saklanmaktadır. Sistemimizde kullanıcılarımıza kullanım ihtiyaçlarına yönelik olarak içerik ve uygulama filtreleme ile tam ve güvenli internet hizmeti sunulmaktadır. Belediyemize dış lokasyonlardan yapılan tüm erişimler IPS sistemi ile filtrelenmekte olup aylık olarak düzenli log ve kayıtlar incelenmektedir.

30 adet switch, 16 adet fiber switch, 2 adet dış mekan anteni, 15 adet router, 13 adet access point cihazları ile Belediyemiz ana binası ve diğer hizmet binalarının network altyapısı oluşturulmuştur. Alt yapı için fiber ve GSHDSL noktadan noktaya bağlantı yöntemleri kullanılmıştır. Network cihazlarımız ve bağlantıda kullanılan kablolarımız dış ortamdan zarar görmeyecek şekilde yapılandırılmıştır. Switchlerimiz de yapılan konfigürasyon sayesinde güvenlik üst düzeyde tutularak, en yüksek hız ve performansta yapılandırılmıştır.

Network kablomuzun gidemediği noktalara access pointler takılarak kablosuz bağlantı sağlanmıştır. Dışarıdan bağlantılara karşı mac adres filtrelemesi kullanılarak bağlantı hizmetimiz daha güvenli hale getirilmiştir. İzmirNET'e direk fiber optik bağlantımız bulunmakta olup Büyükşehir Belediyesinin sağladığı İzmirNET bağlantısına da dahil olunmuştur. Bu bağlantı kullanılarak hizmet verilebilen şubelerimizin bağlantısı fiber optik kablo ile yapılmaktadır.

Belediyemiz ile Büyükşehir Belediyesi ve İzmirNET'e dahil olan tüm ilçe belediyeleri arasındaki veri transferi hızlı ve güvenli bir şekilde yapılmaktadır.

Belediyemiz ana binasında kullanılan tüm sunucular, bilgisayarlar, aktif cihazlar ve çevre birimlerinin verimli ve elektrik arızalarından en az etkilenecek şekilde çalışması için alınan 120 kVA'lık güç kaynağı devrededir. Güç kaynağı elektrik kesintilerinde tam yükte 30 dakika yarım yükte 50 dakika çalışabilecek kapasitededir. Ayrıca dış birimlerdeki aktif cihazları koruyabilmek için 15 adet kabinet tipi güç kaynağı kullanılmaktadır.

Belediyemizde 1 adet ana ve 2 adet yardımcı telefon santrali mevcuttur. Bu santrallere bağlı olarak IP ve sayısal telefonlarla DEC telefonlar devreye alınmıştır. Belediyemizde dijital ve ip telefon kullanılmakta olup, faks için analog telefon kullanılmaktadır. 2 kanal 30x30 PRI hat sayılarımız ile belediyemize hizmet sunulmaktadır. Yapılan görüşmelerin hizmet kalitesini arttırmak amacıyla HİM çalışanlarının vatandaş ile yapmış oldukları görüşmeler kayıt altına alınmaktadır. Bölgeler arasında uzak lokasyonlara haberleşme ücreti ödemedi ip telefonlar üzerinden iletişim sağlanabilmekte olup belediyeler arası İzmirNET ağı kullanılarak ilçe belediyeler ve Büyükşehir Belediyesi ile ücretsiz telekomünikasyon hizmeti kullanılabilir. Kullanmakta olduğumuz sayısal santralin telefon ve altyapısını müdürlüğümüzce geliştirmekte olup kablolamadan konfigrasyon üzerinde çalışması işlemine kadar ihtiyaçlar tarafımızdan karşılanmaktadır. Dış lokasyonlarda ihtiyaç analizleri yapılarak gerekli santrallerin kurulumları yapılarak yönetimlerinin sağlanması tarafımızdan karşılanmaktadır.

Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü tüm birimlerdeki bilgisayar ve çevre birimlerine hizmet vermekte ve arızaları ile ilgilenmektedir. Bu müdahalelerde kullanılmak üzere gereken sarf malzemeler alınarak arızalara en kısa sürede müdahale edebilecek donanıma sahip olunmuştur.

Belediyemizin birimlerinin güvenliği ve Çalıkuşu Kongre Sergi Salonu ile Eskiizmir Nikah Dairesinde yapılan nikah ve etkinliklerin canlı yayınlanması için oluşturulan kamera altyapısı müdürlüğümüz tarafından yönetilmektedir. Kamera sistemimizde 38 adet güvenlik kamerası ve 2 adet canlı yayın kamerası bulunmaktadır.

Halkın Belediyemize erişimini kolaylaştırmak (Belediyemizi tanıtmak, etkinliklerini duyurmak, iletişim bilgilerini vermek, istek ve şikayetlerini alabilmek, evrak takibi, canlı görüntüler vb.) için web sitemiz hizmete girmiştir. Belediyemiz e-belediye hizmeti kapsamı gün geçtikçe yeni hizmetlerle arttırılmaktadır. (İnternet üzerinden borç sorgulamak, borç ödemek, öğrencilerimiz için e-okul, imar durumunu sorgulamak, salonlarımızda kıyılan nikahları canlı



izleme, ilçemiz sınırlarında yardım bekleyen hayvanlara daha kısa sürede yardım edebilmek için alo pati hattı v.b. birçok interaktif hizmet verilmektedir.)

Belediyemize ait duyuruların toplu sms yolu ile personele ve vatandaşlara duyurulması sağlanmaktadır.

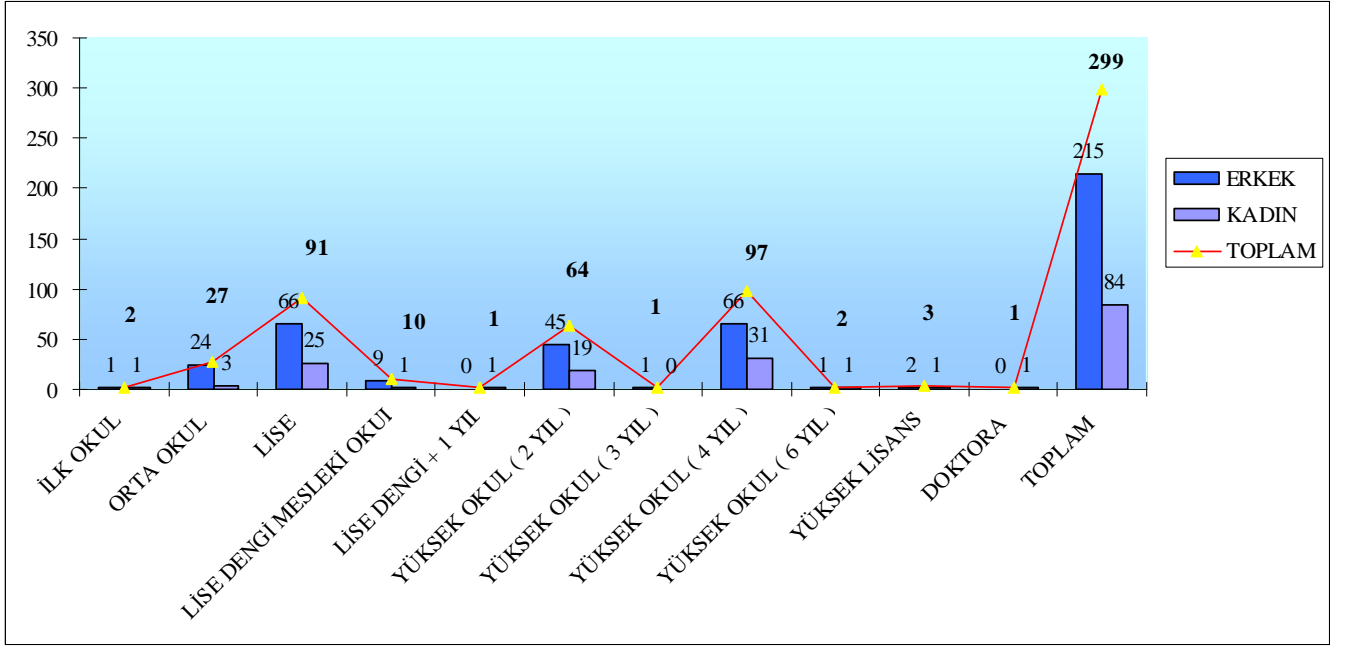
Devreye alınan kurumsal mail hizmeti sayesinde birimlerimize gelen maillerin güvenliği sağlanmaktadır. Mevcut mail server yapımız Linux tabanlı ve ücretsiz bir yazılım olup bu sayede bu programın benzeri olan programlara göre kıyaslanamayacak kadar az maliyetli ve daha güvenli bir yapı oluşturulmuştur. Belediyemiz hizmetleri, müdürlükler ve personel için toplam 865 adet mail hesabı hizmete alınmıştır.

## D- İnsan Kaynakları

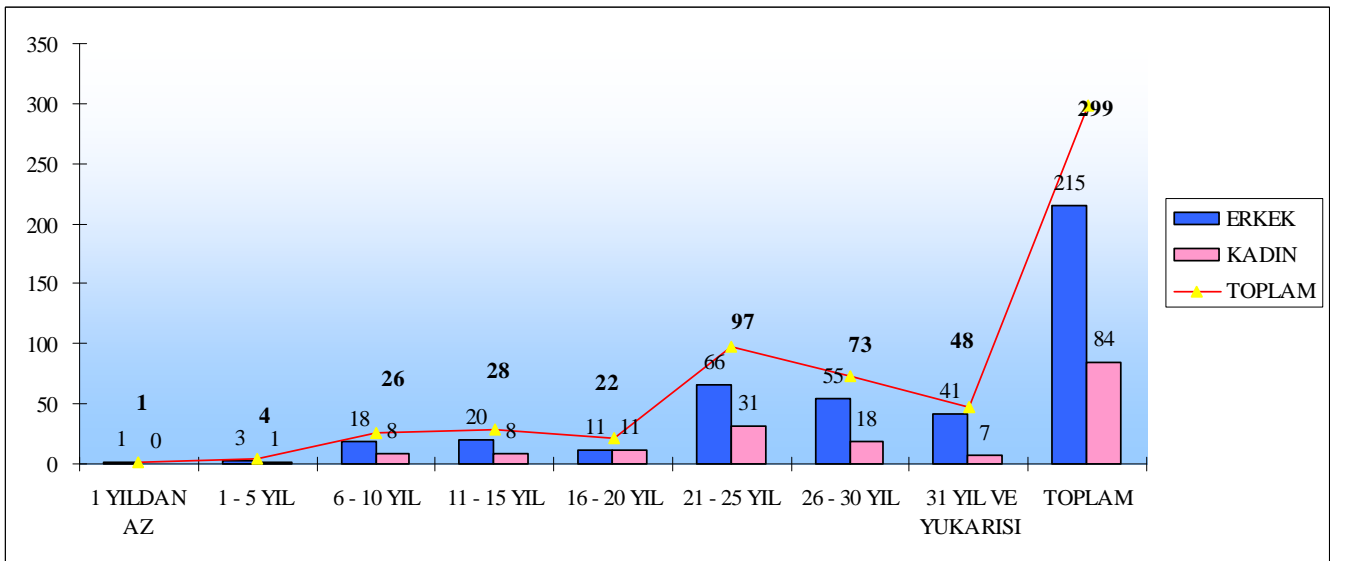
Karabağlar Belediyesi 24.05.2012 tarihi itibariyle 299 memur, 198 işçi, 39 sözleşmeli memur ve ayrıca hizmet alımı yöntemiyle de 987 olmak üzere toplam 1.523 kişi ile hizmetlerini sürdürmektedir.

Çalışan personele ait detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

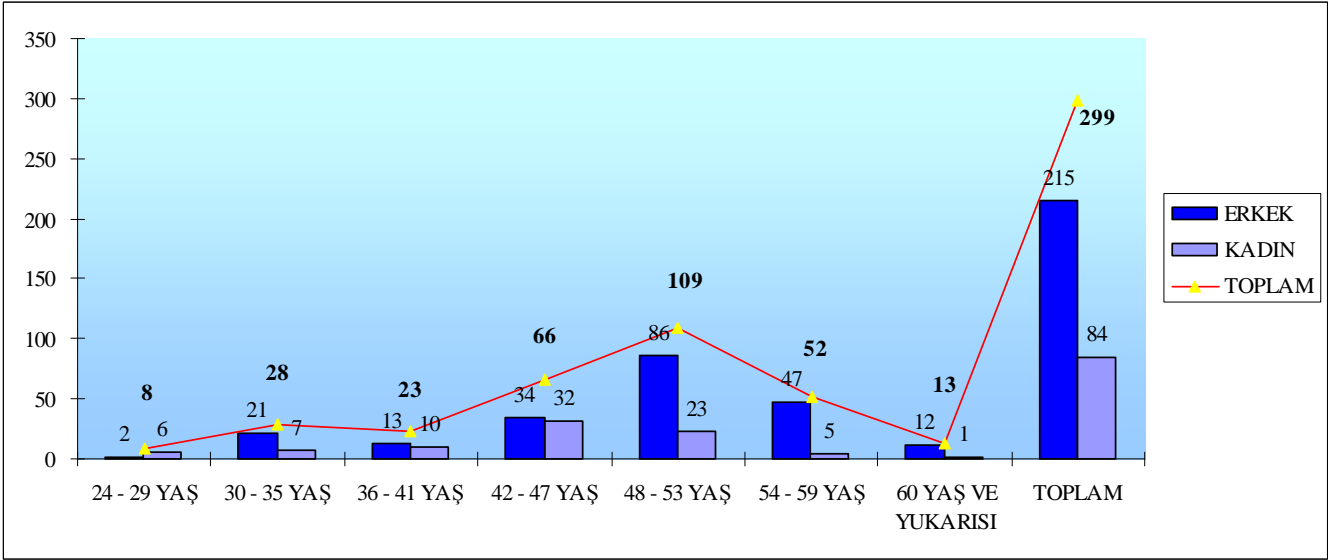
### 1. Memur Personel Cinsiyet ve Öğrenim Dağılımı



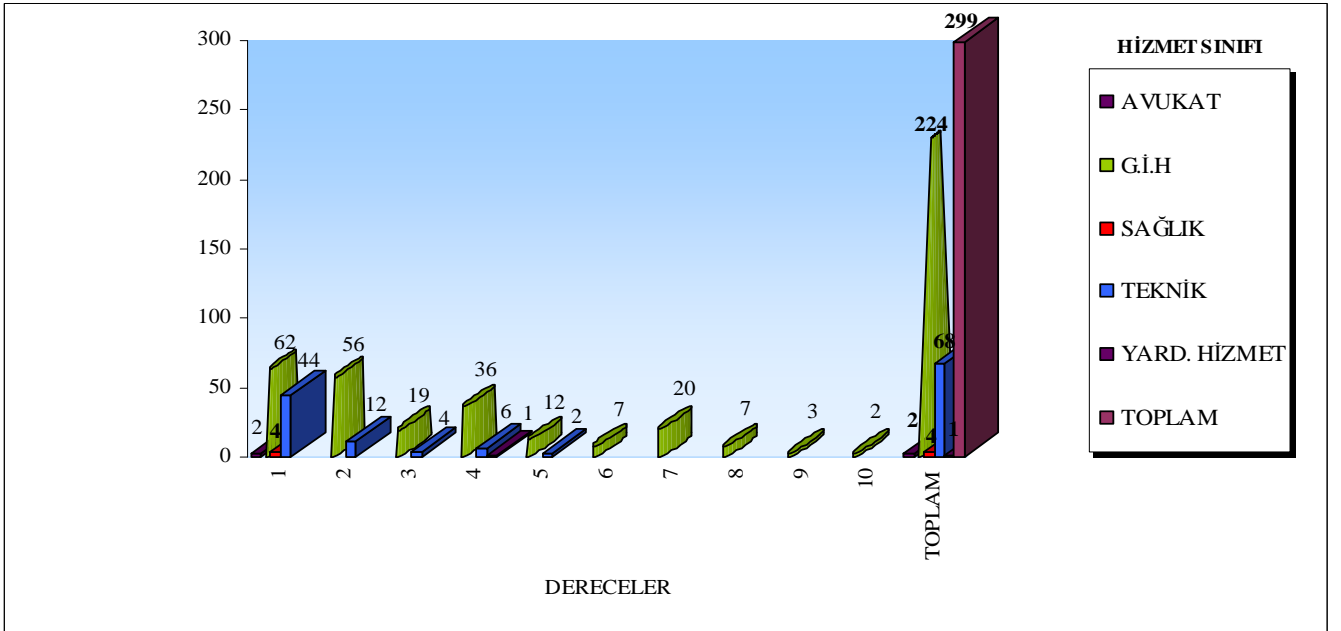
### 2. Memur Personel Hizmet Süreleri Dağılımı



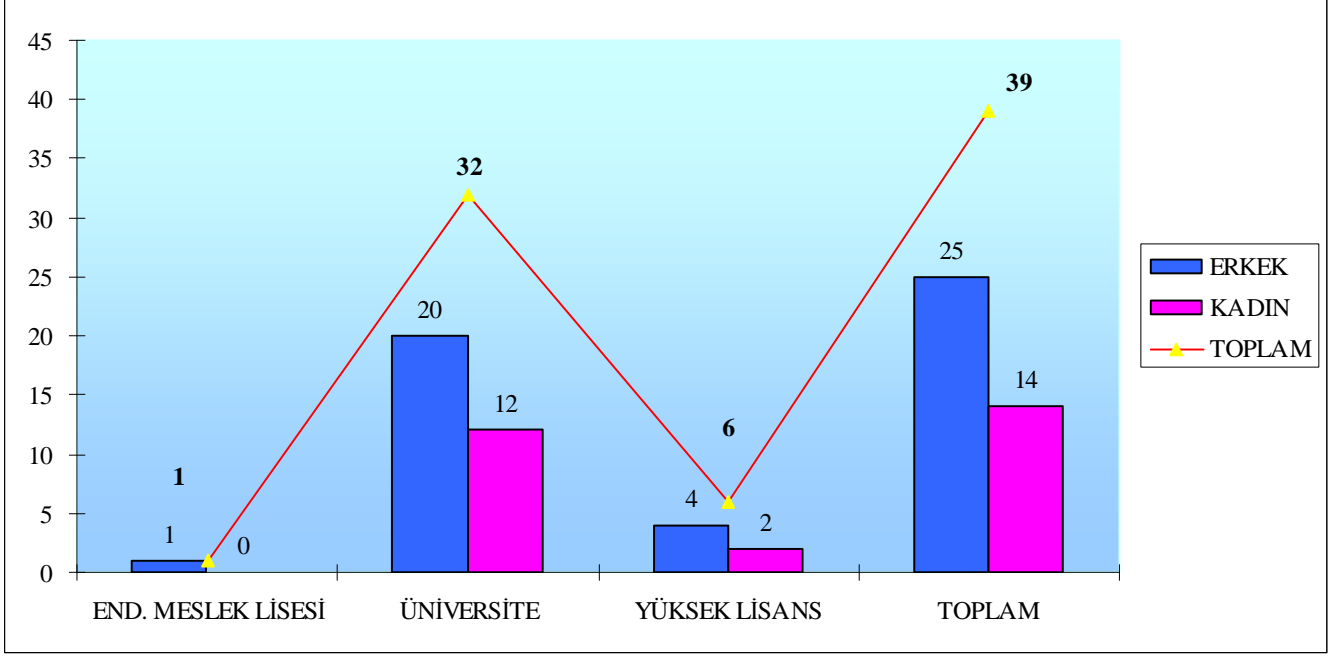
### 3. Memur Personel Cinsiyet ve Yaş Dağılımı



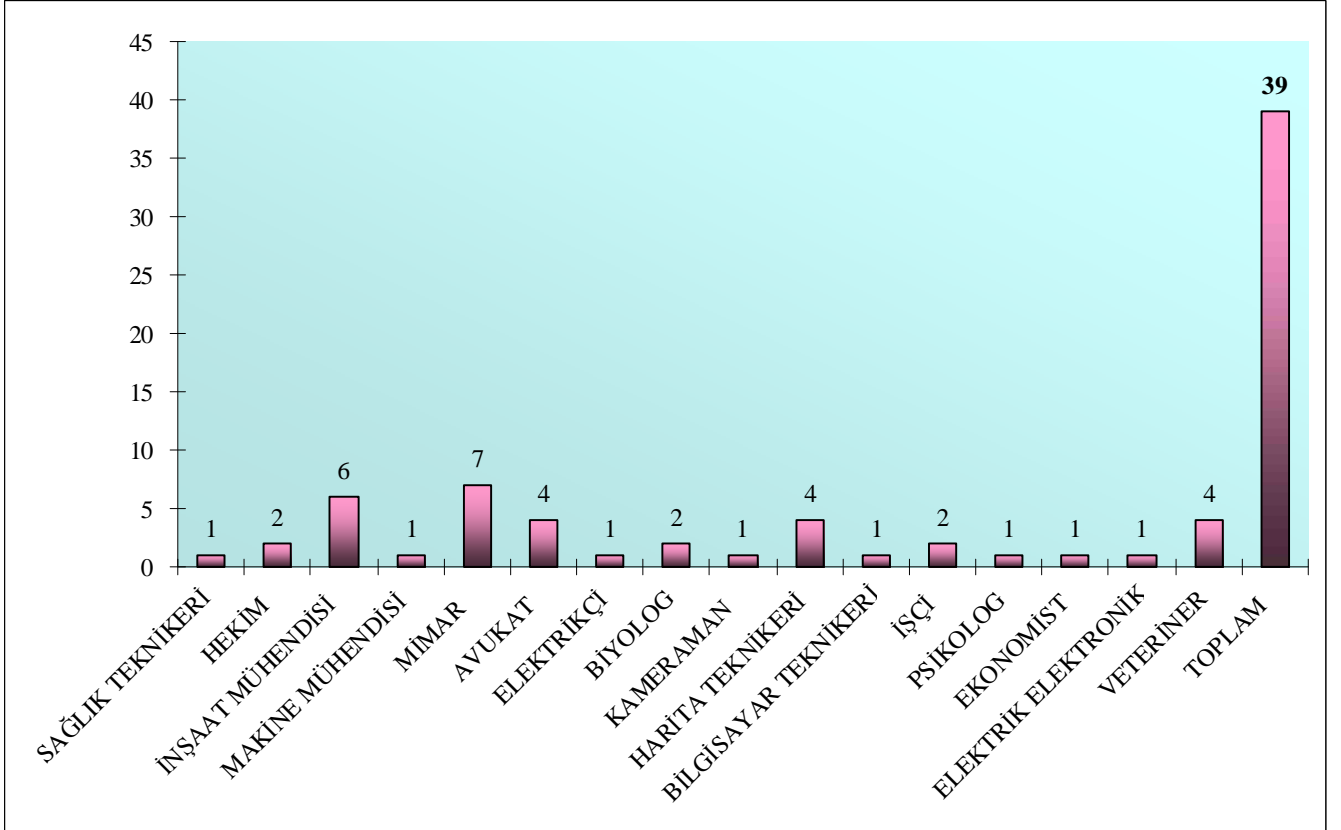
### 4. Memur Personel Hizmet Sınıfı ve Derece Dağılımı



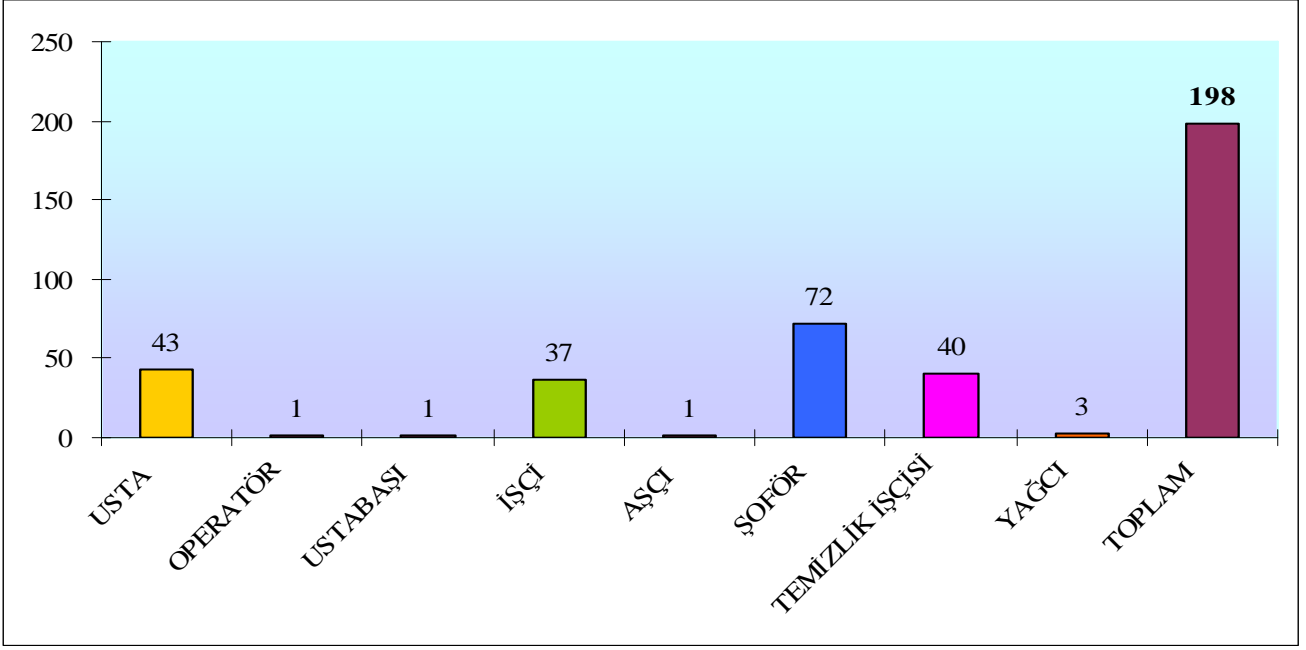
## 5. Sözleşmeli Memur Personel Cinsiyet ve Öğrenim Dağılımı



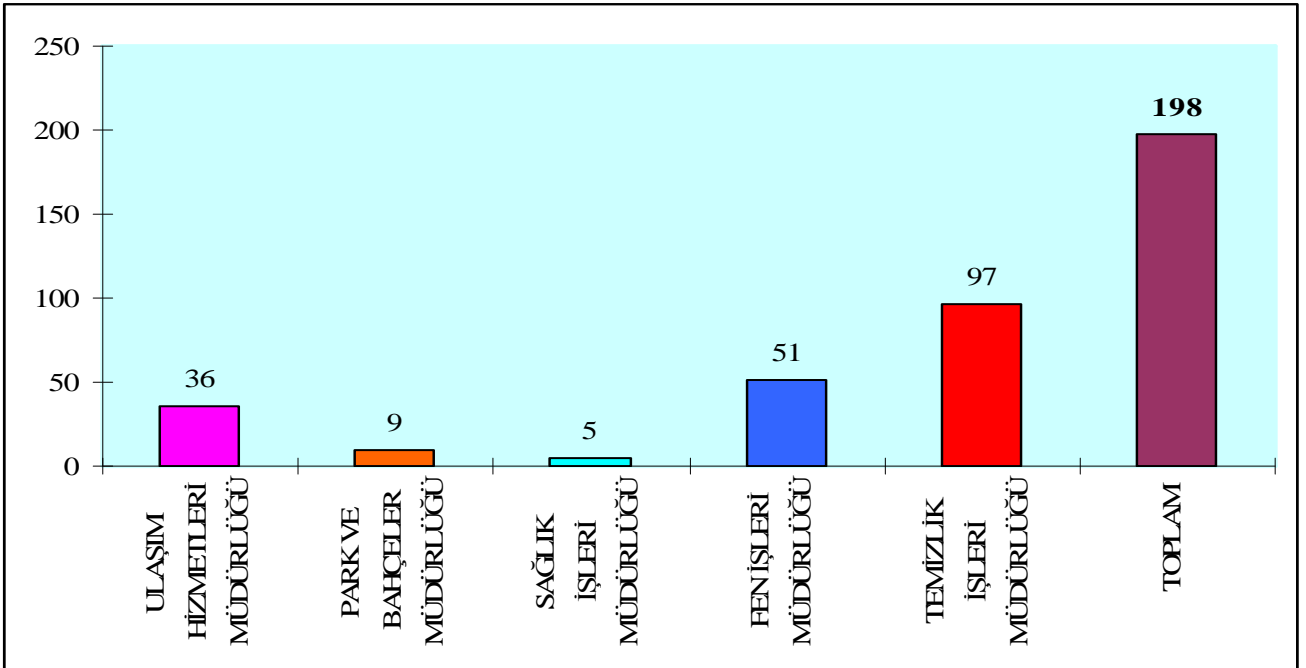
## 6. Sözleşmeli Memur Personelin Kadrolara Göre Dağılımı



## 7. İşçi Personelin Kadrolara Göre Dağılımı



## 8. İşçi Personelin Müdürlük Kadrolarına Göre Dağılımı



## II - PERFORMANS BİLGİLERİ

### A – Temel Politika ve Öncelikler

Belediyemiz kaynaklarını en etkili şekilde kullanarak, Karabağlar halkına en iyi hizmeti sunabilmek ve vizyonumuzu gerçekleştirme çabasında olmak temel politikamızdır.

Ayrıca;

- Hizmetlerde kalite ve etkinliğin artırılması
- Kültürün korunması ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
- Yoksullukla mücadele ve eğitim sistemine katkı sağlanması
- Hizmet sunulan iş ortamlarının iyileştirilmesi
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanılmasının sağlanması
- Halkın sağlık ve huzur içerisinde yaşamasına ve yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik mekanların oluşturulması
- Temiz bir çevre ile kentsel altyapının oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması

önceliklerimiz arasındadır.

### B – Amaç ve Hedefler

#### 1. Misyon ve Vizyon

##### MİSYON

“ Belediyecilik hizmetlerini en iyi şekilde sunarak, yaşanabilir, sağlıklı ve huzurlu ortamlar yaratmak; halkın sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda gelişimini çağdaş düzeye ulaştırmak. ”

##### VİZYON

“ Kurumsal yönetimi (şeffaflık, adillik, hesap verebilirlik, sorumluluk) şiar edinmiş belediyecilik anlayışı ile yeni kurulmuş olan Karabağlar ilçesini güzel, modern, çağdaş ve örnek bir ilçe durumuna getirmek. ”

## 2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

### Kentsel Hizmetler

**Amaç 1. 1:** Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç ve Beklentilerine Uygun Kaliteli ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak

Hedef 1.1.1: Yeni Kurulmuş Olan Belediyemizin Dağılık Hizmet Birimlerini Bir Araya Toplayarak Hizmetlerin Sunumunda Verimliliği Arttırmak

Hedef 1.1.2: İlçemiz Sınırlarındaki Pazaryeri, Otopark, Spor, Dinlenme ve Eğlence Yerleri, Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis ve Binaları ile Cadde, Sokak ve Parklar Yaparak Bunların Her Türü Bakım Onarımlarını Yapmak

**Amaç 1. 2:** İlçe Halkımıza Daha Sağlıklı ve Düzenli Ortamlarda Alışveriş Yapma Olanakları Sağlamak

Hedef 1.2.1: 2014 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Pazaryeri Yapımı Gerçekleştirmek

**Amaç 1. 3:** Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak

Hedef 1.3.1: 2014 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Rekreasyon Alanı Oluşturmak

Hedef 1.3.2: 2014 Yılı Sonuna Kadar Halkın Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Mevcut Park, Yeşil Alan, Refüj, Yol ve Rekreasyon Alanlarının Tamamında Kent Estetiğine Uygun Değişiklikler Yapmak ve Devamlılığını Sağlamak

**Amaç 1. 4:** Kentsel Gelişim ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli ve Modern Bir Kent Oluşturmak

Hedef 1.4.1: İmar Planlarını ve Revizyon İmar Planlarını Yapmak, İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Koordineli Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak

Hedef 1.4.2: Kentin Değişik Bölgelerinde İmar Uygulamaları Yapmak veya Yaptırmak

Hedef 1.4.3: Kaçak Yapılaşmayı Önlemek Üzere Etkin Denetimler Yapmak

Hedef 1.4.4: Yapılan Binaların 3194 Sayılı İmar Kanunu ve 4708 Sayılı Yapı Denetim Yasasına Uygunluğunu Denetlemek

## Spor Hizmetleri

**Amaç 2. 1:** Birlik ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak

Hedef 2.1.1: Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak

Hedef 2.1.4: Sporda İddialı Gençler Yetiştirmek

## Sosyal ve Kültürel Hizmetler

**Amaç 3. 1:** Halkın Sosyal ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak

Hedef 3.1.1: Sosyal ve Kültürel Hizmetlerin En Etkin Şekilde Sunulmasını Sağlamak

Hedef 3.1.2: Kültürel Amaçlı 2 Yeni Merkezi Hizmete Açmak

**Amaç 3. 2:** Mesleki İşgücü Yetiştirme Projesi ile İşgücü Piyasasının Nitelikli İşgücü İhtiyacını Karşılama

Hedef 3.2.1: İşi Olmayan Vatandaşlara İşgücü Yetiştirme Projesi ile Meslek Edindirme Hizmeti Verilerek İstihdamı Arttırmak

**Amaç 3. 3:** Bireylerin, Grupların ve Ailelerin Sorunlarla Başedebilmeleri ve Bireylerin Katılımcı, Üretken, Kendine Yeterli Hale Gelmesi Amacıyla Koruyucu – Önleyici, Eğitici – Geliştirici Rehberlik Hizmetlerinin Verilebileceği Semt Merkezlerini Kurmak

Hedef 3.3.1: İlçemizdeki Semtlerde Yeni Merkezler Açmak

**Amaç 3. 4:** Karabağlar İlçesindeki Eğitim ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek

Hedef 3.4.1: İhtiyaç Sahibi Öğrencilerin Eğitimlerini Destekleyici Çalışmalar Yapmak

**Amaç 3. 5:** Engellilere Yönelik Yatırım ve Sosyal Hizmetleri Etkin ve Verimli Bir Biçimde Sunmak, Engellilerin Topluma Katılımını Sağlamak

Hedef 3.5.1: Engellilerin Bilgi ve Becerilerinin Geliştirilmesine Yönelik Eğitim ve Sosyal Amaçlı Engelli Danışma ve Eğitim Merkezini Açmak

**Amaç 3. 6:** İlçemizde Yaşayan Kadınların Ev İçinde ve Kentsel Yaşamdaki Konumlarını Güçlendirmek

Hedef 3.6.1: İlçemizde Yaşayan Kadınların İhtiyaç ve Taleplerini Belirlemede Kadın Sorunları Masası Oluşturmak ve Bu Çalışmalar Doğrultusunda Kadınlara Eğitim, İstihdam, Sağlık, Hukuk gibi Alanlarda Danışmanlık Hizmetinin Verileceği Kadın Danışma Merkezini Hizmete Açmak



## Çevre ve Sağlık Hizmetleri

**Amaç 4. 1:** Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek

Hedef 4.1.1: Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak

**Amaç 4.2:** Yaşanılabilir Sağlıklı ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak

Hedef 4.2.1: Toplum ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurları Ortadan Kaldırmak

## Denetim Hizmetleri

**Amaç 5. 1:** Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak

Hedef 5.1.1: Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetleri Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak

## Mali Hizmetler

**Amaç 6. 1:** Mali Yapıyı Güçlendirmek

Hedef 6.1.1: Gelirlerin Arttırılması ve Kaynakların Etkili, Ekonomik ve Verimli Şekilde Kullanılmasını Sağlamak

## Kurumsal Hizmetler

**Amaç 7. 1:** Hizmetlerin Doğru, Daha Etkin, Hızlı ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak Üzere Teknolojiden Faydalanmak

Hedef 7.1.2: Belediyemizin Tüm Yazılım ve Donanım İhtiyaçlarını Karşılama

**Amaç 7. 2:** Hizmetlerin Kaliteli, Etkin ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak

Hedef 7.2.1: Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak

Hedef 7.2.2: Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Her Türü Destek Hizmetlerini Sağlamak

Hedef 7.2.3: Personel İstihdamı Sağlayarak ve Çalışanların İş Verimliliğini Arttırarak Kaliteli Hizmet Sunmak

Hedef 7.2.4: Encümen ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, Kurum Dışı Yazışmaların Takibini Yapmak

Hedef 7.2.5: Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İř ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek

Hedef 7.2.6: Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İř ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları Çözmek

Hedef 7.2.7: Belediyemiz Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak

## C – Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetleri

### Kentsel Hizmetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1.1	Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak.			
Hedef: 1.1.1	Yeni Kurulmuş Olan Belediyemizin Dağınık Hizmet Birimlerini Bir Araya Toplayarak Hizmetlerin Sunumunda Verimliliği Arttırmak			
Performans Hedefi: 1.1.1.1	Yeni Hizmet Binası Yapımı			
	Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1	Binanın Yapılması			40%
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Hizmet Binası Yapımı	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	Karabağlar Belediyesi	
Performans Hedefi	Yeni Hizmet Binası Yapımı	
Faaliyet Adı	Yeni Hizmet Binası Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2013
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1.1</b>	Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak			
<b>Hedef: 1.1.2</b>	İçemiz Sınırlarındaki Pazaryeri, Otopark, Spor, Dinlenme Ve Eğlence Yerleri, Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis Ve Binaları İle Cadde, Sokak Ve Parklar Yaparak Bunların Her Türlü Bakım Onarımlarını Yapmak			
<b>Performans Hedefi: 1.1.2.1</b>	2013 Yılı İçerisinde İhtiyaçlar Doğrultusunda Park, Sosyal Tesis, Hizmet Binası, Pazar Yerlerinin Bakım, Onarım Ve Yenileme Çalışmalarını Yapmak Ve Engellilerin Kullanımına Uygun Hale Getirmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Yeni Yapılan Ve Tadilatı Yapılan Hizmet Binası, Sosyal Tesis, Park Vs. Sayısı	21 Adet	10 Adet	50 Adet
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Her Türlü Yapım, Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi	7.031.500,00	0,00	7.031.500,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>7.031.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.031.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2013 Yılı İçerisinde İhtiyaçlar Doğrultusunda Park, Sosyal Tesis, Hizmet Binası, Pazar Yerlerinin Bakım, Onarım Ve Yenileme Çalışmalarını Yapmak Ve Engellilerin Kullanımına Uygun Hale Getirmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Her Türlü Yapım, Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 11.779.000,00 TL)	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.486.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.545.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.031.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.1</b>	<b>Çağdaş Yaşam Standartlarında Vatandaşın İhtiyaç Ve Beklentilerine Uygun Kaliteli Ve Güvenli Yapısal Alanlar Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.1.2</b>	<b>İçemiz Sınırlarındaki Pazaryeri, Otopark, Spor, Dinlenme Ve Eğlence Yerleri, Sağlık, Eğitim, Kültür Tesis Ve Binaları İle Cadde, Sokak Ve Parklar Yaparak Bunların Her Türlü Bakım Onarımlarını Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.1.2.2</b>	<b>İçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek vb. Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Üretilen Ve Kullanılan Asfalt Miktarı	11.270 Ton	15.000 Ton	30.000 Ton
2	Düzenlemesi Yapılacak Yol Miktarı	60.000 M2	120.000 M2	120.000 M2
3	Yapılacak Merdiven Ve İstinad Duvarı Sayısı	5.000 M. İstinad Duvarı 800 M. Merdiven	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türlü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması	11.070.000,00	0,00	11.070.000,00
2	İş Makineleri Alım, Onarım Ve Kiralamaları	1.210.000,00	0,00	1.210.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>12.280.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.280.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek V.B Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türlü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	70.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	11.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>11.070.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek V.B Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İş Makineleri Alım, Onarım Ve Kiralamaları</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	860.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.210.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.2</b>	<b>İlçe Halkımıza Daha Sağlıklı Ve Düzenli Ortamlarda Alışveriş Yapma Olanakları Sağlamak</b>			
<b>Hedef: 1.2.1</b>	<b>2014 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Pazaryeri Yapımı Gerçekleştirmek</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.2.1.1</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt Ve Eskiizmir Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı	***	***	100%
2	Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı	***	***	25%
3	Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı	***	***	25%
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
2	Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>5.110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.110.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Karabağlar Ve Yeşilyurt Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Karabağlar Pazaryerinin Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Karabağlar Ve Yeşilyurt Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt Ve Esküzmir Pazaryerlerinin Yapımını Gerçekleştirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Esküzmir Pazaryerinin Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.3</b>	<b>Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti Ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.3.1</b>	<b>2014 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Rekreasyon Alanı Oluşturmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.3.1.1</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması	%30	%30	%40
2	Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	***	***	%10
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
2	Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>15.010.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.010.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2013 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1.3</b>	Yeşil Alanları Arttırarak Halkın Boş Vakitlerini Değerlendirebileceği Oyun, Spor, Gezinti Ve Dinlenme Mekanları Oluşturmak			
<b>Hedef: 1.3.2</b>	2014 Yılı Sonuna Kadar Halkın Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Mevcut Park, Yeşil Alan, Refüj, Yol Ve Rekreasyon Alanlarının Tamamında Kent Estetiğine Uygun Değişiklikler Yapmak Ve Devamlılığını Sağlamak			
<b>Performans Hedefi: 1.3.2.1</b>	Karabağlar Genelinde Bulunan Tüm Mevcut Parkların, Bahçe, Refüj Ve Yeşil Alanlar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Yapısal Ve Bitkisel Nitelikte Peyzaj Yenilemesi Ve Bakımını Yapmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Bakımı Yapılacak Park Sayısı	293 Adet	290 Adet	297
2	Dikilecek Mevsimlik Bitki Ve Fidan Sayısı	38.500 Adet	70.000 Adet	100000
3	Revize Edilecek Park Sayısı	10	13	18
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	12.056.000,00	0,00	12.056.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>12.056.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.056.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Karabağlar Genelinde Bulunan Tüm Mevcut Parkların, Bahçe, Refüj Ve Yeşil Alanlar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Yapısal Ve Bitkisel Nitelikte Peyzaj Yenilemesi Ve Bakımını Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Park Ve Bahçeler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.588.500,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	11.056.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>12.056.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 1.4	Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak			
Hedef: 1.4.1	İmar Planlarını Ve Revizyon İmar Planlarını Yapmak, İzmir Büyükşehir Belediyesi İle Koordineli Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak			
Performans Hedefi: 1.4.1.1	Coğrafi Bilgi Sistemlerine Altlık Oluşturmak Üzere Yürürlükteki 1/1000 Ölçekli İmar Planlarının Yeniden Düzenlenmesini Sağlamak			
Performans Göstergeleri		2011	2012	2013
1	Poligon, Şehitler Mah. Ve Çevresinin Jeolojik- Jeoteknik Etütlerinin Yapıtılması, Revizyon İmar Planlarının Yapılması Veya Yapıtılması	50%	50%	***
2	Uzundere Ve Cıvarı İle Limontepe Bölgesinin Jeolojik Ve Jeoteknik Etütlerinin Yapıtılması	50%	50%	***
3	Karabağlar 1. Etap 1/5000 N.İ.P Doğrultusunda Jeolojik Ve Jeoteknik Etütlerinin Yapıtılması, 1/1000 Ölçekli Revizyon İmar Planlarının Yapılması Veya Yapıtılması	***	30%	30%
4	Kentsel Dönüşüm Ve Yenileme Çalışmaları Yapmak	***	***	20%
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması	110.000,00	0,00	110.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi		
<b>Performans Hedefi</b>	İmar Planları İle Revizyon İmar Planlarını Yapmak		
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Etüd Proje Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 534.500,00 TL)		
<b>Ekonomik Kod</b>			<b>2013</b>
1	Personel Giderleri		
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		
3	Mal Ve Hizmet Alımları		10.000,00
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		100.000,00
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
9	Yedek Ödenekler		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>110.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1.4</b>	Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak			
<b>Hedef: 1.4.2</b>	Kentin Değişik Bölgelerinde İmar Uygulamaları Yapmak Veya Yaptırmak			
<b>Performans Hedefi: 1.4.2.1</b>	*İmar Uygulamalarıyla İlgili Seçili Düzenleme Sahalarından Çarpık Kentleşmenin Önünü Açacak Bölgelerde 30 Adedini Gerçekleştirmek *Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak Üzere Numarataj Bilgilerinden 3000 Adedinin Güncelleştirilmesini Yerine Getirmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	İmar Uygulamaları	25 Adet	30 Adet	30 Adet
2	Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	3056 Adet	3000 Adet	3000 Adet
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	230.000,00	0,00	230.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>*İmar Uygulamalarıyla İlgili Seçili Düzenleme Sahalarından Çarpık Kentleşmenin Önünü Açacak Bölgelerde 30 Adedini Gerçekleştirmek</b> <b>*Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak Üzere Numarataj Bilgilerinden 3000 Adedinin Güncelleştirilmesini Yerine Getirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Plan Ve Proje Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 636.000,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	130.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>230.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.4</b>	<b>Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.4.2</b>	<b>Kentin Değişik Bölgelerinde İmar Uygulamaları Yapmak Veya Yaptırmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.4.2.2</b>	<p>*Belediyemizde Hissesi Bulunan Taşınmazların Hisse Satışından %40 ını Gerçekleştirmek</p> <p>*Belediyemize Ait Parsellerden Üzerinde İşgali Bulunan Parsellerin %30 Unun 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Satışını Gerçekleştirmek</p> <p>*Belediyemizin 2010 – 2014 Yıllarını Kapsayan İmar Programından 8 Adet Kamulaştırma Programını Yerine Getirmek</p>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Kamulaştırma Programı	10 Adet	10 Adet	8 Adet
2	Hisse Satışı	30%	30%	40%
3	2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	30%	30%	30%
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	10.525.000,00	0,00	10.525.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>10.525.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.525.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<p>*Belediyemizde Hissesi Bulunan Taşınmazların Hisse Satışından %40 ını Gerçekleştirmek</p> <p>*Belediyemize Ait Parsellerden Üzerinde İşgali Bulunan Parsellerin %30 Unun 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Satışını Gerçekleştirmek</p> <p>*Belediyemizin 2010 – 2014 Yıllarını Kapsayan İmar Programından 8 Adet Kamulaştırma Programını Yerine Getirmek</p>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.394.100,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	525.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.525.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 1.4</b>	<b>Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak</b>			
<b>Hedef: 1.4.3</b>	<b>Kaçak Yapılaşmayı Önlemek Üzere Etkin Denetimler Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 1.4.3.1</b>	<b>Gerekli Denetimleri Yaparak Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlikeli Yapıların Yıkımlarının Yapılması</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Denetimi Yapılacak Bina Sayısı	217	300	400
2	Yıkımı Yapılacak Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapı Sayısı (3194/32)	14	300	400
3	Yıkımı Gerçekleştirilecek Tehlike Arz Eden Yapı Sayısı (3194/39)	37	45	55
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimlerin Yapılması	***	0,00	***
2	Kaçak, Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gerekli Denetimleri Yaparak Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlikeli Yapıların Yıkımlarının Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kaçak, Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yapı Kontrol Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 940.500,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>80.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 1.4</b>	Kentsel Gelişim Ve Dönüşüm Projeleriyle Çarpık Kentleşmenin Önüne Geçerek Planlı, Sağlıklı, Güvenli Ve Modern Bir Kent Oluşturmak			
<b>Hedef: 1.4.4</b>	Yapılan Binaların 3194 Sayılı İmar Kanunu Ve 4708 Sayılı Yapı Denetim Yasasına Uygunluğunu Denetlemek			
<b>Performans Hedefi: 1.4.4.1</b>	2013 Yılı İçerisinde Ruhsatlı Yapı Sayısını %50 Oranında Artırmak Ve Dijital Arşiv Sistemine Geçişini Sağlamak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Yapı Ruhsatlı Bina Sayısı	773	850	1200
2	Yapı Kullanma İzni Almış Daire Sayısı	1138	3000	4000
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	***	0,00	***
	<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2013 Yılı İçerisinde Ruhsatlı Yapı Sayısını %50 Oranında Artırmak Ve Dijital Arşiv Sistemine Geçişini Sağlamak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.735.000,00 TL)	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## Spor Hizmetleri

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 2.1</b>	<b>Birlik Ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı Ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza Ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak</b>			
<b>Hedef: 2.1.1</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 2.1.1.1</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Yeni Yapılacak Tesis Sayısı	0	1 Adet	3 Adet
2	Yenilenecek Spor Tesis Sayısı	***	***	10 Adet
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mimkent Spor Kompleksi Yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi	400.000,00	0,00	400.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mimkent Spor Kompleksi Yapımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak</b>		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi</b>		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>			<b>2013</b>
1	Personel Giderleri		
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		
3	Mal Ve Hizmet Alımları		
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		400.000,00
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
9	Yedek Ödenekler		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>400.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 2.1</b>	<b>Birlik Ve Beraberlik Duygusu İçerisinde Sağlıklı Ve Güler Yüzlü Bir Toplum Oluşturmak Üzere Çocuklarımıza Ve Gençlerimize Spor Yapma Olanakları Sunmak</b>			
<b>Hedef: 2.1.4</b>	<b>Sporda İddialı Gençler Yetiştirmek</b>			
<b>Performans Hedefi: 2.1.4.1</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Yeni Kurslar Açarak Varolan Ve Yeni Açılan Kurslara Katılımcı Sayısını Arttırmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Açılan Kurs Sayısı	13	14	17
2	Kurslardan Faydalanan Kişi Sayısı	6.000	7.000	8.500
3	Başarılı Olan Sporcu Sayısı	48	72	110
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Varolan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak	3.050.000,00	0,00	3.050.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>3.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.050.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>2013 Yılı İçerisinde Yeni Kurslar Açarak Varolan Ve Yeni Açılan Kurslara Katılımcı Sayısını Arttırmak.</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Varolan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Özel Kalem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	3.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.050.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3.1</b>	Halkın Sosyal Ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak			
<b>Hedef: 3.1.1</b>	Sosyal Ve Kültürel Hizmetlerin En Etkin Şekilde Sunulmasını Sağlamak			
<b>Performans Hedefi: 3.1.1.1</b>	İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Düzenlenecek Kültürel Etkinlik, Semt Şenliği Ve Sokak Etkinliği Sayısı	63	60	80
2	Düzenlenecek Söyleşi, Sergi, Yarışma Sayısı	13	30	35
3	Gösterilecek Film Sayısı	0	20	10
4	Açılacak Kurs Sayısı	10	25	20
5	Bastırılacak Davetiye, Broşür, Pankart, Afiş Miktarı	134.047	70.000	90.000
6	Yapılacak Ve Onarılabacak Heykel Sayısı	2	2	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler İle Şenlikler Düzenlenmesi	574.000,00	0,00	574.000,00
2	Sanatsal Ve Kültürel Alanlarda Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi			
3	Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi			
4	Meslek Ve Beceri Kursları Açılması	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Etkinliklerin Duyurulması	750.000,00	0,00	750.000,00
6	Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.524.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.524.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler, Şenlikler, Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi, Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 363.500,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	574.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>574.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Meslek Ve Beceri Kursları Açılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<i>Karabağlar Belediyesi</i>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Etkinliklerin Duyurulması</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	<i>Personel Giderleri</i>	
2	<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	
3	<i>Mal Ve Hizmet Alımları</i>	750.000,00
4	<i>Faiz Giderleri</i>	
5	<i>Cari Transferler</i>	
6	<i>Sermaye Giderleri</i>	
7	<i>Sermaye Transferleri</i>	
8	<i>Borç Verme</i>	
9	<i>Yedek Ödenekler</i>	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	<i>Döner Sermaye</i>	
	<i>Diğer Yurt İçi</i>	
	<i>Yurt Dışı</i>	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<i>Karabağlar Belediyesi</i>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak. Kültürel Etkinlikler Düzenlemek, Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	<i>Personel Giderleri</i>	
2	<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	
3	<i>Mal Ve Hizmet Alımları</i>	
4	<i>Faiz Giderleri</i>	
5	<i>Cari Transferler</i>	
6	<i>Sermaye Giderleri</i>	100.000,00
7	<i>Sermaye Transferleri</i>	
8	<i>Borç Verme</i>	
9	<i>Yedek Ödenekler</i>	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	<i>Döner Sermaye</i>	
	<i>Diğer Yurt İçi</i>	
	<i>Yurt Dışı</i>	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.1</b>	<b>Halkın Sosyal Ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak</b>			
<b>Hedef: 3.1.1</b>	<b>Sosyal Ve Kültürel Hizmetlerin En Etkin Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.1.1.2</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahı Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Aynı Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Yardım Yapılacak Asker Ailesi Sayısı	357	400	450
2	Çamaşırhane Hizmeti Verilecek Aile Sayısı	220	230	240
3	Yardım Organizasyonlarından Faydalanacak Kişi Sayısı	***	400	600
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Asker Ailelerine Yardım Yapılması	750.000,00	0,00	750.000,00
2	Çamaşırhane Hizmeti Vermek	30.000,00	0,00	30.000,00
3	İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi	1.526.000,00	0,00	1.526.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.306.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.306.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahı Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Aynı Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Asker Ailelerine Yardım Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	750.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahı Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Aynı Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Çamaşırhane Hizmeti Vermek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahı Sürdürmekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Aynı Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	1.505.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	21.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.526.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3.1</b>	Halkın Sosyal Ve Kültürel Anlamda Gelişimine Katkı Sağlamak			
<b>Hedef: 3.1.2</b>	Kültürel Amaçlı 2 Yeni Merkezi Hizmete Açmak			
<b>Performans Hedefi: 3.1.2.1</b>	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması	0	0	%10
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması	
<b>Faaliyet Adı</b>	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.2</b>	<b>Mesleki İşgücü Yetiştirme Projesi İle İşgücü Piyasasının Nitelikli İşgücü İhtiyacını Karşılama</b>			
<b>Hedef: 3.2.1</b>	<b>İşi Olmayan Vatandaşlara İşgücü Yetiştirme Projesi İle Meslek Edindirme Hizmeti Verilerek İstihdamı Arttırmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.2.1.1</b>	<b>Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	0	0	%10
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3.3</b>	Bireylerin, Grupların Ve Ailelerin Sorunlarla Baş Edebilmeleri Ve Bireylerin Katılımcı, Üretken, Kendine Yeterli Hale Gelmesi Amacıyla Koruyucu-Önleyici, Eğitici-Geliştirici Rehberlik Hizmetlerinin Verilebileceği Semt Merkezlerini Kurmak			
<b>Hedef: 3.3.1</b>	İlçemizdeki Semtlerde Yeni Merkezler Açmak			
<b>Performans Hedefi: 3.3.1.1</b>	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Semt Merkezlerinin Yapımı	100%	0%	%30
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.4</b>	<b>Karabağlar İlçesindeki Eğitim Ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek</b>			
<b>Hedef: 3.4.1</b>	<b>İhtiyaç Sahibi Öğrencilerin Eğitimlerini Destekleyici Çalışmalar Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.4.1.1</b>	<b>Karabağlar Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Kız Öğrenci Yurdunun Tamamlanması	0	0	%50
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Karabağlar Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3.4</b>	Karabağlar İlçesindeki Eğitim Ve Öğretim Kalitesini Yükseltmek			
<b>Hedef: 3.4.1</b>	İhtiyaç Sahibi Öğrencilerin Eğitimlerini Destekleyici Çalışmalar Yapmak			
<b>Performans Hedefi: 3.4.1.2</b>	2013 Yılı İçerisinde Ortaöğretim Düzeyindeki Yaklaşık 1000 Öğrencinin Başarı Seviyesini Yükseltmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Eğitim Verilecek Öğrenci Sayısı	***	***	1000
2	Başarılı Olan Öğrenci Sayısı	***	***	1000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karabağlar Eğitim Merkezi'nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi	470.000,00	0,00	470.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>470.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>470.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	2013 Yılı İçerisinde Ortaöğretim Düzeyindeki Yaklaşık 1000 Öğrencinin Başarı Seviyesini Yükseltmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Karabağlar Eğitim Merkezi'nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 505.000,00 TL)	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	450.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	20.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>470.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 3.5</b>	<b>Engellilere Yönelik Yatırım Ve Sosyal Hizmetleri Etkin Ve Verimli Bir Biçimde Sunmak, Engellilerin Topluma Katılımını Sağlamak</b>			
<b>Hedef: 3.5.1</b>	<b>Engellilerin Bilgi Ve Becerilerinin Geliştirilmesine Yönelik Eğitim Ve Sosyal Amaçlı Engelli Danışma Ve Eğitim Merkezini Açmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 3.5.1.1</b>	<b>Engelli Danışma Biriminin İhtiyaçlarının Karşlanması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	İhtiyaçların Karşılama Oranı	%20	%30	%50
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Engelli Danışma Birimine Gerekli Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Alınması İle Diğer İhtiyaçlarının Karşlanması	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Engelli Danışma Biriminin İhtiyaçlarının Karşlanması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Engelli Danışma Birimine Gerekli Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Alınması İle Diğer İhtiyaçlarının Karşlanması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 3.6</b>	İlçemizde Yaşayan Kadınların Ev İçinde Ve Kentsel Yaşamdaki Konumlarını Güçlendirmek			
<b>Hedef: 3.6.1</b>	İlçemizde Yaşayan Kadınların İhtiyaç Ve Taleplerini Belirlemede Kadın Sorunları Masası Oluşturmak Ve Bu Çalışmalar Doğrultusunda Kadınlara Eğitim, İstihdam, Sağlık, Hukuk Gibi Alanlarda Danışmanlık Hizmetinin Verileceği Kadın Danışma Merkezini Hizmete Açmak			
<b>Performans Hedefi: 3.6.1.1</b>	Semt Merkezlerimizde Yer Alan Kadın Danışma Birimlerinin İhtiyaçlarını Karşılama			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	İhtiyaçların Karşılama Oranı	%20	%30	%50
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kadın Danışma Birimlerinin İhtiyaçlarının Karşılama	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Semt Merkezlerimizde Yer Alan Kadın Danışma Birimlerinin İhtiyaçlarını Karşılama	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadın Danışma Birimlerinin İhtiyaçlarının Karşılama	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>



## Çevre ve Sağlık Hizmetleri

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 4.1</b>	Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.1</b>	Topluma Yönelik Sağlıkla İlgili Seminerler Ve Eğitimler Verilmesi Ve Bilinçli Bir Toplum Oluşturulması			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Verilen Eğitim Çalışması Sayısı	48	48	5
2	Eğitime Katılan Kişi Sayısı	27.300	30.030	1.000
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Halka, Öğrencilere Ve Kurum Çalışanlarına Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Topluma Yönelik Sağlıkla İlgili Seminerler Ve Eğitimler Verilmesi Ve Bilinçli Bir Toplum Oluşturulması	
<b>Faaliyet Adı</b>	Halka, Öğrencilere Ve Kurum Çalışanlarına Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastahkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.2</b>	<b>Halka Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Muayenesi Yapılacak Kişi Sayısı	15527	Başvuruların Tamamı	Başvuruların Tamamı
2	Muayenesi Yapılan Personel Sayısı	Tamamı	Tamamı	Tamamı
3	Kurumlarla Ortaklaşa Yapılan Sağlıkla İlgili Çalışma Sayısı	6	6	5
4	Laboratuar Hizmeti Alan Kişi Sayısı	14977	Başvuruların Tamamı	Başvuruların Tamamı
5	Sağlık Hizmeti Alan Yardıma Muhtaç Kişi Sayısı	2385	Başvuruların Tamamı	Başvuruların Tamamı
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Diabet, Kalp, Tansiyon, Hemogram, Biyokimya Analiz Taramalarının Gerçekleştirilmesi	260.000,00	0,00	260.000,00
2	Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması			
3	Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşları İle Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapmak			
4	Laboratuar Hizmeti İle Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Muayene Ve Tahlillerinin Yapılması			
<b>Genel Toplam</b>		<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Halka Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Yapmak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Diabet, Kalp, Tansiyon, Hemogram, Biyokimya Analiz Taramalarının Gerçekleştirilmesi, Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması, Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşları İle Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapmak, Laboratuvar Hizmeti İle Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Muayene Ve Tahlillerinin Yapılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	260.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>260.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastahkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.3</b>	<b>Tedavi Edici Hizmetlerin Verilmesi Yılda Ortalama 300 Hastaya Evde Bakım Projesi Kapsamında Evde Bakım Hizmeti Verilmesi Ve Yardıma Muhtaç 10.000 Vatandaşımıza Ücretsiz İlaç Verilmesi</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Poliklinik Hizmeti Verilen Hasta Sayısı	15.527	20.000 Hasta	20.000 Hasta
2	Enjeksiyon, Pansuman Ve Hemşirelik Hizmeti Alan Kişi Sayısı	15.002	1500 Kişi	1500 Kişi
3	Acil Müdahale Hizmeti Alan Kişi Sayısı	7.652	500 Kişi	500 Kişi
4	Eczane Hizmeti (İlaç Yardımı)Verilen Kişi Sayısı	15.000	10.000 Kişi	10.000 Kişi
5	Evde Bakım Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	61	300 Kişi	300 Kişi
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane, Cenaze Ve Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi	260.000,00	0,00	260.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>260.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Tedavi Edici Hizmetlerin Verilmesi Yılda Ortalama 300 Hastaya Evde Bakım Projesi Kapsamında Evde Bakım Hizmeti Verilmesi Ve Yardıma Muhtaç 10.000 Vatandaşımıza Ücretsiz İlaç Verilmesi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane Ve Cenaze Hizmetlerinin Verilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	260.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>260.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastahkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.4</b>	<b>İlçemizdeki Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Tamamının Sağlık Yönünden Uygunluğunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması Ve Takibinin Yapılması</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Verilen Rapor Sayısı	331	500	500
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemizdeki Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Tamamının Sağlık Yönünden Uygunluğunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması Ve Takibinin Yapılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 3.826.500,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 4.1</b>	Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastahkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.5</b>	Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Kapsamında Vatandaşlarımıza Yönelik Merkezlerin Kurulması Ve Hasta Nakil Ambulansı Alınarak Daha İyi Sağlık Hizmeti Sunmak			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Hasta Nakil Aracı Alınması			1
2	Merkezlerden Faydalanacak Kişi Sayısı			20.000
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması	60.000,00	0,00	60.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Kapsamında Vatandaşlarımıza Yönelik Merkezlerin Kurulması Ve Hasta Nakil Ambulansı Alınarak Daha İyi Sağlık Hizmeti Sunmak	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	60.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>60.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 4.1</b>	<b>Toplum Sağlığını Korumak, Sağlıklı Ve Bilinçli Nesiller Yetiştirmek</b>			
<b>Hedef: 4.1.1</b>	<b>Toplumsal Bilinci Geliştirmek, Hastalıkları Oluşmadan Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 4.1.1.6</b>	<b>Çağdaş Standartlarda Hayvan, Toplum Ve Çevre Sağlığı Hizmetleri İçin Etkin Çalışmalar Yapmak, Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Populasyonu Oluşturmak, Hayvansal Kaynaklı Riskleri Azaltmak</b>			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Kayıt Altına Alınacak Sahipli Hayvan Sayısı	102 %96	50	100
2	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	62 Adet %14	70	100
3	Kısırlaştırma Faaliyetlerinin Sayısı	813 Adet	1440	3000
4	İ.B.B İle Koordinasyonu Sağlamak İçin Düzenlenecek Toplantı Sayısı		4	4
5	Rehabilitasyonu Yapılacak Bakıma Muhtaç Hayvan Sayısı	1473	1500	3000
6	Kuduzla Mücadelede Aşılama Yapılacak Hayvan Sayısı Ve Eğitim Çalışması Sayısı	870	1500 Aşılama, 5 Eğitim Çalışması	1500 Aşılama, 5 Eğitim Çalışması
7	Düzenlenecek Eğitim Programı Sayısı	4	4	2
8	Teknik Personelin Katılacağı Ulusal/Uluslararası Eğitim Programı Sayısı		4	2
9	Hayvan Sağlığı İle İlgili Personele Verilecek Eğitim Sayısı	2	6	2
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B ile Koordinasyonun Sağlanması	546.000,00	0,00	546.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>546.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>546.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi		
<b>Performans Hedefi</b>	Çağdaş Standartlarda Hayvan, Toplum Ve Çevre Sağlığı Hizmetleri İçin Etkin Çalışmalar Yapmak, Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Populasyonu Oluşturmak, Hayvansal Kaynaklı Riskleri Azaltmak		
<b>Faaliyet Adı</b>	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B İle Koordinasyonun Sağlanması		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 190.850,00 TL)		
<b>Ekonomik Kod</b>			2013
1	Personel Giderleri		
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		
3	Mal Ve Hizmet Alımları		346.000,00
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		200.000,00
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
9	Yedek Ödenekler		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>546.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç: 4.2</b>	Yaşanılabilir Sağlıklı Ve Temiz Bir Çevre Oluşturmak			
<b>Hedef: 4.2.1</b>	Toplum Ve Çevre Sağlığı Açısından Tehdit Oluşturan Unsurları Ortadan Kaldırmak			
<b>Performans Hedefi: 4.2.1.1</b>	Katı Atıkları Periyodik Bir Düzenle Toplamak, İmha Tesislerine Nakletmek Ve Cadde İle Sokakların Temizlenmesini Sağlamak			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	İlçemiz Sınırlarında Yapılan Temizlik Çalışmaları	55 Mahalle, 2 Köy, 11 Pazaryeri	55 Mahalle, 2 Köy	55 Mahalle, 2 Köy
2	İlçemiz Sınırlarında Toplanan Çöp Tonajı	139.000 Ton	160.000 Ton	160.000 Ton
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması	29.095.000,00	0,00	29.095.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>29.095.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.095.000,00</b>



**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Katı Atıkları Periyodik Bir Düzenle Toplamak, İmha Tesislerine Nakletmek Ve Cadde İle Sokakların Temizlenmesini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 548.000,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	7.638.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	945.000,00
3	Mal Ve Hizmet Alımları	19.012.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>29.095.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 5.1	Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki Ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak			
Hedef: 5.1.1	Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetleri Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak			
Performans Hedefi: 5.1.1.1	İlçemiz Sınırlarındaki Denetimi Ve Tespiti Yapılan İşyerlerinin Maksimum Düzeyde Ruhsatlandırılmasını Sağlamak			
	Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1	Denetlenecek İşyeri Sayısı	1859	2500	2000 Adet/Yıl
2	Ruhsatlandırılacak İşyeri Sayısı	1804	2000	2000 Adet/Yıl
3	Ölçü Ve Ayar İşlem Sayısı	73	1000	100 Adet/Yıl
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sıhhi Ve Gayrisıhhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak	0,00	0,00	0,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırlarındaki Denetimi Ve Tespiti Yapılan İşyerlerinin Maksimum Düzeyde Ruhsatlandırılmasını Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sihhi Ve Gayrisihhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 582.500,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 5.1</b>	<b>Kamu Düzenine İlişkin Sorunlara Yasal Yetki Ve Sorumluluk Çerçevesinde En Etkin Biçimde Müdahale Ederek Halkın Daha Huzurlu, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Ortamda Yaşamaya Fırsat Sağlamak</b>			
<b>Hedef: 5.1.1</b>	<b>Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetleri Önlemek Üzere Gerekli Çalışmaları Yapmak</b>			
<b>Performans Hedefi: 5.1.1.2</b>	<b>İçemiz Sınırları İçerisindeki Pazaryerlerinin Düzenini Ve İşyerlerinin Tamamının Denetimini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Denetlenecek Ve Ruhsatlandırılacak İşyeri Sayısı	18.806	20.000	20.000
2	Giderilecek Olan Seyyar Satıcılık Şikayet Sayısı	7.000	8.000	8.000
3	Denetimi Yapılacak Pazaryeri Sayısı	11	11	11
4	Düzenlenecek Tespit Ve Ceza Tutanağı Sayısı	578	700	800
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>İlçemiz Sınırları İçerisindeki Pazaryerlerinin Düzenini Ve İşyerlerinin Tamamının Denetimini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Zabıta Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 5.789.000,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

## Mali Hizmetler

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç: 6.1</b>	<b>Mali Yapıyı Güçlendirmek</b>			
<b>Hedef: 6.1.1</b>	<b>Gelirlerin Arttırılması Ve Kaynakların Etkili, Ekonomik Ve Verimli Şekilde Kullanılmasını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 6.1.1.1</b>	<b>Gelir – Gider Dengesini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Bütçe Gerçekleşme Oranı	Gelir %76,71 Gider %69,24	%100	%100
2	Gelirlerin Giderleri Karşılama Oranı	91%	%100	%100
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gelir – Gider Dengesini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 13.734.700,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Karabağlar Belediyesi			
Amaç: 7.1	Hizmetlerin Doğru, Daha Etkin, Hızlı Ve Güvenli Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak Üzere Teknolojiden Faydalanmak			
Hedef: 7.1.2	Belediyemizin Tüm Yazılım Ve Donanım İhtiyaçlarını Karşılama			
Performans Hedefi: 7.1.2.1	Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması			
	Performans Göstergeleri	2011	2012	2013
1	Alınan Bilgisayar Ve Çevre Birim Miktarı	30 Adet	74 Adet	100 Adet
2	Alınan Sarf Malzeme Miktarı		4046 Adet	6000 Adet
3	Altyapı İle Ana Binaya Bağlanan Bina Sayısı		10 Adet	5 Adet
4	Yeni Kurulan Binaların Altyapısının Hazırlanması	12 Adet	8 Adet	2 Adet
5	Tüm Birimlerin Bilgisayar Ve Çevre Birimlerinin Bakım, Onarım Ve Ayarlarının Yapılması (Bakımı Yapılan Cihaz Sayısı)	1194 Adet	1250 Adet	1350 Adet
6	Kullanılan Programlarla İlgili Verilen Eğitim Sayısı	4 Adet	10 Adet	10 Adet
7	Müdürlüklerde Kullanılmak Üzere Hazırlanan Yazılım Sayısı	2 Adet	2 Adet	3 Adet
8	Değiştirilerek Düzenlenen Yazılım Sayısı	15 Adet	20 Adet	25 Adet
9	Alınan Sunucu Sayısı	2 Adet	2 Adet	1 Adet
10	Kioks Alımı			1 Adet
11	Görme Engelli Bilgisayar Sistemi			1 Adet
12	Radyo Frekanslı Demirbaş Takip			1 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gerektirdiği Tüm Hizmetleri, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi	622.000,00	0,00	622.000,00
2	Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yapıtırılması	65.000,00	0,00	65.000,00
3	Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması	150.000,00	0,00	150.000,00
4	Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması	330.000,00	0,00	330.000,00
5	Sms, Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri	87.000,00	0,00	87.000,00
6	Radyo Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi	20.000,00	0,00	20.000,00
7	Kiosk (Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı	15.000,00	0,00	15.000,00
8	Görme Engelli Bilgisayar Sistemi	50.000,00	0,00	50.000,00
9	Ebys (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi)	300.000,00	0,00	300.000,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.639.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.639.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gerektirdiği Tüm Hizmetleri, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 468.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	322.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>622.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yapıtılması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	65.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.000,00</b>



<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	280.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>330.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Sms, Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	87.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>87.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Radio Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Kiosk ( Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	15.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00</b>

<b>FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU</b>		
<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Görme Engelli Bilgisayar Sistemi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Ebys ( Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi)</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi Veya Birimleri</b>	<b>Bilgi İşlem Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00</b>

### PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.1</b>	<b>Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Ulaşım Hizmetlerini Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.1.1</b>	<b>Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Bakım Onarım Yapılacak Araç Sayısı	94	90	101
2	Temin Edilecek Taşıtların Sayısı	70	65	65
3	Alınacak Akaryakıt, Fuel Oil Ve Yağ Miktarı	Akaryakıt: 722.000 Lt	Akaryakıt: 840.000 Lt Fuel Oil: 4.000 Kg Yağ: 5.904 Kg	Akaryakıt: 750.000 Lt Fuel Oil: 4.000 Kg Yağ: 6.000 Kg
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek, Mevcut Taşıtların Bakım Ve Onarımlarını Yapmak, Akaryakıt Ve Yağ Almak, İhtiyaç Duyulan Personel, Mal Ve Eşya Naklini Sağlamak	7.473.500,00	0,00	7.473.500,00
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.473.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.473.500,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek, Mevcut Taşıtların Bakım Ve Onarımlarını Yapmak, Akaryakıt Ve Yağ Almak, İhtiyaç Duyulan Personel, Mal Ve Eşya Naklini Sağlamak</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 3.726.000,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	6.727.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	746.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.473.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.2</b>	<b>Hizmetlerin Sunumunda Gerekli Her Türlü Destek Hizmetlerini Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.2.1</b>	<b>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Yapılan İhale Sayısı	43	45	48
2	Doğrudan Temin Kapsamında Yapılan Alım Sayısı	2	10	12
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Hizmet Binalarının Temizlik Ve Güvenlik Hizmetlerinin Sağlanması	7.235.000,00	0,00	7.235.000,00
3	Sivil Savunma Hizmetleri	24.500,00	0,00	24.500,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>7.759.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.759.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 12.744.600,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<i>Karabağlar Belediyesi</i>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Hizmet Binalarının Temizlik Ve Güvenlik Hizmetlerinin Sağlanması</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	<i>Personel Giderleri</i>	
2	<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	
3	<i>Mal Ve Hizmet Alımları</i>	7.235.000,00
4	<i>Faiz Giderleri</i>	
5	<i>Cari Transferler</i>	
6	<i>Sermaye Giderleri</i>	
7	<i>Sermaye Transferleri</i>	
8	<i>Borç Verme</i>	
9	<i>Yedek Ödenekler</i>	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	<i>Döner Sermaye</i>	
	<i>Diğer Yurt İçi</i>	
	<i>Yurt Dışı</i>	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>7.235.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<i>Karabağlar Belediyesi</i>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Sivil Savunma Hizmetleri</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	<i>Personel Giderleri</i>	
2	<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	
3	<i>Mal Ve Hizmet Alımları</i>	24.500,00
4	<i>Faiz Giderleri</i>	
5	<i>Cari Transferler</i>	
6	<i>Sermaye Giderleri</i>	
7	<i>Sermaye Transferleri</i>	
8	<i>Borç Verme</i>	
9	<i>Yedek Ödenekler</i>	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	<i>Döner Sermaye</i>	
	<i>Diğer Yurt İçi</i>	
	<i>Yurt Dışı</i>	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>24.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç : 7.2</b>	Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak			
<b>Hedef : 7.2.3</b>	Personel İstihdamı Sağlayarak Ve Çalışanların İş Verimliliğini Arttırmak Kaliteli Hizmet Sunmak			
<b>Performans Hedefi: 7.2.3.1</b>	Personel İhtiyacını Gidermek, Personelin Eğitim Seviyesini Ve Motivasyonunu Yükseltmek, Personelin Özlük Haklarını Takip Etmek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Eğitim Seminerleri Sayısı	6	0	3
2	Ödül Verilecek Personel Sayısı	30	30	30
3	Eğitim Alacak Aday Memur Sayısı	***	***	***
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi, Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşılanması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi	
<b>Performans Hedefi</b>	Personel İhtiyacını Gidermek, Personelin Eğitim Seviyesini Ve Motivasyonunu Yükseltmek	
<b>Faaliyet Adı</b>	Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi, Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşılanması	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 1.811.600,00 TL)	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç : 7.2</b>	Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak			
<b>Hedef : 7.2.4</b>	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, Kurum Dışı Yazışmaların Takibini Yapmak			
<b>Performans Hedefi: 7.2.4.1</b>	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Organize Edilen Encümen Toplantısı Sayısı	53		
2	Alınan Encümen Kararı Sayısı	2672		
3	Organize Edilen Meclis Toplantısı Sayısı	19		
4	Alınan Meclis Kararı Sayısı	314		
5	Kayda Alınan, Yazışma Yapılan Ve Postalanan Toplam Evrak Sayısı	113.287		
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi		
<b>Performans Hedefi</b>	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satış Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek		
<b>Faaliyet Adı</b>	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satış Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 435.800,00 TL)		
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>	
1	Personel Giderleri		
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		
3	Mal Ve Hizmet Alımları		
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
9	Yedek Ödenekler		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Karabağlar Belediyesi			
<b>Amaç : 7.2</b>	Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak			
<b>Hedef : 7.2.5</b>	Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek			
<b>Performans Hedefi: 7.2.5.1</b>	Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>		
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek</b>		
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması</b>		
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Teftiş Kurulu Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 161.500,00 TL)</b>		
<b>Ekonomik Kod</b>			<b>2013</b>
1	Personel Giderleri		
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		
3	Mal Ve Hizmet Alımları		
4	Faiz Giderleri		
5	Cari Transferler		
6	Sermaye Giderleri		
7	Sermaye Transferleri		
8	Borç Verme		
9	Yedek Ödenekler		
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>			
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>			<b>0,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.6</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları Çözmek</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.6.1</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları En Aza İndirmek</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi	250.000,00	0,00	250.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<b>Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları En Aza İndirmek</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<b>Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi</b>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Hukuk İşleri Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 365.250,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>			
<b>Amaç : 7.2</b>	<b>Hizmetlerin Kaliteli, Etkin Ve Hızlı Bir Şekilde Sunulmasını Sağlamak</b>			
<b>Hedef : 7.2.7</b>	<b>Belediyemiz Hizmetlerinin Tanıtımını Sağlamak</b>			
<b>Performans Hedefi: 7.2.7.1</b>	<b>Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulamak, Aksayan Yönlere Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmek Ve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak</b>			
	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
1	Gerçekleştirilecek Etkinlik Sayısı	25	25	30
	<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2013) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türlü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak	2.978.000,00	0,00	2.978.000,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>2.978.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.978.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulatmak, Aksayan Yönlere Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmek Ve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türlü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Basın, Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 866.500,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	2.100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.100.000,00</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Karabağlar Belediyesi</b>	
<b>Performans Hedefi</b>	<i>Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulamak, Aksayan Yönelere Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmek Ve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak</i>	
<b>Faaliyet Adı</b>	<i>Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak</i>	
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Özel Kalem Müdürlüğü (Genel Yönetim Giderleri: 9.314.000,00 TL)</b>	
<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2013</b>
1	Personel Giderleri	
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	
3	Mal Ve Hizmet Alımları	878.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
9	Yedek Ödenekler	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>878.000,00</b>

## D – İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

### 1. İdare Performans Tablosu

İdare Performans Tablosu								
Karabağlar Belediyesi								
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
1.1.1.1	1.1.1.1.1	Yeni Hizmet Binası Yapımı	1.000.000,00	0,51	0,00	0,00	1.000.000,00	0,51
1.1.2.1	1.1.2.1.1	Her Türlü Yapım Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi	7.031.500,00	3,58	0,00	0,00	7.031.500,00	3,58
1.1.2.2	1.1.2.2.1	Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türlü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması	11.070.000,00	5,63	0,00	0,00	11.070.000,00	5,63
1.1.2.2	1.1.2.2.2	İş Makineleri Alım Ve Onarımları	1.210.000,00	0,62	0,00	0,00	1.210.000,00	0,62
1.2.1.1	1.2.1.1.1	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı	5.000.000,00	2,54	0,00	0,00	5.000.000,00	2,54
1.2.1.1	1.2.1.1.2	Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
1.2.1.1	1.2.1.1.3	Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1.3.1.1	1.3.1.1.1	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması	15.000.000,00	7,63	0,00	0,00	15.000.000,00	7,63
1.3.1.1	1.3.1.1.2	Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1.3.2.1	1.3.2.1.1	Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	12.056.000,00	6,13	0,00	0,00	12.056.000,00	6,13
1.4.1.1	1.4.1.1.1	İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması	110.000,00	0,06	0,00	0,00	110.000,00	0,06
1.4.2.1	1.4.2.1.1	İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	230.000,00	0,12	0,00	0,00	230.000,00	0,12



1.4.2.2	1.4.2.2.1	Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	10.525.000,00	5,36	0,00	0,00	10.525.000,00	5,36
1.4.3.1	1.4.3.1.1	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimlerin Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3.1	1.4.3.1.2	Kaçak, Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması	80.000,00	0,04	0,00	0,00	80.000,00	0,04
1.4.4.1	1.4.4.1.1	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.1	2.1.1.1.1	Mimkent Spor Kompleksi Yapımı	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
2.1.1.1	2.1.1.1.2	Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi	400.000,00	0,20	0,00	0,00	400.000,00	0,20
2.1.4.1	2.1.4.1.1	Var Olan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak	3.050.000,00	1,55	0,00	0,00	3.050.000,00	1,55
3.1.1.1	3.1.1.1.1	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler, Şenlikler, Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi, Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi	574.000,00	0,29	0,00	0,00	574.000,00	0,29
3.1.1.1	3.1.1.1.2	Meslek Ve Beceri Kursları Açılması	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
3.1.1.1	3.1.1.1.3	Etkinliklerin Duyurulması	750.000,00	0,38	0,00	0,00	750.000,00	0,38
3.1.1.1	3.1.1.1.4	Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
3.1.1.2	3.1.1.2.1	Asker Ailelerine Yardım Yapılması	750.000,00	0,38	0,00	0,00	750.000,00	0,38
3.1.1.2	3.1.1.2.2	Çamaşırhane Hizmeti Vermek	30.000,00	0,02	0,00	0,00	30.000,00	0,02
3.1.1.2	3.1.1.2.3	İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi	1.526.000,00	0,78	0,00	0,00	1.526.000,00	0,78
3.1.2.1	3.1.2.1.1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
3.2.1.1	3.2.1.1.1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	50.000,00	0,03	0,00	0,00	50.000,00	0,03

3.3.1.1	3.3.1.1.1	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	100.000,00	0,05	0,00	0,00	100.000,00	0,05
3.4.1.1	3.4.1.1.1	Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	500.000,00	0,25	0,00	0,00	500.000,00	0,25
3.4.1.2	3.4.1.2.1	Karabağlar Eğitim Merkezi'nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi	470.000,00	0,24	0,00	0,00	470.000,00	0,24
3.5.1.1	3.5.1.1.1	Engelli Danışma Birimine Gerekli Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Alınması İle Diğer İhtiyaçlarının Karşlanması	50.000,00	0,03	0,00	0,00	50.000,00	0,03
3.6.1.1	3.6.1.1.1	Kadın Danışma Birimlerinin İhtiyaçlarının Karşlanması	50.000,00	0,03	0,00	0,00	50.000,00	0,03
4.1.1.1	4.1.1.1.1	Halka, Öğrencilere Ve Kurum Çalışanlarına Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
4.1.1.2	4.1.1.2.1	Diabet, Kalp, Tansiyon, Hemogram, Biyokimya Analiz Taramalarının Gerçekleştirilmesi, Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması, Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşları İle Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapmak, Laboratuvar Hizmeti İle Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Muayene Ve Tahlillerinin Yapılması	260.000,00	0,13	0,00	0,00	260.000,00	0,13
4.1.1.3	4.1.1.3.1	Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane, Cenaze Ve Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi	260.000,00	0,13	0,00	0,00	260.000,00	0,13
4.1.1.4	4.1.1.4.1	Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1.5	4.1.1.5.1	Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması	60.000,00	0,03	0,00	0,00	60.000,00	0,03
4.1.1.6	4.1.1.6.1	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B İle Koordinasyonun Sağlanması	546.000,00	0,28	0,00	0,00	546.000,00	0,28

4.2.1.1	4.2.1.1.1	Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması	29.095.000,00	14,81	0,00	0,00	29.095.000,00	14,81
5.1.1.1	5.1.1.1.1	Sıhhi Ve Gayrisıhhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1.2	5.1.1.2.1	Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.1.1	6.1.1.1.1	Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.2.1	7.1.2.1.1	İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gerektirdiği Tüm Hizmetleri, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi	622.000,00	0,32	0,00	0,00	622.000,00	0,32
7.1.2.1	7.1.2.1.2	Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yaptırılması	65.000,00	0,03	0,00	0,00	65.000,00	0,03
7.1.2.1	7.1.2.1.3	Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması	150.000,00	0,08	0,00	0,00	150.000,00	0,08
7.1.2.1	7.1.2.1.4	Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması	330.000,00	0,17	0,00	0,00	330.000,00	0,17
7.1.2.1	7.1.2.1.5	Sms, Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri	87.000,00	0,04	0,00	0,00	87.000,00	0,04
7.1.2.1	7.1.2.1.6	Radio Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi	20.000,00	0,01	0,00	0,00	20.000,00	0,01
7.1.2.1	7.1.2.1.7	Kiosk ( Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı	15.000,00	0,01	0,00	0,00	15.000,00	0,01

7.1.2.1	7.1.2.1.8	Görme Engelli Bilgisayar Sistemi	50.000,00	0,03	0,00	0,00	50.000,00	0,03
7.1.2.1	7.1.2.1.9	Ebys (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi)	300.000,00	0,15	0,00	0,00	300.000,00	0,15
7.2.1.1	7.2.1.1.1	Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek, Mevcut Taşıtların Bakım Ve Onarımlarını Yapmak, Akaryakıt Ve Yağ Almak, İhtiyaç Duyulan Personel, Mal Ve Eşya Naklini Sağlamak	7.473.500,00	3,80	0,00	0,00	7.473.500,00	3,80
7.2.2.1	7.2.2.1.1	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi	500.000,00	0,25	0,00	0,00	500.000,00	0,25
7.2.2.1	7.2.2.1.2	Hizmet Binalarının Temizlik Ve Güvenlik Hizmetlerinin Sağlanması	7.235.000,00	3,68	0,00	0,00	7.235.000,00	3,68
7.2.2.1	7.2.2.1.3	Sivil Savunma Hizmetleri	24.500,00	0,01	0,00	0,00	24.500,00	0,01
7.2.3.1	7.2.3.1.1	Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi, Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.4.1	7.2.4.1.1	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.5.1	7.2.5.1.1	Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.6.1	7.2.6.1.1	Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi	250.000,00	0,13	0,00	0,00	250.000,00	0,13

7.2.7.1	7.2.7.1.1	Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak	2.978.000,00	1,52	0,00	0,00	2.978.000,00	1,52
<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>			<b>122.458.500,00</b>	<b>62,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>122.458.500,00</b>	<b>62,32</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>			<b>72.543.500,00</b>	<b>36,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72.543.500,00</b>	<b>36,92</b>
<b>Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>			<b>1.498.000,00</b>	<b>0,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.498.000,00</b>	<b>0,76</b>
<b>Genel Toplam</b>			<b>196.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>196.500.000,00</b>	<b>100,00</b>

## 2. Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu						
Karabağlar Belediyesi						
Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	7.638.000,00	28.007.750,00	0,00	35.645.750,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	945.000,00	3.460.650,00	0,00	4.405.650,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	55.723.500,00	22.938.100,00	0,00	78.661.600,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00
	05	Cari Transferler	3.771.000,00	8.500,00	998.000,00	4.777.500,00
	06	Sermaye Giderleri	54.381.000,00	151.000,00	0,00	54.532.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	08	Borç verme	0,00	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	9.827.500,00	0,00	9.827.500,00
	<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>122.458.500,00</b>	<b>72.543.500,00</b>	<b>1.498.000,00</b>	<b>196.500.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>122.458.500,00</b>	<b>72.543.500,00</b>	<b>1.498.000,00</b>	<b>196.500.000,00</b>	

### III – EKLER

#### 1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri Tablosu			
Karabağlar Belediyesi			
Performans Hedefi	Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
1.1.1.1	2012 Yılı İçerisinde Kamulaştırma Ve Proje Çalışmaları Tamamlanması Durumunda Yeni Hizmet Binası Yapımı Gerçekleştirilecektir	Yeni Hizmet Binası Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.2.1	2013 Yılı İçerisinde İhtiyaçlar Doğrultusunda Park, Sosyal Tesis, Hizmet Binası, Pazar Yerlerinin Bakım, Onarım Ve Yenileme Çalışmalarını Yapmak Ve Engellilerin Kullanımına Uygun Hale Getirmek	Her Türlü Yapım, Bakım Ve Onarımların Gerçekleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
1.1.2.2	İlçemiz Sınırlarındaki 55 Mahalle Ve 2 Köyde Bulunan Cadde Ve Sokaklarda Yeni Yol Açmak, İstinad Duvarı Ve Merdiven Yapmak, Yaya Alanlarının Standartlarını Yükseltmek V.B Düzenleme Çalışmaları Yaparak Konfor Ve Güveni Artırmak	Cadde Ve Sokakların Asfaltlanarak Her Türlü Bakım, Onarımlar İle Yol Düzenlemelerinin Yapılması, Merdiven Ve İstinad Duvarlarının Yapılması İş Makineleri Alım, Onarım Ve Kiralamaları	Fen İşleri Müdürlüğü
1.2.1.1	2013 Yılı İçerisinde Karabağlar, Yeşilyurt Ve Eskiizmir Pazaryerlerinin Yapımı Gerçekleştirilecektir	Karabağlar Pazaryerinin Yapımı Yeşilyurt Pazaryerinin Yapımı Eskiizmir Pazaryerinin Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
1.3.1.1	2013 Yılı İçerisinde Uzundere Rekreasyon Alanının Ve Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	Uzundere Rekreasyon Alanının Yapılması Kavacık Köyü Rekreasyon Alanının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
1.3.2.1	Karabağlar Genelinde Bulunan Tüm Mevcut Parkların, Bahçe, Refüj Ve Yeşil Alanlar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Yapısal Ve Bitkisel Nitelikte Peyzaj Yenilemesi Ve Bakımını Yapmak	Mevcut Parklar İle Uzundere Rekreasyon Alanının Her Türlü Bakım, Yenileme Ve Peyzaj Düzenleme Çalışmalarının Yapılması	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
1.4.1.1	Coğrafi Bilgi Sistemlerine Altlık Oluşturmak Üzere Yürürlükteki 1/1000 Ölçekli İmar Planlarının Yeniden Düzenlenmesini Sağlamak	İlçemiz Sınırları İçerisinde İmar Planları Yapılması Ve Sayısal Ortama Aktarılması	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü

1.4.2.1	*İmar Uygulamalarıyla İlgili Seçili Düzenleme Sahalarından Çarpık Kentleşmenin Önünü Açacak Bölgelerde 30 Adedini Gerçekleştirmek	İmar Uygulamalarının Yapılması Ve Numarataj Bilgilerinin Güncelleştirilmesi	Plan Ve Proje Müdürlüğü
	*Coğrafi Bilgi Sistemlerini Oluşturmak Üzere Numarataj Bilgilerinden 3000 Adedinin Güncelleştirilmesini Yerine Getirmek		
1.4.2.2	*Belediyemizde Hissesi Bulunan Taşınmazların Hisse Satışından %40' nı Gerçekleştirmek *Belediyemize Ait Parsellerden Üzerinde İşgali Bulunan Parsellerin %30 Unun 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa Göre Satışını Gerçekleştirmek *Belediyemizin 2010-2014 Yıllarını Kapsayan İmar Programından 8 Adet Kamulaştırma Programını Yerine Getirmek	Kamulaştırma Programı Ve Hisse Satışlarını Yapmak, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45. Maddesine Göre Satış	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
1.4.3.1	Gerekli Denetimleri Yaparak Denetimler Sonucu Tespit Edilen Kaçak Ve Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlikeli Yapıların Yıkımlarının Yapılması	Kaçak Yapıya İmkan Vermemek İçin Denetimlerin Yapılması	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Kaçak, Ruhsata Aykırı Yapılar İle Tehlike Arz Eden Yapıların Yıkılması	
1.4.4.1	2013 Yılı İçerisinde Ruhsatlı Yapı Sayısını %50 Oranında Artırmak Ve Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Sağlamak	Yapı Ruhsat Belgeleri Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri İle Mevzuatın Gerektirdiği Diğer Belgelerin Düzenlenmesi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
2.1.1.1	Yeni Spor Tesisleri Yaparak Spor Alanlarını Çoğaltmak Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesini Sağlamak	Mimkent Spor Kompleksi Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yeni Spor Tesisleri Yapımı Ve Mevcut Spor Tesislerinin Yenilenmesi	
2.1.4.1	2013 Yılı İçerisinde Yeni Kurslar Açarak Var Olan Ve Yeni Açılan Kurslara Katılımcı Sayısını Arttırmak.	Var Olan Spor Kurslarının Devamlılığını Sağlamak, Yeni Kurslar Açmak Ve Sporculara Her Türlü Desteği Sağlamak	Özel Kalem Müdürlüğü



3.1.1.1	İlçemizde Bulunan Mahallelerde Kültürel İlişkilerin Geliştirilmesi Ve Kültürel Değerlerin Korunması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak Ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek İle Halka Yönelik Sanat, Meslek Ve Beceri Kursları Açmak	Sanatsal Ve Kültürel Etkinlikler İle Şenlikler Düzenlenmesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Sanatsal Ve Kültürel Alanlarda Yarışmalar, Söyleşi Ve Sergiler Düzenlenmesi	
		Halka Açık Alanlarda Ve Parklarda Sinema Filmleri Gösterilmesi	
		Meslek Ve Beceri Kursları Açılması	
		Etkinliklerin Duyurulması	
		Tablo Ve Heykel Alım, Yapım Ve Onarımları	
3.1.1.2	Yoksulluk İçinde Olup Da Temel İhtiyaçlarını Karşalayamayan Ve Yaşamlarını En Düşük Seviyede Dahı Sürdüremekte Güçlük Çeken Ailelerin Yaşam Kalitelerini Yükseltmek Üzere Ayni Ve Nakdi Yardımlarda Bulunmak	Asker Ailelerine Yardım Yapılması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Çamaşırhane Hizmeti Vermek	
		İhtiyacı Olan Vatandaşlara Ramazan Ayında İftar Yemeği Verilmesi Ve Diğer Yardım Organizasyonlarının Düzenlenmesi	
3.1.2.1	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapılması	Karabağlar Yeşilyurt Kültür Merkezinin Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
3.2.1.1	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	Mobilya Mesleki Eğitim Merkezinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
3.3.1.1	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	İlçemizdeki Mahallelere Yeni Semt Merkezleri Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
3.4.1.1	Karabağlar Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	Kız Öğrenci Yurdunun Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
3.4.1.2	2013 Yılı İçerisinde Ortaöğretim Düzeyindeki Yaklaşık 1000 Öğrencinin Başarı Seviyesini Yükseltmek	Karabağlar Eğitim Merkezi'nde (Karbem) İlçemizdeki Ortaöğretim Düzeyindeki Öğrencilere Eğitim Desteği Verilmesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
3.5.1.1	Engelli Danışma Biriminin İhtiyaçlarının Karşılanması	Engelli Danışma Birimine Gerekli Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Alınması İle Diğer İhtiyaçlarının Karşılanması	Fen İşleri Müdürlüğü
3.6.1.1	Semt Merkezlerimizde Yer Alan Kadın Danışma Birimlerinin İhtiyaçlarını Karşılanmak	Kadın Danışma Birimlerinin İhtiyaçlarının Karşılanması	Fen İşleri Müdürlüğü
4.1.1.1	Topluma Yönelik Sağlıkla İlgili Seminerler Ve Eğitimler Verilmesi Ve Bilinçli Bir Toplum Oluşturulması	Halka, Öğrencilere Ve Kurum Çalışanlarına Sağlıkla İlgili Eğitimler Verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü

4.1.1.2	Halka Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Yapmak	Diabet, Kalp, Tansiyon, Hemogram, Biyokimya Analiz Taramalarının Gerçekleştirilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Kurum Çalışanlarının Yıllık Periyodik Muayenelerinin Yapılması	
		Üniversiteler, Diğer Sağlık Kurumları Ve Sivil Toplum Kuruluşları İle Ortaklaşa Sağlıkla İlgili Çalışmalar Yapmak	
		Laboratuvar Hizmeti İle Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımızın Muayene Ve Tahlillerinin Yapılması	
4.1.1.3	Tedavi Edici Hizmetlerin Verilmesi Yılda Ortalama 300 Hastaya Evde Bakım Projesi Kapsamında Evde Bakım Hizmeti Verilmesi Ve Yardıma Muhtaç 10.000 Vatandaşımıza Ücretsiz İlaç Verilmesi	Poliklinik, Hemşirelik, Acil Müdahale, Eczane, Cenaze Ve Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.1.4	İlçemizdeki Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin Tamamının Sağlık Yönünden Uygunluğunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması Ve Takibinin Yapılması	Sıhhi Ve 3. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatlarına Sağlık Yönünden Kanaat Raporu Verilmesi, Raporların Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğüne Gönderilerek Kayıt Altına Alınması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.1.5	Koruyucu Hekimlik Çalışmaları Kapsamında Vatandaşlarımıza Yönelik Merkezlerin Kurulması Ve Hasta Nakil Ambulansı Alınarak Daha İyi Sağlık Hizmeti Sunmak	Hasta Nakil Hizmeti Verilmesi İle Yaşlı Bakım Merkezi, Röntgen Görüntüleme Merkezi Ve Poliklinik Merkezi Kurulması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.1.6	Çağdaş Standartlarda Hayvan, Toplum Ve Çevre Sağlığı Hizmetleri İçin Etkin Çalışmalar Yapmak, Sağlıklı Ve Kontrollü Bir Hayvan Populasyonu Oluşturmak, Hayvansal Kaynaklı Riskleri Azaltmak	Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Kısırlaştırılmasının Özendirilmesi, Sahipsiz Hayvanların Sahiplendirilmesi, Bakıma Muhtaç Hayvanların Rehabilitasyonu, Poliklinik Hizmetlerinin Verilmesi, Kuduzla Mücadeleye Yönelik Çalışmalar Yapılması, Eğitim Programlarının Düzenlenmesi Ve İ.B.B İle Koordinasyonun Sağlanması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
4.2.1.1	Katı Atıkları Periyodik Bir Düzenle Toplamak, İmha Tesislerine Nakletmek Ve Cadde İle Sokakların Temizlenmesini Sağlamak	Atıkların Toplanması, Sokakların Süpürülmesi Ve Yeni Çöp Konteynerlerinin Alınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5.1.1.1	İlçemiz Sınırlarındaki Denetimi Ve Tespiti Yapılan İşyerlerinin Maksimum Düzeyde Ruhsatlandırılmasını Sağlamak	Sıhhi Ve Gayrisıhhi Müesseselerin, Umuma Açık Yerlerin Ruhsatlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak, Ruhsat Almış Olan Sınıflı İşyerlerinin Özelliklerinin Korunup Korunmadığının Kontrolünü Yapmak, Halk Sağlığı Ve Güvenliği İçin İlgili Kamu Kurum Ve Kuruluşlarıyla Ortak Çalışmalar Yapıp Olumsuzlukları Gidermek, Ölçü Ve Ölçü Aletlerinin Periyodik Kontrollerini Yaparak Kayıt Altına Almak	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

5.1.1.2	İlçemiz Sınırları İçerisindeki Pazaryerlerinin Düzenini Ve İşyerlerinin Tamamının Denetimini Sağlamak	Hizmet İçi Eğitim Seminerleriyle Personelin Kişisel Ve Mesleki Gelişimini Gerçekleştirmek, Kayıt Dışı Ekonomide Sorun Olan Seyyar Satıcılıkla Mücadele Etmek, Ruhsatsız Olan İşyerlerinin Ruhsat Almasını Sağlamak, İşyeri İşgallerini En Az Seviyeye İndirmek, Pazar Kurulan Yerlerde Gerekli Düzeni Sağlamak Ve Pazarcı Esnafının Denetimini Sağlamak	Zabıta Müdürlüğü
6.1.1.1	Gelir-Gider Dengesini Sağlamak	Harcama Yapılması Ve Gelir Elde Edilmesine İlişkin Mali İşlemleri Mevzuata Uygun Olarak Yürütmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
7.1.2.1	Kullanıcıların Veriye Hızlı Erişimi, İş Sürekliliği, Bilgi Veri Güvenliği Ve Veriye Ulaşımın Kolaylaştırılması	İletişim Ve Bilişim Teknolojisinin Gerekli Tümü Hizmetleri, Malzeme Araç, Gereç Ve Donanımların Temin Edilmesi Bilgisayar Sistemlerine Ait Tüm Araç Gereç Ve Donanımların Tamir Ve Bakımının Yapılması Veya Yaptırılması Yeni Kurulacak Veya Taşınacak Birimlerin Altyapı Sisteminin Oluşturulması Kullanılan Lisansların Yenilenmesi Ve Yeni Yazılımların Alınması Sms, Web Sitesi Yenileme Data Ve İnternet Hizmetleri Radyo Frekanslı Demirbaş Takip Sistemi Kiosk ( Dokunmatik Ekranlı Bilgi Yönetim Paneli) Alımı Görme Engelli Bilgisayar Sistemi Ebys (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
7.2.1.1	Gerekli Taşıtların Temini Ve Kullanılabilirliğini Sağlamak	Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Taşıtları Temin Etmek, Mevcut Taşıtların Bakım Ve Onarımlarını Yapmak, Akaryakıt Ve Yağ Almak, İhtiyaç Duyulan Personel, Mal Ve Eşya Naklini Sağlamak	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
7.2.2.1	Hizmet Sunumunda Gerekli Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatı Temin Etmek	Belediyemiz Birimlerinin İhtiyacı Olan Her Türlü Mal, Malzeme, Makine Ve Teçhizatın Mevzuata Uygun Olarak Temin Edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

7.2.3.1	Personel İhtiyacını Gidermek, Personelin Eğitim Seviyesini Ve Motivasyonunu Yükseltmek, Personelin Özlük Haklarını Takip Etmek	Personelin İşe Alınması, Özlük Haklarının Takibi Başarılı Personellerin Ödüllendirilmesi, Kurum İçi Ve Dışı Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi Ve Koordinasyon Toplantılarının Yapılması, Müdürlük İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Bunların Karşlanması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
7.2.4.1	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek	Encümen Ve Meclis Toplantılarını Organize Etmek, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasına Göre Satışı Yapılacak Veya Kiraya Verilecek Olan Taşınmazların İş Ve İşlemlerini Gerçekleştirmek Ve Kuruma Gelen Evrakları Teslim Almak, Dağıtımını Yapmak, Kurum Dışına Gidecek Evrakları Göndermek	Yazı İşleri Müdürlüğü
7.2.5.1	Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerin Yasalara Uygunluğunu Denetlemek	Denetim Ve Soruşturma İşlerinin Yapılması	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
7.2.6.1	Belediyemizde Gerçekleştirilen Her Türlü İş Ve İşlemlerle İlgili Hukuki Uyuşmazlıkları En Aza İndirmek	Belediyemizin Taraf Olduğu Adli Ve İdari İşlemlerde Kurumumuzun Temsil Edilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
7.2.7.1	Tespit Edilmiş Strateji, Hedef Ve Politikalar Doğrultusunda Planlar Hazırlamak, Uygulamak, Uygulamak, Aksayan Yönleri Yönelik Çözümler Üretmek, Vatandaşların Beklentilerini Ölçmek, Değerlendirmek Ve Yorumlamak, Vatandaş Memnuniyetini Sağlamaya Yönelik Çalışmalara Destek Vermek, Hizmet Kalitesini En Üst Seviyeye Taşımak	Karabağlar İlçesinin Gerek Teknik, Gerek Kültürel Seviyesini Arttırmak, Kültürel Ve Doğal Mirasını Tanıtıcı Ulusal Ve Uluslar Arası Faaliyetlerde Bulunmak Amacıyla Tanınmış Sanatçı, Bilim İnsanları, Uzmanlar, Basın Mensuplarının Davet Edilerek Konferanslar, Seminerler, Sempozyumlar, Çalıştaylar, Diğer Bilimsel Toplantılar, Konserler, Sanat Etkinlikleri, Kampanyalar, Fuarlar Düzenlemek, Düzenlenmiş Olanlara Katılmak, Her Türlü Açık Ve Kapalı Alanlarda Slayt Film Gösterileri, Sergiler V.B Görsel Etkinlikler Yapmak, Tanıtım Amaçlı Malzemeler Yaptırmak, Yarışmalar Düzenlemek, Gerçekleştirilen Tüm Faaliyetleri Ölçmek Ve Değerlendirmek Üzere Anket, Etkinlik Analizleri, Kamuoyu Yoklamaları Gibi Bilimsel Yöntemlere Başvurmak	Basın, Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
			Özel Kalem Müdürlüğü